



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-855/13-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Náchod, Komenského 425
Sídlo	Komenského 425, 547 01 Náchod
E-mail právnické osoby	zsnakom@na-zskom.cz
IČO	70 154 279
Identifikátor	600 093 956
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ladislavem Dománěm, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Náchod Masarykovo náměstí 40, 547 01 Náchod
Místo inspekční činnosti	Komenského 425, 547 01 Náchod Sokolská 1809, 547 01 Náchod Českých Bratří 540, 547 01 Náchod Českoskalická 472, 547 01 Náchod
Termín inspekční činnosti	18. až 21. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, pro školní družinu a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím



programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce.

Charakteristika

Základní škola, Náchod, Komenského 425, (dále škola) je příspěvkovou organizací, která sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 900 žáků, školní družinu (dále ŠD) s kapacitou 130 žáků a dvě školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 680 a 90 stravovaných. Je umístěna ve čtyřech objektech. ZŠ přijímá i imobilní žáky, budova č. 1 (3. až 9. ročník) je vybavená výtahem. Část žáků dojíždí z dalších obcí z širšího okolí města.

V době inspekce měla škola 30 tříd pro žáky 1. až 9. ročníku (z toho 15 tříd na prvním stupni), do kterých docházelo celkem 768 žáků. Kromě běžných tříd jsou na druhém stupni třídy se zaměřením na výuku matematiky a přírodovědných předmětů. Ve škole bylo evidováno 12 žáků cizinců a 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kteří byli individuálně integrováni do běžných tříd (z toho vzdělávání 13 žáků vyžadovalo zvýšené výdaje). Škola vyučuje od 1. září 2007 podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s dílčími úpravami k 1. 9. 2008 (čj. 321/2008) a k 1. 9. 2013.

ŠD organizuje zájmové činnosti podle školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále ŠVP ŠD). Zájmové zařízení v době inspekce mělo 4 oddělení, poskytovalo služby žákům 1. až 3. ročníku, jeho provozní doba byla od 6:00 hod. do 7:40 hod., dále pak od 11:40 hod. do 17:00 hod. (v pátek do 16:00 hod.).

Stravování žáků a zaměstnanců školy je zajištěno ve dvou vlastních školních jídelnách.

Další informace jsou na webových stránkách www.komenskehozsnochod.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje **formální podmínky** vzdělávání dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy a v zápisech do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

Předložené verze **ŠVP ZV** byly sestaveny v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Žáci 9. ročníku se v době inspekce učili podle ŠVP ZV s úpravami k 1. září 2008 (dokument je v souladu i s úpravami RVP ZV k 1. září 2012). Žáci 1. až 8. ročníku se učili podle ŠVP ZV s úpravami učebního plánu a doplňky učebních osnov k 1. září 2013. Ředitel školy a koordinátorky ŠVP po upozornění školních inspektorů připojili do ŠVP ZV aktuálně platné učební plány pro běžné třídy i pro třídy se zaměřením na vyučování matematiky a přírodovědných předmětů. Dokumenty byly v průběhu inspekce ve škole zveřejněny. Oba školní vzdělávací programy jsou kvalitně zpracované dokumenty, které obsahují v předepsaných předmětech standardy pro 5. a 9. ročník.

Součástí vzdělávací nabídky je ŠD, která organizuje své činnosti podle ŠVP ŠD s motivačním názvem Vláček do života. Dokument navazuje na ŠVP ZV a doplňuje jej.



ŠVP ŠD neobsahoval v době inspekční kontroly některé požadované údaje, chyběly podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. V průběhu inspekce byly nedostatky odstraněny. Součástí dokumentu jsou SWOT analýza, ve které škola identifikuje silné a slabé stránky činnosti ŠD a roční termínový plán, ze kterého čerpají vychovatelky náměty pro dílčí plánování své výchovně vzdělávací práce.

Vzdělávací programy pro základní vzdělávání byly kvalitně zpracovány a umožňují výuku žáků všech ročníků v souladu s aktuálním zněním RVP ZV. Učební plány pro běžné třídy i pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů jsou v souladu s učebními plány RVP ZV platnými v době inspekce. ŠVP ŠD je po doplnění podmínek pro vzdělávání žáků se SVP v souladu s požadavky školského zákona.

Řízení školy je zajištěno týmem tří vedoucích pedagogických pracovníků (ředitel školy a dvě jeho zástupkyně). Zástupkyně pro vnější vztahy je v nepřítomnosti ředitele školy zástupcem statutárního orgánu. Členům vedení školy pomáhají při řízení jednotlivých úseků další pracovníci (vedoucí ŠD, 2 vedoucí zařízení školního stravování a školník). Rozdělení kompetencí odpovídá potřebám velké plně organizované základní školy. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. V čele školy působí od 1. srpna 1990, v roce 2000 byl zřizovatelem potvrzen ve funkci a v roce 2012 jmenován na dalších šest let.

Plánování činností školy je realizováno podle koncepčních dokumentů a na ně navazujících plánů (viz seznam dokumentů). Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. Organizační řád je funkční normou vnitřního chodu školy. Dokument obsahuje organizační schéma řízení pedagogických, administrativních i správních oblastí. Školní řád je sestaven v souladu se školským zákonem. Výroční zprávy o činnosti školy ředitel školy pravidelně zpracovává v požadované struktuře.

Ředitel školy i obě jeho zástupkyně průběžně sledují plnění stanovených cílů, pravidelně spolupracují i s výchovnou poradkyní, metodikem prevence, psychologem a speciální pedagožkou školy při řešení problémů žáků (např. při problémech se záškoláctvím a vandalstvím). Výchovně vzdělávací záležitosti projednávají s pedagogy školy v pedagogické radě a organizační věci a školení se všemi zaměstnanci na provozních poradách.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti probíhají zpravidla v souladu s platnými školskými předpisy. Výjimkou byla organizace ŠD. Školní inspektoři při kontrole počtu zapsaných žáků zjistili, že ve školním roce 2013/2014 dochází do čtyř oddělení ŠD k pravidelné denní docházce vyšší počet uchazečů, než povoluje právní předpis (výjimku z počtu žáků v odděleních ŠD udělenou zřizovatelem zákon neumožňuje). Do prvního oddělení bylo zapsáno 32 žáků, do druhého oddělení 32 žáků, do třetího oddělení 33 žáků a do čtvrtého oddělení 33 žáků. Ředitel školy po upozornění inspektory české školní inspekce ve spolupráci s vedoucí ŠD zřízením pátého oddělení ŠD toto porušení zákonného předpisu odstranil. V opravených přehledech výchovně vzdělávací práce v pěti odděleních ŠD je zapsáno 130 žáků, v žádném z oddělení není překročen maximálně možný počet žáků ani stanovená celková kapacita zájmového zařízení.

