



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-262-05/09-15

Název školy: **Základní škola Jablůnka, okres Vsetín**
Adresa: Na Láni 306, 756 23 Jablůnka
Identifikátor: 600149811
IČ: 60990511
Místo inspekce: Na Láni 306, 756 23 Jablůnka
Termín inspekce: 9. – 11. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Zhodnotit naplňování vzdělávacích programů ve vzdělávací oblasti informační a komunikační technologie v základním vzdělávání a zhodnocení úrovně podpory zvyšování základních dovedností dětí, žáků a učitelů v oblasti informační gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Jablůnka, okres Vsetín (škola) je Obec Jablůnka. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy. Při škole byla ustavena školská rada s účinností od 1. ledna 2006.

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Údaje v posledním výpisu změnového řízení právnické osoby byly v souladu s údaji zapsanými ve zřizovací listině.

ZŠ vzdělává žáky od 1. - 9. ročníku. Ve školním roce 2008/2009 je výuka žáků 1., 2., 6. a 7. ročníku organizována podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV), ve 3. – 5. a 8. – 9. ročníku podle platného vzdělávacího programu Základní škola, č.j. 16 847/92-2. Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Trend v počtu žáků je v posledních letech mírně sestupný. V době inspekce ZŠ vzdělávala 165 žáků v 9 třídách. Na 1. stupni ZŠ se vzdělávají žáci ze spádové oblasti obce Jablůnka, na 2. stupni i žáci z okolních obcí. Výuka žáků 1. stupně probíhá v částečně zrekonstruované školní budově z roku 1954 a výuka žáků 2. stupně v sousedním prostorném pavilonu přistavěném díky státní dotaci v roce 1999. Odborné i kmenové učebny 1. – 9. ročníku jsou ve většině vybaveny novým výškově polohovatelným školním nábytkem. Obnova zbývajících je plánována dle finančních možností. Škola disponuje dvěma počítačovými učebnami (jedna na 1. a jedna na 2. stupni), 9 kmenovými učebnami, 5 odbornými učebnami, žákovskou knihovnu, keramickou dílnou s vypalovací pecí a hrncířským kruhem. ŠD má zřízena dvě oddělení v samostatných místnostech, nově byl mezi nimi zbudován relaxační prostor. Žáci školy a především školní družiny využívají odpočinkový areál na nádvoří školy s pevným stolem na stolní tenis, pergolou, pískovištěm a průlezkou. K výuce tělesné výchovy slouží hřiště s travnatým povrchem a tělovýchovnými konstrukcemi. Pro vnitřní tělovýchovné aktivity je využívána prostorná cvičební místnost s umělým povrchem, která však kvůli nižšímu stropu neumožňuje provozování míčových her. Pro tyto účely škola využívá místní „Sokolovnu“. Výhodou pro bezpečnost při přesunu žáků do tohoto objektu je jeho dosažitelnost po vedlejších, méně frekventovaných komunikacích.

V posledních letech byla rovněž zprovozněna cvičná kuchyň a školní posilovna vybavená díky sponzorským darům. Pro praktické činnosti je k dispozici školní dílna a cvičný pozemek.

Škola poskytuje zázemí a prostory pobožce Základní umělecké školy Vsetín pro obor výtvarný a hudební. Ve výhledu je i zařazení oboru dramatického. Tato skutečnost pozitivně ovlivňuje vzdělávací nabídku školy.

V rámci státní dotace byla v roce 2004 zrekonstruována školní kuchyň a její zázemí.

Vedení školy ve spolupráci s obecním úřadem usiluje o finanční dotaci na celkovou revitalizaci školní budovy.

ŠD navštěvovalo v době inspekce ve dvou odděleních 48 žáků. Byli vzděláváni podle vlastního školního vzdělávacího programu.

