



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-573/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-119/26-L

Název	Mateřská škola U Bílého králíka, s.r.o.
Sídlo	Žizníkov, 470 01 Česká Lípa
E-mail	tereza.cepickova@gmail.com
IČO	28 725 611
Identifikátor	691 001 821
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Tereza Čepičková
Zřizovatel	Ing. Tereza Čepičková, Žizníkov 38, 470 01 Česká Lípa Mgr. A Ivana Honsnejmanová, Žizníkov 38, 470 01 Česká Lípa
Místo inspekční činnosti	Žizníkov 38, Česká Lípa Kláštevní 470/12, Liberec
Inspekční činnost na místě	19. – 21. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola U Bílého králíka, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Škola poskytuje vzdělávání na dvou pracovištích, a to v Mateřské škole U Bílého králíka v Žizňově u České Lípy (dále „MŠ U Bílého králíka“) a v Mateřské škole KNoflík v Liberci (dále „MŠ KNoflík“). MŠ KNoflík byla zřízena na základě smlouvy uzavřené mezi zřizovatelem a Krajskou nemocnicí Liberec (dále „KNL“), která škole poskytuje prostory a finanční podporu. Vzhledem k tomu, že MŠ KNoflík přednostně zabezpečuje vzdělávání dětí zaměstnanců KNL, je její provoz organizačně přizpůsoben jejich potřebám.

V mateřské škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 103 dětí ve věku od dvou do šesti let. Na pracovišti MŠ U Bílého králíka bylo evidováno 15 dětí v jedné třídě, z toho dvě děti plnily povinné předškolní vzdělávání. Na pracovišti MŠ KNoflík bylo evidováno 88 dětí ve čtyřech třídách, z toho 23 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání.

Škola na základě vlastního pedagogického posouzení zpracovala dvěma dětem plány pedagogické podpory v rámci poskytování podpůrných opatření prvního stupně.

Škola se profiluje jako moderní předškolní zařízení s prvky Montessori pedagogiky, systematicky orientované na respektující, individualizované a prožitkové učení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (zároveň jedna ze dvou zřizovatelek), jmenovaná do své funkce v roce 2020, vykonává přímé řízení v plném rozsahu od školního roku 2025/2026. V době její nepřítomnosti vedla školu druhá zřizovatelka se zkušenostmi v oblasti řízení.

Škola systematicky usiluje o zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání a o rozvoj své činnosti. Ve spolupráci se zřizovatelkou a pedagogickými pracovníky stanovila strategické priority rozvoje školy na období 2026–2031 zaměřené mj. na inovaci kurikula, profesionalizaci pedagogického sboru, proměnu vzdělávacího prostředí (tříd a školní zahrady jako „třetího pedagoga“) a posilování spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiče“).

Systém řízení školy je funkční a pokrývá všechny klíčové oblasti její činnosti. Plánované poskytování zpětné vazby pedagogům prostřednictvím hospitační činnosti účinně podporuje zvyšování kvality vzdělávání. Je však žádoucí zaměřit pozornost na sjednocení záznamů o dětech v jednotlivých třídách, zejména v oblasti jejich sebehodnocení, identifikace individuálního potenciálu a stanovení navazujících vzdělávacích záměrů. Nově zavedené supervize vhodně podporují profesní reflexi pedagogických pracovníků a přispívají ke zkvalitňování pedagogické práce.

Pedagogická rada na svých účelných a efektivních jednáních průběžně sleduje naplňování školního vzdělávacího programu, reaguje na legislativní změny, zohledňuje podněty rodičů a vyhodnocuje vzdělávací proces včetně přijímání odpovídajících opatření. Školní vzdělávací program účelně podporuje stanovování vzdělávacích cílů odpovídajících individuálním potřebám a možnostem dětí.

Vzdělávání zabezpečuje spolu s ředitelkou plně kvalifikovaný pedagogický sbor tvořený 11 učitelkami, významnou předností je vysoký podíl vysokoškolsky vzdělaných pedagogů s odbornou přípravou v oblasti Montessori pedagogiky. Dvě učitelky jsou zároveň speciálními pedagožkami, které společně s externí logopedkou poskytují efektivní podporu

dětem v oblasti komunikačních dovedností a individuálního rozvoje. Pozitivní změnou od poslední inspekční činnosti je posílení personálních podmínek o tři asistentky pedagoga. Pedagogické pracovníce mají vypracován vlastní etický kodex, který přispívá k posilování profesních hodnot, jednotnému přístupu k pedagogické práci a podporuje pozitivní klima školy.