Pracovní náplně vedoucích pracovníků školy přehledně vymezují rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení školy. Ředitel školy ustanovil 21 metodických orgánů. Na prvním stupni a ve ŠD jsou to metodické komise a na druhém stupni předmětové komise, jejich



členové se podílejí na organizování akcí a plnění výchovně vzdělávacích cílů.

Jednání pedagogické rady jako poradního orgánu ředitele školy jsou zdokumentována. Obsahují projednávání prospěchu a chování žáků, uložená opatření ředitele školy, podpisy pracovníků. Na pravidelně svolávaných schůzích jsou pedagogové seznamováni s novými právními předpisy, jsou informováni o závěrečích z porad ředitelů škol a jsou s nimi projednávány organizační věci.

Vedení školy spolupracuje s pedagogy i správními zaměstnanci, kteří vykonávají specializované funkce, a vytváří jim velmi dobré podmínky pro plnění jejich úkolů. Podporu začínajících učitelů a jejich uvádění do praxe mají na starost určení pedagogové.

Členové vedení školy vyhodnocují efektivitu výchovně vzdělávacích postupů práce pedagogů. Podklady získávají ze své kontrolní činnosti, provádějí ji cíleně se stanovenými prioritami. Při naplánovaných pohospitačních rozhovorech prokázali vedoucí pracovníci odbornou erudici, postihli pozitiva i negativa vyučovacích hodin. Jejich doporučení směřovala ke zkvalitnění výuky vzhledem k používaným metodám hospitovaného pedagoga. Vedení školy je přiměřeně náročné, silnými stránkami práce vedoucích pracovníků školy je vytváření předpokladů pro realizaci projektové činnosti školy a důsledné řešení problémů se žáky.

Přenos informací uvnitř i vně školy je zajištěn prostřednictvím výpočetní techniky (intranet, internet), prostřednictvím písemných informací, ale zejména osobně. Informace mimo školu jsou prezentovány na školních webových stránkách, v tisku i dalších médiích. Silnou stránkou je mediální podpora činností školy, pravidelně jsou uveřejňovány akce školy na školních webových stránkách jednotlivých tříd, fotodokumentace a zprávy z tisku jsou uveřejňovány v kronice.

Vedení školy tvoří tým zkušených pedagogů, který má jasně rozdělené kompetence. Interní dokumenty členů vedení školy jsou kvalitně zpracované. Řízení zaměstnanců probíhá podle stanovených pravidel, dostatečná pozornost je věnována plánování i organizaci činností ZŠ. Kontrola a hodnocení vykazovaly pouze dílčí nedostatky, které byly zjištěny ve vedení dokumentace (ŠVP ŠD, přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, knihy úrazů, třídní knihy, žákovské knížky). Zjištěné porušení právního předpisu ve ŠD a dílčí nedostatky v ŠVP ZV a ŠVP ŠD byly ředitelem školy bezprostředně odstraněny.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro spolupráci s **partnerskými organizacemi**. Intenzivní je spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Škola pořádá během školního roku rodičovská sdružení a kromě toho mohou rodiče využít osobní konzultace s jednotlivými vyučujícími. Důležitým partnerem je zřizovatel, který školu intenzivně podporuje především v materiální oblasti. Spolupráce s devítičlennou školskou radou je velmi dobrá, ředitel školy se jednání na pozvání účastní a seznamuje členy se všemi strategickými údaji. Dále škola spolupracuje se subjekty v oblasti výchovy a vzdělávání (např. se školskými poradenskými zařízeními) a s partnery spolupracujícími při profesní orientaci žáků. Dalšími významnými partnery školy jsou základní odborová organizace, odbor sociálních věcí a zdravotnictví při Městském úřadu Náchod, sportovní oddíly města a další. Významná je i spolupráce se školami v zahraničí. Jsou to partnerské školy Sekundareschule "Am GropertoC" v německém Halberstadtu (od roku 1996) a Dollard College Woldendorp z Nizozemska (od roku 1998).

Spolupráce školy s dalšími subjekty, především se zřizovatelem, umožňuje škole plnit své výchovně vzdělávací cíle na dobré úrovni a účinně rozvíjet osobnost žáků.



Personální podmínky školy jsou velmi dobré. V době inspekční činnosti zde působilo 52 pedagogických pracovníků (46 učitelů, čtyři vychovatelky ŠD, speciální pedagožka a asistentka pedagoga). Pravidelně jeden den v týdnu pracuje ve škole psycholog, který je zaměstnancem Městského úřadu Náchod. Z celkového počtu pedagogů tři nemají odbornou kvalifikaci pro pedagogické činnosti, které vykonávají (jedna vyučující na prvním stupni a dva pedagogové na druhém stupni). Učitelé mají pracovní úvazky sestaveny tak, aby v maximální možné míře respektovaly jejich odbornost. Tři učitelé mají přidělenou přesčasovou hodinu. Někteří pedagogové na menší část svého pracovního úvazku učí i na jiném stupni školy. Jedná se především o výuku cizího jazyka a informačních a komunikačních technologií (dále ICT), které učí na prvním stupni učitelé druhého stupně.

Specializační studium absolvovala výchovná poradkyně, ostatní specializované činnosti nikdo z pedagogů, kteří tyto činnosti vykonávají, nevystudovali (školní metodik prevence, koordinátor ICT, koordinátor environmentální výchovy a koordinátor ŠVP). Všichni se průběžně vzdělávají v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V pedagogickém sboru školy převažují zkušení pracovníci, dva pedagogové jsou začínající a pět pedagogů dosáhlo důchodového věku. Průměrný věk pedagogického sboru je 46 let.

V oblasti DVPP došlo v posledních třech letech, vzhledem k úsporným finančním opatřením, ke značnému omezení. Vzhledem k nezbytným jiným výdajům v roce 2012 se škole nedostávaly finanční prostředky na úhradu vzdělávacích akcí, ale v roce 2013 se situace v této oblasti zlepšila. Škola využívá především akce hrazené z projektů. Vedení školy každoročně zajišťuje vzdělávání pro celý pedagogický sbor (v roce 2013/2014 byly realizovány již dvě akce a jedna je naplánovaná). Z finančních prostředků školy byly v roce 2013 hrazeny doškolovací kurzy. Všichni pedagogové byli vzděláni v oblasti Zdravotník školních a zotavovacích akcí. Učitelé se dle svých možností, zájmu a potřeb školy účastní vzdělávacích akcí, které si sami financují.

