



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát  
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-716/25-K  
Sp. zn. ČŠIK-S-135/25-K

|                            |                                                                      |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a mateřská škola Oloví, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Smetanova 1, 357 07 Oloví</b>                                     |
| E-mail                     | <b>zsolovi@seznam.cz</b>                                             |
| IČO                        | <b>70 980 951</b>                                                    |
| Identifikátor              | <b>650 015 002</b>                                                   |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                        |
| Zastupující                | <b>Mgr. Ivana Pečenková</b>                                          |
| Zřizovatel                 | <b>Město Oloví</b>                                                   |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Radniční 31, Oloví<br/>Smetanova 1, Oloví</b>                     |
| Inspekční činnost na místě | <b>30. 9. 2025 – 2. 10. 2025</b>                                     |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Oloví, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola má dvě třídy, k datu inspekční činnosti v ní bylo zapsáno celkem 41 dětí, z toho devět dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. V mateřské škole se vzdělávaly tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) a deset dětí bylo mladší tří let.

K datu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 120 žáků v devíti třídách prvního až devátého ročníku. Z uvedeného počtu škola vzdělává 29 žáků se SVP a z toho 16 podle IVP.

V jednom oddělení školní družiny (dále „družina“) bylo zapsáno 29 žáků.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna, v mateřské škole je školní jídelna – výdejna. Škola je v rámci zlepšení stravovacích návyků zapojena také do projektu Ovoce do škol. Pro několik dětí a žáků ze sociálně slabších rodin je poskytováno stravování zdarma prostřednictvím neziskové organizace, zřizovatel zajistil pro žáky zdarma svačiny.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) dlouhodobě uplatňuje systematický a promyšlený přístup k řízení, který je výsledkem kvalitního plánování a vychází z pravidelného zjišťování potřeb a zájmů dětí a žáků, pedagogických pracovníků, zákonných zástupců i zřizovatele. Získané informace důsledně analyzuje společně s pedagogy, zapracovává je do koncepce školy a využívá jako podklad pro strategická rozhodnutí. Podpora kvalitního školního klimatu tvoří jednu z klíčových priorit koncepčního řízení školy, ředitelka tuto oblast systematicky začleňuje spolu s pedagogy do školních vzdělávacích programů, čímž přispívá ke zvyšování kvality výuky i celkového vzdělávacího prostředí. Pravidelné vyhodnocování naplňování koncepčního záměru školy napomáhá k postupnému zlepšování prostředí, ve kterém se děti a žáci vzdělávají, způsobu práce učitelů i podmínek, které škola vytváří pro vzdělávání. Ve srovnání s obdobím předchozí inspekční činnosti v roce 2019 je patrné výraznější zapojení pedagogických pracovníků do rozhodování o dalším směřování školy, zkvalitnění péče o žáky prostřednictvím výuky předmětu speciálně pedagogické péče, rozvoj metodické spolupráce a aktivní účast pedagogů v dalším vzdělávání (dále „DVPP“). Současně se celkově zvýšila úroveň péče o děti a kvalita vzdělávání v mateřské škole.

V oblasti řízení ředitelka zavedla efektivní systém spolupráce mezi jednotlivými úseky školy. Na rozdíl od předchozí inspekční činnosti, kdy vedení školy zajišťoval pouze jeden zástupce, nyní pověřila řízením základní školy dva, jednoho pro první stupeň a druhého pro druhý stupeň. Školní poradenské pracoviště je personálně zajištěno týmem odborníků, kteří společně pokrývají klíčové oblasti výchovné, preventivní, speciálně pedagogické, kariérové i psychologické podpory žáků. Specializované činnosti zahrnují koordinátora školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), koordinátora informačních a komunikačních technologií a koordinátora environmentální výchovy (dále „EVVO“). Nastavená struktura podporuje funkční řízení školy a přispívá k plynulému chodu

jednotlivých částí školy. Jasné vymezení rolí jednotlivých pracovníků napomáhá koordinaci činností a zajišťuje odborné vedení v klíčových oblastech vzdělávání.

