



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 1

obvodní pracoviště Praha 7

---

## Inspekční zpráva

### **Vyšší odborná škola**

**oděvního návrhářství a Střední průmyslová škola oděvní**

Jablonského 3, Praha 7

**Identifikátor ředitelství: 600 005 861**

**IZO: 110 025 946**

**Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

**Školský úřad: Malířská 16, Praha 7**

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| <b>Čj.</b>       | 010 427/99-5009 |
| <b>Signatura</b> | ta2us201        |

## Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1 ÚVOD</b> .....   | <b>3</b>  |
| 1.1 Předmět inspekce .....  | 3         |
| 1.2 Termín inspekce .....   | 3         |
| 1.3 Složení inspekčního týmu .....  | 3         |
| 1.4 Ředitelka VOŠ .....   | 3         |
| 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....   | 3         |
| <b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ</b> .....  | <b>4</b>  |
| 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....   | 4         |
| 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu .....   | 4         |
| 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....  | 4         |
| 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby .....  | 5         |
| <b>3 ŘÍZENÍ VOŠ</b> .....   | <b>6</b>  |
| 3.1 Koncepční záměry, plánování .....   | 6         |
| 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....  | 6         |
| 3.3 Odborné a pedagogické řízení .....  | 7         |
| 3.3.1 Organizační struktura .....   | 7         |
| 3.3.2 Personální struktura .....  | 7         |
| 3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků   |           |
| 6   |           |
| 3.3.4 Organizace školního roku .....  | 8         |
| 3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....  | 8         |
| 3.5 Informační systém, vnitřní a vnější .....   | 9         |
| 3.6 Vedení povinné dokumentace .....  | 10        |
| 3.7 Výroční zpráva .....  | 10        |
| 3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ..... | 11        |
| <b>4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI</b> .....   | <b>12</b> |
| 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....                               | 12        |
| 4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek .....   | 12        |
| 4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování .....  | 13        |
| 4.3.1 Cizí jazyky .....   | 13        |
| 4.3.2 Odborné předměty .....  | 14        |
| 4.3.3 Praktická příprava .....  | 15        |
| 4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost .....   | 16        |
| <b>5 ZÁVĚR</b> .....  | <b>18</b> |
| 5.1 Závěry inspekce .....   | 18        |
| 5.2 Doporučení inspekce k další činnosti .....  | 18        |
| 5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....  | 19        |
| 5.4 Datum a podpis ředitelky kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy .....  | 19        |
| 5.5 Další adresáti zprávy .....   | 19        |
| 5.6 Připomínky ředitelky školy .....  | 19        |

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti vyšší odborné školy, dále jen VOŠ, dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

1. až 4. března, 9. až 10. března, 15. března 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Marie Knížová  
Členové týmu: Mgr. Jaroslava Kněnická  
Ing. Květoslava Svárovská  
Doc. akademická malířka Helena Krbcová - odborná expertka

## 1.4 Ředitelka VOŠ

Ing. Margeta Kučerová

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

• Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 15. 2. 1999 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 12. 1998 čj. 14 404/99-21

- Zřizovací listina MŠMT ČR čj. 28 243/92-26
- Dodatek ke zřizovací listině MŠMT ČR čj. 25 357/94-60
- Dodatek ke zřizovací listině MŠMT ČR č. 2 čj. 22 761/96-60
- Změna zřizovací listiny - Dodatek č. 3 čj. 29 849/98-21
- Učební plány a učební osnovy
- Klasifikační řád školy
- Výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření školy
- Přehled pracovišť související odborné praxe
- Hospitační záznamy ČŠI a vedení školy

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Vyšší odborná škola oděvního návrhářství si klade za cíl připravit techniky znalé konstrukční, technologické, ale i vyšší estetické a výtvarné úrovně oděvu.

Studijní obor 82-41-N/022 Oděvní návrhářství (JKOV: 82-68-7/00) délka studia 2 r. 0 měs. má schválené učební dokumenty čj. 18 019/96-25 ze dne 15. dubna 1996 s platností od 1. září 1996. Učební dokumenty obsahují charakteristiku vzdělávacího programu, profil absolventa, učební plán a učební osnovy jednotlivých předmětů. Každý list je orazítkován razítkem MŠMT ČR.

Klasifikační řád byl schválen MŠMT ČR čj. 23 506/97-71 dne 13. června 1997 s platností od 1. září 1997.

*Učební dokumenty byly předepsaným způsobem schváleny (bez možnosti záměny).*

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu

Součástí vzdělávacího programu je možnost žáků vybrat si pro svoji další profilaci z nabídky volitelných předmětů: další jazyk a tradiční ruční techniky. Od roku 1998/99 je jako volitelný předmět na žádost žáků vyučován jazyk francouzský, protože odborná praxe je realizována v Paříži. Dále si mohou žáci vybrat konverzaci v anglickém a německém jazyce.

Žáci mají výrazný zájem o figurální kreslení a proto se účastní dalších lekcí výuky ve svém volnu - placený kroužek.

Pravidelně je organizován též kurs stříhových konstrukcí a technologie pro žáky, kteří na VOŠ přišli z gymnázií a ekonomických škol.

Invence žáků je prezentována módními přehlídkami a výstavami, které žáci sami navrhují, konstrukčně, technologicky, řemeslně a organizačně realizují.

