



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-157/08-10

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola Holice, Holubova 47, okres Pardubice**

**Adresa:** Holubova 47, 534 01 Holice

**Identifikátor:** 600 096 513

**IČ:** 48 159 778

**Místo inspekce:** Holubova 47, 534 01 Holice

**Termín inspekce:** 2. – 4., 7. a 8. duben 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti, výchovy ke zdraví, přírodovědného a společenskovedního vzdělávání.
- hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále jen RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Základní škola Holice, Holubova 47, okres Pardubice (dále jen škola) od 1. ledna 2003 vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ) a školní družiny (dále jen ŠD). Od 1. ledna 2006 jsou ve škole také třídy základní školy praktické (dále jen ZŠP). V letošním školním roce je v ZŠ vyučováno 306 žáků ve 14 třídách, ve škole praktické 38 žáků ve 4 třídách. Nejvyšší povolený počet (kapacita) 488 žáků není překročena. V prostorách školy je umístěno pracoviště pedagogicko-psychologické poradny. V přízemí funguje školní jídelna (není součástí školy), v níž se stravují i žáci dalších škol. V 1. a 6. ročnících ZŠ i ZŠP jsou žáci vyučováni podle ŠVP *Ne pro školu, ale pro život se učíme*, v ostatních ročnících ZŠ probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav a dodatků, ve třídách ZŠP podle vzdělávacího programu zvláštní školy, čj. 22 980/97-22, a vzdělávacího programu

pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22. ŠD s kapacitou 87 žáků je plně obsazena žáky ZŠ.

Další informace lze zjistit z internetových stránek školy: [www.cps.cz/zsholice](http://www.cps.cz/zsholice).

## **II. Ekonomické údaje**

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly čerpány na mzdové náklady, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje (nákup učebnic, učebních pomůcek, úhrada dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních výdajů vyplývajících z pracovně právních vztahů a další neinvestiční výdaje spojené s provozem).

Škola dále získala dotaci na projekt „Hodina“ a „SIPVZ“. Finanční prostředky byly vyčerpány.

V rozpočtu školy není zohledňován pohyb žáků v průběhu roku s ohledem na jejich pobyt v místním dětském domově.

## **III. Hodnocení školy/školského zařízení**

### **Hodnocení podmínek vzdělávání poskytovaného školou**

Škola má vypracovány potřebné strategické materiály pro své fungování. Její vzdělávací priority jsou stanoveny v souladu s *Dlouhodobým záměrem vzdělávání Pardubického kraje* a s podmínkami školy. Koncepce školy je promyšlená, je zpracována na základě vlastního hodnocení školy a SWOT analýzy. Plánování je funkční, vychází z reálných podmínek školy, ve sledovaných oblastech se zaměřuje výrazně na environmentální výchovu. Problematika čtenářské gramotnosti (dále jen ČG) je v dokumentech školy obsažena, vedení školy dbá na její rozvoj. Plán práce pro školní rok 2007/2008 je konkrétní, vytyčuje jednotlivé oblasti výchovně vzdělávací činnosti školy, včetně vymezení nejdůležitějších úkolů vyplývajících z výroční zprávy školy. Plánování činnosti ZŠP je v souladu se stávajícími podmínkami ke vzdělávání. Vedení ZŠ respektuje speciální potřeby vzdělávacího procesu ZŠP. V koncepčním dokumentu, kontrolním plánu školy, plánu DVPP a dalších dokumentech školy je problematika ZŠP zakomponována.

Zpracovaný organizační řád vymezuje pravomoci pedagogů, podporuje vzdělávací i výchovnou činnost školy. Vedení školy má vytvořen funkční vnitřní i vnější informační systém. Kromě čtvrtletních pedagogických rad a nepravidelných provozních porad funguje neformální každodenní přenos informací a řešení většiny problémů ve sborově, kam vedení školy pravidelně dochází. Pedagogický sbor ZŠP se účastní společných provozních porad v rámci celé ZŠ, pedagogické rady ZŠP se konají odděleně za účasti ředitelky školy. Jedna z vyučujících je nominována do širšího vedení školy.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni při třídních schůzkách či využívají konzultační dny ve škole. V úvodu školního roku jsou seznámeni s důležitými akcemi a termíny prostřednictvím informačního letáku. S názory rodičů se škola seznámila prostřednictvím písemné ankety. Dle možností zjištěné názory reflektuje (např. zařazení saunování dětí v rámci činnosti školní družiny, centrální pitný režim na prvním stupni). Vyučující ZŠP intenzivně spolupracují se zákonnými zástupci žáků a sociálními pracovníky místního dětského domova, odkud několik žáků do školy dochází. Vedení školy cíleně rozvíjí spolupráci s místními mateřskými školami. Děni ve škole je prezentováno na webových stránkách školy, v místním i regionálním tisku, ve školním časopise. Šestičlenná školská rada plní úkoly dané jí zákonem, s vedením školy spolupracuje. Škola umožňuje školské radě přístup k informacím o škole i její dokumentaci.

