



Středočeský kraj



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

2019 – 2020



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762

Sídlo školy: Jičínská 762, 293 01 Mladá Boleslav

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Středočeský kraj

Odloučené pracoviště školy: Domov mládeže, Jičínská 1025, 293 01 Mladá Boleslav

IČ 69 793 000

IZO 610 451 049 ředitelství

KONTAKTY

- a) telefony: sekretariát školy 326 330 491
faxový telefon 326 330 447
ředitel školy 326 330 335
Domov mládeže 326 336 207; 326 336 209
vedoucí školního stravování 326 332 387
- b) e-mail: skola@odbskmb.cz
slegl@odbskmb.cz
- c) www.odbskmb.cz

VEDENÍ ŠKOLY

RNDr. Jiří Šlégl	ředitel školy	326 330 335; 602 365 247; slegl@odbskmb.cz
Ing. Vratislav Kozák	statutární ZŘŠ	326 331 149
Bc. Lenka Hyková	zástupce ŘŠ	326 331 124
Ing. Lubomír Kiš	zástupce ŘŠ PEČ	326 331 150

ŠKOLSKÁ RADA

Králová Marta, Bc.	zástupce pedagogických zaměstnanců školy
Macke Alexander, Mgr.	zástupce zřizovatele
Makovská Brigita	zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků
Motyčková Monika	předsedkyně, zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků
Pantlíková Marcela, Bc.	zástupce pedagogických zaměstnanců školy
Vrchlavský Zdeněk	zástupce zřizovatele

Poslední změna zařazení do rejstříku škol byla uskutečněna Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 4 448/2009-21 ze dne 13.03.2009.

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762, je střední škola s právní subjektivitou.

V průběhu posledních 26 let změnila škola postupně svůj statut a i ve školním roce 2019–2020 byla příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj.

Původní zaměření Střední zemědělské školy na mechanizaci zemědělství bylo v průběhu posledního dvacetiletí značně rozšířeno. Na základě projektu přijatého ve výběrovém řízení byla škola v devadesátých letech minulého století zařazena mezi dvacet pilotních škol projektu Phare VET Reform. V rámci tohoto projektu byly formou experimentu ověřovány zamýšlené změny v rámci reformy českého odborného školství. Lze konstatovat, že se na škole základní výsledky programu Phare VET Reform dařilo s úspěchy aplikovat.

Základní filozofií při tvorbě vzdělávacího programu školy a jejího dalšího rozvoje je ta skutečnost, aby program školy i počty přijímaných žáků do jednotlivých oborů byly vždy v souladu s potřebami regionu a potencionálních odběratelů absolventů.

Škola se zaměřuje i na další vzdělávání dospělých. Vedle oborů nástavbového studia formou denního a dálkového studia (obor Podnikání a obor Veřejnosprávní činnost) nabízí škola také jednorázové kurzy včetně kurzů kvalifikačních a rekvalifikačních.

S účinností od 01. 09. 2005 tvoří školu následující součásti:

1. Střední škola
2. Domov mládeže
3. Školní jídelna

Objekt školy je tvořen dvěma areály. První areál tvoří hlavní budova školy a budovy dílen. Druhou částí je pak budova Domova mládeže, ve které se vedle ubytovacích prostor nacházejí i výukové prostory a prostory vývařovny a jídelny školy. Pro zajištění kvalitnější výuky bude zapotřebí v budoucnosti zajistit dostatek prostor pro odborné učebny a laboratoře, dílny, kabinety učitelů i odpovídající tělocvičnu.

Celkový stav budov za poslední období změnil svoji podobu. Po dlouhou dobu se prakticky neprováděla modernizace, mnohdy ani základní údržba. Přesto se v minulých letech podařilo provést např. rekonstrukci sociálních zařízení. Úspěchem je nesporně i výměna starých dřevěných oken za okna plastová (2001-2008) na hlavní budově školy, na budově DM i na objektu dílen, a také oprava omítek na hlavní budově školy. Významnou akcí bylo také připojení hlavní budovy školy k veřejné kanalizaci. Výrazně se také zvýšila bezpečnost objektu hlavní budovy školy a budovy domova mládeže instalací elektronického přístupového systému, včetně vjezdové závory. Pozitivním krokem byla nesporně oprava elektroinstalace v objektu DM (2015-2019) a na jaře 2020 se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem zafinancovat a uskutečnit opravu půdní vestavby v budově DM.

I přes výše uvedené skutečnosti jsou však některé části školy v nedobrému stavu, zejména pak budova původních dílen. Problémem je také stárnoucí stav topné soustavy. Vedení školy by v této oblasti chtělo v následujícím období využít mimorozpočtových zdrojů a tyto prostředky by chtělo postupně investovat do další modernizace a rekonstrukcí všech součástí školy, včetně budovy Domova mládeže, u které bude nutností provést celkovou rekonstrukci topné soustavy.

Na místě je nesporně poděkování zřizovateli za jeho podporu všem akcím, které vedení školy průběžně realizuje a financuje nejen z vrácených příjmů z pronájmů.

Oborová nabídka školy je velmi široká. Vedení školy řeší v této oblasti systematicky mnoho problémů, které souvisejí zejména s ekonomickou náročností výuky. Velký kus práce byl uskutečněn v oblasti inovace vlastních učebních dokumentů. Za úspěch lze považovat následující nová zaměření oborů: Veřejnosprávní činnost – Veřejná správa se zaměřením sociálně právním či ekonomicko-právním, Technické lyceum se zaměřením informatika a internetový marketing nebo informatika, multimédia a design, Mechanik opravář motorových vozidel – Automechanik diagnostik a Operátor skladování – Operátor logistik. U oboru Zedník došlo k rozšíření výuky na opravy a restaurování památek.

Základním strategickým cílem vedení školy je vybudování moderní a efektivní školy s maximálně spokojenými žáky a zaměstnanci, o jejichž služby je v regionu mezi veřejností zájem.

3. ŠKOLY A ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ – ČLENĚNÍ

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30.09.2019)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DS ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DS
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště	610451049	1050	453	449	47,4	9,47

¹ všechny formy vzdělávání; ² denní forma vzdělávání (denní studium)

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30.09.2019)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Domov mládeže	110451074	192	190	171	8
Školní jídelna	110451082	520	512	37	8

Strávníci podle poskytovaných služeb SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762 ve školním roce 2019-2020

Strávníci	Typ stravování	Počet
Žáci SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	celodenní	23
Žáci SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	oběd	195
Zaměstnanci SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	oběd	65
„Důchodci SOŠ a SOU“, Mladá Boleslav, Jičínská 762	oběd	4
Žáci „s polodenní stravou“	snídaně, večeře	188
Cizí	oběd	37
CELKEM	X	512

Charakteristika Domova mládeže

Domov mládeže SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762 ve školním roce 2019 - 2020	
Počet ubytovaných	190
Chlapci	170
Dívky	20
Počty ubytovaných podle škol	
SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	19
SOU strojírenské firmy ŠKODA AUTO a. s.	166
Gymnázium, Mladá Boleslav	1
SŠ gastronomie a hotelnictví, Mladá Boleslav	2
OA a VOŠE, Mladá Boleslav	1
Střední škola HERMÉS MB s.r.o., Mladá Boleslav	1

Domov mládeže nabízí ubytování nejen žákům naší školy, ale volné kapacity jsou nabízeny i ostatním školám ve městě. Převážnou část ubytovaných tvoří žáci SOU strojírenské firmy ŠKODA AUTO a. s. na základě „Smlouvy o spolupráci“. Rozhodnutí o jejich ubytování je v plné kompetenci dané školy. Celková kapacita Domova mládeže (192 lůžka) byla k 1.9.2019 využita na 100 %. V průběhu měsíce září 2019 na vlastní žádost ukončilo ubytování 6 žáků a nově se ubytovali 4 žáci.

Provoz DM zajišťovalo 8 pedagogických zaměstnanců a 3 bezpečnostní technici.

Vykázaná doplňková činnost školského zařízení, počet uživatelů, kterým byla činnost určena a počet zaměstnanců, kteří ji zajišťovali.

Škola vykazuje doplňkovou činnost na základě Výpisu z živnostenského rejstříku vydaným Obecním živnostenským úřadem magistrátu města Mladá Boleslav. Živnostenský rejstřík obsahuje následující oprávnění:

Živnostenské oprávnění č. 1	Opravy silničních vozidel
Živnostenské oprávnění č. 2	Provozování autoškoly
Živnostenské oprávnění č. 3	Hostinská činnost
Živnostenské oprávnění č. 4	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Ubytovací služby Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Počet uživatelů námi poskytovaných činností byl 18. Všechny tyto činnosti zajišťovalo 9 zaměstnanců.

4. OBORY VZDĚLÁNÍ A ÚDAJE O ŽÁCÍCH V NICH

Změny ve skladbě oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání (nové obory, zrušené obory dobíhající obory).