Plán DVPP je velice stručný, ředitel školy zde neuvádí plánované akce, ale doporučuje pedagogům formy, kterých lze využít, a umožňuje jim čerpat volno na samostudium. Dalším záměrem vedení školy je pokračovat v realizaci vzdělávání celého pedagogického sboru přímo na pracovišti. Ředitel školy považuje výměnu zkušeností s kolegy z jiných škol a sledování vzdělávacích internetových portálů jako velmi efektivní prostředky personálního rozvoje zaměstnanců. Přínosné pro pedagogy jsou i vzájemné hospitace i tzv. paralelní výuka na prvním stupni.

Ředitel školy se personální oblasti průběžně věnuje, stanovil si dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou postupně realizovány. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že vztahy v pedagogickém sboru jsou velmi dobré. Učitelé rovněž pozitivně hodnotili celkové klima školy.

Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů jsou na dobré úrovni. Rezervy škola vykazuje v absenci specializačního studia u některých pracovníků, kteří byli pověřeni těmito činnostmi.

Škola má velmi dobré **materiální podmínky** pro realizaci ŠVP ZV. Žáci jsou vzděláváni ve čtyřech budovách. Ředitelství a management celého právního subjektu se nachází v budově 1, jejíž rozsáhlá rekonstrukce byla dokončena v roce 2006. V tomto objektu jsou umístěny třídy 3. až 9. ročníku. Pro výuku odborných předmětů zde slouží moderně vybavené učebny přírodopisu, fyziky, chemie, výtvarné výchovy, hudební výchovy a dvě



počítačové učebny s celkovým počtem 32 žákovských stanic. Do všech místností této budovy je zaveden televizní signál, videookruh a připojení na internet. Velmi dobře je škola vybavena pro vzdělávací oblast Člověk a svět práce. Součástí žákovské dílny je cvičná kuchyně, keramická dílna a učebna pro výuku šití. Zázemí pro svoji práci má v ZŠ i speciální pedagog. Pohybové aktivity žáků jsou realizovány v tělocvičně a posilovně, které však vzhledem ke kapacitě nepostačují současným potřebám školy. K hodinám tělesné výchovy jsou proto využívány prostory jiných subjektů (sokolovna, zimní stadion a krytý plavecký bazén). Možnost nákupu svačin a pitný režim je zajištěn ve školním bufetu, včetně distribuce školního mléka a realizace projektu Ovoce do škol.

Žáci 1. ročníků mají své zázemí v budově 2, která je svým prostorovým řešením a materiálním vybavením přizpůsobena výuce žáků mladšího školního věku. Kmenové učebny propojené s hernami ŠD vytvářejí příjemné prostředí pro žáky na počátku školní docházky. K relaxaci a pohybovým aktivitám mají žáci v tomto objektu ještě k dispozici zahradu s několika herními prvky.

Budova 3, která se nachází v blízkosti hlavního objektu, slouží výuce žáků 2. ročníku a jednoho oddělení ŠD. Kromě kmenových učeben zde mají žáci možnost využívat i multifunkční učebnu vybavenou televizí s videopřehrávačem, klavírem a počítačem.

Ke vzdělávacím oblastem Člověk a příroda a Člověk a svět práce škola využívá ještě budovu 4 (dvě učebny, učebna živé přírody s živými zvířaty) se zázemím pro pěstitelské práce (školní skleník a cvičné záhony).

Škola je velmi dobře vybavena didaktickou technikou. Všechny učebny (s výjimkou jedné učebny v budově 4) jsou zařízeny dataprojektory a všichni pedagogové mají k dispozici vlastní notebooky, což výrazně zefektivňuje vzdělávání žáků a učitelům umožňuje využít i další didaktické postupy k naplňování vzdělávacích cílů. K dispozici jsou i tři interaktivní tabule. Učebnice jsou podle finančních možností postupně obměňovány, ve výuce společenskovedních předmětů jsou ještě používány učebnice s neplatnými doložkami Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy.

Stravování žáků a učitelů je zabezpečeno ve dvou školních jídelnách, které se nacházejí v budovách 1 a 2. Škola má kvalitní hygienické zázemí (šatny, WC, sprchy), některé školní prostory jsou určeny k relaxaci. Vzdělávání imobilních žáků je škola schopna zabezpečit dle zpracovaného systému jejich umístěním do tříd v objektech s bezbariérovým přístupem (budovy 1 a přízemí 2).

Problematika **bezpečného prostředí** pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků je řešena v řadě dokumentů. Pravidelné odborné technické prohlídky jsou prováděny dle platných právních předpisů. Zjištěné závady a nedostatky jsou odstraňovány. Pedagogové dbají na bezpečnost žáků, v třídních knihách zaznamenávají údaje o jejich seznámení se školním řádem, vnitřním řádem ŠD i s provozními řády odborných učeben. Žáci jsou poučováni o bezpečnosti také před konáním různých akcí. Pravidla dohledu nad žáky jsou stanovena ve školním řádu. Školní úrazy jsou evidovány diferencovaně pro jednotlivé součásti školy v osmi knihách úrazů. Některé knihy úrazů v době inspekce neobsahovaly údaje stanovené příslušnou vyhláškou v jejím platném znění. Chybějící data narození u několika zapsaných žáků byla v průběhu inspekce doplněna. Ve sledovaném období škola vykazovala vzhledem k počtu žáků relativně nízký počet registrovaných úrazů. Činnost zdravotníka školy vykonávají pověřeni vyučující.



Materiální podmínky umožňují škole kvalitně realizovat ŠVP ZV a ŠVP ŠD. V zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla zjištěna závažná rizika.

Finanční podmínky školy podporují plnění vzdělávacích programů. Škola hospodaří především s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. V rámci rozvojových programů škola obdržela účelové dotace určené na posílení úrovně odměňování pedagogických pracovníků, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, na školní vybavení pro žáky 1. ročníku a v roce 2011 na část mzdových nákladů pro asistenta pedagoga.

Finanční příspěvek z rozpočtu zřizovatele umožňoval škole nejen zajištění plynulého provozu, ale i dofinancování platů provozních zaměstnanců, mimoškolních aktivit žáků (lyžařské výcviky a exkurze), učebních pomůcek a školních potřeb. Od zřizovatele škola obdržela dotace na vybavení přírodovědné stanice, a to na zhotovení naučných tabulí Vřesoviště a Ochrana přírody, na projekty Výsadba keřů, Zelená stezka a Formikárium. Zřizovatel přispěl i na adaptační pobyty žáků.