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je systematicky podporován prostřednictvím cíleně plánovaného dalšího vzdělávání. Pedagogové aktivně využívají vzdělávací příležitosti, získané poznatky sdílejí a efektivně je přenášejí do pedagogické praxe. Ke zkvalitňování vzdělávacího procesu a profesnímu sdílení přispívají rovněž vzájemné hospitace učitelek. Příležitost ke zlepšení představuje další vzdělávání ředitelky v oblasti manažerských kompetencí, a to s ohledem na její dosud krátké působení v přímé řídicí činnosti.

Materiální podmínky školy jsou v souladu s principy Montessori pedagogiky. Třídy jsou přehledné, tematicky uspořádané, vybavené dostatečným množstvím didaktických, digitálních a Montessori pomůcek podporujících aktivní, individuální a smysluplné učení dětí. Je jim nabízena možnost volby činnosti v rámci jasně stanovených pravidel, což účinně podporuje jejich vnitřní motivaci.

Spolupráce se zřizovatelem je efektivní, škola ji využívá zejména v oblasti provozního zajištění, metodického vedení, vyhodnocování a nastavování dalšího směřování. Škola efektivně využívá více zdrojů financování. Významným doplňkovým příjmem je školné, jehož výběr je organizačně diferencován podle pracovišť a nastaven v souladu se smluvními vztahy. Další finanční prostředky získává škola pravidelným zapojením do projektu Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK), který účelně podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků a inovaci vzdělávacího procesu. Doplňkovým, příležitostným zdrojem jsou také finanční dary, které škola využívá ve prospěch vzdělávání dětí.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí. Vstupy do budov jsou elektronicky zabezpečeny přístupovými systémy. Nad dětmi je po celou dobu pobytu zajištěn dohled a pravidelně probíhá poučování dětí o bezpečném chování. Škola sleduje technický stav prostředí a vede předepsanou dokumentaci o úrazech, kterou pravidelně vyhodnocuje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované předškolní vzdělávání bylo charakteristické promyšlenou přípravou, velmi dobrou úrovní organizace a zohledňovalo individuální potřeby, schopnosti i zájmy dětí. Pedagogové uplatňovali vstřícný a respektující přístup k dětem jako k jedinečným osobnostem a vystupovali spíše v roli průvodců učním. Systematicky rozvíjeli sociální dovednosti dětí. Ve třídách panovala po celou dobu příjemná atmosféra založená na důvěře, vzájemném respektu a dodržování společných pravidel. Vysoká míra aktivity a zájmu dětí svědčila o vhodně zvolené nabídce činností i účinné motivaci vycházející z vnitřní potřeby poznávání.

V průběhu společných setkání v elipse byl vytvářen prostor pro sdílení zkušeností, rozvoj komunikačních dovedností a budování vzájemného respektu mezi dětmi i dospělými. Rozhovory přirozeně směřovaly k reflexi každodenních situací, pocitů a vztahů, čímž rozvíjely sociální učení a přispívaly ke kultivaci třídní komunity. Vzdělávací obsah vycházel ze školního vzdělávacího programu a byl zpravidla vhodně propojen s aktuálním děním ve třídě. Stanovené cíle byly srozumitelné, odpovídaly věku dětí a směřovaly k rozvoji jejich znalostí, dovedností i postojů, zejména v oblasti sociálních vztahů

a prožívání. Diferencování cílů bylo v řadě situací uplatňováno s ohledem na věk, individuální tempo a možnosti jednotlivých dětí, ojediněle však nebylo důsledně uplatňováno u dětí stejného věku.

Nabízené činnosti odpovídaly stanoveným cílům a účelně přispívaly k jejich naplňování. Spontánní a řízené aktivity na sebe plynule navazovaly a v souladu s principy Montessori podporovaly samostatnost. Dětem byl vytvářen dostatek prostoru pro svobodnou volbu činností i pro delší soustředěnou práci bez zbytečného přerušování. Pedagogové vytvářeli podnětné prostředí, které umožňovalo dětem volit si pomůcky podle svého zájmu, současně vhodně zařazovali řízené aktivity založené na vlastním prožitku a aktivní činnosti dětí. Střídání různých způsobů práce rozvíjelo aktivitu dětí i jejich samostatnost. Pozitivně je hodnocena cílená podpora tvořivosti, hledání různých řešení a vnitřní motivace dětí k učení.