Personální zajištění školy je stabilní. V mateřské škole jsou všichni pedagogové kvalifikovaní. Někteří pedagogové základní školy nesplňují podmínku odborné kvalifikace, avšak potřebné vzdělání si průběžně doplňují. Pedagogové základní školy aktivně spolupracují, navštěvují vzájemně své hodiny a sdílejí si zkušenosti. V rámci této spolupráce fungují napříč stupni vzdělávání metodické orgány, které se zaměřují na kvalitu výuky a své aktivity přizpůsobují aktuálně zjištěným problémům. Koordinaci výuky v oblasti přírodovědných předmětů zajišťuje školní koordinátor EVVO, který přispívá k jednotnému přístupu při naplňování výstupů ŠVP ZV. Jako nástroj pro plánování DVPP, reflexi a dokumentaci individuálního rozvoje pedagogů slouží portfolio profesního rozvoje. Vzdělávání pedagogů je plánované, cílené a reflektuje aktuální potřeby školy. V mateřské škole se pedagogové v posledních dvou letech vzdělávali zejména v oblasti logopedie, práce s dětmi s vývojovou dysfázií, autismem, rozvoje motoriky, pedagogické diagnostiky a řešení agresivního chování. Do vzdělávání byly zapojeny i asistentky pedagoga. V základní škole se učitelé zaměřili na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, práci s žáky s dyslexií, diferenciaci výuky a další témata dle profesního zaměření. Také zde se do vzdělávání zapojily některé asistentky pedagoga. Ředitelka se aktivně zaměřuje na vlastní profesní růst, vzdělávala se v oblasti školského managementu, legislativních změn, plánování a administrativy. Systém dalšího vzdělávání pedagogů přispívá ke zvyšování jejich odbornosti a ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) zajišťuje komplexní podporu prostřednictvím specializovaných pracovníků, kteří se věnují potřebám žáků, pedagogických pracovníků i zákonných zástupců. Činnosti členů jsou vzájemně provázané, každý z nich samostatně komunikuje s vedením školy, pedagogickým sborem i zákonnými zástupci, čímž přispívá ke koordinovanému postupu v rámci školy. Posílením ŠPP oproti předchozí inspekční činnosti v roce 2019 je zřízení pozice školního psychologa, což rozšiřuje možnosti podpory v oblasti duševního zdraví a prevence rizikového chování. Kariérové poradenství bylo zajišťováno výchovným poradcem. Nově škola zřídila samostatnou pozici kariérového poradce. Činnost ŠPP přispívá ke zlepšení péče o žáky, pozitivně se promítá do každodenního života školy a podporuje inkluzivní přístup ke vzdělávání.

Škola systematicky sleduje školní klima a realizuje řadu aktivit zaměřených na jeho zlepšování. Žáci mají příležitosti k vyjadřování svých názorů a zapojují se do života školy, ačkoli zatím nejsou organizováni v samosprávném orgánu žáků.

Škola přijala kroky k odstranění nedostatků, které byly identifikovány při předchozí inspekční činnosti. Změny se týkaly organizace odpočinku dětí v mateřské škole a nastavení vzdělávacích aktivit v oblasti speciálně pedagogické péče. Přijatá opatření směřují ke zlepšení podmínek vzdělávání a k efektivnějšímu naplňování vzdělávacích potřeb žáků.

Materiální podmínky mateřské školy vytvářejí podnětné prostředí pro vzdělávání dětí. Materiální podmínky základní školy umožňují realizaci vzdělávacích cílů, učebna chemie a přírodopisu však byla během inspekční činnosti vyřazena z provozu kvůli nevyhovujícímu stavu.