Činnost přírodovědné stanice finančně podpořil i Královéhradecký kraj, který poskytl dotace na dva projekty: Vzdělávací potřeby a chov zvířat a Sazení a chovatelství v zelené učebně.

Škola obdržela nadační příspěvek od Česko-německého fondu budoucnosti na uskutečnění výměnných pobytů žáků v zahraničí, což přispělo ke zdokonalení jejich jazykové vybavenosti.

Pedagogové se v letech 2011 až 2013 zapojili do projektu EU peníze školám s motivačním názvem Inovace v Náchodě. Pomocí takto získaných prostředků se podařilo zkvalitnit podmínky pro rozvoj znalostí a dovedností žáků (tvorba digitálních učebních materiálů), realizovat DVPP a výrazně zlepšit vybavení učeben moderní interaktivní technikou.

Pro realizaci aktivit žáků a pro zlepšení materiálního vybavení školy byly využívány i vlastní zdroje, tj. úplata za vzdělávání a školské služby (ŠD a zájmové kroužky) i drobné finanční dary. Činnost školy rovněž finančně podporuje sdružení rodičů, přispívá např. na startovné a dopravu žáků na soutěže, na exkurze, výlety, odměny za umístění v soutěžích.

Za účelem získání dalších finančních prostředků škola provozuje doplňkovou činnost v oblastech pronájmu nebytových prostor a poskytování ekonomických služeb. Dosažený zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti.

Hospodaření školy je zabezpečeno finančními prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z evropských fondů a z prostředků získaných z vlastní a doplňkové činnosti. S finančními zdroji vedení školy nakládá tak, aby zabezpečilo optimální podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a rozvoj dalších aktivit žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola informuje o své **vzdělávací nabídce** především prostřednictvím školních webových stránek, na kterých veřejnost najde i informace k zápisu do 1. ročníku a kritéria pro přijetí do tříd se zaměřením na výuku matematiky a přírodovědných předmětů. Škola má velmi dobře propracovaný systém respektování vstupních znalostí žáků v oblasti vzdělávání v cizích jazycích a v přírodovědných předmětech. Tyto skutečnosti zajišťují



v konkurenčním prostředí náhodských škol to, že meziročně neklesá celkový počet jejich žáků. Veřejné aktivity reálně prezentují úroveň dosahování výsledků vzdělávání.

Škola vytváří příznivé podmínky a zajišťuje systematickou péči o žáky se SVP, žáky nadané a cizince. Učitelé vzdělávají žáky se SVP podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), jeden žák má k dispozici asistenta pedagoga. Způsob vzdělávání těchto žáků včetně pravidel pro hodnocení je zachycen ve ŠVP ZV. Evidence žáků se SVP je součástí centrální elektronické evidence. Pedagogové jsou se závěry a doporučeními školských poradenských pracovišť (dále ŠPP) seznámeni, ve výuce tyto žáky zpravidla zohledňují. Všech 12 cizinců, kteří se ve škole vzdělávají, ovládá český jazyk natolik, že není nutné je ve výuce zohledňovat. Žák, který byl do loňského školního roku vykazován jako nadaný, se ve školním roce 2013/2014 na základě kontrolního vyšetření ve speciálním pedagogickém centru (dále SPC) začlenil do běžné výuky.

Žáci se specifickými poruchami učení (dále SPU) využívají v doporučeném rozsahu reedukaci, kterou provádí formou individuální výuky speciální pedagožka. Ta má vytvořeny vynikající materiální podmínky, při výuce v účelně zařízených prostorách školního poradenského centra (dále ŠPC) využívá i moderní didaktickou techniku. Při nápravné péči spolupracuje s pedagogy a ostatními odborníky, tím se škole daří včas diagnostikovat SVP již u nejmladších žáků. Každoročně se jako odborný poradce účastní zápisu do 1. ročníku ZŠ. Ředitel školy dodržel administrativní postupy, všechna rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání splňovala náležitosti dle platných právních předpisů. K základnímu vzdělávání byli přijati všichni žáci bez jakékoli diskriminace.

Kariérovým poradenstvím se zabývá výchovná poradkyně druhého stupně. Výhodou je, že učí český jazyk a má tak možnost se setkávat se všemi žáky. Na základě domluvy podává informace žákům i jejich rodičům nebo zajišťuje testování profesní orientace. Při výkonu těchto činností spolupracuje se středními školami v regionu a Krajskou hospodářskou komorou. Obě výchovné poradkyně vzájemně spolupracují při přijímání žáků do tříd s rozšířenou výukou a dělení žáků do skupin pro výuku cizích jazyků. Obě dvě odborně informují pedagogický sbor a každoročně se podílejí na tvorbě výroční zprávy školy.

Strategie primární prevence je zachycena v Minimálním preventivním programu. Tento každoročně inovovaný dokument je zveřejněn na školním webu. Základní škola systematicky dbá na preventivní strategii zaměřenou zejména na předcházení rizik patologického chování. Klíčovými osobami jsou pracovníci ŠPC spolu s třídními učiteli. Nadstandardní je přítomnost školního psychologa, jehož služby mohou využít žáci, jejich zákonní zástupci i učitelé, kteří byli v problematice prevence sociálně patologických jevů několikrát proškoleni. Součástí programu je i přehled učebních materiálů, krátkodobých i celoročních akcí primární prevence, které zpravidla organizuje školní metodik prevence, který na druhém stupni učí předměty výchovného charakteru. Jeho pozice mu umožňuje předcházet či včas rozpoznat případné patologické jevy v žákovských kolektivech. Většina akcí uvedených v programu přesahuje rámec školy a je zároveň účinnou propagací její činnosti. Součástí cílené prevence je široká nabídka volnočasových aktivit organizovaných školou. Velký důraz je kladen na eliminaci projevů šikany, pedagogové mají k dispozici metodickou příručku, tzv. krizový plán programu boje proti šikanování.

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s deklarovanými dokumenty v rejstříku škol a školských zařízení. Prezentace školy na veřejnosti a její dobré jméno na veřejnosti jí zajišťuje vysokou naplněnost. Škola má dobré podmínky pro vzdělávání žáků se SVP.



Škola má velmi dobře propracovaný systém práce se žáky se SVP, díky tomu se jí daří poskytovat všem vzdělávaným skupinám kvalitní výuku a včas eliminovat sociálně patologické jevy mezi žáky.

