



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-583-02/09-Z

Název školy:	Základní škola Huslenky, okres Vsetín
Adresa:	Bařiny 290, 756 02 Huslenky
Identifikátor:	600 149 862
IČ:	70 918 988
Místo inspekce:	Bařiny 290, Huslenky
Termín inspekce:	9. – 10. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Huslenky, okres Vsetín (škola) je Obec Huslenky. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy. Při škole byla ustavena tříčlenná školská rada s účinností od 5. září 2005, volby nových členů proběhly v měsíci září 2008.

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) s kapacitou 150 žáků, školní družiny (ŠD) s kapacitou 50 účastníků a školní jídelny (ŠJ). Údaje v posledním výpisu změnového řízení právnické osoby byly v souladu s údaji zapsanými ve zřizovací listině.

ZŠ vzdělává žáky od 1. - 5. ročníku v pěti samostatných třídách. V době inspekce vzdělávala 94 žáků (naplněnost 65 %). Trend v počtu žáků je v posledních letech vlivem demografického vývoje a zvýšeného počtu odkladů povinné školní docházky mírně sestupný. V ZŠ se vzdělávají žáci z obce Huslenky i zájemci z okolních obcí. Ve školním roce 2009/2010 je výuka žáků 1. – 3. ročníku organizována podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV), ve 4. – 5. ročníku podle platného vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/92-2. V ŠVP ZV se škola profiluje jako škola kladoucí důraz na vytváření bezpečného klimatu při vzdělávání, na to, aby se její absolventi dokázali socializovat, celoživotně vzdělávat, reálně hodnotit své schopnosti v budoucím životě a uplatnit se na trhu práce.

Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

ŠD navštěvovalo v době inspekce ve dvou odděleních 50 účastníků, stanovená kapacita byla plně využita. Jejich aktivity byly realizovány podle vlastního školního vzdělávacího programu.

ŠJ zajišťuje stravovací služby žákům a zaměstnancům školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Jednopatrová budova školy je více než 120 let stará. Je zde 5 učeben, které byly v roce 2006 vybaveny novými výškově rozdílnými žakovskými židlemi a lavicemi, ve většině novým nábytkem a relaxačními koberci. Dále se zde nacházejí 2 místnosti využívané ŠD, prostory ŠJ, víceúčelová místnost školní knihovny s klavírem, školní ateliér s keramickou vypalovací pecí, pracovna ředitelky a menší sborovna. Všechny prostory jsou esteticky využity pro prezentaci žakovských zájmových aktivit (kroužků), úspěchů žáků, výstupů z třídních i celoškolských projektů a materiálů přímo podporujících vzdělávání. Celkové prostředí školy působí velmi příjemně a jeho dopad na vzdělávání je přínosný. Pro tělesné aktivity žáků slouží přebudovaná cvičební místnost, která je vzhledem k počtu žáků dostatečně prostorná a bezpečná. Pro větší, zvláště herní, aktivity škola využívá tělocvičnu ve vedlejší obci. Venkovní sportovní a relaxační činnosti jsou realizovány na dostatečně velkém travnatém prostoru vedle školy. Zde jsou umístěny dva betonové stoly na stolní tenis a starší hřiště s umělým povrchem. Díky velké aktivitě zřizovatele byly v posledních letech (od roku 2006) především uvnitř budovy provedeny rozsáhlé stavební úpravy spočívající v opravě stropů, vymalování všech prostor a zpřístupnění velké části podkroví. Zřizovatel školy má v blízké době v plánu také výměnu oken a zateplení obvodových zdí. Výhledově uvažuje o výstavbě tělocvičny, momentálně hledá způsob, jak na tuto stavbu získat finanční prostředky. Do upraveného podkroví kromě druhého oddělení ŠD a dvou kabinetů ředitelka školy

umístila specializovanou učebnu výpočetní techniky a vybavila ji interaktivní tabulí, dataprojektorem, 12 počítačovými stanicemi s moderními LCD monitory a stálým připojením na internet. Počítačová síť s permanentním internetovým připojením byla rozvedena i do sborovny a všech učeben, v každé je napojena jedna počítačová stanice pro potřeby vyučujících i žáků. Dále škola disponuje běžnými kazetovými, CD a DVD přehrávači, televizorem s větší plochou obrazovkou. Všechny tyto informační technologie mohou žáci využívat nejen v přímém průběhu vzdělávání, ale také při zájmových a volnočasových aktivitách při pobytu ve škole. Učební pomůcky jsou každoročně doplňovány a obměňovány.

