



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-1131/13-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a mateřská škola Vysoká, okres Mělník
<b>Sídlo:</b>	Vysoká 10, 277 24 Vysoká
<b>IČO:</b>	70 986 797
<b>Identifikátor:</b>	600 047 601
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Miloslava Šestáková
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Vysoká, Vysoká 32, 277 24 Vysoká
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Vysoká 10, 277 24 Vysoká Vysoká 47, 277 24 Vysoká Strážnice 63, 277 24 Vysoká
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	22. – 24. květen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Vysoká podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky, hodnocení vývoje Základní školy (dále ZŠ) a mateřské školy (dále MŠ) Vysoká (dále škola) se vztahuje také k období od předchozí tematické inspekce v roce 2008.

## **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Vysoká, okres Mělník, vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní jídelny, školní jídelny-výdejny a školní družiny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Úplná základní škola vzdělává žáky z Vysoké a okolních spádových oblastí obcí (Kokořín, Dobřeň a od roku 2009 i Dolní Zimoř). Od školního roku 2011/2012 do 2014/2015 má škola udělenou výjimku zřizovatele z nejnižšího počtu žáků. Ke dni inspekce se vzdělávalo na ZŠ 93 žáků v osmi třídách (IV. a V. ročník je spojen) z toho dva žáci s cizí státní příslušností. Do dvou věkově smíšených tříd MŠ docházelo 40 dětí a ve dvou odděleních školní družiny bylo zařazeno 49 žáků. Kapacita ZŠ byla naplněna cca na 62% a MŠ na 100%. Za poslední tři školní roky se počet zapsaných žáků zvyšuje, v MŠ je počet dětí stabilní.

Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Ve školním roce 2012/2013 vzdělává žáky dvanáct pedagogických pracovníků, z nichž pět splňuje požadovanou kvalifikaci.

Koncepční záměry Školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání (dále ŠVP PV) jsou zaměřeny na podporu správné výslovnosti dětí. Předškolní vzdělávání poskytují tři kvalifikované pedagogické pracovnice, jedna z nich v rozsahu 0,8 pracovního úvazku.

MŠ vykonává svoji činnost od 6:00 do 16:00 hodin. Dopoledne navštěvuje třídu v přízemí dvacet dětí poslední rok před zahájením povinné školní docházky, druhou třídu, umístěnou v poschodí, dvacet jedna dětí ve věku od tří do pěti let. Starší děti přecházejí denně po obědě k mladším. Odpolední výuka, včetně odpočinku probíhá v jedné třídě. Obědy se dovážejí ze školní jídelny. Úplata za předškolní vzdělávání činí při celodenní docházce dítěte 360,-Kč/měsíc. Ředitelka vydala pro stávající školní rok devatenáct kladných a dvě záporná rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání.

Škola je umístěna i nadále ve čtyřech budovách. V hlavní budově sídlí druhý stupeň a vedení ZŠ, v blízkosti se nachází první stupeň a jedno oddělení školní družiny, nedaleko samostatně stojí školní jídelna. Budova MŠ a první třídy s jedním oddělením školní družiny je ve Strážnici. Objekty v nichž sídlí ZŠ a MŠ prošly rozsáhlou rekonstrukcí.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům (webové stránky školy, místní tisk apod.). Při přijímání žáků k předškolnímu i základnímu vzdělávání ředitelka postupovala v souladu s právními předpisy. Škola dodržuje princip rovnosti příležitostí ke vzdělávání a poskytuje standardní poradenskou pomoc. Informační systém je funkční.

## **Mateřská škola**

Vedoucí učitelka transformovala vzdělávací nabídku z třídních vzdělávacích programů do ŠVP PV na základě doporučení inspekční komise. Analýza záznamů v třídních knihách

spolu se sledovaným průběhem vzdělávání prokazují integrovaný přístup ke vzdělávání i zvýšenou péči věnovanou kultivaci řečového projevu dětí. Kladně je hodnoceno vytváření elementárních základů funkčních gramotností dětí v přirozených souvislostech prostřednictvím prožitkového či stimulačního učení. Pedagogické pracovnice uzpůsobují režim dne specifickým potřebám jedinců po konzultaci s rodiči. Podporují tak individualizaci vzdělávání i po ukončení adaptace dětí. Formálnost jednotně vedených záznamů o prospívání dětí snižuje účelnost pedagogické diagnostiky. Ze stručných údajů o sledování a vyhodnocování učebních pokroků dětí nevyplývá, zda jsou přijímána dostatečně účinná opatření pro další rozvoj jedinců. Standardní hodnocení výsledků předškolního vzdělávání se opírá o analýzu vývoje kresby a kvalitu sledovaných projevů dětí, především z třetího ročníku MŠ. Inspekční zjištění prokázala diferenciaci výuky s ohledem na vývojové možnosti dětí, účinnost denně prováděných zdravotně preventivních cviků a dostatečnou stimulaci dětského myšlení a řeči.

