



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01157/09-06

Název školy:	Základní škola Proboštov, okres Teplice]
Adresa:	Kpt. Jaroše 130, 417 12 Proboštov]
Identifikátor:	600 084 779]
IČ:	65 607 759]
Místo inspekce:	Kpt. Jaroše 130]
Termín inspekce:	13. – 15. květen 2009 18. květen 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.]

Charakteristika školy

[Základní škola Proboštov, okres Teplice je příspěvkovou organizací Obce Proboštov. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Místa poskytovaného vzdělávání je Proboštov, Kpt. Jaroše 130 (2. stupeň), Krátká 419 (1. stupeň), Meziškolská 145 (školní družina). Areál školy doplňuje budova školní jídelny (U Parku 114). V posledních třech letech se počet žáků stabilizoval (2006 – 168 žáků, 2007 – 164 žáci, 2008 164 žáci – podle stavu k 30. 9. aktuálního školního roku). V 1., 2., 6. a 7. ročníku jsou žáci vyučováni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, žáci ostatních ročníků podle Vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků. V 1. ročníku je uplatňována genetická metoda čtení a psaní. Pro žáky 1. stupně pracuje jedno oddělení školní družiny dle vlastního školního vzdělávacího programu. Od poslední inspekce (květen 2006) došlo v oblasti materiálně-technického zázemí

k dalšímu zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků. V rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělávání byla zřízena nová počítačová učebna a zakoupena interaktivní tabule. Třídy a školní jídelnu se podařilo vybavit novým nábytkem. Ve všech budovách došlo k rekonstrukci sociálních zařízení a k opravě střech. Modernizaci ve vybavení zaznamenala žakovská a školní kuchyně. Pro činnost školní družiny byly pořízeny nové relaxační prvky - kuličkový bazén, velké molitanové stavebnice, sedací souprava. Ve dvou budovách již proběhla výměna vnitřního osvětlení. V jednání se zřizovatelem je zkvalitnění sportovního zázemí pro žáky. K 100. výročí České školy v roce 2007 byla provedena celková rekonstrukce budovy v Meziškolské ulici.]

Ekonomické a materiální předpoklady školy

[K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti byl škole na základě zřizovací listiny a smlouvy o výpůjčce svěřen k bezplatnému užívání movitý a nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele.

V letech 2006, 2007 a 2008 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, získanými z doplňkové činnosti a s mimorozpočtovými zdroji.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje byly škole poskytnuty na platy, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní neinvestiční výdaje přímé (ONIV). Výše těchto prostředků odpovídala počtu vykazovaných žáků - kapacita školy byla naplněna z cca 50 %. Přijaté prostředky na ONIV byly využity především na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty nejen na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění chodu školy - materiál, energii, služby (opravy a udržování, ostatní služby), ale také na nákup učebních pomůcek a na úhradu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

K financování neinvestičních výdajů využila škola také účelových dotací získaných ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů „Státní informační politika ve vzdělávání“ (SIPVZ) - dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006, „Program na pokrytí konektivity škol“ a „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“. Díky třem projektům, které byly v roce 2006 realizovány v oblasti informačních technologií SIPVZ na regionální i republikové úrovni (za spoluúčasti zřizovatele), byla škola vybavena moderní výpočetní technikou.

Z Evropského sociálního fondu byly škole v roce 2006 poskytnuty finanční prostředky na realizaci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“.

Ve sledovaných letech byly k financování neinvestičních výdajů školy využívány příjmy z plateb za družinu a zřizovatelem povolené doplňkové činnosti – pronájem nebytových prostor, stravovací služby.

Dalším zdrojem byly školou získané peněžní i věcné dary, např. multimediální přehrávač, kopírovací zařízení, školní tabule – flip chart s příslušenstvím, finanční prostředky na nákup učebnic, sportovních potřeb na tělesnou výchovu apod.

K zabezpečení materiálních podmínek výuky, tj. k nákupu učebnic, učebních textů, učebních pomůcek a základních školních potřeb, škola čerpala především finanční prostředky státního rozpočtu.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy (hlavní činnosti) činil ve sledovaném období 76 %, z toho největší podíl připadá na osobní náklady (mzdové prostředky, sociální a zdravotní pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady). Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a přijaté finanční prostředky škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.]

