



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-541/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Smečno, okres Kladno
Sídlo:	Školská 284, 273 05 273 05 Smečno
IČO:	48 70 57 21
Identifikátor:	600 044 424
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Ing. Lenkou Bechyňskou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Smečno, nám. T. G. Masaryka 12, 273 05 Smečno
Místo inspekční činnosti:	Školská 284 a Kačická 171, Smečno
Termín inspekční činnosti:	18. – 21. února 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceno bylo vzdělávání v základní škole za období posledních tří školních roků.

Aktuální stav školy

Základní škola Smečno, okres Kladno (dále ZŠ) je úplnou základní školou. Výchovu a vzdělávání žáků, spolu se školskými službami nabízí v souladu školským zákonem. Tato nabídka odpovídá aktuálnímu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy (400 žáků) je využita pouze na 55 %. Žáci prvního až čtvrtého ročníku jsou vzdělávání

v historicky starší budově, která je mimo tzv. hlavní areál školy. Obědy pro žáky jsou zajištěny v poměrně vzdáleném zařízení místní mateřské školy.

Škola eviduje 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP). Spádovou oblastí školy je město Smečno, a šest obcí z blízkého okolí.

Pod vedením současné ředitelky (ve funkci od roku 2010) došlo k částečné obměně a stabilizaci personálního obsazení školy a k vytvoření předpokladů pro postupné zlepšování kvalifikovanosti učitelského sboru. Přesto ale v době inspekční činnosti potřebné kvalifikační předpoklady splňovala zatím jen necelá polovina pedagogických pracovníků školy.

Během posledních tří let se zásadně zlepšily materiální podmínky pro podporu výuky. Všechny třídy jsou nyní vybaveny moderní informační a komunikační technikou (dále ICT).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základem nabídky školy je Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola pro život (dále ŠVP), který má široké všeobecné zaměření s prioritami vhodně cílenými na jazykové a komunikační dovednosti, práci s informační a komunikační technikou, environmentální a etickou výchovu. Disponibilní časová dotace je účelně využita k posílení výuky hlavních předmětů. Na prvním stupni jsou to zejména Český jazyk, Matematika a předměty vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, na druhém stupni především druhý cizí jazyk a volitelné předměty (Cvičení z českého jazyka, Cvičení z matematiky, Environmentální výchova, Sportovní hry a Informatika).

Jako hlavní cizí jazyk je od třetího ročníku vyučována angličtina. Vhodným doplněním výuky je kroužek angličtiny, v němž mají žáci příležitost připravit se a absolvovat zkoušky Cambridge English. Při nich řada žáků dosahuje pravidelně velmi dobrých výsledků. Jako druhý cizí jazyk je v rámci systému volitelných předmětů žákům od sedmého ročníku nabízen jazyk německý. Přínosným rozšířením nabídky školy je také široká škála volnočasových aktivit, kterou žáci využívají např. v rámci školní družiny.

V hodinách sledovaných na prvním stupni byly na velmi dobré úrovni rozvíjeny dovednosti a vědomosti žáků. Efektivní vedení výuky se vyznačovalo účinnou motivací založenou na názorné podpoře s častým využitím ICT a na uvádění mezipředmětových souvislostí. Využívány byly aktivizující formy práce, pamatováno na včasnou relaxaci žáků. Vedle základních klíčových kompetencí si žáci prohlubovali sociální a komunikační dovednosti, ve skupinách pracovali dynamicky s vhodným rozdělením rolí. Zároveň byli vedeni k rozvoji finanční i čtenářské gramotnosti. Jen výjimečně se ale hodnotili navzájem nebo dostávali příležitost k sebereflexi.

Také na druhém stupni škola na požadované úrovni zajišťuje rozvoj všech klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. Úspěšně se daří rozvíjet komunikační kompetence, logické myšlení, vyjadřování a práci s informacemi především při výuce českého jazyka. Ale i v ostatních předmětech bylo učivo vesměs přehledně strukturováno, srozumitelně předáváno a zčásti i procvičeno. Charakteristické bylo, že téměř vždy byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra. Žáci respektovali pokyny vyučujících, chovali se slušně v hodinách i o přestávkách. Výuka ve většině hodin byla bohatě ilustrována využitím moderních prostředků ICT (interaktivní tabule, dataprojektory, počítač, zvuková technika). Pozitivně je nutno hodnotit také snahu některých vyučujících zapojit žáky do

aktivního vyhledávání informací a jejich zpracování a následného zveřejnění. V části hospitovaných, většinou frontálně vedených hodin, ale naopak zůstával hlavním zdrojem informací pouze učitel. A zde také žáci obvykle jen v malé míře využívali nabízený komunikační prostor. Obecnějším nedostatkem je celkově nízká míra diferenciací výuky, rozsahu učiva, náročnosti a hodnocení vzhledem k různým schopnostem zejména slabších žáků. V tomto bodě má škola ještě příležitost ke zlepšení svého působení a to především u vyučujících, kteří mají kratší pedagogickou praxi a potřebnou kvalifikaci pro výuku si teprve doplňují.

