



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 872/08-01

Název školy: **Soukromá střední odborná škola a Soukromé střední odborné učiliště BEAN, s.r.o.**

Adresa: Českobrodská 32a/362, 190 00 Praha 9

Identifikátor: 600006328

IČ: 25641034

Místo inspekce: Českobrodská 32a/362, Praha 9

Termín inspekce: 20. – 23. října 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnotícím obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009.

Charakteristika školy

Soukromá střední odborná škola a Soukromé střední odborné učiliště BEAN, s.r.o. bylo zřízeno společností BEAN, s.r.o. v roce 1998. Výuka probíhá v prostorách pronajatých od COPTH (*Centrum odborné přípravy technickohospodářské*, Praha 9).

Kapacita školy je 800 žáků. Ve školském rejstříku má zapsanu širokou nabídkou oborů vzdělávání v denní, dálkové i večerní formě. Výuku v učebních oborech pro nezáměrně uchazečů ve školním roce 2008/2009 nerealizuje. Pořádá rekvalifikační a odborné kurzy pro dospělé a vzdělává v následujících maturitních denních oborech vzdělávání:

63-41-M/004 *Obchodní akademie*, zaměřeni na cestovní ruch, čtyřleté denní studium

64-42-M/037 *Management obchodu a služeb*, zaměřeni na cestovní ruch, čtyřleté denní studium

64-42-M/037 *Management obchodu a služeb*, zaměřeni na podnikání na internetu, čtyřleté denní studium

78-42-M/002 *Ekonomické lyceum*, zaměřeni na cestovní ruch, čtyřleté denní studium

64-41-L/524 *Podnikání* - denní nástavbová forma studia, dvouleté studium

64-41-L/524 *Podnikání* - dálková nástavbová forma studia, tříleté studium

Počet žáků denního studia v posledních třech letech mírně klesá, roste však počet studentů rekvalifikačního studia. Inspekční tým se soustředil na obory denního studia, ve školním roce 2008/2009 studovalo v denním studiu 144 žáků. Dosavadní zaměření těchto oborů na cestovní ruch vychází z dlouhodobého záměru kraje, novým zaměřením oboru *Management obchodu a služeb na podnikání na internetu* škola reaguje na vývoj nových forem prodeje.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení finančních a materiálních předpokladů se vztahuje k období od počátku roku 2006 k datu inspekce. Finanční zdroje, se kterými škola hospodařila a v současné době hospodaří, jsou tvořeny z cca 50 % dotací ze státního rozpočtu a z cca 50 % ostatními příjmy organizace. Jedná se zejména o poplatky vybrané od žáků – školné. V uplynulém období škola tyto poplatky nezvyšovala a zatím zvyšovat nechce. Státní dotace je přidělována normativní metodou podle počtu žáků. Škola pobírala zvýšenou dotaci, protože splňovala podmínky jejich přidělení podle platného právního předpisu. Je používána na úhradu mzdových nákladů a zákonných odvodů zaměstnanců školy. V roce 2006 škola obdržela další účelově vázanou dotaci na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ) a v roce 2008 účelově vázanou dotaci na novou státní maturitu. Každoročně z jiných zdrojů získávala také dotaci na žáky romské národnosti. Veškeré další aktivity školy spojené s jejím provozem byly hrazeny z ostatních příjmů instituce. Plánovitě je realizován nákup učebnic, učebních textů a učebních pomůcek a vzestupnou tendenci mají výdaje na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Podle svých možností škola nakupuje nové a moderní učební pomůcky (v loňském roce za cca 700 tis. Kč). Ze státní dotace nebyly škole přiděleny žádné investiční prostředky. Hospodaření školy bylo vyrovnané a stvrzené každoroční zprávou auditora.

Materiální a finanční předpoklady pro naplnění vzdělávacího programu a rozvoj osobnosti žáků školy jsou průměrné.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ve sledovaném tříletém období probíhalo přijímání žáků ke vzdělávání ve více než jednom kole bez vykonání přijímací zkoušky. Při přijímacím řízení jsou kritérii ukončené základní vzdělání a zájem o zvolený obor zjišťovaný při ústním pohovoru. Zákonné termíny, vydání rozhodnutí a zaslání pozvánek se stanovenými kritérii přijímání ke vzdělávání byly dodrženy. Škola zveřejňuje informace o přijímacím řízení na úřední desce školy, na svých webových stránkách a volí i další formy oslovení uchazečů o studium (inzerce v tisku, informování výchovných poradců základních škol, jednou za měsíc den otevřených dveří).

Při přijímání do vyššího ročníku je žákům před vykonáním rozdílových zkoušek poskytována pomoc formou konsultačních hodin.

