



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1989/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Vlašim, Zámek 1
Sídlo	Zámek 1, 258 01 Vlašim
E-mail právnické osoby	info@sosasou-vlasim.cz
IČO	147 984 25
Identifikátor	600 006 760
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Vladislavem Novotným, ředitelem školy
Zřizovatel	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 - Smíchov
Místo inspekční činnosti	Zámek 1, Čs. armády 1714, J. K. Tyla, Havlíčkova 522, 258 01 Vlašim, Tehov 39, 257 62 Kladruby u Vlašimi,
Termín inspekční činnosti	23. – 25. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2011/2012 - 2014/2015 do data inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla vykonána ve střední škole.

Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Vlašim, Zámek 1 (dále „škola“), vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.



Škola se zaměřuje na vzdělávání v technických a gastronomických oborech vzdělání.

K 4. září 2014 se ve škole vzdělávalo celkem 327 žáků, jejich počty se v hodnoceném období neustále snižují, což je podle slov ředitele školy dáno demografickou křivkou. Z tohoto důvodu nebyly ve školním roce 2014/2015 naplněny první ročníky oborů vzdělání Zedník a Zednické práce, Mechanik opravář motorových vozidel, Potravinářská výroba a Hotelnictví. Kapacita střední školy je naplněna na 33 %. K datu inspekční činnosti škola vzdělávala 118 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP) z nichž se 7 učilo podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Škola se úspěšně snaží o bezproblémové zapojení čtyř cizinců do kolektivu a procesu vzdělávání.

Žákům oboru vzdělání Opravářské práce, Opravář zemědělských strojů, Zedník, Zednické práce a Potravinářská výroby jsou poskytována zřizovatelem stipendia.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Výuka se uskutečňuje v hodinových dotacích daných učebními plány ve školních vzdělávacích programech (dále ŠVP). Z provedené analýzy vyplynuly nedostatky v ŠVP oboru vzdělání Podnikání (v podmínkách přijetí ke vzdělávání a v naplnění vzdělávacích oblastí Účetnictví a daně, Estetické vzdělávání, Ekonomika a Právo konkrétními výstupy v osnovách jednotlivých předmětů), Kuchař-číšník (chybí v převodní tabulce celkové počty vyučovacích hodin za dobu vzdělávání), Cukrář (nejsou uvedeny minimální počty hodin u Estetického vzdělávání a jejich převod do ŠVP), Zedník, Opravářské práce (nesouhlasí výčet předmětů v převodní tabulce a výše použitých disponibilních hodin v poznámkách k učebnímu plánu). Nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Školní matrika obsahuje všechny požadované informace v souladu s příslušným právním předpisem.

Disponibilní hodiny škola využívá zejména k posílení všeobecného vzdělávání, učební praxe, odborného výcviku a u oborů kategorie E k zařazení předmětu anglický jazyk z důvodu možného pokračování ve vzdělávání v oboru kategorie H, kde je cizí jazyk povinným předmětem. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou vhodně organizovány další školní akce (soutěže, přednášky, exkurze, veletrhy).

Ředitel školy byl opakovaně jmenován do funkce 1. srpna 2012 na základě konkurzního řízení. Splňuje požadavky právního předpisu pro výkon činnosti. Organizačně zajišťuje řízení celé školy prostřednictvím koordinace činností jednotlivých zástupců ředitele v souladu s organizačním řádem. Takto stanovená struktura a podle ní realizovaný způsob řízení je funkční.

Ředitel školy spolupracuje se školskou radou, které předkládá ke schválení zásadní dokumenty. Ředitel školy vydal školní řád, který obsahoval nedostatky v oblasti omlouvání žáků, v zásadách průběžného hodnocení žáků, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Pozitivem je pravidelná evaluace teoretického a praktického vyučování zpracovaná jednotlivými zástupci ředitele školy. Tato zpráva obsahuje pozitiva, negativa a návrh opatření za uplynulý školní rok, ale vzhledem ke zjištěným nedostatkům ve ŠVP, školním řádu a průběhu vzdělávání je patrné, že tato kontrolní činnost, která je podle slov ředitele školy vyhodnocována na pedagogických a provozních poradách málo účinná.