Ředitelka školy se kontrolní činností a získáváním zpětné vazby zabývá systematicky. *Plán hospitační a kontrolní činnosti* je konkrétní a cílený, vychází ze situační analýzy stavu ve škole. Vedení školy podporuje i vzájemné hospitace vyučujících, pozitivně se staví k praxi studentů pedagogických fakult ve škole.

Z dotazníkových odpovědí učitelů byla zpracována SWOT analýza, z níž vychází sebehodnocení školy. Vedení se vlastním hodnocením činnosti školy zabývá cíleně již několik let, autoevaluace za rok 2006/2007 navazuje na již dříve zpracované hodnotící zprávy.

Z celkového počtu 28 pedagogických pracovníků školy 3 učitelky nesplňují požadovanou kvalifikaci. Všechny tři v současné době studují vysokou školu pedagogickou. V ZŠP působí pět pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je v posledních letech obměňován – za odchody do důchodu ředitelka přijímá většinou absolventy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) probíhá podle plánu DVPP a aktuální nabídky vzdělávacích institucí. V posledních dvou letech se vyučující kromě své odbornosti vzdělávali převážně k práci s výpočetní technikou a k tvorbě ŠVP, navštívili i vzdělávání ke sledovaným oblastem, 70 procent pedagogů je proškoleny pro poskytování první pomoci. Vedení školy v tomto školním roce cíleně vybírá oblasti vzdělávání, v nichž vidí rezervy (vyučující bez příslušné aprobace, absolventi s minimální praxí). Ve škole funguje uvádění začínajících učitelů zkušenými kolegy. Ve sledovaných oblastech vyučují převážně učitelé s patřičnou aprobací. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování cílů ŠVP.

Prostorové a materiální podmínky školy mají celkově standardní úroveň. Třídy 1. stupně, které jsou umístěny v novější části přístavby, jsou světlé, prostorné, vybavené zánovním školním nábytkem. Prostory tříd a chodeb jsou vyzdobeny množstvím výtvarných prací žáků. Školní kabinet obsahuje průběžně inovované pomůcky. Vybavení učebnicemi a učebními texty zohledňuje současné trendy ve vzdělávání. Na druhém stupni ZŠ je zaveden systém polooborných učeben. Společná učebna pro výuku chemie a přírodopisu je po rekonstrukci postupně dovybavována didaktickou technikou. Učebna fyziky z finančních důvodů nebyla dosud modernizována, za stávajících podmínek nepodporuje rozvoj vzdělávání fyziky. Pro její výuku jsou podmínky velice skromné, vůči srovnatelným školám podprůměrné. Vybavení kabinetu je zastaralé, obnova učebních pomůcek je naprosto minimální. Žakovský nábytek ve většině učeben je obnoven. Školní knihovna je průměrně vybavena, obsahuje několik sad knižních titulů pro společnou četbu ve třídě. V posledním období byla vedením školy zvolena strategie vybavování knihovny encyklopedickými tituly a slovníky. K výpůjčkám běžných titulů jsou žáci vedeni svými vyučujícími a směřováni do městské knihovny. Tělocvičná hala a hřiště, které škola také využívá, patří obci a nachází se nedaleko školy. Jako rizikové lze označit zastaralé a nedůstojného sociální zařízení v původní budově.

Výuka žáků ZŠP probíhá v didakticky vybaveném prostředí jednotlivých kmenových tříd. K dispozici má ZŠP svou počítačovou učebnu. Starší počítače jsou rozmístěny k běžnému užívání do jednotlivých tříd. Dále je využívána třída bývalé školní družiny a místnost pro prostorově nenáročnou tělovýchovnou cviku. Materiální vybavení ZŠP umožňuje výuku, je průměrné, dle finančních možností školy průběžně zkvalitňované.

