



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-587/08-14

Název školy: **Základní škola, Opava, Dvořákovy sady 4, příspěvková organizace**

Adresa: Dvořákovy sady 4/174, 746 01 Opava

Identifikátor: 600 026 736

IČ: 47 813 181

Místo inspekce: Základní škola, Dvořákovy sady 4/174, Opava

Termín inspekce: 9. – 11. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to podle příslušných vzdělávacích programů nebo inovovaných dokumentů.
- Zjistit a hodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a inovovaných učebních dokumentů, jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy, Opava, Dvořákovy sady 4, příspěvkové organizace je Moravskoslezský kraj. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 140 žáků a školní družinu s kapacitou 42 žáků. Je zde zřízena také jedna třída přípravného ročníku. Ke dni inspekce navštívilo školu 67 žáků. V porovnání se školními roky 2006/2007 (59 žáků) a 2007/2008 (61 žáků) má stav žáků mírně stoupající tendenci.

Úplná základní škola má 7 tříd (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. a 3. ročník, IV. třída – 4. a 5. ročník, VI. třída – 6. a 8. ročník, VII. třída – 7. a 9. ročník, VIII. třída – 6. a 8. ročník a IX. třída – 9. ročník).

Výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Zvláštní školy č.j. 22 980/97-22.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

V posledních třech letech došlo ke zlepšení materiálních podmínek (nový stavitelný žákovský nábytek, vybavení žákovské kuchyně, oprava střechy, vymalování školy).

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaných letech 2006 až 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, tj. prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci, na ostatní neinvestiční výdaje, na státní informační politiku ve vzdělávání a na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Dalšími zdroji financování školy byly finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem na zajištění provozu.

Z analýzy finančních prostředků poskytnutých za uvedené období vyplývá, že podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy má mírně klesající tendenci. V roce 2006 to bylo 90 %, v roce 2007 88 % a z rozpočtovaných výdajů roku 2008 za období leden až září 2008 již 73 %. Tento vývoj byl ovlivněn postupným snižováním přepočteného počtu pracovníků a s ním spojenými nižšími náklady na mzdové prostředky a zákonné odvody.

Na celkových ostatních neinvestičních výdajích se státní rozpočet podílel ve sledovaném období v průměru 63 %. Tvořily je především výdaje na zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, nákup učebních pomůcek, učebnic a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V roce 2006 škola obdržela ze státního rozpočtu účelovou dotaci na Státní informační politiku ve vzdělávání. Tyto prostředky škola použila na vzdělávání pedagogických pracovníků k informačním a komunikačním technologiím. Tento projekt škola využila také v roce 2007 na připojení školní počítačové sítě k internetu a na nákup výukových materiálů a nástrojů vzdělávacího vybavení a informačních zdrojů. Dále škola obdržela v roce 2006 finanční prostředky ze státního rozpočtu na projekt HODINA, který byl spolufinancován z Evropského sociálního fondu. Účelové prostředky u projektu v roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání škola použila v souladu se stanovenými cíli.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola má dlouhodobou tradici. O její činnosti jsou velmi dobře informovány okolní mateřské i základní školy a veřejnost. Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni žáci, kteří splňují zákonné podmínky. Při jejich přijímání postupuje škola v souladu s platnými zákonnými ustanoveními. Prioritou školy je individuální přístup k žákům v rámci realizace vzdělávacích činností dle výše uvedených vzdělávacích programů.

Škola nabízí kvalitní poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím poradenského týmu - výchovné poradkyně, metodičky prevence sociálně patologických jevů, třídních učitelů a vedení školy. Činnosti uvedených pracovníků vytvářejí systém všestranné podpory žáků v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb, kariérového poradenství i při změně vzdělávacího programu. Zákonní zástupci žáků využívají nabízených služeb pouze v omezené míře.

Vedení školy

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází z požadavků školského zákona a ze zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravujícího vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením.

