



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-51/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Železný Brod, Stavbařů 832, příspěvková organizace
Sídlo	Stavbařů 832, 468 22 Železný Brod
E-mail školského zařízení	spec.mszb@volny.cz
IČO	70 694 991
Identifikátor	600 078 621
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Hanou Polákovou, ředitelkou
Zřizovatel	Město Železný Brod, náměstí 3. května 1, 468 22 Železný Brod
Místo inspekční činnosti	Stavbařů 832, Železný Brod
Termín inspekční činnosti	2. - 5. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového programu.



Charakteristika

Mateřská škola, Stavbařů 832, Železný Brod, příspěvková organizace (dále „MŠ“, „škola“) sídlí v jednopatrové budově na okraji města.

Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Poskytuje dětem předškolní vzdělávání a dětem s logopedickými nedostatky zajišťuje speciální péči odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Kapacita MŠ je 60 dětí. Ke dni inspekce bylo vzděláváno v heterogenních třídách 58 dětí, v jedné běžného typu a ve dvou speciálních třídách. Do posledního ročníku docházelo 28 dětí, pět mělo odklad školní docházky. Do speciálních tříd docházelo 30 dětí. Vzdělávání bylo poskytováno třem dětem s jiným mateřským jazykem.

Měsíční školné škola stanovila ve výši 500 Kč. Provoz školy je od 6:30 do 16:00 hodin.

MŠ vzdělává podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Veselý rok v mateřské škole a neb hrajeme si od podzimu do léta“ (dále „ŠVP PV“).

Informace o školském zařízení lze nalézt na www.ms-stavbaru.webnode.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola přijímá děti k předškolnímu vzdělávání na základě stanovených nediskriminačních kritérií, které jsou zveřejněny na internetových stránkách školy. Pro školní rok 2014/2015 ředitelka vyhověla všem zájemcům o předškolní vzdělávání. Do speciálních tříd jsou děti zařazovány na základě doporučení poradenských zařízení, lékařů a žádosti rodičů. Při sestavování individuálních plánů dětí učitelky spolupracují s poradenským zařízením. Škola se maximálně snaží o funkční integraci dětí se speciálně vzdělávacími potřebami.

Uplatňovaný školní vzdělávací program vychází z koncepčních záměrů a podmínek školy. Strukturou i obsahem je v souladu s právním předpisem. Jsou v něm jasně deklarovány vzdělávací cíle i záměry a informace o MŠ včetně o poskytované speciální péči. V návaznosti na ŠVP PV učitelky zpracovávají třídní programy s integrovanými tematickými bloky, které vyhodnocují a získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů pro zkvalitňování předškolního vzdělávání. Součástí třídních programů jsou aktivity zajišťované učitelkami (hudební kroužek, flétničky, seznamování dětí s anglickým jazykem, cvičení v tělocvičně, keramika, výukové programy na počítači). Škola zajišťuje plavání, děti jsou dopravovány do bazénu v Turnově. Vzdělávací nabídka je zpestřena zajímavými sezónními činnostmi, což také umožňuje velmi dobře vybavená a uzpůsobená školní zahrada. Organizace pracovní doby zajišťuje v rámci logopedické péče pravidelnou individuální logopedickou péči a kolektivní logopedickou péči, která postihuje všechny složky jazykové průpravy. Součinnost školy a rodičů je podpořena pravidelnou poradenskou činností v oblasti logopedické péče.

Škola důsledně sleduje bezpečnost dětí. Přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání. Zajišťuje dohled nad dětmi, seznamuje je s možnými riziky, vede je k dodržování pravidel v MŠ, při pobytu venku, při realizovaných aktivitách mimo budovu MŠ, výletech apod. Velmi dobře zpracovaný preventivní program umožňuje jeho realizaci v běžných činnostech dětí. Uvedené aktivity podporují prosociální chování dětí a napomáhají prevenci sociálně patologických jevů.

