



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-613/23-T

| | |
|----------------------------|--|
| Název | GALILEO SCHOOL - bilingvní mateřská škola a základní škola, s.r.o. |
| Sídlo | Jana Čapka 2555, 738 01 Frýdek-Místek |
| E-mail | info@galileoschool.cz |
| IČO | 28660790 |
| Identifikátor | 691003076 |
| Právní forma | společnost s.r.o. |
| Zastupující | Mgr. Věra Mikolášová |
| Zřizovatel | Martin Petru, č. p. 189, 739 04 Krásná |
| Místa inspekční činnosti | Jana Čapka 2555, 738 01 Frýdek-Místek 8. pěšího pluku 821, 738 01 Frýdek-Místek |
| Inspekční činnost na místě | 28. 3. 2023 – 30. 3. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

GALILEO SCHOOL - bilingvní mateřská škola a základní škola, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Základní škola vzdělávala k termínu inspekční činnosti 135 žáků, z toho 12 žáků s identifikovanými speciálními vzdělávacími potřebami a 11 žáků s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání probíhalo v devíti třídách základní školy. Počet žáků je od poslední inspekční činnosti konané ve školním roce 2014/2015 stabilní a ve školním roce 2022/2023 představuje 94 % nejvyššího povoleného počtu. Škola má povolenou výuku některých předmětů v anglickém jazyce, a to matematiku, hudební, výtvarnou a tělesnou výchovu, sociální a přírodní vědy. Předškolní vzdělávání je realizováno na jiném místě poskytovaného vzdělávání v dojezdové blízkosti základní školy. Mateřská škola poskytuje vzdělávání ve třech třídách, do kterých jsou děti zařazovány podle věku. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 40 a v době konání inspekční činnosti byla naplněna na 100 %. Mateřská škola vzdělávala jedno dítě mladší tří let, jedno dítě s odkladem školní docházky, jedno dítě s identifikovanými speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) část kompetencí týkajících se řízení základní školy účelně delegovala na svou zástupkyni, jejíž funkce byla zřízena od školního roku 2022/2023, a část kompetencí k řízení mateřské školy vedoucí učitelce. Širší vedení školy se pravidelně schází a řeší vzdělávací a organizační záležitosti. Ředitelka svou vizi rozvoje školy písemně deklaruje a na plnění jejích cílů se podílí s pedagogy školy. Školní vzdělávací programy odpovídají potřebám školy a podporují její koncepci. Je patrná provázanost vzdělávání mezi mateřskou a základní školou. Nižší počet žáků v jednotlivých třídách, nepřesahující 17 žáků, přispívá k individuálnímu přístupu a možnosti diferenciací ve výuce v základní škole. Vedení školy věnuje pozornost začínajícím učitelům, kteří nacházejí podporu u svých zkušených kolegů a jsou systematicky vedeni v rozvoji pedagogické činnosti. Pedagogové sdílejí využívané metody a formy vzdělávání prostřednictvím elektronického systému. Dílčí nedostatky v nastavení kontrolního systému byly zjištěny v oblasti organizace zájmového vzdělávání.

Pedagogický sbor se pravidelně schází na schůzkách, které jsou věnovány průběžnému hodnocení pokroků žáků a sdílení zkušeností z výuky, probírány jsou využívané formy a metody vzdělávání a účast žáků na soutěžích. Hospitační činnost je vedením školy prováděna pravidelně. Prioritou ředitelky pro školní rok je nadále podporovat a rozšiřovat realizaci metody výuky vedoucí k „badatelskému“ přístupu, což koresponduje s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023.

Ve školním poradenském pracovišti působí speciální pedagožka, výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Speciální pedagožka se účelně věnuje práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje podporu asistentům pedagoga při realizaci podpůrných opatření a také vede předmět speciální pedagogické péče. Výchovná poradkyně poskytuje žákům rovněž kariérové poradenství. Školní metodička prevence řeší vzniklé problémové situace ve škole a zajišťuje tematické preventivní akce pro žáky. Jejich činnost přispívá k naplňování potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a k pozitivnímu klimatu školy.

