

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 010-1732/98-4035

Inspektorát č. 1 - Praha 1,
Jeruzalémská 12

Signatura: aa4ks202

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / školské zařízení: Základní umělecká škola Opata Konráda 1196

156 00 Praha 5 - Zbraslav

IZO: 102 173 486

Ředitel školy / zařízení: Mgr. Karel Nedoma

Zřizovatel: Místní úřad Zbraslav, Zbraslavské nám. 464, 156 00 Praha 5 - Zbraslav

Příslušný školský úřad: ŠÚ Praha 5, Plzeňská 115, 150 00 Praha 5

Termín inspekce: 30. 9. - 1. 10. 1998

Inspektoři: Mgr. Ludmila Pažoutová, PhDr. Vladimír Seehák

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):
Řízení školy

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Povinná dokumentace školy dle zákona 138/95 Sb. § 38a, pedagogická dokumentace jednotlivých vyučujících, učební plány

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Koncepční záměry. Plánování výchovně vzdělávacího procesu

Škola má jasně stanoveny koncepční záměry a to jak ve výchovně vzdělávací oblasti, tak i v působení školy směřovaném ke kulturně výchovné činnosti a prezentaci na veřejnosti. Plán činnosti na školní rok 1998/99 svým obsahem svědčí o promyšlené koncepci z hlediska progresivního dlouhodobého rozvoje. Pedagogický sbor byl s koncepcí školy seznámen na zahajovací poradě, rodiče jsou informováni o konceptních záměrech školy na koncertech žáků. Vedení školy sleduje plánované termíny a je průběžně ve styku se všemi pedagogy. Pracovní porady spojené s pedagogickými radami se realizují 6 x - 7 x ročně, zápisy z nich jsou řádně vedeny. Předmětové sekce nejsou pro značné změny v pedagogickém sboru zatím ustaveny. Čtyřčlenná umělecká rada (včetně ředitele školy) se schází podle aktuální potřeby, zápisy z jejího jednání nejsou pořizovány.

Koncepční záměry školy a plánování výchovně vzdělávací činnosti jsou kvalitní a efektivní.

2. Plnění učebních plánů a učebních osnov, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Výuka ve všech čtyřech oborech školy je realizována podle platných učebních plánů pro základní umělecké školy, které schválilo MŠMT ČR a podle platných učebních osnov.

Plnění učebních plánů se pohybuje většinou na dolní hranici možného rozpětí, rozšířená výuka není uplatňována.

Nedostatky v plnění učebních plánů byly inspekcí shledány v tanečním oboru, kde přípravnou taneční výchovu navštěvují i čtyřleté děti, což je v rozporu s učebním plánem č. 26, který stanovuje nejnižší věkovou hranici pro děti od 5 let. Podobně i v 1. ročníku I. stupně základního studia jsou zapsáni šestiletí žáci, učební plán č. 27 však předpisuje v tomto ročníku nejnižší věkový limit 7 let. V literárně dramatickém oboru je ve dvou skupinách v základním studiu zapsáno 15 žáků, platné učební plány však předpisují nejvyšší možný počet žáků ve skupině na hranici 10 žáků.

V současné době nenavštěvují školu žádné děti se speciálními potřebami.

Výuka většiny pedagogů je realizována podle platných učebních plánů a učebních osnov, zjištěné nedostatky se týkaly pouze nedodržování nejnižší věkové hranice přijímaných žáků v tanečním oboru a přeplněnosti tříd v literárně dramatickém oboru.

3. Odborné a pedagogické řízení

3.1 Organizační struktura školy

Ředitel školy pan Mgr. Karel Nedoma vystudoval AMU v Praze, obor zpěv. Má pedagogickou praxi 19 let. Na základě konkurzního řízení konaného dne 19. 5. 1997 byl jmenován do funkce ředitele ke dni 1. 7. 1997.

Poradním a pomocným orgánem ředitele školy je umělecká rada. Organizační řád školy je dobře zpracován, obsahuje všechny sounáležitosti a je vyvěšen na chodbě školy. Všichni zaměstnanci školy (i ti, kteří nově nastoupili) budou jeho plné znění podepisovat na nejbližší poradě.

Organizační struktura školy je funkční a odpovídá velikosti školy.

3.2 Personální struktura školy

Celkový počet pracovníků školy byl v loňském školním roce 18, z toho 15 pedagogů a 3 technicko-hospodářští zaměstnanci. V letošním školním roce působí na škole 19 pedagogů a 2 technicko-hospodářští zaměstnanci, celkový počet pracovníků je 21. Aprobovanost učitelů je téměř stoprocentní, pouze 1 mladý učitel ještě studuje na PF UK. Ředitel školy vědomě omlazuje pedagogický sbor, jsou přibíráni noví učitelé, staří pedagogové postupně odcházejí do důchodu.