*Nabídka vzdělávacích aktivit je široká a je hodnocena jako nadprůměrná.*

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

| Ročník        | Počet žáků v ročníku | Třída | Obor                              | Celkový počet žáků | Z toho dívek | Integrovaní zdr.postiž. žáci |
|---------------|----------------------|-------|-----------------------------------|--------------------|--------------|------------------------------|
| První         | 24                   | 1.V   | 82-41-N/022<br>(JKOV: 82-37-6/00) | 24                 | 23           | 0                            |
| Druhý         | 27                   | 2.V   | 82-41-N/022<br>(JKOV: 82-68-7/00) | 27                 | 26           | 0                            |
| <b>Celkem</b> | <b>51</b>            |       |                                   | <b>51</b>          | <b>49</b>    | <b>0</b>                     |

Po prvním ročníku třídy 2.V ukončil jeden žák z důvodu nezájmu toto studium. Z prvního ročníku 1.V odešly tři žákyně ze zdravotních důvodů a jedna žákyně přestoupila z Písku.

#### **2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby**

V souladu se zněním § 27a odst. 2 zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) a na základě Opatření ministra školství k označování absolventů VOŠ čj. 10 621/98-23 ze dne 12. 1. 1998 jsou absolventi školy označováni „diplomovaný specialista oděvního návrhářství“, zkrácená podoba „DiS“, která se uvádí vždy za jménem.

## 3 ŘÍZENÍ VOŠ

### 3.1 Koncepční záměry, plánování

Dlouhodobý rozvoj školy je zpracován a zabývá se pedagogickou, personální, organizační a materiální problematikou.

Ke studiu jsou do školy přijímáni především nadaní žáci po úspěšném ukončení čtyřletého oboru Oděvnictví a Modelování a navrhování oděvů.

Vyšší odborné studium nepožaduje tak vysoké odborné vědomosti v historických souvislostech jako vysoká škola, ale požaduje hlubší znalosti v oblasti konstrukční, technologické a praktické. Absolvent vyššího odborného studia oděvního návrhářství musí zvládnout oděv z hlediska estetického, módního, ale i z hlediska technických požadavků výroby.

Cílem VOŠ je vychovat odborníka, který je připraven samostatně esteticky a technicky řešit přípravu výroby oděvní firmy, osobnost technicky i humanitně vzdělanou, logicky myslící, schopnou soustavného sebevzdělání v oblasti kultury a techniky.

Na základě získaných zkušeností připravila ředitelka školy koncepci tříletého studia, ve kterém by mohli studovat ve větší míře absolventi gymnázií a dalších středních škol neoděvního zaměření. Tato koncepce je prokonzultována s odbornými pracovníky VÚOŠ, je jimi schválena a je zpracována žádost o realizaci tohoto záměru, která bude zaslána na MŠMT ČR.

Ředitelka školy je též v kontaktu s Úřadem práce hlavního města Prahy, který nemá námitek proti transformaci dvouletého studijního oboru na tříletý.

Systém plánování je přesně zpracován, plánované termíny jsou vedením školy sledovány a průběžně vyhodnocovány. Operativní provozní porady se konají každý týden a řeší organizační záležitosti chodu školy, pedagogické porady se zabývají prospěchovými a dalšími problémy žáků. Náplní porad předmiotových komisí je odborná problematika. Operativní porady jsou společné pro SOŠ i VOŠ. Pro VOŠ se konají samostatně pedagogické porady a porady předmiotové komise výtvarné. Četnost porad je dostatečná, zápisy jsou vedeny a mají dobrou vypovídací hodnotu. Plnění zadaných úkolů je kontrolováno a existuje funkční zpětná vazba (viz bod 3.4).

*Škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje. Koncepce školy je zpracována podrobně a srozumitelně, je akceptována pedagogickým sborem a realizována. Systém plánování je propracovaný a funkční.*

***Koncepční záměry školy a plánování je nadprůměrné.***

### 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební dokumenty jsou předepsaným způsobem schváleny (viz bod 2.1).

Realizace učebního plánu je v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem, učební plán i učební osnovy jsou plněny. Ke schváleným učebním osnovám mají učitelé vypracované tematické plány, které jsou s nimi v souladu. U německého jazyka ve druhém ročníku došlo k určitému přesunu odborných témat (viz bod 4.3.1).

Škola nabízí individuální volbu dalších vzdělávacích aktivit (viz bod 2.2).

***Plnění učebních plánů a učebních osnov je vynikající.***

### 3.3 Odborné a pedagogické řízení

#### 3.3.1 Organizační struktura

V čele školy stojí ředitelka, zástupkyně pro výuku a zástupkyně pro ekonomiku. Vedení školy splňuje požadavky na odbornou i pedagogickou způsobilost, jedná se o zkušené učitelky s mnohaletou praxí.

Organizační struktura je dána organizačním řádem, který je podrobně zpracován a zabezpečuje dokonale součinnost a jednotu všech činitelů výchovně vzdělávacího procesu a hospodárny chod školy. Organizační řád je funkční a obsahuje řadu příloh: vnitřní řády jednotlivých subjektů školy, povinnosti učitelů, pracovní řády pro dílny, tělocvičnu, studijní a klasifikační řád VOŠ a další.

Vedení školy má jasně vymezeny pracovní funkce a náplně řídicích pracovníků, stejně tak i ostatních zaměstnanců školy.

Jako metodické a poradní orgány jsou ustanoveny předmětové komise odborných předmětů, výtvarná a společenskovední (viz bod 3.4).

Základním prostředkem odborného i pedagogického řízení jsou dle předložených zápisů pedagogické a provozní porady (viz bod 3.1).

