



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát – oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště, Šenov u Nového Jičína, Šenovská 574**

**Šenovská 574, 742 42 Šenov u Nového Jičína**

**Identifikátor školy: 600 016 846**

**Termín konání orientační inspekce: 4. – 7. února 2003**

<b>Čj.</b>	142 071/03-11140
<b>Signatura</b>	on4hw536

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

V současnosti toto střední odborné učiliště vzdělává a vychovává žáky v učebních oborech

- 23-51-H/001 Zámečník,
- 23-52-H/001 Nástrojař,
- 33-56-H/002 Truhlář pro výrobu nábytku,
- 33-56-H/003 Truhlář pro dřevěné konstrukce,
- 36-52-H/001 Instalatér,
- 36-64-H/001 Tesař,
- 36-67-H/001 Zedník.

Celkem jde o 11 tříd s 261 žákem. K úplnému přehledu o vyučovaných oborech patří ještě večerní nástavbová třída (18 žáků) oboru 23-43-L/506 Provozní technika. Stanovená kapacita školy není překročena.

Škola vznikla v roce 1993 po transformaci tehdejšího SOU Nový Jičín, Tyršova 9. Mimo tradičně vyučovaných kovooborů se začaly realizovat stavební učební obory. V rámci optimalizace sítě škol byly k 1. lednu 1998 se školou sloučeny SOU Studénka a SPV Nový Jičín, Svatopluka Čecha 47. Tím byla výuka ještě rozšířena o další stavební a dřevozpracující učební obory. V současné podobě byla škola zřízena v roce 2001 Moravskoslezským krajem v právní formě příspěvkové organizace.

Na dvou schválených odloučených pracovištích se uskutečňuje odborný výcvik ve dřevozpracujících oborech (budova na Jugoslávské ulici) a ve stavebních oborech (budova na ulici Svatopluka Čecha).

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech (Český jazyk a literatura, Občanská nauka, Anglický jazyk, Německý jazyk, Matematika, Fyzika, Technické kreslení, Práce s počítačem), v odborných předmětech (Strojírenská technologie, Nástrojařská technologie, Výrobní technologie, Technologie, Základy strojnictví, Odborné kreslení) a v odborném výcviku pro žáky učebních oborů 23-51-H/001 Zámečník a 23-52-H/001 Nástrojař vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve výše vyjmenovaných předmětech a v odborném výcviku pro žáky dvou uvedených učebních oborů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve výše vyjmenovaných předmětech a v odborném výcviku pro žáky dvou uvedených učebních oborů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Během inspekce byly zkontrolovány doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků a porovnány s podmínkami pro odbornou a pedagogickou způsobilost podle platných právních předpisů. Bylo zjištěno, že tyto podmínky nesplňuje celkem 13 pracovníků (42%, ve skupině mistrů odborné výchovy to znamená dokonce 57%). O tomto kontrolním zjištění je pořízen protokol.

Další hodnocení zahrnuje pouze pracovníky dle předmětu inspekce.

Pro výuku některých předmětů (např. Občanská nauka, Matematika) využívá ředitel školy svou zákonnou odpovědnost za kvalitu vzdělávání a svěřuje ji z organizačních důvodů také učitelům s jinou odborností. Inspekční hospitace byly proto zaměřeny také na tyto hodiny; u zkušených a plně kvalifikovaných pedagogů nebyla shledána žádná podstatná negativa, v ostatních případech se však projevovaly didaktické chyby (nízká úroveň motivace jako nejpodstatnější), které snižovaly efektivitu výuky.

Celkový podíl „nekvalifikované“ výuky ve sledovaných učebních oborech činí 29,5%.

Předmětové komise jsou ustanoveny pro všeobecně vzdělávací a pro odborné předměty. Jejich úkolem je koordinace práce při zpracovávání tematických plánů, individuálních plánů pro žáky s vývojovými poruchami učení, příprava písemných prací, pomoc začínajícím a zastupujícím učitelům, výběr vzdělávacích akcí a účast na nich.