Tělesné aktivity učitelky pravidelně zařazovaly především formou pohybových her, vhodně motivovaných a logicky navazujících na denní témata. Pobyt dětí venku podporoval jejich pohybové dovednosti, sociální učení i poznávání přírody.

Děti měly zajištěn pravidelný pitný režim, který samy aktivně využívaly. Úroveň samostatnosti při stravování se však mezi dětmi lišila – zatímco některé děti tuto činnost zvládaly bez obtíží, u jiných byla patrná nižší úroveň zručnosti, zejména při manipulaci s příborem nebo při sebeobsluze.

Během inspekční činnosti bylo sledováno i vzdělávání dětí MŠ KNOFLÍK ve škole v přírodě. Učitelky využily tematicky propojenou vzdělávací nabídku, která přispívala k aktivnímu zapojení dětí, podporovala jejich zvědavost a samostatné objevování. Využívaly přitom skupinové formy práce, jež účinně rozvíjely spolupráci, komunikaci a schopnost společného řešení úkolů. Nabízené aktivity vedly děti k bádání, logickému uvažování a hledání souvislostí v podnětném prostředí školy v přírodě.

Hodnocení dětí bylo převážně průběžné, zaměřené na podporu jejich dalšího rozvoje. Pedagogové poskytovali srozumitelnou a konkrétní zpětnou vazbu, oceňovali pokroky jednotlivých dětí a vedli je k vlastnímu i vzájemnému hodnocení. Chyba byla přirozeně vnímána jako součást procesu učení, děti byly vedeny k jejímu samostatnému rozpoznání a hledání řešení, což posilovalo jejich sebedůvěru, odpovědnost i chuť k učení.

Přínosná byla spolupráce pedagogických pracovníků. Jejich role byly jasně rozděleny a jejich součinnost přispívala jak k plynulému průběhu vzdělávání, tak k cílené podpoře jednotlivých dětí podle jejich potřeb.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací proces klade důraz na celostní rozvoj dítěte, zejména v osobnostní a sociální oblasti. Podporována je práce s emocemi, duševní pohoda dětí, posilování sebehodnocení, komunikačních dovedností i kvalitních mezilidských vztahů. Významnou součástí vzdělávacího procesu je badatelské a prožitkové učení založené na experimentování, objevování a přímé zkušenosti, včetně pravidelného učení v přírodním prostředí. Škola tak účinně podporuje vztah dětí k přírodě a udržitelnosti prostřednictvím environmentální výchovy, pěstitelských aktivit a častého pobytu venku.

Pedagogický přístup školy je založen na individualizaci vzdělávání. K podpoře rozvoje klíčových kompetencí dětí je využíváno průběžné hodnocení, které přispívá k průběžnému sledování vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí v různých vzdělávacích oblastech.

Škola při vzdělávání uplatňuje promyšlené pedagogické postupy a vhodně volené metody založené zejména na přímé zkušenosti dětí. Realizovaný vzdělávací proces odpovídá věkovým zvláštěstím dětí i jejich individuálním možnostem a vytváří předpoklady pro dosahování dobrých výsledků předškolního vzdělávání. Děti přiměřeně svému věku dodržují dohodnutá pravidla soužití, projevují schopnost sebeovládání a vykazují odpovídající úroveň rozvoje hrubé i jemné motoriky.

Pedagogická diagnostika je v jednotlivých třídách realizována pravidelně prostřednictvím průběžného zaznamenávání poznatků o dětech do diagnostických záznamů v jednotném systému, avšak s rozdílnou úrovní zpracování. Záznamy obvykle zahrnují dílčí zjištění pořizovaná ve dvou intervalech během roku a postihují zejména vlastnosti, schopnosti, potřeby a zájmy dětí. Nastavený systém se však méně zaměřuje na zachycení jejich individuálního rozvojového potenciálu a další perspektivy, což snižuje jeho využitelnost pro cílené plánování vzdělávací nabídky a stanovování navazujících vzdělávacích cílů. Součástí systému je také vedení individuálních portfolií, do jejichž hodnocení byly pouze v některých třídách vhodným způsobem zapojovány děti. V případech, kdy učitelky zapojovaly děti do sebehodnocení, bylo vzdělávání zpravidla účinně diferencováno a individualizováno, což přispívalo k lepším vzdělávacím výsledkům dětí.

