Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1685/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-266/26-J

Název	**Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53**
Sídlo	**Komenského nám. 53, 675 71 Náměšť nad Oslavou**
E-mail	**info@zskonam.cz**
IČO	**44 065 809**
Identifikátor	**600 122 336**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Hana Rousková**
Zřizovatel	**Město Náměšť nad Oslavou**
Místo inspekční činnosti	**Komenského nám. 53, Náměšť nad Oslavou**
Inspekční činnost na místě	**24., 25., 29. a 30. 9. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy a školní družiny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala ve čtrnácti třídách 288 žáků prvního až devátého ročníku. V aktuálním školním roce vykázala škola 48 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní družina (dále „ŠD“) poskytovala ve čtyřech odděleních zájmové vzdělávání 100 účastníkům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V pedagogickém vedení školy se pozitivně projevují dlouhodobé manažerské schopnosti i odborné zkušenosti ředitelky školy (dále „ředitelka“). Svou činností a jednáním získává přirozenou autoritu. V souladu s vizí školy (Všichni mohou být úspěšní, se všemi se počítá…) vypracovala jasnou a reálnou Koncepci rozvoje a řízení školy pro období 2025 až 2031 směřující k dalšímu rozvoji školy, kde každý žák pracuje na svém osobním rozvoji, učí se samostatnosti, odpovědnosti a respektu k ostatním. Hlavními úkoly jsou prohlubování diferenciace výuky (výměna zkušeností s kolegy), rozšíření školských poradenských služeb o činnost speciálního pedagoga a psychologa i snaha o Erasmus a zahraniční výměny. Zatím se daří ve všech oblastech plnit. Na tvorbě plánu pedagogického rozvoje školy se podílí i pedagogové, proto se s ním lépe identifikují. V souladu s koncepcí školy vytvářejí učitelé své vlastní plány osobního rozvoje, se kterými vedení školy systematicky pracuje a vyhodnocuje je. Příkladem úspěšného naplňování koncepce je promyšlený funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporující jejich profesní rozvoj v oblastech kritického myšlení, čtenářské gramotnosti, formativního hodnocení, osobnostního a sociálního rozvoje žáků a dalších aktivizačních metod.

Ve škole došlo ke zkvalitnění a stabilizaci pedagogického sboru a zlepšila se spolupráce mezi učiteli. Ředitelka systematicky sleduje kvalitu pedagogické práce a na základě zjištěných skutečností přijímá odpovídající opatření. Kontrolní činnost účelně propojuje s metodickým vedením pedagogů, přičemž přijatá opatření směřují k udržení kvality vzdělávání a vytváření příznivých podmínek pro vzdělávání žáků.

Efektivně nastavené kontrolní a evaluační mechanismy přinášejí vedení školy zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání. Jsou zaměřeny nejen na hospitační činnost vedením školy, ale i na videohospitace a vzájemné hospitace nebo tandemovou výuku. Pedagogičtí pracovníci dostávají pravidelně zpětnou vazbu, ředitelka vypracovává každoročně zprávu z hospitační činnosti se shrnutím slabých a silných stránek. Spolupráci a odbornou komunikaci mezi pedagogy posilují metodické orgány.

Významným nástrojem řízení je otevřená a partnerská komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu. Na činnosti školy se prostřednictvím školního parlamentu podílejí i žáci školy, kteří organizují aktivity posilující sounáležitost mezi žáky. Podněty získává vedení školy také od školské rady a z analýzy dotazníkového šetření mezi rodiči.

Díky dobré spolupráci se zřizovatelem i za pomoci finančních prostředků z projektové činnosti se daří zkvalitňovat materiální podmínky a modernizovat stávající vybavení. Škola je bezbariérová a zajišťuje esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání, zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Úspěšně se rozvíjí spolupráce s domem dětí a mládeže (organizace kroužků ve škole i mimo ni), se základní uměleckou školou (různá kulturní vystoupení), s domovem důchodců i Domovem bez zámku (společné programy s lidmi

s hendikepem) aj. Život školy je mnoha aktivitami propojen s životem města, čímž vytváří pospolitost s občany Náměště nad Oslavou.

