



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

**Salesiánské středisko mládeže - dům dětí a mládeže se sídlem
v Brně - Žabovřeskách**

Foerstrova 2, 616 00 Brno - Žabovřesky

Identifikátor: 600030229

Zřizovatel: Salesiánská provincie Praha, právní forma: církev, náboženská společnost,

Kobyliské náměstí 1, 180 00 Praha - Kobylisy

Školský úřad Brno, Křížová 22, 603 00 Brno

Termín konání orientační inspekce: 22. - 24. květen 2000

Čj.	122 346/2000-11039
Signatura	ol2lt405

HODNOCENÍ NABÍDKY A REALIZACE VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Salesiánské středisko mládeže - dům dětí a mládeže v Brně - Žabovřeskách (dále jen středisko) je zřízeno jako školské výchovné zařízení pro uskutečňování výchovně vzdělávacích a rekreačních činností pro děti a mládež v jejich volném čase. Uvedená činnost je prováděna v souladu s výchovným odkazem kněze sv. Jana Boska, zakladatele Salesiánské církevní kongregace. Salesiánské středisko mládeže navazuje svou činností na salesiánskou tradici, která má v Brně své základy již v roce 1938. Salesiánské středisko mládeže obnovilo svou činnost 1.9.1995. Jeho původní kapacita (350 dětí) byla rozhodnutím MŠMT ČR čj. 14 922/99-21 ze dne 19.02.1999 rozšířena (na 550 dětí) a organizaci bylo přiděleno identifikační číslo 600030229.

Česká školní inspekce (dále jen ČŠI) sledovala a hodnotila výchovně vzdělávací činnost a kvalitu řídicí práce.

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti je co do rozsahu i co do obsahu značně rozsáhlá a rozmanitá. Široké spektrum volnočasových aktivit je tvořeno ponejvíce zájmovými kroužky s pravidelnou činností, dále příležitostnými a prázdninovými akcemi a rovněž individuální prací a spontánními činnostmi. Zájmové činnosti jsou v dostatečné míře nabízeny v oblasti sportovní (fotbal, volejbal, basketbal, cyklistika, stolní tenis, tanečky, florbal, aerobic, historický šerm, turistika), výtvarné (keramika), rukodělné a praktické (šití, vaření), technické (výpočetní technika, elektronika), poznávací (přírodověda, ekologie), společenské a výchovné (společenské tance, kulečnick, stolní hry, šipky, klub maminek), jazykové (italština), hudební (hra na kytaru, zobcovou flétnu, klavír a varhany) a dramatické (loutkové divadlo). Permanentně je k dispozici klubovna a sportovní areál pro průběžnou spontánní činnost. Zájem o jednotlivé druhy činností je značný - přesahuje kapacitu střediska. Zájmové aktivity jsou provozovány v odpoledních hodinách pracovních dnů a celodenně o prázdninách a o víkendech. Na pondělní odpoledne je stanoven utlumený program.

Veškerá uváděná činnost je pojímána v duchu salesiánského stylu práce, který preferuje prvky preventivního výchovného systému. Informace o výchovně vzdělávací činnosti jsou vyvěšeny v hlavním vchodu do objektu Salesiánského střediska mládeže a jsou tak k dispozici veřejnosti.

Areál střediska je orientován do bezprostřední blízkosti salesiánského kostela; pro některé činnosti (např. hra na varhany) je využíváno přímo prostor kostela. Materiální podmínky pro činnost Salesiánského střediska mládeže jsou ve většině oblastí velmi příznivé; zejména sportovní areál a sál s klubovnou jsou velmi účelně a příhodně vybudovány a vybaveny. Dvě zprovozněná hřiště s umělým povrchem (třetí hřiště je ve stádiu dokončení) sloužící pro míčové hry, hokej a další volnočasové aktivity jsou v odpoledních hodinách permanentně využita. Pro míčové hry, zejména v zimních měsících, využívá středisko tělocvičny v ZŠ Plovdivská. Její užívání je zajištěno na základě nájemní smlouvy. Některé prostory jsou poněkud stísněné - např. učebna výpočetní techniky, přípravná keramického kroužku. Kabinet se sportovním nářadím a s hudebními nástroji slouží současně i jako ředitelna. Všechny prostory střediska jsou účelně a vkusně upraveny a jsou udržovány v čistotě a pořádku. Je dbáno na estetický vzhled interiéru i exteriéru. Výhledově budou prostory střediska rozšířeny o přilehlou budovu bývalé mateřské školy, kterou provincie salesiánů zakoupila a v současné době ji upravuje. Kapacita objektu je stanovena na 550 dětí, ve skutečnosti však středisko navštěvuje asi 650 dětí.

