



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-669/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Vítějeves, okres Svitavy
Sídlo:	Vítějeves 80, 569 06
IČO:	70 990 000
Identifikátor:	600 100 472
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Vlastou Datinskou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Vítějeves
Místo inspekční činnosti:	Vítějeves 80, 569 06
Termín inspekční činnosti:	4., 9. a 10. 5. 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) pro základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy, včetně souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV).

Aktuální stav školy

Základní škola Vítějeves, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Škola je úplná (1. – 9- ročník). Ke dni inspekce se vzdělávalo v sedmi třídách 96 žáků. Na prvním stupni výuka dlouhodobě probíhá ve třech třídách. V letošním školním roce je samostatně vyučován první ročník, v dalších dvou třídách jsou spojeni druhý s třetím a čtvrtý s pátým ročníkem. Naplněnost školy je vzhledem ke stanovenému maximálnímu počtu 77%, z celkového počtu žáků cca třetina

dojíždí z asi 10 okolních obcí. Počet žáků se mění během školního roku i z důvodu obsazování obecních nájemních bytů. Kapacita ŠD (25 žáků) je plně využita.

V době inspekční činnosti bylo ve škole evidováno celkem šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro tři z nich byly zpracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP), další tři žáci s diagnózou lehké mentální retardace se vzdělávají podle přílohy Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále ŠVP ZV LMP).

Škola nabízí základní vzdělávání se všeobecným zaměřením. Ve školním roce 2011/2012 je výuka ve všech ročnících vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola má zelenou“ (dále ŠVP ZV). Jeho součástí je i Školní vzdělávací program školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Realizaci vzdělávání zajišťuje pedagogický sbor tvořený deseti vyučujícími, z toho je jeden muž. Provoz ŠD zabezpečuje vychovatelka s požadovaným vzděláním.

Ve sledovaném období škola nakoupila nové počítače a tři interaktivní tabule, s čímž souvisí realizace projektu EU Peníze školám. V rámci dalších projektů byla dovybavena školní dílna včetně keramické pece, vybudováno hřiště. V době inspekční činnosti byly dokončovány úpravy zahrady s venkovní učebnou. Postupně je obnovováno vnitřní vybavení školy (dveře, školní nábytek, linoleum), fond učebnic i didaktické pomůcky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti. Prezentuje se na vlastních webových stránkách, v rámci Týdne otevřených dveří. Informace o zápisu jsou zveřejňovány na internetu, rozhlasem v obci, písemně přímo rodičům konkrétních dětí. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola postupovala v souladu s ustanoveními příslušných právních norem, přičemž dodržovala zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Rozhodnutí ředitelky školy mají všechny zákonem stanovené náležitosti. Školní matrika je vedena v listinné podobě (obsahuje všechny předepsané údaje), v elektronické formě pouze pro potřeby statistiky a tisku vysvědčení.

Škola je otevřená všem žákům, uplatňuje zásady rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se SVP. Ve svém ŠVP ZV jasně deklaruje podmínky a zásady jejich vzdělávání. Pro tyto žáky má dostatek vhodných pomůcek a úzce spolupracuje s příslušnými poradenskými zařízeními. Zpracované IVP mají odpovídající strukturu, jejich obsah koresponduje se závěry a odbornými doporučeními školských poradenských zařízení. Účinnost IVP je pravidelně vyhodnocována, závěry jsou využívány ke stanovování opatření ke zvýšení efektivity speciální pedagogické péče a k dalšímu vzdělávání žáků se SVP. Reedukaci žáků s vývojovými poruchami učení zajišťuje proškolená učitelka.

Školní poradenství je zabezpečeno prostřednictvím výchovné poradkyně (VP), která stanovené kompetence naplňuje kvalitně a efektivně. Kromě zajišťování vyšetření problémových žáků a vedení jejich osobní dokumentace se VP zabývá i kariérovým poradenstvím. Její činnost vychází z písemně zpracovaného plánu práce, který je každoročně vyhodnocován. Výchovné problémy řeší VP nejčastěji za přítomnosti třídního učitele a zákonných zástupců žáků. Z jednání jsou vedeny zápisy s konkrétními závěry. Také žákům s rizikem školní neúspěšnosti je věnována zvýšená pozornost. Škola ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků navrhuje různá opatření k nápravě. Nabízí jim

možnost doučování a iniciuje odborná vyšetření za účelem potvrzení nebo vyloučení negativního dopadu případného zdravotního postižení nebo jiného vlivu na výsledky vzdělávání žáka. K podpoře individuality žáka rovněž přispívá týmová činnost pedagogů a systémový přenos informací.

