



**Česká školní inspekce;
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-339/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Masarykova základní škola a Mateřská škola Bohumín Seifertova 601 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Seifertova 601, 735 81 Bohumín – Nový Bohumín
E-mail právnické osoby	masarykova.skola@zs-bohumin.cz
IČ	619 886 77
Identifikátor	600 136 329
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavem Rosíkem, ředitelem
Zřizovatel	Město Bohumín, Masarykova 158, 735 81 Bohumín
Místo inspekční činnosti	Seifertova 601, Bohumín Starobohumínská 333, Bohumín Sokolovská 90, Bohumín Smetanova 840, Bohumín
Termín inspekční činnosti	22. – 24. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjištění a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblastech soudobých dějin na 2. stupni základní školy a v oblasti vzdělávání v globálních a rozvojových tématech.

Hodnocení podmínek v oblasti poskytování školního stravování, v oblasti finančních předpokladů a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků.

Charakteristika

Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní jídelnu a školní jídelny – výdejny. Pravidelné vyučování bylo zahájeno v nově postavené budově v roce 1922, ke které v letech 1924 a 1982 přibýly rozsáhlejší přístavby. V rámci slučování škol k ní v současnosti patří také budova malotřídni ZŠ v Sokolovské ulici, mateřské školy v ulicích Starobohumínské a Smetanově a osm školních jídelen – výdejen. V průběhu své existence prošla škola několika rekonstrukcemi, zásadní proběhly v letech 1923 – 1924, 1980 – 1982 a 2002 – 2003. Částečnou rekonstrukcí a modernizací škola prošla také po velké povodni v roce 1997. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy (dále „ZŠ“) je 750 žáků. K termínu inspekce ji navštěvovalo 507 žáků, kapacita je tak využita na cca 68 %. Kapacita školní družiny (dále „ŠD“) je 125 žáků, v době inspekce ji využívalo 116 žáků. Kapacita mateřské školy činí 110 dětí, v době inspekce ji navštěvovalo 109 dětí. Školní jídelna má kapacitu 1400 jídel, školní jídelny – výdejny celkem 600. Počty žáků v posledních třech letech mírně stoupají, pro školní rok 2015/2016 bylo do prvních tříd přijato 56 žáků. Při letošním zápisu pro školní rok 2016/2017 bylo do budoucích prvních tříd přijato 70 dětí. Odklady nebyly navrženy žádné. 15 dětí, které se zúčastnily letošního zápisu, nebyly z příslušné spádové oblasti, přijaty byly všechny. Problémem jsou poměrně početné odchody nejlepších žáků na víceletá gymnázia. Anglický jazyk je vyučován jako povinný od 1. ročníku. Od 7. ročníku je nabízen jako druhý cizí jazyk ruština nebo němčina.

Základní škola

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. O své vzdělávací nabídce informuje zákonné zástupce prostřednictvím internetových stránek školy, v médiích, při realizaci školních projektů a při pořádání dnů otevřených dveří. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola postupuje v souladu s platnou legislativou a respektuje pravidla, která jí, jako spádové škole, stanovil zřizovatel. Do všech tříd jsou přednostně přijímáni žáci spádové oblasti.

Management školy hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání jako celku. Všímá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky



a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zpracoval organizační řád a ustanovil metodické orgány. Jeho činnost je produktivní, systematická, dobře promyšlená a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje styl založený na demokratickém přístupu a funkčním přidělení úkolů, ustanovil dva zástupce ředitele školy, tři vedoucí odloučených pracovišť, výchovného poradce a vedoucí vychovatelku školní družiny. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné školní dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru základní i mateřské školy a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Pomáhá při tom vnitřní síť umožňující připojení k internetu. Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se ji úspěšně naplňovat. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení včetně spolupráce s partnery má škola dobře zpracován. V oblasti vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty.

Personální podmínky

Pedagogický sbor školy tvoří 34 učitelů ZŠ, 8 učitelek MŠ, 5 vychovatelek ŠD a 4 asistenti pedagoga. Jedna učitelka 2. stupně a jedna učitelka MŠ si požadované vzdělání doplňují. Všichni ostatní kvalifikační předpoklady splňují. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se uskutečňuje podle ročního plánu DVPP, ten vychází z dlouhodobého plánu rozvoje školy, z aktuálních potřeb školy a z finančních možností. Vyučující se účastní kurzů, které se zaměřují na nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, oblasti prevence, práci s žáky se SVP, ICT a nové vyučovací metody. V minulém školním roce se pedagogičtí pracovníci školy zúčastnili celkem 47 vzdělávacích akcí, účastníků bylo 34, prioritním bylo vzdělávání v oblasti odpovědnosti při výkonu práce pedagoga, role a kompetence učitele, rizikové chování v oblasti školství, výuka anglického jazyka, metody prof. Hejného v MŠ a předčtenářská gramotnost v MŠ. Při svém sebevzdělávání učitelé také využívají výukové videoprogramy, internet, odborný tisk a odborné publikace. Vedení školy zajišťuje pro DVPP velmi dobré podmínky.