*Organizace vzdělávání a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená propracovaná pravidla, která vytvářejí předpoklady pro efektivní chod školy.*

*Organizační struktura je nadprůměrná.*

#### 3.3.2 Personální struktura

| Pedagogičtí pracovníci | Pedagogická a odborná způsobilost |          |             |          |                 |          |          |           |
|------------------------|-----------------------------------|----------|-------------|----------|-----------------|----------|----------|-----------|
|                        | úplná                             |          | jen odborná |          | jen pedagogická |          | VOŠ      |           |
|                        | interní                           | externí  | interní     | externí  | interní         | externí  | VOŠ      | i SŠ      |
| Učitelé                | 12                                | 2        | 3           | 1        | -               | -        | 5        | 13        |
| Mistři OV              | -                                 | -        | -           | -        | -               | -        | -        | -         |
| Instruktoři            | -                                 | -        | -           | -        | -               | -        | -        | -         |
| Vychovatelé            | -                                 | -        | -           | -        | -               | -        | -        | -         |
| <b>Celkem</b>          | <b>12</b>                         | <b>2</b> | <b>3</b>    | <b>1</b> | <b>-</b>        | <b>-</b> | <b>5</b> | <b>13</b> |

| Věkové složení |   |             |   |             |   |          |   |        |    |
|----------------|---|-------------|---|-------------|---|----------|---|--------|----|
| do 30 let      |   | 30 - 45 let |   | 45 - důchod |   | důchodci |   | celkem |    |
| M              | Ž | M           | Ž | M           | Ž | M        | Ž | M      | Ž  |
| 0              | 0 | 1           | 7 | 1           | 8 | 1        | 0 | 3      | 15 |

Celkový počet učitelů je 18 (z toho pouze na VOŠ jich učí 5) a 2 správní zaměstnanci. Stabilizace pedagogického sboru je velmi dobrá, k obměnám učitelů dochází jen ojediněle. V minulém školním roce 1 učitelka odešla na mateřskou dovolenou.

Pedagogický sbor je složen převážně z odborně i pedagogicky způsobilých učitelů.

*Personální struktura školy je spíše nadprůměrná.*

### **3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Škola umožňuje učitelům návštěvy výstav a odborných veletrhů s tím, že jim hradí určitou část nákladů, např. výstavy oděvních módních trendů (Premier Vision Paříž, Milán, Elegance Praha, Styl Brno aj).

Každý učitel VOŠ absolvoval školení pro práci s počítačem. Škola je napojena na Internet a učitelé i žáci mají k němu kdykoliv přístup. Mají tak možnost získávat informace z odborné oblasti.

Učitelé odborných předmětů se vzdělávají v moderním postupu konstrukce stříhů (Muller systém), v použití a vlastnostech nových oděvních materiálů (ve škole přednáší pracovníci LINEA ÚBOK) a v módních trendech (přednášky předních akademických výtvarníků).

Všichni učitelé mají k dispozici odbornou literaturu a tisk (např. Trendy, VIEW, GRAPHICK).

Ředitelka školy je členkou odborné skupiny MŠMT ČR Textil a oděvnictví, jejímž řízením byl pověřen VÚOŠ. Dále je členkou vedení Asociace ředitelů textilních a oděvních škol a členkou vedení Asociace ředitelů výtvarných škol.

*Vedení školy podporuje další vzdělávání a odborný růst učitelů a vytváří pro to potřebné podmínky.*

*Péče o další vzdělávání učitelů je nadprůměrná.*

### **3.3.4 Organizace školního roku**

Organizace školního roku je stanovena v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách.

Osobní dokumentaci žáků vede škola v PC (program Bakalář), kde jsou zadávané veškeré podklady týkající se žáků, počínaje jejich přihláškou a učitelé pouze kontrolují a podepisují doklady. Během zkuškového období jsou učitelé na pracovišti a se žáky konzultují. Vedení školy ve spolupráci s třídními učiteli tuto práci koordinuje. Klasifikace je zaznamenávána ve studijních průkazech žáků a v třídních výkazech, třídní učitelé si vedou kontrolní přehled, protože do PC zaznamenávají klasifikaci pracovníci civilní služby.

*Organizace školního roku je v souladu s vyhláškou o vyšších odborných školách.*

***Škola je dobře a spolehlivě řízena. Organizační struktura je propracovaná, funkční s přesně stanovenými kompetencemi. Výuka je zajištěna vysoce odbornými a zkušenými učiteli. Odborné a pedagogické řízení školy je nadprůměrné.***

### **3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

V písemné podobě byl předložen „Systém kontroly a kriteria hodnocení“. Materiál obsahuje 22 činností, které jsou sledovány a bodováním hodnoceny podle důležitosti. Systém byl zveřejněn a projednán s pedagogickým sborem (slouží VOŠ i SOŠ). Výsledky a průběh tohoto hodnocení byly předloženy.



Kontrolní systém vychází z plánu kontrol a hospitační činnosti a ty z organizace školního roku. V plánu školy jsou konkrétní úkoly, termíny a osobní odpovědnost. Výsledky kontrol se vyhodnocují každý týden na poradách vedení, kde se projednávají obě školy (zápisy týkající se VOŠ i SOŠ byly předloženy) a na měsíčních pedagogických poradách (některé samostatné pro VOŠ).

Vedení školy se v kontrolním systému opírá i o předmětové komise. Komise společenskovední a pro odborné předměty jsou společné pro VOŠ i SOŠ a komise výtvarníků je samostatná pro VOŠ. Zápisy z jejich jednání dokládají zodpovědný přístup k řešení aktuálních problémů VOŠ.