I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30.09.2019)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	82	4,00	20,50
78-42-M/01 Technické lyceum	43	3,00	14,33
41-45-M/01 Mechanizace a služby	54	4,00	13,50
64-41-L/51 Podnikání	49	2,00	24,50
Celkem obory s maturitní zkouškou	228	13,00	17,53
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	74	3,37	22,26
26-57-H/01 Autoelektrikář	32	1,28	24,80
26-51-H/01 Elektrikář	33	1,18	27,42
33-56-H/01 Truhlář	28	1,79	17,58
36-67-H/01 Zedník	21	1,21	17,78
66-53-H/01 Operátor skladování	33	1,18	27,19
Celkem obory s výučním listem	221	10,01	21,80
Celkem	449	23,01	19,51

Pozn.:

(1) V 1. ročníku jsou ve třídě 1.CA žáci oboru Mechanik opravář motorových vozidel, v 1.CB část žáků oboru Mechanik opravář motorových vozidel a žáci oboru Autoelektrikář; v 1.D žáci oborů Elektrikář a Operátor skladování a ve třídě v 1.F žáci oboru Zedník a Truhlář.

(2) Ve 2. ročníku jsou ve třídě 2.CA žáci oboru Mechanik opravář motorových vozidel. ve třídě 2.D žáci oboru Autoelektrikář, Elektrikář a Operátor skladování a ve třídě 2.F žáci oboru Truhlář a Zedník.

(3) Ve 3. ročníku jsou ve třídě 3.CA žáci oboru Mechanik opravář motorových vozidel. ve třídě 3.D žáci oboru Autoelektrikář, Elektrikář a Operátor skladování a ve třídě 3.F žáci oboru Truhlář a Zedník.

II. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV¹ – podle oborů vzdělání (k 30.09.2019)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou				
64-41-L/51 Podnikání	DK	4	1	4,00
Celkem		4	1	4,00

¹ostatní formy vzdělávání; ²formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

Údaje o žácích přijatých v průběhu školního roku 2019-2020 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazení do ročníku, odkud přišli apod.).

Ročník	Počet žáků	Škola odkud žáci přišli (denní forma vzdělávání)
První	1	SPŠ chemická, Pardubice
	1	Gymnázium, Mnichovo Hradiště
	1	SOU plynárenské, Pardubice
	1	VOŠ a SPŠ, Jičín
Druhý	1	ŠKODA AUTO a. s., Střední odborné učiliště strojírenské, odštěpný závod
Třetí	1	SOŠ a SOU, Hradec Králové, Vocelova 1338
Druhý	1	přijati s uznáním vzdělání
Třetí	1	
CELKEM	8	

Cizí státní příslušníci (k 30.09.2019)

8 žáků ze Slovenska, 3 žáci z Ukrajiny, 1 žák z Makedonie a 1 žák z Nizozemska.

Počet žáků dojíždějících do školy z jiných krajů dle trvalého bydliště ve školním roce 2019–2020 (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

Kraj	Počet žáků/studentů podle formy vzdělávání	
	denní	dálková
Hlavní město Praha	1	0
Jihočeský	1	0
Královéhradecký	16	0
Liberecký	21	0
Pardubický	2	0
Ústecký	1	0
CELKEM	42	0

Z jiných krajů dojíždělo celkem 42 žáků, všichni v denní formě vzdělávání.

5. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ A STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ A STUDENTŮ NADANÝCH

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30.09.2019)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	0	0
Vady řeči	1	0
Tělesné postižení	0	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	67	0
Autismus	2	0

Ve školním roce 2019-2020 byla vedena matrika podle vyhlášky o inkluzi. (Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v účinném znění).

Ve škole je už několik let přibližně stabilní počet žáků se SVP. IVP byl přiznán 5 žákům. Pedagogičtí pracovníci byli proškoleni v oblasti inkluzivního vzdělávání a umí s žáky SVP pracovat. Případné problémy měli možnost konzultovat s výchovnou poradkyní. Třídní učitelé byli průběžně informováni o nově vyšetřených žácích. Ostatní vyučující získávali informace prostřednictvím pedagogických porad.

V daném školním roce studovali ve škole dva žáci s autistickými rysy. Jeden z nich měl k dispozici asistentku.

Stále se však potýkáme s dlouhými čekacími lhůtami na vyšetření ze strany Pedagogicko-psychologické poradny Mladá Boleslav. Situace se navíc zhoršila celorepublikovou karanténou v souvislosti s epidemií Covid-19.

6. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ UCHAZEČŮ DO 1. ROČNÍKŮ SŠ

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ 2020 - KRITÉRIA PRO 1. KOLO

A) DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ

AA) MATURITNÍ OBORY

Uchazeči o vzdělávání (dále jen uchazeči), kteří se hlásí na čtyřletý studijní obor, budou přijati ke vzdělávání po absolvování jednotné přijímací zkoušky. O konečném pořadí bude rozhodnuto dle následujících kritérií:

K1: Výsledky jednotné přijímací zkoušky se podílejí na celkovém výsledku uchazeče souhrnnou „vahou“ ve výši 60 % - viz tabulka:

OBOR VZDĚLÁVÁNÍ	„VÁHA“ JEDNOTNÉ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY	
	MATEMATIKA	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA
VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST	20 %	40 %
TECHNICKÉ LYCEUM	40 %	20 %
MECHANIZACE A SLUŽBY	30 %	30 %

K2: Studijní výsledky za 1. pololetí závěrečného ročníku základní školy, ze kterého se uchazeč hlásí, mají „váhu“ ve výši 40 %. Jedná se o průměrný prospěch ze všech povinných a povinně volitelných předmětů, přepočítaný na bodové hodnocení.

K3: Uchazeč nesmí být v závěrečném ročníku v žádném z předmětů hodnocen stupněm „nedostatečný“.

K4: Pokud je uchazeč žákem 8. (7.) ročníku základní školy, sníží se hodnota jeho bodového hodnocení dle kritéria K2 o 50 % (75 %).

K5: Pokud je uchazečovo chování v pololetí závěrečného ročníku nebo na závěr předposledního ročníku hodnoceno stupněm „uspokojivé“, bude z celkového bodového hodnocení odečteno 10 bodů za každé případné období, v případě hodnocení „neuspokojivé“ bude odečteno 20 bodů za každý případ.

K6: V případě rovnosti celkového počtu dosažených bodů je určujícím kritériem pro pořadí celkový průměrný prospěch uchazeče ve 2. pololetí předposledního ročníku.

K7: Minimální celkový počet bodů, potřebný pro přijetí ke studiu (vzdělávání), je stanoven na 350 bodů (z celkového maximálního možného počtu 1000 bodů).

AB) TŘÍLETÉ UČEBNÍ OBORY

Žáci, kteří se ucházejí o vzdělávání ve tříletém učebním oboru (dále jen uchazeči), budou přijati ke vzdělávání bez absolvování přijímací zkoušky. O konečném přijetí bude rozhodnuto dle následujících kritérií:

K1: Průměrný prospěch uchazeče za 1. pololetí závěrečného ročníku ze všech povinných a povinně volitelných předmětů, vyjádřený s přesností na dvě desetinná místa, přepočítaný na bodové hodnocení.

K2: Pokud je uchazeč hodnocen v závěrečném ročníku z některého předmětu stupněm „nedostatečný“, snižuje se hodnota jeho bodového hodnocení dle K1 o 20 bodů.

K3: Pokud je uchazeč žákem 9. ročníku základní školy, zvýší se jeho bodové hodnocení dle K1 o 100 bodů, pokud je žákem 8. ročníku, bude jeho dosažené bodové hodnocení podle K1 zvýšeno o 50 bodů.

- K4: Pokud je uchazečovo chování v pololetí závěrečného ročníku nebo na závěr předposledního ročníku hodnoceno stupněm „uspokojivé“, bude z celkového bodového hodnocení odečteno 10 bodů za každé případné období, v případě hodnocení „neuspokojivé“ bude odečteno 20 bodů za každé případné období.
- K5: V případě rovnosti celkového počtu dosažených bodů je určujícím kritériem pro pořadí celkový průměrný prospěch uchazeče ve 2. pololetí předposledního ročníku.
- K6: Minimální celkový počet bodů, potřebný pro přijetí ke studiu (vzdělávání), je stanoven na 300 bodů (z celkového maximálního možného počtu 500 bodů).

AC) NÁSTAVBOVÉ DENNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Kritériem pro přijetí je výsledek jednotné přijímací zkoušky (30 % MAT + 30 % ČJL) a průměrný prospěch ze skupiny vybraných předmětů - ČJL, CIJ, MAT (40 %) – v prvním pololetí závěrečného ročníku.

V případě shodného celkového výsledku u více uchazečů je určujícím kritériem průměr ze všech předmětů v 1. pololetí závěrečného ročníku.

B) DÁLKOVÁ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ

Uchazeč bude přijat na základě výsledku jednotné přijímací zkoušky (50 % MAT + 50 % ČJL). V případě shodného výsledku více uchazečů je určujícím kritériem výsledek přijímací zkoušky z ČJL.

POZNÁMKA:

VÝPOČET BODŮ PŘIDĚLENÝCH ZA PROSPĚCH – viz AA), AB)

PRŮMĚRNÝ PROSPĚCH	PŘIDĚLENO BODŮ
1,00	400
1,01	399
1,02	398
1,03	397
.....
Nárůst hodnoty průměrného prospěchu o setinu přináší pokles o jeden z přidělených bodů.	

a) ŽÁCI S ODLIŠNÝM MATEŘSKÝM JAZYKEM (OMJ)

Uchazeč s OMJ absolvuje pohovor, v jehož rámci bude posouzena úroveň znalostí českého jazyka. Pokud tato úroveň bude nedostatečná, bude uchazeči doporučena návštěva PPP a absolvování kurzu českého jazyka pro cizince ještě před zahájením školního roku 2020 – 2021.