Vnitřní dokumenty (rozvrhy hodin, rozpis pedagogických dozorů, přeřazovací plány pro odborný výcvik) potřebné pro organizaci chodu školy jsou řádně vypracovány a jejich každodenní praktické aplikace nepřinášejí problémy. Zásahy v rámci operativního řízení jsou prováděny rutinně a učitelé se o nich v rámci vnitřního informačního systému dozvídají spolehlivě. Přenos provozních informací na žáky je svěřen třídním učitelům, případně ostatním pedagogickým pracovníkům. Organizační, školní, pracovní a provozní řády jsou kvalitně vytvořeny, existují jako samostatné dokumenty a obsahují všechny oblasti, jejichž činnost je třeba vnitřními předpisy popsat a ustanovit (např. řády odborných učeben a dílen, kontrolní systém, kompetence pracovníků, kritéria pro hodnocení atd.). Ve školním řádu jsou podrobně rozepsány povinnosti i práva žáků. Vnější informační systém má ve směru k rodičům jako nejnižší článek žákovské knížky (evidence prospěchových výsledků je soustavná) a dále třídní schůzky v podzimním a jarním termínu. Navíc je škola samozřejmě ochotna informace o prospěchu a chování žáků podávat rodičům kdykoliv po předchozí domluvě. Informační systém je zaměřen i na trh práce (kontakty s úřadem práce) a na základní školy (nábor budoucích žáků, Den otevřených dveří).

Režim vyučovacího dne vyhovuje platným právním předpisům.

Vedoucí pracovníci provádějí kontrolu systémově, důsledně a odpovědně, zjištěné skutečnosti s podřízenými projednávají. Výsledky kontrolní činnosti jsou podkladem pro hodnocení pracovníků.

***Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou zhodnoceny stupněm pouze vyhovující.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Jedním ze základních cílů koncepce rozvoje školy je „zajistit zlepšení prostorových podmínek hlavně pro teoretickou výuku žáků na SOU, a to vybudováním sedlové nástavby na stávající budově SOU, Šenov u Nového Jičína“. Inspekce také z tohoto důvodu provedla prohlídku všech učebních a pracovních prostor určených pro žáky a učitele; některé z učeben pro teoretickou výuku a pracovny pro učitele jsou prostorově malé, ve škole je pouze malá sborovna, v horním patře jsou patrné problémy špatně těsnící rovné střechy. Naopak hygienické prostory byly nedávno moderně upraveny, komunikační prostory jsou esteticky vyzdobeny. Učebny jsou zařízeny starším robustním žákovským nábytkem, v každé je umožněno relativně kvalitní používání didaktické techniky (speciální projekční plochy, okenní žaluzie). Výzdoba sestává z nástěnných a trojrozměrných názorných pomůcek pro odbornou výuku. Škola nemá speciální jazykovou učebnu, cizí jazyky se vyučují také v nově dovybavené počítačové učebně.

Na prvních dvou podlažích jsou lokalizovány dílny pro odborný výcvik, jejichž zařízení mimo jiné umožňuje realizaci předepsaného praktického vyučování všech žákovských skupin obou oborů specifikovaných v předmětu inspekce. Dílenský nábytek a základní nářadí jsou v nich účelně rozmístěny, strojní vybavení poskytuje žákům poznání a praktické dovednosti všech základních kovoobráběcích metod, kování a svařování. Na smluvním pracovišti AUTOPAL, spol. s r.o., Nový Jičín se žáci seznamují s moderními technologiemi.

Učitelé mají pro vyučování potřebné odborné publikace, některé audiovizuální pomůcky a počítačové programy pro výuku cizích jazyků. Je tu k dispozici kopírovací technika, která umožňuje vytvoření kvalitních grafických didaktických prezentací. Učitelská knihovna je tvořena převážně příručními knihovničkami v kabinetech a fondem učebnic uskladněných v půdních prostorech. Jediná učitelka českého jazyka a literatury, která ve škole působí, využívá ve výuce převážně literaturu ze své soukromé knihovny. Žákovská knihovna ve škole není zřízena. Škola předplácí 13 titulů novin a časopisů, z nichž některé slouží učitelům jako zdroj odborných informací v jejich oboru (Truhlářské listy, Český instalatér, Materiály, Poradce BOZP).

Pro výuku českého jazyka a literatury i němčiny žáci používají standardní učebnice českých pedagogických nakladatelství. Výuka angličtiny probíhá podle českých učebnic určených samoukům, doplněných o kopírované materiály. Pro občanskou nauku učebnice nejsou k dispozici, žáci se učí ze zápisů pořázených podle výkladu ve vyučovacích hodinách. Pro některé odborné předměty žáci dostávají učebnice „ze starých zásob“. Jde o publikace z konce sedmdesátých let (např. Bothe, O.: Strojírenská technologie I.; SNTL 1979, Holoubek a kol: Technické kreslení; 1980), jejichž pojetí, úroveň grafického zpracování i obsah již neodpovídají moderním trendům učebnicových edicí. Učitelé to hájí vysvětlením, že současný knižní učebnicový trh je chudý a škola pro žáky zajišťuje alespoň nějaké schválené učební texty. V jiných odborných předmětech získávají žáci text zápisem podle učitelova diktátu, jako doplněk dostávají někdy kopírované obrázky.