Vzhledem k menšímu počtu žáků zvolila škola spojení funkcí výchovného poradce a metodika prevence. Jedná se o velmi funkční řešení, zvláště u žáků sociálně znevýhodněných, kdy výchovný poradce nahrazuje jistotu rodinného zázemí. Vedle studijních problémů řeší často i závažné problémy osobní. Studijní neúspěchy jsou řešeny s žáky i s rodiči a jsou pečlivě sledovány a vyhodnocovány. Osobní zájem výchovného poradce na jednotlivých žácích velmi pozitivně ovlivňuje jejich osobnostní rozvoj. Žáci mu důvěřují a respektují ho.

Škola pravidelně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) v Praze 9. Vlastní diagnostikou učitelů je podchycena asi třetina žáků se specifickými poruchami učení (PPP je potvrzeno 7 žáků). Vyučující jsou výchovným poradcem instruováni o přístupu k těmto žákům i o jejich hodnocení.

Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a je hodnocen stupněm průměrný. Školní poradenství je hodnoceno nadprůměrně.

Vedení školy a školského zařízení

Strategie školy z roku 2006 vychází z reálných podmínek školy, zohledňuje její postavení v regionu a předpokládaný vývoj potřeb společnosti ve vzdělávání. Žákům denního studia nabízí nad rámec učebních osnov osvojení dalších dovedností a znalostí, které jim usnadní uplatnění na trhu práce (např. získání řidičského oprávnění, základní kurz průvodcovství). Součástí koncepce je i poskytování rekvalifikačního studia dospělým v rámci celoživotního vzdělávání a obnovení výuky v učebních oborech (i v menších studijních skupinách).

Realizace dlouhodobých záměrů je podpořena ročními i měsíčními plány a plány vybraných úkolů (např. preventivní program patologických jevů, plán hospitační činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků). Všechny jsou konkrétní, neformální a promyšlené. Z dokumentace školy (např. z plánů kontrolní činnosti, zápisů porad) vyplývá, že plnění plánů je sledováno a cíle jsou postupně plněny.

Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 je vypracováno z pohledu vedení školy. Obsahuje oblasti předepsané příslušnou vyhláškou, většina z nich uvádí dobré i horší výsledky plnění cílů školy včetně návrhů opatření k dosažení požadovaného stavu. Na návrhu struktury a hodnotících metod na další hodnotící období vedení školy ještě pracuje. Cílem úprav je zvýšení efektu vynaložené práce pro zlepšení vzdělávání.

Ředitelka školy je pro funkci plně kvalifikována. Naplňuje ji odpovědně, racionálně a v souladu s odpovídajícími právními ustanoveními. Z dokumentace školy vyplývá, že řídicí i kontrolní činnost promyšleně plánuje a pravidelně provádí. Povinnou dokumentaci školy vede ve velmi dobré kvalitě. Ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009 se zaměřila na tvorbu Školního vzdělávacího programu pro obory *Obchodní akademie* a *Ekonomické lyceum*. Při rozborech hospitovaných hodin prokázala, že má stále na zřeteli výchovné a vzdělávací cíle vytčené v koncepci školy a že po vyučujících požaduje aktivizující formy výuky.

Informace o prospěchu a chování žáků mohou zákonní zástupci žáků získat na třídních schůzkách, při konzultacích s vyučujícími (stanoveny dvakrát týdně v rozvrhu) nebo telefonicky. Další možností je průběžná informovanost rodičů pomocí internetu.

Školská rada je tříčlenná a plní své zákonné povinnosti. Připomínky nebo podněty pro zlepšení chodu školy podává jen sporadicky. Dalšími partnery školy jsou firmy, ve kterých je realizována povinná praxe pro žáky.