ŠJ zajišťuje stravovací služby žákům a zaměstnancům školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

Ukazatel	2006	2007	2008
Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost	10 893 310	10 362 620	10 528 470
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	8 381 555	7 791 603	7 852 803
z toho: výdaje na platy a OPPP ze státního rozpočtu	5 499 869	5 518 346	5 624 164
výdaje na účelové dotace	156 800	15 800	51 000
Rozvojové projekty financované z ESF	10 960	0	0
Výdaje na učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby celkem	771 197	136 425	94 563
z toho: výdaje na učebnice a učební pomůcky ze státního rozpočtu	763 711	136 018	94 215
Výdaje na školení a vzdělávání celkem	21 350	17 370	18 690
z toho: výdaje na školení a vzdělávání ze státního rozpočtu	14 910	12 220	10 790
Průměrný počet žáků	201	190	175
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	23,502	24,001	23,213
z toho: pedagogických zaměstnanců	16,344	16,951	15,706
nepedagogických zaměstnanců	7,158	7,05	7,507

V hodnocených letech 2006 - 2008 hospodařila škola s prostředky ze státního rozpočtu (SR) určenými na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z dotace ze SR hradila mzdy zaměstnanců, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, výdaje na učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby, plavecký výcvik, úrazové pojištění zaměstnanců, cestovné a další vzdělávání pedagogických pracovníků. K pokrytí výdajů na vzdělávání zaměstnanců a v roce 2006 a 2007 i výdajů na mzdy a odvody pracovníce školní jídelny byly použity také finanční prostředky z dotace zřizovatele.

Počet žáků měl klesající tendenci - kapacita školy byla využívána v průměru ze 46 %. Neinvestiční výdaje ze SR na jednoho žáka činily v roce 2006 v průměru Kč 41 699,-- (jejich výše byla ovlivněna účelovou dotací), v roce 2007 Kč 41 008,-- a v roce 2008 Kč 44 873,-- .

Počet nepedagogických pracovníků byl dlouhodobě stabilní (došlo pouze ke změně zdroje financování), počet pedagogů se vzhledem k úbytku počtu žáků v roce 2008 snížil o 1,25 zaměstnance.

Z dotace od zřizovatele byly hrazeny energie, běžná údržba, opravy a udržování, ochrana majetku, pronájem TJ Spartak (tělocvična), telekomunikační a poštovní poplatky a další služby spojené s provozem. Učebny, včetně učebny přírodovědných předmětů, byly postupně vybaveny školním nábytkem (rok 2006 a 2007).

Dalším zdrojem příjmu základní školy byla úplata od rodičů za poskytované služby školní družiny a v rámci doplňkové činnosti příjmy za pronájem vlastní malé tělocvičny.

V průběhu sledovaného období byla škola zapojena do rozvojových projektů. V roce 2006 získala účelovou dotaci z Evropského sociálního fondu na 7. ročníky (ÚZ 33368). Dotaci na ICT – standard služeb (ÚZ 33 245) ve výši 156 800,-- Kč použila k pořízení pracovních stanic, výukových programů a proškolení zaměstnanců. V roce 2007 získala 15 800,-- Kč z Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ na připojení k internetu a v roce 2008 obdržela finanční prostředky ve výši 51 000,-- Kč na zvýšení nenárokových

složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (ÚZ 33005).

Finanční prostředky přidělené ze SR byly dle předložených materiálů čerpány v souladu se stanoveným účelem. Stanovené limity na platy, ostatní osobní náklady, limity účelových dotací a počtu zaměstnanců v jednotlivých letech byly dodrženy.

Celkové ekonomické podmínky školy vykazovaly standardní úroveň pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu či zdravotního stavu. Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání standardním způsobem (prostřednictvím informačních materiálů, internetových stránek, konzultačních hodin, dnů otevřených dveří a dalších). Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky byla ředitelem školy vydána na základě vyjádření odborných pracovišť a žádosti zákonných zástupců. Drobné formální nedostatky byly odstraněny během inspekční činnosti.

