



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-294/23-P

Název	<b>15. základní škola Plzeň, Terezie Brzkové 33-35, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Terezie Brzkové 33-35, 318 00 Plzeň</b>
E-mail	<b>pavelkovaso@zs15.plzen-edu.cz</b>
IČO	<b>68784619</b>
Identifikátor	<b>600069753</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Soňa Pavelková</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Plzeň</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Terezie Brzkové 33-35, 318 00 Plzeň Průkopníků 290, 322 00 Plzeň</b>
Inspekční činnost na místě	<b>16. – 17. 3. a 20. – 21. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny v místech poskytovaného vzdělávání Terezie Brzkové 33-35 a Průkopníků 290.

V místě poskytovaného vzdělávání Průkopníků 290 v Plzni Křimicích škola vzdělává žáky v pěti třídách prvního stupně a provozuje tři oddělení školní družiny v pronajatých prostorech Střední průmyslové školy dopravní, Plzeň, Karlovarská 99.

K datu inspekční činnosti škola vzdělávala celkem 1082 žáků ve 46 třídách. Z celkového počtu uvedla 122 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školských poradenských zařízení. Škola evidovala 127 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Vzdělávání v základní škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola plná života“, který nabízí možnost volby vzdělávacího modulu. Od prvního ročníku mohou žáci a jejich zákonní zástupci vybírat mezi základním, hudebním či výtvarným modulem, v nichž lze pokračovat i na druhém stupni. Od šestého ročníku je možné volit také přírodovědný modul. Moduly jsou navzájem propustné. K rozvoji vzdělávání podle zvoleného zaměření je promyšleně využita disponibilní časová dotace.

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce základní školy a probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti bylo doloženo 374 zapsaných účastníků ve 14 odděleních školní družiny. Provoz je stanoven tak, aby vyhovoval žákům, jejich zákonným zástupcům a navazoval na provoz školy.

Organizace školního stravování je zabezpečována vlastní školní jídelnou, která nabízí možnost výběru ze dvou druhů hlavních jídel. Zapojení do projektu Zdravá školní jídelna přispívá k podpoře zdravého životního stylu žáků stejně jako nabídka zdravých svačinek ve školním bufetu.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) stojí v čele jedné z největších základních škol v Plzni od roku 2007. Opírá se o detailní znalost prostředí a zúročuje rovněž dlouholeté zkušenosti ve vedení. Její řízení vychází z adekvátně nastavené organizační struktury, racionálního delegování pracovních kompetencí a uplatnění optimálních řídicích mechanismů, včetně kontrolních, které umožňují dobré fungování školy v rozsahu všech jejích činností. V kvalitně zpracované koncepci reflektuje aktuální stav školy. Formulované strategické záměry, sdílené kolektivem pedagogů, přispívají k dalšímu rozvoji školy.

Ředitelka úzce spolupracuje se svými třemi zástupkyněmi, které pověřila řízením jednotlivých úseků organizace. Kromě zástupkyň pro první a pro druhý stupeň byla zřízena pozice zástupkyně pro odloučené pracoviště a školní družinu. Jasně vymezené pracovní zaměření této funkce přispívá k plynulému chodu organizace se dvěma místy poskytovaného vzdělávání. Systém plánování, komunikace uvnitř školy a zajištěný přenos informací ve vztahu ke všem aktérům vzdělávání odpovídá velikosti školy a je funkční. Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy, drobné formální nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Vzdělávací proces zajišťuje stabilní pedagogický sbor, který se od minulé inspekční činnosti rozšířil a prošel částečnou generační obměnou. Vedení školy cíleně formuje spolupracující

a kolegiální tým, jehož motivující a vstřícné pedagogické postupy působí příznivě na zvyšování zájmu žáků o vzdělávání.

