



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-1674/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	IUVENTAS - Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s.r.o.
Sídlo:	U Dvoru 14/1119, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory
IČ:	26 863 782
Identifikátor:	650 077 393
Právní forma:	společnost s ručením omezeným (s. r. o.)
Zastoupená:	Ing. Lenkou Zdražilovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ladislav Konkol, statutární orgán s. r. o. Havířov-Šumbark, Petřvaldská 269/40, PSČ 736 01
Místo inspekční činnosti:	U Dvoru 14/1119, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory Antošovická 55/107, 711 00 Ostrava - Koblov
Termín inspekční činnosti:	13. - 15. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (ŠVP) střední školy s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

IUVENTAS - Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s. r. o. (dále jen škola) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny; zahájila činnost od 1. září 2005. Umožňuje žákům získat střední vzdělání s maturitní zkouškou v gymnaziálních oborech vzdělání a oborech přírodovědného, ekonomického, pedagogického, technického a zdravotnického lycea. Po celou dobu své existence poskytuje vzdělání zejména žákům z Ostravy.

Nejvyšší povolený počet žáků je 680. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 131 žáků v denní formě vzdělávání (13 tříd) a 73 žáků v dálkové formě vzdělávání (4 třídy). Od poslední inspekce v prosinci 2009 došlo k významnějšímu poklesu počtu žáků zejména u dálkové formy studia. Škola k termínu inspekce eviduje jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), mimořádně nadané ani cizince nejsou registrováni.

Pedagogický sbor tvoří 18 pedagogických pracovníků, z toho šest bez odborné kvalifikace pro učitele střední školy. Ředitelka vykonává funkci od 1. července 2011. K 1. září 2011 nastoupilo pět nových – začínajících pedagogů s praxí do 3 let. K zásadní změně v oblasti odborné kvalifikace učitelů od poslední inspekce nedošlo.

Počínaje školním rokem 2011/2012 škola zavádí od prvních ročníků ŠVP pro obory vzdělání: Přírodovědné lyceum a Zdravotnické lyceum v denní formě vzdělávání. Dále v 1. – 3. ročníku pokračuje v realizaci ŠVP v oboru Gymnázium v denní i dálkové formě vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky a v oboru Gymnázium v denní formě vzdělávání, délka vzdělávání 8 roků. V oboru vzdělání Pedagogické lyceum a v dalších ročnících výše vyjmenovaných oborů pokračuje vzdělávání dle dobíhajících učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Vyučované obory vzdělání kladou důraz na získání požadovaných odborných kompetencí ve svých profesních zaměřeních včetně sociálně společenských a komunikativních předpokladů, důležitých pro další uplatnění absolventů školy v praxi nebo v dalším studiu.

Výuka je zajišťována na dvou místech v Ostravě, v Mariánských Horách, ulice U Dvoru a v Koblově, ulice Antošovická v budovách pronajatých od městských obvodů Slezská Ostrava a Mariánské Hory a Hulváky. Prostorové a materiální podmínky se od předchozí inspekce zásadně nezměnily.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke studiu i dalších činnostech na svých webových stránkách, při besedách s výchovnými poradci v základních školách, prostřednictvím letáků či v rámci Dnů otevřených dveří. Škola přijímá opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a podle svých možností a potřeb žáka zajišťuje vzdělávání individuálně integrovaného žáka. Při zajišťování účinné prevence negativních jevů škola vytváří příkladné klima v jednotlivých třídních kolektivech. Výhodou jsou menší počty žáků ve třídách a možnost individuálního přístupu. Vzdělávací a výchovné problémy jsou řešeny operativně s výchovným poradcem, popř. ve výchovné komisi školy. Škola zohledňuje také vnější podmínky, především sociální a regionální prostředí; pro žáky s rizikem neúspěšnosti vytváří vhodné podmínky, nabízí rovněž individuální konzultace.