Škola v době inspekce vzdělávala 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (6 žáků s vývojovými poruchami učení a 1 žák tělesně postižený s vývojovou poruchou učení). Škola zohledňuje speciální potřeby těchto žáků. Jejich vzdělávání probíhá formou individuální integrace do běžných tříd podle individuálních vzdělávacích plánů sestavených na žádost rodičů, doporučení odborného pracoviště, a byly povoleny ředitelem školy. Vyučující byli o potřebách těchto žáků informováni a zajišťovali individualizaci jejich výuky. Ve škole je vytvořeno jedno pracovní místo pro asistenta pedagoga. Tato pracovnice se zaměřuje na pomoc se vzděláváním žáka tělesně postiženého.

Poradenskou činnost žákům i zákonným zástupcům škola zajišťuje prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence sociálně patologických jevů, které úzce spolupracují s odbornými pracovišti. Škola má zřízeno poradenské centrum se zveřejněnými konzultačními hodinami. O všech jednáních se zákonnými zástupci je vedena písemná dokumentace. Velkým přínosem pro žáky je spolupráce školy s Policií ČR, která pomáhá při předcházení sociálně patologických jevů formou besed, přednášek a návštěv školy.

Zabezpečení rovného přístupu při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jedince a školní poradenství škola zajišťuje na standardní úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Vzdělávání se uskutečňuje podle dvou vzdělávacích programů. Inspekce posoudila soulad předloženého ŠVP ZV se zásadami a principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Jeho struktura a obsah ve většině odpovídal požadavkům RVP ZV a byl s ním v souladu. Částečný nedostatek inspekce zjistila v kapitole Průřezová

témata, kde v tématu Mediální výchova nebyly zařazeny 3 tematické okruhy (stavba mediálních sdělení, vnímání autora mediálních sdělení a práce v realizačním týmu).

Z výše uvedeného důvodu a podle kritérií České školní inspekce byl tento ŠVP ZV v částečném souladu s RVP ZV. Nepředstavuje však závažná rizika, po doplnění chybějících tematických okruhů a jejich smysluplném zařazení do odpovídajících ročníků, předmětů a učivu se může stát dobrým podkladem pro kvalitní vzdělávání žáků školy.

ŠVP ZV byl předložen školské radě k vyjádření a byl umístěn na přístupném místě ve škole.

Koncepční záměry rozvoje školy vychází z důkladné analýzy stavu a jejich aktuálních podmínek. Strategie, plánování a organizování činnosti vychází z kvalitně zpracované dlouhodobé vize rozvoje školy, která je následně rozpracovávána na úseky roční, měsíční a týdenní. Dostatečně jsou zde zohledňovány priority republikové i ty, které jsou obsaženy v Dlouhodobém záměru Zlínského kraje v oblasti školství. Vhodným podkladem pro plánování další činnosti školy i prováděnou inovaci strategických cílů je obsáhle zpracované vlastní hodnocení školy. Na jeho vyhotovení se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci školy přípravou podkladů k adresně přiděleným oblastem.

Ředitel školy je pro výkon své funkce plně kvalifikován. Školu vede od roku 1998. V rámci výkonu státní správy rozhodoval podle ustanovení právních předpisů, stanovil funkční organizaci chodu subjektu, pracovníkům jasně stanovil jejich kompetence. S pedagogickou radou projednává zásadní dokumenty školy a systematicky s ní řeší otázky související se vzděláváním. Ředitel školy ustavil i své další poradní orgány (metodické sdružení, předmětové komise) a vytvořil jim dostatečné podmínky a prostor pro naplňování jejich metodické a analytické funkce. Účelně delegoval kompetence ve vedení pedagogického procesu na další pracovníky (zástupce ředitele školy, výchovný poradce, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátoři informačních a komunikačních technologií a environmentálního vzdělávání). Propracovaný systém kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání umožnil vedení školy získat objektivní informace i ovlivňovat zjištěnými poznatky vzdělávací činnost školy. Negativní zjištění v této oblasti byla projednávána a řešena převážně operativně s jednotlivými pracovníky. Souhrnné poznatky z hospitační činnosti byly projednávány v pedagogické radě. Efekt přijatých opatření byl vyhodnocován.