Metodické orgány jsou ve škole zřízeny pro všechny ročníky a předměty. Pedagogové v jejich rámci projednávají aktuální záležitosti, realizaci i revizi školního vzdělávacího programu, sjednocování přístupu k hodnocení včetně společného vyhodnocování jeho výsledků, organizaci velmi četných školních akcí, zajištění pomůcek i výukových materiálů. Učitelé sdílí zkušenosti, vzdělávací strategie i přínos z dalšího vzdělávání pedagogů. K metodickému rozvoji sboru jsou využívány vzájemné hospitace mezi učiteli stejných předmětových specializací. Průběžné monitorování kvality vzdělávání ze strany ředitelky a jejích zástupkyň je plánované a probíhá s dostatečnou četností. V předložených záznamech z hospitační činnosti, pro kterou je používán jednotný formulář s vytyčenými kritérii sledování, byla formulována hodnocení výuky konkrétních pedagogů i doporučení pro zvýšení efektivity. Péče o začínající pedagogy z řad učitelů, vychovatelek školní družiny i asistentek pedagoga je účinně nastavena.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy i školní družiny funguje na základě zpracovaného plánu pro konkrétní školní rok. Výběr vzdělávacích akcí odpovídá profilaci školy, reaguje na potřeby konkrétních pedagogů i vývoj a změny ve školském managementu. V posledním období bylo vzdělávání sboru výrazněji zaměřeno na zvyšování digitálních kompetencí a posilování znalostí v oblasti informačních technologií.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťují dvě výchovné poradkyně (pro první a druhý stupeň), obdobně dvě metodičky prevence a speciální pedagožka. Zabývají se péčí o žáky s potřebou podpory, poskytují konzultace včetně kariérového poradenství a zabezpečují prevenci rizikového chování žáků.

Rozsáhlý komplex budov školy je pečlivě udržován a dle možností postupně renovován. Vzhledem k rostoucímu počtu žáků jsou odborné učebny postupně využívány jako kmenové třídy bez zásadního negativního dopadu na vzdělávání. Škola disponuje dobrým zázemím pro vzdělávání podle všech deklarovaných vzdělávacích modulů. Prostory na odloučeném pracovišti umožňují realizaci základního i zájmového vzdělávání v estetickém a podnětném prostředí. Téměř všechna oddělení školní družiny jsou z kapacitních důvodů umístěna do kmenových tříd. Škola je dostatečně vybavena pomůckami, digitální technikou a výukovým či herním materiálem pro všechny vzdělávací moduly i činnosti školní družiny, během inspekční činnosti bylo zaznamenáno účelné využívání těchto prostředků.

Velkou péčí vedení školy věnuje funkčnímu využití venkovního prostoru pro výukové, výtvarné, hudební, sportovní i relaxační činnosti. Rozlehlý a členitý prostor byl na několika místech osazen nábytkem pro venkovní učebny, byly instalovány různé herní, hudební nebo tělocvičné prvky. Výrazně je v tomto prostoru podporováno přírodovědné zaměření školy a důraz na environmentální výuku. Na zahradě se nalézá skleník, záhony, označené soubory květin i keřů, žáci se učí hospodařit s vodou i půdou, věnují se pozorování hmyzu.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou upraveny ve vnitřních dokumentech, se kterými jsou žáci i zaměstnanci pravidelně seznamováni. V průběhu inspekční činnosti byla školní budova zabezpečena proti vniknutí neoprávněných osob.

Aktivní zapojování školy do projektů, grantů a přínosná doplňková činnost obohacuje, vedle zásadního příjmu ze státního rozpočtu, vzdělávací nabídku žáků.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka na obou stupních základní školy probíhala v příjemné a vstřícné vzdělávací atmosféře, žáci dodržovali nastavená pravidla a respektovali pokyny vyučujících.

Celkově se hospitovaná výuka na prvním stupni vyznačovala účinnou motivací žáků k učení, jejich vysokou aktivitou, střídáním výukových metod a vyhodnocováním vzdělávacích cílů. Vyučující vedli žáky k upevňování pracovních návyků, sledovali jejich aktuální výkony a potřeby, na které erudovaně reagovali, souběžně akcentovali vzájemně respektující přístup. Sledované hodiny byly většinou organizovány frontálně. Kooperativní formy učení, které podněcují dialog mezi žáky, podporují učení a prohlubování poznatku, byly uplatňovány v malé míře. Většinou také scházela diferenciacce učiva na úkoly s různou kognitivní náročností ve vazbě na potenciál jednotlivých žáků, stejně jako příležitosti pro rozvoj kritického a kreativního myšlení prostřednictvím získávání informací z různých zdrojů a v různých formách.

