



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-829/23-H

Název	Dům dětí a mládeže Hořice
Sídlo	Žižkova 611, 508 01 Hořice
E-mail	ddm.horice@worldonline.cz
IČO	60114100
Identifikátor	600092585
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dita Kosová
Zřizovatel	město Hořice
Místo inspekční činnosti	Žižkova 611, 508 01 Hořice
Inspekční činnost na místě	29. 5.– 31. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Hořice, Žižkova 611 (dále „středisko“) poskytuje celoročně dětem, žákům a dospělým pravidelnou i příležitostnou zájmovou činnost, také činnost táborovou a osvětovou. Nabízí možnost spontánních, individuálních činností pro děti, žáky a dospělé. Ve školním roce 2022/2023 v době inspekční činnosti bylo do 72 zájmových útvarů (dále „kroužků“) zapsáno 384 tzv. unikátních účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“). Kromě vlastních prostor využívá středisko tělocvičny místních škol, sportovišť a prostory Domu kultury Koruna. Podrobnější informace o středisku jsou dostupné na <https://ddmhorice.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka střediska je ve funkci od roku 2019. Při řízení využívá nabyté pedagogické a manažerské zkušenosti. Účelně spolupracuje se svojí zástupkyní a interními pedagogy, kterým přidělila konkrétní pravomoci. Nastavila jim jasná pravidla pro realizaci práce v jimi vedených kroužcích a úkoly pro funkční chod kroužků vedených externími vedoucími. Rozdělení kompetencí mezi pracovníky je plně funkční a umožňuje plynulý chod střediska.

Ředitelka střediska zpracovala reálnou koncepci jeho rozvoje, ve které vytyčila obecné strategické cíle, ale také cíle specifické zaměřené na dovednosti a kompetence účastníků. Definovala požadavky kvalitního zájmového vzdělávání. Formulovala rizika a příležitosti k dalšímu zkvalitňování poskytovaného zájmového vzdělávání, např. získání prostor pro kroužek Železničních modelářů a modernizaci jejich vybavení, úpravu a postupnou modernizaci učeben, renovaci kuchyňky pro práci kroužku Master šefiček, doplnění pomůcek pro polytechnické a environmentální vzdělávání, ale také implementaci zážitkové pedagogiky, prezentace střediska na veřejnosti.

Ředitelka pružně reaguje na poptávku ze strany zřizovatele, rodičů a veřejnosti. Systémy plánování a kontroly chodu střediska však nejsou provázané. Příprava činností střediska vychází z částečného vyhodnocování realizovaných aktivit jednotlivými pedagogy a ředitelkou střediska. Kontrolní činnost ředitelky střediska se zaměřuje na průběžné slovní hodnocení pedagogů a hospitační činnosti. Z analýzy hospitačních záznamů bylo patrné, že se jí zatím nepodařilo nastavit funkční systém pravidelného sledování a vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání u všech pedagogů a ve všech oblastech chodu střediska. Záznamy například neobsahovaly konkrétní doporučení pro zkvalitnění vzdělávacího procesu do dalšího období.

Ředitelka střediska nastavila funkční mechanismus komunikace a předávání informací mezi interními a externími pedagogy. Jeho základem je každodenní osobní kontakt a setkávání na pravidelných pedagogických radách. Jejich četnost je dostatečná, umožňuje pedagogům získat informace k obsahu, průběhu i organizaci zájmového vzdělávání a také o chodu střediska. K rozšiřování a prohlubování odborných znalostí v souladu s potřebami střediska i zaměření jednotlivých pedagogů je využívána nabídka vzdělávacích akcí, kurzů a webinářů. Pedagogové absolvovali kurzy zaměřené zejména na osobnostní rozvoj, všestrannou pohybovou přípravu, mobilitu pracovníků s mládeží, řešení obtížných situací a konfliktů na školách, nebo zdravotně. V rámci svého rozvoje využila ředitelka střediska kurzy k problematice zájmového vzdělávání či sdílení zkušeností s ostatními domovy dětí a mládeže.

Materiální a prostorové uspořádání učeben a pracoven, jejich průběžné obnovování, doplňování pracovními pomůckami a didaktickou technikou umožňuje plnění školního

vzdělávacího programu, realizaci nabízených kroužků a aktivit v plném rozsahu. Pro relaxaci účastníků vzdělávání byla v budově vybavena učebna, která je využívána jako odpočinková místnost či herna pro předškolní děti.

