



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-298/24-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-38/24-M

Název	<b>Základní škola Paseka, okres Olomouc, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č. p. 200, 783 97 Paseka</b>
E-mail	<b>zs.paseka@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 645 957</b>
Identifikátor	<b>600 140 466</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Kukučková</b>
Zřizovatel	<b>obec Paseka</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Paseka 138, Paseka Paseka 200, Paseka</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5. – 7. 2. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Paseka, okres Olomouc, příspěvková organizace, (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

V termínu inspekční činnosti škola vykázala 66 žáků v prvním až pátém ročníku, kteří jsou vzděláváni ve čtyřech třídách (samostatné třídy pro žáky 1., 2. a 4. ročníku, třída se spojeným 3. a 5. ročníkem). Škola evidovala 14 žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až třetího stupně, čtyřem z nich je poskytováno vzdělávání s personální podporou asistenta pedagoga. Ve škole se vzdělávají čtyři žáci mimořádně nadaní. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 40 účastníků ve dvou odděleních školní družiny.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, na průběžně aktualizovaných webových stránkách ([www.zspaseka.cz](http://www.zspaseka.cz)), v příspěvcích zpravodaje obce a též za pomoci sociálních sítí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vychází zejména z vize školy otevřené žákům, jejich zákonným zástupcům i široké veřejnosti. Efektivní systém řízení celého subjektu vychází z každodenní operativní komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání, umožňuje pružně reagovat na jejich potřeby i na vzniklé situace a vede k naplňování koncepčních záměrů i kurikulárních dokumentů školy. Ředitelka školy využívá při určování optimální strategie pro další rozvoj školy své zkušenosti získané praxí i prostřednictvím svého dalšího vzdělávání. Důraz klade na příznivou atmosféru a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. Společně s pedagogy vyhodnocuje úroveň plnění jednotlivých záměrů a řeší potřebné změny nebo úpravy krátkodobých i dlouhodobých cílů. Naplňování uváděné profílance se škole úspěšně daří ve výuce anglického jazyka a práci s výpočetní a komunikační technikou od 1. ročníku, bohatou nabídkou mimoškolní zájmové činnosti, vytvářením podmínek pro talentované a mimořádně nadané žáky a intenzivním zapojením žáků do vědomostních i sportovních soutěží. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitelky školy projednává na svých jednáních veškeré pedagogické záležitosti, včetně identifikovaných příležitostí k rozvoji pedagogického procesu. Systém přenosu informací uvnitř celého subjektu je plně funkční, probíhá také organizováním pravidelných provozních porad a prostřednictvím školního informačního systému, který zajišťuje okamžitý přenos informací mezi všemi účastníky vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitelky školy je v podmínkách subjektu realizována každodenně. Cílená hospitační činnost je prováděna podle jasně stanovených pravidel, je zaměřená na ověřování kvality vzdělávání žáků, je pravidelná, plánovitá, uskutečňuje se ve všech součástech subjektu, a poskytuje tak všem pedagogickým pracovníkům účelnou motivační zpětnou vazbu využitelnou ke zkvalitňování průběhu vzdělávání. Ředitelka školy rovněž realizuje pravidelné vhledy u všech pedagogů v průběhu školního roku. Systematická podpora je také poskytována začínajícím pedagogům prostřednictvím ředitelky školy a konzultace mi s ostatními pedagogy, což přispívá k jejich bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu.

Plnit záměry a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů umožňuje složení stabilizovaného pedagogického sboru, který pracuje na principech systematické spolupráce. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj zaměstnanců a uplatňování aktuálních vzdělávacích trendů ve výuce, vytváří rovnocenné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo realizováno s ohledem na zvolenou strategii školy,

potřeby, zájmy a profesní rozvoj jednotlivých učitelů, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. V uplynulém období byl výběr navštívených kurzů účelně zaměřený zejména na rozvoj pedagogických dovedností, na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, činnostní učení a kooperativní dovednosti, rozvoj informatického myšlení, dramatizaci ve škole, cizí jazyky a psychohygienu. Nové informace a poznatky ze vzdělávacích akcí jsou mezi učiteli vzájemně sdíleny a postupně ověřovány ve školní praxi. Pedagogičtí pracovníci pravidelně spolupracují, konzultují formy hodnocení výsledků vzdělávání žáků a určují další oblasti jejich možného rozvoje.