Mladá Boleslav 2019-10-01



RNDr. Jiří Šlégl, ředitel



PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ 2020 - KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ – STUDIJNÍ OBORY DO NAPLNĚNÍ KAPACITY

DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ

Uchazeči o vzdělávání (dále jen uchazeči), kteří se hlásí na čtyřletý studijní obor, budou přijati ke vzdělávání a o konečném pořadí bude rozhodnuto dle následujících kritérií:

- K1: Průměrný prospěch uchazeče za 1. pololetí závěrečného ročníku ze všech povinných a povinně volitelných předmětů, vyjádřený s přesností na dvě desetinná místa do 2,09 v oboru vzdělávání 78-42-M/01 Technické lyceum.
- K2: Průměrný prospěch uchazeče za 1. pololetí závěrečného ročníku ze všech povinných a povinně volitelných předmětů, vyjádřený s přesností na dvě desetinná místa do 2,25 v oboru vzdělávání 41-45-M/01 Mechanizace a služby a v oboru vzdělávání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost .
- K3: Uchazeč nesmí vycházet ze ZŠ nebo být jejím absolventem v nižším ročníku než devátém.
- K4: Uchazeč nesmí být v pololetí závěrečného ročníku v žádném z předmětů hodnocen stupněm „nedostatečný“.
- K5: V případě rovnosti celkového počtu dosažených bodů je určujícím kritériem pro pořadí celkový průměrný prospěch uchazeče ve 2. pololetí předposledního ročníku, následně známka z chování v pololetí závěrečného ročníku nebo na závěr předposledního ročníku.

Mladá Boleslav 2020-06-24



RNDr. Jiří Šlégl, ředitel



Celé přijímací řízení bylo ovlivněno epidemií koronaviru SARS CoV-2. V souvislosti s tím došlo k mimořádným opatřením a škola postupovala dle platné legislativy, která byla průběžně zveřejňovaná ve Sbírce zákonů; pomocníkem při rozhodování byl balíček podpůrných opatření, který průběžně zveřejňovalo MŠMT.

I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nastavbového studia) na SŠ pro školní rok 2020-2021 – podle oborů vzdělání (k 01.09.2020)

Kód a název oboru	1. kolo stav k 23.06.2020		Další kola studijní obory do naplnění kapacity		Počet tříd ¹
	přihlášek.	odevzdané ZL	podaných žádostí	potvrzený zájem	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou					
41-45-M/01 Mechanizace a služby	15	10	5	4	1
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	40	23	14	9	1
78-4-2M/01 Technické lyceum	39	27	0	0	1
64-41-L/51 Podnikání	64	32	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem					
26-51-H/01 Elektrikář	31	11	0	0	1
66-53-H/01 Operátor skladování	30	12	0	0	
26-57-H/01 Autoelektrikář	11	11	0	0	2
23-68-H/01 Mechanik opravář motor. vozidel	45	29	0	0	
33-56-H/01 Truhlář	40	11	0	0	1
36-67-H/01 Zedník	23	13	0	0	
Celkem	338	179	19	13	8

¹víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

Pozn. odevzdané ZL neodráží počet zápisových lístků odebraných na základě „nového rozhodnutí“ jiné školy

II. Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání na SŠ pro školní rok 2020–2021 – podle oborů vzdělání (k 01.09.2020)

Přijímací řízení pro dálkovou formu vzdělávání pro školní rok 2020–2021 se neuskutečnilo z důvodu malého zájmu.

Počet žáků přijatých v rámci přijímacího řízení přijato k 01.09.2019 a k 01.09.2020 z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

K 01.09.2019 byli z jiných krajů v rámci přijímacího řízení přijati 22 žáci - všichni do denní formy vzdělávání.

K 01.09.2020 bylo z jiných krajů v rámci přijímacího řízení přijato 15 žáků - všichni do denní formy vzdělávání.

7. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH VE VZDĚLÁVÁNÍ

I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30.06.2020

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	220
Prospěli s vyznamenáním	7
Prospěli	187
Neprospěli	26
- z toho opakující ročník	12
Průměrný prospěch žáků	2,55
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	21,88/0,41
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	211
Prospěli s vyznamenáním	4
Prospěli	177
Neprospěli	30
- z toho opakující ročník	14
Průměrný prospěch žáků	2,59
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	20,47/0,16

Žáky slovně nehodnotíme.

Údaje o komisionálních zkouškách (přezkoušení) a zkouškách v náhradním termínu počet žáků/studentů, předmět, výsledky

Předmět	Počet zkoušek		Neuspěli u opravných zkoušek
	opravných	v náhradním termínu	
Český jazyk a literatura + společenské předměty	1	6	1
Cizí jazyky = anglický, německý	1	5	0
Přírodní vědy = MAT, FYZ, PR	11	15	5
Technika administrativy/Administrativa	10	2	2
Informační a komunikační technologie	0	3	1
Logistické předměty	1	2	0
Ekonomické předměty	12	7	2
Odborný výcvik/Praxe	4	9	2
CELKEM	40	49	13

Pozn.: Ke dni 31.08.2020 bylo vykonáno celkem 40 opravných zkoušek (z toho 13 žáků neuspělo), a dále bylo vykonáno 49 zkoušek v náhradním termínu.

II. Výsledky maturitních zkoušek, absolutoríí, závěrečných zkoušek 2020

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamen.	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška				
41-45-M/01 Mechanizace a služby	14 + 2	2	9 + 0	5 + 2
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	20 + 4	1	8 + 1	12 + 3
64-41-L/51 Podnikání, denní nástavba	17 + 8	0	5 + 2	12 + 6
64-41-L/51 Podnikání, dálková forma	4 + 4	0	1 + 0	3 + 2 (2)
Celkem	55 + 18	3	23 + 3	32 + 13 (2)

Pozn.: Údaje za „+“ jsou žáci přihlášení z předchozích maturitních projektů a v závorce je počet žáků, kteří se ke zkoušce nedostavili.

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamen.	Prospěli	Neprospěli
Závěrečná zkouška (s výučním listem)				
23-66-H/01 Mechanik opravář mot. vozidel	21 + 4	1	14 + 2	6 + 2
26-57-H/01 Autoelektrikář	11	0	6	5
26-51-H/01 Elektrikář	10	5	3	2
33-56-H/01 Truhlář	7 + 1	0	4	4 + 1
36-67-H/01 Zedník	6	0	8	2
66-53-H/01 Operátor skladování	10	0	8	2
Celkem	65 + 5	6	38 + 2	21 + 3

Pozn.: U oboru 23-66-H/01 a 33-56-H/01 „+“ jsou žáci přihlášení ze školního roku 2018-2019.

Podzimní termín MZ 2020

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamen.	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
41-45-M/01 Mechanizace a služby	7	0	4	3 (0)
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	13	0	6	5 (2)
64-41-L/51 Podnikání, denní nástavba	14	0	8	4 (2)
64-41-L/51 Podnikání, dálková forma	5	0	1	3 (1)
Celkem	39	0	19	15 (5)

Pozn.: Údaje v závorce vykazují počet žáků, kteří se ke zkoušce nedostavili.

2. termín ZZ 2020

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamen.	Prospěli	Neprospěli
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
23-66-H/01 Mechanik opravář mot. vozidel	5 + 1	0	0	5 + 1
26-57-H/01 Autoelektrikář	5	0	2	3
26-51-H/01 Elektrikář	2	0	1	1
33-56-H/01 Truhlář	4	0	4	0
36-67-H/01 Zedník	2	0	1	1
66-53-H/03 Operátor skladování	2	0	1	1
Celkem	20 + 1	0	9	11 + 1

Pozn.: Opravné zkoušky v termínu 14.09.-25.09.2020 konali žáci po opravných zkouškách a žáci, kteří neprospěli v červnovém termínu.

Žáci, kteří neuspěli u zkoušky v září 2020, budou konat zkoušku v termínu od 01.12. do 08.12.2020.

8. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2020)

Druh/typ školy	Hodnocení chování		
	velmi dobré	uspokojivé	Neuspokojivé
Střední odborná škola	218	2	0
Střední odborné učiliště	211	0	0

Výchovná opatření ve školním roce 2019 - 2020

SOŠ a SOU	NTU	DTU	DŘŠ	DUODV	PV	V	PTU	PŘŠ
Celkem	9	80	11	0	3	0	32	0

Ve většině případů se jednalo o kázeňské přestupky, které souvisely s neomluvenou absencí nebo nevhodným chováním vůči spolužákům či pedagogům. Pochvaly byly uděleny za vynikající studijní výsledky, reprezentaci školy na různých akcích a dárcovství krve.

9. ABSOLVENTI A JEJICH DALŠÍ UPLATNĚNÍ

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
střední škola	42	23	5	0	14

II. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SOU	53	13	2	38

Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.

Ve školním roce 2019-2020 odešlo ze školy celkem 48 žáků z denní formy vzdělávání. Důvody odchodů jsou převážně prospěchové, jedná se o přestupy na jinou školu či zanechání vzdělávání bez uvedení důvodů.