Mateřská a základní škola mají pro svou činnost vytvořeny dobré prostorové, materiální i personální podmínky. Jejich umístění v centru města nabízí dostupné bilingvní předškolní

a základní vzdělávání dětem a žákům, jejichž zákonní zástupci kladou důraz na jazykovou vybavenost a začlenění do různorodého sociokulturního prostředí respektujícího odlišné zvyky a tradice. Škola má jasně nastavená pravidla k organizování vlastní činnosti s respektováním aktérů vzdělávání a vytváří tak pozitivní klima, které systematicky podporuje zájem dětí a žáků o vzdělávání i dobré prosociální vztahy mezi účastníky vzdělávání. Otevřený přístup školy ke spolupráci s rodičovskou veřejností a každodenní vzájemná komunikace zajišťuje výměnu aktuálních informací týkajících se vzdělávání dětí a žáků. Respektující, empatická a vstřícná komunikace a spolupráce zaměstnanců školy vytváří bezpečné, vstřícné a klidné prostředí pro sociální a osobnostní rozvoj dětí a žáků, pro jejich spokojený a bezpečný pobyt ve škole.

Základní i mateřská škola zajišťují dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Hlavní vstupy do budovy škol byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Žáci jsou seznamováni se školním řádem a prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví, a to opakovaně.

Vícezdrojové financování umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací program. Ředitelka účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejích priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti a žáky, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Škola nedisponuje prostory pro výuku tělesné výchovy a pro práci v odborných učebnách, proto tyto smluvně zajišťuje ve spolupráci se základní školou, která se nachází ve vedlejším komplexu budovy.

Školní stravování je zajišťováno smluvně, pro žáky základní školy ve školní jídelně dodavatele stravy a pro děti mateřské školy vlastní školní jídelnou - výdejnou.

Škola poskytuje informace o průběžném hodnocení žáků prostřednictvím elektronického systému a o dění ve škole vydáváním elektronického informačního oběžníku. Část informací sdílí na sociálních sítích.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla prováděna v třídách mateřské a základní školy. Realizace předškolního vzdělávání vycházela ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který byl východiskem pro zpracování třídních vzdělávacích programů. Vzdělávací proces probíhal v klidné a tvůrčí atmosféře, podporující zájem dětí o vzdělávání. Očekávané kompetence a vzdělávací cíle byly naplňovány průběhem denních činností, reagovaly na aktuální situace v přírodě, její proměny a vývoj i období lidových zvyků a tradic. Při plánování vzdělávacích činností učitelky většinou nevycházely z vedené pedagogické diagnostiky a vzdělávací nabídka byla jen částečně diferencovaná.

Ve spontánních činnostech měly děti prostor pro výběr a rozvinutí dětské hry, tvůrčí činnosti i vedení rozhovorů mezi sebou i s pedagogy. V herně děti tvořily stavby z různých druhů kostek, dovedly tvořit společně ve skupině a uplatnit ve stavbách různorodý materiál. Pravidelný rituál k přivítání a na začátek nového dne měly učitelky připravený, navodil ve třídách pozitivní atmosféru pro další činnosti a rozvíjel znalosti dětí z různých oblastí (např. roční období, dny v týdnu, aktuální situace v přírodě a její vývoj). Rozvoj jemné motoriky byl u dětí podporován využitím drobných stavebnic, manipulací s předměty různých velikostí a tvarů.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do vzdělávání pravidelně formou pohybových chvil, hudebně-pohybovými činnostmi nebo cíleným cvičením zaměřeným na rozvoj všech svalových skupin dětí. Děti se zapojovaly do cvičení s radostí, snažily se o správné

provádění cviků pod vedením učitelek. Při pobytu venku rozvíjely u dětí hrubou motoriku i obratnost zdoláváním překážek v nerovném přírodním terénu.

Řízené činnosti byly tematicky provázány a navazovaly na aktivity spontánních činností, využívaly již získané zkušenosti a znalosti dětí. Učitelky uplatňovaly v činnostech metody a formy práce, které u dětí podporovaly zájem o vzdělávání. Při práci v menších skupinách se dovedly domluvit na řešení a vyvodit závěry, respektovaly návrhy kamarádů při jejich hledání. Učitelky hodnotily úspěšnost dětí v dopoledních aktivitách průběžně, poskytovaly jim srozumitelnou zpětnou vazbu k jejich práci. Děti však nebyly průběžně vedeny k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení, učitelky tak nezískávaly zpětnou vazbu o úspěšnosti realizovaného vzdělávání s využitím získaných informací při plánování dalších vzdělávacích činností.

