



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-170/16-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Záchlumí, příspěvková organizace
Sídlo	Záchlumí 32, 349 01 Stříbro
E-mail právnické osoby	zs.zachlumi@seznam.cz
IČ	70 982 422
Identifikátor	650 033 558
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Monikou Slabyhoudkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Záchlumí, Záchlumí 17, 349 01 Stříbro
Místo inspekční činnosti	Záchlumí 32, Záchlumí 1, 349 01 Stříbro
Termín inspekční činnosti	9. a 10. února 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Záchlumí, příspěvkovou organizací podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání se školským zákonem a hodnocení podmínek pro činnost školní družiny.

Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na získávání informací o vzdělávání žáků v tématech etické výchovy.



Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 25 žáků ve školském zařízení a školní jídelny s povoleným počtem 100 stravovaných.

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání na adrese Záchlumí 1 podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Cestujeme za poznáním s včelkou Cestovatelkou“. Celkem 28 dětí se vzdělává v jedné věkově smíšené třídě. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 15 dětí, z nichž dvě mají odloženou povinnou školní docházku o jeden rok (dále „OŠD“). Škola neeviduje děti cizinců, děti se speciálními vzdělávacími potřebami či děti mimořádně nadané. Formou nadstandardní aktivity jsou 5 – 6leté děti seznamovány s anglickým jazykem pod vedením učitelky ZŠ. Materiální a prostorové podmínky školy se od poslední provedené inspekce mírně zkvalitnily. Stavebními úpravami byl rozšířen prostor určený k odpočinku dětí, rozlehlá zahrada byla doplněna o nové herní prvky podporující fyzickou zdatnost dětí.

ZŠ vykazuje jednu třídu 1. – 5. ročníku s 22 žáky. Organizačně však výuka českého jazyka a matematiky probíhá ve dvou samostatných třídách: V I. třídě je 10 žáků (spojen 1. a 2. ročník), ve II. třídě (spojen 3., 4. a 5. ročník) se vyučuje 12 žáků. Na ostatní vyučovací předměty se třídy spojují. Takové uspořádání výuky umožňuje finanční výpomoc zřizovatele, který se podílí na úhradě mzdových nákladů vyučujících.

Subjekt vykazuje tři žáky vzdělávané podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVPZV - LMP“) a dva s individuálním vzdělávacím plánem, z nichž jeden se učí podle ŠVPZV -LMP. Výuka ostatních žáků je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola“ (dále „ŠVP ZV“).

ŠD má jedno oddělení, ve kterém bylo v době konání inspekce zapsáno 28 účastníků. Provozní doba je stanovena denně od 06:30 do 07:45 hodin. Po skončení vyučování pak od 11:30 do 15:15 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 100,-Kč měsíčně.

Od minulé inspekce v roce 2014 došlo k personální změně na pozici ředitele školy, z dvojtřídní ZŠ se stala škola jednotřídní, obměnu zaznamenal i pracovní kolektiv zaměstnanců. Došlo ke zlepšení materiálního zázemí školy (vybavenost didaktickou technikou a školním nábytkem). Výrazný zájem zřizovatele udržet v obci kvalitní školu je patrný nejen z finanční, ale i materiální podpory.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy dokončuje Funkční studium I, které je kvalifikačním předpokladem pro výkon funkce, ve které působí od 1. ledna 2015. Z této doby také pochází prvotní koncepce rozvoje školy, jejíž aktualizace je nezbytně nutná i ve spolupráci se zřizovatelem. Vzhledem k velikosti subjektu je jeho vedení založeno na každodenním setkávání zaměstnanců, a v případě potřeby okamžitým řešením aktuálních problémů. Řídící práce se opírá o vlastní analýzu průběhu roku 2015, která se stala podkladem k tvorbě plánu práce školy pro aktuální školní rok. Organizační struktura školy je jednoduchá a vzhledem k její velikosti efektivní. Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou.



Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, která projednává zásadní dokumenty školy a přijímá usnesení závazná pro správu a organizaci subjektu.

Ředitelka školy při nástupu do funkce převzala původní ŠVP ZV, včetně úpravy provedené zastupující ředitelkou. Komparativní analýzou na místě byl ČŠI zjištěn soulad ŠVP ZV i ŠVP ZV – LMP s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) platným od 1. 9. 2013.