Prvky vzdělávacího programu „Zdravá škola“ s důrazem na důvěru žákům se pozitivně projevují na vytváření bezpečného prostředí. Existence kiosku a pitných automatů, zavedení centrálního pitného režimu na prvním stupni podporují zdravý rozvoj žáků. Tři ročníky prvního stupně mají výuku plavání. Body o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jsou zakotveny ve školním řádu. S tímto řádem a řády učeben jsou žáci

seznamování v úvodu školního roku, poučování o bezpečnosti a možných rizicích probíhá aktuálně před všemi akcemi školy. Vše je doloženo zápisy v přílohách třídních knih. Rodiče jsou informováni o obsahu školního řádu na zahajovací schůzce. Evidence školních úrazů je vedena, jejich počet v posledních třech letech je ustálený. Ve škole jsou ustaveni 2 metodici prevence. Škola vypracovala několik dokumentů, které se problematikou prevence a jejím vyhodnocováním podrobně zabývají. Tato témata jsou začleněna do několika celoškolských projektů, vyučující je průběžně zařazují do vyučovacích hodin. Třídní učitelé ve svých třídách zadali sociogramy, dle jejichž výsledků dále pracují. Délka přestávek vyhovuje předpisům. Tělesná výchova je v rozvrhu zařazována v dvouhodinovém bloku, protože hřiště ani tělovýchovná hala nejsou součástí školy a je zapotřebí čas na přemísťování. Finanční situace brání realizaci připraveného projektu na adaptaci školního dvora pro relaxační účely a vybudování místnosti pro relaxační činnosti.

Vnitřní prostředí školy je celkově podnětné, sociální vztahy se jeví jako funkční, příznivé. Ve škole je patrné příjemné pracovní klima, které se pozitivně odráží na práci žáků i většiny pedagogů.

Zájmová činnost pro žáky je poměrně obsáhlá. Podporuje zaměření školy na výtvarnou, environmentální a ekologickou výchovu a rozšiřuje možnosti výuky cizích jazyků. Další aktivity školy se často dotýkají přírodovědné oblasti - ochrany přírody a jejích zdrojů, ale i oblasti společenskovední – školní akademie, tematicky zaměřené výstavy pro veřejnost, vystoupení žáků při různých příležitostech ve městě.

Škola dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků ke vzdělávání včetně zákonných ustanovení pro zařazování žáků do základní školy praktické na základě doporučení školského poradenského zařízení a souhlasu zákonného zástupce žáka. V případě přijetí dětí k základnímu vzdělávání i odložení povinné školní docházky vydala ředitelka školy příslušná rozhodnutí. Při přestupu žáků uplatňují učitelé individuální přístup.

ZŠ má zpracovaná pravidla pro hodnocení žáků, která jsou ve výuce vesměs uplatňována. V ZŠP a na 1. stupni ZŠ je zdůrazňována pozitivní motivace, žáci jsou povzbuzováni a chváleni za dílčí pozitivní výsledky a pokrok ve vzdělávání. Při hospitační činnosti bylo jen ojediněle zaznamenáno sebehodnocení žáků přímo v průběhu vyučovacích hodin.

ZŠ vykazuje celkem 44 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž 10 z nich se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. Žáky nadané škola neeviduje. Žáci s vývojovými poruchami učení jsou vedeni na základě intenzivnější spolupráce s rodiči a s využitím služeb školského poradenského pracoviště. Mají vypracované individuální vzdělávací plány. Na 1. stupni je jim věnována speciální individuální reedukační péče, kterou vykonávají dyslektické asistentky. Na 2. stupni je dle potřeby zajištěno těmto žákům tzv. doučování v předmětech, ve kterých mají problémy. Žáci se ve sledovaných hodinách zpravidla běžně podřizovali požadavkům kladeným vyučujícími na celou třídu.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou**

Ve sledovaných hodinách výuky na I. stupni ZŠ byla příznivá atmosféra, návaznost učiva byla patrná. Důraz byl kladen nejen na znalosti, ale také na utváření kompetencí u žáků, a to nejen u žáků prvního ročníku, kde je uplatňován ŠVP. Učitelky volily pestré metody a formy práce, účelně je střídaly a průběžně podněcovaly zájem žáků o učivo (práce ve skupinách, soutěže, zajímavosti k učivu). Nové poznatky navazovaly na předcházející hodiny a často se opíraly o znalosti žáků z praxe. Vyučující vhodně využívaly materiální

podporu výuky. Rovněž sledované hodiny předmětů společenskovedního zaměření byly na velmi dobré úrovni, žáci měli dostatek prostoru pro vlastní názor i jeho prezentaci.