Pro děti nevyžadující spánek po obědě má mateřská škola připraveny klidové činnosti. Zařazuje např. pracovní a výtvarné aktivity, individuální činnosti zaměřené na rozvoj předčtenářských i předmatematických dovedností předškolních dětí, jemné motoriky nebo práci s knihou. Činnost školní asistentky individuálním přístupem k dětem napomáhala rozvoji jejich sebeobslužných dovedností a samostatnosti, upevňování hygienických pravidel.

Učitelky průběžným zařazováním informací vhodným způsobem seznamovaly děti s existencí jiných národů a zemí, s odlišnými kulturami. Vedením dětí k otevřenosti, toleranci a respektu k odlišnému u nich škola vhodně podporuje vnímání různorodosti multikulturního prostředí, ve kterém se pohybují.

Mateřská škola nabízí podporující, kreativní a obsahově bohaté učební prostředí v českém i anglickém jazyce. Vzdělávání v anglickém jazyce vhodně korespondovala se zvoleným tématem. Prolnání obou jazyků bylo po celý den obdobné jako v bilingvním rodinném prostředí. K výuce anglického jazyka jsou používány prověřené metody určené dětem předškolního věku. K rozvoji matematické gramotnosti přispívají vhodně zařazované prvky metody profesora Hejného. V průběhu týdne se prolíná jedno téma, ke kterému jsou vhodně vybrány jednotlivé činnosti a aktivity, které umožňují rozšíření slovní zásoby a její užití v přirozeném prostředí. Děti dostávaly od pedagogů promyšlené pokyny v angličtině, kterým rozuměly. Komunikace po většinu vzdělávání ze strany učitelek probíhala v angličtině, přičemž děti vhodně přecházely z českého jazyka do anglického.

Společným znakem většiny hodin na prvním stupni základní školy bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemné toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Práce asistentů pedagoga byla pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přínosná. Volbu výukových cílů, prostředků a metod učitelé přizpůsobili individuálním schopnostem žáků. Výuka probíhala převážně v malých skupinách, občas ve dvojicích, které vedly žáky k týmové spolupráci a k rozvíjení sociálních kompetencí. Učitel byl převážně v roli průvodce a pozorovatele. Realizované aktivity a metody, které byly vhodně střídány, napomáhaly k udržování pozornosti a zájmu žáků po celou dobu výuky. V hodinách čtení bylo patrné praktické využití metody sfumato, která podporuje prožitkové čtení pomocí práce s hlasem. Účinnost výuky zvyšovalo účelné propojování probíraného učiva s praktickými příklady a mezipředmětových vztahů, zároveň byly zařazovány problémové úlohy rozvíjející kritické myšlení. Vyučující žáky průběžně slovně hodnotili, žáci byli často vedeni k účinnému sebehodnocení a ve velké míře také ke vzájemnému hodnocení. Vhodně byla zařazena práce s chybou. Efektivní byla práce asistentek pedagoga, které poskytovaly funkční pomoc potřebným žákům. V hodinách anglického jazyka byl kladen důraz na rovnoměrný rozvoj řečových dovedností žáků.

Ve výuce na druhém stupni byli žáci podněcováni k přemýšlení, samostatnému odvozování nových poznatků a vlastnímu hledání řešení. Účelná volba metod a forem výuky umožňovala rovnoměrné aktivní zapojení žáků do výuky. Ve vysoké míře byla využívána práce ve dvojicích a skupinách k vzájemnému učení žáků, předávání vlastních zkušeností a rozvíjení jejich dovednosti pracovat, komunikovat a plnit úkoly v týmu. Účinnost výuky zvyšovalo zařazení badatelských prvků a podpora čtenářské i matematické gramotnosti a logického myšlení, objevovala se cílená práce s chybou. Učivo bylo propojeno s reálnými situacemi i vlastními zkušenostmi žáků. Byl vytvářen prostor pro argumentaci a vyjádření vlastního názoru. V matematice škola realizuje na obou stupních výuku předmětu podle metody profesora Hejného. Ve vyučovacích hodinách byla částečně realizována bilingvní výuka, žáci pracovali s tematickými texty v anglickém jazyce, vyhledávali v nich termíny a názvy a přiřazovali k nim české ekvivalenty. Výuku anglického jazyka částečně realizuje rodilá mluvčí, svým působením ve škole výrazně přispívá k celkovému rozvoji jazykových dovedností žáků, kteří se v cílovém jazyce vyjadřovali přirozeně a adekvátně vzhledem ke komunikační situaci. K aktivizaci žáků na obou stupních základní školy přispívá efektivní práce v komunitním kruhu na začátku dne.

