



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola, Synkov - Slemeno

**Adresa: Synkov – Slemeno, Slemeno 36
516 01 Rychnov nad Kněžnou**

Identifikátor školy: 650 060 903

Termín konání inspekce: 24. a 25. duben 2006

| | |
|------------------|---------------|
| Čj: | ČŠI 152/06-09 |
| Signatura | bi6az105 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Mateřská škola není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.
- Obec, která je zřizovatelem školy, není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.
- Mateřskou školu tvoří jedna třída s počtem 16 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

- Při prezentaci představila ředitelka koncepci a hlavní cíle školy, které se opírají o řadu dílčích grantů zaměřených především na ekologickou a environmentální výchovu, ale i výchovu ke zdraví. Z analýzy dokumentace školy, hospitace a rozhovoru s ředitelkou a s pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že záměry školy se daří plnit.
- Kapacita mateřské školy ve školním roce 2005/2006 není naplněna. Do mateřské školy byly přijaty všechny děti z obce i blízkého okolí, jejichž rodiče o přijetí požádali.
- Personální obsazení školy je z hlediska odborné kvalifikace nevyhovující, ani jedna z pedagogických pracovníků nemá předepsané vzdělání pro učitelství na mateřských školách. Ředitelka doporučila učitelkám doplnit si nařizené vzdělání v zákonné lhůtě. Na kvalitě vzdělávacích činností se tato skutečnost neprojevila. Vedoucí učitelka má dlouhodobou pedagogickou praxi a obě se pravidelně vzdělávají.
- Oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vedení školy velmi podporuje, ředitelka zajistila i jeho financování z grantů. Učitelky se vzdělávají jak v jednotlivých oblastech Rámcového vzdělávacího programu, tak v počítačové gramotnosti a rozvoji osobnosti dítěte. Získané poznatky uplatňují v pedagogické praxi. Vzdělávání je příkladem dobré praxe.
- Při vedení lidí vytváří ředitelka přátelské ovzduší, podporuje spoluúčast na řízení školy. Vedoucí učitelka zodpovídá za tvorbu školního vzdělávacího programu, má jasně stanové úkoly, kompetence a odpovědnost za provoz mateřské školy.
- Škola má dlouholetou tradici v oblasti spolupráce s rodiči dětí a s obcí. Rodičům je nabízen adaptační program, účast na široké nabídce aktivit, které škola organizuje. Úzce spolupracuje s poradenskými institucemi v zájmu rozvoje osobnosti dítěte.
- Rodiče byli seznámeni se vzdělávacím programem školy. Byla jim dána možnost spoluúčasti při tvorbě třídního programu.
- Personální podmínky umožňují realizaci výchovy ke zdraví.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola má zpracovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP) pouze částečně. Při jeho zpracování učitelky nevycházely z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32-405/2004-22, ale z předešlé verze č.j. 14 132/ 01- 22.

ŠVP s RVP PV je v souladu tím, že:

- podává důležité informace o předškolním vzdělávání v mateřské škole
- ŠVP je zpracován po formální stránce vyhovujícím způsobem
- vzdělávací obsah je rozpracován do pěti vzdělávacích oblastí, jasně jsou stanoveny cíle vzdělávání vedoucí ke kompetencím
- vzdělávání je koncipováno do vzájemně propojených integrovaných bloků, vzdělávací nabídka je účelně rozložena do myšlenkových map
- výchova ke zdraví je do ŠVP začleněna

ŠVP s RVP PV není zcela v souladu tím, že:

- identifikační údaje jsou neúplné
- nevychází z vlastního hodnocení školy
- v ŠVP nejsou zapracovány podmínky týkající se věcného vybavení, životosprávy, psychosociálních podmínek a personálního zajištění
- není vypracován evaluační systém