Ke dni inspekční činnosti vzdělávalo žáky 47 pedagogů, z nichž pět v současné době studuje. Pedagogický sbor je tvořen převážně ze zkušených učitelů, z nichž největší počet je ve věkovém rozmezí 51 až 60 let a dále ve věkové skupině nad 60 let. Ředitel školy si uvědomuje toto riziko spojené s nutností zajistit v nejbližší době plynulou náhradu



pracovníků odcházejících do důchodu. Vedení školy podporuje odborný rozvoj pedagogického sboru a umožňuje učitelům prohlubování odborné kvalifikace v oblastech informačních a komunikačních technologií (dále ICT), na odborných seminářích k Jednotnému zadání závěrečné zkoušky. Podporováno je samostudium pedagogických pracovníků v oblasti praktické aplikace počítačových programů při vytváření digitálních učebních materiálů, což dokládá Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V oblasti cizích jazyků se podíl hodin vykazovaných jako kvalifikovaně odučených v posledních třech letech výrazně snížil, pozitivem je studium vyučujícího k získání odborné kvalifikace. Nejvyšší podíl kvalifikovaně odučených vyučovaných hodin vykazují odborné předměty a odborný výcvik. Nízká je účast učitelů na seminářích, které by se zaměřovaly na aplikaci efektivních a moderních vyučovacích metod a metod pro práci se žáky se SVP, které nebyly při výuce zaznamenány. Ředitel školy do funkce koordinátorů ŠVP jmenoval své zástupce, pro oblast výchovného poradenství dvě výchovné poradkyně a metodika prevence, kteří nevystudovali specializační studium. V současné době dva vyučující zahájili studium speciální pedagogiky v magisterských studijních programech. Koordinátor ICT je kvalifikovaným pracovníkem, specialistu pro oblast environmentální výchovy škola nemá.

Škola poskytuje vzdělávání v budově školy ve Vlašimi a dalších pracovištích, která jsou průběžně udržována a modernizována. Interiér budovy školy ve Vlašimi působí upraveně, v prostorách cvičné restaurace se velmi dobře daří realizovat odborný výcvik gastronomických oborů. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory a promítacími plátny, které vyučující využívali jen k jednoduché prezentaci. Každý vyučující má k dispozici počítač či notebook, množství počítačů využívaných žáky je v posledních třech letech stabilní. K dispozici jsou tři interaktivní tabule, jejich použití ve výuce však nebylo v žádné sledované hodině zaznamenáno. V prostorách školy jsou pro žáky místa pro relaxaci. Pro praktické vyučování mají žáci k dispozici specializované dílny, na zkvalitňování prostředí včetně oprav se podílejí v rámci odborného výcviku i samotní žáci. Od poslední inspekční činnosti byla vybudována školní jídelna v Tehově spolu se sociálním zařízením a menším sálem pro výuku tělocviku. Zrekonstruována byla i budova při vstupu do tohoto areálu. Pro výuku tělesné výchovy je využíváno venkovní travnaté hřiště, vlastní tělocvičnu ve Vlašimi škola nemá, i nadále využívá pronajaté prostory. V souladu se ŠVP škola zajišťuje u některých oborů výcvik pro získání řidičského oprávnění, pro což využívá i poměrně široký vozový park a vlastní autocvičiště.

Škola při své činnosti využívá zejména finančních prostředků státního rozpočtu na přímé výdaje. V příspěvku zřizovatele, který je určen na provozní výdaje, jsou zahrnuty účelově stipendia pro žáky. Mezi další finanční zdroje se řadí úplata za poskytování školských služeb, která se podílí na provozních výdajích pro ubytovací a stravovací zařízení.

Doplňková činnost pomocí kladného hospodářského výsledku posiluje rozpočet školy, který je po schválení zřizovatele přerozdělen do fondu odměn a rezervního fondu. Škola efektivně využila projektů hrazených z prostředků EU. Projekt „Šablony“, který probíhá, pomohl vybavit školu počítačovou technikou ve všech učebnách. Pedagogickými pracovníky byly vytvořeny digitální učební materiály, ze kterých vznikla centrální školní knihovna. Pro žáky vzdělávacích oborů (hotelnictví, gastronomie, kuchař-číšník, stravovací a ubytovací služby, cukrář) bylo přínosné zapojení školy do projektu Leonardo Da Vinci, kde si mohli zlepšit své praktické a jazykové dovednosti. Sponzoři podporují materiálně školu při soutěžích nákupem odměn pro žáky, potravin a materiálem pro praktickou výuku. Zákonní zástupci formou příspěvků do občanského sdružení podporují akce školy. V oblasti investic ze strany zřizovatele a vlastních zdrojů byly nakoupeny



učební pomůcky pro praktickou výuku (traktor, kávovar, svařovací zdroj, bourací kladivo, motocykl, mycí stroj).

