Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-861/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Václavovice, příspěvková organizace
Sídlo:	Obecní 150, 739 34 Šenov
IČ:	70 973 911
Identifikátor:	600 134 385
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Alicí Mildorfovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Václavovice, Obecní 130, 739 34 Václavovice
Místo inspekční činnosti:	Obecní 150, Obecní 394, 739 34 Václavovice
Termín inspekční činnosti:	2. – 4. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a mateřské školy s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola a Mateřská škola Václavovice, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří základní škola s 1. až 5. ročníkem (dále „ZŠ“) a školní družina (dále „ŠD“) na pracovišti Obecní 150 a mateřská škola (dále „MŠ“) se školní jídelnou na pracovišti Obecní 394.

Základní škola realizuje výuku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Spoluprací a hrou k poznání světa kolem nás“*, ŠD pracuje podle *Školního*

vzdělávacího programu pro školní družinu a MŠ podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“*.

Základní škola sídlí v centru obce v historické, ale udržované a průběžně modernizované budově. K dispozici má v původní budově čtyři kmenové třídy, vybavené datovými projektory a počítači pro žáky s připojením k internetu. V novější přístavbě, která spojuje ZŠ s obecní tělocvičnou, se nachází pátá, menší kmenová třída a počítačová učebna se třinácti počítači, datovým projektorem a interaktivní tabulí. K výuce tělesné výchovy a k relaxaci žáků o přestávkách v případě příznivého počasí slouží rovněž přilehlý obecní sportovní areál s rekonstruovaným hřištěm. Jeho součástí je i budova, ve které probíhá činnost školní družiny, a školní zahrada s průlezkami, houpačkami, lezeckou stěnou, altánem a dalším venkovním vybavením, kterou využívá i mateřská škola. Její samostatná budova se nachází v těsné blízkosti základní školy. Třídy a herny MŠ jsou standardně vybaveny dětským nábytkem, koutky pro námětové hry, koberci, hračkami a pomůckami pro rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti dětí. Pro individuální práci s předškoláky využívají vyučující také prostory školní družiny. Prostředí celé školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky dětí a žáků. Učitelé ZŠ používají kopírovací přístroj, datový projektor, počítače, notebooky, učitelky MŠ také televize, DVD a CD přehrávač. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a odpovídající výběr pomůcek i výukových materiálů. Ve spolupráci se Základní uměleckou školou ve Vratimově mohou navštěvovat ve škole výuku hry na housle, kytaru a flétnu.

Od poslední inspekce, provedené v roce 2008 v ZŠ, došlo především ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. V roce 2010 v MŠ proběhla rekonstrukce sociálního zařízení pro děti, jedna třída byla vybavena novým nábytkem včetně stolečků, podlahy obou tříd byly pokryty novým linoleem. Z prostředků programu Evropské unie (dále „EU“) – Peníze školám ZŠ pořídila čtyři datové projektory s projekčním plátnem a ozvučením, čtyři notebooky a interaktivní tabuli. Nastavenou kvalitu podmínek vzdělávání si škola nadále udržuje, vzdělávací programy doplňuje širokou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro děti a žáky, zaměřeny jsou především na ekologickou výchovu. Efektivně se zapojuje do projektů a programů, např. Recyklohraní, Sbíráme s panem Popelou, Zdravá mléčná škola, Adopce na dálku. MŠ nadstandardně nabízí dětem výuku angličtiny formou kroužku vedeného externím pracovníkem.

Počet dětí a žáků se v posledních třech letech udržuje na stejné úrovni. Stanovenou kapacitu jedno sto sedm žáků ve školním roce 2011/2012 ZŠ využívá na sedmdesát šest procent. V pěti třídách vykazuje osmdesát tři žáky, z toho v době inspekční činnosti šest se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). MŠ využívá kapacitu na sto procent. V době inspekční činnosti ji navštěvovalo ve dvou věkově smíšených třídách padesát šest dětí, z toho v posledním roce předškolního vzdělávání třicet dvě děti. Provozní doba MŠ je určena na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:30 do 16:30 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte (školné) činí 400 Kč měsíčně.