Dlouhodobé, střednědobé i krátkodobé plánování a práce ředitelky školy jsou hodnoceny jako nadprůměrné. Vlastní hodnocení školy a přínos partnerských vztahů pro rozvoj školy jsou průměrné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky umožňují odborně odučit 85 % objemu výuky. Z celkového počtu 22 pedagogických pracovníků (z toho 6 externích učitelů) nemají potřebnou kvalifikaci 2 zaměstnanci a 4 zaměstnanci si v současné době odbornou kvalifikaci doplňují studiem. Ředitelce školy se daří získávat do pracovního poměru mladé začínající pedagogy. Pro poskytnutí metodické a odborné pomoci i začlenění do sboru jim určila zkušené pedagogy. Rozhodnutí zřizovatele školy finančně odměňovat vyučující podle kvality výuky a ne v závislosti na délce praxe, působí motivačně na profesní růst učitelů. Ředitelka školy má adresně vypracovaný plán dalšího vzdělávání pro jednotlivé pedagogy, který zohledňuje prohlubování odbornosti a informační gramotnosti, tvorbu ŠVP, přípravu nové státní maturity a školení managementu.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ošetřeno školním řádem a podrobnou směrnicí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole a četných mimoškolních činnostech. S obsahem obou směrnic byli žáci seznámeni na začátku školního roku. Školní řád je vyvěšen na úřední desce školy a zákonní zástupci žáků byli o jeho vydání informováni na třídních schůzkách. Míra úrazovosti je nulová. Poslední a jediný úraz byl zaznamenán v roce 2007. Prevence proti sociálně patologickým jevům je uskutečňována v každodenní práci se žáky s důrazem na žáky s problémy. Jsou pořádány akce, které podporují rozvoj osobnostních dovedností a schopností (koncerty, výstavy, projektové dny, školní vystoupení, sportovní vyžití, seznamovací, vodácký a lyžařský kurz a besedy s odborníky). Šikanu mezi žáky škola nezaznamenala, ale byly řešeny případy vyčleňování jednotlivce z kolektivu či nevhodné chování žáků. Tyto problémy a velkou absenci žáků (i neomluvenou) škola intenzivně řeší se žáky i jejich rodiči. Zlepšení situace však naráží na neochotu rodičů důsledně se zabývat docházkou svých dětí do školy.

Personální podmínky a bezpečné prostředí pro vzdělávání odpovídají požadovanému stavu a jsou hodnoceny jako průměrné.

Průběh vzdělávání

Výuka v jednotlivých studijních oborech probíhá podle platných a schválených učebních plánů. Hodinová dotace a skladba povinných a výběrových předmětů je dodržena. V učebních plánech jsou použity disponibilní hodiny na posílení předmětů státní maturitní zkoušky (český jazyk, cizí jazyky, matematika) a odborných předmětů souvisejících se zaměřením studijního oboru.

V školním roce 2008/2009 došlo ke sloučení dvou pracovišť. Výuka nyní probíhá v 7 kmenových a 2 odborných počítačových učebnách. Výpočetní technika je používána pro výuku informatiky a některých odborných předmětů. Rozvíjí se používání prezentační techniky, učitelé mají k dispozici čtyři dataprojektory, jeden zpětný projektor a DVD s televizorem. Žáci mohou běžně používat kopírovací stroj. Vzhledem k menšímu počtu žáků jsou materiální podmínky k zajištění výuky postačující, ředitelce školy se však zatím nedaří prosazovat své představy o estetickém vzhledu učeben a chodeb v pronajaté budově.

V hospitovaných hodinách byla nejčastěji používána frontální forma výuky, v jednom případě inspekční tým zhlédl zdařilou skupinovou práci. Nízký počet žáků ve třídách vždy umožňoval podchytení pozornosti všech žáků. Učitelé v hospitovaných hodinách používali aktivizující metody (např. problémový výklad, heuristickou metodu), avšak odezva žáků v některých případech neodpovídala jejich vynaloženému úsilí.

V odborných předmětech (účetnictví, fiktivní podnik, ekonomika) žáci prokázali vědomosti a znalosti přiměřené požadovanému učivu i schopnost jejich praktického použití, které nebylo možné realizovat bez využití mezipředmětových vztahů. Kontrolovali správné vyřešení zadaného úkolu u každého žáka, volbou vhodných příkladů prohlubovali propojení učiva s praxí a vedli žáky k samostatné tvorbě příkladů.

Vzdělávací program školy umožňuje žákům výběr z pěti cizích jazyků (anglický, německý, francouzský, španělský, ruský) a volbu třetího cizího jazyka jako nepovinného předmětu (ve školním roce 2008/2009 nebyla využita).

V hodinách cizích jazyků (anglický a německý) obě vyučující dbaly především na správnou výslovnost a na správnou skladbu věty v daném jazyce. Aktivizovaly žáky svými otázkami (hodina německé konverzace) a pestrou skladbou různých činností od rozhovoru, soutěže, hledání nových výrazů až po naučení písničky (anglický jazyk). V hodině anglického jazyka byla velmi efektivně použita prezentace na dataprojektoru při opakování, výkladu a procvičování mluvnice. Vykládaná látka umožnila vyučující nenásilně formovat postoje žáků na základě jimi sdělených názorů. Komunikace žáků v anglickém jazyce odpovídala úrovni třetího ročníku. Žáci čtvrtého ročníku v německé konverzaci měli problémy samostatně odpovídat v souvislých větách.