Škola předchází projevům rizikového chování začleněním preventivních aktivit do výuky jednotlivých předmětů, průběžnou motivací, formováním kladných osobnostních vlastností žáků, nabídkou mimoškolních akcí (tematické akce a besedy) a spoluprací s odborníky činnými v této oblasti. V minimálním preventivním programu (MPP) jsou vhodně zpracovány konkrétní oblasti prevence. Vzhledem k cílenému působení na žáky a pravidelnému hodnocení funkčnosti MPP nebylo třeba v posledním období řešit žádné závažné problémy. Žáci školy mají příležitost sdělovat své podněty anonymně prostřednictvím schránky důvěry. Pedagogický sbor usiluje o udržení velmi dobrých vztahů mezi žáky, minimalizaci agresivního chování a podporu sociální gramotnosti, což pozitivně ovlivňuje klima školy.

Forma výuky zahrnovala převážně frontální vyučování s metodou aktivního rozhovoru, někdy s dominantní úlohou vyučujícího na úkor tvůrčí aktivity žáků. Po pedagogické stránce byla většina hospitovaných hodin standardní, několikrát žáci pracovali smysluplně ve skupinách. Do dílčích úseků jednotlivých hodin dokázali někteří učitelé zařadit zajímavější a pestřejší aktivity, které oživily vyučovací proces a zefektivnily jeho přínos pro žáky (opakování učiva hravou formou, přípravná fáze před čtením a psaním, činnostní aktivity, tvořivé využití interaktivní tabule apod.). Zaznamenány ale byly i části hodin, které nesly znaky pasivní přednášky. Žáci ve většině sledovaných hodin dostávali pozitivní zpětnou vazbu a byli vedeni k aplikování mezipředmětových vztahů. Ve třídě s integrovanými žáky byla ze speciálních metod a forem zaznamenána diferenciací učiva a nároků na žáky. V části sledovaných hodin byly rezervy ve využití práce s informacemi a textem, o jejím uplatňování však nepřímě svědčily zadávané referáty nebo výstupy z jejich zpracování. V případě zařazení didaktické techniky nebyly vždy využity její možnosti, které se nabízely (např. vyhledávání informací na internetu). Žáci byli z větší části hospitované výuky aktivní, hodina, při které nebyla motivace účinná, byla výjimkou. Zpravidla nechybělo závěrečné shrnutí a upevnění učiva. Úroveň komunikace žáků s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně korespondovala s věkem, žáci dokázali formulovat myšlenky, obhájit svá rozhodnutí. Hodnocení žáků bylo převážně pozitivně a motivačně zaměřené, jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo využito. Většinu zpětné vazby předkládali učitelé. Sociální vztahy mezi žáky a pedagogy i mezi žáky navzájem se jeví jako funkční. S výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci seznamováni průběžně prostřednictvím žákovských knížek, v rámci třídních schůzek a při individuálních návštěvách školy.

Součástí vzdělávání jsou i ročníkové nebo předmětové projekty. Úspěšný byl celoškolský projekt „Řemeslné činnosti“, který účelně seznamoval žáky s různými obory lidské činnosti. Vyučování průběžně doplňují další aktivity, které přispívají k rozvoji osobností žáků (kulturní vystoupení, návštěvy divadla, exkurze, výlety apod.). V rámci dramatické výchovy žáci nacvičují a hrají loutková divadla i pro okolní základní a mateřské školy. Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů, komunikativní a osvojení sociálních dovedností. Dosažené kompetence žáci prokazují např. při veřejných akcích pro obec a rodiče, vydáváním časopisu Školní život. Činnosti v průběhu školních akcí pozitivně podporují rozvoj funkčních gramotností, umožňují žákům uplatnit své schopnosti, získané znalosti a dovednosti. Sociální kompetence žáků jsou prohlubovány zapojením do humanitárních akcí a sbírek (např. na podporu hipoterapie, adventní koncerty

atd.), spolupracují se Záchranou stanicí volně žijících zvířat - Zelené Vendolí. Škola se zabývá podporou environmentálního vzdělávání, vede žáky k ekologickému myšlení, praktickými aktivitami je učí chránit životní prostředí (např. sběr plastů a elektroodpadu) a citlivě vnímat okolní přírodu (sběr lesních plodů pro handicapovaná zvířata). Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou množství všestranně zaměřených zájmových útvarů.