Děti respektují pravidla společného soužití i bez přímého dohledu učitelky. Tím významně pomáhají zajišťovat bezpečnost v budově s neúčelně uspořádaným interiérem. Občasné prostoje ani vyšší míra organizovanosti vzdělávání nevedly k závažnějším kázeňským problémům. Děti obohacovaly průběh spontánních aktivit svými prožitky z předchozího výletu. V didakticky cílených činnostech uplatňovaly samostatně i úspěšně dovednosti a znalosti získané zejména z reálného prostředí.

Tradiční formy spolupráce MŠ se zákonnými zástupci dětí posilují vzájemnou důvěru. Rodiče se aktivně podílejí na realizaci vzdělávacího obsahu stanoveném v ŠVP PV.

Těžiště poradenského systému tvoří konzultace pedagogů s rodiči v rámci osobních setkání spolu se zprostředkováním kontaktů na odborníky školských poradenských zařízení.

## **Základní škola**

Škola naplňuje učební plán podle schváleného ŠVP ZV s motivačním názvem „Rodinná základní škola“, klade důraz na utváření kompetencí potřebných ve světě dospělých. Škola cíleně využila disponibilní hodiny v učebním plánu především pro posílení výuky českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Nabídka volitelných vyučovacích předmětů účelně a vhodně doplňuje škálu povinných vyučovacích předmětů. Disponibilní hodiny i volitelné předměty jsou využity s ohledem na reálné možnosti školy, místní specifika. Zápisy v třídních knihách dokladují naplňování obsahu ŠVP a četné poučování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v budově i při akcích pořádaných školou.

Ve školním roce 2012/2013 škola identifikuje devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Individuální pomoc je zajišťována prostřednictvím kvalitně vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). IVP jsou pravidelně vyhodnocovány. Vyučujícím se dařilo efektivně uplatňovat speciálně pedagogické postupy stanovené IVP. Nízký počet zapsaných žáků ve třídách (např. v době inspekce zapsáno v I. třídě jedenáct, v VI. třídě pět) umožňuje pedagogům individuální přístup i k žákům, kteří nemají doporučení pedagogicko- psychologické poradny. Systém identifikace žáků s riziky školní neúspěšnosti je funkčně nastaven. Výchovní poradce vykonává svoji činnost účelně a ve stanoveném rozsahu, spolupracuje s třídními učiteli a poradenským zařízením. Poradenská činnost je na požadované úrovni.

Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování. Výchovní problémy jsou řešeny bezodkladně, vedení školy vypracovalo a vyhodnotilo zadané vlastní sociometrické šetření, mapování docházky žáků aj. Preventivní strategie školy má komplexní charakter

a je podkladem pro tvorbu minimálního preventivního programu (dále MPP) na konkrétní školní rok. Aktuální program je zaměřen na rizikové chování a zajištění bezpečí žáků. Témata MPP jsou realizována začleněním do výuky.

Účinnost využitých vzdělávacích metod při rozvoji a podpoře utváření gramotností žáků byla závislá na přístupu jednotlivých vyučujících, nikoliv na jejich nekvalifikovanosti. Sledované hodiny byly vedeny převážně frontálně, skupinově. Jejich účinnost byla vysoká, ojedinele standardní. Probrané učivo žáci celkově dobře zvládali, v době inspekce především upevňovali své poznatky a dovednosti. Ve dvou sledovaných vyučovacích hodinách byla zadána diferencovaná práce žakovským skupinám, které se získanými poznatky pracovaly a společně docházely s pedagogem k naplánovanému cíli hodin. Žáci pracovali převážně s učebnicemi popř. pracovním sešitem, kopírovanými materiály. Často chyběla účinná motivace, sebehodnocení žáků bylo uplatněno ojedinele. Podpora matematické a přírodovědné gramotnosti je na požadované úrovni.