Zákonní zástupci jsou standardně informováni o výsledcích studia nebo výchovných problémech v rámci třídních schůzek, prostřednictvím žákovských knížek, studijních průkazů, písemné korespondence, maily nebo dopisy. V rámci praktické výuky gastronomických oborů spolupracuje škola efektivně se smluvními partnery. Se středními školami kooperuje při pořádání soutěží. Pozitivem pro podporu mobility žáků jsou zahraniční stáže. Vhodnou formou adaptace na současný trh práce je také vydávání Europassu. Negativem je, že k datu inspekční činnosti ve škole nebyly zaznamenány činnosti, které by vytvářely podmínky pro vznik žákovské samosprávy s cílem umožnit žákům podílet se na správě školy.

Škola podporuje bezpečné vzdělávání. Základní školení je prováděno při zahájení školního roku a v jeho průběhu, zejména v praktickém vyučování s ohledem na konkrétní rizika a při zahájení nového tematického celku. Řádný dohled nad žáky je dodržován. Kontrolou evidence v knihách úrazů byly zjištěny formální nedostatky v zaznamenávání pořadových čísel úrazů a v nevykazování dat narození. Nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Za sledované období 2011-2014 k datu inspekce počty úrazů, které jsou evidovány především v hodinách tělesné výchovy (11 - 10 - 16), mírně vzrostly.

Řízení školy vykazuje nedostatky v oblasti kontrolní činnosti. Pedagogický sbor je relativně stabilizovaný, riziko představuje věkové složení vyučujících. Příležitost ke zlepšení je zajistit kvalifikovanost specialistů v oblasti výchovného poradenství, ŠVP a environmentální výchovy. Materiální podmínky jsou na požadované úrovni a umožňují naplňovat ŠVP. Škola používá hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu se ŠVP a účelem, na který byly přiděleny. Oblast partnerství vhodně doplňuje výukový proces.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola svoji vzdělávací nabídku zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům a veřejnosti (dny otevřených dveří, veletrhy, nabídka služeb a výrobků žáků, prohlídka školy pro žáky základních škol, úspěchy v soutěžích). Žáci jsou přijímáni na základě kritérií zveřejněných v zákonných termínech. Pro školní rok 2014/2015 byla vyhlášena dvě kola přijímacího řízení. Při přijímání žáků ředitel postupoval v souladu s platnými právními předpisy.

Ve výchovně-vzdělávacím procesu byla zaznamenána nízká podpora v oblastech diferenciací požadavků podle schopností a dovedností žáků, v uplatňování metod aktivního učení, ve využívání ICT techniky, která byla často aplikována pouze k promítání jednotlivých bodů výkladu a poznámek zachycených v digitálních učebních materiálech, což posloužilo většinou pouze k usnadnění zápisu učiva, názornost výkladu nebyla těmito materiály zvýšena. Výrazným nedostatkem sledované výuky byla absence pozitivních motivačních prostředků a zařazení reflexní části hodiny. V převážné části hospitovaných hodin teoretických předmětů převládala frontální výuka s důrazem na vysvětlování a výklad, který byl občas doplněn kladením otázek, v menší míře byla zahrnuta skupinová či samostatná práce žáků. Žáci se do výuky se svými příspěvky zapojovali jen minimálně. Slabou stránkou je i absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Příležitost ke zlepšení má škola také ve vedení žáků k systematické práci s různými informačními zdroji, v aplikaci moderních vyučovacích stylů a forem a jejich vhodné volbě vzhledem ke stanovenému cíli. V závěru vyučovacích jednotek často chybělo



zhodnocení splnění cíle vzdělávání a úspěšnosti žáků. U žáků se SVP až na ojedinělé výjimky nebylo patrné zohledňování jejich individuálních vzdělávacích potřeb. V části hodin bylo zaznamenáno propojení teorie s praxí uváděním názorných příkladů a promítáním obrazových materiálů či prací se skutečným materiálem. Jediným zdrojem informací byl většinou učitel nebo učebnice, žáci neměli možnost využívat jiné zdroje informací (tabulky, slovníky, internet).