Škola při pedagogických radách, pravidelných provozních poradách i při neformálních jednáních učitelů hodnotí výsledky dosahované žáky a průběžně přijímá individuální nápravná opatření. Jedním z podkladů jsou dlouhodobě také výsledky komerčních testů Kalibro a Scio. I na jejich základě (a referencích žáků a jejich rodičů) byly např. provedeny organizační a personální změny ve výuce anglického jazyka. Z celkového počtu žáků všech ročníků na konci školního roku 2010/2011 prospěli všichni (stejně jako i ve školním roce 2009/2010), z toho cca 52 % žáků s vyznamenáním. Udělena byla jedna snížená známka z chování (uspokojivé) za neplnění školních povinností. Množství pochval výrazně převyšuje počet udělovaných negativních výchovných opatření. Průměrná absence se pohybovala v uzavřeném školním roce 2010/2011 na nízké úrovni 84 hodin na žáka. Neomluvené hodiny se nevyskytly.

Žáci školy se opakovaně účastní několika regionálních soutěží (hlavně tělovýchovných a dovednostních), hlavním limitujícím faktorem je ale v posledním období špatná dopravní obslužnost. Proto bývají realizována spíše školní kola např. soutěže v matematice. Škola sama pravidelně organizuje atletický trojboj pro okolní školy (Březová nad Svitavou, Moravská Chrástová, Radiměř). V loňském školním roce byli žáci úspěšní v soutěžích technické zručnosti.

Z předložené dokumentace vyplynulo, že žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Systém dohledů nad žáky byl dodržován. Prevence úrazovosti je funkční, škola zajišťuje bezpečné prostředí při všech činnostech.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávání žáků probíhá dle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. ŠVP ZV je zpracován v návaznosti RVP ZV, jeho cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka se zajištěním individuálních vzdělávacích potřeb. Deklarované vzdělávací záměry jsou reálné, odpovídají podmínkám a možnostem školy. Hodiny disponibilní časové dotace posilují na 1. stupni zejména výuku českého jazyka, matematiky a prvouky, na 2. stupni navíc informační a komunikační technologie a vzdělávací oblast Člověk a příroda. Žáci si mohou vybírat z řady volitelných předmětů (německý jazyk, cvičení z českého jazyka a matematiky, přírodovědný seminář, pohybové aktivity). Dle možností školy je upřednostňován zájem a osobní profilace žáků. Obsah ŠVP ŠD je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivity realizované ve ŠD (např. besedy, soutěže) navazují na vzdělávací činnost ZŠ a přispívají tak k podpoře kvality vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje pro tuto funkci kvalifikační předpoklady, v řízení školy má dlouholetou praxi (16 let). Svou činností naplňuje požadavky dané školským zákonem a dalšími právními předpisy. Stanovila funkční organizaci školy, jednoznačně vymezila

povinnosti jednotlivých pracovníků. Dokumentace školy tvoří smysluplnou a reálnou podporu jejímu celkovému chodu. Informační systém je vedle pravidelných pracovních porad založen na úzké vzájemné spolupráci vyučujících. Kontrola úrovně poskytovaného vzdělávání je plánovitá a umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky výchovně vzdělávací činnost školy. Významným evaluačním nástrojem jsou pravidelné hospitace, výsledky jsou vedením školy analyzovány a s pedagogy individuálně projednány. Dlouhodobé záměry, výhledově stanovené v koncepci rozvoje školy, vycházejí z objektivní analýzy podmínek, strategie pro jejich naplňování jsou vymezovány v ročních plánech práce. Pozitivem je rovněž aktivní zapojení do grantových projektů, díky nimž škola zlepšuje své materiální vybavení, přispívá ke zlepšování okolního prostředí a vytváří další příležitosti pro aktivní výuku žáků i práci pedagogů. Systematická práce ředitelky školy se pozitivně promítá do všech oblastí života školy.

