



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Kluky, okres Písek

398 19 Kluky 86

Identifikátor školy: 650 038 631

Termín konání inspekce: 13. a 15. březen 2007

Čj:	ČŠI 190/07-07
Signatura	bg4ba101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní školu a Mateřskou školu Kluky, okres Písek navštěvuje ve školním roce 2006/2007 ve dvou třídách 1. – 5. ročníku celkem 23 žáků a v jedné třídě mateřské školy 21 dětí.

Škola je příspěvkovou organizací, jejímiž součástmi jsou dále školní družina a školní jídelna. Zřizovatelem školy je Obec Kluky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví, personální řízení a personální podmínky školy pro tuto oblast.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.
3. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví, personální řízení a personální podmínky školy pro tuto oblast

Základní škola splnila formální podmínky k zařazení do rejstříku škol. Kapacita školy je stanovena na 40 žáků, v současnosti do školy dochází 23 žáků.

Vstřícné sociální klima považuje ředitelka školy za jednu z nejdůležitějších podmínek vzdělávání žáků a jejich vedení ke zdravému životnímu stylu za důležitou a přirozenou součást vzdělávacího procesu. Problematikou výchovy ke zdraví se zabývají všechny tři pedagogické pracovnice, tj. ředitelka, učitelka i vychovatelka školní družiny (ŠD). V této oblasti se dále pravidelně vzdělávají. Ředitelka absolvovala studium ke splnění kvalifikačních předpokladů - funkční studium, které ukončila v minulém školním roce. Vychovatelka ŠD absolvovala v rámci setkání preventivních sociálně patologických jevů také přednášku k projektu Škola podporující zdraví. Škola se chystá do tohoto projektu zapojit.

Dokumenty školy stanovují organizaci vzdělávání a vnitřní režim školy, školní řád též podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Rozvrh hodin převážně respektuje zařazení předmětů podle jejich náročnosti. V případě příznivého počasí mohou žáci o přestávkách relaxovat mimo třídu na zahradě školy.

Témata z oblasti výchovy ke zdraví jsou začleněna v některých tematických plánech jednotlivých předmětů. Výchova prolíná vyučovacími předměty, zaměřují se na ni také dílčí aktivity školy (např. tematicky zaměřené vycházky, třídění odpadu, sběr surovin, soutěže, dopravní výchova atd.). V zápisech v třídních knihách je doloženo, že se škola touto oblastí průběžně v praxi zabývá. Ředitelka počítá i s celodenní tematicky zaměřenou akcí na jaře. Významná část témat výchovy ke zdraví, zejména oblast Dětských práv, je pravidelně naplňována v rámci činnosti školní družiny. Zápisy v přehledu výchovně-vzdělávací práce ŠD jsou toho dokladem.

Škola má zpracován Minimální preventivní program - škola bez drog a šikany. Cíle jsou realizovány průběžně i v jednotlivých specificky zaměřených akcích.

Podle sdělení ředitelky je hodnocení oblasti výchovy ke zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů prováděno neformálně, všechny pracovnice jsou v denním kontaktu.

Materiální podmínky školy jsou celkově na průměrné úrovni, v některých ohledech i dosti skromné. Třída je dostatečně velká, má funkční vybavení. Žáci mají ve třídě místo pro uložení svých věcí, samozřejmostí je zabezpečení pitného režimu. Pro aktivní odpočinek a relaxaci je ve třídě dostatečně velký prostor, chybí ale vybavení relaxačními prvky, třída citelně postrádá koberec. Na standardní úrovni je vybavení učebnicemi, učebními texty a pomůckami včetně CD a videokazet.

Pro sportovní a tělovýchovné aktivity je ve škole k dispozici malá tělocvična. Hřiště škola nemá, k drobným pohybovým aktivitám využívá nevelkou školní zahradu, do níž však nejsou zakomponovány žádné prvky, které by umožňovaly žákům další pohybové aktivity. K míčovým hrám a k běžeckým disciplínám využívá škola místní hřiště.