Výuka v hospitovaných hodinách přírodovědně zaměřených předmětů byla odborně správná a ve většině sledovaných hodin reflektovala současné trendy ve vzdělávání. Učitelé prezentovali učivo většinou formou frontálního rozhovoru s hojným zapojováním žáků otázkami. Vyučující výklad doplňovali trojrozměrnými pomůckami. Podpora výkladu audiovizuální technikou (výukové animace, zápisy) byla zaznamenána jen ojediněle. Některé sledované hodiny měly zařazeny pasáže, které vedly ke kritickému pohledu na probírané přírodní jevy a k rozvoji logického myšlení. Učitelé rozvíjejí praktické zvládnutí potřebných dovedností a vytvoření předpokladů pro další systematické získávání a zpracovávání vědeckých poznatků frontálními pokusy i laboratorními pracemi. Žáci jsou vedeni k práci s textem (např. formou referátů a seminárních prací). Probírání průřezových témat v 6. ročníku je zaznamenáváno v třídních knihách. Učitelé přírodovědných předmětů převážně navzájem spolupracují.

Sledované hodiny tělesné výchovy byly po odborné stránce na výši, žáci byli přiměřeně vytíženi a ve sledovaných hodinách byly vždy zařazeny motivační pasáže. Počet uvolněných žáků nepřesahuje 5 procent. Výchovu ke zdravému životnímu stylu i vzdělávání v přírodovědné oblasti podporuje množství školních projektů.

V rámci rozvoje ČG každoročně probíhá akce „Pasování na čtenáře“ pro žáky 1. ročníků ve spolupráci s Městskou knihovnou v Holicích. Místní knihovna je velmi aktivní, připravuje a realizuje řadu projektů, např. aktuálně „Cesta a cestování“, zahrnující podchycení výtvarného nadání žáků v návaznosti na dramatické ztvárnění vyhlášené tematiky. Žáci se účastní i dalších soutěží a olympiády v českém jazyce. V rámci školního kola soutěží jsou zpravidla velmi dobře připraveni a úspěšně reprezentují svoji školu. Velký význam má i dramatický kroužek, dále pracuje kroužek žurnalistický a výtvarný. Často dochází k jejich spolupráci a propojení činností, např. při prezentaci aktivit na veřejnosti.

Sledované hodiny českého jazyka se vyznačovaly převahou frontální výuky, ojediněle bylo zařazeno skupinové vyučování, v literární výchově prožitkové vyučování. Učitelky byly dominantními osobami činností, didaktická technika využita nebyla. Do vzdělávacího procesu se zapojovala jen část kolektivu, někteří žáci byli pasivní. Sebehodnocení žáků nebylo využito, rovněž motivační hodnocení podceněno, závěrečné hodnocení opomenuto. Třídní kolektivy ZŠP jsou tvořeny žáky několika různých ročníků, případně žáky s odlišným vzdělávacím programem, což klade vysoké nároky na organizaci výuky. Ve sledovaných vyučovacích hodinách převažovaly činnostní formy výuky. Nové učivo přirozeným způsobem navazovalo na znalosti žáků, často byly využity jejich praktické zkušenosti. Skupinová práce tvořila nedílnou součást výuky, bylo patrné, že žáci jsou na tuto formu výuky zvyklí. Jejich činnost často provázely emocionální prožitky. Žáci byli vedeni k osvojování stěžejních kompetencí v procesu vzdělávání. Výuka byla z převážné části vybavena vhodnými učebními materiály a zdroji informací.

Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje míru úspěšnosti žáků při vzdělávání (včetně úrovně čtenářských dovedností). Jejich výsledky se pedagogický sbor pravidelně zabývá na pedagogických radách, žáci se každoročně zúčastňují celostátních testů vědomostí a dovedností. Žákům prospěchově slabším je věnována pomoc, cesta k nápravě je zpravidla hledána společně se zákonnými zástupci žáků.

## **Hodnocení souladu ŠVP s právními předpisy a RVP**

ŠVP ZŠ je zpracován podle požadavků školského zákona, umožňuje inovaci obsahu vzdělávání. Vychází z reálných podmínek školy, zohledňuje její možnosti a specifika. Na jeho tvorbě se podíleli v loňském školním roce všichni pedagogičtí pracovníci, je dostupný v ředitelně školy. ŠVP zohledňuje zásady rámcového vzdělávacího programu, po formální stránce je s ním v souladu. Je pečlivě, přehledně a podrobně rozpracován. V této podobě je dobrou základnou pro naplňování cílů kurikulární reformy.

