



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIH-314/11-H**

**Název kontrolované osoby:** **Mateřská škola Sion, Hradec Králové**

**Sídlo:** **Na Kotli 1201**

**IČO:** **75 051 591**

**Identifikátor:** **668 100 915**

**Právní forma:** **Školská právnická osoba**

**Zastoupená:** **Bc. Leonou Doksanskou, ředitelkou školy**

**Zřizovatel:** **Sbor jednoty bratrské v Hradci Králové - Sion**

**Místo inspekční činnosti:** **Mateřská škola Na kotli 1201, 500 09 Hradec Králové  
Mateřská škola Kyjovská 550, 500 06 Hradec Králové**

**Termín inspekční činnosti:** **28. – 29. březen 2011**

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Počátky vzniku Mateřské školy Sion, Hradec Králové (dále MŠ, škola) mají spojitost s činností Dětského centra, které zahájilo provoz po slavnostním otevření dne 11. září 2000. Zařízení nejprve nabízelo polodenní provoz a od září 2001 došlo k rozšíření aktivit i na odpoledne. V září 2005 v důsledku zájmu rodičů o umístění dětí byla otevřena druhá třída v přízemí budovy rekonstruované pro účely poskytovaného vzdělávání. Mateřská škola Sion, Hradec Králové byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení ke dni 1. září 2006 s cílovou kapacitou 100 dětí. K 1. 9. 2009 byla MŠ ještě rozšířena o třetí třídu na adrese Kyjovská 550.

V současné době je MŠ trojtřídní. V jedné třídě zajišťuje polodenní provoz a ve dvou třídách celodenní provoz od 7:00 do 16:30 hodin. Škola zároveň nabízí rodičům, po předchozí domluvě a za příplatek, možnost přivádět děti již v 6:30 hodin, nebo je nechávat v MŠ i do 17:00 hodin.

V době inspekce bylo na adrese Na Kotli 1201 zapsáno v první třídě (polodenní) ve věku od tří do čtyř let 14 dětí, ve druhé třídě 22 dětí ve věku od tří do sedmi let a ve třetí třídě na adrese Kyjovská 550 je evidováno 26 dětí, taky ve věku od tří do sedmi let. Z celkového počtu 62 dětí zapsaných mají 4 děti odklad školní docházky, v posledním roce před zahájením základního vzdělávání je evidováno 15 dětí. MŠ v tomto školním roce nevykazuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ani jako dítě nadané.

Vzdělávací nabídka vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s platností pro školní rok 2010/2011. Výchozím mottem MŠ je: „Školka, která má ráda děti“. Škola se prostřednictvím přijatého programu zaměřuje na celkovou vyváženost v rozvoji dítěte a jejich kvalitní připravenost na následnou školní docházku. Pravidelně také organizuje týdenní lyžařský výcvik na horách a společná setkání s rodiči v průběhu školního roku.

Ve škole pracuje tým šesti pracovníků. Na činnosti školy se podílí i řada dobrovolníků, kteří mají kladný vliv na rozvoji poskytovaného vzdělávání.

Veřejnost má příležitost získat aktuální informace o škole prostřednictvím webových stránek na adrese <http://www.sion.cz>.

MŠ se pro zájem rodičů postupně rozšiřuje, od doby vzniku došlo k nárůstu v počtu tříd. Vedení školy se zřizovatelem dále plánuje a v současné době i projednává střešní přístavbu na budově v Kyjovské ulici v důsledku rozšíření prostorů pro předškolní vzdělávání.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Školní vzdělávací program mateřské školy je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV). Ředitelka školy ve spolupráci s kolektivem zaměstnanců MŠ zareagovala účinně na doporučení České školní inspekce (dále ČŠI), které vyplynulo z provedené komparační analýzy ŠVP PV před zahájením inspekční činnosti. Učební dokument je přehledně zpracovaný, poskytuje potřebné informace a obsahuje principy, kterými se škola řídí. Na něj logicky navazují třídní vzdělávací programy (dále TVP) jednotlivých tříd. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují specifické aktivity probíhající v odpoledních hodinách. Jsou to programy: angličtina, flétnička, malý táborník a ekologie, vaření, předškolák, šikovné ručičky, pokusy a technika, míčové hry a tance.

Posláním mateřské školy je, aby se děti v MŠ cítily dobře a rostlo v nich zdravé sebevědomí. Dokázaly řešit konflikty, týmově spolupracovat, ale byly i citlivé na ostatní. Zvládaly sebeobslužné činnosti a mohly se rozvíjet v učení a poznání. V průběhu inspekčních hospitací bylo potvrzeno, že tyto záměry pedagogové v praxi cílevědomě naplňují.

Pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání má podnětné prostředí a příjemné klima školy. Pracovníci MŠ pravidelně, každý měsíc, obměňují výzdobu školy a tříd podle naplánovaného tématu. Společným znakem sledovaných činností byly vyváženost klidových a pohybových aktivit a dostatek času pro spontánní činnosti. Vyučující připravili dětem rozmanitou nabídku činností. Děti si mohly vybrat z některých námětových her nebo konstruktivních, pracovních a výtvarných činností. Měly dostatek příležitostí k aktivnímu slovnímu projevu, jsou zvyklé naslouchat druhému. Děti samostatně sdělovaly své myšlenky, vyjadřovaly se na základě vlastního a svobodného rozhodnutí, uplatňovaly předchozí poznatky. Vyučující byli dětem partnery při hře a dalších aktivitách, motivovali je k seberealizaci a ke spolupráci. Uplatňované metody a formy v průběhu inspekčních hospitací pozitivně ovlivňovaly výsledky dětí. Vyučující dostatečně využívali metod spojených s názorností. Dílčí rezervy byly sledovány v diferencovanosti kladených nároků na děti ve vztahu k jejich věku či individuálním schopnostem.

V rámci realizovaných programů děti dostávaly úkoly rozšiřující jejich poznání a dovednosti i v jednotlivých gramotnostech (sociální, matematické, čtenářské a přírodovědné). V činnostech intelektuálních se děti dokázaly koncentrovat, přemýšlet a vyvozovat souvislosti. Měly bohaté znalosti o lidském těle, o vzájemných vztazích mezi lidmi. Byly schopné rozlišovat na základě názorného příkladu, co člověku prospívá.

Pohybové aktivity tvořily součást sledovaných programů ve třídách na obou pracovištích. Jejich obsahové zaměření bylo taky provázané s realizovaným integrovaným blokem k plánovanému tématu. Úroveň tělesné zdatnosti a pohybových dovedností dětí dokazovala, že i této oblasti se škola věnuje zodpovědně. Děti zvládaly hrubou i jemnou motoriku, prostorovou orientaci, velmi dobře sladily pohyb s rytmem a hudbou.

Učitelé věnují pozornost všem vzdělávacím oblastem, jejich zařazování se vzájemně prolíná v souladu s RVP PV. Zavedený systém v plánování třídních programů vede k naplňování přijatých cílů předškolního vzdělávání. ČŠI doporučila prostřednictvím TVP plánovat i očekávané výstupy. Děti respektovaly stanovená pravidla společného soužití ve třídě. Zvládaly jednoduché pracovní činnosti, samostatně si počínaly při konzumaci stravy a tekutin, dílčí rezerva byla zaznamenána v kultuře stolování. Příkladně jsou do výchovy a vzdělávání dětí zapojovány i provozní pracovnice. Svým jednáním mají pozitivní vliv na děti. V programové nabídce škola preferuje u dětí zdravý životní styl. Témata zabývající se prevencí a ochranou zdraví člověka tvoří součást TVP. Organizace odpoledního odpočinku preferuje individuální potřeby dětí. Sledovaná atmosféra na obou pracovištích dokazovala, že děti jsou ohleduplné, starší pomáhají mladším. Škola poskytuje bezpečné sociální prostředí, snaží se o partnerské vztahy mezi sebou a mezi pedagogy a rodiči.

Zavedené pedagogické hodnocení na obou pracovištích je funkční. Škola se této oblasti věnuje intenzivně. Vyučující pravidelně vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí a s poznatky dále pracují. Poskytované předškolní vzdělávání je realizováno v souladu s cíli RVP PV a umožňuje dětem získat odpovídající předpoklady pro jejich celoživotní vzdělávání.

## **Hodnocení předpokladů MŠ podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy předložila dokumenty ověřující vznik školy. Údaje uvedené v kontrolovaných dokumentech (zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu mateřské školy do rejstříku škol a školských zařízení) se shodovaly se skutečností.

Ředitelka školy byla do své funkce jmenována na základě konkurzního řízení v roce 2005. V následujícím roce jmenovala dalšího pracovníka do funkce zástupce ředitelky školy. Své povinnosti a kompetence, vyplývající z organizačního řádu, mají efektivně rozděleny. Vedení školy provádí hospitační a kontrolní činnost, s ostatními zaměstnanci jsou v každodenním kontaktu, mají dostatečný přehled o dosahovaných výsledcích. Ředitelka školy se zúčastnila inspekční hospitace. Její provedený rozbor byl erudovaný a přínosný pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Náplně práce všech pedagogických pracovníků a zaměstnanců školy vymezují jejich pracovní povinnosti a odpovědnost za svěřené úkoly. Plynulý provoz MŠ je zajištěn na obou místech poskytovaného vzdělávání.

