



Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Ledec nad Sázavou

Stínadla 1049, 584 01 Ledec nad Sázavou

Identifikátor: 600 086 488

Termín konání inspekce: 6., 7. a 8. červen 2007

Čj.	ČŠI 312/07-11
Signatura	bk1aa129

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Právnícká osoba vykonávající činnost školy vznikla k 1. lednu 2003. Místa poskytovaného předškolního vzdělávání a školního stravování jsou Stínadla 1049, Družstevní 1060 a 28. října 498 Ledeč nad Sázavou. Zřizovatelem je Město Ledeč nad Sázavou. Mateřská škola Ledeč nad Sázavou má celkem sedm tříd s celodenním provozem. Ke dni inspekce zajišťovala předškolní vzdělávání 160 dětí ve věku od 3 do 7 let podle Školního vzdělávacího programu. Z celkového počtu přijatých dětí pro školní rok 2006/2007 je 12 se speciálními vzdělávacími potřebami, žádné s odloženou školní docházkou a 56 v posledním roce před vstupem do základní školy.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika
2. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (školský rejstřík) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí ve škole
3. Zjištění podmínek přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007
4. Zjišťování informací o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika

Právnícká osoba vykonávající činnost školy vznikla sloučením původně tří samostatných mateřských škol s odlišnými podmínkami pro realizaci předškolního vzdělávání. Tuto skutečnost zohlednila ředitelka při zpracovávání koncepčních záměrů celé školy. Základními cíli jsou zachování autonomie odloučených pracovišť, podpora jejich profilace a zvyšování celkové kvality předškolního vzdělávání. Jednotlivé součásti zajišťují předškolní vzdělávání podle vlastních Školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP), jejichž cíle korespondují s cíli Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání včetně vzdělávací oblasti dítě a jeho psychika. V třídních vzdělávacích programech (dále jen TVP) jsou stanoveny úkoly podporující rozvoj schopností, dovedností a postojů dětí. Strategie naplňování cílů je jasně vymezena v předložených dokumentech školy.

Oblasti hodnocení vzdělávání věnuje mateřská škola náležitou pozornost. Ve všech ŠVP je rozpracována oblast evaluace a hodnocení, která je v současné době v procesu ověřování. Ke dni inspekce měla škola vypracovanou výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2005/2006, analýzu stavu vzdělávání včetně oblasti dítě a jeho psychika a písemné záznamy sloužící jako podklady pro výstupy vlastního hodnocení mateřské školy.

Předškolní vzdělávání zajišťuje celkem 13 učitelek, včetně ředitelky, všechny s požadovanou odbornou kvalifikací. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v průběhu let

2004 – 2007 se četnost navštívených vzdělávacích akcí u jednotlivých učitelek značně odlišovala. Některé neabsolvovaly ve sledovaném období žádnou vzdělávací akci a některé se zúčastnily až 10 vzdělávacích seminářů, které byly zaměřeny na tvorbu ŠVP a TVP i osobnostní rozvoj dětí.

Podmínky vzdělávání jednotlivých pracovišť jsou rozdílné. Přesto jejich vybavení pomůckami a materiálem i celkové prostředí tříd umožňuje realizaci a plnění cílů ŠVP v oblasti dítě a jeho psychika.

Organizace sledovaných činností vycházela ze stanoveného režimu dne. Byly začleněny skupinové, individuální i frontální formy předškolního vzdělávání. Vzdělávací činnosti byly realizovány podle stanovených souborů témat podporujících osobnostní rozvoj dětí. Při většině z nich byly u dětí rozvíjeny řečové, jazykové a komunikativní dovednosti. Byly zařazovány i aktivity rozvíjející dovednosti předcházející čtení a psaní (např. individuální a skupinová komunikace, hry se slovy, práce s knihou, poslech příběhů). Sledované činnosti vycházely ze zkušeností dětí, podporovaly rozvoj jejich tvořivosti, představivosti, fantazie a přirozené dětské zvědavosti. Při činnostech organizovaných frontálně převažovala komunikace učitelky, v minimální míře byla respektována individuální úroveň poznávacích schopností, zájmy jednotlivých dětí. Nedostatečná byla také zpětná vazba. Ve všech místech poskytovaného předškolního vzdělávání probíhaly činnosti v přátelském a vstřícném prostředí s dostatkem podnětů podporujících citové prožívání dětí.

K rozvoji dětí ve vzdělávací oblasti dítě a psychika přispívá také pestrá nabídka akcí a aktivit, které škola realizuje ve spolupráci s odborníky a rodiči. (logopedická péče, divadelní představení, kulturní vystoupení dětí, besídky, soutěže a akce pro veřejnost).