10. ÚDAJE O NEZAMĚSTNANOSTI ABSOLVENTŮ ŠKOL

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30.04.2020)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2018/2019 k 30.09.2019	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2020
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	7	0
26-51-H/01 Elektrikář	10	0
26-57-H/01 Autoelektrikář	3	0
33-56-H/01 Truhlář	8	0
36-67-H/01 Zedník	4	0
41-45-M/001 Mechanizace a služby	8	0
64-41-L/524 Podnikání	13	0
64-41-L/524 Podnikání (DS)	0	0
66-53-H/01 Operátor skladování	11	0
68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost	15	0
78-42-M/001 Technické lyceum	3	1
Celkem	82	0

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupcu (Ukončení školy v období od předminulého výpočtu - 12 měsíců, tj. období od 01.05. do 30.04.). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy, ale i pro její autoevaluaci.

11. ÚROVEŇ JAZYKOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NA ŠKOLE

I. Žáci/studenti v denním studiu učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2019)

Jazyk	Počet žáků/ studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	431	34	8	23	15
Německý jazyk	123	8	8	23	15

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2019)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	6	3	1	1	1
Německý jazyk	2	2	0	0	0

Úroveň vzdělávání

Žáci studijních oborů Veřejnosprávní činnost, Technické lyceum povinně studují anglický a německý jazyk. V oboru Mechanizace a služby je výuka německého jazyka pojatá formou volitelného předmětu a povinně je vyučován pouze anglický jazyk. Žáci oboru Podnikání studují jen anglický jazyk. Ve výuce anglického jazyka se navazuje na znalosti ze ZŠ, které často neodpovídají předpokládanému výstupu A2.

Žáci učňovských oborů studují pouze jeden cizí jazyk a to anglický v návaznosti na ZŠ s dosaženou úrovní A1/A2.

Vzdělávání učitelů CIJ:

Jedna vyučující si doplnila kvalifikaci.

12. ÚROVEŇ INFORMAČNÍ A POČÍTAČOVÉ GRAMOTNOSTI VE ŠKOLE

Společná část

Škola pro potřeby teoretické výuky využívá dvě budovy – hlavní budovu školy a budovu Domova mládeže. Každá z budov je připojena k internetu vlastním spojem. Hlavní budova školy rychlostí 50Mb/s, budova Domova mládeže rychlostí 100 Mb/s přes firewally založené na zařízeních CISCO. Obě budovy jsou propojeny privátním optickým spojem. Rovněž budovy dílen jsou připojeny optickými spoji. Všechny počítače ve škole jsou připojeny do školní sítě i k internetu. Celkový počet PC ve škole přesahuje 180. Lokální síť je založena na OS Novell Netware (2 servery) a Windows Serverech 2012 (3 servery), na kterých běží další virtuální stroje pro intranet, databázové služby atd. Všechna PC jsou vybavena antivirovým systémem.

Oblast výuky

Škola má k dispozici čtyři počítačové učebny a jednu kombinovanou učebnu. Učebny jsou v průměru využívány povinnými vyučovacími předměty 29 hodin týdně. Vybavení jednotlivých učeben ukazuje následující tabulka.

Učebna	Počet PC	OS	Monitory	Dataprojektor	Sdílená tiskárna
SPO1	16 + 1	Windows 10 Pro	22" LCD	Ano	Ano
SPO2	21 + 1	Windows 10 Pro	19" LCD	Ano	Ano
S301	15 + 1	Windows 10 Pro	19" LCD	Ano	Ano
D125	24 + 1	Windows 10 Pro	19" LCD	Ano	Ano
D128	19 + 1	Windows 10 Pro	19" LCD	Ano	Ano

Učebna D125 je řešena formou ultratenkých klientů.

Všechny učebny v hlavní budově jsou vybaveny dataprojektory a ozvučením. Deset učeben je kromě toho vybaveno učitelským PC, videopřehrávačem a DVD přehrávačem. Ve dvou z nich je též interaktivní tabule. V ostatních učebnách je možno připojit učitelské notebooky. Všechny učebny jsou pro potřeby výuky pokryty Wi-Fi signálem s přístupem do školní LAN a všechny prostory jsou pokryty Wi-Fi signálem pro přístup do internetu. V každé z učeben probíhá výuka přibližně v rozsahu 30 hodin týdně. Kombinovaná učebna (S301) s 30 klasickými pracovišti (školní lavice), s 15 počítačovými pracovišti a s multimediálním vybavením je určena pro výuku „nepočítačových“ předmětů.

Dalších deset učeben vybavených PC, dataprojektorem nebo přípravou pro připojení notebooků je v budově Domova mládeže.

Na každé budově je pro vyučující v záloze připraven k zapůjčení notebook včetně přenosného dataprojektoru.

V době přestávek a před i po vyučování mají žáci k dispozici studovnu s PC a Wi-Fi pokrytím.

Více než 80 % vyučujících teoretických předmětů má k dispozici PC nebo notebook pouze pro sebe, ostatní se dělí o vybavení se svými kolegy. Malé objemy dat mohou vyučující tisknout v kabinetech, pro větší objemy dat slouží na obou budovách centrální sdílené kopírovací a tiskové stroje.

Škola aktivně využívá aplikace Classroom. Všichni zaměstnanci i žáci školy mohou využívat školní licence MS Office. K reklamním i výukovým účelům škola využívá vlastní 3D tiskárnu.

Dle potřeb jsou organizovány kurzy ovládání PC a nových aplikací pro zájemce z řad zaměstnanců školy.

Pro domácí přípravu žáků mohou vyučující využívat výukové stránky školy.

13. ÚDAJE O ZAMĚSTNANCÍCH ŠKOLY

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30.09.2019)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený (interní)	nepedagogických fyzický/přepočtený (interní)	pedagogických fyzický/přepočtený (interní)	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
84 / 72,84	18 / 16,71	66 / 56,13	63 / 3	42,7	9,47

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Ve školním roce 2019-2020 ve škole pracovalo 63 interních pedagogických zaměstnanců a tři externí zaměstnanci.

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2019)

Počet pedagogických pracovníků		do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	76	2	10	15	26	13	10	54,69
z toho žen	34	1	7	12	12	2	0	47,41

III. Pedagogičtí pracovníci (učitelé) – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2019)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání s praxí				
magisterské a vyšší	bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
26	10	1	18	0

IV. Pedagogičtí pracovníci (vychovatelé) – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2019)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání s praxí				
magisterské a vyšší	bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
2	1	0	5	0

V. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2019)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
13	5	16	19	13

Údaje o počtu osobních asistentů pro žáky (studenty) se zdravotním postižením, jejich úvazcích, způsobu financování a zaměstnavateli. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.

Se souhlasem zřizovatele škola zaměstnávala na částečný úvazek jednoho asistenta pro žáka s Aspergerovým syndromem.

Náplň práce:

- sledování studijních výsledků,
- konzultace s pedagogy,
- podněcování pozornosti,
- podpora na přípravě na školní činnost.

Prizpůsobení žáka školnímu prostředí při komunikaci s pedagogy a s žáky:

- pomoc při komunikaci a navazování sociálních vztahů,
- pomoc při rozvoji sociálních dovedností,
- pomoc při zvládnání změn,
- pomoc při usměrňování problémového chování žáka,
- zvyšování sebekontroly.

Výuka a příprava na výuky:

- dohled nad vedením sešitů,
- zapisování domácích úkolů,
- dohled nad vedením sešitů s domácími úkoly,
- pomoc při přípravě pomůcek a materiálů,
- pomoc při doplňování učiva.

Kontakt s rodinou a příslušným poradenským pracovištěm:

- pravidelné konzultace s matkou,
- vedení vlastních záznamů,
- zprostředkování informací mezi školou a matkou,
- zprostředkování informací o školní úspěšnosti žáka.

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30.09.2019)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělávání
Cizí jazyky	122,0	116,0
Všeobecné předměty	421,0	358,0
Odborné předměty	197,0	193,0
Odborná praxe/odborný výcvik/RMV	339,9	339,9
Celkem	1 079,9	1 006,9

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Pozn.: Při velkém počtu oborů vzdělání, kdy je výčet všech předmětů rozsáhlý a obtížně zpracovatelný, je možno nevypisovat jednotlivé předměty, ale údaje uvést pouze za skupiny předmětů: 1. cizí jazyky, 2. všeobecné předměty, 3. odborné předměty, 4. odborná praxe/odborný výcvik.

Personální změny ve školním roce 2019–2020

Ve školním roce 2019-2020 na úsek teoretického vyučování nastoupili tři vyučující odborných předmětů, jedna vyučující anglického jazyka a tři učitelé uzavřeli dohodu o provedení práce s termínem do 30.06.2020. Jedna vyučující odešla na mateřskou dovolenou a jedna vyučující ukončila pracovní poměr dohodou na vlastní žádost k 31.08.2020.

Na úseku odborného vzdělávání k 07.03.2020 ukončila pracovní poměr odchodem do důchodu jedna vyučující odborných předmětů a odborného výcviku.