Oblast strategií, plánování a plnění si povinností vyplývajících z funkce ředitele školy je inspekcí hodnocena jako standardní.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace umožňovalo plnit cíle vzdělávacího programu školy. V době inspekce ve škole pracovalo celkem 15 pedagogických pracovníků, odborná kvalifikace byla 73 %. Personální rizika škola dostatečně sledovala a přijímala opatření. Vedení školy vytvořilo vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Další vzdělávání pedagogických pracovníků realizované podle plánu DVPP bylo zaměřeno především na tvorbu a realizaci ŠVP ZV, informační gramotnost učitelů, podporu vzdělávání integrovaných žáků. Organizace DVPP umožňovala profesní rozvoj vyučujících. DVPP odpovídalo potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP ZV. Pomoc začínajícím pedagogickým pracovníkům ze strany vedení školy byla funkční.

V době inspekce škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (BOZ), podporovala jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Podmínky zajištění BOZ byly upraveny ve školním řádu a ve vnitřních směrnících školy. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a

zaměstnanci školy, zákonní zástupci žáků byli informováni o jeho vydání a obsahu. Úrazy byly evidovány a vyhodnocovány, jejich počet byl adekvátní celkovému počtu žáků ve škole. Preventivní strategie školy vycházející z každoročně zpracovaného minimálního preventivního programu umožňovala účinně předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Koordinační a metodickou činnost v této oblasti zajišťovala školní metodička prevence sociálně patologických jevů v úzké spolupráci s vedením školy, výchovnou poradkyní a třídními učiteli. Strategie školy v prevenci sociálně patologických jevů, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany byla průběžně kontrolována a vyhodnocována, byla přijímána opatření k jejich minimalizaci.

Materiální a finanční prostředky cílené k osobnímu rozvoji žáka byly vedením školy využívány uvážlivě. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, další finanční zdroje školy byly účelně využity pro realizaci ŠVP ZV.

Personální podmínky vzdělávání a předpoklady pro řádnou činnost školy v oblasti BOZ byly na standardní úrovni. Škola účinně podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a vytváří vhodné podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP ZV, využívá finančních prostředků v souladu s ustanovením školského zákona a používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Průběhu vzdělávání v ZŠ vedení školy věnuje odpovídající pozornost. Pravidelně vyhodnocuje faktory ovlivňující jeho kvalitu a výsledky analyzuje na jednáních pedagogické rady. Organizace vyučování z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu i délky přestávek odpovídaly právním předpisům. Průběh vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (exkurze, různé kulturní programy, zapojení žáků do soutěží a olympiád, projektů, poznávací školní výlety). Také běžná dostupnost různých informačních zdrojů pro žáky přispívá ke zkvalitnění průběhu vzdělávání. Hospitační činnost byla inspekcí zaměřena především na ročníky, ve kterých jsou žáci vzdělávání podle ŠVP ZV v předmětech Matematika, Český jazyk, Přírodopis, Německý jazyk, Fyzika a Informatika. Sledovaná výuka probíhala v klidné atmosféře, žáci respektovali nastavená pravidla a názory druhých. Zvolené formy a metody práce vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků, což se ve výuce projevovalo jejich aktivní spoluprací s vyučujícími. Účelně přispívaly také k rozvoji jejich logického myšlení, aktivnímu učení a schopnosti samostatně pracovat a řešit problémové úkoly. Žáci dostávali prostor ke svobodné komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit svůj názor. Pokud jim byla dána příležitost pracovat ve skupinách, přijímali a respektovali názory spolužáků. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována, průběžné hodnocení kladlo důraz na pozitivní stránku výkonu žáků a ve většině plnilo svou motivační funkci. Vyučující u žáků také vhodně podporovali a rozvíjeli schopnost sebehodnocení.