Pro zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt partnersky spolupracuje se zřizovatelem školy, školskou radou, zákonnými zástupci žáků a řadou institucí v regionu. Přínosné jsou také partnerské vztahy s mateřskou školou v Pasece a základními školami a gymnázií v regionu, které přinášejí obohacování vzdělávací nabídky a vedou i k uvědomělému rozvoji osobnosti žáků. Škola se zapojuje do veřejného života v obci, při pořádání akcí pro žáky proaktivně spolupracuje s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními a s kulturními zařízeními.

Úzká spolupráce se zřizovatelem přispěla rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací prostor školy (zbudování cvičné kuchyňky se šatnou, herny, dílny a keramické dílny, kabinetu, bezbariérového sociálního zařízení) k výraznému zkvalitnění podmínek vzdělávání i činnosti zájmových kroužků. Škola se zapojuje také do rozvojových a dalších projektů. Finanční prostředky získané tímto způsobem výrazně přispěly k celkovému zkvalitnění činnosti školy zejména v oblasti materiální podpory a organizace vzdělávání. Škola disponuje širokou škálou metodických pomůcek, které pedagogové aktivně využívají ke zpestření výuky a její názornosti. K estetické úpravě většiny prostor školy slouží výtvarné žákovské práce, trofeje a ocenění ze sportovních a naukových soutěží. V termínu inspekční činnosti působily všechny prostory školy čisté a byly vkusně upraveny. Vedení školy aktivně vytváří vhodné podmínky pro příznivé klima rodinného a příjemného prostředí školy, které podporuje učení žáků a projevuje se v dobrých vztazích mezi vyučujícími navzájem a mezi učiteli a žáky. Jsou rovněž nastaveny efektivní podmínky pro dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci pedagogů a zákonných zástupců žáků v průběhu celého školního roku.

K podpoře zdravého životního stylu žáků účelně přispívají pestrá a vyvážená strava, která je zajištěna dovozem z jiného právního subjektu, začlenění témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí a zapojení školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu hodnocených vyučovacích hodin byly patrné pozitivní a funkční vztahy mezi učitelkami a žáky. Pedagožky svým vstřícným a podporujícím přístupem k žákům upevňovaly prosociální vztahy ve třídě a současně kladly důraz na dodržování nastavených pravidel. Patrná byla snaha poskytnout všem žákům pocit úspěšnosti, a to zejména průběžným motivačním hodnocením. Plánovaná struktura i realizace frontálně vedených vyučovacích hodin obsahovala promyšlené střídání činností. Pravidelně a účelně byla zařazována samostatná práce v kombinaci s prací ve dvojicích a ve skupinách. Metody a formy práce učitelky přizpůsobily složení třídy, věku a schopnostem žáků, kterým poskytovaly dostatek podnětů k aktivní práci. Také hodnocené vyučovací hodiny ve třídě se spojenými ročníky byly předem promyšlené a organizačně efektivně nastavené. Ve vyučovacích hodinách byli vhodně podporováni i mimořádně nadaní žáci obohacováním

vzdělávacího obsahu a zadáváním gradovaných a specifických úkolů, které podporovaly učení a prohloubení poznatku a jež vedly k osobnostnímu růstu. Žáci si mohli vybírat rovněž z úloh odlišné kognitivní náročnosti a byli učitelkami podněcováni ke kritickému myšlení a dobrým komunikačním dovednostem.

Názornost výuky byla podporována vhodnými didaktickými pomůckami, obrazovým materiálem i efektivním využitím výpočetní techniky jak vyučujícími, tak i žáky. Pravidelně byly žákům prezentovány příklady využití vzdělávacího obsahu v praktickém životě, účelně byly zařazovány mezipředmětové vztahy. Při zadávání úkolů učitelky respektovaly zásadu přiměřenosti, pracovní tempo vždy přizpůsobily schopnostem žáků. Zadávané úkoly žáci plnili zodpovědně, nebáli se před třídou klást dotazy či prezentovat výsledky své práce. Všem žákům, u kterých se projeví obtíže s pochopením zadání nebo splněním úkolu, byla věnována potřebná individuální péče, přičemž byla účelně využita práce asistentek pedagoga. Rozdělení rolí mezi vyučující a asistentky pedagoga bylo jasně dané a jejich efektivní spolupráce byla přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ostatní žáky ve třídě. Splnění v úvodu stanovených cílů vyučovacích hodin bylo v závěrečných vyhodnoceno vyučujícími spolu s poskytnutím pozitivní zpětné vazby žákům, pouze v části vyučovacích hodin byl žákům poskytnut dostatečný časový prostor pro shrnutí daného vzdělávacího obsahu z jejich strany a sebehodnocení, většinou však s přesahem do přestávky.