Personální změny Domova mládeže v daném školním roce zaznamenaly k 30.09.2019 jedno ukončení pracovního poměru na vlastní žádost ve zkušební době na pozici vychovatelka. K 15.09.2019 byl uzavřen nový pracovní poměr na pozici vychovatel, který byl ale ukončen ve zkušební době ze strany zaměstnavatele k 13.12.2019. Následně byl dne 15.12.2019 uzavřen nový pracovní poměr na pozici vychovatel.

K 02.09.2019 byla sjednána dohoda o provedení práce s jedním pracovníkem na pozici bezpečnostní technik, který ji ukončil k 30.06.2020.

K 30.06.2020 ukončila pracovní poměr jedna vychovatelka odchodem do důchodu.

Úsek školního stravování nezaznamenal v daném školním roce žádnou personální změnu.

Žádná z výše uvedených změn neměla dopad na výchovně vzdělávací práci školy.

14. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ VČETNĚ VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**
 - Jedna vyučující úspěšně ukončila magisterské studium Jihočeské univerzity k doplnění kvalifikačních předpokladů.

- **Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium**
 - a) počet jednodenních a dvoudenních akcí
 - 17 jednodenních akcí v rámci projektu ŠABLONY II – 13 pedagogů
 - 6 jednodenních akcí v rámci projektu ŠABLONY II – 5 vychovatelů
 - 5 dvoudenních sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv v rámci projektu ŠABLONY II – 4 pedagogové

 - b) počet vícedenních akcí
 - Stáže pedagogů u zaměstnavatelů v rámci projektu ŠABLONY II
 - Agromaso Dřevčice, 5 denní stáž v servisu – 1 pedagog
 - M.A.M cantrans s. r. o., 5 denní stáž v servisu – 1 pedagog
 - BM cars s. r. o., 5 denní stáž v servisu – 1 pedagog
 - Origo-MB, 5 denní stáž v servisu – 1 pedagog
 - PROMO ELEKTRO s. r. o., 5 denní stáž v servisu – 1 pedagog

 - c) samostudium
 - Samostudium si organizují učitelé sami a podle pokynů ředitele školy ve dnech stanovených ředitelem školy v době vedlejších školních prázdnin (12 dní).

Finanční náklady vynaložené na DVPP činily 71.900 Kč.

15. ÚDAJE O DALŠÍCH AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Zájmová činnost organizovaná školou (kroužky, ...)

Při škole působí Studentské divadlo D3, které zahájilo svoji činnost v roce 2012 a sklidilo již mnoho úspěchů.

V rámci projektu literárních a výtvarných cen Studenti Středočeskému kraji získala naše studentka 3. ročníku 1. cenu za výtvarné dílo – plátno s vyobrazením zámku v zahradě.

Mimoškolní aktivity (exkurze, ...)

- a) státní zkoušky z psaní na klávesnici
- b) akce pro mateřskou školu
- c) sportovní aktivity
- d) recitační a konverzační soutěže
- e) zahraniční zájezdy Německo
- f) odborné exkurze a akce jednotlivých tříd
- g) besedy, přednášky, návštěvy knihoven
- h) návštěvy filmových a divadelních představení (mimo předplatné pro zájemce)

Programy a projekty

Škola je od září 2017 zapojena do projektu Šablony pro SŠ a VOŠ, jehož cílem je zejména vzdělávání učitelů a podpora žáků.

Vyhlašovatel programu (projektu)	Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu	Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje	Průběh realizace, zahájení, ukončení, hodnocení
MŠMT	Výzva č. 02_18_065 pro ŠABLONY pro SŠ a VOŠ II, OPVVV, projekt s názvem „Kvalitní učitel = motivovaný a vzdělaný žák“, s registračním číslem CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_065/0014185	2 105 939 Kč	Zahájení realizace 01.10.2019 Ukončení projektu 30.09.2021 Podaná první zpráva o realizaci

Zahraniční zájezdy

Ve školním roce 2019-2020 se uskutečnil vzhledem k mimořádné době pouze poznávací zájezd do Německa.

Zapojení žáků školy ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích

Účast v soutěžích			
Období	Název soutěže	Počet studentů	Kategorie/účast
listopad 2019	IBobr – školní kolo	78	Junior a Senior
Prosinec 2019	Přátelské soutěžní setkání v rychloopisu	11	3 = SOŠ a SOU, MB 3 = SPŠ, MB 3 = OA MB 2 = ISS Na Karmeli, MB
Prosinec 2019	Vědomostní soutěž k 30. výročí SAMETOVÉ REVOLUCE	40 = 8 týmů	školní kolo = I. – II. ročník
Únor 2020	Psaní na klávesnici	136	školní kolo = I. – IV. ročník
Únor 2020	Přijímací pohovor „NA NEČISTO“	18	4.A = Veřejnosprávní činnost

Odborné akce		
Období	Název	Počet studentů
Leden 2020	Lži a podvody ve světě financí	58
Leden 2020	Účetní výkazy. Moderní nástroj řízení	45
Leden 2020	Mezilidská komunikace se zaměřením na neverbální dimenzi a naslouchání	56
Únor 2020	Účinné nástroje boje s padělatelstvím se zvláštním zřetelem na Čínu	51
Březen 2020	Stálá expozice „Lidé a peníze“	28
Březen 2020	Výchova k podnikavosti na SŠ – JA CZECH (seminář pro učitele)	

Pohybové a sportovní aktivity ve školním roce 2019-2020					
Měsíc	Sport - hra	CH/D	Počet	Dozor	Výsledky
Středoškolské hry					
Září 2019	atletika středoškolský přebor Corny	CH + D	15+10	Čr + Ný	CH – 4. místo D - 5. místo
	přespolní běh okresní kolo	CH	4	Čr	3. místo
Říjen 2019	stolní tenis okresní kolo	CH + D	4 + 4	Ný	D - 3. místo
	basketbal okresní kolo	CH	7	Hb	2. místo
	Středoškolská futsalová liga 1. kolo – Mnichovo Hradiště	CH	10	Čr	1. místo
Listopad 2019	florbal okresní kolo	D	12	Hb	4. místo
	KB FLORBAL CHALLENGE 2020 okresní kolo	CH	10	Čr	1. místo
Prosinec 2019	Středoškolská futsalová liga 2. kolo – Mladá Boleslav	CH	10	Čí	1. místo
Leden 2020	futsal	CH	15	Hb	3. místo
	odbíjená	D	8	Hb	5. místo
	Středoškolská futsalová liga 3. kolo – Mělník	CH	11	Čr	1. místo
	KB FLORBAL CHALLENGE 2020 krajské finále - chlapečci	CH	10	Čr	5. místo Jan Zoufalý, 2.F nejlepší útočník
Únor 2020	florbal okresní kolo	CH	11	Čr	1. místo
Březen 2020	Středoškolská futsalová liga FINÁLE DIVIZE B (Střední Čechy) - Kolín	CH	11	Čr	2. místo
	florbal krajské kolo				COVID-19 (11.03.2020)

Mezitřídní turnaje					
Prosinec 2019	futsal	CH + D		Hb + Čr + Ný	
Leden 2020	vybíjena	D		Hb	
Únor 2020	florbal	CH + D		Čr + Ný	
Školní kurzy					
Leden 2020	Lyžařský kurz	CH + D	21	Ný + Čí + Kov	

EVALUACE PREVENCE

Ve školním roce 2019-2020 se podařilo:

- navázat spolupráci s organizací Magdaléna o.p.s.,
- pokračovat v projektu „Adopce na dálku“,
- zvýšit informovanost žáků v oblasti primární prevence,
- využívat efektivně metodický časopis Prevence,
- získat souhlasné prohlášení od většiny rodičů nezletilých žáků a žáků zletilých k možnému testování na přítomnost nežádoucích látek ve výjimečných případech.

Ve školním roce 2019-2020 se nepodařilo (zejména z důvodu Covid-19):

- uspořádat osvědčené preventivní akce ve spolupráci s jinými institucemi (Věznice Jiřice, Policie ČR),
- navázat užší spolupráci s rodiči a širokou veřejností,
- uskutečnit projekt vycházející z MPP,
- zavést peer program do školního prostředí.

Specifická prevence

Název akce	Třída	Lektor	Forma	Termín	Účast
Cesta životem	I. ročníky	Magdaléna o.p.s.	preventivní program	září – prosinec 2019	150 žáků

Šetřené případy v oblasti sociálně patologických jevů

Výchovná komise v daném školním roce řešila:

- záškoláctví,
- kázeňské problémy,
- vztahové problémy,
- šikanu,
- kouření žáků.

Plán na školní rok 2020-2021

- Uskutečnit osvědčené preventivní akce a pokračovat ve spolupráci s jinými institucemi (Věznice Jiřice, Policie ČR).
- Získat souhlas na možné testování nežádoucích látek.
- Více si všímat vnějších projevů u žáků, včas upozornit na případné problémy.
- Dodržovat postupy při řešení problémů (šikana, podezření na návykovou látku).
- Vždycky sepsat protokol!!!! Jednu kopii odevzdat metodikovi prevence.
- Zajímat se o problémy, které žáky trápí – hledat pomoc.
- Častěji s žáky mluvit!!!
- Komunikovat i s rodiči.

