



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-332/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Osík, okres Svitavy
Sídlo	569 67 Osík 239
E-mail právnické osoby	matskola.osik@lit.cz
IČO	70 989 982
Identifikátor	600 099 784
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Danou Cabicarovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Osík
Místo inspekční činnosti	569 67 Osík 239
Termín inspekční činnosti	14. až 16. duben 2014

Inspekční činnost v Mateřské škole Osík, okres Svitavy (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30-16:00 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování nejen svým dětem a zaměstnancům, ale i místní základní



škole. Kapacita školy je 40 míst, ve dvou třídách jsou děti rozděleny přibližně podle stejného věku (3-4,5 a 4,5-6,5 let). V odpoledních hodinách probíhá vzdělávání pouze v jedné z nich. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 200 Kč měsíčně.

Zájem rodičů v letošním školním roce výrazně převýšil možnosti školy, devět dětí nebylo možné k předškolnímu vzdělávání přijmout. Z důvodu efektivnějšího využití kapacity školy a umožnění docházky i dalším zájemcům přijala ředitelka školy tři děti na sdílená místa. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 43 dětí, 14 z nich v posledním roce před vstupem do základní školy. K začátku školního roku bylo jedno dítě mladší tří let. V souladu s prostorovými možnostmi byly děti ve třídách rozděleny na 24 starších a 19 mladších.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy. Informuje o způsobu přijímání ve spolupráci se zřizovatelem (např. na webových stránkách či formou letáků) a prostřednictvím informačních míst ve škole. Vzdělávací nabídku v rámci podpory zdraví doplňuje předplavecký výcvik a hra na zobcovou flétnu. Pod vedením externí lektorky a za úplatu probíhá seznamování s anglickým jazykem.

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Správná holka, správný kluk*, který byl pro letošní školní rok aktualizován. V průběhu inspekční činnosti jej ředitelka školy doplnila v podmínkách vzdělávání (psychosociálních, životosprávě a organizaci) a evaluačním systémem. ŠVP PV nyní podává ucelený obraz o škole a je dobrým východiskem pro realizaci záměrů předškolního vzdělávání. Rozpracování integrovaných bloků do vzdělávací nabídky jednotlivých tříd bylo předmětem diskuse pedagogických pracovníků, do ŠVP PV byla během inspekce doplněna chybějící pravidla pro plánování činností. Nově zvolený způsob je nyní ověřován, dosud se však méně daří vzdělávací nabídku systematicky připravovat ke všem oblastem a takto ji realizovat ve vzdělávacím procesu.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. srpna 2013 na základě konkurzního řízení, z hlediska odborné kvalifikace splňuje předpoklady pro její výkon. Své znalosti si průběžně rozšiřuje vhodně zacíleným dalším vzděláváním, funkční studium plánuje absolvovat v příštím školním roce. Po nástupu do vedoucí pozice vydala vnitřní normy s vymezením kompetencí jednotlivých pracovníků a zaměřila svou pozornost na zajištění chodu školy. Postupně se seznamuje s problematikou řízení, na základě analýzy aktuálního stavu přistupuje k postupným změnám, které se pozitivně promítají např. ve věcných podmínkách či životosprávě. Ke komunikaci se všemi zaměstnanci, vzájemné informovanosti a řešení aktuálních problémů využívá především každodenní kontakt a operativní provozní porady. Méně se jí dosud daří využívat pedagogickou radu k odborné diskusi, projednávání stěžejních dokumentů či přenosu nových informací ze vzdělávání.

V organizaci vzdělávání zachovala chybné postupy spojené s opakovaným překračováním nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě v době pravidelného odpoledního spojování tříd (v době odpočinku a následných činností). Stejný postup školy byl v dokumentaci zaznamenán i v průběhu školního roku 2012/2013. Počet dětí byl překročen i ve dnech, kdy byly děti v jedné třídě od ranních hodin. Tyto skutečnosti dokladují zápisy v třídních knihách. Ředitelka školy za uplynulý školní rok předložila pouze jednu třídní knihu, ve které zcela chyběla značná část zápisů. Podle jejího sdělení jí druhá nebyla bývalým vedením předána. Ze školní matriky a související dokumentace současně vyplynulo, že od února do srpna 2013 navštěvovalo školu dítě, u kterého chyběl doklad o přijetí