Nabídka výchovně vzdělávacích činností je sestavena a realizována i s ohledem na jedince zdravotně postižené nebo sociálně znevýhodněné. Péče o ně je uskutečňována na základě důsledně pojímaného individuálního přístupu ze strany vychovatelů a vedoucích (salesiánů, tzv. „animátorů“, řádových sester, studentů nebo mužů ve výkonu náhradní vojenské služby).

Finační prostředky poskytované státem jsou střediskem využívány především na úhradu platů a odměn stálých i externích pracovníků a vedoucích kroužků střediska a na krytí neinvestičních - provozních nákladů (nákup materiálu všeho druhu používaný v rámci provozu jednotlivých kroužků, úhrada za energie, údržbu a pod.). O zakoupeném materiálu a jeho spotřebě je vedena zevrubná dokumentace. V případě úmyslného poškození sportovního aj. vybavení střediska je po členu vyžadována náhrada. S přidělenými finančními prostředky státu nakládá vedení střediska účelově, vede evidenci spotřeby materiálu a vedlejších provozních nákladů. Dle doložené dokumentace jsou finanční prostředky využívány efektivně. Příspěvky účastníků jsou evidovány; jejich výše se dle druhu zájmové činnosti pohybuje od 80 do 400,-Kč za pololetí. Vybrané prostředky jsou použity na nákup materiálu potřebného pro provoz kroužku, resp. pro údržbu stávajícího vybavení.

Nabídka výchovně vzdělávací činnosti je obsáhla a pestrá; zájem ze strany dětí a mládeže je značný. ČŠI hodnotí úroveň nabídky výchovně vzdělávací činnosti jako velmi dobrou.

Pravidelná zájmová činnost

Pravidelná zájmová činnost je realizována formou pravidelně provozovaných zájmových kroužků, kurzů, klubů a souborů. Všechny zájmové útvary jsou určeny dětem a mládeži školního a středoškolského věku. Činnost je realizována v souladu s plánovanou nabídkou. Spektrum zájmových kroužků je velmi široké (keramika, výtvarné umění, tanec, informatika, elektronika, vaření, šití, cyklistika, fotbal, volejbal, basketbal, stolní tenis, florbal, historický šerm, aerobic, cvičení s dětmi, přírodověda aj.). Formou kurzů jsou provozovány společenské tance pro začátečníky. Ve středisku vyvíjí činnost rovněž Klub maminek. Soubor „Bedruška“ se zabývá loutkoherectvím. Prostorové podmínky střediska umožňují realizaci zájmových činností v deklarovaných časových objemech, které se převážně orientují do odpolední doby mezi 13. až 21. hodinou. Nejvyšší navštěvovanost byla při hospitacích a rovněž při kontrole dokumentace zaznamenána v kroužku keramiky a při sportovních aktivitách. Vedení kroužků je zajištěno jednak samotnými členy kongregace salesiánů a řádovými sestrami, jednak dobrovolníky z řad studentů, vykonavatelů civilní vojenské služby a z řad přátel a příznivců střediska. Zajištění odborného vedení zájmových útvarů není úplné. Materiální, prostorové a psychohygienické podmínky jsou zejména u sportovních aktivit velmi dobré; v pracovních výpočetní techniky, elektroniky a v keramické přípravě jsou prostory dosti stísněné.

Dokumentace o pravidelné zájmové činnosti je vedena v denících. Rubrika „celoroční plán činnosti“ není ve všech denících vyplněna, čímž je poněkud znehledněn cíl činnosti zájmového útvaru.