Přírodovědná výuka je rozčleněna do klasických předmětů se zařazením úžeji zaměřených seminářů na druhém stupni. Zdravý životní styl je v ŠVP zařazen v přírodovědě a v rámci navýšení bloku občanské a rodinné výchovy o 2 hodiny. Oblast čtenářské gramotnosti a rozvoje čtenářských dovedností je začleněna zejména v průřezových tématech. Společenské vědy jsou začleněny do ŠVP v rámci zaměření školy v obecné rovině jako samostatné předměty a jsou i obsahem průřezových témat.

Součástí ŠVP je i vyčleněná část pro ZŠP, která je zpracována podle zásad RVP ZV žáků s lehkým mentálním postižením.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Od minulé inspekční činnosti škola integrovala třídy ZŠP, jejich funkční zapojení do organizace a jejího chodu se povedlo.*

*Materiální podmínky pro vzdělávání se zlepšily jen částečně. Nedostatek finančních prostředků neumožnil rekonstrukci sociálního zařízení, také obnova pomůcek na druhém stupni je minimální. Mezi priority školy nebyla dosud zařazena odborná učebna fyziky. Zastaralost jejího vybavení nepodporuje vzdělávání žáků v tomto předmětu. Ve většině tříd se podařila obměna žákovského nábytku, také se dokončuje dovybavení rekonstruované učebny pro výuku chemie a přírodopisu.*

*ZŠ si vybrala profilaci zaměřenou na výtvarnou, environmentální a ekologickou výchovu a rozšiřuje možnosti výuky cizích jazyků. Rozvoj těchto priorit byl při inspekční činnosti zřejmý. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání se zařazováním prvků vzdělávacího programu Zdravá škola, spolupracuje s místními partnery, prezentuje se na veřejnosti.*

*Plánování a řízení školy vychází dlouhodobě z vyhodnocování dosažených výsledků a přihlíží i k názorům partnerů. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování ŠVP v ZŠ i ZŠP.*

*Zpracovaný ŠVP má dobrou úroveň, po formální stránce je s RVP v souladu. Vyučující v hodinách zvláště na 1. stupni využívají metody a formy práce, které přispívají k efektivitě vyučovacího procesu a zaměřují se nejen na získávání a upevňování znalostí a dovedností žáků, ale také na utváření žákovských kompetencí.*

*Rozvoj žáků v převážné části sledovaných oblastí je podporován.*

*Celkově je škola hodnocena jako průměrná, zjištěná rizika jsou ojedinělá a lze je překonat.*

## Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 15. října 1993, vydalo Město Holice s účinností od 1. ledna 1994
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině* ze dne 12. září 2005, vydalo Město Holice s účinností od 1. ledna 2006 (změna názvu školy)
3. *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 30 349/2005-21 ze dne 18. října 2005, vydalo MŠMT s účinností od 1. ledna 2006, (změna názvu školy)
4. *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 3 236/2007-21 ze dne 21. února 2007, vydalo MŠMT s účinností od 1. září 2007
5. *Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace* ze dne 27. června 2002, vydal Krajský úřad Pardubického kraje s účinností od 1. srpna 2002
6. *Dodatek ke jmenování do funkce ředitelky* ze dne 4. září 2002, vydalo město Holice s účinností od 28. června 2002
7. *Koncepce ředitelky školy* ze dne 30. ledna 2008
8. *Porovnání a zhodnocení koncepce ředitelky školy (rok 2002) se současnou situací (září 2005)* ze dne 14. září 2005
9. *SWOT analýza (vypracovaná jako součást autoevaluace školy pedagogickými pracovníky)* ze dne 30. srpna 2005
10. *SWOT analýza (vypracovaná jako součást hodnocení školy pedagogickými pracovníky)* ze dne 29. srpna 2007
11. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 1. ledna 2006
12. *Další vzdělávání pracovníků ve školním roce 2006/2007* ze dne 5. září 2007
13. *Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2006/2007* ze dne 29. října 2007
14. *Plán školy na školní rok 2007/2008* ze dne 1. září 2007
15. *Rámcové plány práce na 1. a 2. pololetí školního roku 2007/2008*, doklady bez bližšího určení
16. *Tematické plány ZŠP, školní rok 2007/2008*
17. *Přehled metodických sdružení, školní rok 2005/2008* ze dne 3. září 2007
18. *Zápisy předmětových komisí ve školním roce 2007/2008*
19. *Informace pro rodiče, školní rok 2007/2008* ze dne 4. září 2007
20. *Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2007/2008* ze dne 1. září 2007
21. *Organizační řád školy* ze dne 1. ledna 2006
22. *Vnitřní organizovanost školy (podřízenost, nadřízenost)* ze dne 3. září 2007
23. *Školní řád* ze dne 1. září 2007 včetně přílohy *Vnitřního klasifikačního řádu* ze dne 1. září 2005