Odborný výcvik (dále OV) oborů kategorie E probíhá v 1. a 2. ročníku v pravidelných týdenních cyklech, ve 3. ročníku je posílen tak, že v desetidenním cyklu jsou tři dny školy a sedm dní OV. V přípravě žáků oboru kategorie H probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden OV. Žáci jsou děleni do skupin v souladu s platnou legislativou.

OV probíhá v prostorách školy a na smluvních pracovištích pod vedením učitelů a instruktorů. Odborná praxe oborů kategorie L je rozložena do všech ročníků vzdělávání.

Výuka na pracovištích probíhala v příznivé atmosféře. Ve sledovaných pracovních skupinách, pracovali žáci samostatně nebo s dopomocí učitelů odborného výcviku, kteří usměrňovali jejich další kroky. Žáci byli pozitivně motivováni zejména výsledky své práce.

Přijímání žáků probíhá v souladu s právními předpisy. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. V průběhu teoretické výuky přetrvává použití málo efektivních pedagogických metod, negativa v této oblasti zmíněná v poslední inspekční zprávě přetrvávají. Výuka na pracovištích umožňuje žákům dobrou profesní připravenost pro zvolený obor.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola systematicky zjišťuje, hodnotí a porovnává výsledky vzdělávání žáků v oblastech vymezených ve ŠVP. Školní systém hodnocení je transparentní. Vedení školy vyhodnocuje výsledky vzdělávání, a to hlavně v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady, ze záznamů však nejsou patrná systémová opatření pro zlepšení týkající se hodnocení výsledků a účinnosti používaných metod či forem práce a analýzu příčin neúspěchu. V případě problémů zjištěných v průběhu školního roku vedení školy situaci řeší operativně s jednotlivými pedagogy. Neprospívající žáci v denní formě vzdělávání tvořili v posledních třech školních letech přibližně 20 %. Z rozboru hodnocení jednotlivých tříd a předmětů ve sledovaném období školních let 2011/2012 – 2013/2014 vyplynulo, že žáci dosahují nejhorších výsledků zejména v předmětech matematika, v odborných předmětech technologie, stolničení, strojnictví, zemědělské stroje a zařízení, ale i v odborném výcviku. Vyučující jako příčinu přetrvávajících slabých výsledků považují nízkou úroveň znalostí ze základní školy, ovšem v průběhu studia se celkové výsledky nezlepšují. Učitelé průběžně ověřují úroveň osvojení učiva žáky ve vybraných vyučovacích předmětech např. interními nestandardizovanými testy a ústním zkoušením. Od minulé inspekční činnosti se škola již nezúčastňuje srovnávacích testů ani nevyužívá pro porovnání skupinových výsledků externí testování. Škola jen v malé míře účinně využívá formativní hodnocení žáků.

Výsledky žáků při ukončování studia v maturitních oborech se v posledních třech školních letech zhoršují a počet úspěšných žáků v jarním zkušebním období se pohybuje pouze na úrovni 50 %. Oproti tomu, počet žáků učebních oborů, kteří prospěli při závěrečných zkouškách v posledním školním roce, se výrazně zvýšil proti roku předcházejícímu (z 68 % na 93 %). Nejslabších výsledků dosahují žáci ve dvouletém nástavbovém studiu oboru vzdělání Podnikání. Z 10 žáků tohoto oboru v posledním školním roce uspěli v jarním termínu pouze tři, v loňském roce čtyři z 19.



Pedagogové důsledně sledují školní docházku a neomluvené hodiny. Počet zameškaných hodin na žáka se ve sledovaném období mírně snižuje, avšak počet neomluvených hodin u žáků v učebních oborech je stále vysoký, a to přibližně 13 hodin na žáka za školní rok. Pozitivem je, že se snižuje počet žáků, kteří mají sníženou známku z chování, ale přesto v posledním školním roce jde o 18 % žáků učebních oborů. Nejvíce jsou postihovány neomluvená absence a nevhodné chování. Škole se nedaří eliminovat předčasné odchody ze vzdělávání. Každý rok školu opustí přibližně 52 žáků. Jedním z důvodů je skutečnost, že škola nemá nastaven preventivní systém pro adaptaci při přechodu žáků na střední vzdělávání (neorganizuje adaptační kurzy, vstupní srovnávací testy). Předcházení školní neúspěšnosti a pomoc zaostávajícím a přestupujícím žákům závisí na přístupu jednotlivých učitelů, spočívá pouze v jejich nabídce konzultací a doučování. Uplatňování tohoto postupu v praxi se jeví jako málo účinné.