MŠ má formulovanou střednědobou koncepci v ŠVP PV, která navazuje na vize stanovené v koncepci subjektu. ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), je přehledný a srozumitelný pedagogům i veřejnosti. V průběhu inspekce bylo v tomto dokumentu upraveno Organizační zajištění chodu školy tak, aby poměr spontánních a řízených činností v denním programu byl vyvážený. K organizování vlastní činnosti MŠ jsou nastavena pravidla ve Školním řádu, jehož znění bylo rovněž v průběhu inspekce doplněno v kapitole Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a v kapitole Podmínky zacházení s majetkem školy. Stručné vymezení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním řádu se negativně odrazilo v poměrně vysokém počtu drobných úrazů dětí (8) v minulém školním roce. Z výše uvedeného vyplývá, že úrazová prevence není ze strany učitelek dostatečně systematická a tato oblast vyžaduje zlepšení. Okrajově byla rovněž věnována pozornost psychohygieně dětí. Do doby provedené inspekce nebyl dětem s menší potřebou spánku nabízen jiný klidný program místo dlouhého odpočinku na lůžku. MŠ se doposud nedaří rozvíjet spolupráci s vnějšími partnery, neboť k tomu nemá v obci podmínky. Podílí se však na akcích pořádaných zřizovatelem, ZŠ a zdárně zapojuje rodiče do činnosti školy prostřednictvím tvořivých dílen apod.

Pedagogické procesy na úrovni MŠ řídí ředitelka. Pedagogický sbor svoji kontrolní a hospitační činností podněcuje ke kvalitnímu pedagogickému působení v souladu se ŠVP PV. Konkrétně a objektivně vyhodnocuje stav ve všech sledovaných oblastech a přijímá účinná opatření. Velké úsilí směřuje k vytváření zdravého školního klimatu v MŠ a zejména k posilování prosociálních vztahů mezi učitelkami. Svým přístupem se snaží odstraňovat překážky v jejich pedagogické spolupráci. Na základě provedených kontrol plánuje další profesní rozvoj, neboť předchozí vedení školy podmínky pro rozvoj dvou začínajících učitelek nevytvořilo a další vzdělávání jim neumožnilo. Stejnou měrou usiluje ředitelka o optimální materiální podmínky předškolního vzdělávání a klade důraz na jejich účelné využívání. Vybavení hračkami, pomůckami a didaktickým materiálem umožňuje naplňovat vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV. MŠ doposud nedisponuje žádnou výpočetní technikou, což neumožňuje učitelkám využívat výukové programy např. k podpoře rozvoje řeči dětí apod.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě učitelky, z nichž jedna je odborně kvalifikovaná a druhá si potřebnou kvalifikaci doplňuje studiem příslušného oboru na Pedagogické fakultě. Spolupráce a předávání poznatků mezi učitelkami vyžaduje zlepšení. Tato skutečnost se potvrdila v jejich rozdílném přístupu ke třídnímu plánování i k záznamům vedených v třídní knize.

Vzdělávání v ZŠ zajišťují tři učitelky včetně ředitelky. Dvě z nich jsou zaměstnány na částečný úvazek. Všechny vyučující splňují předepsanou kvalifikaci. Mají dostatečné zkušenosti s organizací výuky na neúplné škole. Pedagogický kolektiv doplňují dvě asistentky pedagoga a vychovatelka školní družiny, která si požadované vzdělání doplňuje. Všechny se dále příležitostně vzdělávají. Četnost navštívených akcí odpovídá velikosti a organizačním možnostem školy. Ředitelka se vzdělává v oblastech řízení, vyučující v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.



ZŠ má velmi dobré vybavení počítačovou technikou s výukovými programy, pomůckami a dalším didaktickým materiálem, který odpovídá danému typu školy.

ŠD má pro své aktivity vlastní prostory. Oddělení ŠD se nachází v budově MŠ a školní jídelny. Využívány jsou i prostory tělocvičny a školní zahrady s altánem.