Prostorové a materiální podmínky ZŠ

Dopravní dostupnost všech součástí školy je velmi dobrá. Výuka je realizována v 19 kmenových třídách, dále v odborné učebně fyziky, přírodopisu, chemie, dvou učebnách cizích jazyků, dějepisu, třech učebnách informatiky a učebně hudební výchovy. Škola má k dispozici dvě tělocvičny – velkou a malou, multifunkční sportovní hřiště a školní zahradu. K výuce tělesné výchovy využívá i městskou sportovní halu. K dispozici jsou i školní dílna a cvičná kuchyňka. Většina učeben je vybavena interaktivními tabulemi a dataprojektory. Škola využívá celkem 142 počítačů, z toho 88 žakovských, k dispozici je i wi-fi připojení. Mimo počítačů mohou žáci i učitelé využívat i videopřehrávače, scannery a tiskárny. Žáci i učitelé využívají také školní knihovnu, která má asi 4 320 knih a 40 audiovizuálních dokumentů. Učitelé i žáci pracují s kvalitními učebnicemi, učebními



pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem i didaktickou technikou. Školní družina využívá samostatné učebny, a to jak v budově v Seifertově ulici, tak i v ulici Sokolovské.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na očekávané úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování školních vzdělávacích programů (ŠVP). Prostorové a materiální podmínky jsou na očekávané úrovni. Škola prostorové a materiální podmínky náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“, ve ŠD je realizován ŠVP ŠD, jehož obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. ŠVP jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. Zachovávají požadovanou strukturu a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, ruského jazyka, matematiky, zeměpisu, dějepisu, přírodopisu, fyziky, informatiky, prvouky, přírodovědy, občanské výchovy, hudební výchovy a tělesné výchovy. Inspekční tým generalizoval rozdíly mezi kvalitou vzdělávání v jednotlivých vzdělávacích oblastech, předmětech, skupinách předmětů, činnostech, analyzoval a vyhodnotil jejich možné příčiny. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené částečně na frontální výuce, v převážné části teoretické výuky byla zařazena samostatná i skupinová práce. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti, v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s životními situacemi, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující, většinou slovně, posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci. Nezanedbávali ani motivaci pochvalou. Materiální podpora výuky byla ve většině sledovaných hodin podnětná a odpovídala zaměření daného předmětu. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je využívat při plnění zadaného úkolu. Všechny hospitované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pozitivem většiny sledovaných hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení. Aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volili úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a jejich využití v praktickém životě, vedli žáky k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování a obhajování vlastního názoru. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Celkově je výuka zajištěna systematicky a promyšleně. Menší slabinou některých vyučovacích hodin byla absence sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků a nedostačující závěrečné shrnutí probraného učiva. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti. V průběhu inspekční činnosti proběhlo formou žákovského a učitelského dotazníku tematické zjištění „Výuka soudobých dějin.“ Témata soudobých dějin jsou zpracovávána do vyučovacích předmětů dějepis a občanské výchova. Jejich zařazení podporuje širší a komplexnější pohled na problematiku moderních dějin.

V průběhu inspekční činnosti proběhlo i tematické zjišťování k začleňování průřezového tématu „vzdělávání v globálních a rozvojových tématech“ do vyučovacích hodin občanské



výchovy a zeměpisu. Bylo zjištěno, že toto téma bylo akcentováno především formou odkazu na aktuální události ve světě (problematika palmového oleje, problematika migrace). Vyučujícím bylo doporučeno žáky více motivovat k formulování vlastního názoru.

Hospitační činnost proběhla i ve školní družině, vychovatelky se snaží o smysluplné naplnění volného času žáků po vyučování formou zájmového vzdělávání, spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací i motivačními projekty. V rámci školní družiny pracují zájmové útvary a také se významnou měrou podílí na organizaci akcí školy. Denní provoz školní družiny je Po-Pá od 6.00 - 8.00 hod., Po-Čt od 10.45 – 16.30 hod., Pá 11.40 – 16.30 hod., ve Starém Bohumíně Po, St, Čt, Pá od 12.00 – 15.00 hod, Út od 13.00 – 15.00 hod. Školní družina má 5 oddělení, z toho jedno ve Starém Bohumíně. Provoz zajišťuje 5 kvalifikovaných vychovatelek. Činnost školní družiny probíhá podle vypracovaného celoročního plánu a podle školního vzdělávacího programu školní družiny. Činnost ŠD a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřeno ve Vnitřním řádu školní družiny, včetně zajištění pitného režimu. Povinná dokumentace ŠD podle ustanovení § 28 školského zákona je řádně vedena. Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD byla stanovena ve výši 100,- Kč měsíčně, za získané finanční prostředky nakupuje škola pro školní družinu pomůcky, spotřební materiál, přispívá na aktivity spojené s činností ŠD.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP základní školy, i školní družiny zpracovány v souladu s příslušnými RVP. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích a výchovných metod a forem výuky a zájmového vzdělávání dosahují očekávané úrovně, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Škola sleduje výstupy vzdělávacích programů a sleduje rozvoj a úspěšnost žáků. Účastní se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky.

V minulém školním roce činil prospěchový průměr všech tříd cca 1,52. Z 534 žáků 19 neprospělo a 299 prospělo s vyznamenáním. Pokud se týká hodnocení chování, bylo v loňském školním roce uděleno 9 druhých stupňů z chování, 11 důtek třídního učitele a 13 důtek ředitele školy. Pochval bylo přiznáno 284. Z loňských 63, z toho pět z nižších ročníků, vycházejících žáků byli mimo jednoho všichni přijati na střední školy. 11 žáků pátých tříd a 3 žáci sedmých tříd byli přijati do víceletých gymnázií. Absence za obě pololetí minulého školního roku činila 56 124 vyučovacích hodin, z toho neomluvená 262 hodin (13 žáků), což činí 0,5 % z celkové absence. Počet neomluvených hodin se škole v posledních letech daří velmi úspěšně snižovat promyšlenou a důslednou preventivní činností všech pedagogů.

Účinnost podpory žáků se ŠVP a účinnost poradenského systému zejména se zřetelem na podporu neúspěšných žáků.