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků dostupným způsobem všechny uchazeče formou informačních letáků, sdělení v místním tisku, prezentace v mateřské škole a prostřednictvím svých webových stránek. Při přijímání všech dětí je postupováno dle platných zákonných ustanovení.

Školní matrika je vedena v elektronické i písemné podobě a obsahuje všechny požadované údaje, které jsou správně předávány. Škola identifikuje a eviduje žáky s riziky neúspěšnosti při vzdělávání. V letošním školním roce vykázala celkem 9 integrovaných žáků s diagnostikovanými poruchami učení. Pro všechny jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IPV) na základě zpráv z pedagogicko-psychologické poradny (PPP) nebo speciálně pedagogického centra (SPC). Plnění IPV je pravidelně zaznamenáváno a kontrolováno. Ve školním roce 2007/2008 se pedagogům podařilo dovést k úspěšnému ukončení školní docházky nevidomou žákyni, která byla integrována v běžné třídě. Prostřednictvím výchovné poradkyně, metodičky prevence sociálně patologických jevů a dalších pedagogů škola nabízí poradenskou pomoc týkající se vzdělávání a chování žáků formou konzultací se zákonnými zástupci a v neposlední řadě i konzultacemi s poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně také zajišťuje a poskytuje potřebné informace žákům (vyučován předmět volba povolání) i rodičům vycházejících žáků, zejména v oblasti kariérového poradenství. Pozornost je věnována žákům při změně vzdělávacího programu a taktéž při přechodu žáků na 2. stupeň vzdělání.

Škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání. Příjmací řízení neobsahuje diskriminační rizika. Vzdělávací potřeby jednotlivce jsou zohledňovány, školní poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami mají požadovanou úroveň.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího schváleného vzdělávacího programu Základní škola a podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s motivačním názvem *Česká škola*. Zpracovaný ŠVP splňuje požadavky platného školského zákona. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají platné právní normě, protože ŠVP je v úplném souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, tj. personální obsazení, materiální vybavení a finanční zdroje, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Z ŠVP vyplývá cíl vytvořit školu rodinného typu, která žáky motivuje a podporuje k sebevzdělávání. Informace o možném přístupu k ŠVP jsou zveřejněny na webových stránkách školy a na nástěnce u vstupu do školní budovy. Pro školní družinu je zpracován školní vzdělávací program, který obsahuje všechny náležitosti stanovené školským zákonem.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje a inovuje hlavní strategie a plány. Dlouhodobý záměr školy na období 2006 - 2009 vychází z analýzy místních specifik regionu. Je v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Ústeckého kraje. Naplňování hlavních cílů školy je dále analyzováno v rámci vlastního hodnocení školy, ročních

a měsíčních plánů a přijímaná opatření jsou v souladu se zásadami a cíli daných školským zákonem.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívá ve prospěch žáků, na zlepšení vzdělávacích podmínek. Vnitřními dokumenty podporuje chod školy a realizaci vzdělávacího programu. Zápisy z jednání pedagogických rad dokladují, že zásadní dokumenty školy a pedagogické problémy a opatření týkající se vzdělávání jsou projednávány. Statut poradního orgánu má i metodické sdružení, které se zabývá problémy vyplývajícími z výchovně vzdělávacího procesu. Kontrolní systém se řídí plánem hospitační a kontrolní činnosti. V loňském školním roce neodhalil nesplnění učebních osnov dějepisu v 9. ročníku. Ředitelka školy vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady. Pravidelně se schází se zástupci žakovské samosprávy a zabývá se stanovisky a vyjádřeními žáků. Z poslední inspekce v roce 2006 nevyplývala žádná opatření.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání odpovídá požadavkům školského zákona a zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Strategické kroky ředitelky školy účinně podporují realizaci vzdělávacích programů. Celkově škola v této oblasti dosahuje požadovaného stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje 14 členný pedagogický sbor s 86 % mírou odborné kvalifikace, přičemž na 1. stupni je kvalifikace učitelů stoprocentní. Vedení školy má velmi dobře propracovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Sleduje potřeby školy a DVPP plánuje v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání. Vyhodnocení provádí pravidelně 1x za rok ve výročních zprávách a na pedagogických radách. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP jsou využity efektivně. Velmi funkční je systém podpory začínajícím učitelům, který probíhá přesně podle předem stanoveného plánu. Na základě dobré spolupráce školy s pedagogickou fakultou je studentům umožněna řízená praxe.