Ředitelka splňuje kvalifikaci pro výkon funkce, plní povinnosti dané školským zákonem. Zřídila pedagogickou radu, projednává s ní důležité dokumenty školy (školní řád, ŠVP PV), zabývá se organizováním i výsledky vzdělávání. Organizační struktura a organizování činností odpovídají typu a velikosti školy, aktuálním potřebám a záměrům subjektu. K funkčnosti řízení přispívají každodenní kontakty ředitelky s pracovníky a jednání



pedagogické rady. Kontrolní činnost postihuje provoz i vzdělávací proces. Sleduje a podporuje další vzdělávání pracovníků a uplatnění získaných poznatků v praxi. Vnitřní informační systém je založen na vzájemné otevřenosti a důvěře. Vnější informační systém je založen na úzkém kontaktu s rodiči, se zřizovatelem a na zveřejňování důležitých dokumentů i akcí školy na přístupných místech ve škole.

Pedagogická dokumentace je přehledně vedena. Evidenčně jsou zakládány všechny potřebné doklady týkající se vzdělávání dětí. V třídních knihách je zaznamenáván průběh vzdělávací činnosti včetně poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví. Školní řád MŠ obsahuje všechny náležitosti dané právním předpisem.

V současné době zajišťuje vzdělávání dětí ve třech třídách šest učitelek s kvalifikací pro učitelství mateřské školy a odborností ve speciální pedagogice. Kompetence pracovníků jsou uvedeny v organizačním řádu školy, v ŠVP PV a pracovních náplních. Otevřené vztahy podpořené vzájemnou důvěrou pozitivně ovlivňují činnost pedagogického sboru.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti odpovídá potřebám provozu školy, pokrývá speciální péči a přispívá k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Podpoře zdraví a bezpečnosti dětí škola věnuje náležitou pozornost ve vnitřních dokumentech i ve školním řádu, který je zveřejněn. Pitný režim jako součást podpory zdraví byl ve třídách zajištěn a dětmi využíván. Do knihy úrazů jsou zaznamenávána veškerá drobná poranění i způsob ošetření. Výchovu ke zdravému životnímu stylu mimo uvedených aktivit podporuje také výchova ke stravovacím návykům.

Poradenství v rámci školy poskytují učitelky rodičům v rozsahu předškolního vzdělávání. Logopedická poradna zajišťuje péči dětem v celé škole a soustřeďuje se na instruktáž pro rodiče.

Materiálně-technické podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění vzdělávání dětí. Interiéry tříd jsou světlé, vyzdobené, velmi dobře vybavené. Škola má samostatné ložnice pro děti, ve speciálních třídách logopedické zázemí vybavené zrcadlem, malou dobře vybavenou tělocvičnu a relaxační místnost s rehabilitačním bazénem. Učební pomůcky, stavebnice, skládačky, literatura, didaktický a konstruktivní materiál sloužící k individuální a kolektivní činnosti dětí odpovídají požadavkům na vzdělávání dětí předškolního věku. Mimořádná čistota a pořádek přispívaly k příjemnému prostředí. Prostorná dobře zařízená zahrada je využívána celoročně (trampolína, prolézačky, bazén, asfaltové cesty pro dopravní výchovu).

Škola je ze $\frac{3}{4}$ financována prostřednictvím státního rozpočtu, tento zdroj je využíván v souladu se svým účelem, a to především na platy. Dalším významným zdrojem je dotace od zřizovatele k pokrytí provozních výdajů. Mezi ostatní zdroje patří především úplata za vzdělávání (tzv. školné) a stravné od zákonných zástupců dětí. V roce 2014 se škole podařilo získat i menší sponzorské dary a finanční prostředky z městského grantu na sportovní aktivity dětí (nákup koloběžek). Budova školy prochází postupnou rekonstrukcí a renovací. V předešlých letech byla např. vyměněna okna a vstupní dveře, obnoveny terasy, vyměněna dlažba a obklady. V letech 2013 a 2014 byla budova školy kompletně zateplena (včetně střechy) a nově omítnuta, přičemž tato investiční akce byla zajištěna prostřednictvím zřizovatele. Vnitřní prostory škola renovuje a modernizuje průběžně (např. sociální zařízení, oprava podlahové krytiny, nátěr podlah, pokládka dlažby v šatně, potřebné stavební úpravy, malířské práce, výmalba). Naplánována je renovace sociálního zařízení pro děti v přízemí, výměna radiátorů. Běžnou údržbu a drobné opravy zajišťuje v rámci provozní dotace a z rezervního fondu. Z fondu zároveň obnovuje materiální vybavení (např. školní nábytek, sporák do školní jídelny, trampolína, oprava prolézaček na zahradě, ...).