k předškolnímu vzdělávání a jeho docházkou byl překračován nejvyšší povolený počet dětí uvedený v rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávací proces zajišťují tři pedagogické pracovnice s celými úvazky. V letošním školním roce se pedagogický sbor výrazně obměnil, spolu s ředitelkou školy nastoupila nově i jedna z učitelek. Všechny vyučující jsou zkušené a kvalifikované, jedna z nich absolvovala kurz logopedické prevence. Strategie odborného růstu pro letošní školní rok zohledňuje především zájem a profesní zaměření jednotlivých učitelek. Navštívené semináře byly věnované práci se ŠVP PV, pedagogice a psychologii.

Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni a stále se zlepšují. Zřizovatel se snaží zajistit co nejlepší zázemí pro předškolní vzdělávání a výrazně se podílí na obnově budovy i jejího vybavení. V uplynulém období proběhla výměna oken a dílčí stavební úpravy, zakoupena byla např. keramická pec, odpočinková lehátka, postupně je obměňován dětský nábytek i vybavení školní kuchyně. Prostředí školy je čisté a vyzdobené výrobky dětí, třídy jsou vzdušné a vytvářejí příznivé podmínky pro hru, vzdělávací činnosti i diferenciaci odpoledního odpočinku. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je na velmi dobré úrovni a částečně dětem volně dostupné. Omezeny jsou spíše příležitosti k rozvoji přírodovědné gramotnosti (prostřednictvím přímého pozorování, pokusů, práce s lupou) a spontánnímu uspokojení potřeb pohybu mladších dětí. Velmi dobré podmínky pro zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí má škola díky okolnímu přírodnímu prostředí, využívá také účelně vybavené a udržované obecní hřiště, pravidelně s dětmi navštěvuje sportovní halu. K rozvoji pohybových dovedností do denního programu zařazuje různé aktivity, ale již méně zdravotně preventivní cvičení. Také zajištění dostatečného množství tekutin není optimální, neboť děti nemají nápoje k dispozici od časných ranních hodin a chybí i průběžné vedení k využívání pitného režimu. Péče o jejich zdraví je naopak zřejmá ze zápisů v třídních knihách, přiměřenou formou jsou děti seznamovány s možným nebezpečím. V uplynulém období došlo jen k jednomu drobnému úrazu.

Pro naplňování ŠVP PV má škola velmi dobré materiální podmínky. Personální zajištění umožňuje postupnou realizaci koncepčních záměrů, pedagogická diskuse dosud přináší jen dílčí výsledky. Zjištěné nedostatky jsou závažného charakteru, odpovědnost za většinu z nich nese bývalé vedení školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Připravená vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, její součástí byly vždy výtvarné a pracovní činnosti spojené s manipulací a rozvojem jemné motoriky. Dostatek příležitostí dětem nabízely k rozvoji samostatnosti a pracovních návyků, chybělo však širší provázání záměrů s dalšími oblastmi. Podpora předmatematických a grafomotorických dovedností probíhala prostřednictvím individuálních a frontálních činností. Mladší děti se dařilo vhodně motivovat a přiměřenou formou dosahovat stanovených cílů. Přesto byla vzdělávací nabídka méně široká a různorodá a jen minimálně zohledňovala možnost výběru aktivit od ranních hodin. Omezené příležitosti také měly děti k samostatnému řešení problémů, rozvoji kooperativních dovedností a intelektových schopností s ohledem na jejich věk, vyspělost a rozdílnost zájmů. Průběžné hodnocení dětí ne vždy korespondovalo s jejich výkonem, chybělo i vedení k sebehodnocení.

Organizace dopoledního vzdělávacího bloku byla pozitivně ovlivněna průběžně podávanou svačinou. Vhodně zařazenými a zpestřujícími prvky byly hudební a pohybové činnosti, jejichž prostřednictvím se dařilo děti aktivizovat. Méně však byla respektována jejich



svobodná volba, neboť prioritou bylo plnění individuálně zacílených úkolů a účast při frontálních činnostech. Spontánní činnosti si naopak děti volily podle svého zájmu, starší aktivně využívaly možnosti přirozeného pohybového vyžití ve třídě. Minimální však byla jejich podpora v obou třídách ve chvílích, kdy si hry samy nedokázaly dostatečně zorganizovat, smysluplně obohatit či dokončit.