Plán hospitační činnosti je zpracován na celý školní rok jmenovitě a v předložených hospitačních záznamech jsou ukládána opatření k odstranění nedostatků. Žáci mají možnost hodnotit učitele anonymní anketou, která je vyhodnocována a vyvozují se z ní závěry (až k ukončení pracovního poměru).

Praktické vyučování probíhá ve školních dílnách a odborná praxe v subjektech o jejichž kvalitách se škola přesvědčuje osobní kontrolou pověřených pracovníků VOŠ (v pražských subjektech), v mimopražských na základě dlouholetých zkušeností s odbornou praxí SOŠ nebo osobních kontaktů (bývalí žáci školy).

Činnost žáků při odborné praxi je v souladu s uzavřenou smlouvou a osnovami schváleného studijního programu.

*Ředitelka školy má vypracovaný účinný systém kontroly. Vedení školy má profesionální schopnosti k hodnocení výchovně vzdělávací činnosti.*

***Kontrolní systém je nadprůměrný.***

### **3.5 Informační systém, vnitřní a vnější**

*Vnitřní* informační systém školy vychází z pravidelných operativních porad vedení školy a je soustředěn především na zajišťování chodu školy. Má pevně stanovená pravidla a je funkční. Důležité informace jsou všem členům pedagogického sboru předávány na pedagogických poradách a aktuální informace formou oběžníků na nástěnce a v případě potřeby i osobně vedením školy. Duplicítně je tok informací od vedení školy k učitelům zajištěn pomocí počítače. Učitelé mají v počítačové síti společný disk, kde si mohou oběžníky přečíst.

Vstupní informace pro žáky VOŠ připravuje zástupkyně ředitelky pro výuku a předává je v písemné formě třídním učitelům. Všechny informace jsou pro žáky VOŠ ještě zveřejňovány na nástěnce v přízemí školy. Výsledky hodnocení se žákům zapisují do výkazu o studiu.

Důvěrné informace o žácích jsou v PC blokovány heslem, o zaměstnancích jsou v písemné formě uloženy u zástupkyně ředitelky pro ekonomiku v uzamčené skříni.

*Vnější* informační systém je zajištěn Dny otevřených dveří (třikrát ročně), řadou módních přehlídek, veřejnými klauzurami, výstavami a informacemi v „Atlase škol“.

Škola je schopna podávat kvalitní informace o vývoji žáků jak po stránce technické, tak i umělecké.

Žáci nemají vytvořen žádný orgán samosprávy, ale pokud se vyskytne problém je ve spolupráci s vedením školy ihned řešen. Zástupkyně ředitelky školy využívá anonymních anket k hodnocení kvality výuky ze strany žáků (viz bod 3.4).

Rada školy není zřízena (žáci jsou plnoletí a chtějí si vše zařizovat sami).

Praktické vyučování se realizuje v dílnách školy, čtrnáctidenní praxe v prvním ročníku probíhá u zahraničních partnerů v rámci programu Leonardo, ve druhém ročníku u domácích subjektů.

Škola má informace o uplatnění svých absolventů, protože je s řadou z nich v kontaktu a na jejich současných pracovištích s nimi spolupracuje.

*Informační systém plní svoji funkci a je dobře zajištěn. Výstavy a módní přehlídky vytvářejí image VOŠ směrem k veřejnosti.*

***Informační systém školy je nadprůměrný.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Škola vede předepsanou dokumentaci a používá tiskopisy SEVT určené střední škole.

Žáci předkládají při nástupu do školy originál maturitního vysvědčení, který překontroluje zástupkyně ředitelky školy a pořídí jeho kopii.

Každý učitel vede vlastní evidenci probraného učiva a docházky, což se duplicitně zaznamenává do třídní knihy. Při kontrole třídních knih předkládají učitelé i svoje záznamy.

Klasifikace žáků je zapisována do Výkazu o studiu, do třídních výkazů a do PC a to jak z předmětů teoretických, tak i z praktické výuky.

Škola uzavírá s jednotlivými subjekty pro jednotlivé žáky Rámcovou pracovní dohodu pro zabezpečení praxe žáků. Všichni žáci jsou ve škole pojištěni a tímto pojištěním jsou chráněni i na pracovišti.

*Škola vede povinnou dokumentaci řádně a přehledně. Vedení dokumentace je funkční a je podporou pro kvalitní řízení.*

***Vedení povinné dokumentace je nadprůměrné.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998 je zpracována dle § 17e odst. 2 zákona č. 139/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 190/1993 Sb. a zákona č. 256/1994 Sb. Výroční zpráva je zpracována společně pro SOŠ i VOŠ. Obsahuje všechny požadované části a je v souladu se zjištěnými skutečnostmi.

Ředitelka školy s výroční zprávou seznámila učitelský sbor dne 16. 11. 1998 na pedagogické radě (zápis z jednání předložen) a stejný den hlavní výbor Rady rodičů SOŠ. K této zprávě nebyly vzneseny žádné námitky.

Výroční zpráva o hospodaření za rok 1998 byla v průběhu inspekce dokončována a byla předložena dne 5. 3. 1999. Je zpracována přesně podle osnovy a je v souladu s § 17b odst. 3 výše citovaného zákona.

Výroční zprávy splňují z hlediska obsahu předepsané oblasti dané zákonem. Ředitelka školy při dalším plánování činnosti vychází z jejich závěrů.

Škola zvažuje do konce letošního školního roku vstup do Sdružení škol vyššího studia (SŠVŠ) s tím, že v rámci tohoto sdružení by provedla v příštím školním roce vlastní sebeevaluační hodnocení.