Škola má navázanou funkční spolupráci se základní školou (dále „ZŠ“) především při sjednocování požadavků na děti a zajišťování bezproblémového přechodu dětí do ZŠ, s okolními mateřskými školami, příkladnou s poradenskými centry a klinickou logopedkou zejména v oblasti logopedie a psychologem při posuzování školní zralosti. Spolupráce s rodiči je všemi pracovníci hodnocena příkladně. Zákonní zástupci dětí mají volný přístup do tříd, o svých dětech jsou průběžně informováni, informace o vzdělávací nabídce jsou k dispozici na nástěnkách v šatně. Dále mají možnost zapojit se do denních aktivit, spolupodílet se na oslavách kulturních tradic v průběhu roku. Se zřizovatelem má škola dobrou spolupráci, o čemž svědčí výše uvedené akce. Zřizovatel školy kladně reaguje na požadavky ředitelky a snaží se vytvářet optimální podmínky pro pobyt dětí.

Vzdělávání dětí i způsob organizování činností zajišťují všem dětem rovný přístup ke vzdělávání.

Způsob řízení vytváří příznivé klima v MŠ. Funkční informační systém je založený na otevřené komunikaci, vstřícnosti a vzájemné spolupráci. Podmínky k realizaci vzdělávacího programu zejména v oblasti speciální logopedické péče jsou příkladné v personálním zajištění, ve spolupráci s rodiči a v osobním nasazení pracovníků.

Finanční předpoklady školy jsou na dobré úrovni, což vytváří podmínky pro funkční chod školy a umožňují realizovat ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka umožňuje škole naplňovat vytyčené vzdělávací cíle ŠVP PV. V průběhu vzdělávání ve třídách panovala příjemná atmosféra. Děti přicházely v pohodě, rodiče při jejich předávání vstřícně hovořili s učitelkami. Děti měly volný a svobodný výběr pomůcek a činností, učitelky pouze sledovaly a korigovaly jejich záměr. Učitelky podporovaly kreativitu dětí, rozvíjely poznatky dětí, sledovaly jemnou motoriku, komunikativní a další dovednosti. Vzniklé drobné problémové situace mezi dětmi využily k okamžitému řešení, kdy děti samy hledaly východisko. Děti preferovaly skupinové hry zaměřené na konstruktivní činnosti, při kterých uplatňovaly vlastní představivost, a rozvíjely matematickou, čtenářskou, přírodovědnou a pracovní gramotnost. Příkladný přístup učitelek vzbuzoval důvěru a pocit bezpečí. Řízené činnosti se rovnoměrně prolínaly se spontánními, vyznačovaly se dostatečnou nabídkou aktivit souvisejících s probíhajícím vzdělávacím tématem, vhodně zaplňovaly integrovaný blok. Promyšlený přístup, adekvátně zvolené převažující prožitkové a kooperativní učení, metoda rozhovoru, další aktivizující metody, zajímavé výtvarné techniky a použité pomůcky podporovaly kreativitu, samostatnost a schopnost spolupráce dětí. Tím docházelo k rozvoji komunikativních, pohybových, výtvarných i sociálních dovedností dětí. Při individuální logopedické péči učitelky postupovaly podle stanoveného individuálního plánu, zaznamenávaly obsah i stav logopedického cvičení, vhodně děti motivovaly a povzbuzovaly je pochvalou. Sledovaná kolektivní logopedická péče obsahovala potřebné prvky jazykové průpravy, učitelky operativně střídaly činnosti s dostatečným podpůrným materiálem a pohybem. Probíraný okruh hlásek vycházel z vývojové řady hlásek, byl zaznamenáván v třídní knize. Učitelky zařazovaly jak „ranní cvičení“, tak pohybové aktivity. Sled motivovaných cviků s jasně zadanými pokyny a individuální opravy splňoval účel. Učitelky průběžně sledovaly hygienické dovednosti a návyky. Pozitivně děti hodnotily, starším dětem daly prostor pro vlastní sebehodnocení.