Při školní inspekci byly navštíveny zájmové útvary vyvíjející pravidelnou činnost v rámci těchto kroužků: fotbal, florbal, historický šerm, stolní tenis, keramika, vaření, výpočetní technika, elektronika. Skutečnosti zjištěné při hospitacích v uvedených zájmových útvarech potvrdily, že činnost střediska je vedena v souladu se zásadami pedagogiky volného času a s deklarovanými zásadami salesiánského stylu práce zaměřeného na preventivní výchovu a na individuální přístup k dětem a k mládeži. ČŠI ocenila na jedné straně individuální přístup všech vedoucích k dětem a mládeži a na druhé straně projevovaný zájem o provozované

činnosti ze strany členů jednotlivých zájmových kroužků. Zvláště výrazná byla činnost v keramickém kroužku. Zaujetí dětí a mládeže pro pohyb a smysl pro soutěživost byly zřejmé v kroužcích sportovních. Velmi pozitivně působila citlivá péče věnovaná integrovaným dětem se zdravotním postižením.

Převážná většina vedoucích kroužků pracuje s mládeží teprve krátkou dobu a kromě středoškolského vzdělání s maturitou nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost. Tato skutečnost se při hospitacích projevovala u některých vedoucích jistým sklonem k improvizaci a k bezprostřední přímočarosti ve vedení zájmového kroužku. Chybějící pedagogická tvůrčí invence s kvalifikovaným vhladem do problematiky osobnostního rozvoje dětí a mládeže byla eliminována zájmem o práci s dětmi v dané zájmové činnosti. Výjimkou je ředitel střediska a jeho zástupce - oba jsou vysokoškolsky vzdělaní a mají odbornou i pedagogickou způsobilost pro práci ve školském výchovném zařízení.

Materiálními pomůckami je středisko vybaveno velmi dobře (sportovní nářadí a pomůcky, keramická pec, počítače, vybavená kuchyň, šicí stroje). Prostory střediska jsou nově zbudované a vybavené novým nábytkem.

Pravidelná zájmová činnost je uskutečňována v souladu s pestrou a bohatou nabídkou. Její úroveň hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Příležitostná zájmová činnost

Struktura nabídky příležitostné zájmové činnosti je velmi rozmanitá, zajímavá a cíleně směřovaná k uplatňování těch dovedností, které děti získaly při pravidelné zájmové činnosti. ČŠI neměla vzhledem k časovým termínům jednotlivých akcí možnost posoudit konkrétní akce v reálu, ovšem z předložené dokumentace bylo zřejmé, že o příležitostné činnosti je projevován značný zájem a že příprava, průběh i následné vyhodnocení všech akcí je vedeno velmi podrobně, zodpovědně a s velkým zaujetím pro zdařilost a prospěšnost všech pořádaných činností. Středisko má podrobně zdokumentovány tyto příležitostné akce uskutečněné v průběhu školního roku 1999/2000: hudební akademie, koncert dětí, přednáška o astronomii, „Cesta podzemní řekou“ (Býčí skála), Hledání svatého grálu, Don Bosko, volejbalový turnaj, turnaj v minikopané a ve stolním tenisu, víkendové fotbalové soustředění, Mikuláš, maškarní ples. Konceptně velmi cenný je „Desetiboj mysli, ducha a těla“, který svou všestranně pojatou náplní (soutěže ve fyzické zdatnosti, obratnosti, síle, estetickém projevu, intelektuální pohotovosti, důvtipu a ve smyslu pro mravnost) sleduje harmonický rozvoj osobnosti dětí a mládeže. Do oblasti příležitostné zájmové činnosti se promítá odbornost ve vedení střediska a provázanost s koncepčními záměry tohoto výchovného zařízení. Zejména cílené pěstování zodpovědnosti a ohleduplnosti u dětí a mládeže je zakomponováno do obsahu většiny z uvedených akcí.

Příležitostná zájmová činnost je koncipována, realizována a vyhodnocována v návaznosti na koncepční záměry Salesiánského střediska mládeže a je zacílena na harmonický rozvoj osobnosti dětí a mládeže. ČŠI hodnotí její úroveň jako vynikající.