Středisko v rámci vícezdrojového financování získává prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z projektů Královéhradeckého kraje, z úplaty za vzdělávání, pronájmu prostor či finančních darů. Získané prostředky využila ředitelka střediska ke zkvalitnění či rozšíření nabídky zájmového vzdělávání včetně jeho materiálního zabezpečení. Zapojením se do projektů z Evropské unie se podařilo ředitelce školského zařízení zajistit prostředky na projektové dny pro účastníky zájmového vzdělávání, podpořit další vzdělávání pedagogů či pomoc dětem a žákům ohrožených školním neúspěchem, kteří mohou zájmové útvary navštěvovat zdarma.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Úroveň sledovaného zájmového vzdělávání byla velmi dobrá. Plně kvalifikovaný tým pedagogů, jejich zaměření a odbornost měla pozitivní vliv na kvalitu zájmového vzdělávání. Jednotlivé kroužky probíhaly v příjemné atmosféře, ve vhodně uzpůsobeném prostředí a učebnách s vhodnými pomůckami a materiálním zabezpečením. Mezi účastníky a vedoucími panovala vzájemná důvěra, tolerance, otevřenost. Vedoucí kroužků s účastníky vedli vstřícnou komunikaci, aktivně jim naslouchali, přistupovali k nim individuálně, respektovali jejich názor. Činnosti v jednotlivých kroužcích měli pedagogové dobře připravené, využívali různé metody a formy vzdělávání, aktivity měli efektivně naplánované a zorganizované. Vedoucí dbali na kvalitní úvodní motivaci, kterou měli uzpůsobenou zaměření kroužku i věku účastníků zájmového vzdělávání. Projevovaným zájmem o účastníky, důsledným individuálním přístupem a odbornými znalostmi se vedoucí dařilo motivovat účastníky k zodpovědnému plnění zadaných úkolů a k rozvoji jejich znalostí, schopností či dovedností. Z projevů a chování účastníků bylo zřejmé, že je jednotlivé činnosti bavily, v kroužcích pracovali se zaujetím, práci nenarušovali nevhodným chováním. Vedoucí kroužků po celou dobu účastníky podporovali, při hodnocení se zaměřovali na jejich úspěšné splnění úkolu.

Při umělecky zaměřených kroužcích pedagogové dbali na cílený rozvoj nadání účastníků, vedli je ke spontánnímu výtvarnému projevu. Účastníci měli dostatek prostoru pro výtvarné vyjádření svých představ, tvořivosti či uplatnění vlastní kreativity. V průběhu hudebních kroužků pedagogové přistupovali k účastníkům individuálně, střídali jednotlivé činnosti, kterými rozvíjeli vnímání hudby, rytmu. Cíleně podporovali rozvoj potřebných dovedností pro hru na hudební nástroj. V jazykových kroužcích vedoucí rozvíjeli a prohlubovali u účastníků znalosti odpovídající dané oblasti. Podporovali účastníky při přípravě na výuku a zvládnutí potřebných znalostí. Při rukodělných a manuálně zaměřených kroužcích pedagogové prakticky seznamovali účastníky s různými pracovními technikami, materiály a jejich vlastnostmi, vedli účastníky k dodržování účelných pracovních postupů. Nízký počet účastníků v některých kroužcích využili pedagogové k individuálnímu přístupu, což se pozitivně projevilo v prohloubení znalostí účastníků a zvládnutí poskytovaného vzdělávání. U pohybově zaměřených kroužků volili pedagogové aktivity přiměřené věku účastníků, respektovali jejich dovednosti a pohybovou zdatnost, dbali na prevenci úrazů. Ve zhlédnutých pohybových kroužcích vedoucí vytvářeli vhodné podmínky pro dosažení pozitivního prožitku z pohybu jak u dětí předškolního věku, tak i dětí a žáků starších. Pedagogové dokázali adekvátně reagovat, improvizovat a uzpůsobovat činnosti okamžitému zájmu účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Středisko přijímá všechny uchazeče o zájmové vzdělávání bez rozdílu věku, nadání a talentu. Naplňuje tak své základní poslání, podporu zájmu o aktivní a smysluplné trávení volného času, rozvoj schopností a dovedností jednotlivých účastníků. Cíle zájmového vzdělávání jsou definované ve školním vzdělávacím programu, rozpracované v plánech jednotlivých kroužků a zaznamenány v denících zájmového vzdělávání. Plnění jednotlivých cílů a jejich vyhodnocení však pedagogové provádějí pouze slovně. Písemné záznamy, souhrnný přehled činností či závěrečné zprávy z jednotlivých kroužků jejich vedoucí ředitelce střediska nepředávají. Ředitelka střediska tak získává pouze obecné informace a závěry o realizaci zájmového vzdělávání, a ne zcela efektivní informace o naplňování školního vzdělávacího programu. Zpětnou vazbu o spokojenosti zákonných zástupců účastníků s kvalitou poskytovaného zájmového vzdělávání získává ředitelka střediska zpravidla neformálně při příležitostných akcích.

Důležitou formou prezentace činnosti jednotlivých kroužků, resp. jeho výstupů, jsou různé příležitostné a kulturní akce pro veřejnost pořádané městem či střediskem a účast účastníků zájmového vzdělávání na regionálních, republikových a mezinárodních soutěžích. Středisko zájmové útvary a činnost kroužků prezentovalo prostřednictvím akce pro veřejnost „Nuda? Neznáme!“, na které se představily kroužky mažoretek, taneční kroužek, judisté, loutkoherci, rukodělné kroužky a další.