Organizace vzdělávání směřuje k naplňování ŠVP ZV. Začátek vyučování je stanoven na 8:00 hodin. Délka vyučovacích hodin i přestávek odpovídá ustanovení příslušných právních předpisů. Rozvrh hodin je sestavován s ohledem k psychohygienickým a pedagogickým zásadám, ale v některých případech to nebylo možno z provozních důvodů dodržet. Z organizačních důvodů byly některé dvouhodinové předměty zařazeny do rozvrhu dva dny za sebou, matematika a český jazyk v několika třídách se učila v pozdějších hodinách dopoledního vyučování. Vyučování končí v 15:20 hodin.

Z učebních plánů vyplývá, že škola nabízí na prvním stupni nepovinné předměty dramatickou výchovu a sborový zpěv a v nabídce pro 1. ročník nechybí docvičování v předmětech český jazyk a matematika. Ve 2. až 5. ročníku jsou pro jednu hodinu matematiky a českého jazyka vytvořené skupiny, ve kterých pedagogové realizují paralelní výuku diferencovanou podle schopností žáků. Předmět informační a komunikační technologie (dále ICT) je na prvním stupni zařazen do 5. ročníku v časové dotaci jedné hodiny týdně.

Od 6. ročníku mohou žáci po absolvování přijímacích zkoušek navštěvovat třídy s výše uvedeným zaměřením. Při organizaci těchto zkoušek škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou. V těchto třídách dochází k dělení jedné vyučovací hodiny fyziky, chemie a matematiky, učitelé zprostředkovávají žákům podrobnější informace z daných oborů a žáci mají možnost při praktických činnostech ověřovat teoretické poznatky a prohlubovat své znalosti. Disponibilní hodiny jsou věnovány vzdělávacím oblastem Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a příroda.

Z volitelných předmětů je nabízen ve všech třídách 6. ročníku jednohodinový předmět kultura řeči, v běžných třídách 6. ročníku ještě hodinové volitelné předměty chovatelství, zahradnictví a domácnost. V 9. ročníku jsou v nabídce informatika, základy německého jazyka, společenskovední seminář, základy ekonomiky a administrativy, základy psychologie, posilování a seminář z chemie, v celkové dotaci 2 hodiny týdně.

Z nepovinných předmětů je nabízena dramatická výchova a florbal. Žáci mohou rozvíjet svůj talent v mnoha zájmových kroužcích, na jejichž vedení se podílejí pedagogové školy a externí pracovníci.

Organizace výuky je funkční, umožňuje žákům volit si i svou vzdělávací cestu výběrem povinně volitelných předmětů a kroužků, které škola nabízí v dostatečné šíři.

Škola nabízí pro **rozvoj osobnosti žáků** mnoho aktivit různého zaměření. Při vyučování některých předmětů probíhá v průběhu školního roku projektové vyučování. Pedagogové organizují pro žáky i zájmová odpoledne. Většinou se jedná o jednohodinové aktivity s různým zaměřením (sportovní, jazykové, historické aj.). Žáci z vyšších ročníků si připravují program pro mladší spolužáky (např. Mikuláš, zápis do 1. tříd, seznámení se školní zoologickou zahradou atd.). Pravidelnými akcemi organizovanými v závěru školního roku jsou školní akademie. Žáci jednotlivých tříd nacvičují při této příležitosti kulturní vystoupení a současně zde za přítomnosti zástupce zřizovatele a partnerské školy probíhá slavnostní rozloučení se žáky, kteří ukončili povinnou školní docházku. Pěvecký sbor a dramatický kroužek se účastní se svými vystoupeními akcí pořádaných městem Náchod.



Pedagogové připravují žáky na sportovní, jazykové, přírodovědné a jiné soutěže. V loňském školním roce postoupilo z okresního do krajského kola celkem 12 žáků a 4 sportovní týmy. Škola pro žáky ostatních škol organizuje okrsková finále ve florbale mladších i starších žáků.

Pro další rozvoj osobnosti žáků škola poskytuje pestrou nabídku různých aktivit, kterými rozvíjí všechny požadované kompetence žáků.

Na prvním stupni ZŠ byl sledován rozvoj klíčových kompetencí i úroveň vědomostí a dovedností žáků v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Rozvíjeny byly především kompetence k učení, k řešení problémů, pracovní i sociální. Učitelé se na výuku připravovali v souladu s tematickými plány, které úzce korespondují se ŠVP ZV. Zpravidla čerpali z dříve osvojených poznatků žáků i jejich zkušeností, zařazovali učivo do systému, využívali mezipředmětových vztahů a každou práci kontrolovali. Pracovali převážně s celými kolektivy žáků, zařazovali práci ve skupinách či dvojicích a při samostatné práci individuálně poskytovali pomoc žákům, kteří to potřebovali. Tolerovali osobní tempo žáků, nediferencovali však objem zadané práce vzhledem k jejich schopnostem. Výuka byla zefektivněna didaktickými hrami, soutěžení, hudbou, zpěvem, recitací i zařazováním prvků z dramatické výchovy.

V rámci názorného vyučování žáci často manipulovali s drobnými pomůckami, porovnávali, učili se řadit do systému, ale ne vždy měli k dispozici zřetelnou oporu. Všichni učitelé prokázali přehled o integrovaných žácích se ŠVP. Žáci byli většinou ukázněni, dodržovali třídní pravidla a prokazovali dobře upevněné pracovní návyky.

Výuka čtení v 1. ročníku je realizována analyticko-syntetickou metodou. Žáci dostávají prostor pro mluvní cvičení, jsou vedeni k naslouchání, intenzivně pracují se slovy a větami. Procvičování gramatických jevů je odůvodňováno a vysvětlováno. Zřejmé jsou rozdíly v úrovni sledovaných dovedností mezi žáky a většinou odpovídají jejich individuálním předpokladům. S žáky, kteří vykazují nedostatečné znalosti a dovednosti, pracují učitelé v rámci doučování. Žáci vyšších ročníků se učí samostatně pracovat s textem.

Při výuce matematiky žáci byli důsledně vedeni k osvojování matematických zákonitostí a odpovědnosti za svoji práci. Učitelé dbali na používání správné terminologie, při opakování učiva umožňovali žákům volit rozdílné postupy práce. Při řešení slovních úloh byli žáci seznamováni s problematikou finanční gramotnosti. Pravidelně je zařazována výuka geometrie. Dostatek prostoru byl vyčleněn pro samostatnou práci žáků, dotazy a vysvětlování nepochopených postupů. Žáci převážně počítali z paměti.

Rozvoj přírodovědné a sociální gramotnosti byl sledován především v hodinách vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Učitelé pracovali se žáky převážně formou řízených rozhovorů, využívali vhodné názorné pomůcky, efektivně byla využita didaktická technika, trojrozměrné pomůcky a odborná literatura. Materiální zázemí pro výuku je na požadované úrovni, pořizování nových pomůcek a výukových programů je ovlivněno možnostmi rozpočtu školy.