Prázdninová činnost

Prázdninová činnost je organizována v souladu s celoročním plánem. Ponejvíce probíhá ve farních areálech v Čučicích a ve Strážku. Jedná se o letní fotbalové soustředění a o prázdninové tábory. Letní tábory jsou pojímány tématicky - letošní tábor, který je plánován na červenec 2000, má název „Ani sedmimílové boty nepomohou“. Organizátoři letního tábora preferují ve svém programu příklon k přírodě, ke kamarádským vztahům, ke zvědavosti. Při organizaci letních táborů je kladen velký důraz na informovanost rodičů všech účastníků. Před

odjezdem dětí se koná vždy informativní schůzka rodičů. Náplň plánovaných i uskutečněných táborových činností je podrobně rozpracována a její průběh je zdokumentován včetně výsledků všech konaných soutěží nebo závodů.

Nabídka prázdninové činnosti umožňuje aktivní zapojení dětí a mládeže v době letních prázdnin a má velmi dobrou úroveň.

Individuální práce

Individuální práce je orientována nejen na talentované děti, ale i na širší počet zájemců zejména v oblasti hudební. Salesiánské středisko mládeže nabízí a realizuje individuální hru na klavír, kytaru, zobcovou flétnu a na varhany. Při hospitacích v hodinách hry na kytaru a na zobcovou flétnu bylo zjištěno, že práce probíhá systematicky, používaná hudební literatura má široký žánrový záběr a ze strany vyučujících je preferován individuální přístup ke každému jedinci. Zejména dětem se zjevnou poruchou učení nebo dětem zdravotně postiženým, které navštěvují výuku instrumentální hry nebo se zapojují do dalších činností Salesiánského střediska, je věnována vyučujícími a vedoucími výrazná individuální péče, která upřednostňuje nenápadnou a zcela samozřejmou integraci těchto dětí do běžné populace. Po stránce personální není při instrumentální výuce zcela dodržováno hledisko odborné a pedagogické způsobilosti. Materiální zajištění je velmi dobré ve věci hudebních nástrojů (jsou k dispozici kytary, zobcové flétny, klavír a varhany). Méně příznivé jsou možnosti prostorové; tato nesnáze je však dočasného charakteru - do doby zprovoznění nově zakoupené přilehlé budovy bývalé mateřské školy.

Individuální práce s talentovanými dětmi i se zdravotně postiženými účastníky je na velmi dobré úrovni.

Soutěže a přehlídky

Soutěže a přehlídky ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č.432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže, nejsou v Salesiánském středisku mládeže organizovány.

Nabídka spontánní činnosti

Ve smyslu koncepce Salesiánského střediska mládeže je na spontánní činnosti kladen značný důraz. Zřetel ke spontánním činnostem je preferován jak při pravidelných, tak i při příležitostných a prázdninových činnostech. Zásadou salesiánského stylu práce je permanentní dohled na svěřené jedince při respektování jejich svobodné volby ve výběru jednotlivých činností. Tomuto koncepčnímu záměru velmi dobře vyhovuje klubovna, víceúčelový sál i rozsáhlý sportovní areál. Klubovna nabízí různé společenské hry (kulečnick, šipky, stolní fotbal atd.) a rovněž tzv. „nealko“ bar, kde se pořádají pro členy Salesiánského střediska diskotéky. V sále a ve sportovním areálu se mohou děti za stálé přítomnosti salesiánů a vedoucích volně pohybovat a provozovat aktivity dle své volby. V oblasti spontánních činností má Salesiánské středisko určité rezervy ve věci chybějící pedagogické způsobilosti u většiny interních pracovníků. I když při spontánních činnostech stojí vedoucí zdánlivě v pozadí, jeho role je nezastupitelná ve smyslu jeho pozitivního působení na osobnostní rozvoj každého jedince. Tato otázka byla s vedením Salesiánského střediska diskutována a byla jím akceptována v tom smyslu, že směřování k získávání pedagogického vzdělání interních pracovníků patří k programovým cílům střediska.

Salesiánské středisko mládeže disponuje značnými možnostmi pro spontánní činnosti, jejichž úroveň hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Odborná pomoc

Odbornou pomoc ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže, Salesiánské středisko mládeže neorganizuje.