ŠVP zohledňuje podmínky a možnosti školy, vymezené výchovně vzdělávací strategie cíleně směřují k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Drobné terminologické nepřesnosti a chybějící kontakty na zřizovatele byly v průběhu inspekce odstraněny či doplněny a ŠVP již splňuje požadavky platného školského zákona.

Písemně zpracovaná střednědobá koncepce rozvoje školy na léta 2006 – 2008 vychází z analýzy dosaženého stavu, zaměřuje se na nové pojetí a cíle základního vzdělávání, reaguje na potřeby žáků i jejich zákonných zástupců a odpovídá reálným podmínkám školy. Obsahuje i základní koncepční návrhy v oblasti další činnosti vedení školy na následující období.

Dílčí úkoly jsou rozpracovány v ročních plánech práce školy a v navazujících měsíčních plánech. Pravidelně je prováděno monitorování a hodnocení dosaženého stavu, jsou přijímána opatření na jednotlivých úrovních plánování.

Vlastní hodnocení školy mapuje práci školy v jednotlivých oblastech s ohledem na inovaci vzdělávání, je podkladem pro další rozvoj konkrétních vzdělávacích činností.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve zpracovaných dokumentech stanovuje organizaci a podmínky provozu školy. Rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy vyplývajících ze zákona. Veškerá dokumentace je přehledně a řádně vedena. Všechny zásadní dokumenty a rozhodnutí jsou projednávány s pracovníky na jednáních pedagogické rady a na provozních poradách. Školské radě umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ředitelka školy má vytvořený funkční vnější i vnitřní informační systém s využitím zpětné vazby. Systém provozních porad a pedagogických rad umožňuje předávání informací o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání, přijímání konkrétních návrhů, záměrů a opatření.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Třináctičlenný pedagogický sbor v průměrném věku 45 let je stabilizovaný, podmínky odborné kvalifikace jsou vzhledem k přepočteným úvazkům splněny z 96,8 %. Vysoká odborná kvalifikace ve výchovném a vzdělávacím procesu vytváří vzhledem k žákům velmi dobré předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Vedení školy sleduje personální situaci, pravidelně ji vyhodnocuje, v případě potřeby přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Každoročně zajišťuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblastech, které odpovídají potřebám a strategii školy.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a důsledná výchova žáků ke zdravému životnímu stylu patří mezi priority školy. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů detailně rozpracovaná v minimálním preventivním programu spočívá v předcházení sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany. Je promyšlená, účinná a odpovídá podmínkám školy.

Podporou pro zdravý vývoj žáků je výběr a organizace mimoškolních aktivit převážně se sportovním zaměřením. Škola také dbá na zdravou výživu a dodržování pitného režimu. Vybavení učeben odpovídá specifikám výuky, žakovský nábytek ve třídách zohledňuje výškové rozdíly mezi žáky.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školní dokumentace, škola sleduje jejich dodržování. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci i jejich zákonní zástupci. O poučení žáků o pravidlech bezpečnosti v rámci výuky i mimo ni jsou pořízeny záznamy v třídních knihách, řády učeben jsou vyvěšeny na viditelných místech. K zajištění jejich bezpečnosti přispívá i náležitě zajištění pedagogického dozoru v budově školy i na akcích mimo ni. Úrazy škola řádně eviduje a záznamy o nich zasílá příslušným institucím. Míra počtu úrazů v přepočtu na sto žáků se v posledních třech letech snižuje (6, 3, 2).

Prostory a učební pomůcky, které má škola k dispozici, jsou využívány účelně.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně, v souladu se stanovenými podmínkami jeho čerpání.

Průběh vzdělávání

Východiskem zpracovaného školního vzdělávacího programu je jeho motivační název „Škola pro život“. ŠVP je výrazně prakticky zaměřený, vychází z potřeb žáků se zdravotním postižením, důraz je kladen na individualizaci výuky. V oblasti výchovně vzdělávací práce se pedagogický sbor zaměřuje zejména na prevenci sociálně patologických jevů. Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů, skladba vyučovacích předmětů i organizace výuky odpovídá reálným možnostem a schopnostem žáků.