Vedení školy se dlouhodobě snaží zkvalitnit úroveň vzdělávání žáků vybavením informačními a komunikačními technologiemi. Žáci i učitelé mohou využívat dvě speciální učebny s 22 osobními počítači (PC) trvale připojenými k internetu. I když asi polovina PC je starší 5 let, pro vzdělávání žáků postačují. Obměnu stanic po jejich postupném dosloužení má vedení ve výhledovém plánu. Školní počítačová síť je postupně rozšiřována do místností, které využívají výhradně učitelé (kabinety, sborovna, menší sborovna, ředitelna a podobně). Tím jsou pedagogickým pracovníkům vytvářeny podmínky pro využívání této techniky při

přípravě na vyučování i vlastní vzdělávání, komunikaci mezi sebou i zákonnými zástupci žáků. K dispozici jsou také 2 přenosné počítače (notebooky), 2 dataprojektory a jeden kamerový zobrazovací systém. Pozitivní přínos využívání těchto technologií ve vzdělávání je evidentní.

Průběhu vzdělávání věnuje škola pozornost na požadované úrovni.

Partnerství

Spolupráce školy se zřizovatelem je pravidelná a na velmi dobré úrovni. Týká se všech oblastí souvisejících s provozem školy. Zřizovatel je průběžně informován o záměrech školy a činnost školy podporuje. Ředitel školy příkladně spolupracuje s tříčlennou školskou radou, vytváří podmínky pro její podíl na správě školy. Předkládal jí k projednání a schválení všechny legislativou stanovené dokumenty. Členové školské rady se účastní také různých jednání v obci týkajících se provozu školy. Škola pravidelně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, které prokazatelným způsobem informuje o výsledcích jejich vzdělávání a poskytuje jim základní informace o škole prostřednictvím internetových stránek školy, prezentačních akcí, dnů otevřených dveří, žákovských knížek, realizací pravidelných třídních schůzek a konzultací. Rodiče jsou organizováni v občanském sdružení s názvem „Sdružení rodičů a přátel školy“. Scházejí se pravidelně na začátku školního roku a čtyřikrát v průběhu roku v období třídních schůzek. Škola se snaží o oboustrannou informovanost a společný postup s rodiči při řešení školních neúspěchů i výchovných problémů žáků.

Ředitel školy umožnil vznik žákovské samosprávy (školní parlament), která účinně spolupracuje s výchovným poradcem a vedením školy, kterým současně poskytuje jak zpětnou vazbu k realizovaným aktivitám, tak návrhy a podněty vedoucí ke zkvalitnění obsahu vzdělávání.

Škola pořádala akce určené žákům, rodičovské i ostatní veřejnosti (přednášky, besedy, zájmové činnosti, sportovní a kulturní akce a podobně).

V oblasti mezinárodní spolupráce se škola zapojila do mezinárodního projektu spolupráce škol prostřednictvím informačních a komunikačních technologií zajišťovaném Národní agenturou Sokrates s názvem „eTwinning“. V rámci tohoto projektu žáci prezentovali svou třídu, školu, region a Českou republiku. Zaměřili se na vyhledávání a třídění informací o historii, současnosti, kultuře své země a seznámili se s obdobnými informacemi partnerských škol z Polska (Publiczne Gymnázium w Wildze) a Španělska (IES Virgen deValme). Po mnohaleté přestávce se škola snaží obnovit partnerskou spolupráci se slovenskou základní školou v obci Svinná v okrese Trenčín. Plánují vzájemná osobní setkání členů pedagogického sboru a žáků obou škol. Spolupráce s místní mateřskou školou a základními školami v okolních obcích umožňuje provázanost mezi jednotlivými stupni vzdělávání a přípravu žáků pro další studium. Velkým přínosem pro školu je spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou ve Valašském Meziříčí a Vsetíně, s Alcedem Vsetín, místními tělovýchovnými oddíly Spartak a Sokol, sdružením dobrovolných hasičů, svazem včelařů a místním oddělením policie ČR. Školu podporují i sponzoři, kteří svými příspěvky pomáhají zvyšovat její materiální úroveň. Spolupráci s partnery škola průběžně vyhodnocovala a přijímala odpovídající opatření ke zkvalitňování vzdělávání.