Informační systém školy je plně funkční. Mezi všemi zaměstnanci školy probíhala přirozená každodenní komunikace. K předávání informací jsou využívány i nástěnky či SMS zprávy. Ředitelka školy organizuje pravidelně a velmi často jednání pedagogické rady MŠ. Předložené zápisy z těchto rad tzv. „Záznamy ze setkání týmu“ jsou poměrně stručné, postihují však obsah projednávaných záležitostí. Jejich prostřednictvím jsou řešeny pedagogické a provozní otázky. Jsou zde řádně projednávány a schvalovány zásadní dokumenty školy.

Za podpory všech zaměstnanců se vedení školy daří budovat klidné a velmi pozitivně podnětné prostředí k zajišťování kvalitního předškolního vzdělávání. Ředitelka školy má jasnou představu o dalším vývoji MŠ. K hodnocení úrovně předškolního vzdělávání přistupuje kriticky a s cílem vytvářet pro děti co nejlepší podmínky k jejich osobnostnímu rozvoji.

Rodičovská veřejnost má dlouhodobě zájem o umístění dětí v této MŠ. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě kritérií, která odpovídají požadavku školského zákona o přednostním přijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu se školským zákonem, drobné nedostatky formálního charakteru byly odstraněny již v průběhu inspekční činnosti. Informace v dokumentech o vlastním hodnocení školy jsou velmi důkladně a kvalitně vypracovány, nejsou formální a mají vysokou vypovídací hodnotu. Objektivně postihují pozitiva i případná negativa výchovně vzdělávacího procesu v MŠ.

Předškolní vzdělávání zabezpečují čtyři učitelky a dva učitelé, včetně ředitelky školy a jejího zástupce, kteří jako jediní dva splňují podmínky odborné kvalifikace. Jedna z učitelek si v současné době potřebné středoškolské studium doplňuje. Učitelé, kteří jsou začínající, a mají zatím málo praktických zkušeností, nacházejí odbornou pomoc u svých zkušenějších kolegů. MŠ dále téměř každodenně využívá i dobrovolné a bezplatné pomoci dvou externích pracovníků z řad rodičů a jedné pracovnice na mateřské dovolené. Skutečnost, že v MŠ je značné procento nekvalifikovaných učitelů z velké části vyrovnává jejich vzájemná a efektivní spolupráce, vysoké nasazení, obětavost a nadšení z každodenní práce.

Oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je vedením školy podporována dle finančních a organizačních možností školy. Z předložených plánů, celkových přehledů a následných osvědčení o DVPP vyplývá, že se celý pedagogický sbor pravidelně a často zúčastňuje odborných seminářů v souladu se zaměřením a potřebami školy.

Nechybí ani samostudium a četba odborné literatury. Všechny takto získané zkušenosti a informace si učitelé vzájemně a účelně předávají. Jejich aplikace se promítala do pedagogické práce v průběhu inspekčních hospitací.

Prostředí obou pracovišť MŠ je velmi příjemné, čisté, vhodně vymalované a esteticky upravené. Třídy jsou prostorné, vybavené novým nábytkem určeným pro předškolní vzdělávání. V hernách je umístěno velké množství rozmanitého tělocvičného nářadí a náčiní, které umožňuje dětem širokou nabídku pohybových činností. Všude je vytvořeno dostatek dobře vybavených hracích koutků pro různé námětové a tvořivé hry. Děti zde mohou vhodně realizovat rozmanité aktivity dle svého výběru. Hračky, učební pomůcky a knihy jsou doplňovány a modernizovány průběžně. Podmínky pro rozvoj čtenářské, matematické a informační gramotnosti jsou celkově na velmi dobré úrovni.

K pracovišti Na Kotli náleží i malé oplocené hřiště s pískovištěm a několika dřevěnými herními prvky, využíváno je i nedaleké hřiště veřejné. Nadstandardem je možnost využívat i sál pohybových aktivit nacházející se přímo v budově. Pracoviště Kyjovská má v areálu školy pískoviště dvě.

Ředitelka školy ve spolupráci s odborně způsobilou osobou dostatečně sleduje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Zajišťuje pravidelné odborné technické kontroly tělovýchovného zařízení školy a vede požadovanou dokumentaci. Venkovní herní prvky, které v současné době nesplňují potřebné bezpečnostní požadavky, jsou postaveny mimo provoz. Všechny prostory využívané dětmi se, v době inspekce, jevíly jako bezpečné. Děti jsou na možné rizikové situace, které by mohly ohrozit jejich zdraví, na začátku a v průběhu roku prokazatelně učiteli upozorňovány. Knihy úrazů jsou řádně vedeny.