Vzdělávání provázel rozdílný pedagogický styl. Vstřícná a podporující partnerská komunikace byla střídána důrazem na dodržování pravidel chování a jednání s výrazným hlasovým projevem pedagogů. Především některé starší děti narušovaly spontánní i řízené činnosti hlukem, svými osobitými projevy a nižší úrovní tolerance k odlišným herním a vzdělávacím potřebám druhých. Zpětná vazba, které se jim dostávalo, nebyla dostatečně účinná, neboť nesměřovala k pochopení pravidel vzájemného soužití. Chybělo především využití pozitivních momentů k jejich motivaci.

Škola pro letošní školní rok změnila způsob sledování individuálního vývoje dětí a hledá další cesty k jeho zkvalitnění i využití ve vzdělávacím procesu. Součástí diagnostických aktivit je zjišťování úrovně znalostí a dovedností dětí, doplněny jsou portfoliem jejich prací z oblasti předmatematických představ, grafomotoriky a kresebných dovedností. Dosud se však výsledky zjišťování do přípravy a realizace vzdělávací nabídky promítají jen minimálně. Podpoře komunikačních dovedností dětí se škola věnuje spíše formou nepravidelně zařazované skupinové logopedické prevence (gymnastiky mluvidel, artikulačních cvičení atd.). Spolupracuje se speciálním pedagogem, který provádí depistáž, a v závažnějších případech rodičům dětí společně doporučují návštěvu specializovaného pracoviště.

Škole se částečně daří provázet jednotlivé formy vzdělávání. Dosud méně využívá vzdělávací nabídky jako prostředku k přirozenému rozvoji dítěte včetně jejího individuálního zacílení. Vztahy mezi dětmi nejsou na požadované úrovni, jejich podpoře chybí důraz na společnou tvorbu a přijetí pravidel vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Vzdělávací proces napomáhá k rozvoji osobnosti dětí i základů funkčních gramotností, ale méně rovnoměrně směřuje ke všem klíčovým kompetencím. Dobrých výsledků dosahují i mladší děti v oblasti předmatematických dovedností, orientují se v ploše, prostoru, znají barvy, mají představu o množství a čísle. Přestože škola věnuje pozornost grafomotorickým dovednostem dětí, správné držení psacího náčiní má dosud zafixováno jen část z nich. Starší si ale umí samostatně podepsat či jiným způsobem označit své práce. O přírodním prostředí mají dobré znalosti a uplatňují je v praktickém životě. Znaří řadu říkadel, básní a písní, méně zájmu však projevují o získávání nových informací prostřednictvím knih a encyklopedií. Mezi sebou i s dospělými komunikují bez zábran, k vyjádření svých názorů uplatňují přiměřenou slovní zásobu. Úroveň jejich řečových dovedností však není dobrá.

Starší děti jsou samostatné v sebeobsluze, zvládají běžné pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Na dobré úrovni jsou jejich pohybové dovednosti. Pohotově reagují na signál, dovedou sladit pohyb s hudbou či zkoordinovat jeho provedení se vzorem dospělého. Mají povědomí o významu péče o zdraví, návyk pravidelného doplňování tekutin však nemají upevněn. Respektují základní společenská pravidla, umí pozdravit, požádat či poděkovat. Při stolování (v době svačiny i oběda) se jim však plně nedaří udržovat čistotu, používat příbor a šetrně zacházet s potravinami. K dospělým



i ostatním dětem jsou zpravidla přátelské, některé mají dosud méně upevněny dovednosti směřující ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci.

Partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí jsou stabilně na velmi dobré úrovni, škola je rozvíjí realizací řadou společných akcí (tvořivé dílny, oslavy svátků, sportovní odpoledne, rozloučení se školáky), rodiče jsou aktivní a podílejí se i na jejich organizaci. Úzká spolupráce se zřizovatelem je dána nejen umístěním obou organizací v těsné blízkosti, ale i společnými zájmy v kulturně společenské oblasti. Kontakty s místní základní školou umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do vyššího stupně vzdělávání. Vzhledem k téměř každodennímu kontaktu má škola průběžné informace o výsledcích dětí. Spolupráce s dalšími partnery v obci (např. sdružením místních myslivců nebo hasičů) přispívá k získávání nových poznatků z různorodých oblastí lidského života a stimuluje děti k aktivnímu využití volného času.