Vedení školy má zpětnou vazbu o účinnosti vzdělávání z úspěchů žáků gastronomických i technických oborů v odborných celorepublikových soutěžích a přehlídkách.

Škola systematicky vyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v oblasti rizikového chování žáků za školní rok. Škole se nedaří snižovat výskyt společensky negativních jevů v oblasti záškoláctví. Slabším místem je nízká informovanost pedagogů o zácích se SVP, což se projevilo ve sledovaných hodinách. Všechny žádosti těchto žáků jsou pečlivě evidovány a doloženy řádným vyšetřením. Výchovné poradkyně mají standardně rozpracovanou oblast kariérního poradenství. Většinu problémů se podařilo vyřešit za spolupráce zákonných zástupců žáků.

Ve škole je zřízena schránka důvěry, kterou žáci využívají jen minimálně. Případné problémy byly bezodkladně řešeny ve spolupráci s výchovnou komisí a zákonnými zástupci. Pravidelně vyhodnocovaná preventivní strategie školy má komplexní charakter a slouží jako podklad pro rozpracování minimálního preventivního programu (dále MPP) na konkrétní školní rok. Témata v MPP jsou vhodně realizována začleněním do výuky, kterou doplňují další aktivity (besedy, přednášky). Nedostatky v dokumentaci prevence rizikového chování byly v průběhu inspekční činnosti dopracovány.

Škola pravidelně a systematicky zjišťuje, hodnotí i porovnává výsledky vzdělávání žáků, které jsou průměrné, v nastavbovém studiu vykazují prvky rizikového stavu. Žáci gastronomických i technických oborů dosahují dobrých výsledků v odborných soutěžích. Příležitost ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti má škola v souvislosti s řešením příčin případné školní neúspěšnosti také v hlubší analýze zjištěných výsledků vzdělávání a ve větší informovanosti učitelů v oblasti práce se žáky se SVP.

Závěry

a) Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech

Využití disponibilních vyučovacích hodin oborů kategorie E k zařazení předmětu anglický jazyk z důvodu možného pokračování ve vzdělávání v oboru kategorie H, kde je cizí jazyk povinným předmětem. Získávání finančních prostředků pro zkvalitnění výuky zapojením do projektů financovaných z EU, které pomohly vybavit školu počítačovou technikou ve všech učebnách a digitálními učebními materiály, ze kterých vznikla centrální školní knihovna. Stipendia pro žáky vybraných oborů.

b) Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

Škola v průběhu inspekce odstranila nedostatky ve školních vzdělávacích programech, školním řádu, knize úrazů a v dokumentaci prevence rizikového chování.

c) Slabé stránky



Kontrolní činnost je málo účinná. V záznamech z jednání pedagogické rady chybí systémová opatření pro zvýšení úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování, zejména u nástavbového studia. Míra předčasných odchodů ze vzdělávání je vysoká. Nízká pozornost je věnována vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků, diferenciaci požadavků na žáky. Vyučující jsou nedostatečně informováni o potřebách žáků se SVP. V rámci DVPP je malá pozornost věnována vzdělávání zaměřenému na oblast práce se žáky se SVP a využití moderních metod výuky. Specialisté neabsolvovali požadované vzdělávání.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy

Zlepšit kontrolní činnost. Propracovat záznamy z jednání pedagogické rady, které se zabývají celkovou úspěšností žáků v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování, ze kterých nejsou patrná systémová opatření pro zlepšení. Rozpracovat systém opatření pro zvýšení úspěšnosti žáků a snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Zajistit dostatečný počet učitelů vzdělaných v oblasti speciální pedagogiky a v oblasti práce se žáky se SVP. Dále je nutné zaměřit se na prohlubování znalostí v oblasti použití moderních a efektivních vyučovacích metod. Důležité je zajistit kvalifikovanost specialistů v oblasti výchovného poradenství, ŠVP a environmentální výchovy. Pro zvýšení efektivnosti vyučovacího procesu je nutné vést žáky k aktivnímu učení a logickému uvažování, k odvozování nových poznatků či zavádět podnětnou práci s chybou. Zaměřit se na oblasti, ve kterých mají žáci největší problémy. Zařadit sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků a diferenciaci požadavků podle schopností a dovedností žáků.