Žáci na úrovni odpovídající svému věku pracovali s cizojazyčným textem, reagovali na pokyny vyučujících, tvořili otázky k danému tématu. Slovní zásobu si žáci utvářeli postupně v rámci tematických okruhů. Ve sledované výuce cizích jazyků vyučující účelně využili poslech, text i aktivity na rozvoj komunikace. Podpora utváření jazykových kompetencí žáků je na požadované úrovni.

Ve sledované výuce vyučující uplatnili frontální výuku, kooperativní činnosti realizované ve dvojicích, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu a spolupracovali s vyučujícími. Využití mezipředmětových vztahů a vstřícný přístup k žákům měly příznivý vliv na motivaci žáků k plnění zadaných úkolů. Materiální podpora výuky jazyků byla kvalitní, vyučující účelně využívali učební pomůcky a didaktickou techniku. Pro podporu rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byly ve sledované výuce vytvořeny základní podmínky. Podpora čtenářské gramotnosti a úroveň čtenářských dovedností žáků je na běžné úrovni.

Vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli je věnována ve škole náležitá pozornost. Žáci se projevovali samostatně, spolupracovali a respektovali práci druhých. Úroveň sociální gramotnosti žáků odpovídá jejich věku a je na požadované úrovni.

Škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků na jednotlivých stupních vzdělávání ve vybraných předmětech především prostřednictvím interních i externích testů. S výsledky škola dále pracuje, jenž vyplývá z písemně vedených záznamů z metodického sdružení. Způsob zajišťující dostatečné systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků setrvává od předchozí inspekce na příkladné úrovni.

Informace o průběhu vzdělávání žáků získávají zákonní zástupci běžnými prostředky (žakovské knížky, čtvrtletní třídní schůzky). Konzultační hodiny byly pro dlouhodobější nezajem zákonných zástupců žáků zrušeny.

Úzká spolupráce pedagogů MŠ a ZŠ (zejména první třídy) má výrazně pozitivní dopad na usnadnění adaptace dětí a kvalitu dosahovaných výsledků vzdělávání.

Vedoucí učitelce se daří společně s ředitelkou prosazovat potřeby školy v rámci efektivní spolupráce se zřizovatelem. Spolupráce školy se zřizovatelem a školskou radou je i nadále na velmi dobré úrovni. Děti, žáci i učitelé se pravidelně a aktivně účastní kulturně společenského života obce. Pedagogické pracovnice MŠ dlouhodobě udržují pracovní kontakty s učitelkami MŠ v regionu, s nimiž konzultují záležitosti týkající se předškolního vzdělávání, některé názory publikují rovněž v odborném tisku.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV. V době inspekční činnosti byla doplněna pravidla pro hodnocení žáků. Ve školním řádu byly terminologické pojmy aktualizovány a vloženy pravidla pro hodnocení žáků, která nebyla součástí dokumentu.

ŠVP PV dosahuje po aktuálně provedené úpravě souladu s požadavky RVP PV. Vedoucí učitelka rozšířila ve školním řádu podmínky zajištění ochrany dětí před sociálně patologickými jevy na doporučení inspekční komise. ŠVP školní družiny neobsahoval všechny povinné součásti a v době probíhající inspekce byl doplněn a oddělen od ŠVP ZV jako samostatný dokument. Je v souladu se školským zákonem. Ředitelka školy zařadila k projednání pedagogické rady výše uvedené upravené dokumenty.

Koncepce rozvoje školy vychází z analýzy podmínek, stanovuje reálné cíle a zohledňuje podmínky školy. Na strategickém řízení se vhodně podílí kromě vedení i další pracovníci školy. Ředitelka delegovala vedoucí učitelce práva i povinnosti v rozsahu dostačujícím k zajištění plynulého provozu MŠ i zkvalitnění věcných podmínek vzdělávání. Problematiku předškolního vzdělávání konzultují v rámci pravidelně konaných pracovních setkání. Dílčí plány jsou průběžně účelně doplňovány a hodnoceny.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti projednává vedení školy s pedagogickou radou, kterou využívá jako svůj poradní orgán. Výstupy z pedagogické rady dokladují sporadické projednávání problematiky předškolního vzdělávání.