Škola vytváří pro vzdělávání bezpečné prostředí a podporuje zdravý vývoj žáků. S podmínkami a pravidly ochrany zdraví stejně jako se zabezpečením ochrany žáků před sociálně patologickými jevy při vzdělávání i mimoškolních akcích jsou žáci prokazatelně seznamováni. Pedagogy je kladen důraz na posilování psychického zdraví žáků pěstováním dobrých mezilidských vztahů a příznivého klimatu. Zásady výchovy ke zdravému životnímu stylu jsou uplatňovány v každodenním životě školy. Tématika výchovy ke zdraví je zařazena do vlastního předmětu, který se vyučuje v 6. - 8. ročníku a zároveň je integrována především do přírodovědných předmětů a výchov na 1. stupni. Její nedílnou součástí jsou do výuky zařazovaná témata z ochrany člověka za mimořádných situací a sexuální výchovy. Žáci 1. stupně jsou dlouhodobě zapojeni do projektu Zdravé zuby. Škola identifikuje zdravotní, bezpečnostní a sociální rizika, přijímá opatření k jejich předcházení či minimalizaci. Preventivní strategie je účinná a umožňuje předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Počet vykazovaných úrazů v posledních třech letech se pohybuje mezi 3 - 4 na sto žáků. Příčinou úrazů je nepozornost nebo neobratnost žáků.

Technické zázemí školy poskytuje velmi dobré podmínky ke vzdělávání žáků. Kromě kmenových tříd probíhá výuka v odborných učebnách výpočetní techniky, hudební výchovy s interaktivní tabulí, výtvarné výchovy, školní dílny, žakovské kuchyňky, fyziky a chemie a pěstitelských prací. Dlouhodobým problémem školy jsou nevyhovující podmínky pro výuku tělesné výchovy (malá tělocvična, absence sportovního hřiště). K relaxaci o přestávkách žáci využívají oplocený zatravněný pozemek. Vedení školy zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem postupné zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání žáků. Finanční prostředky

přidělené ze státního rozpočtu pro materiální vybavení škola čerpá účelně. Výdaje na podporu vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví mají vzrůstající tendenci.

Škola systematicky vytváří optimální předpoklady pro svoji činnost. Personální, materiálně-technické a bezpečnostní podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro úspěšnou realizaci vzdělávacích programů. Cíle výchovy ke zdraví škola naplňuje v souladu s obsahem ŠVP. Rizikem jsou nevyhovující podmínky pro výuku tělesné výchovy.

Průběh vzdělávání

Profilace školy je směřována na školu rodinného typu a na moderní výukové metody (výuka cizího jazyka od 1. ročníku, výuka čtení a psaní genetickou metodou, využívání informační a komunikační technologie ve vyučování). Organizace vzdělávání a počty žáků jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány v uplatňovaných vzdělávacích programech jsou naplňovány, materiální a prostorové podmínky (s výjimkou oblasti tělesné výchovy) plně postačují k plnění cílů ŠVP i vzdělávacího programu Základní škola. K rozvoji osobnosti žáků přispívá systém zájmové a mimoškolní činnosti (10 zájmových kroužků). Většina vyučujících vhodně zařazovala formy a metody práce, kterými podporovala činnostní učení žáků a pozornost individualitám. Žáci pracovali s dostatečným množstvím pomůcek pro daný předmět, vyučující využívali obrazový materiál, odbornou literaturu a pomůcky vlastní výroby. Při pracovních aktivitách žáci spolupracovali, dodržovali dohodnutá pravidla komunikace. Na druhé straně ojedinele v některých hodinách dostávali žáci malý prostor pro seberealizaci, byli málo vedeni k samostatnosti a k zodpovědnosti za vlastní výsledky vzdělávání.