Spolupráce s partnery je inspekci hodnocena jako nadstandardní. Umožňuje účelně rozvíjet požadovaný stav, přičemž pozitivně ovlivňuje činnost školy. Škola se zapojuje do různých projektů, které vhodně podporují zvyšování kvality vzdělávání žáků.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škole se daří plnit cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevnování klíčových kompetencí žáků, zejména sociálních, občanských, komunikativních, kompetencí k učení a řešení problémů. U žáků byly vyučujícími na úrovni odpovídající jejich věku rozvíjeny a zvyšovány funkční gramotnosti čtenářské, matematické, informační, přírodovědné a

schopnost komunikace v cizích jazycích. Byli vedeni k pochopení čteného textu, extrakci hlavních myšlenek a jejich převyprávění vlastními slovy, k vyhledávání informací v textu. V hodinách přírodovědných předmětů řešili praktické úlohy a uplatňovali matematickou gramotnost. Informační gramotnost si žáci 2. stupně rozvíjeli v povinném předmětu, na obou stupních školy i při dalším přímém vzdělávání (výukové programy, vyhledávání informací na internetu, tvorba písemných dokumentů). Učebnu s počítači trvale připojenými k internetu mohou žáci využívat i v době volna mimo vyučování jak pro přípravu na vyučování a vyhledávání informací, tak pro zábavu a relaxaci.

Škola rozvíjela a upevňovala klíčové kompetence žáků na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Celkové výsledky vzdělávání žáků škola sledovala formou vlastních i externích srovnávacích testů. Výsledky externích testů realizovaných ve všech ročnících 2. stupně ZŠ byly společně s vyhodnocením kvalitně zpracované. Vedení školy, pedagogická rada, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žákovských výsledků vzdělávání zabývali, tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Vedle samotného vyhodnocování příčin selhávání žáků ve vyučovacím procesu a příčin kázeňských problémů byla také přijímána vhodná opatření k nápravě.

Nejvýznamnějšími úspěchy vzdělávání žáků byla jejich umístění na předních místech ve výtvarných soutěžích pořádaných v rámci kraje a zvláštní ocenění v celorepublikovém kole, vítězství v kategorii starších žáků v celorepublikovém kole sportovní soutěže (hry III. letní olympiády) a v okresním kole fyzikální olympiády. Současně byli žáci školy úspěšní v okresním kole zeměpisné olympiády a ve sportovních soutěžích.

Značným přínosem pro žáky byla ve školním roce 2007/2008 účast ve vzdělávacím projektu eTwinning, kde vedle procvičování konverzace v cizím jazyce žáci měli také možnost prohlubovat své znalosti v oblasti společenskovedního vzdělávání a rozvíjet dovednosti v ICT.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu byla na standardní úrovni, jako příkladná byla hodnocena aktivita školy při externím testování žákovských výsledků vzdělávání.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a neporušuje právní předpisy související s poskytovaným vzděláváním.

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zapsána rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle platných vzdělávacích programů. ŠVP ZV byl v částečném souladu se zásadami a principy RVP ZV. Zjištěný dílčí nedostatek je odstranitelný a nepředstavuje závažné riziko pro naplňování cílů vzdělávání.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, postupuje podle příslušných právních předpisů.

Škola účelně využívá finanční prostředky, má dobré materiální a finanční zdroje pro realizaci vzdělávacích programů.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků při vzdělávání a činnostech s ním přímo souvisejících. Svou činností přispívá k rozvoji osobnosti žáka.

Přínos školou rozvíjeného partnerství pro zvyšování vzdělávací nabídky a aktivity školy při externím testování žákovských výsledků vzdělávání jsou inspekci hodnoceny jako příkladné.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Jablůnka, okres Vsetín ze dne 23. října 2002 s účinností od 24. října 2002
2. Příloha č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 1. července 2001
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41034/2007 ze dne 4. července 2007 s účinností od 1. září 2007
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 3 551/2007-21 ze dne 15. března 2007 s účinností od 1. září 2009
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 25429/2006 ze dne 3. dubna 2006 s účinností od 1. května 2006
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 25430/2006 ze dne 3. dubna 2006 s účinností od 1. května 2006
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. března 2006
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. září 2007
9. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. 154 176/02-11089 ze dne 15. listopadu 2002
10. Zřizovací listina Školské rady při Základní škole Jablůnka, okres Vsetín ze dne 15. listopadu 2005 s účinností od 1. ledna 2006
11. Zápis z jednání školské rady od 26. dubna 2006 k datu inspekce

12. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. srpna 1998
13. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 30. září 1999
14. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 3. září 2006, 2007 a 2008
15. Spisové složky žáků přijímaných ke vzdělávání ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
16. Celoroční plán práce školy pro školní rok 2005/2006
17. Plán práce školy na školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Plán dalšího vzdělávání a personálního rozvoje zaměstnanců ZŠ Jablůnka ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
19. Plán čerpání volna k samostudiu ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
20. Předběžný plán práce školy na jednotlivé měsíce školního roku 2006/2007
21. Předběžný plán práce školy na jednotlivé měsíce školního roku 2007/2008
22. Předběžný plán práce školy na jednotlivé měsíce školního roku 2008/2009
23. Vlastní hodnocení práce školy za školní roky 2005/2006 až 2006/2007
24. Podklady pro připravované vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2008/2009
25. Koncepce práce školy do roku 2008 ze dne 29. srpna 2003
26. Koncepce práce školy do roku 2012 ze dne 1. září 2006
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
30. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
31. Hodnocení hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
32. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
33. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
34. Organizační řád školy ze dne 3. ledna 2007 platný k datu inspekce
35. Podklady třídních učitelů o programu třídních schůzek od školního roku 2006/2007 k datu inspekce
36. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platná od 1. září 2005 platná k datu inspekce
37. Autoevaluační plán práce školy na období školních let 2007/2008 až 2008/2009
38. Struktura vlastního hodnocení školy na období školních let 2007/2008 až 2008/2009
39. Rozvrh hodin ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
40. Třídní výkaz I., II., VI., VII. třídy ve školním roce 2008/2009
41. Katalogové listy žáků I., II., VI., VII. třídy ve školním roce 2008/2009
42. Třídní výkaz I., II., VI., VII. třídy ve školním roce 2007/2008
43. Katalogové listy žáků I., II., VI., VII. třídy ve školním roce 2007/2008
44. Třídní výkaz VIII. a IX. třídy ve školním roce 2006/2007
45. Katalogové listy žáků VIII. a IX. třídy ve školním roce 2006/2007
46. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. ledna 2007 platný k datu inspekce
47. Školní řád ze dne 31. srpna 2005
48. Doplnění školního řádu – vnitřní režim školy ze dne 3. září 2007
49. Doplnění školního řádu – povinnosti žáka ze dne 17. dubna 2007
50. Doplnění školního řádu – ochrana před sociálně patologickými jevy ze dne 13. května 2008
51. Seznámení se školním řádem a poučení žáků o bezpečnosti ve škole a při školních aktivitách ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce

52. Seznámení zaměstnanců školy se školním řádem ve školním roce 2008/2009 ze dne 27. srpna 2008
53. Seznámení zaměstnanců školy se školním řádem 2007/2008 ze dne 31. září 2007
54. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
55. Třídní schůzky – vyhodnocení ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
56. Přehled řádů odborných učeben (cvičné kuchyně, učebny praktických činností, výtvarné výchovy, cizích jazyků, výpočetní techniky, hudební výchovy, školní tělocvičny, keramické dílna, školního hřiště, pracovny přírodovědných předmětů) ze dne 1. září 2008
57. Směrnice pro vyhledávání, vyhodnocování, prevenci a odstraňování rizik – březen 2007
58. Směrnice pro organizaci, řízení a kontrolu požární ochrany firmy Základní škola Jablůnka ze dne 20. června 2007
59. Směrnice k zajištění BOZP a PO čj. 148/2007 ZŠ ze dne 1. listopadu 2007
60. Vnitřní směrnice čj. 149/2007 ZŠ – traumatologický plán ze dne 11. listopadu 2007
61. Minimální preventivní program ve školním roce 2008/2009 ze dne 22. října 2008
62. Zpráva o plnění MPP ZŠ Jablůnka ve školním roce 2007/2008 ze dne 18. září 2008
63. Minimální preventivní program ve školním roce 2007/2008 ze dne 25. září 2007
64. Vyhodnocení MPP ve školním roce 2006/2007 ze dne 14. září 2007
65. Minimální preventivní program ve školním roce 2006/2007 ze dne 25. září 2006
66. Přehled účastníků a vzdělávacích akcí DVPP v období 2004 - 2007
67. Plán uvádění začínajícího učitele ze dne 1. září 2006
68. Výsledky přijímacího řízení na vyšší stupeň vzdělávání ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
69. Kniha úrazů ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
70. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
71. Rozbory úrazovosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
72. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve škole a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
73. Vyhodnocení pololetních testů z matematiky a českého jazyka žáků V. třídy ve školním roce 2007/2008
74. Vyhodnocení závěrečné práce z českého jazyka a matematiky žáků IV. třídy ve školním roce 2008/2009
75. Vyhodnocení závěrečného opakování z matematiky, prvouky a českého jazyka žáků II. třídy ve školním roce 2008/2009
76. Vstupní a výstupní testy 6. ročníku ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
77. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení 1. stupně ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
78. Podklady třídních učitelů pro klasifikační porady ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
79. Přehled testování žáků ve školním 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
80. Srovnávací testování pro žáky základních škol a víceletých gymnázií – souhrnná zpráva pro 6. třídy a primy – říjen 2006
81. Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – prosinec 2006
82. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. ročníků ZŠ 2007
83. Souhrnná zpráva pro školu - Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2007
84. Porovnání testování žáků 9. tříd – SCIO x CERMAT ve školním roce 2006/2007

85. Srovnávací testování pro žáky základních škol a víceletých gymnázií - souhrnná zpráva pro 7. a 8. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – květen 2007
86. Srovnávací testování pro žáky základních škol a víceletých gymnázií - souhrnná zpráva pro 6. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – říjen 2007
87. Optimalizace přijímacího řízení pro žáky základních škol a víceletých gymnázií – souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – listopad 2007
88. Souhrnná zpráva pro školu - Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2008
89. Souhrnná zpráva pro 7. třídy základních škol - Potenciály vyhledávání žáků s předpoklady k vysokoškolskému studiu - květen 2008
90. Stonožka 2008/2009 – souhrnná zpráva z testování 6. ročníků – říjen 2008
91. Optimalizace 2008/2009 – souhrnná zpráva z testování 9. ročníků – listopad 2008
92. Souhrnná zpráva – Mapa školy pro základní školy – únor 2009
93. Stonožka 2008/2009 – souhrnná zpráva pro 7. a 8. třídy – duben 2009
94. Výsledky testování informační gramotnosti pro 9. třídy – květen 2009
95. Certifikát za aktivní přístup k hodnocení kvality vlastní výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 ze dne 16. dubna 2009 vydaný společností SCIO
96. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2006, 2007 a 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
97. Oznámení Krajského úřadu Zlínského kraje čj. KUSP 32448/2006 ŠK o poskytnutí účelové dotace SIPVZ na rok 2006 ze dne 15. května 2006, včetně vyúčtování dotace
98. Oznámení Krajského úřadu Zlínského kraje čj. KUSP 74 605/2007 ŠK ze dne 4. prosince 2007 o převodu účelové dotace na Rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, včetně vyúčtování dotace
99. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ č. j. KUZL 57260/2008 ze dne 22. srpna 2008, včetně vyúčtování dotace
100. Hlavní kniha za rok 2006, 2007 a 2008
101. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
102. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007 a 2008
103. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 7 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 1. září 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Suchý	Ivo Suchý v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Libuše Němečková	Libuše Němečková v. r.
Bc. Marie Janáčková	Marie Janáčková v. r.

Zlín, 23. červen 2009

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Luděk Drlík

Luděk Drlík v. r.

Jablůnka, 25. červen 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.