Škola se v obvyklé míře věnuje vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Třídní učitelé registrují u žáků případné projevy poruch a následně spolupracují s výchovnou poradkyní, s rodiči a podle potřeby s příslušnými odbornými pracovišti. U žáků s dílčím znevýhodněním doporučuje vedení školy vyučujícím zohlednění žáků při výuce a klasifikaci. Pro žáky s platnou diagnózou SVP jsou podle potřeby vydávány individuální vzdělávací plány. Škola také vede hodiny náprav specifických poruch učení, využívány jsou speciální výukové aplikace na nových tabletech. Pro uvedené žáky i jejich rodiče organizuje škola projekt nazvaný Společně dosáhneme cíle. K dispozici jsou tak četné specifické informace, metodické a výukové materiály apod. Přes tato pozitivní zjištění ale ve většině hospitovaných hodin chyběl k žákům se SVP systematický přístup a škola zde má další nevyužitý prostor ke zkvalitnění své práce.

Výsledky vzdělávací práce škola průběžně sleduje. Každoročně organizuje vlastní testování žáků pátých až devátých tříd, a to zejména z Českého jazyka, Matematiky a Anglického jazyka. Hodnocení provádějí pedagogové, výsledky jednotlivých tříd zpracovává vedení školy. Systematicky je však používá jen k rekapitulaci naplnění ŠVP. Využití těchto výsledků k hodnocení individuální úspěšnosti žáka a práce školy na úrovni učitele a ke stanovení případných nápravných opatření však chybí.

System prevence sociálně patologických jevů má škola dobře zpracovaný v minimálním preventivním programu. Metodická prevence koordinuje činnosti a podílí se na realizaci aktivit zaměřených na jeho jednotlivé oblasti a zabezpečuje spolupráci s příslušnými organizacemi. Oblast bezpečnosti má dostatečnou oporu v dokumentaci školy (např. školní řád, vnitřní řády učeben). Úrazovost je nízká, žakovské úrazy jsou správně evidovány a řešeny, potřebná pozornost je věnována jejich prevenci. Žáci dodržují stanovená pravidla chování. O přestávkách aktivně využívají nově vytvořené relaxační zóny.

Škola informuje veřejnost o své nabídce nadstandardním způsobem (např. profesionálně zpracované prezentační video, propagační leták, dobrá internetová prezentace školy, příležitostné články v regionálním tisku, pořádání akcí pro veřejnost), což se pozitivně projevuje již poměrně stabilním zájmem o služby školy ze strany rodičů dětí a žáků. Vhodným doplněním jsou četné aktivity pro rodiče a děti předškolního věku (např. návštěvy předškoláků ve škole, den otevřených dveří, společné sportovní, kulturní a ekologické aktivity). Zřizovatel je srozuměn s koncepcí školy a vyjadřuje spokojenost se vzájemnou spoluprací školy a města. Ředitelka také vytváří dobré podmínky pro práci školské rady.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy nastoupila do funkce v období, kdy se škola potýkala s úbytkem žáků a některými dalšími problémy. Ve funkci se dobře zapracovala, podařilo se jí stabilizovat učitelský sbor a zastavit úbytek žáků. Ve škole je nyní vytvořena atmosféra důvěry a daří se zlepšovat i materiální podmínky.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně a v potřebném rozsahu. Všechny vzdělávací programy (pro základní vzdělávání, pro školní klub a pro školní družinu) jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem a se školským zákonem. Zjištěný nedostatek (numerická chyba v tabulce pro distribuci disponibilní časové dotace a rozdílnost rozpisu dotace v učebním plánu a aktuálním rozvrhu tříd pro druhý cizí jazyk) škola odstranila v průběhu inspekční činnosti. Školní matrika je vedena v papírové i elektronické podobě a obsahuje všechny potřebné údaje.