Mateřská škola hospodařila v letech 2008 – 2010 jako školská právnická osoba zejména s finančními prostředky na neinvestiční výdaje na vzdělávání a s účelovými neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu, s peněžními prostředky získanými vlastní činností (úplatami za předškolní vzdělávání a za stravování) finančními sponzorskými dary od zřizovatele a s prostředky svých fondů.

Finanční prostředky neinvestiční dotace ze státního rozpočtu použila škola v posledních třech letech zejména na mzdy a náhrady mezd, zákonné odvody, přiděly do sociálního fondu, učební pomůcky, a na další činnosti, které přímo souvisely s kvalitou předškolního vzdělávání. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala pedagogickým pracovníkům školy absolvovat další vzdělávání v souladu s koncepcí školy.

V roce 2008 a 2009 obdržela škola ze státního rozpočtu finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce při realizaci kurikulární reformy. V roce 2009 byly škole přiděleny prostředky rozvojového programu MŠMT rovněž na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, které umožnily dofinancování jejich platových tarifů a s nimi souvisejících odvodů.

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v objektech zřizovatele, který se stará o opravy a údržbu budov školy a také zajišťuje úpravu jejich okolí a zahrady. V průběhu sledovaných let se nevyskytla žádná rizika související s provozem a financováním výdajů školy, která by měla negativní vliv na plnění stanovených cílů.

Jednou z hlavních priorit MŠ je vzájemná a kvalitní spolupráce se zákonnými zástupci dětí, která se dostala, dle vyjádření vedení školy, na velmi dobrou úroveň. Svědčí o tom velký zájem rodičů o společná informativní setkání, různé kulturní a společenské akce, semináře zaměřené na výchovu dětí a mnohé další aktivity, které pro ně škola organizuje. V případě potřeby nemá škola nouzi o případnou dobrovolnou pomoc právě z řad rodičů.

Tradičními partnery MŠ je také základní škola, DDM a Občanské sdružení Sion. Společnými silami připravují a zajišťují mnoho zajímavých aktivit pro všechny děti a žáky (dětský karneval, Dětský den, Vánoční slavnost, lampionový průvod, Drakiáda, dětský letní tábor a další). Všichni zaměstnanci školy se do těchto činností aktivně zapojují a přispívají tak k rozvíjení neformálních vztahů mezi všemi účastníky. Nechybí ani výměna zkušeností s jinými církevními školami. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy velmi pozitivně. Ten se o dění v MŠ intenzivně zajímá a cíleně podporuje její plynulý a bezproblémový chod.

MŠ se veřejnosti dostatečně prezentuje nejen na svých velmi kvalitních webových stránkách, ale i různými videosestřihy prezentovanými na akcích Sionu, barevnými letáky atd.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Vzdělávací nabídka školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a vykazuje kvalitní úroveň. Mateřská škola prostřednictvím progresivních forem a metod práce rozvíjí u dětí základy klíčových kompetencí ve všech oblastech daných RVP PV. Svým programem poskytuje dětem kvalitní podmínky pro jejich úspěšný přechod do základní školy.*

*Kolektivu zaměstnanců školy pod odborným vedením ředitelky školy a jejího zástupce se daří úspěšně vytvářet podnětné prostředí a posilovat zdravý fyzický a psychický vývoj dětí. Výsledky poskytovaného předškolního vzdělávání dokazují, že deklarované cíle ŠVP PV jsou naplňovány.*

*Řízení školy je funkční. Zvolená strategie rozvoje školy vede efektivně ke zlepšování úrovně podmínek a výsledků vzdělávání. Personální podmínky MŠ mají zatím značné rezervy v nízkém počtu odborně kvalifikovaných učitelů. Pozitivem je však obětavost a pracovní nasazení celého pedagogického sboru včetně dalších externích spolupracovníků. DVPP je dobře plánováno a účelně realizováno.*

*Kvalitní a vzájemná spolupráce především se zákonnými zástupci dětí, dále se zřizovatelem a dalšími organizacemi a partnery výrazně podporuje naplňování koncepčních záměrů MŠ.*

*Materiální podmínky MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Moderně a funkčně vybavené jsou obě pracoviště především dětským nábytkem, hračkami, tělovýchovným nářadím a ostatními pomůckami, které jim umožňují reálně naplňovat ŠVP PV.*

*Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je školou cíleně sledována a účinně realizována.*

*Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2008 - 2010 byly efektivně a hospodárně využity v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizovaný školní vzdělávací program.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Hradci Králové dne 22. 4. 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Miloslava Beránková, školní inspektorka

M. Beránková, v. r.

Mgr. Martin Fiala, školní inspektor

M. Fiala, v. r.

Bc. Dana Luňáková, kontrolní pracovnice

Luňáková, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Hradci Králové dne 27. 4. 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Leona Doksanská, ředitelka školy

Doksanská, v. r.



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.