ČINNOSTI SPOJENÉ S ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVOU

Škola je zapojena do celostátního školního recyklačního programu „RECYKLOHRANÍ aneb uklidme si svět“. V rámci daného projektu jsme vytrídili a odevzdali následující elektroodpad:

- běžné elektro
- baterie
- cartridge a tonery
- mobilní telefony

Škola má propůjčen na období 2019–2021 titul „ŠKOLA UDRŽITELNÉHO ROZVOJE STŘEDOČESKÉHO KRAJE 1. STUPNĚ“.

Ve škole stále probíhá třídění odpadů – papír a plast. Odpadkové koše jsou rozmístěny na chodbách. Vynášení do označených kontejnerů mají na starosti žáci na základě rozpisu služeb v rámci ekologické výchovy.

V průběhu roku se žáci zúčastnili tematických exkurzí:

- Řízená skládka komunálního odpadu AVE CZ v Benátkách n. Jizerou
- Podzimní výstava ZEMĚDĚLEC 2019 + výstava NÁŠ CHOV
- Čistírna odpadních vod – Podlázky
- Biologicko – geografická exkurze - NS Hruboskalsko = největší pískovcové skalní město CHKO Český ráj
- Čistá řeka Jizera - 2. ročník
- Tereos TTD a.s., Cukrovar Dobruška – s poukázáním na likvidaci odpadů, které vznikají při výrobě cukru

V přízemí je umístěna nástěnka s tematikou EVVO. Jsou zde připomínány významné dny související s ochranou životního prostředí jako např. Den vody, Mezinárodní den ochrany ozónové vrstvy, Světový den hospodářských zvířat apod. Dále jsou zde prezentovány některé žákovské práce s příslušnou tematikou, výsledky soutěží apod.

V souvislosti s výukou především v předmětech Ekologie a agrobiologie, Biologie a Přírodní vědy je využívána školní zahrada – poznávání rostlin, apod.

VÝCHOVNÉ AKCE ZAMĚŘENÉ NA MULTIKULTURNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVU, AKCE SMĚŘUJÍCÍ K VÝCHOVĚ K HUMANISMU APOD.

- divadelní pásmo studentského divadla při škole (říjen) – Balady a romance
- divadelní představení v MD MB- předplatné žáků
- charitativní akce pro Domov U Anežky, Luštěnice (úklid venkovního prostranství, vyčištění dlažby, sekání trávy, hrabání listí a mytí oken)
- účast v projektu „Jeden svět na školách“
- školní časopis („Občasník“), jeho vysoká sledovanost a příspěvková činnost žáků a učitelů
- dárcovství krve (5 žáků)
- registrace do registru dárců kostní dřeně (2 žáci)
- pravidelná účast na akcích „Srdíčkové dny“
- příspěvek na konto „Advent“ v rámci adventních koncertů
- adopce „Na dálku“ – adoptován chlapec v Keni
- účast v projektu „Den vlčích máků“
- účast v projektu „Čteme Havla“
- účast v projektu „Knihovny Václava Havla“
- sběr víček na pomoc hendikepovaným dětem
- spolupráce se ZŠ ve sběru hliníku
- příspěvek na konto „Advent“ v rámci adventních koncertů
- vánoční pásmo (koledy, divadelní představení, výroba a předání vánočních přáníček a perníčků) pro Senior park Luštěnice a pro Domov U Anežky, Luštěnice
- projekt „Vánoce ve škole“
- akce pro psí útulek Lysá nad Labem – vánoční sbírka krmiva, pamlsků, chovatelských potřeb
- zajištění učebnic + burza učebnic

SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE ZŘIZOVATELEM, OBCÍ, SOCIÁLNÍMI PARTNERY, ÚŘADY PRÁCE, ZAMĚSTNAVATELI A DALŠÍMI SUBJEKTY

Škola spolupracuje s řadou firem a institucí zejména v oblasti zajišťování praxí pro žáky studijních a učebních oborů. Jsou to např. Magistrát města Mladá Boleslav, Úřad práce Mladá Boleslav, Krajská správa sociálního zabezpečení, obecní a městské úřady, firma ŠKODA AUTO a.s., OBI Mladá Boleslav, PENNY MARKET Mladá Boleslav a Kosmonosy, Kaufland Mladá Boleslav, AutoZitka Sukorady, ELCO, JOSYMA, Wienerberger, DRASPOL Mladá Boleslav, FAURECIA Mladá Boleslav, RECTICEL INTERIORS CZ, Plazy, ITW PRONOVIA, Řepov, TI Group Automotive Systems, s.r.o. Nepřevážka a řadou drobných „živnostníků“.

Se čtyřmi firmami škola uzavřela dohodu o spolupráci, ve které je závazek firmy umožňovat žákům praxe, nabídka přednášek odborníků z praxe ve škole a možnosti stáží pro učitele odborných předmětů (tato aktivita je součástí projektu ŠABLONY PRO SOŠ A VOŠ II).

AKTIVITY ŠKOLY USPOŘÁDANÉ PRO ŽÁKY ŠKOLY A VEŘEJNOST

- Žáci mají volný přístup na vybrané PC a internet, k dispozici je jim posilovna a tělocvična, sportovní hřiště, tenisový kurt, ping-pongový stůl.
- Žáci mají k dispozici školní knihovnu.
- Možnost aktivního zapojení žáků do dramatického kroužku – Studentské divadlo D3.
- Dny otevřených dveří pro veřejnost – říjen 2019, prosinec 2019, únor 2020
- Aktivní účast na akci: „Výstava studijních a učebních oborů“ Mladá Boleslav, „Přehlídka středních škol“, Nymburk; „Prezentace SŠ a zaměstnavatelů 2017“ Jičín, „Vzdělávání 2019“, Mělník

DALŠÍ AKCE NEBO ČINNOSTI

Prezentace školy – public relations školy:

- články a reklama v Boleslavském deníku,
- placená reklama v různých regionálních brožurách a novinách,
- osobní návštěvy vybraných ZŠ v regionu za účelem prezentace školy, vzdělávacího programu, podmínek přijímacího řízení
- projektové dny pro ZŠ = praktická výuka žáků u nás ve škole,
- prezentace školy na bilboardech a informačních panelech,
- informační letáky o škole a nabízených oborech, vlastní internetové stránky školy,
- spolupráce mezi učiteli středních škol.

ZÁJMOVÁ ČINNOST DOMOVA MLÁDEŽE SOŠ A SOU, MLADÁ BOLESLAV

I ve školním roce 2019-2020 se vychovatelům DM podařilo vytvořit pro ubytované žáky pestré a pravidelné zapojení do zájmových a společenských aktivit. Ubytovaní žáci mají zájem především o sportovní aktivity, které koordinuje pověřený vychovatel. Menší zájem byl o nepravidelnou zájmovou činnost, neboť ubytovaní využívají své osobní volno k vycházkám nebo brigádám.

Sportovní kroužek

Zájmová tělovýchova se odehrává v několika rovinách:

Zájmová tělovýchova s pravidelnou činností					
Kroužek	Provoz		Počet		Ø účast na 1 cvič.
	dny	čas hodiny	žáků	cvičení	
Kulturistika	po, út, st, čt	2	1.100	87	12,6
Sálová kopaná	2x týdně	2	399	37	10,8
Florbal	2x týdně	2	461	35	13,2
Stolní tenis	2x týdně	1	25	12	2,1
Celkem	x	x	1.985	171	9,7

Zájmová tělovýchova s nepravidelnou činností	Celková účast žáků
Nohejbal	71
Basketbal	
Sálová kopaná dívky	

Individuální pravidelné tréninky – počet sportovců					
Florbal	1	Kick box	1		
Fotbal	7	Kinn-ball	1		
Hokej	5	Tenis	1		
Box	2	Sportovní gymnastika	1		

Jednorázové soutěže a přebory Domova mládeže		
Akce	Místo konání	Počet účastníků
Turnaj ve stolním tenise	tělocvična	11
Přebor v kulturistice „vánoční benčování“	posilovna	6
Stolní kopaná	tělocvična	6
Turnaj v sálové kopané	tělocvična	20
Turnaj v nohejbalu	tělocvična	9
Celkem se zapojilo	x	52