Pedagogický sbor školy tvoří třináct pedagogických pracovníků, včetně pana faráře, zajišťujícího výuku náboženství. Šest vyučujících ZŠ a čtyři učitelky MŠ příslušnou odbornou kvalifikaci splňují. Jedna učitelka ZŠ potřebné studium dokončuje a jedna učitelka MŠ s částečným úvazkem požadovanou odbornou kvalifikaci dosud nezískala. Provoz jednoho oddělení ŠD s osmadvaceti žáky zajišťuje vychovatelka s příslušnou odbornou kvalifikací.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím informačních letáčků a materiálů vyvěšených v prostorách ZŠ a MŠ, ve *Václavovickém informátoru* a na internetových stránkách *www.obecvaclavovice.cz*. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Děti mateřské školy, budoucí žáci, se účastní společných akcí, např. Den matek, vánoční akademie, Mikulášská nadílka, Dětské radovánky.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám dětí a žáků. **Základní škola** učební plány platného ŠVP naplňuje se zřetelem k záměru poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Posílila proto časovou dotaci českého jazyka, matematiky, výtvarné výchovy a předmětů náležejících do vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Nabídka kroužků (sportovní, badminton, výtvarný, dramatický a anglického jazyka) vhodně doplňuje její vzdělávací profil. Výuka, projekty (*Pohádková noc se strašidly a duchy, Velikonoční dílny, Slavnosti slabikáře* v rámci *Dne otevřených dveří, Jablíčkový týden a štrúdlování, Den napříč školou*) a další aktivity (návštěvy kulturních akcí, sportovní akce, veřejná vystoupení žáků aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky, k minimálnímu počtu neúspěšných žáků přispívá systém hodnocení a spolupráce s rodiči. Učitelé zohledňují potřeby jak žáků se SVP (reedukace, individuální přístup, vypracování a realizace individuálních vzdělávacích plánů), tak podporují žáky nadané (zapojení do soutěží). Ve sledované výuce vyučující ZŠ převážně používali frontální způsob výuky. Vhodně střídali metody a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a možnosti práce s interaktivní tabulí, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Sebehodnocení žáků se objevilo ojediněle, podklady k sebehodnocení si žáci vedou v portfoliích. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Výsledky vzdělávání učitelé hodnotí na jednáních pedagogické rady a metodického sdružení. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP si ZŠ pravidelně ověřuje vlastními prověrkami a testy, v pátém ročníku rovněž standardizovanými testy společnosti KALIBRO. Zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání je rovněž zapojení žáků do různých soutěží. Významné úspěchy zaznamenali žáci především v soutěžích recitačních a matematických (Cvrček). O výsledcích vzdělávání a další činnosti ZŠ zákonné zástupce žáků informuje prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, internetových stránek školy (*týdenní plán*), na pravidelných třídních schůzkách, v průběhu konzultačních hodin a při osobních setkáních ve škole.

Mateřská škola ve svém ŠVP klade důraz na ekologickou výchovu, pozitivní klima školy, rozvíjení osobnosti a samostatnosti dětí, jejich individuality, vychází ze specifických potřeb dětí. Respektuje jejich věkové, sociální i emocionální potřeby, rozvíjí jejich základní klíčové kompetence. Při vzdělávání upřednostňuje metody prožitkového a kooperativního učení hrou, situační učení, spontánní sociální učení, didakticky cílené činnosti. Vzdělávací obsah je zpracován do integrovaných bloků, které také podporují dětskou zvídavost a zájem dětí o nové poznatky a učení. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, které vycházejí z celoročního projektu – ve školním roce 2011/2012 má název „Ve zdravém těle zdravý duch“. Dílčí projekty jsou zpracovány v měsíčních a týdenních

plánech podle potřeb učitelek a dětí. V průběhu celodenní vzdělávací činnosti (průřezově hospitované) učitelky MŠ realizovaly vzdělávání na základě předem vymezeného tématu dle platného režimu dne, který přizpůsobují dětem předškolního věku a který jim umožňuje v případě nutnosti okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. V ranních *spontánních činnostech* měly děti dostatek možností vybrat si různorodé hry a aktivity. Nabídka her a činností byla pro děti pestrá, odpovídala podmínkám i věkovému složení třídy. Učitelky respektovaly individuální tempo jednotlivých dětí a umožňovaly jim průběžné dokončení činností. Náležitou pozornost věnovaly sebeobsluze dětí, vedly je k samostatnosti při stolování i hygieně. Děti měly dostatečný prostor ke spontánnímu sociálnímu učení, smyslovým, psychomotorickým i konstruktivním hrám. *Řízené činnosti* učitelky vedly v souladu s principy soudobé předškolní pedagogiky. Aktivity byly promyšlené, učitelky počítaly s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním jednotlivých dětí. Požadavky, které na ně kladly, byly úměrné jejich věku i schopnostem. Atmosféra ve třídách byla pozitivní a přátelská. Správnou životosprávu a podporu výchovy ke zdraví MŠ zajišťuje pravidelným pobytem dětí venku, pestrou nabídkou stravy, dodržováním intervalů mezi jídly, využíváním pitného režimu během celého dne a každodenním zařazováním *pohybových činností*, které přispívají k podpoře základních pohybových dovedností dětí.