Výchovná poradkyně eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), Ke dni inspekce evidovala škola 38 individuálně integrovaných žáků se SVP, pro 24 z nich byly zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) a 19 žáků pravidelně navštěvuje ve škole reedukační výuku v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“). Informovaný souhlas s IVP podepisují všichni zákonní zástupci integrovaných žáků. Výchovná poradkyně předává informace o žácích se SVP jednotlivým vyučujícím. Pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby žáků se SVP. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Reedukační péči zabezpečují vyškolení pedagogové. Reedukace specifických poruch probíhá v malých skupinkách v rozsahu jedné vyučovací hodiny. Na začátku každého školního roku je zpracován přehled všech žáků se zdravotním omezením (např. vady zraku, sluchu, závažná onemocnění, omezení v tělesné výchově, alergie, poruchy učení apod.). Postupně je přehled aktualizován. Výchovná poradkyně vede přehled i o dalších žácích, kteří byli vyšetřeni ŠPZ a byla u nich zjištěna specifická porucha učení či jiné postižení, ale nebyla ŠPZ doporučena individuální integrace. I o těchto žácích a jejich problémech informuje jednotlivé vyučující. S nadanými žáky pracují učitelé individuálně, pro jejich další rozvoj jsou nabízeny zájmové kroužky.

Poradenskou činnost v ZŠ zajišťuje výchovná poradkyně a metodička prevence ve spolupráci s vedením školy, s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Při škole funguje Školní poradenské pracoviště poradna - "Slunečník", které poskytuje bezplatnou speciálně pedagogickou péči žákům, konzultační a poradenskou činnost žákům, zákonným zástupcům i pedagogům školy. Do jeho činnosti jsou zapojeny speciální pedagožka, logopedka, výchovná poradkyně a metodička prevence. Výchovná poradkyně eviduje žáky se SVP, zajišťuje kariérové poradenství a zabývá se výchovnými problémy žáků. Pro žáky devátých ročníků jsou organizovány návštěvy Úřadu práce Karviná, Dnů otevřených dveří ve středních školách a prezentace středních škol v Ostravě. Výchovné problémy žáků (absence, chování žáků) jsou řešeny neprodleně. Metodička prevence i výchovná poradkyně absolvovaly specializační studium a aktivně se sebevzdělávají, aby mohly ve své práci uplatňovat nejnovější poznatky. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola maximální pozornost. Minimální preventivní program navazuje na platné vzdělávací dokumenty a platné předpisy pro oblast prevence sociálně rizikových jevů. Činnost metodičky prevence sociálně patologických jevů (SPJ) je zaměřena na mapování, odhalování, ale v první řadě prevenci společensky nežádoucího chování, především užívání návykových látek, které určitými způsoby mění fyzický i psychický stav dítěte, projevy šikany v dětském kolektivu, hráčství, závislost na počítačích, internetu a počítačových hrách, poruchy příjmu potravy - anorexie, bulimie, otázky osobního bezpečí, právní otázky spojené s kriminalitou mládeže, stmelit žáky v nově vzniklých kolektivech, zlepšit komunikaci mezi třídou a pedagogem, naučit je znát sami sebe a učit se spolupracovat. Učitelé se dále zaměřují zejména na problém záškoláctví, intolerance a xenofobie a agresivity. Pedagogové se snaží vštěpovat žákům zásady slušného chování a vyjadřování, soustavně sledují vztahy mezi žáky. Tomuto úkolu výrazně napomáhají třídnické hodiny. Pozornost třídních učitelů je také zaměřena na vytvoření a posilování příjemného klimatu ve třídě a tím i ovlivnění výsledků školní práce. Třídní učitelé pravidelně řeší problémy žáků na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s rodiči. Působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery v oblasti prevence, nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků. Škola organizuje školy v přírodě, adaptační kurzy, lyžařské kurzy, terapeutické výjezdy, a plavecký výcvik žáků. Jejich program schvaluje ředitel školy. Škola ve spolupráci s lékařem pověřeným péčí o žáky napomáhá při vytváření a realizaci ozdravných programů



podle aktuálních potřeb. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporu zdravého vývoje dětí a žáků, nabízí jim celou řadu sportovních aktivit, zájmových kroužků, např. Sportovní hry, Matematický kroužek, Kroužek českého jazyka, Školák, Masarykův pohár, Keramika, Sborový zpěv aj. Žáci dlouhodobě dosahují dobrých výsledků v různých soutěžích a olympiádách, např. okresní kola olympiády dějepisu, českého jazyka, anglická konverzace, v krajských kolech např. recitační soutěž, Zpěvák 2015, Finanční svoboda – mistrovství ČR a tři žáci se zúčastnili mezinárodní soutěže Zlatý klas. Inspekční tým se také zaměřil na přínos partnerských vztahů pro zvyšování kvality vzdělávání s důrazem na spolupráci se zákonnými zástupci žáků, zajištění jejich informovanosti o průběhu a výsledcích vzdělávání. Spolupráce s rodiči žáků je na velmi dobré úrovni. Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, případně osobně, e-mailem či telefonicky dle přání rodičů (zák. zástupců). Další informace jsou k dispozici na webových stránkách školy. Velmi dobrá a prospěšná je spolupráce se Sdružením rodičů („dále SR“), které se spolupodílí na různých akcích školy, např. zahájení školního roku pro 1. třídy, školní plesy pro děti, školní výlety, školy v přírodě, Den dětí, oceňování nejlepších žáků, slavnostní zakončení školního roku, lyžařské kurzy, slavnostní vyřazování žáků 8. a 9. tříd, pořádání Mikuláše či vánočního koncertu vánočního jarmarku. Výbor SR je složen ze zástupců z řad zákonných zástupců, 2 učitelů a ředitele školy. Schází se jednou měsíčně a jednou ročně je svolána plenární schůze. Důležitými partnery jsou zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá také s místními zájmovými sdruženími a spolky. Mezi další partnery školy patří např. Městská knihovna Bohumín, Sokol Bohumín, Městská policie Bohumín, BM servis a.s. Bohumín, Dům dětí Bohumín, K3 Bohumín, sociální odbor MěÚ Bohumín, mateřské, základní i střední školy ve městě. Spolupráce probíhá také s místními zájmovými sdruženími a spolky. Škola také spolupracuje s odborem dopravy MěÚ Bohumín, který organizuje hodiny výuky a jízdy zručnosti na dopravním hřišti.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům a v oblasti individuálních vzdělávacích potřeb žáků škola dosahuje očekávané úrovně. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje očekávané úrovně. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Mateřská škola