Pedagogický sbor je pozitivně motivován k práci na rozvoji školy a v souladu se ŠVP účelně využívá dostupné nabídky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Problémem zatím zůstává jen nedostatečná komunikace a spolupráce mezi pedagogy prvního a druhého stupně. Ředitelce se daří postupně naplňovat plán pro zlepšení personálního zabezpečení výuky. Nyní si čtyři pedagogové rozšiřují vzdělání studiem na pedagogických fakultách. Přestože aktuální stav personálního zabezpečení vzdělávání a výchovy v podstatě umožňuje vzdělávání žáků základní školy, rizikem do budoucna zůstává zajištění výuky zejména přírodovědných předmětů na druhém stupni.

Po materiální stránce je škola dobře vybavena, ve výuce využívá 11 interaktivních tabulí, odbornou počítačovou učebnu, 18 tabletů. Pro výuku má škola dostatek názorných pomůcek, materiálů a učebnic. Vybrané pracovní sešity všem žákům zakupuje škola prostřednictvím rodičovského sdružení. Nedostatečné je zázemí pro zajištění výuky tělesné výchovy. V budově v ulici Kačická je pouze malý tělocvičný sálek, v budově v ulici Školská zastaralá, malá tělocvična. V obou budovách chybí potřebné zázemí pro žáky i pedagogy (šatny, umývárny, kabinety), což řeší škola provizorně (převlékání části žáků ve třídě, přesuny tříd pro výuky tělesné výchovy mezi budovami školy). Za vhodného počasí škola využívá přilehlé venkovní hřiště, které je v majetku města. Od roku 2010 investoval zřizovatel finanční prostředky z grantů, a to zejména na výměnu oken v budově ve Školské ulici, zateplení přístavby a v ulici Kačická na výměnu dvou kotlů. V plánu je výstavba nové tělocvičné haly.

Potřebnou pozornost věnuje škola pravidelným revizím a řešení zjištěných nedostatků. Inspekci zjištěné dílčí riziko (poškozený kryt zásuvky) škola okamžitě operativně odstranila. Na odstraňování dalších zjištěných rizik (nevhodné umístění hasicích přístrojů, chybějící kryty topných těles v prostorách, kde může dojít k úrazu žáka, nezajištěné osy některých ventilů rozvodu vody a topení, neuspořádaná kabeláž v počítačové učebně a v některých třídách) škola již pracuje.

V letech 2010 a 2011 obdržela škola dotace z MŠMT na rozvojové programy a pokusná ověřování. Konkrétně se jednalo o finanční prostředky určené na podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky (hustota) a podporu řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných

celků (specifika), na nákup školního vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na posílení platové úrovně vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků. Další zdroje příjmů představovaly zdroje z vlastní činnosti (úplata za vzdělávání ve školní družině) a ostatní zdroje, například úroky z vkladového účtu u banky. Vedení školy se dařilo oslovovat sponzory, a to jak fyzické, tak i právnické osoby. Dary od sponzorů byly využity na nákup učebních pomůcek, například byly pořízeny dvě interaktivní tabule a sportovní vybavení.

Dotaci od zřizovatele využívá škola na úhradu provozních nákladů a na pokrytí výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu, například na pořízení učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z iniciativy zřizovatele byly v roce 2010 a 2011 realizovány investiční akce, viz výše. V doplňkové činnosti škola pronajímá tělocvičnu. Zisk z této činnosti byl využit na zlepšení materiálních podmínek - nákup učebních pomůcek pro žáky školy.

Dotace ze státního rozpočtu na přímé ostatní neinvestiční výdaje určená na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb nepostačovala. Chybějící finanční prostředky řešil management využitím ostatních finančních zdrojů, například účelově poskytnuté dotace MŠMT určené na nákup školního vybavení pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání, prostředků od sponzorů školy, prostředků z vlastní a doplňkové činnosti.

Management se aktivně podílel na získávání mimorozpočtových zdrojů. V hodnoceném období byla škola zapojena do projektu EU peníze školám, konkrétně do projektu „Škola bez stresu“. Poskytnuté prostředky byly využity na DVPP, tvorbu inovativních výukových materiálů pro zkvalitnění výuky v oblastech čtenářské a informační gramotnosti, cizích jazyků, ICT, matematiky, přírodních věd a finanční gramotnosti.