Dlouhodobé zapojení školy do projektů zaměřených na rozvoj vzdělávání, podporu žáků a profesní růst pedagogických pracovníků má pozitivní dopad na zkvalitnění výuky, posílení

poradenských služeb a rozšíření spolupráce s rodinami. Projektová činnost nadále pokračuje a umožňuje financování vybraných podpůrných pozic i vzdělávacích aktivit.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro děti a žáky. Dohled nad dětmi a žáky je organizován v průběhu celého dne, vstupy do budovy mateřské školy jsou opatřeny videozvonky. V základní škole jsou vytvořeny podmínky pro fyzickou bezpečnost žáků, včetně možnosti využít online schránku důvěry jako nástroj pro bezpečnou komunikaci a prevenci rizikového chování. Vedení školy se při zajišťování bezpečí žáků zaměřuje nejen na organizační opatření, ale také na jejich informovanost a připravenost. V tomto kontextu zrealizovalo školení pro všechny žáky zaměřené na ochranu v mimořádných situacích. Přestože byla zaznamenána zvýšená úrazovost, škola rizika průběžně sleduje, vyhodnocuje a přijímá odpovídající opatření, která zajišťují bezpečnost žáků a zároveň podporují vytváření bezpečného, zdravého a příjemného prostředí pro jejich vzdělávání.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V mateřské škole se učitelkám ve spolupráci s asistentkami pedagoga dařilo vytvářet podnětné a bezpečné prostředí pro děti. Empatický přístup a vstřícná komunikace podporovaly pozitivní klima a motivaci dětí k činnostem. Děti dodržovaly dohodnutá pravidla, bez problémů se obracely na dospělé, uměly vést rozhovor s dospělými i mezi sebou, vzájemně se tolerovaly a pomáhaly, aktivně se zapojovaly do činností, které rozvíjely jejich sociální dovednosti a emoční rozvoj. Vzdělávání probíhalo v rovnováze mezi volnou hrou a řízenými aktivitami, vhodně byla využívána centra aktivit s nabídkou činností podle zájmu dětí, s nimiž mají učitelky pozitivní zkušenosti. V oblasti diferenciací úkolů a formativního hodnocení však zůstává prostor pro další rozvoj, neboť učitelky nenabízely dětem úlohy s rozdílnou náročností a využívaly převážně pouze hodnocení okamžitých výkonů dětí. Pravidelné pohybové aktivity a pobyt venku byly zařazovány do denního režimu a přispívaly k rozvoji fyzické zdatnosti. Děti byly vhodně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze i stravování, učitelky je citlivě podporovaly v rozvoji praktických dovedností přiměřeně věku a individuálním potřebám. Při odpočinku dětí po obědě učitelky respektovaly jejich individuální potřeby, dětem s menší potřebou spánku nabízely aktivity u stolku. Vzdělávání bylo vhodně podpořeno zapojením asistentek pedagoga a školní asistentky.

Učitelé základní školy výuku systematicky plánovali v souladu s kurikulárními cíli, efektivně pracovali se všemi žáky s ohledem na jejich vzdělávací potřeby, poskytovali jim cílenou zpětnou vazbu a podporovali individuální pokrok. Výuka byla zpravidla dobře strukturovaná, s promyšleným střídáním metod a forem práce. U mladších žáků se oproti starším projevovala vyšší míra jejich aktivního zapojení. Žáci byli častěji vedeni k rozvoji kritického myšlení a učitelům se dařilo je vhodně motivovat. Učitelé efektivně využívali digitální technologie, podporovali rozvoj klíčových kompetencí žáků (zejména kompetencí k učení, komunikaci a řešení problémů) a aktivně pracovali s chybou jako nástrojem učení, žáci spolupracovali a podíleli se na odstraňování chyb. Na druhém stupni byly méně zařazovány aktivity či úkoly, které by cíleně rozvíjely postoje žáků, využívaly mezipředmětové vztahy nebo umožnily žákům pracovat s informacemi z různých informačních zdrojů. Didaktická technika byla účelně využívána pro procvičování učiva, naučné video jako podklad pro skupinovou práci. V některých vyučovacích hodinách se učitelům dařilo efektivně zadávat diferencované úkoly, které zohledňovaly individuální potřeby žáků, případně úlohy různé kognitivní náročnosti. Naopak v hodině vedené frontálně