***Výroční zprávy o činnosti školy a hospodaření školy jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou rozděleny na jednotlivé subjekty školy. Pro VOŠ je rozpočet využíván na mzdy a zákonné odvody. Neinvestiční výdaje nelze rozdělit na jednotlivé typy školy. Např. výdaje na učební pomůcky v minulém roce jsou společné pro SOŠ a VOŠ a zahrnují cca 50 000 Kč (odborné knihy, časopisy, náklady na přehlídky aj.) a na drobný hmotný investiční majetek 32 500 Kč (malířské stojany, prkna, hlavy, sádrové odlitky aj.). V roce 1998 byly výrazně zlepšeny materiálně technické podmínky školy tím, že byla např. částečně nově vybavena počítačová učebna (cca 700 000 Kč - viz bod 4.1).

Škola měla vlastní hospodářskou činností za loňský rok zisk 185 000 Kč, který byl vytvořen z módních přehlídek a využitím volných kapacit domova mládeže.

Rada rodičů SOŠ finančně přispívá na prezentaci módní přehlídky v Novoměstské radnici a na ples školy.

Sponzorské dary škola získala od Seby Tanvald (materiál pro výuku), Alfatexu Pelhřimov (odpadový materiál pro módní přehlídku), Otavanu (sleva při nákupu) a další.

Na základě schváleného projektu byly škole přiděleny finanční prostředky v rámci programu Leonardo. V letošním školním roce v březnu se zúčastnilo 22 žáků a 3 učitelé odborné praxe v Paříži, Kolíně n/Rýnem a Amsterdamu.

Finanční prostředky ze školného jsou součástí celkového rozpočtu školy (viz bod 4.5).

Finanční prostředky jsou v maximální možné výši používány na vybavení školy a zlepšení materiálně technických podmínek školy (viz bod 4.1).

***Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu je nadprůměrná.***

## 4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Budova a pozemek školy je ve vlastnictví Magistrátu hlavního města Prahy. Vyšší odborná škola oděvního návrhářství a Střední průmyslová škola oděvní v ní sídlí na základě nájemní smlouvy a nájemné hradí většinou MŠMT ČR. V uplynulých letech byla provedena půdní vestavba, kterou se rozšířil počet učeben pro dělené třídy. Celá škola je vymalovaná, jsou opravené a nalakované dveře, okna opatřena žaluziemi a v učebnách je nové linoleum. VOŠ oděvního návrhářství užívá prostory spolu se SOŠ oděvní a prostory vyhovují pro realizaci vzdělávacího programu.

Dvě odborné učebny jsou zařízeny pro výuku cizích jazyků a pro odborné předměty je určena kreslárna s potřebným vybavením malířskými stojany a širokými skříňkami se zásuvkami pro každého žáka na uložení prací. Pro praktické vyučování je k dispozici krejčovská dílna s 30 pracovišti, šicími stroji JUKI, moderními žehlicími stroji s odsáváním páry, stříhacím strojem, lisem na podlepování (t. zv. diskontinuální podlepovací stroj) a 10 speciálními šicími stroji (pro dírky, lemy a pod.). V dílně je i velká čistička vzduchu.

Praktickému vyučování slouží ještě dvě malé krejčovské dílny a sklad krejčovského materiálu, tedy galanterního zboží a látek. Vyjmenované učebny slouží i SOŠ a střídání je zajištěno rozvrhem.

Učebny cizích jazyků mají odborně zaměřenou výzdobu (mapy, fotografie, panely se slovesnými časy a pod.) a pro výuku jsou k dispozici radiomagnetofony a videokazety, neboť video a zpětný projektor jsou v každé učebně.

Výborné je vybavení počítačovou technikou, zvláště se zaměřením k odbornosti. V hlavní učebně je 17 PC a tiskárna, v malé učebně 4 PC a 3 tiskárny. Pro odborné předměty je k dispozici ještě digitizér sloužící k přenosu stříhů do PC, kde se upraví nejvýhodnější stříhová poloha na látku (to provede program v PC), propojením do sítě lze obraz přenést do velké tiskárny „ploter“, která vytiskne stříh. Učí se tak tvorba stříhu s maximální úsporou materiálu. V této učebně je také velká čistička vzduchu. VOŠ má ve vybavení i dataprojektor.

I další učebny jsou zařízeny téměř novým nábytkem a potřebnými skříněmi na uložení pomůcek.

Učitelské kabinety (společné pro VOŠ i SOŠ) jsou vkusně zařízeny, v každém je PC, všechny jsou v síti a každý učitel má svoji schránku.

*Materiálně technické podmínky školy umožňují realizovat výchovně vzdělávací činnost VOŠ.*

***Materiálně technické podmínky pro výuku jsou vynikající.***

### 4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Učebny jsou prostorné, světlé, čisté a teplé. Chodby, ředitelna a kancelář jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků školy a živými květinami. Ve vestibulu školy jsou aranžovány oděvní realizace žakovských prací.

V organizaci výuky je dbáno na psychohygienické zásady. V prostorách chodby půdní přístavby je odpočinkový kout s křesly, pohovkami a konferenčními stolky a další odpočinkový prostor je ve druhém patře budovy. Sociální zařízení jsou nová a ve vysoké

kvalitě. V přízemí na chodbě je automat na teplé a studené nápoje a obědy jsou zajištěny v ZŠ Tusarova.

Šatny jsou v suterénu školy a každá dvojice žáků má k dispozici jednu zamykatelnou skříňku.