Příkladné je zavádění slovního sebehodnocení žáků s následným měsíčním zhodnocením práce žáka učiteli. Průběžné hodnocení mělo především motivující účinky ke zlepšování osobního výsledku. Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení žáků, která jsou dodržována.

Přínosem pro ředitelku školy z hlediska organizace vzdělávání je zavedené portfolio každého učitele (na 2. stupni - jedná se o přípravy a postupy z jednotlivých předmětů a projektů).

Všestranný rozvoj žáků je podporován organizací vzdělávání a nabídkou dalších aktivit. Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.

Partnerství

Škola velmi dobře spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem, poradenskými zařízeními (PPP, SPC), Policií ČR, Střediskem výchovné péče a dalšími subjekty např. DDM Teplice, zájmovou uměleckou školou, oddílem juda a v rámci environmentální výchovy s ekologickými organizacemi. Podněty partnerských subjektů vedou ke zkvalitnění rozvoje školy. Ředitelka školy využívá ke své práci podnětů žakovské samosprávy. Dobrá spolupráce školy se rozvíjí se zákonnými zástupci žáků prostřednictvím občanského sdružení Unie rodičů. Rodiče se podílejí na vedení kroužků (mažoretky), pomáhají při zajištění školních a mimoškolních akcí určených žákům a veřejnosti. O své činnosti škola poskytuje dostatek informací na svých webových stránkách, na pravidelných rodičovských schůzkách a články v místním tisku.

Partnerské vztahy mají velmi dobrou úroveň, přispívají k realizaci vzdělávacího programu školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované v ŠVP, v průběhu vzdělávání se učitelé snaží jejich úroveň komplexně rozvíjet. Škola účinně podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků. Čtenářská gramotnost je rozvíjena vhodným zařazováním práce s textem, odbornou literaturou, nakopírovanými materiály a podporou projektů a soutěží.

Výuka cizích jazyků vychází z Evropského referenčního rámce a je komplexně rozvíjena. Důraz je kladen na schopnost základní komunikace a porozumění mluvenému slovu a schopnosti reagovat na pokyny a modelové komunikační situace.

Matematické dovednosti jsou primárně posilovány v hodinách matematiky a přírodovědných předmětů ve smyslu rozvoje abstraktní představivosti, logických myšlenkových postupů a schopnosti řešit úkoly i v dalších předmětech.

Sociální gramotnost žáků škola rozvíjí v průběhu výuky prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výchovným působením učitelů. Postoje žáků jsou formovány i při mimoškolních činnostech zapojením do charitativních akcí (např. Brýle pro Afriku, Srdíčekový den, Pomoc nemocným dětem).

Prostředky ICT jsou účelně využívány k vyhledávání informací a jejich dalšímu zpracování nejen ve vlastních hodinách ICT, ale i v dalších předmětech, což přispívá k zefektivnění procesu výuky. V rámci získávání přírodovědné gramotnosti škola využívá (kromě témat v povinných vyučovacích předmětech) i aktivit v oblasti environmentální výchovy (EVVO). Již několik let se žáci podílejí na ekologických aktivitách – např. třídění odpadu, sběru starého papíru a PET lahví. Učitelé průběžně začleňují environmentální výchovu do výuky a zpracovávají školní projekty zaměřené na ekologii. Je pamatováno na ekologizaci provozu školy.

Podpora úrovně sledovaných klíčových kompetencí dosahuje požadovaného stavu.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vyhodnocování výsledků vzdělávání je realizováno běžnými nástroji. Zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků zjišťují učitelé vlastními evaluačními nástroji a účastí v předmětových olympiádách a soutěžích, kde je škola velmi úspěšná. Žáci se také účastní národních srovnávacích testů. Jejich výsledky se pohybují v oblasti krajského a republikového průměru. Na druhé straně studiem pedagogické dokumentace byl zjištěn fakt, že škola eviduje 23 % žáků s ohroženým prospěchem (dvě a více dostatečných z českého jazyka, matematiky a cizího jazyka). Strategie pro zlepšení prospěchu neúspěšných žáků je zaměřena na individuální práci se žákem, zejména v době mimo vyučování a na spolupráci s rodiči. Přechodu žáků na druhý stupeň, vzhledem k odloučeným pracovištím, věnuje vedení školy mimořádnou pozornost. Při projektech nebo cílených pobytech mají žáci 1. stupně možnost seznámit se s novým prostředím a poznat se s pedagogií i stylem výuky. O úspěšnosti žáků na středních školách jsou učitelé informováni z ústních referencí bývalých žáků školy.

Vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků je na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, v souladu se ŠVP a vzdělávacím programem pro Základní školu. Zpracovaný školní vzdělávací program je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Materiální a finanční zdroje umožňují realizaci zvolených vzdělávacích programů. Určitým rizikem jsou nevyhovující materiální a prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá ve prospěch vzdělávání a podpory osobnosti žáka.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí. Vyhodnocuje bezpečnostní a zdravotní rizika, důraz klade na prevenci. Preventivní strategie školy přispívá k předcházení výskytu sociálně patologických jevů.

Vzdělávací a mimoškolní aktivity školy účinně podporují rozvoj osobnosti žáka se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. Rozvoj klíčových kompetencí žáků prostřednictvím vzdělávacího obsahu má požadovanou úroveň.

Veřejným výstupem z Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání k EVVO a Hodnocení vzdělávací oblasti Člověk a zdraví, která byla v rámci institucionálního hodnocení provedena, budou tematické inspekce vydané ústředím ČŠI, které budou veřejně publikované na webových stránkách ČŠI.]

]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 3688/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 14. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Zřizovací listina vydaná Obcí Proboštov dne 25. 11. 1996 na základě usnesení obecního zastupitelstva č. 80/96 s účinností od 1. 1. 1997 ve znění pozdějších změn a doplňků
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 10. 2007
4. Jmenování ředitelkou školy vydaná Obcí Proboštov na základě výsledku konkurzního řízení ze dne 22. 7. 2003 s účinností od 1. 8. 2003
5. Koncepce rozvoje školy na období r. 2006 – 2009 ze dne 1. 7. 2006
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Česká škola“ s platností od 1. září 2007
7. Dodatky a nové verze k ŠVP ve školním roce 2008/2009
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Proboštov, okres Teplice ze dne 20. 4. 2009 s platností od 1. 5. 2009
9. Zpráva z vlastního hodnocení školy
10. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 31. 8. 2007
11. Plán práce na školní rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
12. Měsíční plány činnosti ve školním roce 2008/2009
13. Plán výchovného poradce, školní rok 2008/2009
14. Preventivní program školy, školní rok 2008/2009
15. Plán metodika prevence, 2008/2009
16. Školní matrika – školní rok 2008/2009
17. Informační systém pro rodiče o výsledcích vzdělávání žáků
18. Školní zpravodaj, 2008/2009 č. 2
19. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný pro školní rok 2008/2009
20. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
21. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
22. Zápis z jednání metodického sdružení ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
23. Třídní knihy všech tříd platné pro školní rok 2007/2008, 2008/2009
24. Třídní výkazy všech tříd platné pro školní rok 2008/2009
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2007/2008 a 2008/2009
26. Organizační řád školy ze dne 4. 1. 2008 s účinností od 5. 1. 2008
27. Školní řád ze dne 29. 8. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
28. Individuální vzdělávací plány platné pro školní rok 2008/2009 (celkem 12)
29. Zápis z jednání školské rady v roce 2006, 2007, 2008

30. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
31. Zápisy z jednání metodického sdružení, předmětové komise společenských věd, školní rok 2007/2008
32. Zápisy z provozních porad; školní rok 2007/2008
33. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2005 (ze dne 6. 10. 2005), k 30. 9. 2006 (ze dne 4. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 2. 10. 2008)
34. Výkaz o školní družině - školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2005 (ze dne 4. 11. 2005), k 31. 10. 2006 (ze dne 3. 11. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 4. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 31. 10. 2008)
35. Výkaz o činnosti školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2005 (ze dne 4. 11. 2005), k 31. 10. 2006 (ze dne 9. 11. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 2. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 3. 11. 2008)
36. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2005 (ze dne 6. 10. 2005), 30. 9. 2006 (ze dne 6. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 3. 10. 2008)
37. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2005/2006 (ze dne 4. 9. 2006), za školní rok 2006/2007 (ze dne 10. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 8. 9. 2008)
38. Výkaz MŠMT R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008)
39. Smlouva o hospodaření s majetkem obce ze dne 1. 9. 1997
40. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol MŠMT P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 (ze dne 15. 1. 2007), za 1. – 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 9. 1. 2008), za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (ze dne 8. 1. 2009)
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. 11. 2006 (ze dne 30. 11. 2006), k 05. 12. 2007 (ze dne 6. 12. 2007), k 12. 11. 2008 (ze dne 19. 11. 2008)
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 11. 1. 2007
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem příspěvkové organizaci Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 11. 1. 2007
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 10. 1. 2008
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 8. 1. 2009
46. Formulář k vyúčtování „Programu na podporu konektivity v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání č.j. 24 529/2007-25“
47. Dopis KÚ Ústeckého kraje ze dne 8. 9. 2006 zn. 129355/2006/990/SMT/2006 – Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 – název projektu „Uplatnění moderních technologií při nácvičce čtení genetickou metodou“
48. Dopis KÚ Ústeckého kraje ze dne 8. 9. 2006 zn. 129355/2006/990/SMT/2006 – Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“

- zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 – název projektu „Můj školní rok“
49. Dopis KÚ Ústeckého kraje ze dne 8. 9. 2006 zn. 129355/2006/990/SMT/2006 – Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 – název projektu „Bezpečné a efektivní cestování po síti“
 50. Avízo KÚ Ústeckého kraje – převod prostředků na kompenzační pomůcky ze dne 18. 12. 2006 zn. 250/2006/1/SMT/2006
 51. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 250/2006/1/SMT/2006 o poskytnutí dotace na řešení projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ (ze dne 3. 4. 2006, 2. 6. 2006, 11. 9. 2006)
 52. Přehled čerpání – projekt HODINA ze dne 2. 10. 2006
 53. Avízo KÚ Ústeckého kraje ze dne 2. 9. 2008 zn. 145 649/2008/2416/SMT/2008 o přidělené dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ pro rok 2008
 54. Darovací smlouvy za rok 2007 (ze dne 31. 01., 31. 8., 7. 9., 14. 8.), za rok 2008 (ze dne 3. 1., 11. 3., 24. 6., 27. 6., 9. 11.)
 55. Účtový rozvrh roku 2006, 2007, 2008
 56. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 (ze dne 31. 12. 2006), ke dni 31. 12. 2007 (ze dne 24. 01. 2008), ke dni 31. 12. 2008 (ze dne 22. 01. 2009)
 57. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 (ze dne 31. 12. 2006), ke dni 31. 12. 2007 (ze dne 24. 01. 2008), ke dni 31. 12. 2008 (ze dne 22. 01. 2009)
 58. Příloha k účetní závěrce v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 (ze dne 31. 12. 2006), ke dni 31. 12. 2007 (ze dne 24. 01. 2008), ke dni 31. 12. 2008 (ze dne 22. 01. 2009)
 59. Účet zisků a ztrát UCT/VEMA 19.00 S002 12.2006 – název účtu - ŠKOLSTVÍ (ze dne 31/01/07), 20.00 S002 12. 2007 (ze dne 20/01/08), 21.00 S002 12. 2008 (ze dne 22/01/09)
 60. Hlavní kniha UCT/VEMA 19.00 S009 1. - 12. 2006 (ze dne 31/01/07), 20.00 S009 1. - 12.2007 (ze dne 28/01/08), 21.00 S009 1. - 12. 2008 (ze dne 22/01/09)]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, [Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Milan Popule

Milan Popule v.r.

Mgr. Alena Dlouhá

Alena Dlouhá v.r.

Mgr. Miroslav Hyška

Miroslav Hyška v.r.

Mgr. Věra Konyová

Věra Konyová v.r.

PaedDr. Josef Sušanka

Josef Sušanka v.r.

Bc. Jana Sejvalová

Jana Sejvalová v.r.

[V Lounech] dne 8. června 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Proboštově] dne 17. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Pavlína Langerová]

Pavlína Langerová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.