

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 095 129/99 - 5060
Signatura: nh4ls201

Oblastní pracoviště č. 8
Okresní pracoviště Liberec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školské zařízení:	Dětský domov, Frýdlant, Větrov 3005 464 01 Frýdlant
Identifikátor ředitelství:	600 029 166
IZO:	102 241 791
Ředitelka zařízení:	Mgr. Věra Dunajčíková
Zřizovatel:	MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Liberec
Termín inspekce:	23. března 1999
Inspektor:	PaedDr. Olga Talášková
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů - následná kontrola odstranění nedostatků zjištěných při komplexní inspekci č. j. 095 282/98-5060.
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 10 476/99-21 ze dne 7. ledna 1999, Koncepce výchovně vzdělávací práce DD, roční plán výchovně vzdělávací práce, týdenní programy výchovně vzdělávací práce jednotlivých buněk (výchovných skupin), denní záznam činnosti, měsíční rozpis služeb.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Následná inspekce kontrolovala odstraňování nedostatků a plnění doporučení uvedených v inspekční zprávě z komplexní inspekce, která proběhla ve dnech 25. - 27. května 1998.

V rámci šetření byly sledovány následující oblasti:

1 Výchovně vzdělávací program dětského domova

Ředitelka dětského domova předložila dokument „Koncepce výchovně vzdělávací práce DD“ (dále koncepce), který byl zpracován v září 1998 a je opatřen podpisy všech zaměstnanců dětského domova.

Uvedený dokument deklaruje hlavní cíle a úkoly výchovně vzdělávacího procesu a určuje prostředky k jejich dosažení v oblasti formování biologické, psychické a sociální stránky dítěte. Určuje výchovné cíle v jednotlivých složkách výchovy (výchova k vědeckému světovému názoru, mravní výchova, pracovní výchova, estetická výchova, tělesná a branná výchova).

Přílohu koncepce tvoří souhrn cílů (včetně výchovných prostředků) na úseku rodinné výchovy, které jsou rozpracovány podle věkových kategorií svěřenců - předškolní věk, mladší školní věk, starší školní věk, dospívání.

Roční plán výchovně vzdělávací práce navazuje na koncepci a ukládá konkrétní úkoly v jednotlivých oblastech výchovy a vzdělávání - výchova k vědeckému světovému názoru, mravní výchova, pracovní výchova, estetická výchova, tělesná výchova, výchova k manželství a rodičovství, dopravní výchova, zájmová činnost. Jsou určeni zodpovědní pracovníci a termíny. S ročním plánem byli všichni zaměstnanci prokazatelně seznámeni.

Týdenní programy výchovně vzdělávací práce jednotlivých buněk (plány) podepisuje ředitelka dětského domova s týdenním předstihem. Obsahují plán činnosti na každý den (dopolední činnost, dále v časovém rozmezí 13 - 15 hodin a 15 - 17 hodin). Součástí plánů jsou i poznámky o splnění či nesplnění úkolů, v případě nesplnění je zaznamenáván důvod. Plány obsahují zaměření činnosti ve vztahu k ročnímu plánu - pracovní výchova, rozumová výchova, estetická výchova, rekreační činnost apod..

Namátkovou kontrolou kompatibility uvedených dokladů s denními záznamy o činnosti lze konstatovat, že denní činnost pedagogických pracovníků je v souladu s deklarovanými cíli a úkoly výchovně vzdělávacího programu.

V období, které uplynulo od komplexní inspekce, došlo k dalším pozitivním změnám na úseku výchovně vzdělávací práce. Čtyři děti navštěvují Základní uměleckou školu ve Frýdlantu (obor výtvarný a pěvecký). Finanční příspěvek je hrazen z mimorozpočtových prostředků. Byl zřízen další cvičný byt pro jednoho chlapce v objektu dětského domova.

V uvedené oblasti bylo plně akceptováno doporučení ČŠI. Byl deklarován výchovně vzdělávací program, jehož cíle a úkoly jsou v rámci denní činnosti postupně naplňovány. Oblast je hodnocena jako nadprůměrná.

2 Přímá výchovná práce ředitelky dětského domova

Přímá výchovná práce ředitelky (8 hodin týdně) je dána rozpisem služeb a je dokladována v denním hlášení.

Ředitelka pravidelně vykonává v pracovní dny ranní službu (6.30 - 8.00 hodin) a dále se v určených dnech od 18.00 do 20.00 hodin účastní večerních režimových prvků u jednotlivých skupin.

Přímá výchovná práce ředitelky je dána rozpisem služeb a byla dokladována. Tím byl odstraněn nedostatek zjištěný při komplexní inspekci.

3 Technický stav budovy a okolí ve vztahu k psychohygienickým podmínkám

V uplynulém období došlo k celkové rekonstrukci sociálních zařízení v ubytovací budově (rozvody odpadů a vody, výměna dlažby a obkladů). Tím došlo k výraznému zlepšení hygienických podmínek.

Dále byly vyměněny koberce ve všech ložnicích a obývacích pokojích za výrazného přispění sponzorů. Došlo k instalaci nových osvětlovacích těles, byl zakoupen nový nábytek do obývacích pokojů.

Ve spolupráci s Rybářským svazem ve Frýdlantu byl vyčištěn rybník na pozemku dětského domova. Přílehlý les včetně hřiště byl rekultivován. V současné době probíhá jednání o opravě hřiště, byl předložen návrh rozpočtu (realizováno bude v průběhu letošního kalendářního roku). Bude tak podstatně rozšířen prostor pro rekreační a relaxační aktivity.

Průběžně je zatravňována plocha v okolí budov.

Ředitelka dětského domova předložila zpracovanou studii na nastavbu ubytovacího objektu. Realizace je závislá na přidělení investičních prostředků od zřizovatele.

V letních měsících byla provedena oprava okapů včetně nátěrů na obou budovách.

Technický stav budov včetně pozemků doznal výrazné pozitivní změny.

ZÁVĚRY

Na základě provedeného šetření lze konstatovat, že všechna doporučení, která byla uvedena ve zprávě z komplexní inspekce, byla ředitelkou v plném rozsahu akceptována.

Došlo mimořádnému zvýšení úrovně v oblasti deklarace a naplňování úkolů a cílů výchovně vzdělávacího procesu. Technický stav budov i pozemků se ve vztahu k psychohygienickým podmínkám podstatně zlepšil.

Přímá výchovná práce ředitelky je dokladována.

Razítko ano

Podpis inspektora: Olga Talášková v. r.

V Trutnově dne 24. března 1999

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne 26. března 1999

Podpis ředitelky dětského domova Mgr. Věra Dunajčíková v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	14. dubna 1999	095 204/99-5060
Školský úřad:	14. dubna 1999	095 205/99-5060

Připomínky ředitelky dětského domova

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly doručeny.