Zhodnocení vývoje školy

Od poslední inspekční činnosti ve škole (2011) došlo k tomuto vývoji:

Byla vybudována školní jídelna v Tehově spolu se sociálním zařízením a menším sálem pro výuku tělocviku a zrekonstruována budova při vstupu do tohoto areálu.

Klesá počet žáků školy. Zhoršuje se úspěšnost žáků při skládání maturitních zkoušek. Přetrvávají nedostatky v oblasti práce se žáky se SVP.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina s platností od 1. října. 2001, čj. OŠMS/5948/2001, včetně dodatků 1 – 8 ze dne 30. listopadu 2009
2. Jmenování ředitele školy na základě Usnesení Rady Středočeského kraje č. 049-23/202/RK s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 11. června 2012
3. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/15
4. Pokyny ředitele školy pro hmotné zabezpečení a odměny za produktivní činnost žáků ze dne 1. září 2007
5. Zpráva zástupců ředitele školy (hodnotící činnost na jednotlivých úsecích) za školní rok 2011/2012
6. Školní vzdělávací programy pro obory kategorie E: Potravinářská výroba 29-51-E/01, Šití oděvů 31-59-E/01, Zednické práce 36-67-E/01, Opravářské práce 41-55-E/01, Stravovací a ubytovací služby 65-51-E/01 s platností od 1. září 2010
7. Školní vzdělávací programy pro obory kategorie H: Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01, Cukrář 29-54-H/01, Krejčí 31-58-H/01, Zedník 36-67-H/01, Opravář zemědělských strojů 41-55-H/01, Kuchař – číšník 65-51-H/01 s platností od 1. září 2009



8. Školní vzdělávací programy pro obory kategorie L: Gastronomie 65-41-L/01 s platností od 1. září 2009, Podnikání 64-41-L/01 s platností od 1. září 2011
9. Třídni knihy školní rok 2012/2013 a 2014/2015
10. Výroční zprávy o činnosti školy 2011/2012, 2012/2013
11. Školní řád, čj. SŠ – VL/6/2011/INT, ze dne 1. září 2011
12. Inspekční zpráva ze dne 5. dubna 2011, čj. ČŠIS-278/11-S
13. Webové stránky školy www.sosasou-vlasim.cz
14. Minimální preventivní program školní rok 2014/2015
15. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2013/2014
16. Školní matrika – aktuální stav
17. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
18. Plán výchovného poradce školní rok 2014/2015
19. Kritéria přijímání žáků do prvního ročníku
20. Plán metodika prevence školní rok 2014/2015
21. Individuální vzdělávací plány žáků školy k datu inspekční činnosti
22. Deníky evidence odborného výcviku
23. Zápisníky bezpečnosti práce - výběr
24. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování pro školní rok 2014/2015
25. DVVP – vzdělávání učitelů na školní roky 2012/13 – 2014/15
26. Seznam pedagogických pracovníků školy školní rok 2014/15
27. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní rok 2014/2015
28. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů pro pracoviště Vlašim: Zámek 1, Cukrárna, Tesko, školní roky 2011/2012 – 2013/2014
29. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů pro OP Tehov Čsl. Armády, 2011/2012 – 2013/2014
30. Kniha úrazů, evidence 2004 – 2014
31. Záznamy o úrazu dítěte, žáka a studenta 2011/2012 – 2013/2014
32. Dokumentace školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZ z 26. 8.2013
33. Záznam o školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZ z 26. 8. 2013 včetně seznamu přítomných zaměstnanců
34. Zápis z pedagogických rad 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
35. Evaluace teoretické výuky, pracoviště Vlašim, školní rok 2013/2014
36. Přehled žáků, kteří zanechali studia, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
37. Přehled prospěch žáků 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 - soubor dokumentů
38. Finanční vypořádání dotací MŠMT transferem v roce 2013 a 2012
39. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2012 a 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu (Česká školní inspekce, Sřredočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6), případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční



zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

razítko

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Čiháková, v. r.

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Ing. Jana Diopová, v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Ing. Martina Faltysová, v. r.

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka

Ing. Vladimíra Hokešová, v. r.

Ing. Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Ing. Bc. Petra Kremlová, v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková, v. r.

V Nymburku dne 14. 10. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

razítko

Ing. Vladislav Novotný, ředitel školy

Ing. Vladislav Novotný, v. r.



Ve Vlašimi dne 16. 10. 2014

Připomínky ředitele školy

5. 11. 2014 Připomínky nebyly podány