Skladba a rozvržení činností v zájmovém vzdělávání umožňovaly odpočinek žáků po vyučování i získávání nových znalostí a praktických dovedností. Zavedením čtenářských půlhodiniek zábavného čtení je cíleně podporováno čtenářství žáků. Účastníci byli k jednotlivým aktivitám vhodně motivováni a v jejich průběhu pozitivně hodnoceni. Vychovatelky přihlížely k individuálním schopnostem žáků a vytvářely dostatek příležitostí k jejich seberealizaci. V průběhu vzdělávání převládala klidná přátelská atmosféra, žáci byli vedeni k ohleduplnosti, prostřednictvím nabízených aktivit bylo podporováno utváření pozitivních vztahů mezi žáky i rozvoj jejich sociálních dovedností. Po domluvě s rodiči je také nabízena možnost přípravy na výuku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání předškolních dětí odpovídaly očekávaným výstupům i naplňování klíčových kompetencí rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Atmosféra v třídách mateřské školy byla pozitivní, podporovala důvěru dětí, bez zábran navazovaly kontakt s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. K zaměstnancům se obracely přirozeně s důvěrou i s prosbou o pomoc. Používaly zdvořilostní slova, dovedly požádat, domluvit se s kamarády. V kolektivu dětí nedocházelo ke konfliktním situacím. Pedagogové dbali na optimální naplňování potřeb dětí, plně respektovali národnostní specifika dětí a podporovali vytváření podnětného multikulturního prostředí školy. Účelným způsobem používání anglického jazyka pedagogové prohlubovali a rozšiřovali jazykové dovednosti dětí, které jsou vhodným předpokladem pro plynulý přechod k vícejazyčnému navazujícímu vzdělávání v základní škole.

Výtvarné práce dětí využívají učitelky k výzdobě společných prostor školy a vhodně tím podporují rozvoj jejich sebedůvěry i zájem o další tvořivé činnosti.

Při stolování dětí a výdeji stravy byly rozvíjeny jejich sebeobslužné dovednosti a samostatnost. Děti používaly u stolování příbor, učitelkami však nebyly cíleně vedeny k jeho správnému úchopu. Na správné držení nůžek, kreslicího materiálu a výtvarných potřeb i správný sed u činností upozorňovaly učitelky děti méně často.

Významným výsledkem vzdělávání v mateřské škole je schopnost dětí porozumět a komunikovat v cizím jazyce, kterou uplatní v plynulém přechodu na základní školu. Děti

dostávají dvakrát ročně reporty v angličtině, což je forma slovního hodnocení jejich schopností a dovedností rozdělené do jednotlivých oblastí.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků má základní škola s ohledem na potřeby školy srozumitelně nastavena ve školním řádu. Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Žáci základní školy dosahují stabilně velmi dobrých výsledků. Hodnocení je prováděno známkami a zároveň žáci obdrží slovní hodnocení svých dovedností v anglickém a českém jazyce, které pokrývá také rozvoj některých klíčových kompetencí. Škola se pravidelně účastní externího hodnocení žáků 5., 7. a 9. ročníku, jejichž výsledky využívá k realizaci opatření pro další zlepšování výuky. V devátém ročníku žáci konají mezinárodní certifikované jazykové zkoušky, které mapují jejich dosažené znalosti a dovednosti v anglickém jazyce. S úspěšnými výsledky na okresní úrovni se žáci účastnili biologické olympiády a sportovních soutěží. Ve škole působí školní parlament, který předkládá vedení školy návrhy na zlepšení fungování školy a společně s pedagogy realizuje mimoškolní činnosti (školní ples, karneval pro mladší spolužáky, pěveckou soutěž). Škola žákům nabízí účast na jazykových pobytech v jazykové škole ve Španělsku, na mnohých kulturních a sportovních soutěžích, které organizuje.

V rámci preventivní činnosti škola realizuje společně s externími partnery besedy a workshopy věnované rizikům internetového prostředí, pozitivnímu sebepojetí, poznávání světa hendikepovaných lidí, sexuální výchově a volbě povolání. Ve školním roce 2021/2022 se objevil případ nevhodného chování, který byl neprodleně po jeho zjištění řešen adekvátními opatřeními a škola nadále sleduje jejich účinnost v třídním kolektivu.