Přehled vývoje výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

Ukazatel	2006	2007	2008
Neinvestiční výdaje celkem	4 902 250	5 255 848	5 257 111
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	3 827 864	4 046 715	4 069 119
Účelové dotace	29 800	15 800	24 000
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	2 675 748	2 817 578	2 893 340
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, šk. potřeby celkem	62 559	71 171	54 236
z toho: ze státního rozpočtu	62 559	71 171	48 036
Školení a vzdělávání celkem	24 230	18 920	7 550
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	24 230	18 920	7 550
Průměrný počet žáků	103	101	103
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	37 164	40 066	39 506
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	10,729	10,201	11,162
z toho: pedagogických zaměstnanců	6,741	6,44	7,575
provozních zaměstnanců	3,988	3,761	3,587

Škola hospodařila především s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a s dotací z rozpočtu zřizovatele. Mimo rozpočtované prostředky byly škole přiděleny další účelové dotace z rozvojových programů - v roce 2006 dotace na DVPP ZŠ (ÚZ 33430), v roce 2006 a 2007 dotace na ICT – standard služeb (ÚZ 33245) a v roce 2008 dotace na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (ÚZ 33005).

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu tvořily cca 77 % z celkových výdajů. Byly využity převážně ke krytí výdajů souvisejících se mzdovými nároky. Část prostředků ze státního rozpočtu byla použita na pořízení učebních pomůcek, učebnic a na úhradu služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Vývoj celkových neinvestičních výdajů i výdajů ze státního rozpočtu za sledované období 2006-2008 měl vzrůstající tendenci vzhledem ke stanoveným normativům.

V rámci doplňkové činnosti vykazovala škola příjmy z pronájmu tělocvičny a od rodičů na činnost kroužků.

Škola ve spolupráci se zřizovatelem ve sledovaném období (od roku 2006) zvětšuje své prostorové možnosti (další úpravy jsou plánovány). Progresivní je rovněž vylepšování materiálních podmínek. Obě tyto aktivity přispívají ke zlepšování vzdělávací nabídky školy a

inspekci jsou hodnoceny jako velmi dobré. Spolu s dostatečnými finančními zdroji vytváří dobré předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasového a sociálního původu či zdravotního stavu. Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání nebyl v souladu s příslušnými právními předpisy. Nedostatky inspekce zjistila ve vedení požadované dokumentace. U přijímaných žáků a žáků s odkladem povinné školní docházky nebyly dokumenty řazeny poslopně ve spisové složce jednotlivého žáka, ale souhrnně za více žáků. Dále nebyly dokumenty kompletní, ve většině chyběly žádosti zákonných zástupců o přijetí žáka k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky. U rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáka k základnímu vzdělávání a u rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky chyběly doklady o jejich převzetí zákonnými zástupci. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím informačních materiálů, internetových stránek, konzultačních hodin, dnů otevřených dveří, besed pro rodiče a dalších.

Škola v době inspekce vzdělávala 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání těchto žáků probíhá formou individuální integrace do běžných tříd podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP) sestavených na žádost rodičů a doporučení odborných pracovníků. IVP byly povoleny ředitelkou školy. Vyučující byli o potřebách těchto žáků informováni a zajišťovali individualizaci jejich výuky. Škola při jejich vzdělávání úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou ve Vsetíně a Valašském Meziříčí.

Poradenská činnost žákům i zákonným zástupcům je zajišťována ředitelkou školy (zastává funkci výchovné poradkyně a školního metodika prevence sociálně patologických jevů) ve spolupráci s ostatními pedagogy na individuálních konzultacích.

Velkým přínosem pro žáky je spolupráce školy s UP Olomouc, Policií ČR, Alcedem Vsetín, Zdravotním střediskem Huslenky a Červeným křížem. Tyto organizace rozšiřují nejen vědomosti žáků, ale také pomáhají při předcházení sociálně patologickým jevům formou besed, přednášek a návštěv školy.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jedinice škola zajišťuje na standardní úrovni. Nedostatek byl zjištěn ve vedení požadované dokumentace. Školní poradenství je zabezpečováno, vzhledem k velikosti školy a věkovému složení žáků, na běžné úrovni.