Ve sledovaných hodinách panovala zpravidla klidná pracovní atmosféra, učitelé uplatňovali systémy výuky, na které jsou žáci zvyklí. Žáci byli hodnoceni známkou a motivováni různými alternativními hodnocením. Výuka naukových předmětů na prvním stupni je zajištěna ve velmi dobré kvalitě. Cenné bylo aktivní zapojení žáků do skupinové práce.

Sledovaný průběh vzdělávání žáků prvního stupně zaměřený na rozvoj výše uvedených



gramotností měl celkově velmi dobrou úroveň.

Škola nabízí standardní model **výuky cizích jazyků** představovaný dvěma cizími jazyky, angličtinou a němčinou. Jako první cizí jazyk se žáci učí angličtinu od 3. ročníku v základní časové dotaci 3 hodiny týdně. Při tvorbě jazykových skupin škola zohledňuje vstupní znalosti žáků. Tento systém je však narušen odchodem velkého počtu žáků po 5. ročníku do víceletého gymnázia. Důsledkem je vznik nových, heterogenních jazykových skupin.

Německý jazyk se žáci učí jako druhý povinný jazyk v celkové dotaci dvou hodin týdně od 7. ročníku. V reakci na změnu RVP ZV byl vedle němčiny jako druhého cizího jazyka pro žáky se SVP, zejména pro žáky se SPU, otevřen předmět anglický jazyk s akcentem na docvičování učiva probíraného v běžných hodinách angličtiny jako prvního cizího jazyka. Ze sledované výuky je zřejmé, že se tito žáci aktivněji zapojují do běžné výuky.

Na výuce cizích jazyků se podílí celkem 12 učitelů, kteří jsou sdruženi ve dvou metodických sdruženích. Vyučující anglického jazyka učí na obou stupních ZŠ a mají celkový přehled o výstupech učiva po 5. i 9. ročníku. V prvním čtvrtletí letošního školního roku ředitel školy reagoval na vysoké počty žáků v jazykových skupinách a přijal kvalifikovanou vyučující cizích jazyků. To mu umožnilo snížit počty žáků a zároveň v nových skupinách částečně zohlednit úroveň jejich jazykových znalostí.

Materiální a didaktické podmínky pro výuku cizích jazyků se zlepšily tvorbou souboru učebních materiálů a zakoupením vybavení v rámci projektu EU peníze školám. Učitelé pravidelně využívají při výuce angličtiny jednotlivé pracovní listy, všichni mají k dispozici přenosné počítače a mohou v hodinách dobře rozvíjet receptivní jazykové dovednosti a prostřednictvím prezentační techniky uplatňovat i názornost. Pravidelně je k opakování a upevňování učiva využívána počítačová učebna, výhodou je její vybavení sluchátky. Omezením je však malý počet pracovních míst (pouze 15). K dispozici je interaktivní tabule, odborná učebna cizích jazyků však ve škole chybí.

Ve sledované výuce učitelé volili vhodné metody a formy vzhledem k věku žáků a úrovni osvojení učiva (např. žáci 3. ročníku pracovali s výukovými programy doplňujícími učebnici anglického jazyka). Motivační aktivity včetně informací z oblasti reálií anglicky a německy mluvících zemí byly vhodně zařazeny. Dialog v cizím jazyce je veden především mezi učitelem a žáky, ti otázce rozumí, odpovídají jednoduchými větami v oblasti rozvíjené slovní zásoby. Žáci 5. ročníku se umí orientovat v cizojazyčném textu, prokázali kreativitu i v písemném projevu. Žáci nejvyšších ročníků dokázali souvisle hovořit na dané téma.

Škola žákům umožňuje uplatňovat získané vědomosti v praxi. Ve škole působí německá rodilá mluvčí, účastnice evropského dobrovolnického programu, do kterého je zapojen Dům dětí a mládeže Děčko Náchod. V hodinách německého jazyka je velmi účinně zapojena do nácviku výslovnosti a osvojování slovní zásoby, v hodinách anglického jazyka pomáhá upevňovat komunikativní dovednosti žáků. Její přítomnost ve výuce cizích jazyků je pro žáky motivující, stejně jako možnost reprezentace školy v jazykových soutěžích nebo účast nejstarších žáků v projektu zahraničních partnerských měst, při kterém se setkávají se stejně starými partnery. Jednácím jazykem projektu je angličtina.

Pro výuku cizích jazyků jsou ve škole dobré podmínky, které umožňují žáky dělit do skupin s ohledem na vstupní jazykové znalosti. Učitelé využívají učebních materiálů a výpočetní techniku, což částečně nahrazuje absenci jazykové učebny.



Významnými motivačními aktivitami je přítomnost rodilé mluvčí, možnost účasti žáků v jazykových soutěžích a každoroční setkání se žáky zahraničních partnerských škol.

V oblasti **hodnocení společenskovedních předmětů** byla sledována výuka šesti předmětů. Hospitované hodiny měly rozdílnou kvalitu, výchovně vzdělávací cíle byly naplňovány s různou mírou efektivity. Vyučující volili, vzhledem k aktuálnímu stavu tříd a jejímu specifickému obsazení, vhodné a přiměřené výukové cíle. V některých případech nebyli žáci seznámeni s náplní a obsahem hodin. Ve výuce byla využita nejvíce frontální forma kombinovaná se samostatnou prací žáků.

Učitelé vedli žáky k samostatnému vyvozování souvislostí a závěrů mezi známými a nově získanými poznatky a umožňovali jim prezentovat své vlastní zkušenosti. Při sledovaném vyučování panovala atmosféra vzájemné důvěry, tolerance a ohleduplnosti. Aktivita žáků při plnění úkolů měla dobrou úroveň. Učitelé průběžně posuzovali znalosti a dovednosti žáků širším slovním hodnocením, klasifikace byla použita jen ojediněle. Ve většině hospitovaných hodin nebyl vytvořen prostor pro závěrečné hodnocení, ani pro sebehodnocení žáků. Dodržovaná kázeň umožnila naplňovat vzdělávací cíle, kromě jednoho případu.

Ve výuce společenskovedních předmětů je preferována frontální forma výuky s dílčí samostatnou prací, využívána je i metoda řízených rozhovorů. Efektivní je zapojení didaktické techniky, posilující zrakovou oporu probíraného učiva. Rezervy jsou ve využívání specifických metod a postupů při výuce.