Kontrolní činnost vedení školy i nadále probíhá podle detailně zpracovaného plánu. Písemné sebehodnocení pedagogů a závěry z hospitací slouží k diferencované četnosti hospitačních vstupů. Vedoucí učitelka vykonává v MŠ kontrolu i hodnocení úrovně vzdělávacích výsledků převážně bez participace ředitelky školy. Kontrolní činnost je funkční, výstupy z hodnocení jsou převážně shodné s inspekčním zjištěním komise.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Počet pedagogických pracovníků, kteří nesplňují kvalifikační podmínky, od minulé inspekce je téměř stejný. Personální podmínky zůstávají na průměrné úrovni. Vedení školy si tuto skutečnost uvědomuje a vytváří dobré podmínky pro samostudium a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které bylo uskutečňováno na základě plánované potřeby vycházející ze ŠVP v dostatečné četnosti. DVPP bylo především zaměřeno na minimální prevenci, hodnocení žáků, péči o žáky se SVP, aplikace v přímém pedagogickém přístupu k žákům byla inspekční komisí zaznamenána. Pedagogická pracovnice předškolního vzdělávání absolvovala kurz zaměřený na logopedickou prevenci a ve výchovně vzdělávací práci zařazuje pravidelně logopedická cvičení. Vedoucí učitelka si rozšiřuje profesní kompetence v oblasti řízení na standartní úrovni pro tento typ a velikost školy.

Výstupy z ustanovených metodických orgánů mají pozitivní vliv na kvalitu vzdělávací práce, okrajově se zabývají i provozními záležitostmi z důvodu oddělených budov.

Rozvrhy vyučovacích hodin zcela respektovaly didaktické i psychohygienické zásady. Každodenní spojování tříd je v rozporu se zásadami stanovenými v RVP PV pro organizační zajištění chodu MŠ.

Škola se úspěšně snaží minimalizovat bezpečnostní rizika. Pro tuto oblast jsou ve vnitřních předpisech stanovena jednoznačná pravidla, která vycházejí z podmínek školy. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování a při akcích pořádaných školou. Systém dohledů nad žáky je dodržován, prevence úrazovosti je

funkční. Škola účinně zajišťuje bezpečnost při všech činnostech, které souvisejí se vzděláváním.

Jedna třída MŠ slouží zároveň žákům 1. ročníku jako tělocvična, proto je vybavena nábytkem velmi sporadicky. Děti mají k dispozici dostatečnou škálu hraček, sportovního náčiní, knížek i výtvarného materiálu. Zřídka je využívána k pobytu dětí venku školní zahrada se zastaralými herními prvky. V termínu inspekce probíhala výstavba rozlehlejší zahrady na pozemku sousedícím s budovou školy. Zřizovatel realizoval rekonstrukci školních budov za účelem snížit energetickou náročnost provozu.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu v období let 2010 až k datu inspekce byly využity na zlepšení zejména materiálních podmínek souvisejících se vzděláváním žáků, výchovou a výukou dětí. Nad rámec těchto prostředků byly použity finanční prostředky na rozvojové programy poskytnuté z MŠMT (na učební pomůcky pro žáky 1. ročníků a na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním). Dalším zdrojem financování byly prostředky poskytnuté na provozní výdaje od zřizovatele, prostředky plynoucí z vlastní činnosti, (školné školní družiny a MŠ). Zřizovatel kromě zajištění veškerých provozních výdajů přispíval na výdaje spojené s dofinancováním učebnic, učebních pomůcek, hradil mzdové výdaje pedagogického pracovníka a výdaje o pracích konaných mimo pracovní poměr nepedagogických pracovníků. Zřizovatel ze svého rozpočtu za přispění fondu životního prostředí a krajského úřadu Středočeského kraje provedl změnu zdroje tepla a hradil z rozpočtu tři čistírny odpadních vod, výstavbu sportovního hřiště. Významným přínosem pro zkvalitnění materiálního vybavení školy a odborného růstu pedagogů je zapojení ZŠ do čerpání prostředků EU. ZŠ čerpá finanční zdroje z prostředků EU – Peníze školám, jehož cílem je zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské, přírodovědní, počítačové a matematické gramotnosti a prevence rizikového chování žáků. Do financování byly zapojovány vlastní fondy školy – rezervní fond, např. na opravu střechy, rekonstrukci zábradlí, dofinancování provozních výdajů (elektřina), výměnu vrat, vzdělávání pedagogů. Ředitelce školy se dařilo v malé míře získat dary finanční povahy, ze kterých byly hrazeny převážně výdaje na dopravu pro děti a žáky na školní výlety, kulturní akce a další materiál a pomůcky pro výuku a vzdělávání.