formou řízeného rozhovoru se nedařilo aktivizovat všechny žáky, jejich pozornost postupně upadala a výuka nebyla dostatečně efektivní. Ve většině hodin panovalo příznivé a podpůrné klima, které napomáhalo učení. Žáci se cítili bezpečně, dodržovali stanovená pravidla, bez obav kladli otázky a byli motivováni k práci. Učitelé jim poskytovali zpětnou vazbu využitelnou pro další učení a v některých případech zařazovali i sebehodnocení žáků. V části sledovaných hodin však chybělo závěrečné vyhodnocení naplnění vzdělávacích cílů. Absence reflexe snížila efektivitu učení a připravila žáky o příležitost uvědomit si míru vlastního pokroku.

Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla efektivně nastavena, asistenti byli informováni o obsahu hodin, měli jasně vymezené úkoly a dokázali pružně reagovat na aktuální situace ve výuce. V některých hodinách docházelo ke střídání rolí mezi učitelem a asistentem, což podporovalo individualizaci výuky.

Výuka předmětu speciálně pedagogické péče byla zacílená na individuální vzdělávací potřeby žáků. Její obsah vycházel z doporučení školského poradenského zařízení a zaměřoval se na posilování oslabených funkcí a na rozvoj specifických oblastí.

Škola poskytuje účastníkům zájmového vzdělávání v družině pestrnou nabídku aktivit zaměřených na rozvoj komunikativních kompetencí, jemné i hrubé motoriky, tvořivosti, kreativity i fantazie. Účastníci měli prostor pro relaxaci, spontánní hru, tvoření a hraní společenských her, únavu z vyučování pomohly kompenzovat pohybové aktivity při pobytu venku. Činnosti byly přizpůsobovány věku a individuálním potřebám žáků, včetně žáků se SVP. Vychovatelky i asistentka pedagoga cíleně podporovaly smysluplné trávení volného času a rozvoj pozitivních vztahů mezi žáky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Mateřská škola využívá promyšlené pedagogické postupy a vhodné metody vzdělávání založené na přímé zkušenosti dětí, které přispívají k dobrým vzdělávacím výsledkům předškolního vzdělávání. Vzdělávací proces odpovídá věkovým zvláštěstím dětí i jejich individuálním možnostem. V době inspekční činnosti byly i nejmenší děti dobře zadaptované a zvládaly sebeobslužné aktivity. Děti přiměřeně svému věku dokážou dodržovat dohodnutá pravidla soužití a jsou schopny sebeovládání, mají rozvinutou hrubou i jemnou motoriku.

Učitelky systematicky sledují vývoj jednotlivých dětí. Pravidelná diagnostika probíhá při nástupu dětí do mateřské školy a následně v pololetních intervalech. Přestože učitelky sledují individuální pokrok každého dítěte, dosavadní záznamy postrádají konkrétní závěry využitelné pro cílené nastavení individualizovaného a diferencovaného vzdělávání. Na základě vlastní diagnostiky a aktuálních potřeb dětí učitelky sledují komunikační dovednosti dětí, zapojují je do aktivit zaměřených na jejich rozvoj, zejména v rámci logopedické prevence. Dětem je nabízena účast v zájmových kroužcích, které rozvíjejí jejich pěvecké schopnosti, přírodovědné znalosti a strategické myšlení prostřednictvím deskových her. Tato nabídka přispívá k rozvoji osobnostních i sociálních kompetencí dětí.

Mateřská a základní škola úzce spolupracují, nabízí zákonným zástupcům poradenský servis a pomáhá jim při přípravě dětí na vstup do základního vzdělávání. Společné akce, vzájemná informovanost a spolupráce za účelem přípravy na další stupeň vzdělávání oboustranně přispívá ke kvalitě vzdělávání. Adaptace žáků prvního ročníku je zpravidla bezproblémová, jejich přechod z mateřské školy je plynulý.