Rozvoj **přírodovědné gramotnosti** na druhém stupni byl sledován ve třídách se zaměřením na výuku matematiky a přírodovědných předmětů, ale i v tzv. běžných třídách. Výuka v přírodovědných předmětech byla na druhém stupni školy sledována v přírodopise, fyzice, chemii a matematice. Dotace hodin předmětu přírodopis je navýšena o 2 hodiny a matematika o 4, resp. 5 hodin pro třídy se zaměřením. Chemie je vyučována v základní dotaci a fyzika je navýšena o 1 hodinu ve třídě se zaměřením.

Žáci ze tříd se zaměřením jsou děleni v některých přírodovědných předmětech a v matematice na dvě skupiny, což umožňuje zařazovat specifické formy práce a lépe využívat individualizaci ve výuce. Při úvodním či shrnujícím opakování vyučující nejen s žáky procvičovali učivo, ale aktivně u nich rozvíjeli i schopnost formulování otázek. Větší část vyučování plnili žáci zadané úkoly ve skupinách, ve kterých efektivně spolupracovali. Učitelé činnost skupin kontrolovali, v případě potřeby vhodně volenými otázkami směřovali žáky ke správnému vyřešení zadání. Žáci při své práci prokazovali dobré znalosti a byli vedeni k vyhledávání souvislostí a vyvozování závěrů z naměřených hodnot či pozorování. Učitelé žáky průběžně motivovali. Ve třídě panovala příjemná pracovní atmosféra umocněná klidným, trpělivým a přiměřeně náročným přístupem učitelů.

Výuka v běžných třídách se vyznačovala snahou pedagogů o zajištění vysoké názornosti. Učitelé využívali kvalitního vybavení školy (dataprojektor, notebook, atlasy, mapy) a snažili se o aktivní zapojení co největšího počtu žáků do vyučování. Určitou formou motivace či relaxace bylo luštění křížovek s využitím dosavadních odborných znalostí žáků. Jejich pozornost si učitelé získávali také spojováním teoretických poznatků s praxí, tj. uváděním častých příkladů z běžného života. Pojmový systém, sloužící k popisu či vysvětlování faktů, byl vyučujícími používán a také vyžadován od žáků. Žáci jsou také vedeni k aktivnímu osvojování a používání metod a postupů a to od empirických metod



k racionálním. Větší část vyučovacích hodin v běžných třídách však byla vedena frontální formou s řízeným rozhovorem, v případě párové práce nebyla vždy zřejmá kooperace mezi žáky. Při samostatné práci učitelé žáky kontrolovali, v případě potřeby jim pomáhali. Závěrečné shrnutí učiva, případně zhodnocení práce žáků učitelé někdy nezařadili. Nespornou výhodou pro přírodovědnou gramotnost je možnost využití školní cvičné zahrady ve výuce. Žákům jsou k dispozici zástupci fauny a flóry, mají možnost dlouhodobě experimentovat a také se podílet na provozu zařízení.

Výrazně nadprůměrné podmínky má škola pro rozvoj environmentální výchovy (dále EVVO). Na odloučeném pracovišti je vybudována školní zoologická zahrada, kterou pravidelně navštěvují žáci, při školních akcích je přístupná i široké veřejnosti. Součástí tohoto pozemku je také kvalitní zázemí pro pěstitelství a naučná stezka. O celý areál se stará správce (jeden z vyučujících) a při volitelných předmětech také žáci. Stránka: 13 Finančně je provoz zajištěn z prostředků rodičovského sdružení (SRPDŠ), účelovými dotacemi na jeho činnost přispívají i zřizovatel a Královéhradecký kraj.

Koordinátor EVVO ve spolupráci s ostatními kolegy vypracovává roční plán EVVO, ve kterém jsou rozpracovány např. exkurze, projekty, sběrové akce. Učitelé všech přírodovědných předmětů připravují žáky na olympiády i další soutěže. Pedagogové zařazují zhruba čtyřikrát za rok laboratorní práce, někteří vedou žáky zadáváním dobrovolných domácích úkolů k systematické přípravě na vyučování.

Organizace vyučování přírodovědných předmětů umožňuje efektivní rozvoj přírodovědné gramotnosti. Podmínky školy pro vzdělávání v této oblasti jsou nadprůměrné. Sledovaná výuka byla realizována na dobré úrovni a na těžší úrovni je podporován rozvoj přírodovědné gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základním dokumentem školy stanovujícím pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je školní řád, ve kterém jsou podrobně rozpracovány hodnocení a klasifikace v jednotlivých předmětech i pravidla pro hodnocení chování žáků. Výsledky ověřování znalostí žáků učitelé zapisují do žákovských knížek (dále ŽK). Jejich kontrolou bylo zjištěno používání upřesňujícího značení u známek (plusy, minusy, podtržení), které nemělo oporu ve školním řádu. V době inspekce byla v ŽK na druhém stupni shledána nedostatečná četnost známek v některých předmětech výchovného zaměření a zapisování formy ověřování místo obsahu učiva.

Ve školním roce 2013/2014 mají žáci poprvé v ŽK vyhrazené stránky pro bodové ohodnocení svých klíčových kompetencí, které dle sdělení vedení školy budou vyplňovat s třídními učiteli v pololetí a na konci školního roku. Navrhovanou klasifikaci projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Analýzu výsledků vzdělávání žáků, jejich chování i úspěšnost v soutěžích zveřejňuje ředitel školy ve výroční zprávě.

V uzavřeném období školního roku 2012/2013 prospělo 741 žáků (tj. 99 %), z toho 419 (tj. 57 %) s vyznamenáním, neprospělo 9 žáků (tj. 1,2 %). Z pátých tříd bylo 20 žáků (tj. 25 % všech žáků v pátých třídách) přijato ke studiu na víceletém gymnáziu. Na základě žádosti zákonných zástupců byl jeden žák hodnocen slovně. V zahraničí plní povinnou školní docházku tři žáci.



V hospitovaných hodinách se učitelé zaměřili především na motivační a průběžné hodnocení. O prospěchu svých dětí jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím ŽK, na třídních schůzkách či při konzultačních hodinách.

Vedení školy i jednotliví pedagogové se zabývají výsledky vzdělávání žáků systematicky. Škola připravila pro rozvoj schopnosti sebehodnocení žáků bodové ohodnocení klíčových kompetencí v ŽK, které v době inspekce ještě nebylo realizováno.

Závěry

Klady:

Velmi dobré materiální podmínky umožňují kvalitní naplňování vzdělávacích cílů uvedených v ŠVP ZV a ŠVP ŠD. Výrazně nadprůměrné jsou podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti (odborné učebny, školní zoologická zahrada atd.).