V obou hodinách matematiky zvolili vyučující frontální formu výuky s důrazem na zopakování dříve osvojených poznatků a aktivizující metody výuky. V hodinách nebyly používány učebnice, zápisy žáků v sešitech nebyly korigovány. V oboru *Management obchodu a služeb* ve čtvrtém ročníku bylo učivo rozšířeno bez ohledu na reálné možnosti žáků. Žáci s vyučujícími spolupracovali, z výkonů některých z nich však bylo patrné, že systematicky nepracují, popř. na obsah předmětu rezignovali.

Pokud vyučující použili v hodinách hodnocení, bylo vždy motivační a v souladu se stanovenými pravidly. V jedné hodině žáci hodnotili svoji vlastní práci.

Průběh vzdělávání je hodnocen jako průměrný.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve vzdělávacím procesu se daří u žáků zvyšovat čtenářskou gramotnost především důrazem na porozumění čteného textu a významu odborných termínů. Jazyková kultura nebyla vždy podpořena užíváním spisovného jazyka ve vyučovacích hodinách. Zlepšování matematické gramotnosti je pro vyučující velmi obtížné, protože značná část žáků nemá osvojeny a upevněny matematické poznatky ze základní školy. Probírání středoškolského učiva vyučující doplňují opakováním základních poznatků. Sociální gramotnost je posilována společným řešením zadaných problémů ve vyučovacích hodinách (např. fiktivní podnik), uplatňováním společensky vhodných způsobů komunikace ve formálních (odborná praxe, besedy) i neformálních (lyžařský, vodácký a seznamovací kurz) vztazích, zvládáním krizových situací (třídní kolektiv) a učením se respektu ke kulturním a sociálním odlišnostem (preventivní program). Zvyšování informační gramotnosti navazuje na poznatky získávané žáky přirozenou cestou v osobním životě, prohlubuje je a dává jim teoreticko-odborný základ, cenné z hlediska utváření této gramotnosti je praktické použití výpočetní techniky v ekonomických předmětech. Komunikace v cizích jazycích navazuje na poznatky ze základní školy, rozšiřuje je o nabídky studia dalších jazyků (viz výše). Slovní zásobu rozšiřuje o získávanou odbornost. Vzdělávací program školy umožňuje rozvíjet klíčové kompetence žáků. Hospitace v hodinách tuto skutečnost ve většině případů ověřily.

Zvyšování funkční gramotnosti žáků je hodnoceno jako průměrné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola přijímá ke vzdělávání i žáky s možným rizikem studijní neúspěšnosti. Výsledky vzdělávání jsou i přes velmi dobře nastavený vzdělávací program a snahu pedagogů o jeho naplnění ovlivněny schopnostmi a možnostmi přijatých žáků. V prvních ročnících učitelé kladou důraz na posílení jejich kompetence k učení. Ředitelka školy si uvědomuje nízkou komunikativní kompetenci přijímaných žáků a vede sbor k metodám práce, ve kterých ji žáci mohou rozvinout. Přínosem je např. celoškolský projektový den. Rozvoj osobnosti žáků byl patrný při hospitovaných hodinách ve většině tříd, úroveň požadovaných znalostí žáků však byla různá (např. u třídy s vysokou absencí se vyskytly nedostatky ve vědomostech).

Dosažené výsledky ve vzdělávání škola již třetím rokem porovnává s výsledky škol obdobného typu účasti v testování organizace SCIO. Vyhodnocení testů je používáno také ve výchovné a vzdělávací práci s jednotlivými žáky. Vedení školy zatím nepoužívá vlastní srovnávací testy ke zjišťování kvality výuky, ve vlastním hodnocení školy jsou však některé problémy ve vzdělávání a výchově žáků pojmenovány a jsou stanoveny úkoly pro další období. Podle údajů ve výročních zprávách se procento žáků s nedostatečným prospěchem na konci ročníku v posledních třech letech podstatně snížilo, naopak počet žáků s vyznamenáním se postupně zvýšil. Průměrná absence na žáka se rovněž snížila, přesto je stále vysoká.

Škola se zúčastňuje některých sportovních a odborných soutěží (např. psaní na PC), výraznějších úspěchů ve znalostních soutěžích její žáci nedosahují.

Výsledky vzdělávání žáků jsou i přes snahu vyučujících podprůměrné.