Personální obsazení umožňuje realizaci ŠVP ZV. Pedagogický sbor tvořený deseti pedagogy (9,13 přepočtených úvazků) je celkem stabilizovaný, tvoří ho převážně učitelé s mnohaletými zkušenostmi, pouze jedna vyučující má praxi kratší než tři roky. Vychovatelka ŠD pracuje ještě na zkrácený úvazek jako nekvalifikovaná učitelka (vyučuje převážně předměty výchovného zaměření a individuálně žáky vzdělávající se podle ŠVP ZV LMP). Míra kvalifikovanosti činí cca 60 %. Tato skutečnost neměla většinou negativní vliv na kvalitu výuky. Nižší efektivita několika vyučovacích jednotek souvisela spíše s volbou metod a forem práce. Vedení školy si uvědomuje uvedenou situaci, upozorňuje všechny na nutnost doplnění kvalifikace. Nově příchozím a začínajícím pedagogům je poskytována všestranná podpora ředitelkou školy i ostatními kolegy.

Ředitelka školy, která je sama aktivní v dalším vzdělávání, podporuje účast vyučujících na různých akreditovaných akcích. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v poslední době převážně v rámci projektů (v letošním školním roce již 15 akcí), na základě stanovených priorit. Semináře byly zaměřené především na rozšíření spektra didaktických metod a forem práce včetně zvýšení efektivitu práce při zařazování didaktické techniky, na prevenci sociálně patologických jevů. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů realizuje koordinátorka ICT. Školní metodička prevence a výchovná poradkyně nezačaly dosud rozšiřující studium, průběžně se ale vzdělávají v dané problematice, správně a vhodně uplatňují nové poznatky v praxi.

Prostorové i materiálně technické podmínky školy jsou celkově na standardní úrovni a umožňují realizovat ŠVP ZV v plném rozsahu. Budova školy je umístěna v klidném prostředí ve středu obce. Výuka probíhá v sedmi kmenových učebnách (na 2. stupni slouží současně jako poloodborné učebny) a ve dvou odborných učebnách (počítačová učebna a žakovská dílna). Obě byly nově dovybaveny v rámci projektu „Kdo nic nedělá, nic nepokazí“. V učebně informatiky mají žáci pracoviště s 12 počítači, ve škole jsou k dispozici 4 interaktivní tabule. Adaptací kabinetu vznikla učebna pro integrované žáky, která je dále využívána pro výuku anglického jazyka a práci dyslektického kroužku. Činnost ŠD probíhá v jednom oddělení, jako její učebna slouží kmenová třída s přílehlou místností na hraní žáků. Na chodbě mají žáci k dispozici relaxační koutek, v patře pingpongový stůl. Pitný režim je zajištěn čajem. Prostředí je příjemné a esteticky podnětné pro realizaci vzdělávacích činností, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi žáků. Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici malou tělocvičnu v budově školy, hřiště s venkovním tělovýchovným zařízením (šplhadlo a venkovní koš na basketbal), nově bylo vybudováno „Oranžové hřiště“ a dětské hřiště. Dále je využívána sokolovna (v době inspekční činnosti probíhala její rekonstrukce)

a velký sportovní areál TJ Sokol Vítějeves (běžecká dráha, doskočiště, tenisové kurty, fotbalové hřiště), vzdálený cca 10 min chůze.

Své priority určuje škola podle rozpočtových možností. Provoz a investiční náklady zajišťuje zřizovatel a vzhledem k nízkému počtu žáků (i přes sloučení ročníků ve dvou třídách) doplácí v rámci udělené výjimky mzdové prostředky, přispívá rovněž např. na dopravu při školních akcích nebo lyžařský výcvikový kurz. Škola se aktivně zapojuje do projektové činnosti k získání mimorozpočtových zdrojů. Poskytnuté dotace výrazně přispěly ke zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií a ke zlepšení materiálního vybavení školy.