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

- Prostory mateřské školy jsou vhodně vybaveny dětským nábytkem, který je přizpůsoben vzrůstu dětí. Vybavení sportovním nářadím a náčiním je standardní. Pro pohybové aktivity dětí venku učitelky využívají školní zahradu a sportovní hřiště v obci.
- Nabídka hraček, pomůcek a školních potřeb je rozmanitá. Děti k nim mají snadný přístup, jejich uspořádání je přehledné a účelné.
- Hygienické požadavky jsou respektovány na příkladné úrovni, zaměstnanci kladou důraz na čistotu, pořádek a bezpečnost prostředí.
- Škola má vlastní jídelnu, která poskytuje dětem stravu vycházející z požadavků zdravé výživy. Děti mají k dispozici dostatek tekutin, ovoce a zeleniny. Pitný režim využívají v průběhu dne. Mimořádná pozornost je věnována čištění zubů. Stravování dětí probíhá v klidném a estetickém prostředí, děti mají ke stolování dostatek času.
- Uspořádání dne je vyvážené, učitelky pravidelně zařazují zdravotně preventivní a pohybové aktivity. V průběhu inspekce učitelka poskytla dětem dostatek časového prostoru pro spontánní hry. Děti byly podporovány ve spolupráci, samostatnosti a aktivitě.
- Vzdělávací činnost zaměřená na pohybovou aktivitu byla organizována frontálně, ostatní činnosti probíhaly v menších skupinách, děti měly možnost svobodného výběru.

- Atmosféra třídy byla velmi přátelská, vztahy mezi dětmi, dětmi a učitelkou byly vstřícné. Plnění a respektování společně dohodnutých pravidel pro vzájemnou dohodu a pohodu porozumění a přátelství vyplývalo z chování a jednání dětí.
- Výchova ke zdraví tvoří neoddelitelnou součást školního programu a vzdělávacích aktivit předškolního vzdělávání.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a optimálně podporují její realizaci.

| |
|---|
| VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ |
|---|

1. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 7. 10. 2005, s podpisem ředitelky a razítkem školy
2. Výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2005 ze dne 7. 10. 2005, s podpisem ředitelky a razítkem školy
3. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy a Mateřské školy Synkov - Slemeno do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 33 620/2005-21, ze dne 18. 11. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
4. Zřizovací listina ze dne 18. 9. 2002 s podpisem starosty a razítkem obce
5. Dodatek Zřizovací listiny č.1 ze dne 27. 4. 2005 s podpisem starosty a razítkem obce
6. Organizační řád ze dne 1. 1. 2003 a dodatek k organizačnímu řádu ze dne 12. 4. 2006, s podpisem ředitelky a razítkem školy
7. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků - rok 2004, rok 2005
8. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy ze dne 1. 9. 2004, s podpisem ředitelky a razítkem školy
9. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. 1. 2006, s podpisem ředitelky a razítkem školy
10. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2005/2006
11. Výroční zpráva MŠ Synkov - Slemeno za školní rok 2004/2005
12. Školní řád MŠ Synkov - Slemeno ze dne 1. 1. 2006, s podpisem ředitelky a razítkem školy
13. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků vyučujících v mateřské škole ve školním roce 2005/2006
14. Školní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
15. Přehled výchovné práce ve školním roce 2005/2006

ZÁVĚR

Výrazná pozitiva:

- spoluúčast všech zaměstnanců na řízení školy
- aktivní přístup zaměstnanců ke vzdělávání
- estetika a čistota prostředí
- příznivé sociální klima školy
- vedení dětí ke zdravým životním návykům a postojům
- partnerská spolupráce mateřské školy s rodiči dětí

Výrazná negativa:

- nekvalifikovanost učitelek mateřské školy
- předložený Školní vzdělávací program není ještě zcela vytvořen v souladu se Zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu

Doporučení:

- doplnit předepsanou odbornou kvalifikaci u učitelek MŠ
- dopracovat Školní vzdělávací program podle Zásad pro zpracování školního vzdělávacího programu dle platné verze RVP PV č. j. 32 405/2004-22

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, vyžaduje dílčí změny.

Hodnotící stupnice

| stupeň -1 | stupeň 0 | stupeň 1 |
|--|--|--|
| <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i> | <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i> | <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i> |

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|--------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Radomíra Bartošová | |
| Člen týmu | Miloslava Beránková | |

V Náchodě dne 27. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Raisova 1618, 547 01 Náchod. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 3. 5. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| | |
|-------------------------|--------|
| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Dagmar Vinopalová | |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|----------------------------------|---|--|
| Zřizovatel Obec Synkov - Slemeno | 2006-05-18 | ČŠI 152/06-09 |
| Školská rada | 2006-05-18 | ČŠI 152/06-09 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| ----- | ----- | Připomínky nebyly podány. |