Oblast materiálních podmínek a prostorového zázemí školy je ve výroční zprávě školy posuzována poměrně kriticky. Dochází k postupnému zkvalitňování celkového prostředí pro vzdělávání žáků, výrazně ho však omezuje výše přidělených finančních prostředků. Mezi hlavní úkoly pro letošní školní rok proto vedení školy zařadilo i získání mimorozpočtových finančních zdrojů k zajištění specifických potřeb žáků.

Styl vzdělávání a volba vhodných metod i forem výuky ve škole vychází z osobních předpokladů žáků. Vyučující si stanovují přiměřené cíle, zohledňují různé tempo práce žáků, volbou diferencovaných činností uplatňují individuální přístup ke každému z nich. V rámci mimoškolní činnosti žáci využívají nabídky obsahově různorodých zájmových kroužků organizovaných a vedených pedagogickými pracovníky školy. Úspěšně se zúčastňují rovněž soutěží pořádaných na okresní, případně i krajské úrovni pro žáky škol obdobného zaměření. Aktivně se podílejí na veřejných akcích ve městě, připravují kulturní vystoupení pro veřejnost i další aktivity.

Během inspekčních hospitací měli žáci vytvořený prostor pro jejich individuální rozvoj, učitelé je důsledně vedli k vhodným formám komunikace a ke vzájemnému respektu. Při hodnocení dosažených výkonů jednotlivými vyučujícími si žáci snažili uvědomit míru vlastní úspěšnosti - přiměřeně k jejich věku a individuálním schopnostem.

Škola má vypracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Na základě získaných zkušeností z uplynulého období připravuje v současné době úpravu stanovených kritérií klasifikace prospěchu i chování, a to s větším důrazem na realizované vzdělávací programy a individuální možnosti žáků. Hodnocení považují pedagogové za motivační prostředek, ve výuce využívané průběžné slovní hodnocení vede žáky ke zlepšování výsledků jejich práce. Průběžné hodnocení výchovně vzdělávací práce je pravidelně zařazováno na jednání pedagogické rady. Ve výchovné oblasti škola vyhodnocuje rizikové chování žáků a uděluje následná kázeňská opatření. Celkově jsou všechny formy hodnocení využívány jako podklad ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Partnerství

Škola dlouhodobě spolupracuje s řadou vnějších subjektů, vytváří vhodné zázemí pro činnost školské rady, aktivně spolupracuje se zřizovatelem, městským magistrátem i s řadou organizací a institucí, které se v regionu zabývají žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Z pohledu školy je velmi přínosná spolupráce se školami stejného typu. Největší důraz je však kladen na spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Vzájemná komunikace probíhá různorodými formami.

Partnerské vztahy pozitivně ovlivňují veškerou vzdělávací činnost školy a jsou přínosné i po ekonomické stránce.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, matematické, informační a sociální gramotnosti. Ve všech sledovaných hodinách měli žáci možnost rozvíjet své kompetence s výraznou vazbou na jejich běžnou životní praxi. Vyučující je vedli k upevnování jejich pracovních a sociálních návyků i k důslednému dodržování stanovených pravidel chování při vzájemné komunikaci. Během výuky učitelé ověřovali schopnost žáků porozumět předkládanému textu, reprodukovat jej a následně propojovat nově získané poznatky s vlastními zkušenostmi. Starším žákům se za pomoci učitelů dařilo zařazovat nové pojmy do struktury jejich dosavadních poznatků na úrovni odpovídající jejich individuálním schopnostem.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola věnuje pozornost sledování úspěšnosti žáků při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Výchovná poradkyně zařazuje do celoročního plánu práce předprofesní a profesní přípravu žáků 7. až 9. ročníku, poskytuje přehled o nabízených učebních oborech, zajišťuje exkurze, provádí individuální pohovory s žáky apod. Při rozhodování o jejich budoucím zaměření uplatňuje výrazný individuální přístup ke každému z nich. Vzhledem k problematickému sociálnímu zázemí některých rodin však individuální péče školy o umístění vycházejících žáků často naráží na nezájem jejich zákonných zástupců.