Celkové hodnocení nabídky a realizace výchovně-vzdělávací činnosti

Úroveň nabídky a realizace výchovně vzdělávací činnosti je hodnocena jako velmi dobrá. Výchovně vzdělávací činnost Salesiánského střediska mládeže je provozována v souladu s koncepcí střediska a reaguje na potřeby veřejnosti.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry střediska vycházejí z rozhodnutí zřizovatele střediska - Salesiánské provincie Praha a mají svůj myšlenkový základ ve výchovném systému sv. J. Boska. Hlavním cílem zřizovatele i střediska je příprava a realizace všestranných výchovně vzdělávacích činností pro děti a mládež v době jejich osobního volna s cílem utvářet jejich osobnost a formovat je pro budoucí život a vhodné uplatnění ve společnosti. V koncepci výchovně vzdělávací činnosti dominuje preventivní výchovný systém směřující k minimalizaci společensky nežádoucích jevů.

Středisko vychází při plánování a organizaci své činnosti ze svých koncepčních záměrů a dále ze zájmu dětí a mládeže, která se zde schází z blízkého okolí, ale i ze vzdálenějších částí Brna. Z toho plyne i značně nerovnoměrné početní zastoupení a účast v jednotlivých aktivitách. Z tohoto pohledu středisko teprve hledá svoji integritu, i když je možno určit dvě až tři oblasti, ve kterých je zájem dětí a mládeže nadprůměrný. Jsou to sportovní kroužky (kopaná), kroužek keramiky a aktivity hudební. Rovněž věková struktura členů je velmi široká, zastoupení mají i členové se zdravotním postižením. Značná část prostor střediska je vybudovaná jako bezbariérová. Středisko mládeže se postupně sžívá s okolním prostředím a pozitivně vstupuje do povědomí obyvatelstva městské části Brna - Žabovřesk. Příslušný školský úřad podporuje záměry i provozní činnost střediska. Jsou respektovány církevní názory střediska i výchovné metody a působení na mládež.

Plán činnosti střediska je formulován do přehledu akcí a činností jednotlivých kroužků a zájmových činností, které jsou upřesněny v kalendářním týdnu místně i časově. Příležitostné a prázdninové akce, resp. akce jiných komunit, jsou oznamovány s časovým předstihem - vyvěšením nebo ústně. Plán pro školní rok 1999/2000 upřednostňuje záměr zakomponovat do všech akcí cílené pěstování zodpovědnosti a ohleduplnosti. Tento cíl se promítá rovněž do záležitostí organizačních. Středisko spolupracuje především s komunitami, které mají stejného zřizovatele, stejné zájmové i obsahové oblasti působení.

Koncepce a plánování výchovně vzdělávacích činností vychází z dlouhodobého záměru zřizovatele i samotného vedení střediska. Plánování je úzce provázáno s koncepcí, která navazuje na výchovný program sv. Jana Boska. Úroveň plánování je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Dle rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj: 14 922/99-22 překračuje Salesiánské středisko mládeže kapacitu střediska o 100 účastníků výchovně vzdělávacích činností. Název střediska uvedený ve zmíněném rozhodnutí MŠMT ČR čj, 14 922/99-21 není shodný s názvem na budově a na razítku střediska. Tyto nesrovnalosti je třeba uvést na pravou míru dle rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Organizaci střediska popisuje Vnitřní řád, který v základních rysech určuje systém činnosti a jeho organizační, prostorové i materiální zabezpečení. Směrnice v této podobě nevymezuje kompetence jednotlivých pracovníků ani popis a náplň práce. Pracovní smlouvy na jméno specifikují jen druh vykonávané činnosti bez další specifikace a stanovení míry přímé výchovné činnosti. V tomto směru nejsou organizační směrnice dále rozpracovány a jednotlivé doprovodné dokumenty nejsou specifikovány tak, aby byl jednoznačně stanoven rozsah kompetencí jednotlivých pracovníků a jejich odpovědnost. Tato skutečnost do jisté míry omezuje možnosti kontrolního systému vedení střediska, dalších kontrolních orgánů a v neposlední míře i přehled a informovanost samotného zřizovatele. Ve stávající podobě umožňuje organizační struktura střediska převážně operativní řízení.