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Vzdělávání se uskutečňuje podle dvou vzdělávacích programů. Inspekce posoudila soulad aktuálního ŠVP ZV se zásadami a principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). ŠVP ZV vydala ředitelka školy (zároveň koordinátorka jeho tvorby) s platností od 1. září 2007, inovován byl k 1. září 2008. Jeho struktura odpovídá požadavkům RVP ZV, po obsahové stránce požadované náležitosti splňují kapitoly Identifikační údaje, Učební plán a Pravidla pro hodnocení žáků. Kapitoly Charakteristika školy v ŠVP, Charakteristika ŠVP (zvláště průřezová témata), Učební osnovy a Vlastní hodnocení školy požadované náležitosti zcela neobsahovaly. Ve výuce sledované inspekci se tyto nedostatky výrazně negativně neprojevovaly, škola požadavky RVP ZV ve vzdělávání prakticky realizuje, nejsou v dokumentu spíše dostatečně popsány. Uvedená rizika jsou odstranitelná.

ŠVP ZV byl předložen školské radě k vyjádření a byl umístěn na přístupném místě ve škole.

Z více než desetiletého funkčního působení ředitelky této školy je patrné, že má jasně promyšleny dlouhodobé koncepční záměry rozvoje školy, které vychází z aktuálních podmínek, a že jim přizpůsobuje srozumitelné strategie, plánování a organizování činností. Toto je dále konkretizováno na jednotlivé školní roky, měsíce a týdny. Ve spolupráci se zřizovatelem se jí v posledních letech daří neustále zlepšovat podmínky ke vzdělávání jak prostorové, tak materiální a finanční.

Ředitelka školy je pro výkon své funkce plně kvalifikována. Školu vede od roku 1998. V rámci výkonu státní správy rozhodovala podle ustanovení právních předpisů, stanovila funkční organizaci chodu subjektu, pracovníkům jasně stanovila jejich kompetence. S pedagogickou radou projednává zásadní dokumenty školy a systematicky s ní řeší otázky související se vzděláváním. Ředitelka školy ustavila i svůj další poradní orgán (metodické sdružení) a vytvořila mu dostatečné podmínky a prostor pro naplňování jeho metodické a analytické funkce. Systém kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání umožnil ředitelce školy získat objektivní informace i ovlivňovat zjištěnými poznatky vzdělávací činnost školy. Negativní zjištění v této oblasti byla projednávána a řešena převážně operativně s jednotlivými pracovníky. Souhrnné poznatky z hospitační činnosti byly projednávány v pedagogické radě. Efekt přijatých opatření byl vyhodnocován.

Ředitelka školy zabezpečila efektivní a účelné využití prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů základního vzdělávání. Prostředky z jednotlivých rozvojových programů využila ke splnění cílů, na které byly poskytnuty. Závazné limity na platy, dohody, limity ostatních neinvestičních výdajů a účelových dotací v jednotlivých letech byly dodrženy.

ŠVP ZV po formální stránce zcela neodpovídal zásadám a principům RVP ZV. Oblast strategií, plánování a plnění si povinností vyplývajících z funkce ředitelky školy je inspekci hodnocena jako velmi dobrá.

Ve škole v době inspekce pracovalo celkem 8 pedagogických pracovníků (7 žen a 1 muž, vychovatel ŠD). Kvalifikovanost pedagogického sboru vykazovala 75%. 2 pedagogové školy nejsou kvalifikovaní a zatím nejsou přihlášení k požadovanému studiu. Personální rizika ředitelka školy sledovala a vzhledem k neočekávané situaci, která vznikla na začátku školního roku, kdy nenastoupila smlouvená učitelka, přijala na jeden rok zkušenou pedagožku v důchodovém věku. Limity počtu pracovníků ve sledovaném období byly dodrženy. Mzdové prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly plně využívány k danému účelu. Ředitelka využívala finančních prostředků k motivaci zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných úkolů. Osobní příplatky a odměny se pohybovaly ve výši 14,5 % v roce 2007 a 17,3 % v roce 2008.