***Materiálně technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou zhodnoceny stupněm velmi dobrý.***

<b>HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE VYBRANÝCH VŠEOBECNĚ VZDĚLÁVACÍCH PŘEDMĚTECH, VE VYBRANÝCH ODBORNÝCH PŘEDMĚTECH A V ODBORNÉM VÝCVIKU ŽÁKŮ Z UČEBNÍCH OBORŮ 23-51-H/001 ZÁMEČNÍK A 23-52-H/001 NÁSTROJAŘ</b>
--

**Realizace učebních oborů 23-51-H/001 Zámečnick a 23-52-H/001 Nástrojař**

***Vzdělávací programy uvedených učebních oborů jsou realizovány v souladu se zařazením do sítě škol.***

***Výuka je v souladu s platnými učebními plány a s platnými učebními osnovami uvedených učebních oborů.***

***Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.***

***Způsob kontroly plnění učebních plánů a osnov je účinný.***

**Průběh a výsledky vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích humanitních předmětech (český jazyk a literatura, anglický a německý jazyk, občanská nauka)**

V průběhu inspekce byly navštíveny dvě hodiny českého jazyka a literatury, dvě hodiny anglického jazyka, jedna hodina německého jazyka a čtyři hodiny občanské nauky. Výuka

českého jazyka a literatury probíhá v celých třídách, v cizích jazycích jsou třídy děleny vždy na dvě skupiny.

Týdenní dotace hodin českého jazyka a literatury, cizích jazyků a občanské nauky jsou stanoveny v souladu s požadavky učebních plánů v rámci povolených úprav. Učební osnovy jsou plněny ve všech ročnících.

Všichni učitelé měli zpracovanou přípravu na jednotlivé hodiny. V hospitovaných hodinách převládala frontální výuka, výukové cíle, množství a sled informací i organizační pokyny odpovídaly věku, mentalitě a zaměření žáků. V hodinách cizích jazyků byla frontální výuka střídána ústními nebo písemnými úkoly k samostatnému nebo skupinovému řešení. Pokyny k práci ve třídě byly zadávány většinou v českém, sporadicky v cizím jazyce. Didaktická technika byla použita ve dvou hodinách občanské nauky (aktuální učivo bylo doplněno o videozáznamy - dokumentární snímky ze II. světové války a instruktážní film o ochraně občanů při povodních) a v hodině německého jazyka (magnetofonová nahrávka cvičení z učebnice). V jedné hodině anglického jazyka učitelka přinesla nakopírované materiály, podle nichž žáci dostali úkol k samostatné práci. Hodnocení práce žáků bylo objektivní. Vyučovací čas byl v převážné většině hodin využit efektivně.

Celkový projev pedagogů ve všech humanitních předmětech byl v hospitovaných hodinách na požadované úrovni, chování žáků během inspekce bylo dobré.

Učitelé organizují pro žáky školy pravidelná setkání se známými osobnostmi (např. moderátory televize Nova) a návštěvy filmových nebo divadelních představení (zejména zdramatizovaných literárních děl). Někteří žáci učitelce českého jazyka a literatury předkládají diskretně k posouzení také vlastní pokusy o literární a básnickou tvorbu.

***Průběh a výsledky vzdělávání v humanitních předmětech český jazyk a literatura, anglický a německý jazyk, občanská nauka jsou celkově hodnoceny jako průměrné.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích předmětech (matematika, fyzika, práce s počítačem)**

Hospitované hodiny (celkem sedm) byly zodpovědně připraveny. Výuka probíhala v běžných třídách, které splňují požadavky kladené na výukové prostory. Organizace výuky spočívala v klasickém způsobu vyučování, účelným řízením tempa výuky byly zajištěny vhodné psychohygienické podmínky. Jako vstupní motivační metoda bylo často používáno společné opakování předešlého učiva, případně individuální ústní zkoušení s cílem vytváření zpětné vazby. Hodnocení bylo nejčastěji veřejné a zdůvodněné. Formy výuky a použité metodické postupy odpovídaly obtížnosti probíraného učiva i žakovským možnostem. Ve sledovaných hodinách převažoval obvyklý frontální způsob výuky. Pouze v některých hodinách matematiky byla diferencována náročnost samostatné práce. Vyučovací čas nebyl vždy efektivně využit (monotónní výklad vyučujícího, malý počet řešených příkladů atd.). Hodiny probíhaly ve vstřícné atmosféře, byl vytvořen prostor pro dotazy. V některých hodinách byla využita velmi cenná metoda učení chybou. Učivo bylo interpretováno odborně i věcně správně, žáci byli vedeni k používání správné terminologie. V závěru hodin bylo prováděno shrnutí učiva i hodnocení výkonů žáků.