Ze sledování dění i vyučování vyplynulo, že sociální klima příznivě ovlivňuje dění ve škole. Přispívá k tomu příjemná pracovní atmosféra otevřená potřebám žáků. Škole se daří vést žáky ke vzájemné pomoci, toleranci, ohleduplnosti a k dodržování dohodnutých pravidel chování. Škola vytváří podmínky pro úspěšné začlenění všech žáků. Příkladně vyšla vstříc integraci žáka s tělesným postižením, který se účastní běžné výuky spolu se svými spolužáky. Podle potřeby mu ve výuce při různých činnostech pomáhá maminka. Z rozhovoru s ní vyplynulo, že je velmi vděčná za to, že její syn může zdejší školu navštěvovat.

Spolupráci základní školy s mateřskou školou a rodičovskou veřejností považuje ředitelka za velmi dobrou. Společně jsou pořádány již tradiční akce. Na konci školního roku je každoročně pořádán velký výlet spolu s rodiči např. do historických míst Prahy.

Ředitelka a pedagogické pracovnice tvoří tým, kterému se daří směřovat žáky ke zdravému životnímu stylu.

Podmínky školy, personální řízení a personální podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Informační a komunikační technologie jsou začleněny do vzdělávacího procesu. „ICT plán školy“ je zpracovaný, konstatuje stávající stav v oblasti počítačové vybavenosti a stanovuje plán na rok 2007. Škola se chce zaměřit na zlepšení připojení k internetu, nákup výukových programů, modernizaci stávajícího počítačového vybavení a na funkční využívání počítačů v běžném životě školy. V současné době se škola rozhodla ukončit spolupráci s počítačovou firmou, která začala v rámci projektu INDOŠ. Chce si zajistit vlastní správu hardwaru a připojení k internetu, očekává od tohoto kroku vyšší efektivitu a snížení finančních nákladů.

V roce 2006 škola realizovala rozvojový program MŠMT pro zajištění standardu ve vybavení ICT, finanční prostředky byly využity na počítačové služby. Podle sdělení ředitelky je vyhodnocování dopadu ICT na výuku součástí celkového hodnocení činnosti školy. Obě vyučující a vychovatelka školní družiny jsou v každodenním kontaktu, dílčí vyhodnocování ICT nebo řešení případných problémů s ICT probíhá průběžně.

Ředitelka školy podporuje začlenění ICT do vzdělávacího procesu. Je proškolená v modulech Z a P1, absolvovala vzdělávání koordinátorů ICT (Koordinátor správce v rámci P III). Vykonává funkci koordinátora ICT a pracuje také jako správce lokální sítě. Druhá pedagogická pracovnice je proškolená v modulu Z. Z rozhovoru s ředitelkou i z dalších zjištění vyplynulo, že realizace plánovaných záměrů - zejména modernizace vybavení - je omezována nedostatkem finančních prostředků. Obě vyučující se v počítačových dovednostech dále průběžně vzdělávají spíše samostudiem, pak podle vzdělávacích nabídek a organizačních možností.

Škola má pro výuku dvě učebny, v jedné jsou dva počítače bez připojení na internet, ve druhé jsou čtyři pracovní stanice (včetně serveru) v lokální síti s připojením na internet a dva samostatné počítače bez připojení k internetu. Škola není vybavena datovým projektořem nebo jinou digitální prezentační technikou umožňující stejnou funkci. Místní počítačová síť ve škole zajišťuje v souladu s metodickým pokynem MŠMT sdílení dat, sdílení prostředků, komunikaci mezi uživateli a bezpečnost dat. Žáci nejčastěji pomocí ICT procvičují a opakuji učivo. Učitelky využívají ICT pro přípravu pracovních listů a testů. V případě zájmu mohou žáci po dohodě s vyučujícími nebo v rámci školní družiny využívat počítače i mimo vyučování. Vlastní webové stránky zatím škola nemá.

Z hospitací a z rozhovorů s ředitelkou a učitelkou vyplynulo, že výpočetní technika je v běžné výuce využívána. Pravidelně využívají počítače spíše žáci 2. – 4. ročníku, protože mají vybavenější učebnu. Softwarové vybavení výukovými programy je pouze základní, zatím postačuje na procvičování učiva českého jazyka a matematiky.