Škola nabízí na druhém stupni pro talentované žáky třídy se zaměřením na výuku matematiky a přírodovědných předmětů.

Vytvořením diferencovaných skupin výuky angličtiny na prvním stupni jsou zohledňovány vstupní znalosti žáků z tohoto cizího jazyka.

Velmi dobrá práce dlouhodobě fungujícího školního poradenského pracoviště pozitivně ovlivňuje vztahy žáků ve třídách a pomáhá řešit výchovné a vzdělávací problémy žáků.

Zápory:

Kontrolní systém vedení školy v oblastech vedení dokumentace BOZ, školních vzdělávacích programů a organizace práce zájmového zařízení vykazoval pouze odstranitelné nedostatky.

Doporučení

V závislosti na finančních možnostech školy dokončit výměnu učebnic s neplatnou doložkou Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy a pro zlepšení úrovně výuky cizích jazyků zřídit ve škole minimálně jednu odbornou učebnu pro výuku cizích jazyků.

Respektovat stanovená pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků, nepoužívat pomocné symboly.

Realizovat vzdělávání pedagogů v oblasti specializovaných činností.

Zhodnocení vývoje školy

Od poslední inspekce v roce 2007 a státní kontroly v roce 2011 došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek. Přetrvává kvalitní práce pedagogů, zejména na prvním stupni, která se projevuje zájmem rodičů o vzdělávání žáků v této škole. Velký odliv žáků z 5. ročníků (25 %) komplikuje organizaci výuky na druhém stupni. Proto vedení školy umožnilo žákům navštěvovat třídy se zaměřením na matematiku a přírodovědné předměty od 6. ročníku, aby získali nové žáky a doplnili početní stavy tříd druhého stupně.



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná městem Náchod s účinností od 11. 11. 2009, ze dne 10. 11. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 1661/2006-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 24. 1. 2006, ze dne 24. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 064/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 15. 3. 2007
4. Rozhodnutí vydané KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 14039/SM2007-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 10. 9. 2007
5. Jmenování ředitele Základní školy, Náchod, Komenského 425 s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let do 31. 7. 2018, ze dne 30. 5. 2012
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 11. 2013
7. Dlouhodobé cíle 2010 až 2015
8. Koncepce školy ze dne 26. 8. 2013
9. Roční termínovaný kalendář a hlavní úkoly školního roku 2013/2014
10. Organizační řád základní školy ze dne 27. 9. 2010
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 do doby inspekce
12. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2013/2014 v době inspekce
13. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
14. Záznamy z hospitací ředitele školy a obou zástupkyň ředitele školy, školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
15. Vzorek tematických plánů učitelů v jednotlivých předmětech ve školním roce 2013/2014
16. Vzorek pracovních náplní pedagogických pracovníků platných v době inspekce



17. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce
18. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2013/2014
19. Plán DVPP na školní rok 2013/2014
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola je místem, kde žijí děti“ verze k 1. 9. 2008, s úpravami a dodatky k 1. 9. 2013
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Vláček do života“, s platností od 1. 9. 2010
22. Učební plány pro běžné třídy a třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů platné v době inspekce
23. Kontrolní práce z matematiky, laboratorní práce z přírodopisu, vzorek ze školních roků 2012/2013 a 2013/2014
24. Plán environmentální výchovy 2013/2014
25. Protokoly o komisionální zkoušce, školní rok 2012/2013
26. Zápisy ze schůzek školské rady ZŠ, vedené v letech 2012/2013 a 2013/2014
27. Školní řád a Vnitřní řád školní družiny, platné v době inspekce
28. Třídní knihy a třídní výkazy vedené v době inspekce
29. Školní matrika žáků vedená ve školním roce 2013/2014
30. Katalogové listy žáků - vzorek elektronické evidence (žák se SVP a žáci vzdělávání podle § 38 ŠZ)
31. Přehled integrovaných žáků ve školním roce 2013/2014
32. Záznamy o práci v nepovinném předmětu dyslektická náprava (vzorek) ve školním roce 2013/2014
33. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2013/2014 (35 kusů)
34. Vědomostní testy z anglického jazyka (vzorek)
35. Záznamy z jednání metodického sdružení učitelů anglického jazyka ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
36. Záznamy z jednání se žáky – dokumentace speciálního pedagoga
37. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2013/2014 v době inspekce (I. až IV. oddělení)
38. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině (V. oddělení) vedený od 25. 11. 2013
39. Zápisy z metodických schůzek ŠD za rok 2013
40. Přehledy dohledů nad žáky pro školní rok 2013/2014
41. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
42. Minimální preventivní program Základní školy, Náchod, Komenského 425 pro školní rok 2013/2014
43. Vzorek sešitů, notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ ve školním roce 2013/2014
44. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odkladu školní docházky, vydaná pro školní rok 2013/2014 (včetně podkladové dokumentace)
45. Knihy úrazů (8 ks) vedené ve školním roce 2013/2014



46. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně a posilovně ZŠ, ze dne 9. 8. 2013
47. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného ZŠ, ze dne 9. 8. 2013
48. Výkaz M 3- o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013
49. Výkaz Z 2-01 o školní družině a školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013
50. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013
51. Výkaz Z 17-01 o činnosti dvou zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013
52. Rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory z OPVK, čj. CZ.1.07/1.4.00/21.1393, ze dne 17. 1. 2011
53. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí roku 2012
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých Krajským úřadem Královéhradeckého kraje za roky 2010, 2011 a 2012
55. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012
56. Účtový rozvrh pro rok 2012
57. Hlavní kniha účetnictví za rok 2012
58. Výroční zprávy o hospodaření školy za roky 2010 až 2012
59. Směrnice k finanční kontrole vydaná s platností od 1. 1. 2011, ze dne 3. 1. 2011
60. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-662/07-09, ze dne 22. 6. 2007
61. Protokol ČŠI z veřejnosprávní kontroly, čj. ČŠIH-263/11-H, ze dne 31. 3. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka Mgr. Bc. K. Dřevíková v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka Mgr. Marie Hypšová v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor Mgr. Petr Ježek v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor Mgr. Jiří Lukáš v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka Mgr. Renata Nehybová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice Bc. Věra Petrášová v. r.

PaedDr. Kamil Vávra, odborník pro základní vzdělávání PaedDr. Kamil Vávra v. r.

V Hradci Králové dne 18. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislav Domáň, ředitel školy Mgr. Ladislav Domáň v. r.

V Náchodě dne 19. prosince 2013



Připomínky ředitele školy

--

Připomínky nebyly podány.