Jako poradní orgán ředitele střediska (je současně statutárním zástupcem organizace) je ustavena pedagogická rada, pro niž se ujal označení „pracovní skupina vedoucích zájmových skupin střediska“. Tato se podílí na sestavování plánu činnosti a na jeho další specifikaci. Má podíl i na metodickém vedení mládeže a má přístup ke všem potřebným informacím a skutečnostem, které souvisejí s provozem střediska. Informační tok je zprostředkován tou nejkratší cestou, tj. od ředitele přímo na jednotlivé pracovníky střediska, a to převážně ústně (v rámci formativního setkání animátorů - Forsam, nebo přímo při výchovné činnosti během návštěvy ředitele při jednotlivých výchovně vzdělávacích činnostech), nebo prostřednictvím vyvěšených sdělení u vstupu do střediska. V tomto směru je informační činnost střediska zajištěna velmi dobře co do obsahu i co do grafické podoby.

Stálým členům vystavuje Salesiánské středisko průkaz. Novým zájemcům z řad dětí a mládeže je umožněn vstup do areálu s tím, že postupem doby mohou být evidováni jako stálí členové. Vedení střediska eviduje odpovídajícím způsobem členy kroužků a vede přehled i o nepravidelných účastnících kroužků nebo příležitostných akcí. Důkladně a zodpovědně jsou evidovány předměty půjčované dětem a mládeži pro jednotlivé zájmové činnosti. Všichni členové střediska jsou tak cíleně vychováni k šetrnému zacházení s vypůjčenými věcmi a k řádnému a včasnému navrácení zapůjčených předmětů. Tato skutečnost koresponduje s Vnitřním řádem, s koncepcí i s plánem střediska a dokladuje funkčnost vnitřních ustanovení. Vnitřní organizační systém sleduje rovněž stálou přítomnost osob v areálu střediska. Provozní doba střediska je zveřejněna na vývěsce.

Všichni stávající i noví členové střediska, stejně jako i pracovníci a občasní hosté jsou seznámeni s podmínkami provozu střediska a se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví. Středisko vede knihu úrazů. Lékárnička první pomoci je vybavena materiálem pro základní ošetření.

Organizační struktura střediska je stanovena rámcově, což dává možnosti především pro operativní řízení s důrazem na týmovou práci. Celkově je organizování na dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Salesiánské středisko mládeže je specifické svým zásadním vztahem k mládeži a prací s ní. Specifický je i styl a jednání jeho výchovných pracovníků. Zde je nutno zdůraznit, že jde

především o ryze zásadové jednání a vystupování jeho členů, uznávajících jisté mravní i duchovní hodnoty. S tím souvisí i označování výchovných pracovníků specifickým výrazem „animátor“, což vyjadřuje oživování dobra v nitru dítěte a paralelní potlačování projevů případného klíčícího násilí. Otázky materiální, ale i otázky profesní či pedagogické způsobilosti jsou až druhotné. V rámci vzájemného jednání panuje oboustranná důvěra a solidarita; zdůrazňovanou prioritou je osobní odpovědnost a ohleduplnost. Z tohoto pohledu je ze strany vedení střediska kladen menší důraz na kontrolní činnost jednotlivých pracovníků. Systém však současně umožňuje, aby každý dle svých schopností a zájmu uplatnil v rámci střediska svoji iniciativu a tvořivost. Systém vedení umožňuje tuto zvýšenou aktivitu patřičně ohodnotit. V rámci formačních setkání animátorů „Forsam“ je zajišťována především metodická pomoc novým a nekvalifikovaným pracovníkům střediska, kteří se podílejí na práci s mládeží. Získávání informací a poznatků z oblastí pedagogiky není prvořadou záležitostí. Převážná většina výchovných pracovníků má střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Pouze ředitel střediska a jeho zástupce má vzdělání vysokoškolské. U kmenových pracovníků střediska je vedena osobní dokumentace doložená osobním dotazníkem, kopií vysvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání a pracovní smlouvou. Dokumentace je uložena u ředitele střediska společně se seznamem vedoucích jednotlivých výchovně vzdělávacích činností. Vedoucí kroužků jsou ve většině případů dobrovolní pracovníci, kteří se orientují na odpovídající činnost a tuto činnost ovládají. Jejich výběr byl proveden vedením střediska po předchozím ověření jejich odborných schopností a charakteru osobnosti. Z tohoto pohledu odpovídá současná personální skladba požadavkům vedení střediska ve vztahu k deklarované činnosti.