Ostatní zájmová činnost	
Komunikační kroužek	
Cíl	<ul style="list-style-type: none"> ▶ umět rozeznat manipulaci v komunikaci, manipulativní chování, způsob obrany ▶ manipulace v komunikaci ve školách, druhy, odsuzovat přehnanou zdvořilost, ponižování se, strojenou úctu, úslužnost ▶ nerespektovat lhání, zatajování informací mlžení, naznačování, patolízalství ▶ pomocí nových znalostí o charakteru, struktury a typu osobnosti poznat a porozumět sám sobě
Forma aktivit	<ul style="list-style-type: none"> ▶ předávání důležitých rad, doporučení v tištěné formě k založení ▶ předávání důležitých rad, doporučení formou nástěnek na DM ▶ zpracování dotazníků, testů, písemné aktivity ve volném čase ubytovaných ▶ besedy, rozhovory, diskuze, debaty, kazuistika
Účast	<ul style="list-style-type: none"> ▶ schůzky se konají jednou měsíčně ▶ pravidelná účast 6 žáků
Literární kroužek	
Cíl	<ul style="list-style-type: none"> ▶ podpora čtenářské gramotnosti ▶ podíl na přípravě k MZ = zakoupení 14 knižních titulů vycházející z kánonu pro ÚZ CJL ▶ organizování besed, setkání ▶ společný rozbor literárních děl ▶ informování ubytovaných s knižními novinkami, souvisejícími akcemi
Naplnění	<ul style="list-style-type: none"> ▶ obnovení knižního fondu = zakoupení 14 knižních titulů vycházející z kánonu pro ÚZ CJL ▶ několik setkání pro nově ubytované = seznámení s knižním fondem, VHS, DVD ▶ několik setkání s maturanty = účast 10 – 16 ubytovaných (24 maturantů) ▶ setkání orientována na maturitní zkoušky (ústní část) = rozborů děl - česká literatura, světová literatura, literární druhy a žánry ▶ tematické nástěnky na jednotlivých patrech, informace vychovatelek ▶ teorie literatury – literární druhy a žánry
Účast	<ul style="list-style-type: none"> ▶ půjčovná doba je dle potřeb ubytovaného a po dohodě s vychovatelkou ▶ zájem o půjčování má stoupající tendenci
Kroužek „bystrých hlav“	
Cíl	<ul style="list-style-type: none"> ▶ podpora zábavy v „humorném tónu“ ▶ organizování turnajů, soutěží
Naplnění	<ul style="list-style-type: none"> ▶ velmi oblíbené stolní společenské hry: Česko - otázky a odpovědi, Activity, Praha – otázky a odpovědi, Člověče, nezlob se ▶ skládání hlavolamů na čas ▶ turnaje ve stolních hrách a ve skládání hlavolamů
Účast	<ul style="list-style-type: none"> ▶ každé úterý v klubovně ▶ průměrná účast: 6 ubytovaných
Závěr	Jsme rádi, že žáci i v dnešní „počítačové době“ se dokáží bavit a přímo spolu komunikovat v humorném tónu.

Hudební kroužek	
Cíl	<ul style="list-style-type: none"> ▶ podpora v zájmové činnosti – hry na hudební nástroj (klavír – pokračování 2. ročníkem) hry na kytaru, akordeon ▶ vést k zájmu o hudbu, vyjádření hudební myšlenky pomocí vlastní interpretace hudby ▶ vést a rozvíjet hudební schopnosti a dovednosti, techniku ▶ rozvíjet estetické cítění pomocí vlastní interpretace hudby ▶ aktivně využívat volný čas
Naplnění	<ul style="list-style-type: none"> ▶ základy hudební nauky ▶ rozbor zadaných cvičení a skladeb ▶ výuka a přehrávky s vychovatelem – jednou týdně, vánoční vystoupení ▶ individuální přehrávání a nácvik skladeb v hudební klubovně 1.patro – třikrát týdně
Účast	▶ 2 ubytování
Doučovací kroužek českého a německého jazyka	
Cíl	<ul style="list-style-type: none"> ▶ procvičení nebo doplnění učiva ▶ podpořit pozitivní přístup ke vzdělávání ▶ motivovat k lepším studijním výsledkům
Naplnění	<ul style="list-style-type: none"> ▶ konzultace ke zpracování slohové práce včetně opravy (ČJ i NJ) ▶ vysvětlení a procvičování gramatiky, větné členy (ČJ i NJ) ▶ setkání orientována na maturitní zkoušky (ústní část) = rozborů děl - česká literatura, světová literatura, literární druhy a žánry, literární figury a tropy, referáty (ČJ) ▶ překladová cvičení (z ČJ do NJ i obráceně), práce s textem (ČJ i NJ), životopis (NJ) ▶ konverzace na různá témata (ČJ i NJ)
Účast	<ul style="list-style-type: none"> ▶ nepravidelně dle potřeb ubytovaných ▶ skupinová i individuální
Sportovní klubovna - 2. patro DM	
Cíl	▶ podpora individuálních zájmů žáků bez podmínky účasti vedoucího
Naplnění	<ul style="list-style-type: none"> ▶ kondiční posilování ▶ možnost využití boxovacího pytle ▶ možnost využití spinningového kola ▶ možnost hry stolního tenisu ▶ možnost hry stolní kopané ▶ turnaje v šípkách
Účast	▶ sportovní klubovna je ze strany ubytovaných velmi vyhledávaná

Nepravidelná zájmová činnost

Nepravidelná zájmová činnost – opakované akce		
Akce	Počet	
	akcí	účastníků
Filmová představení	5	9
Divadelní představení	3	28
Školní akce	1	1
Plavání v městském bazénu	1	1
Přednáška mimo DM	7	7
Sportovní akce pořádané mimo DM	3	6
ŠKODA – adventní bruslení od 01.12.2019 – 05.01.2020	x	18
Celkem bylo uspořádáno 20 akcí.		

Nepravidelná zájmová činnost – jednorázové akce		
Akce	Specifikace akce	Účastníků
Beseda	Den české státnosti – 28. září	41
	Den vzniku Československa – 28. října	10
Společenské posezení	Vánoce a jejich atmosféra – (čtyři akce na klubovnách)	44
	Workout, Kalestika	4
Vědomostní soutěž	Hudební skladby	7
Miniturnaj	Společenské hry a hlavolamy	15
Celkem bylo uspořádáno 6 jednorázových akcí.		

Po celý školní rok měli ubytovaní možnost sledovat aktuality na nástěnkách umístěných na každém patře. Je potěšitelné, že alespoň někteří z nich projeví zájem o témata, která se nás neustále dotýkají a byli ochotni o nich diskutovat.

Tematické nástěnky
Mezinárodní den studentstva
50. výročí sebeupálení Jana Palacha
Den holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti

16. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLE V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Ve školním roce 2019-2020 škola v rámci celoživotního vzdělávání jeden zaměstnanec úspěšně absolvoval testování ECDL.

17. VÝCHOVNÉ A KARIÉRNÍ PORADENSTVÍ

Činnost výchovného poradce ve školním roce 2019–2020

Dny pro pedagogické sbory

- Navázání spolupráce se školním psychologem
- Seznámení kolegů s aktuálním děním v oblasti výchovného poradenství – prezentace pro kolegy
- Zhodnocení realizace inkluzivního vzdělávání v uplynulém školním roce (Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných)

Adaptační kurz Poslův Mlýn, Doksy

- Na program kurzu se tento rok podílel školní psycholog p. Patočka
- Kurz byl tradičně zaměřen na vytváření nových třídních kolektivů a prevenci patologických jevů (šikana apod.)
- Vytipování problematických žáků
- Seznámení žáků s třídními učiteli, usnadnění přechodu na střední školu
- Dotazník – zhodnocení kurzu žáky

Evidence žáků se SVP

- Kontrola platnosti vyšetření (konzultace s PPP MB)
- Evidence nových žáků – zápis do Bakaláře – školní matrika
- Evidence žáků s odlišným mateřským jazykem (doporučení kurzů češtiny)
- Aktualizace seznamu žáků se SVP na škole – seznámení kolegů s podpůrnými opatřeními pro tyto žáky – všichni třídní učitelé dostávají podklady o žacích se SVP ve své třídě
- Vytváření IVP
- Výkaz R 44
- Nákup pomůcek pro žáky s SVP
- Schůzky s rodiči žáků prvních ročníků, kteří mají nárok na podpůrná opatření, podpisy informovaných souhlasů apod.
- Evidence budoucích maturantů a učňů, kteří budou mít ve školním roce nárok na uzpůsobení podmínek u závěrečné zkoušky

Konzultace pro žáky

- Zveřejnění rozvrhu konzultačních hodin
- Individuální konzultace se žáky dle jejich potřeb - „Deník výchovného poradce“

Spolupráce s PPP

- Schůzka se zaměstnanci PPP, metodická pomoc, podepsání IVP
- Schůzka se zaměstnanci PPP MB
- V době karantény poradna nepracuje – dochází k dalšímu zdržení vyšetření

Kariérové poradenství

- Individuální poradenství pro žáky směřované k volbě vhodné VŠ nebo VOŠ
- Beseda se žáky končících tříd – seznámení s nástroji, které jim mohou pomoci při volbě dalšího studia a povolání (www.infoabsolvent.cz apod.)
- Besedy se zástupci VŠ a budoucími zaměstnavateli
- Příprava na Národní srovnávací zkoušky

Spolupráce s Úřadem práce MB

- Pravidelná setkávání zaměstnanců ÚP MB se zástupci škol
- Účast žáků na besedách organizovaných ÚP

Spolupráce s OSPOD

- V tomto školním roce byla spolupráce minimální

Propagace školy

- Tvorba Instagramu (samostatná práce žáků)
- Dny otevřených dveří
- Účast na veletrhu studijních a učebních oborů MB

Spolupráce s kolegy a metodičkou prevence

- Výchovné komise, konzultace s rodiči apod.
- Konzultace s kolegy týkající se problematických žáků nebo žáků se SVP
- Pro třídní učitele vytváření podkladů pro práci se žáky se SVP
- Informace o nově evidovaných žácích se SVP na pedagogických radách

Spolupráce s asistentkou pedagoga

- Asistentka pro žáka s Aspergerovým syndromem (v době karantény pracuje se žákem prostřednictvím e-mailu a telefonu)
- V rámci šablon pracuje se třemi dalšími žáky s velmi slabým prospěchem

Sebevzdělání

- Kurz „Cizinci na škole“

18. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)

V průběhu školního roku 2019-2020 proběhla na SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762 následující kontrola:

Okresní správa sociálního pojištění (září 2019)

- kontrola odvodů pojistného na sociální pojištění a dodržování ostatních povinností za období září 2016 až srpen 2019.
- nebyly zjištěny žádné nedostatky

Protokol z uvedené kontroly je uložen na ředitelství školy a na ekonomickém úseku školy.