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání jsou v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika hodnoceny jako standardní.

2. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (školský rejstřík) a nejvyšší povolený počet dětí ve škole

Předložená zřizovací listina vydaná Městem Ledec nad Sázavou prokazuje zřízení Mateřské školy Ledec nad Sázavou na dobu neurčitou.

Údaje uvedené ve zřizovací listině jsou v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změny v údajích vedených ve školském rejstříku byla dodržena.

Z předložených seznamů dětí a strážníků bylo zjištěno, že nebyla překročena kapacita školy a její součásti uvedené ve výpisu ze školského rejstříku.

Počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 podle stavu k 30. září 2006 nepřevýšil nejvyšší počet dětí uvedený v rejstříku škol a školských zařízení.

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly splněny.

3. Zjištění podmínek přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007

Pro školní rok 2006/2007 ředitelka vyhověla všem žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání.

Při přijímání dětí ředitelka postupovala podle stanovených kritérií, ve kterých upřednostňuje přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v posledním roce před vstupem do základní školy.

4. Zjišťování informací o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole

V průběhu inspekce byly zjišťovány informace a poznatky o možnosti rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Ledec nad Sázavou, Stínadla 1049, 584 01 Ledec nad Sázavou, vydaná na základě usnesení zastupitelstva Města Ledec nad Sázavou č. 5/2006/128ZM-z ze dne 11. října 2006
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 9. března 2007 čj. KUJI 16263/2007 s účinností od 12. března 2007
3. Výpis změnového řízení čj. správního řízení KUJI 16263/2007 ze dne 9. března 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. června 2007
5. Výkaz o mateřské škole (S 1–01) podle stavu k 30. září 2006 Stínadla 1049, 28. října 498 a Družstevní 1060 ze dne 8. října 2006
6. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. říjnu 2006 Stínadla 1049, 28. října 498 a Družstevní 1060 ze dne 10. listopadu 2006
8. Doklad o jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Ledec nad Sázavou, vydaný Městem Ledec nad Sázavou na základě usnesení rady města čj. 2a.2002/5RM-s ze dne 25. listopadu 2002 se souhlasem Krajského úřadu kraje Vysočina ze dne 4. prosince 2002 čj. KUJI 1991/2002OSMS s účinností od 1. ledna 2003
9. Záznam stravovaných osob a poplatků za říjen 2006 a květen 2007
10. Školní vzdělávací programy všech tří odloučených pracovišť (místa poskytovaného vzdělávání) Mateřské školy Ledec nad Sázavou
11. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd
12. Školní matrika dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007
13. Třídní knihy všech sedmi tříd Mateřské školy Ledec nad Sázavou vedené ve školním roce 2006/2007
14. Přehled docházky 7 tříd za období září až prosinec 2006 a leden až červen 2007
15. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
16. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
18. Konceptce mateřské školy Ledec nad Sázavou
19. Organizace dne v mateřské škole stanovená pro školní rok 2006/2007
20. Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků mateřské školy
21. Přehled a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Vedení právnické osoby uplatňuje styl řízení, který vede k vnitřní reformě školy prováděné na základě dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Postupně vypracovává dokumenty a výstupy nutné pro vnitřní přeměnu školy.

Vzdělávací oblast Dítě a jeho psychika je začleněna do Školních vzdělávacích programů a Třídních vzdělávacích programů. Plnění jednotlivých vzdělávacích cílů této oblasti zajišťují pedagogické pracovníce a vedením školy je podporováno. Jsou zařazovány činnosti podporující duševní pohodu, psychickou zdatnost dítěte a vytvářející dobré předpoklady pro jeho další vzdělávání. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávací oblasti Dítě a jeho psychika jsou hodnoceny jako funkční, standardní.

Právnická osoba vykonávající činnost školy Mateřská škola Ledec nad Sázavou splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 byla dodržena podmínka přednostního přijímání dětí v posledním roce před vstupem do základní školy.

Nejvyšší povolený počet dětí pro Mateřskou školu Ledec nad Sázavou uvedený v rejstříku škol a školských zařízení nebyl překročen.

Poznatzky o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřských školách budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Ve Žďáru nad Sázavou dne 13. červen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiřina Špičková	
Člen týmu	Lubomír Mráček	

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 26. červen 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jarmila Dvořáková

.....
Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-07-12	sine 42/07-11073
Školská rada	-----	-----

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
----	-----	Připomínky nebyly podány.