Vedení školy vytvářelo vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), jejich profesní růst a stabilizaci, což bylo v souladu se vzdělávacími strategiemi. Pedagogičtí pracovníci se účastnili různých kurzů, za které získali osvědčení. Například „Kurz RWCT“, „Tvorba a realizace ŠVP ZV“, „Čtením a psaním ke kritickému myšlení“, „Netradiční způsoby vyučování v ZŠ (Genetická metoda čtení)“, „Inovace ve vzdělávacím procesu“ a další. DVPP odpovídalo potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP ZV. Pomoc začínajícím pedagogickým pracovníkům ze strany vedení školy i uvádějících učitelů byla funkční.

V době inspekce škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále jen BOZ), podporovala jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly upraveny ředitelkou školy ve školním řádu, se kterými byli prokazatelně seznámeni

žáci i zaměstnanci školy a zákonní zástupci byli o podrobnostech BOZ ve školním řádu informováni. BOZ upravovaly i vnitřní směrnice. Ve třídních knihách všech ročníků bylo zaznamenáno poučení žáků o bezpečnosti v silničním provozu a bezpečnosti a chování v hodinách tělesné a výtvarné výchovy. Škola vhodně investovala prostředky do nutných oprav a údržby, čímž zkvalitňovala vzdělávací proces, vytvářela čisté, zdravé a bezpečné prostředí. Úrazy byly evidovány a vyhodnocovány, jejich počet je za poslední tři roky neměnný. Nedostatek byl shledán ve vedení Knihy úrazů, která neobsahovala údaj o tom, zda a kým byl úraz ošetřen. Tento formální nedostatek byl v průběhu inspekce odstraněn.

K prevenci a řešení sociálně patologických jevů a výchovných problémů žáků účinně přispívalo plnění minimálního preventivního programu, vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků a informovanost rodičů žáků. Tento systém zaručoval včasné reakce na možné nežádoucí jevy a vznikající výchovné a vzdělávací problémy žáků. Bohatou nabídkou zájmových a mimoškolních aktivit škola pomáhala rozvíjet zájmy žáků a vedla je ke smysluplnému využití volného času.

Personální podmínky pro vzdělávání žáků byly zajištěny standardně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy včetně oblasti BOZ jsou standardní. Škola účinně podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a vytváří kvalitní podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Průběhu vzdělávání v ZŠ věnuje ředitelka školy a pedagogické pracovnice pozornost, vzhledem k malému počtu tříd, prakticky denně. Pravidelně vyhodnocuje faktory ovlivňující jeho kvalitu a výsledky analyzuje na jednáních pedagogické rady. Organizace vyučování z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu i délky přestávek odpovídaly právním předpisům. Průběh vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (exkurze, různé kulturní programy, zapojení žáků do soutěží, třídních i školních projektů, poznávací školní výlety, rozvoj spolupráce se zahraničními školami a podobně).

Ve svém ŠVP ZV škola vytvořila svůj povinně volitelný předmět Dílny tvořivosti. Žákům jsou nabízeny čtyři okruhy vzdělávání; první je zaměřen na rozvoj strategického a logického myšlení, druhý na rozvoj tvořivosti v uměleckých oborech včetně tance, třetí na tvorbu školního časopisu a dalších propagačních materiálů školy a čtvrtý na nápravu poruch učení a rozvoj smyslového vnímání. Zapojení do „dílny“ není omezeno ročníkem, vzdělávání se zde účastní žáci různého věku nad tématy společného zájmu. V tomto předmětu jsou u žáků vhodně rozvíjeny požadované klíčové kompetence a naplňována průřezová témata daná v RVP ZV.

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO) prolíná celoročně všemi předměty a ročníky. Žáci jsou vedeni ke vztahu k životnímu prostředí, třídění odpadu dle potřeb obce a šetření elektrickou energií doma i ve škole.

Ke zkvalitnění vzdělávání přispívají též každoročně vyhlášené školní projekty. V nich žáci pod vedením pedagogů shromažďují a zpracovávají např. poznatky o obci a regionu (Mapujeme Huslenky, Řemeslo má zlaté dno, Rok na Valašsku), ale věnují se i jiným tématům (Bezpečně do školy, Adventní slavnosti). Výsledky projektů dokumentují kvalitně zpracované písemné výstupy.