Výuka českého jazyka, dějepisu, výchovy ke zdraví a občanské výchovy na druhém stupni byla vždy velmi dobře připravena. Většina vyučujících strukturovala hodinu v závislosti na stanoveném cíli, průběžně jej sledovala a v závěru hodiny vyhodnotila, v některých případech i společně se žáky. V motivační části hodin byly využívány zajímavé aktivity, tajenky, obrázky, mapy nebo vhodně volené texty. Převažovala frontální forma výuky kombinovaná se samostatnou prací, případně prací ve dvojicích, skupinová práce byla sledována pouze ojedinele. Vyučující používali účinné metody práce, činnosti byly přirozeně střídány s cílem udržovat vysokou aktivitu žáků. Ti byli většinou vedeni k samostatnému vyvozování pojmů, výuka byla často provázána s praxí a každodenním životem. Správné metodické vedení žáků v hodinách gramatiky vedlo k velmi účinnému utvrzování pravopisných jevů. Výjimečnou úroveň měla hodina slohu, ve které byli žáci připravováni k tvorbě popisu pracovního postupu přínosným a propracovaným procvičováním slovní zásoby a nácvikem tvorby textu. Během literatury a výchovy ke zdraví žáci pracovali s texty, které byly využity i k podpoře prevence rizikového chování (anorexie, bulimie, sexuální obtěžování). Především v hodinách dějepisu a občanské výchovy byly formovány postoje žáků, podporována znalost regionálních dějin a národní hrdost. Žáci ale samostatně nevyhledávali informace z různých zdrojů, nebyli vedeni k jejich třídění a ověřování pravdivosti.

Výuka matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni byla dobře zorganizována a metodicky zvládnuta. Výuková témata byla v souladu s osnovami jednotlivých předmětů. Ve většině hodin převažovala společná frontální práce třídy, která byla v různé míře střídána se samostatnou prací v sešitech nebo pracovních listech. Vyhledávání a zpracování informací bylo do výuky včleněno ojedinele, párová nebo skupinová organizační forma byla zařazena častěji. Průběžné hodnocení práce poskytovalo žákům zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností.

Výuka anglického a německého jazyka přispívala k rozvoji komunikační kompetence žáků, vycházela z promyšlených příprav a byla většinou založena na činnostech, které podporovaly aktivní učení a uplatnění všech řečových dovedností. Žáci byli vedeni ke správné výslovnosti, k vyvozování mluvnických jevů, k osvojování slovní zásoby přiměřeného rozsahu a ke komunikaci v cílovém jazyce. K dílčím nedostatkům části sledovaných hodin patřila nižší názornost, méně účinná či nedostatečná zpětná vazba k realizovaným aktivitám nebo menší podíl zapojení některých žáků.

Výuka předmětů s výtvarným či hudebním zaměřením na prvním i druhém stupni se vyznačovala výrazně uplatněnou motivační složkou, která podporovala radost žáků

z tvorby. Pro výtvarné činnosti vyučující vytvářeli příjemné a klidné prostředí, ve kterém se žáci soustředili na práci a rozvíjeli svoji kreativitu. Originální, avšak jasně zadávané výtvarné úkoly, kompetentní doprovázení vyučujících během realizace i vzájemná žakovská spolupráce stejně jako závěrečné zhodnocení přístupu i výsledků přispívalo k rozvoji tvůrčího potenciálu žáků. Ve sledované výuce hudební výchovy byla využita jarní tematika, efektivně byly střídány činnosti, žáci se spontánně zapojovali do rytmických i tanečních cvičení, zpěvu i hry na hudební nástroje, projevovali radost ze všech činností a dosahovali velmi dobrých výsledků v cílových dovednostech.