Kvalifikovanost a aprobovanost pedagogického sboru umožňuje kvalitní plnění vzdělávacího programu.

3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Vedení školy klade velký důraz na další vzdělávání učitelů a rozšiřování jejich odborného rozhledu i na uplatňování a propagování nových metod v pedagogické práci.

Ve škole existuje videotéka, audiotéka i archív hudebních materiálů, které jsou soustavně využívány.

Začínající učitelé mají uvádějící učitele a jsou vedením školy sledováni.

Přístup vedení školy k dalšímu vzdělávání učitelů je na nadprůměrné úrovni.

4. Kontrolní systém. Kontrola a hodnocení

Ředitel školy v minulém školním roce sledoval za účasti celého učitelského sboru při postupových komisionálních zkouškách všechny žáky školy. Tím bylo provedeno celkové hodnocení výsledků pedagogické činnosti každého učitele školy. V letošním školním roce se ředitel chystá na hospitace a to především k novým učitelům. Zkušení pedagogové jsou pověřeni kontrolou nad začátečníky (viz též bod 3.3).

Kontroly učitelské dokumentace jsou prováděny na začátku školního roku a průběžně potom během školního roku. Jako poradní orgán při hodnocení pedagogické práce je využívána umělecká rada školy, rozhodujícím faktorem při tomto hodnocení však zůstává především úroveň všech žáků při závěrečných postupových zkouškách. Motivující funkci pro žáky mají hlavně veřejná vystoupení a výstavy jejich prací, soutěže a souborová hra.

Kontrolní systém je vzhledem k velikosti školy efektivní a funkční.

5. Informační systém - vnitřní a vnější

Informační systém vnitřní:

Studijní plány, umělecké a pedagogické rady, informační panely - pro učitele ve sborovně, pro žáky a rodiče ve vstupní hale školy.

Informační systém vnější:

Třídní přehrávky za účasti rodičů 2 x ročně, interní a veřejné žákovské koncerty a vystoupení 10 x ročně, pravidelné výstavy 4 x ročně, informace o škole v regionálním tisku.

Rodiče se mohou o svých dětech informovat na třídních přehrávkách. Informace jsou rovněž podávány kdykoliv a to jak u ředitele školy, tak i u pedagogů. Rodičům je po dohodě s pedagogem a ředitelem školy také umožňována přímá účast v hodinách dítěte.

Při škole nepracuje žádná registrovaná rodičovská organizace, rada školy nebyla ustavena.

Škola pravidelně pořádá výchovné koncerty nejen pro místní základní a mateřské školy, ale také pro školy okolních obcí.

Spolupráce s institucemi (MÚ, ŠÚ) je funkční a na dobré úrovni.

Informační systém školy je funkční, jeho úroveň je dobrá.

6. Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace je ve škole vedena v plném rozsahu dle zákona 138/95 § 38a.

Dokumentace školy je vedena řádně, na dobré úrovni a v souladu s platnou legislativou.

7. Výroční zpráva

Výroční zpráva školy je v souladu s § 17e odst. 2 zákona 139/1995 Sb., zahrnuje všechny náležitosti a má dostatečnou vypovídající hodnotu. Výroční zpráva byla projednána a schválena závěrečnou poradou pracovníků školy. Ředitel při dalším plánování činnosti školy vychází ze závěrů výroční zprávy.

Výroční zpráva je kvalitně zpracována a její obsah odpovídá skutečnosti.

8. Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a z Místního úřadu jsou zatím dostatečné a umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program.

Škola zatím nezískává žádné prostředky formou grantů, veřejných soutěží nebo vlastní hospodářskou činností. Při škole neexistuje žádná nadace, k věcnému plnění sponzorských darů dochází příležitostně.

Efektivnost využívání finančních prostředků je na běžné úrovni.

ZÁVĚRY

Pozitiva:

- Promyšlená koncepce školy
- Aprobovaná a postupné omlazování pedagogického sboru
- Pozitivní přístup vedení školy k dalšímu vzdělávání učitelů

Negativa:

- Nedostatky v plnění učebních plánů v tanečním a literárně dramatickém oboru

Doporučení inspekce:

- Sestavit předmětové sekce
- Provádět zápisy z jednání umělecké rady

V Praze dne 5. 10. 1998

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Mgr. Ludmila Pažoutová, v. r.

členové týmu PhDr. Vladimír Seehák, v. r.

.....

Inspekční zprávu jsem převzal dne 23. 10. 1998

razítko

Podpis ředitele školy: Mgr. Karel Nedoma, v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	9. 11. 1998	2182/1998
Školský úřad:	9. 11. 1998	2187/1998
Rada školy: Není zřízena		