Praktické vyučování je realizováno v dílnách školy a zázemí je společné.

Zápis z provedeného hygienického šetření ze dne 4. února 1999 konstatuje, že nebyly zjištěny žádné hygienické nedostatky .

*Veškeré prostory školy působí vkusně a příjemně*

***Psychohygienické podmínky školy jsou nadprůměrné.***

### **4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování**

#### **4.3.1 Cizí jazyky**

V povinných předmětech je vyučován anglický a německý jazyk. Ve volitelných předmětech je nabídka výuky francouzského jazyka a konverzace v německém a anglickém jazyce. Učební dokumenty stanovují dva cizí jazyky - hlavní a vedlejší. Žáci se dělí při přijímacím řízení na začátečníky (vedlejší jazyk) a pokročilé (hlavní jazyk). Jazykové znalosti žáků z předchozího studia na SŠ nejsou jednotné, proto je první ročník věnován (hlavně v zimním období), jejich sjednocení. Učitelé stanovili základ, ke kterému se žák VOŠ v určitém termínu musí dostat.

Výuka cizích jazyků je zabezpečena třemi interními a dvěma externími učiteli. Dva interní učitelé mají odbornou i pedagogickou způsobilost k výuce a jeden učitel (zástup za mateřskou dovolenou), který nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost, získal jazykové znalosti jako dlouholetý zahraniční dopisovatel a novinář. Externí učitelé mají odbornou způsobilost a jeden z nich i pedagogickou způsobilost k výuce.

#### **Anglický jazyk**

Ve druhém ročníku nebyl anglický jazyk jeden měsíc (listopad) vyučován, protože s učitelkou, která zastupovala mateřskou dovolenou od září byl ukončen pracovní poměr ve zkušební době. Nový učitel (zahraniční dopisovatel a novinář) vede výuku na žádoucí úrovni. Žáci získávají znalosti v souladu s učební osnovou a tematickým plánem ve svižném tempu. Učitelé využívají pravidelně audiotechniku a zpětně provádí kontrolu obsahu poslechu. Problémová výuka je úspěšná, výukové jednotky probíhají výhradně v anglickém jazyce a žáci mají možnost uplatnit vlastní iniciativu. Hodnocení žáků je v souladu s klasifikačním řádem.

*Výuka anglického jazyka je spíše nadprůměrná.*

#### **Německý jazyk**

V letošním druhém ročníku (2.V) byl při přijímacím řízení brán zřetel především na talentové zkoušky výtvarného charakteru a tak znalosti německého jazyka ze SŠ byly velmi malé. VOŠ musela srovnávat učivo natolik, že ve druhém ročníku předepsaná odborná témata se probírají až v letním období. První ročník a zimní období druhého ročníku byly věnovány gramatice a slovní zásobě s odbornou terminologií krejčovskou. Vedení školy proto v přijímacím řízení pro školní rok 1998/99 zvýšilo náročnost jazykových testů z anglického a německého jazyka.

Výuka je dobře připravena, střídají se postupy a metody - poslech, diskuse, odborná témata, práce s mapou a učebnicí (žáci popisují vzorky materiálů, modely a pod.). Pracovní atmosféra je příjemná, ale vysoké nasazení učitelky se nesetkává ve

druhém ročníku s přiměřenou aktivitou celé třídy. V prvním ročníku jsou žáci velice aktivní, dobře komunikují a ovládají odbornou terminologii. Výuka je vždy vedena v německém jazyce.

*Výuka německého jazyka je nadprůměrná.*

***Jazyková výuka v anglickém jazyce a v německém jazyce v prvním ročníku splňuje náročnost VOŠ.***

#### **4.3.2 Odborné předměty**

##### **Figurální kreslení**

Výuku v prvním a druhém ročníku vedou tři učitelé, všichni s odbornou a dva z nich i s pedagogickou způsobilostí. Žáci jsou rozděleni do skupin, které je pro výtvarné disciplíny ideální. Vzhledem k tomu, že v prvním ročníku jsou probírány základy figurální kresby, je výuka zaměřena na studium detailů lidské postavy, což se dále rozvíjí během druhého ročníku, který se zaměřuje na studie pohybu, výrazu, modelaci, vystižení struktur materiálů a různé techniky grafického vyjádření. Kresebné anatomické studie vytváří žáci podle sádrových modelů ve velikosti 1:1, aby se cvičili v zachycení proporcí a tvarů. Postupně přechází k živému modelu a ve zmenšeném měřítku provádějí kresebné studie aktu či figury v kostýmu. Malé pohybové skycy vytváří i jako rychlé záznamy během volného času.

V úvodu výuky učitelé žákům zdůrazní zákonitosti daného postoje figury, jeho stavby a výrazu a pak je ponechají, aby v klidu rozkreslili schéma postavy a během jejich práce učitelé s každým žákem individuálně provádějí korekci kresby a vedou je ke správnému proporčnímu vidění a citění objemů a průběžně je upozorňují na případné konstrukční nedostatky. Ve druhém ročníku již mají žáci volnost ve způsobu grafického vyjádření a ve využití grafických prostředků. Závěrem výukového bloku hovoří společně žáci s učitelem o výsledcích své práce, hodnotí jednotlivé kresby a uvědomují si tak i na práci svých spolužáků zákonitosti figurální kresby. Současně tak probíhá prospěšná vzájemná konfrontace.

Atmosféra ve výuce je tvůrčí a uvolněná, vztah učitelů k žákům je přátelský a vstřícný. Produktivita práce je vysoká a celkový pohled na výsledky práce za uplynulé období školního roku je velmi uspokojivý s patrným výrazným vývojem a znatelnou pokročilostí jednotlivých žáků.