Výsledky vzdělávání žáků se zabývá zpracované vlastní hodnocení školy i výroční zpráva o její činnosti. Vzhledem k zaměření školy na žáky se zdravotním postižením vyučující neprovádějí externí hodnocení formou standardizovaných testů. K ověření dosažených

znalostí žáků připravují pravidelné písemné prověrky z učiva vybraných vyučovacích předmětů. Na sestavování zadávaných úkolů se podílejí i metodické orgány školy. Výsledky provereček jsou pravidelně vyhodnocovány a slouží jako podklad k práci učitelů v navazující výuce.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ve své činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným vzděláváním.

Škola splňuje zákonné podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání, respektuje zásady rovného přístupu.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly určeny. Materiální podmínky umožňují naplňovat realizované vzdělávací programy na standardní úrovni.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a provádí prevenci vzniku sociálně patologických jevů.

Zpracovaný školní vzdělávací program splňuje požadavky platného školského zákona, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy.

Škola respektuje individuální potřeby žáků, a vytváří tak podmínky pro jejich úspěšnost ve vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy, Opava, Dvořákovy sady 4, příspěvkové organizace, schválené usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje, č. 24/2108, ze dne 26. 6. 2008, vydané dne 2. 7. 2008
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku, čj. 37 315/05-21, ze dne 16. 3. 2006, s účinností od 16. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku, čj. 31449/2007 - 21, ze dne 20. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, schválené usnesením Rady Moravskoslezského kraje, č. 11/335, ze dne 11. 10. 2001, vydané dne 16. 10. 2001
5. *Střednědobá koncepce školy 2006-2008*, ze dne 1. 9. 2006
6. *Celoroční plán práce pro školní rok 2007/2008*, ze dne 1. 9. 2007, projednaný na pracovní poradě dne 8. 10. 2007
7. *Celoroční plán práce pro školní rok 2008/2009*, ze dne 1. 9. 2008, projednaný na pracovní poradě dne 23. 10. 2008
8. *Celoroční plán výchovného poradce na školní rok 2008-2009*

9. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009*, ze dne 28. 8. 2008
10. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“*, zpracovaný podle RVP ZV pro žáky s lehkým mentálním postižením, s platností od 1. 9. 2007
11. Měsíční plány práce, školní rok 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
12. *Rozvrh hodin podle tříd 2008/2009* k termínu inspekce
13. *Učitelé vyučující ve třídách a vyučovacích hodinách (2008/2009)* k termínu inspekce
14. *Školní řád platný od šk. r. 2007/2008 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, ze dne 3. 9. 2007, projednaný pedagogickou radou dne 3. 9. 2007, schválený školskou radou dne 11. 10. 2007
15. *Organizační řád, platný od šk. r. 2007/2008*, projednaný pedagogickou radou dne 3. 9. 2007
16. *Minimální program prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2008/2009, aktualizace*
17. *Autoevaluace školy 2006-2007*, ze dne 1. 9. 2007, projednaná pedagogickou radou dne 3. 9. 2007
18. *Zpráva založená na výsledcích vlastního hodnocení školy podle Modelu zvyšování kvality školy*, ze dne 1. 9. 2007, projednaná pedagogickou radou dne 19. 11. 2007
19. *Návrh struktury vlastního hodnocení školy pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009*
20. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007*, vydaná dne 11. 10. 2007, projednaná na pracovní poradě dne 8. 10. 2007, schválená školskou radou dne 11. 10. 2007
21. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008*, vydaná dne 11. 10. 2008, projednaná na pracovní poradě dne 8. 10. 2008, schválená školskou radou dne 14. 10. 2008
22. *Roční plán hospitací a hodnocení vyučovacího procesu platný pro šk. r. 2008/2009*, ze dne 28. 8. 2008
23. *Protokoly kontrolní činnosti*, září 2008, říjen 2008, listopad 2008
24. *Kontrolní opakovací testy z JČ, M, PŘ, VL, D, Z, Ov, F*, školní rok 2007/2008
25. Zápisy z jednání pedagogické rady ze dne 3. 9. 2007, 19. 11. 2007, 22. 1. 2008, 15. 4. 2008, 17. 6. 2008, 1. 9. 2008, 18. 11. 2008
26. Zápisy ze zasedání školské rady ze dne 4. 10. 2005, 14. 3. 2006, 12. 10. 2006, 29. 3. 2007, 11. 10. 2007, 10. 3. 2008, 14. 10. 2008
27. Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
28. Třídni výkazy 1. až 9. ročníku k termínu inspekce
29. Katalogové listy žáků ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
30. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2008/2009
31. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
32. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 10. 10. 2006
33. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 9. 10. 2007
34. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 14. 10. 2008
35. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 10. 10. 2006
36. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 9. 10. 2007

37. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 14. 10. 2008
38. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 R 36-01, ze dne 7. 9. 2006
39. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 R 36-01, ze dne 14. 9. 2007
40. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01, ze dne 22. 9. 2008
41. Kniha úrazů, vedená od 10. 10. 1996 k termínu inspekce
42. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 10. 1. 2007
43. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 14. 1. 2008
44. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008, ze dne 13. 10. 2008
45. *Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006*, ze dne 21. 2. 2007
46. *Výkaz zisku a ztráty za období 12/2007*, ze dne 19. 2. 2008
47. *Hlavní kniha účetnictví za období 12/2006*, ze dne 21. 2. 2007
48. *Hlavní kniha účetnictví za období 12/2007*, ze dne 14. 2. 2008
49. *Rozbor plnění HV do období 12/2006*, ze dne 8. 2. 2007
50. *Rozbor plnění HV do období 12/2007*, ze dne 31. 1. 2008
51. *Rozbor plnění HV do období 9/2008*, ze dne 5. 12. 2008
52. Tabulka č. 1 – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 18. 1. 2007
53. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 18. 1. 2008
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 193194/2006, ze dne 6. 12. 2006
55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 188569/2007, ze dne 7. 12. 2007
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 164263/2008, ze dne 8. 10. 2008
57. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program – „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. MSK 146909/2008, ze dne 8. 9. 2008
58. *Podklady pro věcné vyhodnocení finančních prostředků poskytnutých na zajištění informačních a komunikačních technologií*, ze dne 1. 8. 2007
59. *Podklady pro věcné vyhodnocení finančních prostředků poskytnutých na zajištění informačních a komunikačních technologií*, ze dne 18. 1. 2008
60. Tabulka – rozpis závazných ukazatelů – čj. ŠMS/722/2006/Cap, ze dne 6. 12. 2007
61. Tabulka – rozpis závazných ukazatelů – čj. ŠMS/1151/2007/Šev, ze dne 1. 10. 2008
62. Tabulka – Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, ze dne 18. 1. 2007
63. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006, ze dne 30. 1. 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

V Bruntále 29. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivan Tuček

Mgr. Ivan Tuček

Mgr. Olga Grossmannová

Mgr. Olga Grossmannová

PhDr. Renata Mecnerová

PhDr. Renata Mecnerová

Bc. Blanka Benčíčová

Bc. Blanka Benčíčová

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Opava 9. 1. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ludmila Mücková

Mgr. Ludmila Mücková

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
26. leden 2009	Připomínka nebyly podány.