Škola spolupracuje v rámci projektu E-Twinning s několika evropskými školami, užší spolupráci se podařilo navázat se španělskými, lotyšskými, rumunskými, chorvatskými školami, probíhají výměnné pobyty žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v klidné a příznivé pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné prostředí učeben a vstřícné partnerské vztahy mezi pedagogy a žáky. Stanovené vzdělávací cíle byly konkrétní, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Hospitované vyučovací hodiny byly promyšleně strukturované, s účelným využitím různorodých vzdělávacích strategií a přirozeným střídáním činností. Vyučující vhodně vycházeli z aktuálních situací a zkušeností žáků. Efektivně kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem, samostatnou prací žáků i kooperativními formami práce ve dvojicích a skupinách. Podporovali rozvoj komunikačních a sociálních dovedností, spolupráci mezi žáky i jejich schopnost objevovat nové poznatky a propojovat učivo v mezipředmětových souvislostech. Názornost výuky byla posilována účelným využíváním didaktických pomůcek, učebních materiálů a dalších prostředků vztahujících se k probíranému učivu. K upevňování a procvičování učiva pedagogové zařazovali didaktické hry a další aktivizující metody a formy, které spolu s pestrou skladbou činností vytvářely dostatečný prostor pro vlastní iniciativu žáků. Průběžně oceňovali jejich snahu i dílčí pokroky a motivovali k dalšímu vzdělávacímu úsilí.

Zařazování pohybových relaxačních aktivit napomáhalo udržení pozornosti a pracovního nasazení žáků. Pedagogové respektovali individuální pracovní tempo jednotlivců, poskytovali dostatek prostoru pro dotazy a podle potřeby zajišťovali individuální podporu. Při obtížích žákům účinně pomáhali ověřováním porozumění zadání, povzbuzením a individuálním přístupem. V závěru vyučovacích hodin učitelé zpravidla hodnotili dosažení stanovených cílů, přičemž ve většině hodin byli do procesu sebehodnocení vzhledem k vlastnímu učení zapojeni také žáci, vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle.
Ve sledovaných hodinách na druhém stupni převažovala kombinace skupinové a samostatné práce, doplněná aktivitami ve dvojicích, ojediněle také frontální výukou. V úvodu většiny vyučovacích hodin byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem nebo plánovaným obsahem výuky. V hodinách dominovala aktivita žáků, kterou pedagogové účinně podporovali svým zájmem o průběh práce ve skupinách a vytvářením prostoru pro jejich aktivní zapojení do výuky. Žáci byli vedeni k hledání souvislostí, argumentaci a zdůvodňování svých řešení.

V části hodin byla vhodně zařazena témata rizikového chování, vzájemné podpory a mezilidských vztahů. Tato témata umožňovala žákům reflektovat vlastní zkušenosti a přispívala k rozvoji jejich sociálních a občanských kompetencí. Nápaditě zařazené didaktické aktivity a účelné využívání výukových aplikací podporovaly zájem žáků o výuku a pozitivně ovlivňovaly efektivitu jejich učení.

K lepšímu porozumění učivu, propojení teoretických poznatků s reálným životem a v některých případech i k rozvoji mezipředmětových vztahů přispívalo používání názorných učebních pomůcek. Prostředky informačních a komunikačních technologií byly

účelně využívány jak pedagogy, tak žáky, kteří pracovali zejména s tablety a mobilními telefony.

Součástí výuky byly různé formy hodnocení žáků, jejichž kvalita však nebyla vždy vyrovnaná. Sebehodnocení, vzájemné hodnocení ani vyhodnocení naplnění cíle hodiny nebyly pozorovány ve všech sledovaných vyučovacích hodinách a v některých případech měly tyto prvky spíše formální charakter. Žáci měli méně příležitostí k mluvnímu projevu při hodnocení a vrstevnickém hodnocení.