Při zvyšování úrovně vzdělávání dětí a žáků škola dlouhodobě úzce spolupracuje se sdružením rodičů. Jeho činnost podporuje aktivity školy, některé organizuje, na jiné přispívá finančně. Pro činnost školské rady vytváří ředitelka vhodné podmínky, účastní se jejích jednání. Významným partnerem je zřizovatel, se kterým projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání, mj. organizuje rozloučení s nastávajícími prvňáčky na obecním úřadu. MŠ úspěšně rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí a základní školou, (např. návštěva prvňáčků v MŠ, Minimaturita – návštěva budoucích prvňáčků v první třídě s aktovkou, plní úkoly, školáci je kontrolují). Dění v MŠ učitelky pravidelně fotograficky dokumentují a prezentují na nástěnkách, na CD nosičích a webových stránkách školy. Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např. Policie ČR, pedagogicko-psychologické poradny v Karviné a Ostravě, sbor dobrovolných hasičů v obci – Den s hasiči, myslivecké sdružení, místní knihovna, spádová ZŠ Šenov – mj. společná seznamovací „škola v přírodě“, okolní školy v rámci regionu Slezská brána, složky Záchranného integrovaného systému) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání. Výjimku tvoří sedací nábytek a vybavení sociálního zařízení ŠD, které svou výškou neodpovídají zcela požadavkům dětem předškolního a mladšího školního věku. Vzhledem k vysokému počtu nepřijatých dětí by po menších úpravách mohly být prostory ŠD využity pro další třídu MŠ. Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, nabízí jim sportovní aktivity (plavecký výcvik i pro děti MŠ, sportovní kroužky, branný závod a sportovní soutěže s okolními školami regionu Slezská brána). Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje děti i žáky o možnostech úrazu a rizicích. Oblast prevence rizikového chování je i součástí denního vzdělávacího programu MŠ, děti jsou prokazatelně seznamovány s možným ohrožením zdraví. Míra úrazovosti je nízká, má klesající úroveň. Realizace *Školní preventivní strategie* a *Minimálního preventivního programu školy,* jednotné působení všech pedagogických pracovníků, úzká spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí (mj. *Den zdraví*, preventivní aktivity bloků realizovaných Občanským sdružením Faust) účinně podporují efektivní prevenci sociálně patologických jevů (dále „SPJ“).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola nabízí vzdělávání v souladu s podmínkami zařazení do školského rejstříku. ŠVP ZŠ a MŠ, které zpracovala podle školského zákona a ve struktuře požadované příslušnými RVP, zohledňuje potřeby a možnosti dětí a žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. K 1. září 2011 aktualizovala ŠVP pro ZŠ, posílila hodinovou dotaci českého jazyka a matematiky. Obsah zpracovaného ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

K řízení školy ředitelka využívá demokratický styl, založený na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci. Plánování je systematické, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Vychází z vlastního hodnocení školy (zpracovaného s využitím metod *Barvy života, Mapa školy)* a z koncepčních záměrů, ve kterých stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Důraz klade na utváření klíčových kompetencí žáků a dětí především zkvalitněním a modernizací výuky, která se uskutečňuje ve zdravém a podnětném pracovním prostředí a je založena na vzájemné spolupráci. Koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce dětí a žáků, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Při organizaci výuky vhodně využívá odbornou kvalifikaci pedagogů. Jejich další vzdělávání probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se především na čtenářskou gramotnost, výuku anglického jazyka a prohloubení kompetencí v oblasti řízení školy. Specializační vzdělávání absolvovali výchovný poradce a metodik prevence SPJ.