V rámci vnějších vztahů škola aktivně rozvíjí kooperaci s mnoha subjekty. Mezi výraznější partnery patří obec (např. účast žáků při kulturních akcích), místní Sokol (využívání sokolovny) a hasiči (např. pomoc při dopravě žáků na soutěže). Školská rada plní svoji zákonnou funkci, což dokládají zápisy z jejich jednání. V poslední době se mj. její členové zapojili do řešení situace ohledně autobusové dopravy. Rodiče vedou i některé kroužky (např. přírodovědný). Osvědčená je spolupráce školy s Městským úřadem Svitavy, koordinátorem prevence kriminality (besedy a preventivní akce). Škola rozvíjí partnerství s mateřskými a základními školami v regionu, v podpoře čtenářské gramotnosti žáků oceňuje spolupráci s místní knihovnou a městskou knihovnou ve Svitavách. Partnerská spolupráce se zmiňovanými subjekty je přínosná pro naplňování ŠVP ZV a další kvalitativní posun ve vzdělávací nabídce.

Závěry

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům, vzdělávací potřeby žáků se ŠVP jsou zohledňovány.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola, výchovné poradenství, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání. Škola standardně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků. K prevenci rizikového chování žáků jsou využívány funkční prostředky. Pozitivně jsou v tomto směru hodnoceny nabídka a zapojení žáků do zájmové činnosti a realizace projektů na podporu vzdělávání a rozvoje jejich osobnosti.

Výuka je zaměřena na všestranný rozvoj žáků a je diferencována s ohledem na jejich věk a individuální možnosti. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků dílčí klíčové kompetence. Větší pozornost vyučujících vyžaduje vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Personální předpoklady, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP. Pedagogové, kteří mají nedostačující kvalifikaci, si ji do určité míry vyrovnávají dalším vzděláváním v kurzech, seminářích apod.

Prostorové a materiálně technické podmínky jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění. Pozitivně lze hodnotit upravenost, estetickou výzdobu a čistotu všech společných prostor školní budovy.

Ve sledovaném období škola cíleně čerpala přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu i prostředky získané z projektů k realizaci vzdělávacích aktivit. Případné riziko představuje především hrozící úbytek žáků, proto se škola zaměřuje na zkvalitňování nabídky i průběhu vzdělávání. Nízký počet žáků je kladem pro výuku, zápor pro finanční podmínky školy s nutností potřebné dotace od zřizovatele.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina ze dne 22. 10. 2009, čj. 679/2009
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v údajích o právnické osobě ze dne 9. 5. 2007, čj. 11 466/2007-21
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v údajích o právnické osobě ze dne 11. 4. 2003, čj. 16 144/03-21
4. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 12. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 31. 5. 1996 s účinností od 1. 8. 1996, čj. 1020/96
6. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků na třídu ve školním roce 2011/2012 ze dne 5. 4. 2011, ve školním roce 2012/2013 ze dne 2. 3. 2012
7. Plán práce na školní rok 2011 - 2012
8. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2011 - 2013
9. Plán DVPP na školní rok 2011 - 2012 a Dlouhodobý plán DVPP
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola má zelenou“ upravený podle RVP ZV LMP s platností od 1. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola má zelenou“ s platností od 1. 9. 2007
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2011/2012 podílejí na vzdělávání žáků
13. Výroční zpráva za školní rok 2010/2011
14. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2011/2012 s platností od 1. 9. 2011
15. Třídní knihy pro školní rok 2011/2012
16. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2011/2012
17. Školní matrika, třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní rok 2010/2011, 2011/2012
18. Souhrnné zprávy z testování 9. ročníků, listopad 2010, 2011, Stonožka 2011/2012
19. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2010/2011, 2011/2012
20. Školní řád s účinností ode dne 1. 9. 2010
21. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 30. 9. 2007
22. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2011
23. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2008
24. Plán hospitačí 2011 – 2012 včetně záznamů ředitelky školy z hospitační činnosti
25. Správní řízení - rozhodnutí ředitelky školy pro školní rok 2011/2012
26. Dokumentace žáků se SVP, školní rok 2011/2012
27. Minimální preventivní program na školní rok 2011/2012
28. Zápisy z jednání školské rady za školní rok 2011/2012
29. Rozvrh dohledů od 1. 11. 2011
30. Kniha úrazů s posledním záznamem 15. 2. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 11. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vítějevsi dne 13. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vlasta Datinská, ředitelka školy

Mgr. Vlasta Datinská v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.