Vhodně je nastaven systém podpory dětí se vzdělávacími obtížemi. Dětem, u nichž škola na základě vlastního pedagogického posouzení identifikovala vzdělávací obtíže, jsou zpracovávány plány pedagogické podpory. Tyto plány reflektují individuální vzdělávací potřeby dětí a jsou pravidelně vyhodnocovány a aktualizovány. Škola tak systematicky sleduje účinnost poskytovaných podpůrných opatření a podle potřeby je přizpůsobuje s cílem dosáhnout co nejlepších vzdělávacích pokroků dětí.

Škola sleduje úroveň řečových dovedností dětí a v případě identifikovaných obtíží jim zajišťuje cílenou podporu prostřednictvím odborného pracovníka, čímž napomáhá efektivní nápravě a rozvoji jejich komunikačních kompetencí.

Děti obou mateřských škol mají možnost seznamovat se s prostředím základní školy a usnadňovat si tak přechod do povinného vzdělávání. MŠ U Bílého králíka spolupracuje v obci se základní školou. MŠ KNOflík v současné době přímo nespolupracuje se žádnou základní školou, děti však základní školy v okolí příležitostně navštěvují. Pokroky dětí i úroveň školní zralosti dětí v posledním roce vzdělávání jsou průběžně sledována prostřednictvím běžných vzdělávacích činností. Učitelky sdílejí získané poznatky s rodiči při individuálních konzultacích, např. nad portfolii dětí nebo v některých třídách formou tripartitních schůzek, což přispívá k informovanosti rodičů o pokrocích a potřebách jejich dětí.

Z dotazníkového šetření vyplývá, že spolupráce s rodiči je funkční. Rodiče hodnotí činnost školy jako velmi kvalitní, oceňují zejména vstřícný přístup zaměstnanců, bezpečné prostředí a funkční komunikaci. Pozitivně je hodnocen individuální a respektující přístup pedagogů, který podporuje spokojenost dětí a jejich vzdělávací pokroky. Jako méně vyhovující byly některými rodiči označeny dílčí organizační a provozní záležitosti.

Škola pro rodiče pořádá společná setkání a zároveň realizuje vzdělávací aktivity zaměřené na rozvoj jejich rodičovských kompetencí. Pravidelně organizuje široké spektrum akcí, převážně založených na prezentaci vlastních vzdělávacích výsledků. Tyto aktivity bývají motivovány aktuálními svátky a významnými dny. Pracoviště MŠ KNOflík má rozvinutou spolupráci především s KNL. Děti zde pravidelně prezentují výsledky svého vzdělávání formou výtvarných prací, besídek, divadelních či hudebních vystoupení, a to jak pro pacienty na bezinfekčních odděleních, tak pro zaměstnance KNL.

Na obou pracovištích škola účelně využívá spolupráci s regionálními kulturními institucemi (např. Naivní divadlo, galerie, muzea, Centrum Divizna, Vlastivědné muzeum, Ekocentrum Bludiště) k podpoře a rozvoji vzdělávání dětí, zejména v oblasti estetické, kulturní a environmentální výchovy.

Závěry

Vývoj školy

- od roku 2020 nová ředitelka školy, která je současně zřizovatelkou školy
- cca ze dvou třetin obměna pedagogického sboru (např. mateřská dovolená), nově bylo přijato devět učitelek a tři asistentky pedagoga
- částečný ústup od waldorfské pedagogiky a posílení Montessori přístupu
- nově zřízeno pracoviště MŠ KNofLík, přičemž pracoviště MŠ ŠkaTULka bylo v minulém školním roce 2024/2025 zrušeno
- nový strategický plán pro období 2026–2031