K formování osobnosti účastníků zájmového vzdělávání, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také činnost školní družiny a realizace zájmových útvarů, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově kvalitně doplňuje a rozšiřuje činnost základní školy. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré metody a formy práce, účinná motivace i průběžné hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti, dovednosti, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci, společenskému chování, úspěšně rozvíjely jejich tvůrčí myšlení, kreativitu i logické uvažování. V průběhu sledovaného vzdělávání účastníci pracovali se zájmem a vyměňovali si názory, čímž přirozeně posilovali kompetence pracovní, sociální a komunikační. Rozmanité aktivity podporovaly individuální dovednosti účastníků. K rozvoji zájmů účastníků zájmového vzdělávání i k prevenci projevů rizikového chování přispívá činnost řady zájmových útvarů se sportovním, výtvarným i naukovým zaměřením, přičemž jsou účelně využívány všechny prostory školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má vytvořený efektivní a funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Využívá standardní interní i externí evaluační nástroje, které umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu. Systém získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání zahrnuje vedle hodnocení krátkých testů či ústního zkoušení také písemné práce většího rozsahu, jejichž výsledky jsou analyzovány a jsou navrhována opatření k jejich zlepšování. Žáci ohrožení školním neúspěchem jsou podporováni formou cíleného doučování. Učující také aktivně vyhledávají žáky nadané a zajišťují jim podporu v průběhu vyučovacích hodin, motivací k účasti v soutěžích a realizaci zájmových útvarů. Zákonní zástupci žáků jsou o průběžných výsledcích vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím papírové i elektronické žákovské knížky a v průběhu individuálních konzultací. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Kromě úspěchů v soutěžích dosahují žáci školy velmi dobrých výsledků v rámci pravidelně realizovaného

externího testování. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola aktivně sleduje další uplatnění svých absolventů. Informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává od základních škol či víceletých gymnázií, kam žáci nejčastěji přecházejí na druhý stupeň základního vzdělávání. Žáci se zpravidla bezproblémově adaptují, což je příznivá zpětná vazba o kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Žákům, jejich zákonným zástupcům i vyučujícím nabízí škola poradenské služby, které jsou zajišťovány dvěma pracovníci školního poradenského pracoviště. Funkci výchovné poradkyně a školní metodičky prevence vykonává kumulativně ředitelka školy, školní poradenské pracoviště je posíleno též o školní speciální pedagožku. Členky školního poradenského pracoviště velmi úzce a pravidelně spolupracují navzájem, s učitelkami i s asistentkami pedagoga. Na základě znalosti potřeb žáků jsou poradenské služby průběžně nastavovány a vyhodnocovány a je vhodně realizován systém účinných podpůrných aktivit (primární pedagogická diagnostika, konzultace, doučování a práce v Předmětu speciálně pedagogické péče) a následných opatření (sestavování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů). Škola rovněž identifikuje nadané žáky a přikládá velký význam podpoře jejich nadání a talentu, zvláště při přípravě na přijímací zkoušky na osmiletá gymnázia. Na velmi dobré úrovni se daří sdílení podstatných informací a vzájemná součinnost při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření mezi školou a zákonnými zástupci. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou všechny vyučující pravidelně informovány. Ředitelka školy prostřednictvím hospitační činnosti a vzhledů také sleduje uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce. Metodické vedení asistentek pedagoga realizuje ředitelka školy především ve spolupráci s třídními učitelkami.

Odpovídající pozornost a patřičný význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků, problematika rizikových jevů prolíná celým vzdělávacím procesem, včetně realizovaných třídnických hodin. Jako velmi účinný nástroj prevence vztahů ve třídních kolektivech a ve škole fungují pravidelně zavedené týdenní komunitní kruhy třídních učitelek se žáky. Vztahovými problémy uvnitř třídních kolektivů se zabývají nejen třídní učitelky v úzké spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky, ale v případě potřeby spolupracují i se členkami školního poradenského pracoviště na analýze a strategii dalšího postupu. Cílem je předcházet výskytu rizikových jevů, konfliktních situací mezi žáky samotnými i jednotlivými třídami a posílit důvěru mezi žáky a vyučujícími. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů je rovněž včasná intervence školy při prvotních projevech problémového chování žáků formou individuálních pohovorů. Problémy žáků jsou projednávány většinou osobně, anonymní schránku důvěry žáci nevyužívají, neboť mají patřičnou důvěru k pedagogickým pracovníkům školy, a proto upřednostňují osobní kontakt s nimi. Efektivitu prevence zvyšuje škola organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, exkurzí, kulturních akcí, bohatou nabídkou volnočasových aktivit, preventivních programů, pobytů v přírodě a projektovými dny.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo v úzké spolupráci se zřizovatelem k výraznému zlepšení materiálních a prostorových podmínek školy pro základní vzdělávání i činnost zájmových kroužků.