Významných úspěchů dosáhly účastnice kroužku mažoretky a roztleskávačky, které se pravidelně umísťují na předních místech v celorepublikových kolech soutěží. Úspěšné byly i na Evropském poháru mažoretek, kde získaly druhé místo. Nezastupitelné místo na akcích a vystoupeních má taneční skupina Dancemix. Železniční modeláři prezentují svou činnost prostřednictvím výstav na úrovni Královehradeckého kraje, ale také na celorepublikových výstavách. Loutkoherecký kroužek Zvoneček jednou měsíčně pořádá v domě kultury Koruna loutkoherecké představení pro veřejnost. Úspěchu dosáhli i šachisté, kteří se umístili na druhém místě v regionální soutěži ve Dvoře Králové.

Středisko každoročně podle plánu organizuje řadu akcí pro veřejnost, pro místní a okolní školy, kde umožňuje návštěvníkům vyzkoušet si řadu činností, prohloubit a rozšířit svoje dovednosti v různých oblastech. Školám nabízí rukodělné akce, tvoření v keramické dílně, či tematické workshopy nebo přednášky. K tradičním příležitostným akcím, které středisko zajišťuje patří Dětský karneval, Dětský den pořádaný ve spolupráci s městem, Mikulášská show, Dýňobraní, Čarodějná noc, akce Slavnosti hoříckých trubíček a jiné. Středisko také nabízí možnost aktivního prožití prázdninových dnů na táborech. Organizuje pobytové tábory pro děti a žáky na území České republiky s různým zaměřením a dva pobytové tábory v Chorvatsku pro rodiče a dětmi, zaměřené na pohyb a cvičení. Obdobné to je i u příměstských táborů, které mají základnu přímo v budově střediska a jsou každoročně různě tematicky zaměřené např. ve spolupráci s BESIPEM Královehradeckého kraje se účastníci učí o dopravní bezpečnosti. Důležitou formou prezentace střediska jsou příspěvky do regionálního tisku a Hoříckého zpravodaje.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti byla nově jmenována ředitelka střediska.

- Zájmový útvar Železniční modeláři byl přestěhován do nových prostor. Uvolněná učebna byla zrekonstruována a vybavena novým nábytkem a pomůckami pro výuku zájmového vzdělávání.

Silné stránky

- Středisko nabízí pestrou škálu kroužků a kroužků mnohdy s netradičním zaměřením, které umožňují cílený rozvoj specifických schopností a dovedností účastníků.
- Účastníci kroužků mažoretky, železniční modeláři a šachy dosáhli přední umístění v celorepublikových i mezinárodních soutěžích.
- Vedení střediska je úspěšné v získávání finančních prostředků z různých grantů. Účelně je využito ke zkvalitnění materiálního zabezpečení střediska.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Budova střediska nebyla zabezpečena před neoprávněným vstupem cizích osob, a tím nebyla zajištěna bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání.
- Ředitelka střediska nenastavila funkční systém vyhodnocení realizace zájmového vzdělávání i celkového chodu střediska.
- Příležitost ke zlepšení je v zefektivnění kontrolní a hospitační činnosti ředitelky střediska.
- Ředitelka střediska nenastavila pravidla závěrečného vyhodnocení činnosti kroužků pedagogy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Zabezpečit budovu střediska před neoprávněným vstupem cizích osob a zajistit bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání.
- Nastavit kvalitní a funkční systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelky střediska, zefektivnit pravidelné sledování a vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání u všech pedagogů i ve všech oblastech chodu střediska.
- Požadovat od pedagogů, aby závěrečné zprávy o činnosti kroužku poskytovaly konkrétní a srozumitelné informace o plnění školního vzdělávacího programu, resp. plánu daného kroužku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 5 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Hořice s účinností ze dne 14. 9. 2009, od 1. 10. 2009, včetně dodatků číslo 1 až 3

2. Výpis rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 5. 2023
3. Jmenování do funkce ředitelky školského zařízení, naše zn. MUHC-FIN/5905/2019/BÍ, ze dne 1. 6. 2019
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) – vedená ve školním roce 2022/2023
8. Školní vzdělávací program Domu dětí a mládeže Hořice platný ve školním roce 2022/2023
9. Organizační řád platný ve školním roce 2022/2023
10. Vnitřní řád Domu dětí a mládeže Hořice platný ve školním roce 2022/2023
11. Rozvrh hodin zájmových útvarů platný ve školním roce 2022/2023
12. Deníky zájmových útvarů vedené ve školních letech 2022/2023 (vzorek)
13. Přihlášky k zájmovému vzdělávání pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
14. Dlouhodobá koncepce rozvoje Domu dětí a mládeže Hořice
15. Roční plán akcí pro školní rok 2022/2023
16. Plány jednotlivých zájmových útvarů pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
17. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2022/2023
18. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené ve školním roce 2022/2023
19. Hospitační záznamy ředitelky školského zařízení vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
20. Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.