Silné stránky

- Škola systematicky plánuje svůj rozvoj na základě pravidelné analýzy stavu, stanovuje strategické cíle a naplňuje je prostřednictvím konkrétních, průběžně vyhodnocovaných akčních plánů. (1.1)
- Vedení školy podporuje profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím hospitační činnosti, zpětné vazby, vzájemných hospitací a supervize. (2.3)
- Pedagogický sbor je kvalifikovaný a aktivně se zapojuje do dalšího vzdělávání, získané poznatky sdílí a účelně využívá v praxi. (3.1)
- Pedagogové uplatňují respektující a empatický přístup k dětem a vytvářejí tak příznivé sociální klima podporující důvěru, spolupráci a aktivní zapojení dětí. (3.2)
- Pedagogové podporují rozvoj demokratických hodnot, zapojují děti do rozhodování o záležitostech, které se jich týkají, a rozvíjejí jejich odpovědnost, samostatnost a sebekontrolu. (3.4)
- Pedagogové cíleně posilují pozitivní sebepojetí, sebevědomí a psychickou odolnost dětí, podporují jejich víru ve vlastní úspěch a využívají účinné strategie rozvíjející spolupráci, respekt i schopnost dohody. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola prozatím nesystematicky vyhodnocuje pedagogickou diagnostiku, což vede k nejednotným postupům mezi třídami. (2.1)
- Ředitelka věnovala dosud menší pozornost svému dalšímu vzdělávání v oblasti řízení a rozvoje manažerských kompetencí. (2.5)
- Pedagogická diagnostika není v jednotlivých třídách využívána jednotně zejména ve vztahu k identifikaci individuálního rozvojového potenciálu dětí a jeho využití při plánování vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Škola příkladně uplatňuje systematický a participativní model strategického řízení založený na propojení evaluace, zpětné vazby aktérů vzdělávání a sdíleného plánování se zřizovatelem. Tento funkční cyklus umožňuje efektivní přenos zjištění do kurikulárních inovací, profesního rozvoje pedagogů i proměny vzdělávacího prostředí a představuje inspirativní praxi využitelnou i v jiných školách. (1.1)
- Pedagogové dlouhodobě uplatňují respektující a empatický přístup, podporují otevřenou komunikaci, práci s emocemi a wellbeing dětí, čímž vytvářejí bezpečné a důvěryhodné prostředí pro spolupráci a aktivní zapojení dětí. Vzdělávací proces je veden tak, aby děti byly aktivně zapojovány, vzájemně spolupracovaly a přebíraly odpovědnost za své chování, což vytváří příznivé sociální klima podporující jejich celkový rozvoj. (3.2)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pedagogickou diagnostiku k systematickému uplatňování diferenciací vzdělávání s ohledem na individuální potřeby dětí, jejich tempo učení a úroveň dovedností se záměrem podpořit přiměřený rozvoj každého dítěte, jeho motivaci k učení i prevenci nerovnoměrného rozvoje.
- Sjednotit záznamy o dětech v jednotlivých třídách, zejména v oblasti sebehodnocení, identifikace jejich individuálního potenciálu a stanovení navazujících vzdělávacích záměrů.
- Podpořit další vzdělávání ředitelky školy v oblasti řízení školy a rozvoje manažerských kompetencí.
- Sjednotit systém v jednotlivých třídách v oblasti sebeobsluhy a používání příboru při stravování tak, aby byla nastavena shodná pravidla i očekávání vůči všem dětem.
- Zapojovat všechny děti do vyhodnocování individuálních portfolií.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky školy ze dne 23. 7. 2020 s účinností 1. 9. 2020
2. Úplné znění zakladatelské listiny ze dne 29. 2. 2016
3. Úplné znění společenské smlouvy ze dne 18. 7. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2025
5. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2025
6. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny platný od 1. 9. 2025 v Liberci
7. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny platný od 1. 9. 2025 v Žizníkově
8. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
11. Plán hospitační a kontrolní činnosti včetně hospitačních záznamů vedených k datu inspekční činnosti
12. Pedagogická diagnostika dětí vedená k datu inspekční činnosti
13. Inspekční zpráva čj. Čj. ČŠIL-498/18-L z 26. května 2018
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k datu inspekční činnosti
15. Plán DVPP pro školní rok 2025/2026 z 1. 9. 2025
16. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
17. Účetní závěrka roku 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Vrbová, školní inspektorka

11. 6. 2026