Pedagogové základní školy v průběhu školního roku sledují a vyhodnocují individuální výsledky vzdělávání žáků, využívají k tomu různé interní nástroje hodnocení. Pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci se ŠPP průběžně identifikují žáky ohrožené školním neúspěchem či žáky s problémovým chováním a zabývají se výchovnými opatřeními. Na jednáních pedagogické rady jsou výsledky vzdělávání sumarizovány a vyhodnocovány na úrovni tříd i jednotlivých žáků, pedagogové přijímají cílená opatření k podpoře jejich pokroku. Škola zajišťuje informovanost zákonných zástupců a žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronického informačního systému, schůzek organizovaných po třídách nebo formou triád a individuálních konzultací.

Cílená je preventivní práce s třídními kolektivy žáků rozvíjena zejména prostřednictvím výuky etické výchovy, která je součástí ŠVP ZV a umožňuje včasné zachycení a řešení vznikajících problémů. Škola úspěšně využívá principy vzájemného učení napříč ročníky, „peer program“ je systematicky začleňován do vzdělávacího procesu a přispívá k rozvoji sociálních kompetencí, spolupráce i odpovědnosti žáků. Školní klima je dále podporováno pozitivním přístupem pedagogických pracovníků, kteří oceňují žáky za jejich vzdělávací úspěchy i žádoucí chování. Kázeňská opatření jsou uplatňována v nízké míře, což svědčí o funkčním systému prevence a podpory žáků.

Škola systematicky podporuje dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků žáků a pravidelně využívá externí testování k monitorování úrovně vzdělávání. S jeho výstupy seznamuje žáky i zákonné zástupce a dále s nimi aktivně pracuje. Pravidelně prováděný rozbor výsledků písemných prací zahrnuje analýzu typů úloh, úspěšnost žáků a následné přijímání opatření ke zlepšení. Vedení školy ve spolupráci s předmětovými komisemi reaguje na zjištěné nedostatky cílenými opatřeními. Například v reakci na slabší výsledky v oblasti čtení s porozuměním (zejména v českém jazyce) dochází k úpravě typů úloh v písemných pracích a k zařazování práce s textem napříč vyučovacími předměty nebo formou soutěží na prvním stupni. Při výběrovém zjišťování výsledků žáků organizované m Českou školní inspekci v předchozích letech dosáhli žáci školy výborných výsledků, úspěšnost žáků školy v matematice, českém jazyce, zeměpise i německém jazyce je vyšší než úspěšnost žáků v kraji i celé ČR. Pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci se ŠPP průběžně identifikují žáky ohrožené školním neúspěchem či žáky s problémovým chováním a zabývají se výchovnými opatřeními. Vedení školy se těmto skutečnostem věnuje v rámci plánování podpůrných opatření nebo doučování. Doučování je zpravidla poskytováno dle aktuálního zájmu žáků, což umožňuje flexibilní reakci na jejich individuální potřeby. V rámci přípravy na jednotné přijímací zkoušky organizuje bezplatné kroužky zaměřené na český jazyk a matematiku. Žáci dosahují úspěchu při přijímání do navazujícího vzdělávání.

Škola systematicky monitoruje vzdělávací pokrok žáků a zajišťuje jim cílenou podporu. Plány pedagogické podpory škola pravidelně vyhodnocuje a na základě doporučení realizuje odpovídající podpůrná opatření. Průběh vzdělávání sleduje prostřednictvím rozhovorů, hospitací a konzultací s vyučujícími. Podpora žáků probíhá promyšleně, je koordinována vedením školy. Pro každého žáka je vedeno portfolio, které dokumentuje průběh a efektivitu podpůrných opatření. Funkčně nastavený systém přispívá ke zvyšování vzdělávacích šancí žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kariérové poradenství probíhá systematicky prostřednictvím individuálních konzultací, profesního a osobnostního testování, technické podpory při administraci přihlášek a spolupráce se zákonnými zástupci. Preventivní činnost je zajišťována školním metodikem prevence, který zná třídní kolektivy, spolupracuje s

externím odborníkem a podílí se na realizaci projektových aktivit zaměřených na adaptaci a budování vztahů ve třídách.