V celkovém úhrnu sledované výuky prvního i druhého stupně vedlo využívání didaktické techniky k posilování názornosti i k utvrzování probrané látky při opakování a procvičování. Učitelé průběžně hodnotili žakovské výkony, uplatňovali souhrnné zhodnocení práce žáků v závěru hodin, efektivně pracovali s případnou chybou ve prospěch dalšího učení. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo přirozenou součástí výuky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům cizincům byla věnována dostatečná pozornost, při samostatné práci měli k dispozici přiměřený čas k vypracování úkolu, speciálně připravené úkoly k samostatné práci nebo jim byla poskytnuta individuální péče ze strany asistentů pedagoga. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla jasně nastavena a realizována ve prospěch jak celých třídních kolektivů, tak konkrétních žáků s dlouhodobými či aktuálními vzdělávacími potřebami. Avšak diferenciací úkolů směrem k motivovaným či rychleji pracujícím žákům nebyla téměř zaznamenána.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Otevřený a respektující přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské prosociální prostředí. Školní družina využívá rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, výtvarných a rukodělných dovedností, prostor byl dán i relaxačním technikám. Školní družina poskytuje rozšířenou zájmovou činnost zaměřenou na pohybové a kreativní dovednosti účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové používají standardní hodnoticí nástroje, tzn. různé typy písemného i ústního ověřování žakovských znalostí a dovedností, pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků a pro vyjádření míry zvládnutí konkrétního výstupu klasifikací, která je zvláště na prvním stupni často doplněna slovním komentářem. Učitelé jsou sjednoceni v přístupu k hodnocení v rámci metodických orgánů, kde projednávají nejen různé typy prověřování, ale i přidělené váhy známek. V průběhu hospitační činnosti bylo zaznamenáno, že žáci jsou systematicky vedeni k reflexi vlastního dosaženého pokroku i k žakovskému hodnocení.

Pedagogové kontinuálně sledují úspěšnost žáků při vzdělávání, v případě zhoršeného prospěchu projednávají jejich aktuální dosaženou úroveň v rámci metodických orgánů či s pracovníky školního poradenského pracoviště. Je-li to nutné, jsou navržena a realizována konkrétní opatření k jejich podpoře. Během pedagogické rady jsou projednávány výsledky za jednotlivá klasifikační období.

Škola vykazuje nízký počet neprospívajících žáků stejně jako udělených snížených známek z chování. Poslední dostupné externí šetření ze školního roku 2021/2022 dokládá nadprůměrnou úroveň výsledků vzdělávání v matematice a dovednostech usnadňujících učení a průměrnou úroveň v českém jazyce žáků pátého ročníku ve srovnání s republikovým

průměrem. Aktuální úroveň vzdělávání ve škole svědčí o funkčně nastavené prevenci školního neúspěchu.

Škola uskutečňuje interní evaluaci vzdělávání na základě propracovaného systému. Ve třetím, pátém, sedmém a devátém ročníku je prováděno každý rok testování žáků ze všech stěžejních předmětů (český jazyk, matematika, cizí jazyky a naukové předměty) a jeho výsledky jsou na úrovni jednotlivých učitelů, metodických orgánů a vedení školy analyzovány a vyhodnocovány. Ze zjištění jsou navrhována a v následném období přijímána konkrétní opatření ke zlepšení vzdělávání. Nad tento rámec jsou realizovány další prověřovací práce formou jednotného zadání v paralelních třídách stejného ročníku, jejichž cílem je mj. průběžné sjednocování dosažené úrovně vzdělávání.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou systémově sledovány a vyhodnocovány. Vychovatelky diferencují zájmové vzdělávání ve vazbě na potřeby a výsledky účastníků vzdělávání, resp. složení skupin. Autoevaluace poskytovaného zájmového probíhá dle dohodnutých pravidel.

Péče o žáky s potřebou podpory (žáci s podpůrnými opatřeními, s komunikační bariérou v českém jazyce a žáci ohrožení školním neúspěchem) je promyšleně nastavena a realizována. Úzká součinnost speciální pedagožky s výchovnými poradkyněmi a přenos informací z této oblasti v rámci pedagogického sboru přispívá ke kompenzaci vzdělávacích i výchovných obtíží žáků. Přínos podpory je pravidelně vyhodnocován, jsou přijímána opatření pro další rozvoj žáků. Odbornost speciální pedagožky je maximálně využívána v rámci nápravné reedukační péče především u žáků prvního stupně.

Program prevence nežádoucího chování žáků je zpracováván s ohledem na aktuální potřeby školy. Jsou zařazovány aktivity (besedy, přednášky, osvětové akce) pro potřeby třídních kolektivů v oblasti rizikových jevů ve spolupráci s externími odborníky (Městská policie Plzeň, Národní iniciativa pro život, Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň, MP Education atd.). Patologickým jevům se věnují vyučující i v průběhu vzdělávání ve svých předmětech a jsou na ně zaměřeny také projektové dny. Pro nové kolektivy tříd šestého ročníku jsou organizovány jednodenní adaptační kurzy s třídními učiteli. Monitoring vztahů mezi žáky ve třídě je prováděn třídními učiteli např. během třídnických hodin, které jsou organizovány podle aktuální potřeby, nejsou ve škole nastaveny jednotně. Sledování a vyhodnocování klimatu školy, případně jednotlivých třídních kolektivů (např. formou dotazníkových šetření mezi žáky) není nastaveno systematicky. Zjištěné případy rizikového chování jsou řešeny operativně, např. formou intervenčních programů ve třídách, výchovných komisí, spoluprací s rodiči žáků a v součinnosti s vedením školy. Formou dotazování zákonných zástupců žáků prvního a šestého ročníku je zjišťována spokojenost s průběhem vzdělávání ve škole, dotazování jsou také vycházející žáci devátých tříd.