K naplňování záměrů školy přispívají účinné formy partnerství s rodiči a dalšími subjekty. Děti mají všeobecné poznatky o světě lidí, kultury a techniky, na dobré úrovni jsou jejich předmatematické a pohybové dovednosti. Méně dobrých výsledků děti dosahují v oblasti řeči a grafomotoriky, negativně se ve vzdělávacím procesu projevuje úroveň jejich sociálních dovedností.

Závěry

a) Pozitivní inspekční zjištění:

- pro naplňování ŠVP PV má škola dobré personální podmínky, součinnost s různými subjekty napomáhá k naplňování jejich záměrů,
- úzká a funkční spolupráce se zřizovatelem přispívá k vytvoření dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání.

b) Odstraněné a na místě neodstranitelné nedostatky:

- ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti doplněn, nyní koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV,
- škola ve školním roce 2012/2013 překročila nejvyšší povolený počet dětí stanovený v rejstříku škol a školských zařízení, současně ji navštěvovalo dítě bez dokladu o přijetí k předškolnímu vzdělávání,
- za uplynulý školní rok škola předložila pouze jednu ze dvou třídních knih, v níž chyběla značná část zápisů o průběhu vzdělávání,
- ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 byl opakovaně překračován nejvyšší počet dětí ve třídě.

c) Méně příznivá zjištění ovlivňující řízení školy i proces vzdělávání:

- méně účinný kontrolní systém ve vztahu k dodržování zákonných ustanovení,
- dlouhodobě nepružná organizace odpoledního odpočinku a následných činností nereagující na aktuální počet dětí,
- nízká úroveň sociálních dovedností dětí spojená s uplatňovaným pedagogickým stylem.



- d) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- zaměřit oblast řízení na prohloubení znalostí školské legislativy a důsledně dbát na její dodržování,
 - rozpracovat hodnotící procesy ke všem oblastem, začít využívat zjištěné výsledky k identifikaci slabých míst a přijímat opatření k jejich minimalizaci,
 - zaměřit pozornost na vzdělávací proces, uplatňovat účinné pedagogické přístupy vedoucí k integrovanému způsobu výuky a důsledné individualizaci vzdělávání,
 - intenzivní podporu věnovat sociálním dovednostem dětí, nastavit systém individuálních a skupinových forem logopedické prevence, posilovat grafomotorické dovednosti dětí.
- e) Od minulé inspekční návštěvy došlo ke změně ve vedení školy i v pedagogickém sboru. Dlouhodobě na dobré úrovni je spolupráce s rodiči a zřizovatelem, pozitivní je posun v materiálních podmínkách.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- **do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) v překračování nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě a zaslání zprávy o odstranění,**
- **do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) v překročení nejvyššího povoleného počtu dětí stanoveného v rejstříku škol a školských zařízení a dodržování dalších ustanovení školského zákona (vedení dokumentace školy) a zaslání zprávy o prevenci.**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 18. září 2009
2. Výpis správního řízení o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 29. listopadu 2012, čj. SpKrÚ 68932/2012 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. srpna 2013
4. Školní matrika - školní rok 2013/2014
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
6. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) - školní rok 2013/2014
7. Třídní knihy - školní rok 2012/2013 (2. třída) a 2013/2014 (1. a 2. třída)
8. Přehled docházky - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Správná holka, správný kluk*, platný od 1. září 2013 s poslední aktualizací k 18. dubnu 2014



10. Školní řád s platností od 1. srpna 2013
11. Organizační řád s účinností od 1. srpna 2013
12. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2011
13. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Plán dalšího vzdělávání - školní rok 2013/2014
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2013/2014
16. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2013/2014
17. Hodnotící dokumentace školy (evaluační zpráva, kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy) - školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

Ve Svitavách dne 5. května 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Cabicarová, ředitelka školy

Mgr. Dana Cabicarová v. r.

V Osíku dne 7. května 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.