Stravování dětí probíhá ve vybavené samostatné jídelně. Dětem je poskytována pestrá a zdravá strava připravovaná z kvalitních surovin. Při stolování jsou děti vedeny



k základům stolování a samostatnému výběru ovoce a zeleniny. Učitelky do jídla děti nenutily, z přídavek bylo patrné, že dětem jídlo chutná. Organizování celodenního stravování v jídelně (týká se především dopolední svačiny) má však i nevýhody z pohledu na vzdělávací činnosti ve třídě a individuální potřeby dětí (přerušování činnosti, přecházení do jídelny, čekání na ostatní, než se najedí).

Klima v MŠ v době inspekce bylo příznivé, nevyskytly se žádné příznaky rizikového chování.

V hodnocení průběhu předškolního vzdělávání jednoznačně převažuje příkladný přístup učitelek. Nabídka činností probíhala v souladu se školním vzdělávacím programem. V průběhu dne byla poskytována dětem kvalitní speciální péče. Uplatňované formy a metody přispívaly k prožitkovému učení a tím i k aktivnímu zapojení dětí. Nabídkové aktivity odpovídaly vzdělávacím potřebám dětí, podporovaly rozvoj sledovaných kompetencí a celkový rozvoj osobnosti dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocením celkových výsledků vzdělávání v MŠ se učitelky pravidelně zabývají na pedagogických poradách. Ve speciálních třídách na základě logopedické a pedagogické diagnostiky zaznamenávají individuální pokroky dětí vedoucích k vytváření základních klíčových kompetencí ve všech oblastech předškolního vzdělávání. Menší pozornost je věnována individuálním písemným záznamům o dětech v běžné třídě. Učitelky se spíše zaměřily na stav výslovnosti, znalost barev a matematické představy. Rezervy jsou v písemném hodnocení vzdělávacích tematických bloků, které probíhalo spíše ústní formou.

V průběhu činností děti prokázaly schopnost respektovat druhé, prosadit se nebo naopak podřídit se. Ve sledovaných oblastech projevovaly vědomosti a znalosti odpovídající věku. Stanovené úkoly pro dané období zvládaly. Učitelky dle situace zařazovaly kooperativní a prožitkové učení včetně prosociálních aktivit. Uplatňovaly pestré formy pedagogické práce, které podporovaly rozvoj dětí v sociální oblasti, vytvářely základy vlastních postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Organizace jednotlivých činností respektovala psychohygienické zásady včetně dodržování pobytu venku. Na základě předložené dokumentace škola prokazatelně věnuje účinnou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami za podpory příslušného poradenského zařízení a logopeda. Dochází však k tomu, že rodiče nevyhledají speciální péči včas, kontaktují se až před nástupem do základní školy. Tím dochází k prodloužení možné korekce výslovnosti i možností zmírnění či odstranění problémů dítěte.

Písemně zpracované hodnocení výsledků školy objektivně vyvozuje závěry pro další období.

Škola systematicky hodnotí speciální péči a pokroky dětí s ohledem na jejich možnosti a schopnosti. Vhodným přístupem napomáhá dětem dosáhnout odpovídajících výsledků vzdělávání. Výsledky vzdělávání směřovaly k posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku v oblastech logopedické péče, čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti.

Závěry

Činnost MŠ probíhá v souladu s platným rozhodnutím a zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a poskytuje dětem



odbornou logopedickou péčí.