Hlavním zdrojem financování školy byly přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finanční prostředky od zřizovatele na zajištění provozu, opravy, obnovu majetku a vzdělávací činnost nad rámec financí přidělených ze státního rozpočtu na přímé náklady. Škola obdržela i finanční prostředky z rozvojových programů ministerstva školství na zvýšení platů zaměstnanců. Ve sledovaném roce 2014 dokončila projekt „EU Peníze školám“ zaměřený na zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, z něhož byl převážně financován nákup ICT technologií. Pro zkvalitnění vzdělávání se škola v roce 2015 zúčastnila dotačního programu Plzeňského kraje, z kterého pořídila například polytechnické stavebnice pro děti v MŠ.

V oblasti hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu dosahuje škola očekávané úrovně.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V tomto školním roce nebyl učitelkami MŠ zpracovaný třídní vzdělávací program, který by naplňoval vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV. V důsledku toho došlo u jedné učitelky k naplánování neúměrného množství vzdělávacích cílů, čímž nebyla dodržena časová vyváženost spontánních a řízených aktivit. Děti tak neměly dostatek času pro rozvinutí a dokončení spontánní hry a doba vymezená pro řízené činnosti výrazně převýšila individuální vzdělávací možnosti a potřeby dětí. Pozitivním zjištěním byla skutečnost, že míra přímé pedagogické činnosti je ředitelkou stanovena tak, že učitelky souběžně působí ve třídě od 9:00 hodin a rozdělují děti na dvě skupiny. Nejstarším dětem je tím vytvořen optimální prostor pro naplňování očekávaných výstupů vzhledem k jejich mentálním možnostem. Organizace činností byla převážně frontální s rozdílnou mírou účelnosti, která se odvíjela od stanoveného množství vzdělávacích cílů. Uplatňované metody se vyznačovaly pestrostí. Vhodně bylo zařazováno situační a prožitkové učení, obě učitelky uplatnily dostatečné formy rozvoje hrubé a jemné motoriky. Pro vzdělávání vytvořily podnětné prostředí s odpovídající materiální podporou.

Ve vzdělávací a výchovné činnosti ZŠ je kladen důraz na individuální přístup k žákům a na položení kvalitních základů vzdělávání s důrazem na čtenářskou gramotnost. Výuka je závislá na střídání přímé a nepřímé práce, což někdy činilo organizační potíže.

Nízké počty žáků umožňují nutný individuální přístup. Mezi přednostmi sledované výuky patřily zajímavé a pestré aktivity, které podporovaly proces učení, názornost výuky, průběžné oceňování a motivování, včetně kladného hodnocení, působení výchovného charakteru i fakt, že každá aktivita byla zhodnocena s účinnou zpětnou vazbou. Naopak chybělo závěrečné zhodnocení ze strany žáků včetně sebehodnocení. Nutná je i větší podpora komunikativních dovedností žáků. Z psychohygienického hlediska je nevhodná skladba rozvrhu hodin. V hodinách matematiky zařazených na konci vyučovacího dne, žáci vykazovali zvýšenou míru únavy. Výuka tak ztrácela potřebnou efektivitu. Ve sledované výuce panovalo vstřícné a přátelské klima. Účinné bylo i působení asistentek pedagoga v rámci vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zájmové vzdělávání ve ŠD je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který naplňuje požadavky školského zákona. Cíle vzdělávání



směřují k vytváření kladného vztahu k přírodě a k pohybu. Ve sledovaném zájmovém vzdělávání ve ŠD žáci dokázali spolupracovat, komunikovat s kamarády i smysluplně se zabavit. Dle vlastního výběru hráli společenské hry, četli nebo se výtvarně realizovali. Po části odpočinkové odcházeli na školní zahradu. Pokyny vychovatelky respektovali, chovali se k sobě navzájem korektně.