Velký důraz škola klade na rozvoj sociálních kompetencí a pozitivních vztahů mezi žáky. Žáci školy pravidelně absolvují několikadenní společné pobyty zaměřené na stmelování neformálních vztahů napříč ročníky. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci je prohlubována prostřednictvím projektových dnů a organizací akcí určených pro rodiče a žáky. Škola rodičům nabízí účast na ukázkových vyučovacích hodinách. Škola realizuje charitativní sbírky, žáci navštěvují domov seniorů s připraveným kulturním programem. V rámci mimoškolní činnosti mohou navštěvovat kroužky zaměřené na hru na hudební nástroje, keramický kroužek, „veselou vědu“ a ve spolupráci s místní základní školou jsou jim nabízeny pravidelné sportovní aktivity.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2022/2023 byla zřízena funkce zástupkyně ředitelky školy.
- V prostorách základní školy došlo k renovaci podlah ve třídách a zakoupení nového školního nábytku a k postupnému obnovování didaktické techniky.
- Škola přijala opatření vyplývající z přechozí inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 a vybavila mateřskou školu učebními pomůckami se zaměřením na kooperativní a experimentální aktivity i podporu pohybového rozvoje dětí. Pro činnost mateřské školy využívá nové prostory, které jsou vybaveny adekvátním nábytkem, pomůckami a hračkami pro vzdělávání a čistícími zónami zvyšující hygienický komfort účastníků vzdělávání. V mateřské škole došlo k navýšení povoleného počtu dětí a vzdělávání je realizováno ve třech třídách.

Silné stránky

- Vedením školy vytvářené pozitivní klima základní a mateřské školy podporuje dobré prosociální vztahy mezi účastníky vzdělávání, vytváří bezpečné a klidné prostředí a podporuje sociální a osobnostní rozvoj dětí a žáků.
- Realizace vzdělávání v mateřské škole vhodně rozvíjí znalosti dětí o sociokulturní rozmanitosti světa a multikulturním prostředí, vede je k otevřenosti, toleranci a respektu k odlišnostem.
- Ve výuce v základní škole jsou napříč ročníky úspěšně realizovány inovativní prvky výuky podporující vysokou aktivizaci žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedená pedagogická diagnostika dětí v mateřské škole neposkytuje dostatečné informace o jejich vývoji včetně dalších pedagogických záměrů.
- Méně časté zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí neposkytuje pedagogům dostatečné informace a zpětnou vazbu o realizovaných vzdělávacích činnostech v mateřské škole.
- Dílčí nedostatky v zajištění školských služeb.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět pedagogickou diagnostiku dětí v mateřské škole tak, aby poskytovala dostatečné informace o jejich vývoji i dalších pedagogických záměrech a využívat její výsledky v dalším vzdělávání dětí.
- Zařazovat pravidelně sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí s využitím prvků formativního hodnocení, poskytovat tím dětem kvalitní zpětnou vazbu o vzdělávacích činnostech a využívat získané informace v dalším plánování předškolního vzdělávání.
- Vést děti průběžně ke správnému úchopu jídelního příboru, kreslicích potřeb i správnému sedu při činnostech v mateřské škole.
- Poskytovat pedagogům zpětnou vazbu v rámci hospitační činnosti vedení školy směřující k dalšímu rozvoji pedagogické činnosti učitelů.
- Kontrolovat průběžně organizaci všech součástí školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí o povolení vyučovat vybrané vyučovací předměty v anglickém jazyce, rozhodnutí č. j. 6569/2011-22 ze dne 18. 3. 2011
2. Školní vzdělávací program základní školy platný od 1. 10. 2010
3. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1.9. 2013, aktualizace 1.9. 2022
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2022
5. Matrika základní a mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Třídní vzdělávací program mateřské školy zpracovaný ve školním roce 2022/2023
7. Třídní knihy základní školy, školní družiny a mateřské školy v elektronické podobě vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Koncepce rozvoje základní školy a mateřské školy
9. Hospitační záznamy v základní škole a mateřské škole ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
11. Zápisy z pedagogických rad v základní škole a mateřské škole ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
13. Rámcový plán uvádějících učitelů
14. Výroční zpráva o činnosti školy 2021/2022
15. Přehledy docházky dětí do mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
17. Smlouvy o zajištění školního stravování vč. příloh platných ve školním roce 2022/2023
18. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Šárka Šustková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková,
školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.