Silné stránky:

- **Kvalifikovaný pedagogický sbor. Všechny učitelky absolvovaly studium speciální pedagogiky.**
- **Efektivní poradenská činnost s rodiči.**
- **Efektivní speciální péče v oblasti logopedie (speciální metody reedukace a rehabilitace.).**
- **Pestrá nabídka vzdělávací činnosti.**
- **Velmi dobré prostorové podmínky a materiální vybavení.**

Doporučení k dalšímu rozvoji školy:

- **Zvážit organizování celodenního stravování dětí v prostorách školní jídelny.**
- **Vzájemně konzultovat písemné zaznamenávání individuálních pokroků u dětí v běžné třídě a dětí s odkladem školní docházky.**

Zhodnocení vývoje MŠ ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

- **Škola je personálně stabilizovaná. Dětem je poskytováno vzdělávání, které je stanoveno ŠVP PV a odpovídá právním předpisům. Speciální logopedická péče je kvalitní, přispívá k rozvoji komunikativních dovedností dětí. Organizování speciální péče je příkladné. Škola důsledně sleduje bezpečnostní opatření a zabývá se prevencí sociálně patologických jevů.**
- **Oblast řízení je efektivní, systém kontroly postihuje všechny úseky školy.**
- **Aktivity školy podporují celkový rozvoj dětí.**
- **Finanční prostředky umožňují plnění ŠVP PV včetně motivačního ohodnocení pracovníků.**

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. OKaŠ/56/58 příspěvkové organizace Mateřská škola Železný Brod, Stavbařů 832
2. Jmenování do funkce ředitelky „Mateřské školy Železný Brod, Stavbařů 832, příspěvková organizace“ čj. RM234k/02/3 ze dne 15. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-32434/2002 s účinností od 1. 1. 2003
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – mateřská škola ze dne 11. 9. 2014
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP
6. Školní řád čj. MŠ 21/2014 platný ode dne 1. 9. 2014
7. Udělení souhlasu krajského úřadu se zřízením třídy pro děti se zdravotním postižením, KULK34077/2014
8. Organizační řád školy



9. Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky
10. Minimální preventivní program ze dne 28. 8. 2014
11. Koncepce rozvoje školy
12. Plán hospitací na rok 2014/15
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků-2014/2015
14. Zpráva o vlastním hodnocení činnosti školy za školní rok 2013/2014
15. Kritéria pro hodnocení práce učitelky v souvislosti s pedagogickými zásadami stanovenými v ŠVP PV
16. Plán společných akcí na školní rok 2014/2015
17. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
18. Záписy z provozních porad 2014/2015
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Veselý rok v mateřské škole a neb hrajeme si od podzimu do léta“ čj. MŠ16/2010, platný od 1. 10. 2010
20. Třídní vzdělávací program
21. Plány výchovně vzdělávací činnosti
22. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2014/2015
23. Portfolia dětí
24. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015
25. Záznam o provedeném školení zaměstnanců BOZP a ochraně zdraví při práci, 28. 8. 2014
26. Záznam o provedeném školení zaměstnanců o požární ochraně dle vyhlášky č. 21/96 Sb., 28. 8. 2014
27. Kniha úrazů vedená od školního roku 2011/2012
28. Spisy dětí
29. Přehled docházky dětí ve školním roce 2014/2015
30. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2014
31. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 2. 10. 2014
32. Kniha úrazů
33. Výkaz zisku a ztráty, období 13/2013 a 13/2014
34. Rozbor výnosů v období 13/2013, 13/2014
35. Rozbor nákladů v období 13/2013, 13/2014
36. Osobní spisy zaměstnanců- pedagogů s osobním číslem 974, 1176, 1383, 2929, 3142, 8860

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v.r.

PaedDr. Dana Rozkovicová, školní inspektorka

Rozkovicová v.r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Trejtnarová v.r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

V Liberci dne 10. 2. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Poláková, ředitelka školy

Poláková v. r.

V Železném Brodě dne 24. 2. 2015