Škola realizuje řadu projektů, které doplňují výuku podle školního vzdělávacího programu. Nejvýznamnější je zapojení do programu Ekoškola. Žákovský „ekotým“ za podpory vedení školy plní úkoly vyplývající z každoročně zvoleného environmentálního tématu (odpady, energie a prostředí školy, voda, les, biodiverzita aj.), které se promítá i do navazujících školních projektů (např. „Zahrada aneb příroda nás učí“, „Zdravý životní styl“, „Ohrožené druhy rostlin a živočichů“ aj.). V roce 2022 škola již poněkolkáté obhájila mezinárodní titul Ekoškola. Další ekologicky orientované aktivity škola uskutečňuje v rámci hnutí „M.R.K.E.V.“ a „Les ve škole“.

Žáci se zúčastňují školních kol vědomostních a dovednostních soutěží (např. matematika, cizí jazyky, recitace, zpěv aj.). Vyšších kol se úspěšně zúčastnili v posledních letech zejména v zeměpisu, programování, v ekonomické, astronomické, chemické a logické olympiádě a ze sportovní oblasti v minikopané a orientačním běhu. Významných úspěchů dosahují žáci

dlouhodobě v oblasti kulturní, a to zejména v přehlídkách a soutěžích ve sborovém zpěvu (školní pěvecké sbory Berušky, Sluníčka a Mariella) a sólovém zpěvu (soutěž Karlovarský skřivánek) a ve výtvarné tvorbě (např. soutěže Evropa ve škole, Zvíře není věc, Kdy volat 150, Naše planeta, naše zdraví aj.).

Přípravou a účastí v uvedených aktivitách nad rámec běžné výuky, zaměřením školního vzdělávacího programu ve specializovaných vzdělávacích modulech, spoluprací s partnery i nabídkou zájmových kroužků podporuje škola žáky se zájmem o jednotlivé druhy činností a některé předměty. Vedení školy nadstandardní zapojování žáků a jejich úspěchy vyhodnocuje a zveřejňuje.

Funkční spolupráce se zřizovatelem se týká zejména zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání. Pro komunikaci se zákonnými zástupci škola využívá elektronický systém Škola OnLine, elektronické i listinné žákovské knížky, třikrát ročně třídní schůzky, popř. osobní jednání při konzultačních dnech. Významnou roli v této komunikaci sehrává Klub rodičů a přátel školy. Pro rodiče a žáky škola pořádá společné víkendové sportovní a poznávací akce. K dobrému vnitřnímu klimatu školy přispívá také žákovský parlament a jeho kontakty s vedením školy. Pro snazší přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání je škola v pravidelném kontaktu se třemi mateřskými školami v místně příslušném městském obvodu. V oblasti kultury má škola četné kontakty s divadly, muzei a galeriemi v Plzni a základní uměleckou školou, která sídlí v areálu subjektu. Školní pěvecký sbor Mariella dlouhodobě spolupracuje s obdobně zaměřenými školami v Brně a v německém městě Olbernhau. V oblasti dobročinnosti a charity jsou významnými partnery školy např. hnutí Na vlastní nohou – Stonožka, Liga proti rakovině, dva domovy seniorů v Plzni, ZOO Plzeň (sponzorování zvířat) aj.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti vzrostl počet žáků z 980 na 1082, důsledkem toho počet tříd ze 43 na 46. Zvýšila se naplněnost tříd. Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků z 1080 na 1110. Ve školní družině byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků na 480. Tomuto zvýšení počtu žáků odpovídá nárůst počtu pedagogů.
- Změnilo se složení žáků školy: přibýlo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, stoupl počet žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Došlo ke změnám ve vedení školy: byla zřízena pozice třetí zástupkyně ředitelky školy pro odloučené pracoviště a školní družinu. V rámci školního poradenského pracoviště pracuje ve škole speciální pedagožka.
- Probíhá kontinuální údržba a revitalizace rozsáhlých prostorových podmínek a obměna materiálního vybavení pro vzdělávání uvnitř i vně školy. Ve školním roce 2021/2022 se uskutečnila výrazná rekonstrukce školní jídelny.