V rámci sledované činnosti ŠD byla účastníkům nabízena pestrá škála pravidelných, spontánních i příležitostných činností, které vhodně zohledňovaly jejich zájmy a potřeby. I když ŠD zůstává v kmenových třídách, velkým pozitivem je přítomnost dvou vychovatelek v každém oddělení. Mohou se tak věnovat i zájmovým činnostem, kterých nabízí škola velké množství (sportovní a míčové hry, keramika, práce se dřevem, anglický kroužek, astronomický kroužek, robotika, aj.). Účastníci měli dostatek prostoru pro vzájemnou komunikaci, spolupráci a navazování sociálních vztahů i pro samostatnou volbu činností podle vlastního zájmu. Aktivity byly vhodně diferencovány s ohledem na individuální zájmy a možnosti účastníků. Pozorováno bylo propojení činnosti školy a družiny při přípravě pasování žáků prvního ročníku. Většina vychovatelek současně působí jako asistentky pedagoga, což umožňuje vhodně propojovat cíle základního a zájmového vzdělávání a reagovat na individuální potřeby žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá široké spektrum interního i externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků, systematicky výsledky sleduje a jsou pravidelně analyzovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Hodnocení žáků probíhá v průběhu celého školního roku nejen klasifikací, ale i využíváním metod formativního hodnocení, kdy vyučující sledují pokroky žáků ve všech předmětech. V rámci triád (schůzka žák – učitel – rodič) jsou nastavovány postupné kroky a dílčí cíle, kterých chtějí žáci dosáhnout. Mezi výsledky vzdělávání žáků jsou řazeny jak výsledky dovednostní a postojové (pozorování, videozáznamy, olympiády a soutěže atd.), tak znalostní (školní srovnávací testy ve všech ročnících, testy a prověrky, dále výsledky přijímacích zkoušek na střední školy, některé olympiády a soutěže. Škola má vytvořený vlastní systém školního testování žáků od druhého do devátého ročníku. Výsledky žáků jsou zaznamenávány do individuálního archu žáků, aby se mohly sledovat jejich posuny. Škola se cíleně věnuje rozboru výsledků individuálně se žákem a jeho zákonným zástupcem.

V externím testování má celkově škola výsledky mírně nad republikovým průměrem. Výsledky přijímacího řízení ukazují, že žáci 9. ročníku jsou při přechodu na střední vzdělávání úspěšní. Žáci jsou také během školního roku zapojováni do předmětových olympiád a dalších soutěží, v nichž dosahují dobrých výsledků. Srdce s láskou darované (celorepubliková soutěž), Mladý zemědělec (krajské kolo 1. místo), Recitační soutěž (okresní kolo 1. místo), Pythagoriáda (okresní kolo 5. místo), Zeměpisná olympiáda a další. Také ve sportovních soutěžích získávají žáci školy velmi dobrá umístění (florbal, přespolní běh, atletický čtyřboj, zimní čtyřboj aj).

Činnost školy v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je systematicky koordinována výchovným poradcem, speciálním pedagogem a učitelem předmětů speciálně pedagogické péče. Škola má vytvořen funkční systém podpůrných opatření, který zahrnuje

pedagogickou diagnostiku, individualizaci vzdělávání, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány i průběžné konzultace s vyučujícími. Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány jsou pravidelně vyhodnocovány a projednávány s vyučujícími i zákonnými zástupci žáků. Dokumentace je zpracována kvalitně, obsahuje konkrétní doporučení a postupy pro úpravu vzdělávání jednotlivých žáků, včetně vhodných metod a forem práce v jednotlivých vyučovacích předmětech.

Kariérové poradenství je účelně začleňováno do vzdělávacího procesu prostřednictvím výuky, aktivit organizovaných výchovnou poradkyní, zejména besed na úřadu práce a návštěv přehlídek středních škol, i individuálních konzultací se zákonnými zástupci.