Vzhledem k tomu, že se jedná o zařízení církevní, má vedení a motivování pracovníků vysoce specifický ráz - je postaveno na osobní zodpovědnosti každého jedince a na soudržnosti všech, kteří se zúčastňují na práci s dětmi a mládeží. V tomto smyslu má vedení a motivování pracovníků velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém má v návaznosti na koncepci střediska poněkud volnější ráz a počítá s osobní zodpovědností každého pracovníka. Tento předpoklad je funkční v přímé výchovně vzdělávací činnosti, méně už ve vedení povinné dokumentace. Zatímco evidence členů střediska a dokumentace o příležitostné zájmové činnosti je vedena velmi důsledně, záznamy o průběhu pravidelné a individuální výchovně vzdělávací činnosti vykazují mnohé dílčí administrativní nedostatky včetně neúplnosti některých údajů. Toto méně důsledné vedení dokumentace o průběhu výchovně vzdělávacích činností (zejména v jednotlivých kroužcích a individuálních činnostech) poněkud oslabuje možnosti vnitřní i vnější kontroly. Kontrolní systém vedení střediska je pojat zcela operativně. Hodnocení jednotlivých činností a dalších aktivit je prováděno v rámci společných sezení „Forsamu“, kde je zastoupeno celé vedení střediska, které současně přijímá opatření a činí závěry.

Základní kontrolní mechanismy jsou vytvořeny, zahrnují konkrétní oblasti činnosti střediska. Méně účinná je kontrola vzhledem k vedení povinné aj. dokumentace. Kontrolní mechanismy mají převážně operativní charakter. Úroveň kontrolního systému hodnotí ČŠI jako dobrou.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je celkově na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Znovuobnovení salesiánské tradice v městské části Brno - Žabovřesky pokládá ČŠI vzhledem k výše zjištěným skutečnostem za velmi prospěšné ve smyslu uspokojování potřeb veřejnosti v oblasti zájmové a rekreační výchovně vzdělávací činnosti pro děti a mládež.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina Salesiánského střediska mládeže
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol čj. 35 536/97-21 ze dne 15.01.1998
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol čj. 14 922/99-21 ze dne 19.02.1999
- Kolaudační rozhodnutí SÚ územní části Brno - Žabovřesky čj. SÚ-209/95-327/PH ze dne 12.05.1995
- Plán činnosti pro školní rok 1999/2000
- Plány a výkazy příležitostné a prázdninové činnosti
- Vnitřní a organizační řád
- Seznam kroužků, den a doba jejich realizace s uvedením odpovědné osoby
- Smlouva o nájmu nebytových prostor
- Registrace a osobní dokumentace dětí
- Personální dokumentace pracovníků střediska
- Deníky výchovně vzdělávací činnosti
- Kniha úrazů
- Otevírací (provozní) doba střediska
- Zahajovací výkaz škol. V 15-01 za rok 1998
- Propagační materiály střediska k činnostem a zájmovým kroužkům

ZÁVĚR

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti a systému řízení je celkově na velmi dobré úrovni.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou efektivně využívány v souladu s jejich poskytnutím.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jitka Měřinská	Jitka Měřinská, v.r.
Člen týmu	Ing. Lubomír Hložek	L.Hložek, v.r.

V Brně dne 20. června 2000

Přílohy -

Datum a podpis ředitele stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: .20. 6. 2000

Razítko

Ředitel střediska pro volný čas dětí a mládeže

Podpis

Mgr. Martin Hobza

Martin Hobza, v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti střediska pro volný čas dětí a mládeže dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel střediska pro volný čas dětí a mládeže podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	4.7.2000	č.j.1222 356/2000
Zřizovatel	4.7.2000	č.j.122 355/2000

Připomínky ředitele(ky)

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Nebyly vzneseny