24. *Řád školní družiny* ze dne 28. srpna 2006
25. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01* podle stavu k 30. září 2007
26. *Výkazy o základní škole S 3-01* podle stavu k 30. září 2007 (ZŠ a ZŠP)
27. *Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01* podle stavu k 31. říjnu 2007
28. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01* za školní rok 2006/2007
29. *Školní matrika* (třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠ, ZŠP) - školní rok 2007/2008
30. *Třídní knihy* tříd ZŠ I. A, I. B, II. B, III., V., VI. A, VI. B, VII. A, VIII. A, IX. A ve školním roce 2006/2007
31. *Třídní knihy* I., II., III. a IV. třídy ZŠP, školní rok 2007/2008
32. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Ne pro školu, ale pro život se učíme“*, s platností od 1. září 2007
33. *Výroční zprávy o činnosti školy* za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
34. *Aktuální rozvrhy hodin* všech tříd (ZŠ, ZŠP) pro školní rok 2007/2008
35. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny* - školní rok 2007/2008
36. *Zápisy z pedagogických porad* za školní roky 2005/2006 až 2007/2008 (ZŠ, ZŠP)
37. *Zápisy z jednání školské rady*, od založení dne 7. března 2006, předloženy 4 zápisy
38. *Knihy úrazů* (ZŠ, ZŠP) - záznamy za školní roky 2005/2006, 2006/2007
39. *Záznamy o úrazech žáků*, 7 úrazů za školní rok 2007/2008 k datu inspekční činnosti
40. *Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008*, doklad bez bližšího určení
41. *Minimální preventivní program 2006/2007 (vyhodnocení)*, ze dne 20. června 2007
42. *Projekty v rámci prevence proti sociálně patologickým jevům*, září 2007
43. *Plán protidrogové prevence na rok 2007/2008* ze dne 10. září 2007
44. *Rozhodnutí ředitele školy* ve správním řízení (rozhodnutí ředitelky o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu školní docházky - školní rok 2007/2008
45. *Výstupní hodnocení, školní rok 2006/2007* (přílohy k pololetnímu vysvědčení, 58 hodnocení)
46. *Inspekční zpráva* čj. ČŠI 52/06-10 ze dne 27. března 2006
47. *Výkaz zisku a ztráty* za roky 2005, 2006, 2007
48. *Rozvaha* (bilance) za roky 2005, 2006, 2007
49. *Rozpis dotací* 2005, 2006, 2007
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* 2005, 2006, 2007
51. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce* 2006
52. *Dozory ve školním roce* 2007/2008
53. *Výsledky dotazníkového šetření Mapa školy, školní rok* 2007/2008
54. *Projekt Sedm pohledů na naše zdraví* ze dne 3. října 2007
55. *Plaveme od první třídy – projekt ZŠ Holice, Holubova ul. 47* ze dne 14. listopadu 2006
56. *Plán projektu „Cestovní kancelář“* ze dne 20. října 2007
57. *Plán projektu „Člověk a ochrana přírody“ v pátých třídách* ze dne 24. listopadu 2007
58. *Časový harmonogram akcí primární prevence pro školní rok 2006/2007* pro 3. až 9. ročník
59. *Certifikát ZŠ a ZvŠ Holice*, uděleno fondem UNICEF – Dětský fond OSN v České republice jako uznání za významnou pomoc ve prospěch dětí, doklad bez bližšího určení
60. *Škola udržitelného rozvoje 2. stupně – propůjčení titulu na léta 2007 – 2009* tajemníkem České komise UNESCO
61. *Certifikát o účasti v programu „Les ve škole – škola v lese“* ve školním roce 2007/2008, vydaly Lesy ČR



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Marta Hunalová	Hunalová, v.r.
Mgr. Jaroslav Loučka	J. Loučka, v.r.
Mgr. Eva Škodová	E. Škodová, v.r.
Růžena Zářecká	Zářecká, v.r.

V Ústí nad Orlicí dne 15. dubna 2008

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu:*

*Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Holicích dne 22. dubna 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslava Myslivcová	Mgr. Miroslava Myslivcová