To, že jsou v těchto hodinách žáci výborně motivováni a atmosféra je pro ně příjemná, dokazuje i jejich zájem o tuto výuku, kterou navštěvují často dobrovolně ve svém volnu.

*Úroveň výuky figurální kresby je nadprůměrná*

##### **Výtvarná příprava**

Předmět vyučují tři učitelé s odbornou a dva z nich i s pedagogickou způsobilostí. Všichni respektují učební osnovy, ale tematické plány mají vlastní, protože každý učitel - výtvarník pracuje se svou skupinou žáků individuálně s trochu odlišnou náplní a osobním přístupem, což je sympatické.

V tomto výtvarném předmětu se žáci učí základům kresby, malby, grafiky a písma, prostorovému modelování a instalaci, stylizaci až po návrhy např. dezénů. Vzhledem k šíři obsahu tohoto předmětu je možné se jednotlivých problematik pouze dotknout a přímo se seznámit s jednotlivými technikami a zásadami práce. Přes veškeré snažení učitelů i žáků není možné je obsáhnout v plné míře včetně tolik potřebného

„zažití“ jednotlivých technik a vlastního originálního vyjádření. Přesto jsou výsledky práce žáků velmi dobré a je vidět vývoj jejich pracovních výsledků.

*Výuka výtvarné přípravy je spíše nadprůměrná.*

### **Modelování a navrhování oděvů.**

Vyučují tři učitelé s odbornou a dva z nich i s pedagogickou způsobilostí a žáky mají rozdělené do skupin, takže se jim věnují individuálně v obou ročnících. Výuka profesionálních oděvních výtvarnic je velmi přínosná a pozitivně se odráží ve způsobu vedení jednotlivých skupin, v přístupu k zadávání i řešení jednotlivých úkolů. Jedná se o hlavní předmět tohoto studijního oboru a je mu věnována náležitá pozornost.

Učební plán postihuje navrhování oděvů pro individuální zpracování špičkové krejčovské kvality (zakázkové výroby) i navrhování kreativních kompozičních oděvních celků.

Úkoly jsou rozpracovány tvůrčím způsobem od prvních studijních kreseb reálií, které slouží jako prvopočáteční inspirace. Dále jsou převáděny ve stylizovanou podobu, ze které lze vyjít při navrhování oděvu tvarově, t.j. siluetou a střihem nebo vlastním návrhem na dezén, aplikaci nebo jiné plošné využití.

Při hledání siluet a atypického tvarového řešení žáci modelují napřed z pomocného materiálu (papír, kaliko) na zmenšených krejčovských figurínách a potom převádějí model do střihu 1:1 z konkrétního materiálu.

Kromě modelářské přípravy jsou u žáků rozvíjeny i kresebné dovednosti týkající se vyjádření textilních i oděvních návrhů, včetně oděvní kresby.

Žáci mají dostatečný prostor pro uplatnění své aktivity a kreativity.

Během školního roku každý žák zakládá své vlastní portfolio ze skyc a kreseb včetně fotografií realizovaných prací, čímž vytváří ucelenou dokumentaci své práce, ze které je dobře patrný vývoj a úroveň zpracovaných úkolů a slouží také jako výborná pomůcka k vzájemným a tolik prospěšným konfrontacím a prezentacím i k vlastnímu hodnocení.

Výuka je koncipována tak, že uspokojuje očekávání žáků, při tom má náročné, ale dosažitelné cíle. Žáci i učitelé pracují se zájmem a zaujetím. Ve druhém ročníku je součástí výuky realizace závěrečné práce i organizace školní módní přehlídky pro veřejnost. Vztahy mezi učiteli a žáky jsou pozitivní, přátelské a motivující.

*Výuka modelování a navrhování oděvů je nadprůměrná.*

***Výuka odborných předmětů splňuje nároky kladené na VOŠ a je nadprůměrná.***

### **4.3.3 Praktická příprava**

#### **Praktická cvičení**

Výuka probíhá ve školní průmyslově vybavené dílně v prvním i druhém ročníku pod vedením tří odborně i pedagogicky způsobilých učitelů. Tato praktická výuka navazuje na předmět modelování a navrhování oděvů. Během této výuky žáci vlastnoručně realizují své oděvní návrhy vytvořené během výuky modelování a navrhování oděvů. Žáci jsou vedeni k dokonalému krejčovskému řemeslu i průmyslové technologii.

Školní dílna má výborné materiálně technické podmínky (viz bod 4.1).

Žáci během výuky pracují samostatně, řešení jednotlivých detailů konzultují s učiteli, kteří jsou zkušenými technology.