K rozvoji osobnosti žáků škola přispívá vytvořením 20 vzdělávacích a zájmových aktivit (kroužků), které svým širokým zaměřením dovolují zapojit se co největšímu množství účastníků. Nabídka kroužků je vzhledem k počtu vzdělávaných žáků nadstandardní. Na jejich vedení se podílí jak pedagogové, tak vedoucí z řad rodičů. Žáci prezentují výsledky svých činností v co největší míře široké veřejnosti na školních akcích, prakticky si tak rozvíjejí a prohlubují klíčové kompetence dané v ŠVP ZV.

Hospitační činnost byla inspekcí realizována ve všech ročnících a u všech pedagogických pracovníků. Sledovaná výuka probíhala v klidné atmosféře, žáci respektovali nastavená pravidla a názory druhých. Zvolené formy a metody práce vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků, což se ve výuce projevovalo jejich aktivní spoluprací s vyučujícími. Účelně přispívaly také k rozvoji jejich logického myšlení, aktivnímu učení a schopnosti samostatně pracovat a řešit problémové úkoly. Žáci dostávali prostor ke svobodné komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit svůj názor. Pokud jim byla dána příležitost pracovat ve skupinách, přijímali a respektovali názory spolužáků. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována, průběžné hodnocení kladlo důraz na pozitivní stránku výkonu žáků a ve většině plnilo svou motivační funkci. Vyučující u žáků také vhodně podporovali a rozvíjeli schopnost sebehodnocení na úrovni odpovídající jejich věku.

Průběhu vzdělávání věnuje škola pozornost na požadované úrovni. Podpora úrovně vzdělávání žáků zájmovými aktivitami a školními projekty je velmi přínosná.

Kromě příkladného partnerství se zřizovatelem (viz úvodní část) škola dlouhodobě úspěšně spolupracuje s rodičovskou veřejností. Zákonní zástupci se scházejí v neformálním sdružení rodičů při základní škole. V koordinaci s ředitelkou školy se aktivně zapojují do plánování mimoškolních akcí a ve velké míře se jich jako spoluorganizátoři aktivně účastní. Jsou škole také nápomocni jako vedoucí některých zájmových útvarů (kroužků). Někteří rodiče pomáhají vylepšovat materiální i finanční podmínky školy sponzorskými dary. Pro zvyšování kvality vzdělávání, zvláště pro uskutečňování besed, přednášek, projektů, dlouhodobých aktivit, škola dlouhodobě navázala kontakty se spoustou organizací v obci, blízkém i širším regionu (například Alcedo Vsetín, Vlastivědné muzeum Vsetín, Vlastivědné muzeum Valašské Meziříčí, Policie ČR, Divadlo pracujících Zlín, Sdružení Kosenka Valašské Klobouky, Hvězdárna Vsetín, Pedagogicko psychologická poradna Vsetín, Vsetínský zámek a galerie, Městská knihovna Vsetín, TJ Sokol Huslenky, TJ Orel Huslenky a další). Příkladně je rozvíjena mezinárodní spolupráce se školou na Slovensku a v Irsku. Pro zájemce škola v loňském školním roce uspořádala zájezd do irského Dublinu. Zúčastnění žáci se tak seznámili s přírodními krásami a historií země, poznali život v cizí zemi a měli možnost na elementární úrovni ověřit a obohatit si své dovednosti v komunikaci v cizím jazyce.

Široká veřejnost může získat vyčerpávající informace o dění a aktivitách školy na jejich efektivně upravených internetových stránkách.

Školou rozvíjené partnerství se zřizovatelem, rodičovskou veřejností, s oficiálními i zájmovými organizacemi a prohlubování mezinárodní spolupráce je pro obohacení vzdělávací nabídky školy nadstandardní.

Škole se daří plnit cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí žáků, zejména sociálních, občanských, komunikativních, kompetencí k učení a řešení problémů. U žáků byly vyučujícími na úrovni odpovídající jejich věku rozvíjeny a zvyšovány funkční gramotnosti čtenářské, matematické, informační, přírodovědné a schopnost komunikace v cizích jazycích. Čtenářskou gramotnost v 1. ročníku škola v posledních letech rozvíjí méně rozšířenou tzv. genetickou metodou. S její metodikou byli obsáhle seznámeni všichni pedagogové školy v rámci DVPP. Výuka probíhá podle řady učebnic schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Rodiče byli o tomto postupu školy informováni ještě před nástupem žáků ke vzdělávání a poté s touto metodou obsáhle seznámeni na třídních schůzkách. Jsou tak schopni v koordinaci se školou spolupracovat při domácí přípravě žáků. Inspekční hospitací bylo ověřeno, že výsledky čtenářské gramotnosti žáků uvedeného ročníku byly s ohledem na krátkou dobu vzdělávání na velmi dobré úrovni a zvolená metoda je úspěšná. V dalších ročnících je pak čtenářská

gramotnost žáků rozvíjena tradiční analyticko-syntetickou metodou, metoda genetická je využívána již jen jako podpůrná. Všichni žáci byli vedeni k pochopení čteného textu, extrakci hlavních myšlenek a jejich převyprávění vlastními slovy, k vyhledávání informací v textu.