Celkové hodnocení školy

- *Škola poskytuje vzdělávání v oborech zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení. V souladu se školským zákonem se zabývá výchovnými i vzdělávacími cíli, profiluje se individuálním přístupem k žákům. Inspekční tým nezjistil závažné porušení právních předpisů.*
- *Škola vyhlášením přijímacího řízení v několika kolech bez vykonání přijímací zkoušky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, práce výchovného poradce je příkladná.*
- *Materiální prostředky i finanční zdroje dostačují k realizaci školního vzdělávacího programu a jsou využívány k rozvoji osobnosti žáka. Vedení školy nakládá s finančními zdroji hospodárně.*
- *Dodržováním školního řádu, preventivního programu, směrnice o bezpečnosti a ochraně zdraví a každodenní výchovnou prací se žáky vytvořila škola bezpečné prostředí pro zdravý fyzický i psychický vývoj žáků.*
- *Vzdělávací program školy je v souladu s platnými dokumenty MŠMT. Posílením hodinové dotace povinných předmětů zohledňuje přípravu na státní maturitní zkoušku. Skladba výběrových, volitelných a nepovinných předmětů je velmi dobře zpracována, odpovídá vhodně zvolenému zaměření studijních oborů na trendy moderního obchodu a na dynamicky se rozvíjející cestovní ruch.*
- *Ve výchovně vzdělávacím procesu je patrné úsilí pedagogických pracovníků o rozvoj osobnosti žáků, jsou vytvořeny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé se zaměřují na osvojení profesních dovedností a aktivní znalost jazyků, na posílení kompetence k učení a komunikační kompetence. Škola využívá externí testování ke zjištění kvality své práce, ale ke zlepšení práce vyučujících není zatím testování využito.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Soukromé střední odborné školy a Soukromého středního odborného učiliště BEAN, s.r.o. ze dne 27. ledna 1998 na základě usnesení Valné hromady společnosti BEAN, s.r.o. ze dne 13. 6. 1997 a usnesení Krajského obchodního soudu ze dne 27. ledna 1998, Rg. C 57243/01
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 30 774/04-21 o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. 1. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 35 706/05-21 ze dne 19. 1. 2006 o změně zápisu učebních oborů a kapacity školy do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006
4. Rozhodnutí Magistrátu hl. m. Prahy čj. MHMP229673/2005 ze dne 14. 3. 2006 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělání s účinností od 1. 9. 2006
5. Výkazy o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008

6. Dlouhodobý záměr školy Soukromá střední odborná škola a Soukromé střední odborné učiliště BEAN, s.r.o., září 2006
7. Harmonogram úkolů pro Soukromou SOŠ a SOU BEAN, s.r.o., na školní rok 2008-2009
8. Plán činnosti předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů ve školním roce 2008/2009
9. Postup práce na ŠVP ve školním roce 2008/2009
10. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2008/2009
11. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2008/2009
12. Preventivní program patologických jevů SOŠ a SOU BEAN, s.r.o., Českobrodská 32a, 190 00 Praha 9, školní rok 2008/2009
13. Hodnocení školy, školní rok 2006/2007
14. Učební plán studijního oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum schválený MŠMT dne 8. 7. 2004, čj. 22 127/2004-23 s platností nejpozději od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
15. Učební plán studijního oboru 64-42-M/037 Management obchodu a služeb, schválený MŠMT dne 10. června 2004, čj. 19 277/2004-2 s platností od 1. září 2005
16. Učební plán studijního oboru 63-41-M/004 schválený MŠMT dne 23. 8. 2001, čj. 23 842/2001-23 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
17. Rozvrhy jednotlivých tříd pro školní rok 2008/2009
18. Kniha úrazů vedená od roku 1998 ke dni inspekce
19. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008, vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 (EL3A, MOA1, MOA2, MM3A, MM4A, OA3)
20. Školní řád vydán rozhodnutím ředitelky školy pod č.j. 574/08 ze dne 26. srpna 2008 včetně příloh (Klasifikační řád, Provozní řád)
21. Směrnice 1/2006 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů ve škole vydaná rozhodnutím ředitelky školy pod č.j. 744/2006
22. Portfolio výchovného poradce
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 19. 10. 2006 schválená školskou radou dne 6. 10. 2006
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 1. 10. 2007 schválená školskou radou dne 1. 10. 2007
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 10. 10. 2008 schválená školskou radou dne 10. 10. 2008
26. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2006 a 2007
27. Výkazy Škol (MŠMT) P1-04 o pracovnících a mzdových prostředcích za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
28. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006 a 2007
29. Zprávy auditora za rok 2006 a 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Emilie Prokešová

Mgr. Emilie Prokešová, v. r.

Ing. Dana Vesecká

Ing. Dana Vesecká, v. r.

Bc. Šárka Snížková

Bc. Šárka Snížková, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Yvona Šorejsová

Yvona Šorejsová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.