*Úroveň výuky praktických cvičení je nadprůměrná.*

### **Praxe**

Praxi konají žáci v délce dvou týdnů a to v prvním ročníku v zahraničí a ve druhém ročníku v tuzemsku. V tomto školním roce se uskutečnila zahraniční praxe žáků třídy 1.V v termínu od 8. března do 26. března a to 10 žáků v Amsterdamu, 6 žáků v Kolíně n/Rýnem a 6 žáků v Paříži. Dvě žákyně se z rodinných důvodů nemohly zúčastnit praxe v zahraničí, a proto ji konaly v tuzemsku u firmy Griffin. Žáci pracují v různých odborných ateliérech (např. Opera Garnier, Opera Bastille, firma Maratier aj.). Po návratu uspořádají ve škole výstavu svých prací a vlastní dokumentace k ní a vyměňují si vzájemně zkušenosti z jednotlivých pracovišť. Dále vypracovávají závěrečnou zprávu o své praxi pro program Leonardo. Přínosem této praxe je i to, že žáci uplatní své jazykové znalosti v oboru. Žáci třídy 2.V absolvovali praxi od 1. února do 12. února 1999. Výuka praxe navazuje na praktická cvičení a je zajišťována v různých typech provozů blízkých oboru (např. dílny Národního divadla, Hudebního divadla v Karlíně, firma Griffin - výrobce oděvů, Pietro Filippi, Barrandov - kostymérna, různá zakázková krejčovství a návrhářská studia). Vzhledem k široké škále spolupracujících profesionálních firem získávají žáci bohaté zkušenosti z různých sfér oděvní tvorby, a to jak ze strany vytváření módních trendových kolekcí, tak i realizací scénických kostýmů i zakázkové výroby.

Praxe byla zabezpečena smlouvami pro jednotlivé žáky (Rámcová pracovní dohoda pro zabezpečení praxe žáků), které stanovily povinnosti organizace i školy. Všichni žáci jsou při praxi pojištěni.

Kontrola na pracovištích praxe mohla být provedena pouze u firmy Griffin (dvě žákyně), protože v době inspekce se konala u třídy 1.V v zahraničí a u třídy 2.V již byla skončena.

*Průběh praxe byl řádně zajištěn a školou monitorován. Praxe probíhala na pracovištích, která svým zaměřením odpovídala studijnímu programu žáků a byla pro ně přínosem.*

*Výuka praktických cvičení a kvalita odborné praxe je nadprůměrná.*

#### **4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Škola vytváří podmínky pro účast žáků v různých soutěžích a kulturních akcích. Pravidelně se účastní celorepublikového setkání středních výtvarných škol (Kladno) a pravidelných putovních setkání všech odborných oděvních škol, které pořádá Asociace oděvních škol (Dvůr Králové, Praha, Liberec, Brno).

Škola prezentuje realizované návrhy žáků na každoroční módní přehlídce v historických prostorách Novoměstské radnice (v tomto školním roce se konala 20. ledna 1999). Koncepti i organizaci (choreografii) připravují a zajišťují již od začátku školního roku převážně žákyně VOŠ a některé žákyně ze 4. ročníků SOŠ pod vedením učitelů školy. Dále pořádají módní přehlídku na plese školy v Lucerně.

Škola organizuje v průběhu školního roku řadu přehlídek pro různé instituce i zahraniční zájemce. Některé tyto přehlídky probíhají na zahradě nebo v učebně školy.



Na veletrhu módy Elegance se škola prezentuje módní přehlídkou spolu s dalšími odbornými školami (v loňském školním roce škola zde v soutěži získala 2. a 3. místo). Žáci se účastní též studentských návrhářských soutěží (např. Junior Styl - Fair Agency, Brno), kde již získali i některá ocenění.

Škola zajišťuje pro žáky různé odborné přednášky a semináře v době mimo vyučování (např. Módní trendy - ak. mal. J. Ťapťuch, Aktuální materiály a trendy - Ing. J. Částková, Materiály - St. Teršl, Základy moderní fotografie aj.).

*Aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost jsou nadprůměrné.*

#### **4.5 Další zjištění**

Školné platí žáci dvakrát ročně vždy k 15. září a k 15. únoru po 2 500,- Kč (celkem za školní rok 5 000 Kč). Na základě studijních výsledků předchozího školního roku (průměr známek do 1,5) mají žáci 50% slevu školného. Peníze zasílají žáci složenkou na účet školy (předloženy doklady). Finanční prostředky ze školného jsou součástí celkového rozpočtu školy.

## **5 ZÁVĚR**

### **5.1 Závěry inspekce**

Škola vyučuje jeden studijní obor dvouletého vyššího odborného studia, který má schválený MŠMT ČR. Výuka odpovídá schválenému vzdělávacímu programu a směřuje k naplňování profilu absolventa.

Škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje. Koncepce školy je podrobně zpracována a akceptována pedagogickým sborem.

Organizace vzdělávání, výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla, chod školy je efektivní a bezproblémový.

Materiálně technické a psychohygienické podmínky pro výuku jsou na vynikající úrovni.

Náročnost výuky odpovídá požadavkům VOŠ a je hodnocena jako nadprůměrná.

Odborná praxe žáků je ze strany školy řádně připravena a školou systematicky monitorována. Kvalita odborné praxe je hodnocena jako nadprůměrná.

Řada různých módních přehlídek a úspěšná účast žáků na soutěžích ukazují výborné výsledky VOŠ.

Škola dodržuje obecně závazné právní předpisy.

**Prostředí školy působí velmi vkusně, příjemně a přátelsky. V dílnách a návrhových ateliérech převládá tvůrčí atmosféra. Žáci jsou hrdí na svoji školu. Úroveň výuky a její náročnost odpovídá požadavkům VOŠ.**

**Škola je ve všech sledovaných oblastech hodnocena jako nadprůměrná.**

### **5.2 Doporučení inspekce k další činnosti**

Na základě zjištění odborné expertky je prodloužení dvouletého studia na tříleté (návrh nové koncepce ředitelky školy) vhodné vzhledem k náročnosti osnov výtvarných předmětů a možnosti přijímání širšího spektra žáků.

Rozdílnost vstupních znalostí žáků sjednotit během zimního období prvního ročníku.

Zmenšit skupiny pro výtvarné předměty (6-8 žáků).