Při zadávání úkolů je respektována zásada přiměřenosti, vyučující následně ověřují jejich pochopení a upozorňují na klíčová úskalí. Výsledky vzdělávání zjišťují vyučující převážně vlastními testy (písemnými pracemi) a ústním zkoušením. Jiné evaluační nástroje nepoužívají.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika, fyzika a práce s počítačem jsou celkově hodnoceny stupněm velmi dobrý.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech obou sledovaných učebních oborů (Strojírenská technologie, Nástrojařská technologie, Výrobní technologie, Technologie, Základy strojnictví, Odborné kreslení)**

Hospitace byly předem naplánovány a proběhly v šesti vyučovacích hodinách. Vyučující byli o nich informováni vždy nejdříve ráno před vyučováním.

Přípravu na výuku provedli všichni pečlivě a odpovědně. V dalších fázích byla již inspekční zjištění výrazně individuální; negativní (malá pestrost motivačních forem a následná „slabost“ při udržování pozornosti žáků, jednotvárné používání vlastnoručně vyrobených, mnohdy neestetických a špatně čitelných průsvitek pro zpětnou projekci během výkladu, nedostatek péče o úroveň komunikace) vyvolané scházející odbornou a pedagogickou způsobilostí nebo nedostatkem didaktických zkušeností, ale také pozitivní (schopnost učitelky vytvářet dobré mezilidské vztahy ve třídě, zdůrazňování souvislostí s technickou praxí, estetický grafický projev učitele na tabuli jako vzor pro žáky, pravidelné provádění kontrol žákovských sešitů). Až na individuální zkoušení působili učitelé na žáky většinou frontálně.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve výše vyjmenovaných odborných předmětech je zhodnocen stupněm průměrný.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku v obou sledovaných učebních oborech**

Předem naplánované hospitace v odborném výcviku se uskutečnily ve třech učebních skupinách 1. a 2. ročníku podle rozvrhu hodin pro platný týden.

Inspekční hospitace zastihly žáky v různých fázích praktických činností od přípravných přes výklad specifické činnosti s mistrovou ukázkou nebo samostatnou prací na obráběcích strojích až po závěrečný úklid pracovišť. Žáci pracovali se zájmem podle jasných instrukcí zahrnujících vždy podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci i mistři používali osobní ochranné pomůcky.

Režim pracovního dne škola stanovila v souladu s platným právním předpisem. Žákům byl poskytnut pracovní oděv a obuv (evidováno na osobních kartách), dostávají také potřebné hygienické prostředky a podle potřeby osobní ochranné pomůcky. Za produktivní práci dostávají předepsané finanční odměny. Evidence o postupu odborného výcviku je průkazně vedena na předepsaných tiskopisech, hodnocení žáků je pravidelné a většinou se opírá o výsledky samostatné práce.

Scházející pedagogická způsobilost jednoho mistra se pozorovatelně neprojevila.

Smluvní pracoviště (celkem 4) umožňují odborný výcvik poměrně malému počtu žáků. Žáci z učebního oboru 23-52-H/001 Nástrojař konají podle přeřazovacího plánu část odborného výcviku v moderních dílnách podniku AUTOPAL, s.r.o., Nový Jičín, s nímž má škola uzavřenu smlouvu o zabezpečení praktické výuky žáků, kterou tradičně prodlužuje pro konkrétní počet žáků (v probíhajícím školním roce pro 11 žáků) aktualizacím dodatkem ke smlouvě. Didakticky cenná je možnost seznámení žáků s moderní vyspělou technikou užívanou v oboru.