## **Závěry**

**Činnost organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Všechny realizované školní vzdělávací programy v ZŠ i MŠ jsou v souladu se školským zákonem a dalšími platnými právními předpisy. Škola respektuje princip rovného přístupu ke vzdělávání.**

**Způsob řízení odpovídá typu školy, organizace vzdělávání umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů a je funkční. Personální podmínky v ZŠ jsou průměrné, tuto skutečnost si vedení školy uvědomuje a vytváří velmi dobré podmínky pro DVPP. Materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Organizace využila finanční prostředky ze státního rozpočtu efektivně, v souladu s účelem poskytnutí. Zdroje financování, s nimiž škola disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci nabízených ŠVP.**

**Využité formy a metody výuky v ZŠ zohledňovaly potřeby žáků a podporovaly jejich osobnostní rozvoj. Úroveň rozvoje gramotností u žáků je na požadované úrovni.**

Škola je otevřena spolupráci se všemi partnery, vytváří bezpečné prostředí a pozitivní atmosféru pro vzdělávání žáků.

Kvalita výsledků předškolního vzdělávání je hodnocena průměrně. Děti, navštěvující MŠ poslední rok před zahájením povinné školní docházky, si osvojily základy funkčních gramotností na úrovni požadované RVP PV. Systém řízení je při stávající dělbě kompetencí mezi ředitelkou školy a vedoucí učitelkou hodnocena jako funkční. Vzdělávání poskytované v neúčelově uspořádaných prostorách vyžaduje vyšší organizovanost dětí z důvodů zajištění bezpečnosti. Celkově standardnímu hodnocení věcných podmínek vzdělávání se vymyká podprůměrnost vybavení jedné třídy.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Integrovaná základní a mateřská škola Vysoká, okres Mělník vydaná obcí Vysoká dne 15. října 2002 včetně Dodatku č. 1, 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 105908/2007-KUSK, ze dne 9. července 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků obce Vysoká s účinností od 1. září 2011
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 16. dubna 2007 s účinností od 1. září 2007
5. Jmenování do funkce ředitelky školy na dobu šesti let ze dne 2. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012
6. Pověření funkcí vedoucí učitelky MŠ vydané ředitelkou dne 30. srpna 2007
7. Školní řád ZŠ ze dne 1. září 2005
8. Školní řád MŠ platný od 1. září 2008
9. Koncepce rozvoje školy do roku 2015
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Rodinná základní škola“ s platností od 31. srpna 2007
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. září 2009
12. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 31. srpna 2007
13. Třídní vzdělávací programy pro školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
14. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-1654/08-02, ze dne 26. listopadu 2008
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
16. Školní matrika ZŠ i MŠ včetně Evidenčních listů zapsaných dětí pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
17. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce

18. Žákovské knížky – výběr
19. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013 (9ks)
20. Záznamy učitelky o dítěti za školní rok 2011/2012 a 2012/2013, včetně portfolií
21. Hodnocení žáků a autoevaluace školy
22. Hodnotící písemné práce
23. Hodnotící činnost
24. Záznamové archy pro hospitace za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
25. Vlastní hodnocení MŠ 2011/2012
26. Předmětové komise
27. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
28. Třídní knihy ZŠ a MŠ ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
29. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
30. Další vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
31. Knihy úrazů ZŠ platná od 1. června 1997
32. Webové stránky školy [www.zsvysoka.cz](http://www.zsvysoka.cz)
33. Vnitřní evaluace za období školních roků 2009/2010, 2011/2012
34. Zápisy z jednání školské rady z let 2011, 2012 a 2013
35. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu i základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
36. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2012/2013
37. Minimální preventivní program rizikového chování včetně příloh
38. Program proti šikanování
39. Personální dokumentace ZŠ i MŠ – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, stanovení přímé pedagogické činnosti, pracovní náplně pedagogických pracovníků
40. Knihy docházky dětí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
41. Celoroční plán MŠ na školní rok 2012/2013
42. Náplň práce vedoucí učitelky, platná od školního roku 2010/2011
43. Stanovisko KHS SK za den 1. června 2011, 4j. KHSSC 27628/2011
44. Účetní závěrka za období let 2010 až 2012
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu za období let 2010 až 2012



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Bc. Hana Hušková, tř. Václava Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu a to k rukám ředitele středočeského inspektorátu, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Mladé Boleslavi dne 12. června 2013

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

H. Hušková v. r.

Mgr. Bc. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka

Z. Drahokoupilová v. r.

Ing. Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

P. Kremlová v. r.

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

D. Sedláčková v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

M. Kotvanová v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Vysoké dne 12. června 2013

Mgr. Miloslava Šestáková, ředitelka školy

M. Šestáková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

12. července 2013

Připomínky nebyly podány.