Mateřská škola Starobohumínská 333, Bohumín – Starý Bohumín (dále „MŠ Starobohumínská“) a MŠ Smetanova 840 Bohumín – Nový Bohumín (dále MŠ Smetanova“), příspěvková organizace (dále „škola“), jsou součástí příspěvkové organizace Masarykova základní škola a Mateřská škola Bohumín Seifertova 601 okres Karviná. Součástí jsou školní jídelny - výdejny. Strava je dovážena ze školní jídelny. Obě pracoviště jsou dostupná pěšky, městskou hromadnou dopravou a osobními vozidly. Kapacita je schválena na 110 zapsaných dětí.

Dohromady školy provozují pět celodenních tříd. Ve školním roce 2015/2016 byli odmítnuti dva žadatelé o umístění k předškolnímu vzdělávání z důvodu nízkého věku dětí. Zřizovatel každoročně povoluje navýšení počtu zapsaných dětí ve třídách. Do MŠ Starobohumínská bylo integrováno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Školy nevykazují žádné dítě mimořádně nadané.



Úplata za předškolní vzdělávání činí v MŠ Smetanova 420 Kč a v MŠ Starobohumínská 330 Kč. Provozní doba obou MŠ je stanovena od 6:00 do 16:00 hodin.

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s platným školským zákonem, nabídka školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

Své aktivity MŠ prezentují na pravidelně aktualizovaných internetových stránkách www.ms-starybohumin.webnode.cz a www.ms-skrivanek.czode.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Dvoutřídní MŠ *Starobohumínská* s celodenním provozem, je umístěna v samostatné dvoupatrové budově v příměstské části Bohumína – Starý Bohumín. Typově připomíná rodinný dům se zvýšeným přízemím. Každá třída má k dispozici jedno poschodí se třídou, hernou, sociálním zařízením. Ředitelna je umístěna v prvním patře. Stabilní lehárna v podkroví budovy poskytuje klidné zázemí pro odpolední odpočinek dětí. Hlavní vstup do budovy je zajištěn bezpečnostní kamerou, která umožňuje sledovat pohyb před hlavními dveřmi školy. Vedlejší vstup slouží pro dovoz stravy. Za budovou MŠ se nachází prostorná školní zahrada s herními sestavami, a pískovištěm, je podnětná a skýtá dětem očekávané podmínky k relaxaci i pohybovým hrám ve všech ročních obdobích. V okolí MŠ jsou zahrady, louky, klidná zákoutí v přírodě, která mohou děti plně využívat při pobytu venku ve všech ročních obdobích.

V blízkosti MŠ se nachází budova Základní školy Bohumín – Starý Bohumín s tělocvičnou a venkovním sportovním hřištěm. V rámci spolupráce se ZŠ využívá MŠ tělocvičnu i hřiště pohybovým činnostem, organizaci školních besídek a akcí pro rodiče.

Průběžně probíhají opravy, které udržují budovu v dobrém stavu a jsou v souladu s požadavky nové doby (plynofikace, připojení na veřejnou kanalizaci, sanace krovů, úprava podkroví na stabilní lehárnu pro děti).

MŠ *Smetanova* je umístěna v centru města Bohumína v blízkosti Masarykovy ZŠ Bohumín, Hobby parku a knihovny. MŠ je trojtřídní s celodenním provozem. Do tříd jsou děti rozděleny dle věku. Jedna třída je vybavena interaktivní tabulí ve výšce vhodné pro samostatnou práci dětí. Programy jsou dětem předkládány v průběhu dne dle aktuálního tématu. Jednotlivé třídy s vlastním vchodem disponují: pracovnou, hernou, šatnou dětí a sociálním zázemím. Škola využívá suterénní prostory s tělocvičnou a sklady pomůcek. V suterénu budovy je umístěna výdejna stravy, kde se děti schází ke stravování ve společné jídelně. Členitá školní zahrada je prostorná, vybavená pískovišti i herním prvkem. I přes skromnost jejího vybavení skýtá dětem možnost pobytu venku v průběhu celého roku.

Vchody obou škol jsou zabezpečeny elektronickými zámky s videotelefony. Třídy jsou vybaveny nábytkem, který splňuje antropometrické a bezpečnostní požadavky, děti mohou ukládat hračky samostatně a přehledně. Pomůcky odpovídají počtu a věku dětí ve třídách. Programy jsou dětem předkládány v průběhu dne dle aktuálního tématu.

Pedagogický sbor tvoří kvalifikované učitelky, z nichž jedna je nekvalifikovaná a v současné době si doplňuje vzdělání na vysoké škole Ostravské univerzity – předškolní a mimoškolní pedagogika. Odbornost učitelek umožňuje naplňovat vzdělávací cíle a rozvíjet osobnost dětí. Vedoucí učitelky podněcují učitelky k prohlubování odbornosti dle zpracovaných plánů dalšího vzdělávání, které zohledňují požadavky dané ŠVP PV.



Pro rozšíření nabídky činností a obohacení programu spolupracují školy se ZŠ Bohumín, Seifertova a ZŠ Starý Bohumín s cílem zlepšování připravenosti dětí a usnadnění vstupu do základního vzdělávání. Další spolupráce se Stacionářem SALOME Bohumín umožňuje kontakt s vrstevníky se zdravotním postižením, dále Dětským domovem v Bohumíně, Domovem důchodců v Bohumíně, mysliveckým sborem, knihovnou aj., a zapojují se do akcí pořádaných obcí. Školy organizují kurzy vedené externími lektory plavání, minigolf, lyžování, saunování, solná jeskyně aj., které podporují rozvoj zdravého životního stylu a upevňují pohybové dovednosti dětí. K doplnění programu přispívají doplňkové činnosti: „Metoda dobrého startu, Hrajeme si s angličtinou, Nebojte se psaní-grafomotorika, Veselé pískání, Škola hrou- matematické pojmy a operace“ vedené učitelkami v odpoledních hodinách. Účastní sportovních, tematických a městských soutěží.