Kontrolní činnost v této oblasti vzdělávání je průkazná a účinná.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku je zhodnocen stupněm vynikající.***

## **Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou**

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání standardními prostředky - ústním zkoušením, krátkými písemnými testy a písemnými kontrolními pracemi. Výsledky jsou evidovány učiteli

a postupně shrnuty do souborů podle tříd. V závěru klasifikačních období se provádí vyhodnocení s cílem získat přehled o prospěchových problémech jednotlivců a sledovat vývoj úrovně žáků stejných oborů. Profesionální komparační testy škola neaplikuje.

### ***Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy***

***Plánovitost vzdělávání se striktně dodržuje, příprava vyučujících je prováděna odpovědně, realizace je někdy, a to hlavně v souvislosti s nedostatečnou kvalifikací, poznamenána didaktickými chybami. U obou sledovaných oborů je kvalita odborného výcviku velmi dobrým předpokladem pro úspěšné uplatnění absolventů na trhu práce.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Inspekce detailně porovnála aktuálně platné rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol se zřizovací listinou. Žádné diference nebyly zjištěny.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1a, b, d, e zákona Federálního shromáždění ČSSR č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
2. Podkladová inspekční dokumentace
3. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
4. Potvrzení pana Mgr. Jindřicha Bařka ve funkci ředitele – Moravskoslezský kraj, Rada kraje – 31. 7. 2001
5. Provozní řád – vnitřní doklad – 29. 6. 2001
6. Organizační řád – vnitřní doklad – 2. 9. 2002
7. Pracovní řád – vnitřní doklad – 1. 4. 2001
8. Učebně výchovný plán práce na školní rok 2002/2003 – vnitřní doklad
9. SMLOUVA o zabezpečení praktické výuky žáků SOU v závodě Náradí a speciálních zařízení společnosti AUTOPAL, s.r.o., Nový Jičín – 23. 5. 2000
10. Dodatek č. 1 ke smlouvě ze dne 23. 5. 2000 – 10. 9. 2001
11. Osvědčení o základním kurzu svařování – kopie – 7. 11. 2002

## **ZÁVĚR**

***Mezi všemi pedagogickými pracovníky školy je relativně vysoký počet těch, kteří nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti podle platných právních předpisů. Ve skupině mistrů odborné výchovy dokonce podíl takových pracovníků výrazně přesahuje polovinu. Ve sledované dvojici učebních oborů („kovoobory“) tomu tak sice není, přesto je tam výuka žáků prováděna nekvalifikovaně téměř ve 30% hodin. Uvedené skutečnosti jsou hlavním důvodem pro nepříznivé hodnocení personálních podmínek vzdělávání; systém vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy je dobře zpracovaný a dlouhodobě směřuje ke zlepšení stavu.***

***Kvalitu části učebních prostor pro teoretické vyučování a pracovních prostor pro učitele negativně ovlivňují poruchy rovné střechy nad hlavní budovou. Dílny pro sledované „kovoobory“ a jejich vybavení a úroveň smluvního pracoviště umožňují škole uskutečňovat vynikající odborný výcvik.***

*Přesné dodržování tematických plánů učitelů je charakteristické, vedení povinné dokumentace umožňuje kontrolu průběhu vzdělávacího procesu. Nedostatky v kvalifikaci učitelů ovlivňují do jisté míry negativně kvalitu teoretické výuky, pro odborný výcvik v obou sledovaných kovooborech to však neplatí. Během hospitací byla patrná snaha využívat didaktickou techniku, ne vždy však přispívala ke zlepšení účinnosti vzdělávání. Škola půjčuje svým žákům učebnice, které pro své stáří nesplňují moderní požadavky na učebnicové texty.*

*Ředitel školy vytvořil velmi dobré podmínky pro výkon inspekční činnosti.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Ing. Petr Bujok	.....
Členové týmu	Mgr. Olga Novotná	.....
	Karel Richter	.....

Ve Frýdku-Místku dne 25. února 2003

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ... 3. března 2003 .....

Razítko

<b>Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu</b>	<b>Podpis</b>
<b>Titul, jméno a příjmení</b>	
Mgr. Jindřich Bařka	.....

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnoticí stupnice:**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

<b>Nelze hodnotit</b>	—
<b>Nebylo hodnoceno</b>	—

**Další adresáti inspekční zprávy**

*Následující tabulky se neodesílají, slouží pro interní potřebu ČŠI.*

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2003-03-18	142 082/03-11140
Zřizovatel – Moravskoslezský kraj – Krajský úřad. PhDr. Jaroslava Wenigerová, náměstkyně hejtmána, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2003-03-18	142 083/03-11140
Rada školy	není zřízena	

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
14.3.2003	142 080/03-11140	Připomínky byly podány.