19. DALŠÍ ČINNOST ŠKOLY

Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů apod.

Studentský parlament jedná pravidelně jednou za měsíc, jeho členové nejsou voleni ani jmenováni, jejich účast na jednání je dobrovolná. Z těchto jednání vychází usnesení ve formě požadavků a připomínek k činnosti školy tak, jak ji vnímají žáci školy. Kontaktní osobou mezi parlamentem, vedením školy a pedagogy je zástupce ředitele pro teoretickou výuku. Z jednání parlamentu vzešly mnohé dobré náměty na řešení problematických situací ve škole.

Školská rada spolupracuje s vedením školy velmi vstřícně a plně v souladu se školským zákonem.

Pravidelně v listopadu a v dubnu se konají třídní schůzky, na nichž jsou zákonní zástupci nezletilých žáků informováni o studijních výsledcích žáků, o činnosti školy, o nové legislativě.

20. EKONOMICKÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI ŠKOLY

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy Kč		Za rok 2019 (k 31.12.)		Za 1. pol. roku 2020 (k 30.6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	65 318 405	668 884	32 643 938	415 167
2.	Výnosy celkem	65 215 704	1 091 873	32 995 070	487 976
z toho	příspěvky a dotace na provoz	7 232 000	0	3 780 500	0
	ostatní výnosy	57 983 704	1 091 873	29 214 570	487 976
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	- 102 701	422 989	351 132	72 809

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v Kč			Za rok 2019 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		324 587
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		9 098 082
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		49 032 869
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		48 231 843
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	34 371 744
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		801 026
	z toho	33049 – podpora odborného vzdělávání	242 968
		33076 – vyrovnání mezikrajových rozdílů	323 664
33077 – podpora financování ZŠ a SŠ - reforma		234 394	
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		9 098 082
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)		7 232 000
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003, ...)		1 866 082
	z toho	002 – protidrogová prevence	45 000
		004 - podpora učňovského školství (stipendia)	196 600
		012 - opravy	1 457 581
		040 – vrácené příjmy z pronájmu a prodeje majetku	166 901
		555 – udržitelnost projektů	0
33063 – OPVVV Šablony	0		
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		434

Komentář k ekonomické části

V průběhu školního roku 2019-2020 se podařilo hospodaření zvládnout s kladným hospodářským výsledkem. K 30.06.2020 byl hospodářský výsledek 424 tis. Kč (351 tis. Kč v hlavní činnosti a 73 tis. Kč v doplňkové činnosti). Díky posílení rozpočtu školy rozpočtovým opatřením kraje byl k 31.12.2019 celkový hospodářský výsledek školy kladný, a to ve výši 320 tis. Kč (- 103 tis. Kč v hlavní činnosti a 423 tis. Kč v doplňkové činnosti). Důsledkem opatření vlády v boji proti koronaviru v březnu 2020 (nouzový stav) došlo k úplnému zastavení doplňkové činnosti a tím i ke značnému snížení příjmů. Částečná obnova doplňkové činnosti nastala až na konci června 2020.

Ve školním roce 2019-2020 škola z provozních prostředků nakoupila nové protialergenní povlečení a prostěradla pro ubytované žáky na Domově mládeže v celkové hodnotě 52,6 tis. Kč, 14 ks nových váleň do ubytovací části DM celkem za 45 tis. Kč. Dále jsme vynaložili 42 tis. Kč na strojní čištění svislé a vodorovné kanalizace na Domově mládeže a v areálu školy. V rámci výuky žáků naší školy byl nakoupen materiál pro zkvalitnění výuky (doplnění IT) celkem za 49 tis. Kč. Byla zakoupena licence softwarových produktů potřebných pro výuku za 68 tis. Kč, do nově zřízené učebny bylo dokoupeno 10 setů školních lavic a židlí v hodnotě 30 tis. Kč. Byl rozšířen kamerový systém do šaten na hlavní budově školy (zamezení poškození zařízení školy a krádeží) celkem za 48 tis. Kč a byly nakoupeny skříně a regály do archivu za 25 tis. Kč.

Na začátku školního roku 2019–2020 byla provedena oprava žaluzií a dle potřeby výměna za nové na DM v ceně 42 tis. Kč. Údržba zeleně a nová výsadba stromů a keřů v areálu školy a Domova mládeže, kterou provádí smluvně firma Fokus, nás stála od září 2019 do července 2020 celkem 27 tis. Kč. V lednu 2020 byl zakoupen elektrický kompostér pro kuchyňský provoz v ceně 49 tis. Kč, v březnu 2020 byla ve dvou učebnách školy a pěti pokojích na DM vyměněna podlahová krytina (lino) v ceně 113 tis. Kč a další akce. V době nouzového stavu a na základě přijatých opatření proti šíření koronaviru byla nakoupena dezinfekce, ochranné prostředky a pomůcky v celkové hodnotě 50 tis. Kč. Na tyto a další akce bylo z provozu školy vynaloženo celkem 691 tis. Kč.

Dále byly v průběhu školního roku 2019-2020 provedeny plánované akce ze schválených záměrů na rok 2019 a 2020, které byly financovány Krajem z příjmů z pronájmu v období září 2019 až červen 2020 v celkové výši 389,5 tis. Kč a dofinancovány z rozpočtu školy v částce 237,5 tis. Kč (nákup hydraulického zvedáku v září 2019 – 75 tis. Kč zřizovatel + 18,5 Kč škola a oprava VZT v kuchyni, zahájena v červnu 2020 – 314,5 tis. Kč Středočeský kraj + 237,5 tis. Kč škola).

Rovněž byla provedena nejdůležitější akce schválena krajem, a to úprava půdního prostoru DM (pochozí půda a doplnění, případně výměna tepelní izolace) v ceně 2.998 tis. Kč. Celá částka byla poskytnuta z rozpočtu kraje.

Větší počet drobných oprav na elektroinstalaci, rozvodech a odpadech na budově Domova mládeže ale i hlavní budově školy mají za následek zvýšení nákladů (např. strojní čištění odpadů – 42 tis. Kč., oprava výtahu na DM – 12 tis. Kč, opravy rozvodů vody – 20 tis. Kč).

K odstranění množících se závad jak na elektroinstalaci, tak i rozvodech vody a na odpadních řadech na DM by byla nutná celková rekonstrukce budovy DM včetně zateplení vnějšího pláště budovy, a to hlavně z důvodu snížení tepelného úniku, čímž by došlo k výrazným úsporám energií. V nejbližší době je nejdůležitější výměna ventilů na stoupačkách rozvodu teplé a studené vody na DM, výměna školních židlí ve specializovaných učebnách PC a nákup stolice pro zkoušení alternátorů potřebnou pro výuku v učebních oborech Autoelektrikář a Mechanik opravář motorových vozidel. Na nákup stolice pro zkoušení alternátorů budeme žádat dotaci z kraje ve výši 390 tis. Kč.

21. ZÁVĚR

V předkládané výroční zprávě hodnocený školní rok 2019-2020 patřil zejména v období do 11.03.2020 mezi standardní školní roky se svými klady i nedostatky.

Kladně lze hodnotit následující skutečnosti:

- **ekonomickou kázeň v hospodaření se svěřenými prostředky,**
- **inovace vzdělávacího programu vycházející z požadavků trhu práce**
- **solidní výsledky žáků ve školní části MZ a u ZZ,**
- aplikaci nové školské legislativy,
- opravy a modernizaci interiéru školy,
- realizované provozní záměry,
- produktivní činnosti žáků oborů Zedník a Truhlář,
- adaptační kurz žáků 1. ročníků,
- činnost preventisty, VP, koordinátora EVVO,
- dobrý pracovní kolektiv,
- vnitřní i vnější informační systém školy, vybavenost technikou v oblasti IT,
- **velmi dobrou úroveň spolupráce se zřizovatelem,**
- spolupráci se sociálními partnery,
- solidní uplatnění absolventů na trhu práce,
- „dobré jméno“ školy v regionu,
- postoje některých zaměstnanců a žáků školy ke zdravotně-sociální problematice
- přechod na distanční formu vzdělávání po 11.03.2020.

Negativně hodnotí vedení školy následující skutečnosti:

- problémy v získávání kvalitních pedagogických pracovníků,
- nedostatečnou motivaci žáků pro vlastní vzdělávání,
- vyšší počet komisionálních zkoušek,
- vztah některých žáků školy k majetku školy,
- administrativně komplikovanou aplikaci správního řádu v podmínkách školství,
- pohodlnost a stereotypní přístup některých pedagogických zaměstnanců k plnění úkolů vzdělávání,
- rezervy v problematice získávání grantových prostředků.

Vedení školy současně vyjadřuje přesvědčení o tom, že škola má reálnou šanci obstát v konkurenci významných škol nejen v rámci regionu, ale také v rámci Středočeského kraje.

Datum zpracování zprávy: 14.10.2020

Datum závěrečného projednání a schválení ve školské radě: 22.10.2020

RNDr. Jiří Šlégl, ředitel