MŠ spolupracují se zákonnými zástupci dětí pořádáním neformálních akcí typu akademie, maškarní plesy, vánoční koncerty apod. Rodiče s pedagogy i ostatními zaměstnanci školy komunikují bez problémů.

Výzdoba škol je tvořena výtvarnými pracemi dětí a prezentací činnosti školy. Je zpracována na estetické úrovni a dětem zpřijemňuje prostředí.

Vedoucí učitelky obou MŠ jsou výraznou osobností škol včetně osobní zainteresovanosti na postupném zlepšování výsledků vzdělávání a zlepšování materiálních podmínek. Pod jejich vedením probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Křížem krázem Bohumínem“, který je trvale přístupný na internetových stránkách školy a na informačních nástěnkách pro rodiče. V době inspekční činnosti byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a zohledňoval podmínky a možnosti školy. Cílem vzdělávání je vybavit děti kompetencemi, které jsou považovány za základ celoživotního vzdělávání a všestranný rozvoj osobnosti každého dítěte. Vzdělávací program obou škol staví na poznatku, že dítě předškolního věku vstřebává všechny podněty z okolí a na tyto vlivy reaguje různorodou aktivitou. Podnětnosti okolního prostředí proto využívá při budování vnitřní motivace dětí v jejich učení.

Ředitelem školy mají jasně stanovená pravidla řízení, svolávají pedagogické rady a provozní porady, na kterých řeší organizaci provozu školy a věnují se předávání informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zaměstnanci plní své úkoly a znají své kompetence, které ředitel školy zakotvil ve vnitřních organizačních směrnících. Školní i třídní dokumentace je vedena velmi zodpovědně a přehledně v souladu se školským zákonem.

Zákonní zástupci dětí byli informováni o vydání a obsahu školního řádu. V době inspekční činnosti byl školní řád vyvěšený na informačních nástěnkách pro rodiče.

Materiální, prostorové, organizační i personální podmínky vzdělávání, které má škola k dispozici, jsou na očekávané úrovni. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizik v oblasti rizik a rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich plnění. V oblasti zajištění bezpečnosti dětí škola dosahuje očekávané úrovně při naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání probíhá dle platného ŠVP PV, který byl zpracován na období pěti let. Učitelky jej s mírou osobní volby a tvořivosti dále rozpracovávají do třídních vzdělávacích



programů (dále „TVP“) s ohledem na věkové zvláštnosti dětí a jejich možnosti. Každá MŠ si TVP zpracovává dle svých společně navržených témat.

V rámci inspekční činnosti byly ve škole průřezově sledovány celodenní vzdělávací aktivity ve všech třídách realizovaných na základě předem vymezených témat, která reagovala na aktuální prožitky dětí. Učitelky byly na přímou vzdělávací práci připraveny, pro uskutečnění činností měly dostatek prostoru, didaktického materiálu, hraček i pomůcek. Děti byly vedeny k samostatnosti. Základ vzdělávání spočíval ve spontaneitě, objevnosti, komunikativnosti, aktivitě dětí a tvořivosti. V procesu vzdělávání byl respektován znak celostnosti, kdy se v konkrétních činnostech zapojují všechny smysly a tak se rozvíjí celá osobnost. Bylo zřejmé, že pedagogický tým včetně správních zaměstnanců usiluje o vytvoření prostředí, které podporuje osobnostní rozvoj dětí.

Spontánní činnosti probíhaly od příchodu dětí do školy, učitelky je kombinovaly s částečně řízenými činnostmi a individuálními aktivitami. Vždy zohledňovaly aktuální vzdělávací téma a motivovaly děti k dalším činnostem. Učitelky připravovaly situace tak, aby děti měly možnost volby dle svých vnitřních zájmů. Nabídka činností byla pestrá, obsahovala dovednostní i znalostní oblasti. Pedagogové kladly důraz na snahu o splnění úkolů dětmi samostatně. Prostor pro hru byl dostatečný, děti měly možnost volby mezi rušnými nebo klidnějšími hrami v koutcích. Nabídka hraček, pomůcek a materiálů pro děti vhodná.

Pohybové aktivity, které podporují rozvoj základních pohybových dovedností a orientaci v prostoru, byly uplatňovány v dopoledních činnostech ve třídách, na školních zahradách i při vycházkách do okolí MŠ. Učitelky si uvědomovaly nutnost vedení dětí ke správnému držení těla, rozvoje tělesné zdatnosti a lokomočních dovedností.

V rámci *sebeobsluhy* děti samostatně zvládaly úklidové práce. Při stravování byla rozvíjena jejich samostatnost s ohledem na schopnosti jednotlivých dětí. Děti měly možnost ovlivnit velikost své porce, obsluhovaly se samy, do jídla nebyly nuceny, starší děti stolovaly příborem. Učitelky korigují správné sezení u stolů. Hygiena probíhala průběžně, děti ji prováděly samostatně, návyky byly již téměř u všech dětí zautomatizované. Pitný režim byl dětem zajištěn po celou dobu pobytu v MŠ, učitelkami nebyly děti k pití vybízeny.

Přechody mezi činnostmi probíhaly nenásilně, plynule, tematicky na sebe navazovaly. Děti měly možnost ovlivňovat průběh činností, byly vedeny k odpovědnosti za svá rozhodnutí, učitelky kladly důraz na kooperativní činnosti a empatické jednání. Spolupráce ve věkově homogenních skupinách probíhala bez problémů.