Environmentální výchova tvoří významnou součást vzdělávacího programu školy. Systematickým zapojením do tematických projektů, organizací exkurzí a projektových dnů škola cíleně rozvíjí u žáků pozitivní vztah k přírodě, odpovědnost za životní prostředí a zájem o region, ve kterém žijí. Tyto aktivity přispívají k formování ekologického uvědomění a podporují aktivní občanství.

Škola vytváří pestrou nabídku zájmových kroužků pro žáky, přičemž tuto činnost realizuje přímo ve škole a často ve spolupráci se zřizovatelem a domem dětí a mládeže z nedaleké obce. Nabídka zahrnuje oblasti jako osvojování cizího jazyka, hudební rozvoj, strategické myšlení či přírodovědné aktivity a je dostupná napříč ročníky. Žáci ji efektivně využívají, což přispívá nejen k rozvoji jejich individuálních zájmů a talentů, ale také k upevňování pozitivních vztahů mezi vrstevníky.

Škola aktivně spolupracuje se svým zřizovatelem a dalšími partnery při organizaci veřejných akcí, při nichž pravidelně prezentuje výsledky vzdělávání dětí a žáků. Tyto akce, často tematicky spojené se státními svátky, významnými dny nebo benefičními aktivitami, přispívají k rozvoji občanských kompetencí dětí a žáků, posilují jejich vztah ke komunitě a podporují pozitivní obraz školy na veřejnosti.

Škola aktivně vyhledává příležitosti ke spolupráci s jinými školami, přičemž mezinárodní partnerství mateřské školy s německou mateřskou školou je příkladem funkčně nastavené spolupráce, která přesahuje rámec vzájemných návštěv a zahrnuje i výměnu pedagogických zkušeností. Tato činnost přispívá k profesnímu rozvoji pedagogů a k rozšiřování kulturního povědomí dětí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2019 došlo k rozšíření vedení základní školy o druhého zástupce, což přispívá k efektivnějšímu řízení jednotlivých úseků školy.
- Vzdělávání v mateřské i základní škole je podpořeno činností asistentů pedagoga a školním asistentem (v mateřské škole dva asistenti pedagoga a školní asistent, v základní škole šest asistentů pedagoga), jejichž počet byl v posledním období navýšen. Tato personální posila přispívá k efektivnější podpoře žáků a k naplňování principů inkluzivního vzdělávání.
- Školní poradenské pracoviště bylo rozšířeno o školního psychologa a kariérového poradce. Jejich činnosti jsou efektivně nastaveny a přispívají k systematické podpoře žáků v oblasti vzdělávací, výchovné i osobnostní.
- Škola reagovala na zjištění z předchozí inspekční činnosti přijetím opatření, která vedou ke zlepšení podmínek vzdělávání a efektivnějšímu naplňování potřeb dětí a žáků.

### **Silné stránky**

- Škola má jasně formulovanou strategii rozvoje, kterou pedagogický sbor sdílí a aktivně uvádí do praxe. Vedení školy uplatňuje promyšlený a cílevědomý přístup, založený na respektování potřeb všech zúčastněných stran. (1.1)
- Ředitelka školy systematicky přistupuje k vytváření pozitivního školního klimatu. Závěry z jeho vyhodnocování cíleně integruje do koncepčních dokumentů školy, přičemž klade

důraz na kvalitu vztahů mezi pedagogy, dětmi, žáky a rodiči, stejně jako na vzájemnou spolupráci. To vše přispívá k bezpečnému a podpůrnému vzdělávacímu prostředí. (2.2)