### **Silné stránky**

- Racionálně nastavená organizační struktura školy, delegování pracovních úkolů a kompetencí na další zaměstnance, účelné plánování a transparentní přenos informací umožňují efektivní řízení základní školy a školní družiny.
- Zavedené kontrolní mechanismy jsou funkční. Sledování kvality pedagogického procesu ze strany celého vedení školy komplexně mapuje úroveň vzdělávání v základní škole i školní družině.
- Metodické orgány plní svůj účel. Spolupracující pedagogický sbor základní školy i školní družiny s nastavenými kolegiálními vztahy sdílí odborné poznatky, vzdělávací strategie i materiály a průběžně se dále vzdělává.
- Práce s cílem vzdělávání, účinná motivace, respektování dohodnutých pravidel i příjemné klima patřily k silným stránkám sledovaného vzdělávacího procesu ve škole.
- Propracovaný systém evaluace výsledků žáků poskytuje ucelený přehled o úrovni vzdělávání ve škole.
- Školní družina aktivně vytváří všem zúčastněným osobám příznivé a bezpečné prostředí.
- Koncepční spolupráce školy s řadou vnějších partnerů má příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání podle všech deklarovaných zaměření.
- Využití venkovního prostoru školy v souladu s profilací přispívá k obohacení vzdělávání v základní škole i školní družině.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ve sledované výuce bylo v malé míře zaznamenáno uplatňování diferencované práce ve vztahu k žákům z celého spektra potřeb, zařazování kooperativních forem učení, využívání různých informačních zdrojů a podněcování žáků ke kritickému myšlení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Při hodinách diferencovat, zadávat úkoly s různou náročností, zohledňovat složení konkrétních tříd.
- Učit žáky spolupracovat a domlouvat se na řešení problémů.
- Vést žáky k získávání informací z různých zdrojů, jejich třídění a ověřování pravdivosti. Tím podporovat jejich kritické myšlení.
- Sjednotit práci třídních učitelů v oblasti prosociálních vztahů třídních kolektivů.



## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina 15. základní školy Plzeň, Terezie Brzkové 33-35, příspěvkové organizace vydaná statutárním městem Plzeň ke dni 1. února 2018 včetně příloh
2. Jmenování do funkce ředitelky 15. základní školy Plzeň, Terezie Brzkové 33-35, příspěvkové organizace, vydané statutárním městem Plzeň s účinností od 1. ledna 2007 na dobu neurčitou
3. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení z 15. února 2007
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v Rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT s účinností od 1. 9. 2021 – změna nejvyššího povoleného počtu žáků na 1110
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná života“ 15. základní školy platný od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Škola plná života“ platný od 1. 9. 2018, včetně dodatku platného od 1. 9. 2019
7. Školní řád platný od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023
10. Rozvrh hodin pro školní rok 2022/2023
11. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
12. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Plány práce metodických orgánů pro školní rok 2022/2023, záznamy z jejich jednání
14. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023, záznamy z hospitační činnosti
15. Koncepce rozvoje 15. základní školy v Plzni na období 2020 – 2025
16. Výroční zprávy o činnosti školy od školního roku 2019/2020
17. Dlouhodobý plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání a kariérního růstu pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023
19. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
20. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2022/2023
21. Účetní podklady za rok 2022

## 22. Podklady ke kvalifikaci pedagogů

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Mgr. Monika Slabyhoudková, školní  
inspektorka

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní  
inspektorka

Mgr. Karel Nováček, odborník pro oblast  
základního vzdělávání

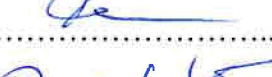
Mgr. Petra Holopírková, kontrolní  
pracovnice

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

V Plzni ..... 19. 4. 2023

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 156563196-442036-230419140957.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **156563196-442036-230419140957**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **10**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **19.04.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



156563196-442036-230419140957