Ve sledovaných *řízených a didakticky zacílených činnostech* byly děti seznamovány nejen se světem lidí, ale i svým tělem a přírodou. TVP byly promyšlené, vycházely z aktuálních situací. Požadavky, které učitelky na děti kladly, byly úměrné jejich věku, schopnostem a možnostem, směřovaly ke splnění očekávaných kompetencí. Starší děti plnily náročnější úkoly. Zvolená organizace předškolního vzdělávání poskytovala dostatečný prostor pro dětské hry. Vedoucí učitelky zajišťují velmi dobré věcné podmínky, které mají pozitivní vliv na kvalitu předškolního vzdělávání. Řízené činnosti probíhaly skupinově, individuálně a frontálně. Hodnocení vzdělávacích činností probíhalo na očekávané úrovni. Děti byly vedeny k sebehodnocení vzhledem k jejich věku a schopnostem, což přispívá ke zlepšování procesu vzdělávání.



Kladně je hodnocen empatický přístup učitelek k základním fyziologickým potřebám zejména tříletých dětí, jejich zájmům a požadavkům týkajících se např. individuální potřeby relaxace, odpočinku a spánku.

Pobyt venku je zařazován pravidelně dle povětrnostních a rozptylových podmínek.

Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové činnosti související s tématem. Děti nejsou ke spánku nuceny.

Organizace dne vycházela ze struktury činností, která je dostatečně pružná, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální potřeby. Pozitivem je samostatné zapojení a reakce učitelek na požadavky a přání dětí, která jsou konzultována, vyhodnocována a s dětmi domlouvána.

Škola pracuje dle ŠVP PV, který je v souladu s RVP PV. Učitelky jej aplikují v praxi s ohledem na konkretizované očekávané výstupy tvorbou TVP. Poskytované vzdělávání odpovídá potřebám přijatých dětí, podporuje rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností, schopností a postojů.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vychází z evaluačního systému, který tvoří součást ŠVP PV. Učitelky vyhodnocují úspěšnost svého vzdělávacího působení vzhledem k dětem, zpracovávají diagnostiku rozvoje dětí. Portfolia prací dětí jsou uchovávána po celou dobu vzdělávání dítěte v mateřské škole. Hospitační činnost provádí vedoucí učitelky dle schváleného plánu. Sledují přípravu, podmínky vzdělávání, motivaci dětí, třídní klima, průběh činností, které zaznamenávají do hospitačního záznamu. Podklady pro další průběh vzdělávání jsou jasně formulovány a zpětná vazba je funkční.

K rovnoměrnému rozvoji osobnosti dětí přispívá každodenní příprava učitelek na vzdělávací práci i pomoc správních zaměstnanců při organizačně náročnějších aktivitách. Z předložené dokumentace a přímého pozorování vzdělávacího procesu vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá očekávaným kompetencím dítěte přecházejícího do základního vzdělávání. Rodiče mají možnost s učitelkami konzultovat vzdělávací výsledky a potřeby svých dětí.

Vedoucí učitelky jednotlivých MŠ zpracovávají výroční zprávy a předkládají ke konci školního roku řediteli školy. Jedná se o podrobný materiál poskytující kvalitní zpětnou vazbu všem zaměstnancům školy.

Škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v požadovaném rozsahu. Škola pracuje s portfolii dětí a jejich diagnostikou pro zkvalitnění úrovně individuálního vzdělávání. Celodenní vzdělávací program podporuje rozvoj vědomostí, dovedností, schopností a postojů dětí. Škola poskytuje odpovídající základ pro přirozený přechod dítěte na vyšší stupeň vzdělávání.

Finanční předpoklady školy

Finanční podmínky školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2015. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu



se ŠVP a s účelem, na který byly poskytnuty. Z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT škola obdržela v roce 2015 finanční prostředky na zvýšení platů zaměstnanců a na podporu logopedické prevence v předškolním vzdělávání. V roce 2013 se škola zapojila do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost pod názvem „Nová škola“, který byl ukončen v roce 2015. Tyto prostředky byly určeny a použity na inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti žáků, na inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, na metodický kurz pro učitele cizích jazyků, vzdělávání pedagogických pracovníků ve formách a metodách výuky směřujících k rozvoji čtenářské a přírodovědné gramotnosti a pro oblast digitálních technologií a k prevenci rizikového chování. Škola vhodně využila finanční prostředky získané od zřizovatele na provozní výdaje a účelové dotace na tělovýchovné a sportovní aktivity dětí a žáků (plavecký výcvik, bruslení, plavecké soutěže, sportování v hale a saunování dětí). Ze Státního fondu životního prostředí škola obdržela finanční prostředky na ozdravný pobyt žáků. Škole se dařilo získávat četné věcné dary – nábytek do jazykové učebny ZŠ na ulici Seifertova a učební pomůcky a materiál pro MŠ na ulici Smetanova. Z finančních darů škola nakoupila zejména učební pomůcky pro žáky obou základních škol. Dalším zdrojem financování byly příjmy za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole a příjmy z doplňkové činnosti za stravování cizích strávníků a z pronájmů tělocvičny. Škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem jak v hlavní tak v doplňkové činnosti.