Prevence rizikového chování vychází z promyšlené strategie založené na preventivním programu školy, kterému předchází pravidelné vyhodnocování realizovaných aktivit. Program zahrnuje řadu jednorázových i dlouhodobých činností, jejichž účinnost škola průběžně sleduje a vyhodnocuje. Součástí preventivního působení je rovněž pravidelné využívání programů všeobecné primární prevence pro jednotlivé ročníky. Aktuální preventivní témata jsou vhodně zařazována do výuky a podporují vytváření odmítavých postojů žáků k nežádoucím formám chování. K úspěšné adaptaci žáků na školní prostředí přispívají adaptační dny realizované napříč všemi ročníky. Škole se prostřednictvím systematicky nastavených preventivních aktivit daří předcházet výskytu nevhodného chování žáků. Realizovaná opatření jsou pravidelně vyhodnocována a na základě zjištěné účinnosti jsou podle potřeby opakovaně zařazována do preventivního programu školy.

ŠD systematicky rozvíjí dovednosti žáků, podporuje jejich samostatnost a motivaci k učení. Nabízené činnosti rozvíjejí spolupráci a komunikaci, což se pozitivně odráží ve školní úspěšnosti. Svou činnost a výrobky prezentuje družina na výstavách v zahradě školy a parku. V návaznosti na školní výuku přispívá ŠD k rozvoji klíčových kompetencí žáků prvního stupně. Její výsledky korespondují se stanovenými cíli vzdělávacího programu.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy (nová zástupkyně ředitelky).
- Průběžná inovace a modernizace materiálních podmínek (nová přístavba, relaxační a klidové zóny, úprava zahrady s výstavními prostory pro školní družinu, trezory na telefony, aj.) se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce školy.
- Vybudování bezbariérového přístupu.
- Zavedení interního testování od druhých ročníků, které umožňuje sledovat pokroky žáků ve vzdělávání.

Silné stránky

- Škola aktivně navazuje partnerství se zahraničními školami, vstupuje do společných projektů a programů i na mezinárodní úrovni. (1.5)
- Vedení školy aktivně podněcuje profesní rozvoj pedagogů a cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností pro výuku žáků. (2.3)
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy. (3.3)

– Využití aktivizujících forem a metod výuky s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků a odlišné pracovní tempo. (4.1)

– Široké spektrum interního i externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků s pozitivním dopadem na autoevaluaci školy. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Méně příležitostí k souvislému mluvnímu projevu v rámci sebehodnocení a vzájemného hodnocení u starších žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Využívat vhodné příležitosti pro vzájemné hodnocení žáků, zařazovat souvislý mluvený projev žáků i v rámci sebehodnocení, hodnotit pokroky a neúspěchy vlastní i druhých.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školních poradenských služeb
2. Školní vzdělávací program ŠVP ZV 2 „Všichni mohou být úspěšní, se všemi se počítá“, s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 28. 8. 2026
4. Rozvrhy hodin, školní rok 2026/2027
5. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
6. Koncepce rozvoje a řízení školy pro období 2019–2023, ze dne 10. 1. 2019
7. Koncepce rozvoje a řízení školy pro období 2025–2031, ze dne 28. 8. 2025
8. Hospitační plán 2026/2027
9. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do roku 2028
10. Plán kontrolní činnosti a delegování kompetencí, ze dne 25. 8. 2025
11. Zápisy z provozních porad, školní rok 2025/2026
12. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2025/2026
13. Zápisy z metodických sdružení
14. Závěrečná zpráva z hospitační činnosti ve školním roce 2025/2026
15. Hospitační záznamy, školní rok 2025/2026

16. Vlastní hodnocení školy 2025
17. Videohospitace aneb učíme se všichni

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. František Eliáš, školní inspektor
Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor
Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka
MgA. et Bc. Radka Matějíčková, školní inspektorka
Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

16. 10. 2026