V hospitovaných hodinách žáci počítače využívali k procvičování a opakování učiva. Tato forma práce žáky motivovala a byla efektivnější než písemné procvičování. Vyhledávání na internetu nebylo možné kvůli technickým problémům s připojením.

Využívání ICT ve vzdělávání odpovídá běžnému stavu.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

3. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu

Škola předložila platné dokumenty dokládající zřízení školy a její zařazení do rejstříku škol. Údaje uvedené ve zřizovací listině odpovídají z hlediska správnosti a úplnosti údajům zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení i skutečnosti.

Kapacita základní školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je 40 žáků. Ve Výkazu o základní škole S 3-01, zpracovaném ke dni 30. 9. 2006 je uveden celkový počet žáků 23. Kontrolou třídních výkazů za školní rok 2006/2007 bylo ověřeno, že celkový počet žáků k danému dni souhlasil. Kapacita základní školy je dodržena. Souhlasí rovněž údaje uvedené o školní družině, i zde je dodržena kapacita.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace pro ZŠ Kluky čj. 8/2002 ze dne 3.10. 2002
2. Výpis usnesení zastupitelstva obce Kluky čj. 6/2005 ze dne 15.11.2005, o změně názvu školy
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 36 770/005-21 ze dne 6.1. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 16 693/03-21 ze dne 28.4.2003
5. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30.9. 2006
6. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31.10.2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30.9. 2006
8. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 1.8.2000 –ŠÚ Písek čj. 21/2000-SE
9. Potvrzení zastupitelstva obce o potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 31.12.2002
10. Třídní knihy pro školní rok 2006/2007
11. Třídní výkazy pro školní rok 2006/2007
12. Školní řád Základní školy Kluky, okr. Písek ze dne 1.1.2006
13. Plán práce pro školní rok 2006/2007
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
15. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 a 2004/2005
18. Zápis z pedagogických rad a pracovních porad - školní rok 2006/2007 a 2005/2006
19. Plán hospitací ředitelky školy na školní rok 2006/2007
20. Rozvrh hodin na školní rok 2006/2007
21. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družina, školní rok 2006/2007
22. Minimální preventivní program – Škola bez drog, ze dne 1.9. 2006
23. Kniha úrazů – školní rok 2005/2006, 2006/2007
24. ICT plán školy pro školní rok 2006/2007, ze dne 4.9. 2006
25. Vyúčtování účelové dotace rozvojového projektu MŠMT na zajištění standardu ve vybavení ICT v rámci SIPVZ za rok 2005 a za rok 2006
26. Osvědčení učitelek o proškolení v modulech Z a P

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví je funkčně začleněna do organizace vzdělávání žáků. Podmínky pro její naplňování včetně podmínek personálních i řízení školy jsou celkově na standardní úrovni. Vybavení školy počítačovou technikou a výukovými programy je průměrné. Počítače jsou využívány jako motivační forma práce, zejména k procvičování a opakování učiva.

Pozitiva:

- *vstřícné sociální klima jako důležitý předpoklad výchovy ke zdraví*
- *škola vychází vstříc individuálním potřebám žáků, daří se vytvářet podmínky pro uplatnění rovných příležitostí ke vzdělávání*
- *přístup žáků k počítačům i mimo vyučování*

Prostor pro zlepšování je v materiálním zázemí školy, zejména ve zlepšení podmínek pro relaxaci žáků ve třídě i na školní zahradě a ve vybavení počítačovou technikou a výukovými programy.

Škola dodržuje podmínky vzdělávání uvedené ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Drsová
Člen týmu	PhDr. Jana Bartošová

V Českých Budějovicích dne 23. března 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, P.O.Box 36, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Klukách datum: 28.3.2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Marcela Ivanenková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obecní úřad Kluky 398 19 Kluky 5	11.4.2007	ČŠI 190/07-07
Školská rada při ZŠ a MŠ Kluky paní Jana Hrdinová 398 19 Kluky 86	11.4.2007	ČŠI 190/07-07

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.