Školní vzdělávání probíhalo v budovách svěřených škole zřizovatelem do správy. Běžná údržba byla hrazena z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz, větší údržba v roce 2015 nebyla prováděna. Vlastní investiční prostředky škola v tomto období použila na nákup spotřebičů do školní jídelny a na komunikační zařízení do MŠ na ulici Starobohumínská. Z investiční dotace zřizovatele byla pořízena myčka a zabezpečovací zařízení do MŠ na ulici Smetanova.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů. Škola vhodně využila projektů a dalších zdrojů ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků školy.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Na základě vizuální prohlídky prostor přístupných dětem a žákům, bylo zjištěno, že v době inspekční činnosti byly tyto prostory udržovány ve stavu, který neohrožoval život nebo zdraví dětí a žáků. Proti vniknutí a pohybu cizích osob do budov je škola personálně a technicky zabezpečena. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou součástí školních a vnitřních řádů a dalších směrnic. Poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byla zahrnuta do průběhu vzdělávání. Děti a žáci byli prokazatelně v průběhu vzdělávání pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovani o bezpečnosti a ochraně zdraví. V rámci vzdělávání probíhá výuka dopravní výchovy a žáci se učí pravidlům bezpečného chování na silnici. Škola každoročně realizuje praktické nácviky činností při mimořádných událostech a požáru. Zaměstnanci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků v souladu s právními předpisy. Evidenci úrazů vede škola stanoveným způsobem v knihách úrazů, vyhotovuje a zasílá záznamy o úrazech stanoveným orgánům a institucím, provádí odškodnění úrazů a na základě rozboru úrazovosti přijímá opatření k jejímu snížení.



Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a modernizaci. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporuje zdravý vývoj žáků.

Další zjištění

Hodnocení podmínek ve vztahu k poskytování školního stravování

V rejstříku škol a školských zařízení má škola zařazenou jednu školní jídelnu a osm školních jídelen-výdejen. Školní stravování pro vlastní děti a žáky zajišťuje škola ve školní jídelně a třech školních výdejnách, do pěti dalších školních výdejen dodává stravu pro děti a žáky jiných škol v Bohumíně. Pitný režim u dětí je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole, u žáků v době podávání oběda. V rámci zkvalitnění a zvýšení nabídky připravuje školní jídelna pro žáky dva druhy hlavního jídla. Zaměstnanci a cizí strážníci v rámci doplňkové činnosti si vybírají ze tří druhů jídel. Pro alternativní nabídku ke zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“, tím je žákům umožněn odběr ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků. Žákům 1. stupně ZŠ na ulici Sokolovská je umožněn odběr dopoledních svačinek. V objektu školy je provozován školní bufet se sortimentem slazené a neslazené nápoje, cereální pečivo a tyčinky a obložené bagety. V oblasti dodržování přípustné tolerance plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám byla zjištěna systémová chyba, řešená v protokolu o kontrole.

Škola se zapojuje do projektů na podporu zdravého stravování a zdravého životního stylu.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna v očekávaném rámci.

Škola určuje priority podle svých rozpočtových možností. Materiální podmínky a finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných školních vzdělávacích programů.

Došlo k dalšímu výraznému zlepšení podmínek v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Značná část učeben byla vybavena novým nábytkem.

Částečným zateplením budovy jedné z MŠ a výměnou všech oken ZŠ byla výrazně snížena energetická náročnost objektu.

V uplynulých letech došlo k posunu kvality průběhu a výsledků vzdělávání a zlepšení materiálních podmínek vzdělávání a zabezpečovacích systémů škol.



Silné stránky:

Výuka angličtiny od 1. ročníku.

Úspěšné začleňování průřezového tématu „vzdělávání v globálních a rozvojových tématech“ do vyučovacích hodin.

Dostatek odborných učeben a celkové prostorové podmínky.

Témata soudobých dějin jsou efektivně zapracována do vyučovacích předmětů dějepis a občanské výchova. Jejich zařazení podporuje širší a komplexnější pohled na problematiku moderních dějin.

Škola vhodně využívá rozvojových programů, projektů spolufinancovaných z ESF, účelových dotací a dalších zdrojů k financování potřeb v hlavní činnosti.

Promyšlená a efektivní koncepce dalšího rozvoje školy.

Promyšlená, efektivní a účinná prevence sociálně patologických jevů.

Bohatá nabídka mimoškolní zájmové činnosti.

Stabilizovaný a v podstatě plně kvalifikovaný pedagogický sbor základní i mateřské školy.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky se specifickými poruchami učení či zdravotním postižením.

Iniciativní a metodicky odborné vedení MŠ.

Kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání v MŠ.

Příkladná spolupráce obou mateřských škol ve vzdělávacích strategiích a společných akcích.

Slabé stránky:

Odchody žáků na víceletá gymnázia.

Návrhy a doporučení ke zlepšení stavu školy:

Kontrolní činnost zaměřit i na strukturu vyučovacích hodin, především na jejich závěr (shrnutí učiva, hodnocení, sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení žáků)

V průběhu celého dne vybízet děti k dodržování pitného režimu.

MŠ Smetanova – dovybavit školní zahradu hracími prvky pro děti, zajistit zakrytí pískovišť sítěmi.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny, vydané dne 29. 6. 2005 na základě usnesení zastupitelstva města Bohumína č. 297/31 včetně dodatků 1 - 8, s účinností od 1. 7. 2005
2. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 28. 7. 2014, s účinností od 1. 8. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 19. 2. 2016



4. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekční činnosti (papírová i elektronická forma)
5. Školní vzdělávací program ZŠ „Škola pro život“, platný od 1. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Křížem krázem Bohumínem“, platný od 1. 9. 2015
8. Třídní vzdělávací programy v MŠ školní rok 2014/2015, 2015/2016
9. Školní řád, včetně zásad klasifikace a hodnocení žáků, ze dne od 31. 8. 2015
10. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2015
11. Přehledy výchovně vzdělávací práce (pět oddělení), školní rok 2015/2016
12. Docházkový sešit ŠD, školní rok 2015/2016
13. Zápisní lístky ŠD, školní rok 2015/2016
14. Přehledy žáků oddělení ŠD, školní rok 2015/2016
15. Dokumentace ŠD (příhlášky, docházkové sešity, plány činnosti) vedená ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
16. Hlavní koncepční záměry školy, ze dne 1. 9. 2015
17. Plán práce školy školní rok 2015/2016, ze dne 28. 8. 2015
18. Plán práce školní družiny školní rok 2015/2016
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti v ZŠ a MŠ 2015/2
20. Organizační řád včetně organizačního schématu ze dne 1. 9. 2015
21. Provozní řád školy s platností od 1. 9. 2015
22. Provozní řád MŠ s účinností od 1. 9. 2015
23. Organizační řád MŠ, platný od 1. 9. 2015
24. Pedagogická diagnostika v MŠ – hodnotící záznamy o dětech, portfolia dětí, pracovní listy, výtvarné práce – školní rok 2015/2016
25. Hospitační záznamy v MŠ - školní rok 2014/2015, 2015/2016
26. Kroniky v MŠ - školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
27. Souhrnná dokumentace ze zápisu dětí do prvních tříd pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017, včetně správního řízení
28. Oznámení rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání do prvních ročníků pro školní rok 2016/2017 ze dne 12. 2. 2016
29. Zápisy z provozních porad, pedagogických rad ZŠ a MŠ za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekce
30. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti



31. Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016, k termínu inspekční činnosti (souhrnná dokumentace)
32. Školní preventivní strategie 2013 – 2018, bez datace
33. Preventivní program 2015/2016, bez datace
34. Rozvrhy hodin všech tříd školy ve školním roce 2015/2016
35. Třídní knihy za školní rok 2015/2016 ZŠ a MŠ včetně odloučených pracovišť (zápisy o seznámení žáků se školním řádem a poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a seznámení s riziky)
36. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
37. Školská rada – zápisy vedené v letech 2014, 2015, 2016 k termínu inspekce
38. Provozní řády školních výdejen stravy pro školní rok 2015/2016
39. Poučení žáka ZŠ o BOZ ve škole na začátku školního roku, před školním výletem, lyžařským výcvikem, bruslením, horskou turistikou, ozdravným pobytem, při vodní turistice, před výcvikem lezení na umělých horolezeckých stěnách, před návštěvou aquaparku, v tělesné výchově, počítačové učebně a před pracovními činnostmi (pozemky, dílny) ze dne 1. 9. 2015
40. Osnova o poučení dětí na začátku školního roku v MŠ, před sjezdovým lyžováním, vycházkou, školním výletem, plaveckým výcvikem, pobytem na školní zahradě a ozdravným pobytem ze dne 1. 9. 2015, písemný souhlas zákonných zástupců.
41. Osnova o poučení dětí na začátku školního roku v MŠ, před sjezdovým lyžováním, vycházkou, školním výletem, plaveckým výcvikem, pobytem na školní zahradě a ozdravným pobytem ze dne 1. 9. 2015, písemný souhlas zákonných zástupců a prohlášení rodičů o zdravotní způsobilosti dětí a žáků
42. Plán opatření a činnosti pro vyhlášení mimořádné a havarijní situace s účinností od 1. 9. 2014 (řešení mimořádných událostí a krizových situací (cvičný poplach a nácvik evakuace 19. 6. 2015)
43. Další souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků předložená k termínu inspekční činnosti
44. Knihy úrazů MŠ Smetanova a Starý Bohumín (kontrolovány zápisy za školní rok 2014/2015 a 2015/2016 k termínu kontroly)
45. Knihy úrazů ZŠ Seifertova a Sokolovská (kontrolovány zápisy za školní rok 2014/2015 a 2015/2016 k termínu kontroly)
46. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní rok 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti včetně aktualizací a Informace o výplatě pojistného plnění z pojistných událostí
47. Rozbory úrazovosti žáků za školní rok 2014/2015 a Opatření proti vzniku úrazů 2015/2016
48. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 13. 1. 2016
49. Výkaz zisku a ztráty a rozvaha k 31. prosinci 2015 ze dne 10. 2. 2016



50. Přípisy Městského úřadu Bohumín: Rozpočet roku 2015 ze dne 12. 12. 2014 a úpravy rozpočtu ze dne 23. 4. 2015 a 18. 9. 2015
51. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Neinvestiční dotace v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost čj. MSK 77797/2014 ze dne 5. 6. 2014
52. Hlavní účetní kniha po zaúčtování daně ze dne 12. 2. 2016
53. Provozní řády školní jídelny ze dne 1. 9. 2015 a školních jídelen-výdejen
54. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 6. 11. 2015 za všechna místa poskytovaných školských služeb
55. Seznamy stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2015
56. Přehled stravování ze měsíc prosinec 2015 (o čerpání spotřební normy potravin) podle kategorií strávníků (provařenost)
57. Výše ceny stravného u žáků základních škol a mateřských – navýšení ceny od 1. 2. 2013 (kalkulace ceny stravenky včetně zaměstnanců a cizích strávníků)
58. Stravování žáků září, říjen, listopad, prosinec 2015 (doplatky za neodhlášené obědy podle druhu strávníků)
59. Zjednodušený daňový doklad za říjen, listopad a prosinec 2015 (výběr stravného)
60. Jídelní lístky a výdejky za říjen 2015
61. Průměrná spotřeba vybraných skupin na strávnicka a den za období září až listopad 2015 podle strávníků - děti MŠ a žáci ZŠ (spotřební koše)
62. Výkaz zisku a ztráty pro HS 40 Školní jídelna-hlavní činnost za období 1215
63. Výkaz zisku a ztráty pro HS 41 Hostinská činnost – doplň.čin. za období 1215

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Szotkowski v. r.

Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektorka

Lónová v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Radová v. r.

Mgr. Helena Nováčková, přizvaná osoba – odborník
na vzdělávání v globálních a rozvojových oblastech

Nováčková v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Švecová v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Fulnečková v. r.

V Ostravě dne 25. února 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslav Rosík

Rosík v. r.

V Ostravě 4 března 2016