Prostorové a materiální podmínky jsou na standardní úrovni, škola je náležitě využívá. Budova je v majetku zřizovatele, který realizuje opravy většího rozsahu. Organizace se stará o běžnou údržbu, hradí ji z provozní dotace. V letech 2009 až 2011 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (průměrně sedmdesát šest procent z celkových neinvestičních výdajů), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele (průměrně třináct procent z celkových neinvestičních výdajů) a s vlastními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině a v mateřské škole). V rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT škola obdržela následující dotace - v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2010 v rámci programu „Hustota“ a „Specifika“ na dofinancování funkce asistenta pedagoga k žákům se zdravotním postižením, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání. V roce 2010 se zapojila do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu „EU - peníze školám“. Klíčovými aktivitami projektu jsou inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií. V roce 2009 škola zakoupila do školní jídelny z finančních prostředků přidělených zřizovatelem na investice smažicí pánev. Všechny finanční prostředky získané ve sledovaných letech, včetně sponzorských finančních darů (byly využity k nákupu lavic, učebních pomůcek a příspěvku na dopravu do školy v přírodě), škola využila v souladu se svými koncepčními záměry ke zkvalitnění vzdělávacích podmínek.

Předávání informací mezi ředitelkou a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno především osobními kontakty, na jednáních metodického sdružení a pedagogické rady s účastí provozních zaměstnanců. Cílem kontrolní činnosti je napomáhat při řešení případných problémů. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven.

Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají i její akce pro veřejnost a aktivity, které prezentuje na školních webových stránkách.

Závěry

Škola při vzdělávání žáků a dětí respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Výsledky vzdělávání sleduje a vyhodnocuje. V příkladné spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti dětí a žáků úspěšně podporuje. Na nadstandardní úrovni při tom využívá systémové hodnocení výsledků vzdělávání školy. Děti i žáky efektivně připravuje na plynulý přechod na další stupně vzdělávání.

Vzdělávání poskytuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované ŠVP ZŠ, MŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s příslušnými RVP.

Funkční organizace vzdělávání a metodické dovednosti všech učitelů ZŠ a vzdělávací strategie pracovníků MŠ podporují rozvoj kompetencí dětí a žáků, vytváří podmínky k jejich aktivnímu učení a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.

Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů a nabídka zájmové činnosti se projevuje v minimální míře úrazovosti a v příznivém školním klimatu. Dlouhodobým systematickým působením ředitelky školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se ve škole daří vytvářet zdravé pracovní prostředí. Její osobní zainteresovanost v oblasti řízení a rozvoje školy, jež se odráží na vysoce příznivé pracovní atmosféře nejen ve třídách MŠ, je příkladem dobré praxe.

Škola usiluje o vytváření kvalitních podmínek ke zdravému sociálnímu, psychickému i fyzickému vývoji dětí a žáků. Její materiálně-technické zázemí a prostorové podmínky vytvářejí příznivé prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy.

Finanční prostředky, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Využívání prostředků zřizovatele, prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Václavovice, okres Frýdek-Místek příspěvkové organizace vydaná dne 10. 10. 2002 na základě usnesení zastupitelstva obce Václavovice ze dne 9. 10. 2002, s účinností dnem 1. 1. 2003, včetně Dodatků č. 1 – 5 (změna názvu školy a sloučení s mateřskou školou)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2012
3. Potvrzení jmenování ředitelky základní školy ve funkci vydané Obcí Václavovice dne 25. 11. 2002
4. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spoluprací a hrou k poznání světa kolem nás“* č. j. 130/2011 s platností od 1. 9. 2011
5. *Školní vzdělávací program pro školní družinu* platný od 1. 9. 2007
6. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“* s platností od 1. 9. 2009
7. Třídní knihy všech pěti tříd ZŠ a dvou tříd MŠ vedené ve školním roce 2011/2012
8. Školní matrika ZŠ (vedená v elektronické i písemné podobě) – stav ke dni 4. 5. 2012
9. *Koncepce rozvoje školy 2009 – 2012* ze dne 1. 9. 2009
10. *Plán práce školní rok 2011/2012* ze dne 31. 8. 2011 (hlavní úkoly, organizace školy, úvazky a kompetence učitelů, zájmové útvary, provozní řády, kontrolní a hospitační činnost, pedagogický dohled apod.)
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
12. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2011/2012*, k termínu inspekce
13. *Školní řád ZŠ a MŠ* ze dne 1. 9. 2010
14. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* s účinností od 1. 9. 2010
15. *Provozní řád ZŠ* ze dne 23. 10. 2009 a *Provozní řád MŠ* ze dne 1. 9. 2010
16. *Organizační řád (*včetně *organizačního schématu*) ze dne 1. 9. 2009
17. *Traumatologický plán* ze dne 1. 10. 2010
18. *Směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v ZŠ* s účinností od 1. 9. 2007
19. *Plán osobního rozvoje a DVPP* (součást *Plánu práce*)
20. *Plán výchovného poradce pro šk. r. 2011/2012*
21. *Školní program EVVO* (včetně ročních plánů a jejich vyhodnocení)
22. *Zápisy z jednání pedagogické rady,* školní roky 2009/2010 až 2011/2012
23. *Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011*
24. *Minimální preventivní program školy 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011
25. *Školní preventivní strategie 2009 - 2012* ze dne 1. 9. 2009
26. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007 – 2010* ze dne 31. 8. 2010
27. *Zápisy z jednání školské rady* ze dne 14. 10. 2011, 15. 10. 2010 a 14. 10. 2009
28. *Třídní schůzky* (zápisy z jednání, prezenční listiny) – dokumentace všech tříd ZŠ a MŠ
29. *Plány metodického sdružení* vedené od šk. r. *2004/2005* k termínu inspekce
30. *Individuální vzdělávací plán žáka* šk. r. 2011/2012, k termínu inspekce (7 dokumentů)
31. Projekty, např.: *„Den napříč povoláním“, „Václavovický Halloween“, „Den zdraví“*
32. Kniha úrazů ZŠ – vedená od 1. 9. 2003 k termínu inspekce
33. Kniha úrazů MŠ – vedená od 1. 6. 1995 k termínu inspekce

34. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí – zvýšení ve třídách mateřské školy, pro školní rok 2012/2013, 2013/2014, ze dne 1. 3. 2012, s účinností od 1. 9. 2012
35. *Školní preventivní program pro MŠ*, nedatováno
36. *Ve zdravém těle zdravý duch* (celoroční projekt pro školní rok 2011/2012)
37. *Třídní vzdělávací programy školní rok 2011/2012* (včetně průběžné evaluace), k termínu inspekční činnosti
38. *Pedagogické hodnocení dětí* (poznámky o rozvoji a učení dítěte, portfolia), souhrnný materiál k termínu inspekční činnosti
39. *Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání* (žádost o přijetí, evidenční list včetně vyjádření lékaře, rozhodnutí o přijetí, zápisní list k předškolnímu vzdělávání), k termínu inspekční činnosti
40. *Spisy o nepřijetí dětí – školní rok 2011/2012*
41. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011 ze dne 28. 1. 2010, 3. 2. 2011 a 9. 2. 2012
42. Hlavní účetní kniha za období 12/2009, 12/2010 a 12/2011 ze dne 28. 1. 2010, 3. 2. 2011 a 9. 2. 2012
43. Tabulka č. 1 Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011 ze dne 14. 1. 2010, 24. 1. 2011 a 24. 1. 2012
44. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 MSK 181834/2009 ze dne 5. 11. 2009
45. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (ÚZ 33005) a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (ÚZ 33016) na rok 2009 Příloha k čj. MSK/38680/2009, MSK čj. 65075/2009, MSK čj. 101525/2009 ze dne 2. 3., 17. 4. a 11. 6. 2009
46. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 94434/2009 ze dne 1. 6. 2009, čj. MSK 95238/2010 ze dne 4. 6. 2010 a čj. MSK 88848/2011 ze dne 20. 5. 2011
47. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 198136/2010 ze dne 30. 11. 2010
48. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2010 čj. MSK 175379/2010 ze dne 22. 10. 2010
49. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky Rozvojový program „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci na rok 2011“ (ÚZ 33027) na rok 2011 MSK 186194/2011 ze dne 25. 10. 2011
50. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Neinvestiční dotace v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost čj. MSK 66824/2011 ze dne 20. 4. 2011
51. Obec Václavovice: Stanovení závazných ukazatelů pro rok 2009, 2010 a 2011 ze dne 23. 3. 2009, 17. 12. 2009, 14. 4. 2010, 17. 3. 2011, a 23. 11. 2011

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu *csi.t@csicr.cz* s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 29. května 2012

(razítko)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka	*Franková J., v. r.*
Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka	*Eliška Birková, v. r.*
PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor	*R. Plchota, v. r.*
Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka	*Radová Ivana, v. r.*
Bc. Jaroslav Sivková, kontrolní pracovnice	*Sivková, v. r.*
Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor	*Jan Szotkowski, v. r.*

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 31. května 2012

(razítko)

Mgr. Alice Mildorfová, ředitelka školy	*Alice Mildorfová, v. r.*

Připomínky ředitelky školy

18. 6. 2012 Připomínky nebyly podány.