Školní výstupy jsou zapracovány do jednotlivých ročníků, konkrétních předmětů a umožňují učitelům podle zájmů žáků a potřeb regionu vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. ŠVP zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP a naplňování učebních dokumentů vyučovaných oborů s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilaci absolventů školy. V lyceálních oborech odborné kompetence žáci aktivně uplatňují zapojením do charitativních akcí, spoluprací s různými občanskými sdruženími a iniciativami. Přínosem je i pokračování realizace projektů „Světová škola“ „Rosteme spolu“. Jednotliví učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. Při hodnocení výsledků vzdělávání škola používá externí i interní nástroje. Absolventi jsou úspěšní při přijímání k dalšímu studiu na vysokých školách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Ukončování vzdělávání se realizuje podle platných právních předpisů. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Všechny ŠVP jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů. V průběhu inspekce byly odstraněny dílčí nedostatky ve ŠVP pro Přírodovědné lyceum a Zdravotnické lyceum související s rozpracováním obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP, popisem materiálního a personálního zajištění výuky a charakteristikou spolupráce se sociálními partnery. Školská rada se seznámila se ŠVP. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a rádech odborných učeben. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku

Na řízení školy se podílí zřizovatel jako statutární orgán. Úroveň řízení odpovídá typu školy a její velikosti. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Všichni nekvalifikovaní učitelé mají vysokoškolské vzdělání. Dva z nich, s kvalifikací pro učitele základní školy, si studiem k rozšíření odborné kvalifikace pro učitele střední školy doplňují vzdělání; jeden je studentem vysoké školy v magisterském studijním programu. Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zejména k reformě maturitní zkoušky, ke zvyšování kompetencí učitelů v pedagogicko-psychologické práci a ke kurikulární reformě. Zaměřuje se i na rozšíření specializací (např. studium výchovného poradenství). DVPP probíhá plánovitě dle stanovených kritérií. Odpovídá finančním možnostem školy a je v souladu s výsledky vlastního hodnocení.

Ve škole je vytvářeno bezpečné prostředí a příznivé klima pro vzdělávání žáků, kteří jsou pravidelně a prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování umožňují předcházet sociálně patologickým jevům, což platí zejména pro školní úrazy, jejichž počet se od poslední inspekce snížil. Škola účelně využívá dané prostorové podmínky. Bezpečnost školních prostor dosahuje obvyklého standardu, bezbariérový přístup je zajištěn. Kmenové a odborné učebny jsou vybaveny běžným žákovským nábytkem, ve dvou odborných učebnách je dataprojektor a interaktivní tabule. Všechny osobní počítače jsou připojeny ke školní počítačové síti a internetu. Učitelé a žáci pracují s odbornými učebnicemi, učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorech sportovního areálu v Koblově. K realizaci obsahu odborného vzdělávání ve škole se využívají stávající kmenové i odborné učebny (ICT, fyziky a chemie). Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila se státními dotacemi a účelovými neinvestičními prostředky z rozvojových programů MŠMT (v průměru 64 % celkových neinvestičních výdajů) a ostatními zdroji (školné, kurzovné, pronájmy aj.). V souladu s koncepcí rozvoje školy a s návrhy na opatření vyplývající z vlastního hodnocení určovala dle svých rozpočtových možností finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP. Státní dotace, poskytnutá k financování

neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy, byla v rozhodující míře použita na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, nákup učebních pomůcek, školení a vzdělávání zaměstnanců. Účelové finanční prostředky čerpané z rozvojových programů MŠMT: „Zvýšení nenárokových složek na mzdy pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ byly použity v souladu s cíli programů a škola ocenila jejich přínos pro realizaci ŠVP. Získání těchto dalších zdrojů financování umožnilo škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb. V roce 2009 škola nepoužila finanční prostředky, které získala z rozvojového programu MŠMT na „Pokusné ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou“, tyto prostředky byly při finančním vypořádání vráceny do státního rozpočtu. Investiční činnost byla vykazována ve sledovaném období v roce 2008 (pořízení interaktivní tabule).

Škola spolupracuje se školskou radou, žákovskou samosprávou a s řadou sociálních partnerů, což vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola zpracovala systém vlastního hodnocení, průběžně provádí autoevaluaci. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní činnosti ředitelky školy. Informační a komunikační systém je funkční. Vyučující sledují informace ve sborovně, využívají elektronickou poštu, telefonický i osobní kontakt.

Závěry

Zásady a cíle vzdělávání škola respektuje. Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a odborných kompetencí.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj.

Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Svou činností škola zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právníkova osoba vykonávající činnost školy hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 3. 10. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor *Kazimierz Worek v. r.*

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor *Radúz Plchota v. r.*

Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovnice *Bedřiška Starzewská v. r.*

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor *Vladislav Vančura v. r.*

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 6. 10. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Ing. Lenka Zdražilová, ředitelka školy *Lenka Zdražilová v. r.*

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.