



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 3, Na Balkáně 74/2590

Na Balkáně 74/2590, 130 00 Praha 3

Identifikátor: 600 035 964

Termín konání inspekce: 20. - 22. února 2007

Čj.	ČŠI 128/07-01
Signatura	ba3aa110

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, kterou zřizuje Městská část Praha 3, Havlíčkovo náměstí 9/700, má v tomto školním roce zapsáno 72 dětí ve třech věkově stejnorodých třídách. Kapacita školy je 100 dětí. Z celkového počtu jsou dva cizinci, dvě děti mají odloženou povinnou školní docházku a 24 dětí je starších 5-ti let.

Prostory čtvrté třídy pronajímá ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem soukromé jazykové školy Bead School.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
2. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Kvalita personálního řízení

Pedagogický sbor tvoří šest učitelek včetně ředitelky školy. Dvě z nich zatím nesplňují podmínku odborné kvalifikace, ale jedna v letošním školním roce dokončí požadované studium. Druhá učitelka absolvovala střední školu s jiným zaměřením a zatím nenašla vzdělávací program, kterým by si požadovanou kvalifikaci doplnila. Celková výše úvazků činí 5, 77; což odpovídá počtu zapsaných dětí.

Ředitelka školy výrazně podporuje prohlubování kvalifikace formou dalšího vzdělávání a sama je přitom velice aktivní. V posledních dvou letech se všechny učitelky zúčastnily minimálně jedné, spíše však několika vzdělávacích akcí. Tematika se vztahovala k rozvoji osobnosti dítěte, k metodice předškolního vzdělávání, k počítačové gramotnosti a k tvorbě školního vzdělávacího programu. Ředitelka navíc absolvovala legislativní a manažerské přednášky. Vzhledem k délce řídicí praxe není povinna absolvovat studium pro ředitele.

Při vedení lidí klade ředitelka jasné požadavky na výkon podřízených i kritéria hodnocení. Přiměřeně deleguje své kompetence na zástupkyni i ostatní učitelky a současně podporuje přátelské pracovní ovzduší. Účinným nástrojem při týmové spolupráci a komunikaci jsou dle záznamů jednání pedagogické rady. Z kontrolní a evaluační činnosti pořizuje ředitelka zápisy, dle potřeb vyvozuje opatření.

Pro spolupráci s rodiči jsou vytvořeny vhodné podmínky. Učitelky poskytují kvalitní informační servis na nástěnkách, umožňují rodičům komunikovat s nimi přímo při předávání dětí a zabezpečují nabídku osvětových akcí.

Podmínky a průběh vzdělávání

Mateřská škola má vlastní školní vzdělávací program s názvem Ekoškola. Pedagogický kolektiv jej vytvořil dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. V této oblasti tak nastal výrazný kvalitativní posun od poslední inspekce. Kromě zaměření na environmentální vzdělávání zahrnuje program i tematiku zdraví, a to jak ve vzdělávacím obsahu, tak v podmínkách a v bezpečnostních zásadách.

Prostředí mateřské školy je v maximální možné míře přizpůsobeno potřebám dětí a současně péči o jejich zdraví. Celá budova je vzorně čistá, bezpečná a upravená. Vhodně volená výrazná barevnost tříd i chodeb působí vesele i esteticky. Výzdobu tvoří jednak dětské práce, jednak přírodniny a umělecká díla. Nábytek ředitelka postupně obměňuje, takže většinu tvoří kvalitní prvky, které umožňují variabilní sestavy a ukládání hraček dětem v dosahu. Školní zahrada je průběžně udržovaná a modernizovaná, její velkou předností je dostatek zeleně a podnětné vybavení.

Režim dne odpovídá požadavkům zdravého životního stylu. Ve všech třídách je zaveden pitný režim, školní jídelna nabízí pestrou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny. Učitelky podporují kulturu stolování, které probíhá v jídelně v přízemí budovy. Pravidelně jsou zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity i pobyt venku, starší děti mají možnost chodit cvičit do sokolovny naproti škole (vede ředitelka). Škola dále organizuje plavání a výlety. Rodičům nově nastupujících dětí je nabízen individuální adaptační režim.

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách se zaměřením na sociální klima vůči dětem a podporu jejich rozvoje. Zjištění jsou příznivá. Ve všech třídách panovala klidná a přátelská atmosféra. Při spontánních činnostech si děti mohly volit různé činnosti včetně výtvarných a učitelky jejich činnosti vhodně podněcovaly. Před svačinou nemusely děti hračky uklízet (stolují v jídelně), takže po jídle se ke hrám opět vracely. Pro řízené činnosti připravily učitelky zajímavé aktivity, které v sobě zahrnovaly více vzdělávacích oblastí. Zvláště cenná byla maximální podpora dětské samostatnosti, tvořivosti a řešení problémů. Také podpora komunikace a spolupráce se učitelkám dařila. Děti projevily nadprůměrnou zručnost při práci s papírem, velmi dobrou schopnost soustředit se na čtený text i dovednost pracovat v menších skupinách a vzájemně se přitom respektovat. Pohybové aktivity měly převážně formu pohybových her, v jednom případě zdolávání překážkové dráhy, kterého se zúčastnila jen část dětí.

Vzdělávání dětí v oblasti podpory výchovy ke zdraví je funkční.

Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
 vynikající, příkladné	 funkční, běžný stav	 podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, kterou vydalo zastupitelstvo Městské části Praha 3 ze dne 26. 6. 2001 a změny z let 2001, 2004 a 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 1. 1. 2005
3. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
4. Školní matrika
5. Přehledy docházky dětí - školní rok 2006/2007
6. Třídní knihy všech tříd (Přehledy výchovné práce)
7. Personální dokumentace učitelek – jen doklady o vzdělání
8. Přehled o dalším vzdělávání učitelek
9. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy
10. Jídelníčky za měsíc listopad 2006
11. Výroční zpráva za rok 2005/2006
12. Evaluační zpráva za rok 2005/2006
13. Hospitační záznamy - školní roky 2004/2005 a 2005/2006
14. Záznamy z jednání pedagogických rad – školní roky 2004/2005 a 2005/2006

ZÁVĚR

Mateřská škola se dlouhodobě zaměřuje na ekologii, což má příznivý dopad i na podporu výchovy ke zdraví, protože zdravý životní styl s ekologickým chováním úzce souvisí. Ředitelka školy uplatňuje moderní prvky personálního řízení a je svým podřízeným přirozeným vzorem. Mezi další podstatná pozitiva patří soustavná péče o materiální podmínky a zabezpečení atmosféry pohody i bezpečí při práci s dětmi. Od poslední inspekce v roce 2001 došlo ke kvalitativnímu posunu zejména v koncepční práci, výborná úroveň předškolního vzdělávání zůstala zachována.

Praha 5. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Školní inspektorka	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 26. 3. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jaroslava Kozohorská – ředitelka mateřské školy

Kozohorská v.r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – M.č. Praha 3	2007-04-10	ČŠI 128/07-01
MHMP	2007-04-10	ČŠI 128/07-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.