Škola rozvíjela a upevňovala klíčové kompetence žáků prostřednictvím jednotlivých gramotností na standardní úrovni.

Škola průběžně sledovala a evidovala míru úspěšnosti žáků během vzdělávání a přechody žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Celkové výsledky žáků škola monitorovala formou vlastních a externích srovnávacích testů. Výstupní znalosti žáků třetího a pátého ročníku byly v minulém školním roce sledovány pomocí testů SCIO. Na pravidelných schůzkách metodického sdružení vytvářeli pedagogičtí pracovníci vlastní testy, které zjišťovaly úroveň znalostí žáků školy v jednotlivých předmětech. O zdárném vzdělávání žáků svědčí jejich bezproblémový přechod na druhý stupeň základního vzdělávání nebo přechod na víceleté gymnázium. Jejich připravenost si škola ověřuje konzultacemi s konkrétními školami (ZŠ Halenkov, ZŠ Rokytnice, ZŠ Vsetín a Gymnázium Vsetín). Chvályhodné jsou i úspěchy žáků v sólovém zpěvu, šachách, výtvarných soutěžích a dalších akcích na regionální úrovni. Za vyzdvižení stojí umístění žáka na 1. místě v celostátní výtvarné soutěži. Mimořádným úspěchem školy bylo vyhodnocení úrovně a kvality školního časopisu vytvářeného žáky v novinářském kroužku. V loňském školním roce byl komisí vyhlášen jako nejlepší školní časopis v České republice. Vedení školy i všichni pedagogové se zabývali hodnocením žakovských výsledků vzdělávání a tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Vyhodnocovány byly jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy, byla přijímána opatření k nápravě, i když se na škole vyskytují jen minimálně. Na druhé straně udělili pedagogové žákům školy velký počet pochval ústních i písemných. Pečlivou přípravou učitelů škola zvyšuje úspěšnost žáků nejen u přijímacích zkoušek, ale i na celkové úrovni.

Celkovou úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu lze hodnotit jako standardní. Jednotlivé úspěchy žáků na celostátní úrovni jsou příkladné.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a neporušuje právní předpisy související s poskytovaným vzděláváním.

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zapsána rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle platných vzdělávacích programů. ŠVP ZV zcela neodpovídá zásadám a principům RVP ZV. Zjištěné dílčí nedostatky jsou odstranitelné a nepředstavuje závažné riziko pro naplňování cílů vzdělávání.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, ne vždy však při vedení dokumentace postupuje podle příslušných právních předpisů.

Škola účelně využívá finanční prostředky, má dobré materiální a finanční zdroje pro realizaci vzdělávacích programů.

Ředitelka školy si plní povinnosti vyplývající z její funkce na velmi dobré úrovni. Škola zajišťuje bezpečnost žáků při vzdělávání a činnostech s ním přímo souvisejících. Svou činností přispívá k rozvoji osobnosti žáka.

Realizace školních projektů a nabídka zájmových aktivit účinně zvyšuje vzdělávací nabídku školy a je nadstandardní.

Přínos školou rozvíjeného partnerství pro zvyšování vzdělávací nabídky školy při je inspekci hodnoceno jako příkladné.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Huslenky, okres Vsetín ze dne 4. května 2001
2. Změna zřizovací listiny ze dne 10. srpna 1999
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 3. října 2001
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině ze dne 19. října 2009
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41185/2007 ze dne 4. července 2007 s účinností od 1. září 2007
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 517/2007-21 ze dne 7. března 2007 s účinností od 1. září 2007
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9677/2006-21 ze dne 10. dubna 2006 s účinností od 1. května 2006
8. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol a školských zařízení čj. 29 712/04-21 ze dne 17. prosince 2004 s účinností od 1. ledna 2005
9. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. 153 114/03-11006 ze dne 17. června 2003
10. Dokumentace Školské rady od 5. září 2005 k datu inspekce
11. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2006/2007 k datu inspekce
12. Školní řád platný od 1. září 2009
13. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2004
14. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. září 2007
15. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. září 2008
16. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. září 2009
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009
20. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008
21. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009
22. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
23. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
24. Katalogové listy žáků všech tříd k datu inspekce
25. Podkladové materiály třídních učitelů k průběhu třídních schůzek ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
26. Plán hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2007/2008
27. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2007/2008
28. Hodnocení hospitační činnosti za školní rok 2007/2008