#### Mateřská škola

- Škola aktivně rozvíjí spolupráci s dalšími vzdělávacími institucemi, včetně zahraničních partnerů. Tato spolupráce má dlouhodobý a funkční charakter, zahrnuje výměnu zkušeností, společné aktivity a podporuje profesní růst pedagogických pracovníků. Současně přispívá k rozvoji kulturního povědomí a sociálních kompetencí dětí. (1.5)

#### Základní škola

- Pedagogický sbor základní školy uplatňuje efektivní spolupráci a cíleně se profesně rozvíjí, což se pozitivně promítá do kvality výuky a jednotného naplňování vzdělávacích cílů. (3.3)
- Školní poradenské pracoviště je ve škole efektivně nastaveno, funguje koordinovaně a cíleně podporuje vzdělávací i psychosociální potřeby žáků v souladu s koncepcí školy. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### Mateřská škola

- Záznamy pravidelného sledování individuálního rozvoje dětí neobsahují konkrétní závěry využitelné pro cílené nastavení individualizovaného a diferencovaného vzdělávání. (4.3)

#### Základní škola

- Žáci nejsou systematicky vedeni k práci s více zdroji informací (např. pomocí informačních technologií), což omezuje rozvoj jejich porozumění souvislostem a postojů v kontextu výuky. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Příklady inspirativní praxe**

- Ředitelka školy dlouhodobě uplatňuje koncepční, systematický a plánovitý přístup, který vychází z pravidelného zjišťování potřeb a zájmů žáků, pedagogických pracovníků, zákonných zástupců i zřizovatele. Získané informace důsledně analyzuje společně s pedagogickým týmem a promítá je do strategické koncepce školy, která slouží jako základ pro rozhodování a rozvoj. V této koncepci klade prioritní důraz na kvalitu školního klimatu, jež je systematicky zakotvena v cílech školního vzdělávacího programu a přispívá ke zvyšování kvality výuky i celkového vzdělávacího prostředí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pro efektivní využití doplnit diagnostické záznamy v mateřské škole o konkrétní závěry a doporučení, která umožní lépe plánovat individualizované a diferencované vzdělávání.
- Pobízet žáky k založení samosprávného orgánu žáků, který by jim poskytl strukturovaný prostor pro vyjadřování názorů, aktivní zapojení do rozhodovacích procesů a spoluvytváření školního prostředí.

- Nefunkční učebnu chemie a přírodopisu zrekonstruovat tak, aby v souladu s požadavky současného vzdělávání podporovala bezpečné experimentování a badatelsky orientované učení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 9. 2025
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2025 vydané Městem Oloví
3. Usnesení č. 414/20/25 ze zasedání Zastupitelstva města Oloví ze dne 26. 8. 2025 - povolení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2025/2026
4. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled za rok 2024/2025 a plán na rok 2025/2026 ze dne 27. 8. 2025
5. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích vedená k datu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ze dne 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 25. 7. 2025
9. Školní řád platný od 1. 9. 2025
10. Školní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2025
11. Vnitřní řád školní družiny (Družinový řád) ze dne 25. 7. 2025
12. Vnitřní řád zařízení školního stravování ze dne 1. 3. 2018
13. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků vedená k datu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
15. Pedagogická diagnostika dětí vedená k datu inspekční činnosti
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-319/19-K ze dne 15. května 2019
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Rozvrh hodin pro školní rok 2025/2026 platný k datu inspekční činnosti
19. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
20. Koncepce rozvoje ředitele školy od školního roku 2024/2025 s výhledem 3 let
21. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti

22. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
23. Záписy z jednání předmětových komisí za školní rok 2023/2024, 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
24. Minimální preventivní program 2023/2024 ze dne 29. 8. 2023
25. Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze dne 25. 5. 2022
26. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavla Ďurkovová, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

30. 10. 2025