Průběh předškolního, základního i zájmového vzdělávání vykazuje očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelky **MŠ** zaznamenávají údaje o výsledcích vzdělávání dětí a v důsledku toho měly k dispozici aktuální informace o jejich vzdělávacích pokrocích. Dle potřeby přizpůsobovaly jejich vzdělávací nabídku. Vzhledem k poměrně rozsáhlému počtu řečových vad věnovala učitelka, která vystudovala obor speciální pedagogika, velkou pozornost logopedické prevenci. U dětí cíleně rozvíjela hrubou i jemnou motoriku, motoriku mluvidel, dechová a artikulační cvičení. Současně zařazovala rozvoj sluchové a vizuální percepce i slovní zásoby. Méně se MŠ daří přesvědčit rodiče o nutnosti spolupráce s klinickým či školským logopedem. V průběhu řízených činností byly děti aktivní, s učitelkami spolupracovaly, a pokud jim požadavky na ně kladené byly podány srozumitelně, nastavené problémové situace bez obtíží vyřešily. Vhodně kladenými otázkami se učitelkám dařilo rozvíjet souvislé vyjadřování dětí, posilovat jejich záměrnou paměť a skrze prožitek získávat nové vědomosti a dovednosti. Vzdělávání dětí rozvíjelo vzájemnou spolupráci a pozitivní vztahy. Ve třídě zejména v jedné z inspekčních hospitací panovalo klima podporující učení a projevy i výkony dětí byly hodnoceny vzhledem k jejich možnostem. Malou pozornost učitelky věnují sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání **ZŠ** provádí průběžně a na jednáních pedagogické rady. Při plnění zadaných úkolů byli žáci většinou samostatní. Na způsob výuky v odděleních jsou zvyklí, velmi dobře reagovali na pokyny učitelek. Vzhledem k nízkému počtu žáků byl zajištěn individuální přístup a případný školní neúspěch je včas eliminován. Pravidelnou spoluprací se spádovými školami ve Stříbře, Bezručovicích a v Černošíně škola vytváří předpoklady pro bezproblémový přechod na druhý stupeň školy.

Podpora osobnostního a sociálního rozvoje probíhá nenásilně i v rámci činnosti ŠD. V této oblasti získávají účastníci konkrétní dovednosti, pozitivně je ovlivňován jejich hodnotový systém a všestranný rozvoj.

Pro vyhodnocování výsledků vzdělávání jsou školou využívány vlastní písemné práce z českého jazyka a matematiky. Posuzování výsledků vzdělávání pomocí standardizovaných testů škola zatím nevyužila. Ředitelka školy v prvním roce působení v této funkci upřednostnila vlastní evaluační nástroje.

Výchovné poradenství garantuje ředitelka. V oblasti prevence rizikových jevů je vzájemným pozitivním vztahem učitelů a žáků vytvářeno bezpečné školní prostředí, kde se názory všech respektují a každý žák má odpovídající podmínky k učení a osobnostnímu rozvoji. Dokladem bezpečného prostředí je i nulová úrazovost.

Vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků jsou vnímány pedagogy školy většinou pozitivně, rodiče projevují o dění ve škole zájem. Rovněž kladně je hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který v rámci svých kompetencí a finančních možností organizaci všestranně podporuje. Škola rozvíjí partnerství se školskými poradenskými zařízeními, i s místními spolky. Četné akce kulturní, sportovní či zájmové vhodně doplňují činnost



subjektu a ožívají společenský život v obci. K přenosu informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání dochází prostřednictvím žákovských knížek, další informace rodiče získávají při třídních schůzkách a individuálních konzultacích. Základní informace o škole jsou veřejnosti dostupné i na webových stránkách.

Výsledky sledovaného předškolního, základního i zájmového vzdělávání vykazují očekávanou úroveň.

Další zjištění

Ve škole není etická výchova vyučována jako samostatný volitelný předmět. Témata etické výchovy jsou zařazena do předmětu Prvouka. Důraz je kladen na hodnoty domova, přátelství, citový život. Atmosféra školy je klidná a přátelská. Žáci dobře přijímají integrované děti s lehkým mentálním postižením a speciálními vzdělávacími potřebami. Mají příležitost naučit se toleranci a pomoci znevýhodněným spolužákům. Dobře také funguje spolupráce žáků z vyšších a nižších ročníků. Spolupracují ve smíšených skupinách během hodin, navzájem se ovlivňují a pomáhají si.