29. Plán hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2008/2009
30. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2008/2009Hodnocení hospitační činnosti za školní rok 2008/2009
31. Plán hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2009/2010
32. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2009/2010
33. Organizační řád s účinností od 1. září 2009
34. Pracovní řád zaměstnance ZŠ Huslenky ze dne 1. ledna 2004
35. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2008
36. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. září 2008
37. Provozní řád tělocvičny ze dne 1. září 2006
38. Řád školní knihovny ze dne 1. ledna 2004
39. Řád učebny výtvarné výchovy ze dne 1. ledna 2004
40. Řád školního hřiště ze dne 1. ledna 2004
41. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 1998
42. Kniha úrazů k datu inspekce
43. Personální dokumentace ředitelky školy k datu inspekce
44. Pracovní kalendář na školní rok 2007/2008
45. Pracovní kalendář na školní rok 2008/2009
46. Pracovní kalendář na školní rok 2009/2010
47. Mapování Huslenek 2006/2007 – písemný dokument školního projektu
48. Řemeslo má zlaté dno 2007/2008 – písemný dokument školního projektu
49. Huslenčák (školní časopis) – jednotlivá čísla od školního roku 2004/2005
50. Směrnice školy k mimořádným akcím ze dne 1. září 2009
51. Hodnocení příspěvkové organizace od starosty obce ze dne 27. října 2009
52. Spisy žáků přijímaných ke vzdělávání na školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
53. Rozhodnutí ředitele, odklady, přestupy, integrace 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
54. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků od školního roku 2007/2008 k datu inspekce
55. Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
56. Seznamy integrovaných žáků 2007/2008 k datu inspekce
57. Přehledy prospěchu žáků 1. – 5. ročníku za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
58. Vyhodnocení SCIO testů pro žáky 3. a 5. ročníku – 2008/2009
59. Záznamy z jednání metodického sdružení k datu inspekce
60. Personální složky zaměstnanců školy k datu inspekce
61. Směrnice č. 16 pro zajištění BOZP PO
62. Směrnice č. 17 ředitele školy k provedení prověrky BOZP
63. Směrnice č. 18 k zajištění první pomoci a evidence pracovních a školních úrazů
64. Plán EVVO 2009/2010
65. Minimální preventivní program na školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
66. Plán DVPP 2009/2010 a dlouhodobý plán DVPP
67. Plán bezpečnosti v silničním provozu 2009/2010
68. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2006, 2007 a 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
69. Oznámení Krajského úřadu Zlínského kraje č.j. KUSP 32448/2006 ŠK o poskytnutí účelové dotace SIPVZ na rok 2006 ze dne 15. května 2006, včetně vyúčtování dotace
70. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek

- mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ č.j. KUZL 57260/2008 ze dne 22. srpna 2008, včetně vyúčtování dotace
71. Smlouva o poskytnutí veřejné podpory v Podprogramu MRO4-06 č.j. KUZL 23964/2006 ze dne 21. června 2006 na projekt Mapujeme svou obec z rozpočtu Zlínského kraje (Kč 24000,--)
 72. Ukazatele nákladovosti v roce 2006, 2007 a 2008 podle paragrafů - sumáře
 73. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2006, 2007 a 2008
 74. Hlavní kniha za rok 2006, 2007 a 2008
 75. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
 76. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007 a 2008
 77. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 7 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 1. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivo Suchý

Ivo Suchý v. r.

Mgr. Libuše Němečková

Libuše Němečková v. r.

Bc. Marie Janáčková

Marie Janáčková v. r.

Zlín, 23. listopad 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladislava Bednářová

Vladislava Bednářová v. r.

Huslenky, 27. listopad 2009

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.