Z iniciativy vedení školy se podařilo získat další mimorozpočtové prostředky z projektů vyhlášených Středočeským krajem, například prostředky z projektu Společně dosáhneme cíle zaměřeného na poskytnutí rovné příležitosti ke vzdělávání žákům se SVP, který se mimo jiné zabývá i reedukací poruch učení.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka splňuje požadavky stanovené k výkonu řídicí funkce. Plánování a organizace má vysokou úroveň, kontrolní systém je na běžné úrovni. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, rodiči a ostatními partnery.

Personální podmínky vytvářejí postačující předpoklady pro uskutečňování cílů ŠVP. Rizikem je zajištění výuky zejména přírodovědných předmětů na druhém stupni.

Nedostatečné je zázemí pro výuku tělesné výchovy, jinak jsou finanční a materiální podmínky vzdělávání na velmi dobré úrovni.

Vedle základních dotací ze státního rozpočtu a prostředků MŠMT určených na rozvojové programy a pokusná ověřování využila škola v hodnoceném období zdroje z vlastní a doplňkové činnosti a prostředky od sponzorů školy. Pro získání mimorozpočtových prostředků se management školy účelně zapojil do výzvy EU peníze školám a projektů vyhlášených Středočeským krajem. Veškeré příjmy přispěly k výraznému zlepšení personálních a materiálních podmínek pro realizaci strategií a cílů stanovených v ŠVP.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Vnitřní klima je vstřícné. Systém prevence sociálně patologických jevů se jeví jako účinný a má pozitivní dopad na omezení výskytu rizikového chování žáků.

Poradenské služby jsou funkční. Pro zohlednění speciálních vzdělávacích potřeb žáků je nutné, aby škola více uplatňovala strategie odpovídající možnostem těchto žáků.

K zefektivnění vzdělávání zejména slabších žáků na druhém stupni chybí častější uplatnění kooperace, vnitřní diferenciací a individualizace výuky, sebereflexe i vzájemného hodnocení žáků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Smečna ze dne 11. května 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 109541/2007/KUSK ze dne 20. července 2007 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007 (týká se stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání 400)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 5 820/2007-21 ze dne 3. května 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007 (týká se zápisu oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 2827/2006-21 ze dne 23. února 2006 ve věci návrhu na zápis v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. března 2006 (týká se zápisu oboru vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb na adresách Školská 284, 273 05 Smečno a Kačická 171, 273 05 Smečno)
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 5 532/2010-21 ze dne 1. března 2010 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. března 2010 (týká se výmazu původní ředitelky a zápisu současné ředitelky do rejstříku škol a školských zařízení)
6. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy Smečno vydaný dne 8. ledna 2010 s účinností od 1. února 2010 na dobu neurčitou
7. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. září 2011 a 2012
8. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
9. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011 a 2012
10. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2010, 2011 a 2012
11. Účetní závěrka za roky 2010, 2011 a 2012
12. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
13. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2010, 2011 a 2012
14. Dokumentace k projektu EU peníze školám
15. Dokumentace k projektu Společně dosáhneme cíle
16. Koncepce ZŠ Smečno do r. 2013
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012
18. Plán DVPP zpracovaný pro školní roky zpracovaný pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013

19. Plán práce zpracovaný pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
20. Minimální preventivní program včetně přílohy Krizový plán zpracovaný pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
21. Školní program proti šikanování ze dne 31. srpna 2012
22. Plán environmentální výchovy zpracovaný pro školní roky zpracovaný pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
23. Personální dokumentace ke dni konání inspekce
24. Matrika žáků (katalogové listy, elektronická podoba matriky) ke dni konání inspekce
25. Osnova školení – „Školení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví“ platná pro školní rok 2012/2013
26. Protokol o revizi – odborné technické kontrole tělovýchovného náradí ze dne 28. května 2012
27. Zpráva o pravidelné revizi elektro (elektrický rozvod školy) ze dne 12. a 19. července 2012
28. Traumatologický plán ze dne 25. září 2009
29. Řády odborných učeben (Počítačová učebna, Cvičná kuchyňka, Tělocvična, Školní dílna, Učebna fyziky a chemie) ze dne 3. září 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu Mgr. Petra Drábka.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 8. března 2013

(razítko)

Mgr. Martin Procházka, předseda inspekční komise

Martin Procházka v. r.

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v. r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Smečně dne 14. března 2013

(razítko)

Ing. Lenka Bechyňská, ředitelka školy

Lenka Bechyňská v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.