Pedagogové neabsolvovali žádné školení v oblasti etické výchovy. Ředitelce byl předán kontakt na webové stránky společnosti Etická výchova, kde je možné získat učebnice a další pomůcky k výuce etické výchovy. Doporučeno bylo využívat zpracovaná témata z učebnic etické výchovy a zařazovat je do výuky předmětu Prvouka.

Závěry

- a) Silnou stránkou subjektu je posun v kvalitě vedení organizace, úroveň řízení pedagogických procesů, cílená spolupráce mezi ZŠ a MŠ se zaměřením na plynulý přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.
- b) Zásadními nedostatky odstraněnými na místě byly: doplnění vnitřního řádu školní družiny o kapitolu Podmínky zacházení s majetkem zařízení, změna organizačního zajištění chodu MŠ ve ŠVP PV a doplnění Školního řádu mateřské školy o kapitolu Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a kapitolu Podmínky zacházení s majetkem školy.
- c) Slabé stránky nebyly zjištěny.
- d) ČŠI doporučuje přizpůsobit skladbu rozvrhu hodin psychohygienickým možnostem žáků, zaměřit se na zlepšení efektivity výuky některých předmětů ve třídě se třemi spojenými ročníky, důsledně a systematicky vyhodnocovat ŠVP PV a ŠVP ZV, zpracovat TVP, metodicky vést nekvalifikovanou učitelku MŠ. Žádoucí je stanovit plán rozvoje školy, vymezit strategie nutné pro dosažení vlastní vize školy a to ve spolupráci se zřizovatelem
- e) Od minulé inspekce došlo ke zkvalitnění vedení subjektu, zlepšení materiálních podmínek, metod a forem práce v MŠ a mírnému nárůstu dětí a žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina č. 1/2002 vydaná Obcí Záchlumí s účinností od 1. ledna 2003
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. 1/2002 vydaný Obcí Záchlumí dne 23. 7. 2015 pod č. j. 204/15



3. Výpis správního řízení č. j. MŠMT-2161/2015-2, kterým byly provedeny změny v rejstříku škol a školských zařízení s platností od 22. 1. 2015
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 2. 2016
5. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
6. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2015
8. Výkaz o školní družině Z 2-01 k 31. 10. 2015
9. Jmenování do funkce ředitelky čj. 431/14 s platností od 1. ledna 2015
10. Doklad o probíhajícím studiu „Studium pro ředitele škol a školských zařízení č. 15-0001-01 ze dne 15. října 2015
11. Koncepce rozvoje školy od 1. ledna 2015
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“ s platností od 1. 9. 2013, včetně Dodatků č. 1 a 2
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cestujeme za poznáním s včelkou Cestovatelkou“, platný od 1. 9. 2015
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. 9. 2015
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný od 1. 9. 2015
16. Organizační řád Základní školy a mateřské školy Záchlumí, příspěvkové organizace s platností od 25. 8. 2015
17. Školní řád základní školy a Školní řád mateřské školy s účinnosti od 1. 9. 2015
18. Preventivní program k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže pro školní rok 2015/2016
19. Vnitřní řád školní družiny ze dne 2. 9. 2013
20. Plán práce – školní rok 2015/2016
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
22. Záznamy z jednání z pedagogické rady za školní roky 2015/2016, 2014/2015
23. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
24. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogů
25. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD pro školní rok 2015/2016
26. Třídní výkazy, katalogové listy žáků platné pro školní rok 2015/2016
27. Školní matrika MŠ (Přihláška do MŠ, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, Evidenční list, Rozhodnutí o OŠD)
28. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2015/2016
29. Kniha úrazů MŠ, vedená od května 2010
30. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků
31. Účetní doklady za rok 2014



32. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12.2014, Rozvaha
33. Přehled nákladů na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, na školení a vzdělání, na ICT za rok 2014
34. Hlášenka volné pracovní pozice – učitel 1. st. ZŠ ze dne 25. 5. 2015 adresovaná Úřadu práce

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/ výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jaroslav Štilip školní inspektor

Štilip v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Rusnoková v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Holopírková v. r.

Ing. Miroslava Homolková odbornice v oblasti etické výchovy

Homolková v. r.

V Plzni 2. března 2016



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Monika Slabyhoudková, ředitelka školy

Slabyhoudková v. r.

V Záchlumí dne 24. března. 2016