### Silné stránky

#### Základní škola

- Efektivní spolupráce a komunikace školy se zřizovatelem i vnějšími partnery pozitivně přispívají ke zkvalitňování její činnosti, kladně ovlivňují zázemí a chod školy a vedou k podílu žáků na společenském životě obce. (1.3, 1.5)
- Ředitelka školy aktivně řídí pedagogické procesy, pravidelně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání a přijímá účinná opatření cíleně směřující k rozvoji školy v souladu se stanovenou koncepcí. Rovněž účinně podněcuje profesní rozvoj pedagogů a vytváří jim podmínky pro jejich realizaci. (2.1)
- Učitelky se ve své práci zaměřují na osobnostní rozvoj žáků, užívají výchovně-vzdělávací strategie, které pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat. (4.1, 4.4)
- Individuální přístup k žákům, podpora rozvoje jejich sociálních a pracovních kompetencí přispívá k jejich motivaci k učení. Žáci školy dosahují dobrých výsledků ve vzdělávání. (5.3)
- Vzdělávací proces probíhá ve vstřícném a respektujícím sociálním klimatu, které posiluje pozitivní vztah žáků ke vzdělávání a vede k jejich všestrannému osobnostnímu rozvoji. Žáci jsou uplatňováním pozitivního pedagogického stylu výrazně podporováni v prosociálním chování, jsou vedeni k empatii, toleranci a ohleduplnosti. (3.2, 6.3)

#### Školní družina

- Široká nabídka zájmových útvarů podporuje rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání, jejich zájmů a nadání a motivuje je k aktivnímu trávení volného času. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V závěrech některých vyučovacích hodin chyběla reflexe žáků a prostor ke vzájemnému hodnocení. Nebyly tak vždy dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitelky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat závěry vyučovacích hodin k hodnocení naplnění daného cíle s efektivním vytyčením cílů na příští vyučovací hodiny. Nastavit funkční systém shrnutí vyučovacích jednotky, do hodnocení zapojovat častěji i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole Paseka, okres Olomouc, příspěvkové organizaci, ze dne 25. 1. 2024
2. Školní vzdělávací program s názvem „Duhová škola – tvořivá škola“, ze dne 31. 8. 2022, s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program školní družiny s názvem „Duhová škola – duhová družina“, ze dne 1. 9. 2019
4. Koncepce rozvoje Základní školy Paseka 2018–2024, ze dne 8. 6. 2018
5. Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 2022/2023, ze dne 15. 10. 2023
6. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy Paseka, okres Olomouc, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 27. 6. 2018
7. Školní řád základní školy, s platností od 1. 12. 2020, včetně dodatku, s platností od 1. 9. 2023
8. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 1. 9. 2019
9. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2019
10. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny stravy, ze dne 2. 11. 2018, včetně cen stravného, platných od 1. 3. 2023
11. Organizační schéma školy, s platností od 1. 9. 2023
12. Třídní knihy základní školy, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní družina, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
14. Záznamy o práci v zájmovém útvaru, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
15. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
16. Zápisy z provozních porad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
17. Měsíční plány práce, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
18. Roční plán činnosti školní družiny, 2023/2024
19. Rozvrhy hodin (žáci, učitelé), školní rok 2023/2024
20. Hospitační záznamy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024

22. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-427/18-M, ze dne 16. 3. 2018
23. Písemné práce většího rozsahu, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, namátkový výběr
24. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 1. 9. 2021
25. Školní matrika, školní rok 2023/2024, vedená k termínu inspekční činnosti
26. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024, vedený k termínu inspekční činnosti
27. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedená k termínu inspekční činnosti
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
29. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
30. Webové stránky školy

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Leszkow, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Adamová, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

27. 2. 2024