



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Vysoká Pec, okres Chomutov

Julia Fučíka 40, 431 59 Vysoká Pec

Identifikátor školy: 600 077 624

Termín konání orientační inspekce: 20. května 2002

Čj.	061 133/2002-2005
Signatura	oflzv129

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Vysoká Pec, okres Chomutov je zálohovou organizací, kterou zřizuje Obecní úřad Vysoká Pec, Julia Fučíka 45, okres Chomutov. Je kombinovaným zařízením s 1. a 2. postupným ročníkem základní školy, kam dochází letos 11 žáků (to je o 7 méně než udává zřizovací listina vydaná 1. prosince 2000 pod č. j. Š 1/2000), a se třídou mateřské školy s plně naplněnou kapacitou 18 dětí. Součástí školy je dále školní družina s kapacitou 16 žáků, která však byla pro nezájem rodičů k 16. říjnu 2001 dočasně uzavřena, a školní jídelna, která může připravovat 50 hlavních jídel.

Do školy docházejí i žáci z Dětského domova Vysoká Pec a z obce Drmaly. Po ukončení druhého ročníku odcházejí žáci především do spádové Základní školy Jirkov, Nerudova ulice.

Výchovně vzdělávací proces probíhá v 2. patře budovy, kde se zároveň nachází tělocvična pro obě fungující zařízení, dva kabinety a přípravná svačin pro základní školu, v 1. patře vyvíjí činnost mateřská škola, v přízemí se nacházejí šatny pro děti, kuchyně, kancelář školní jídelny a sklad. V každém patře je moderně rekonstruované sociální příslušenství.

Škola plní vzdělávací program Základní škola č. j. 16847/96-2 s doplňky schválenými pod č. j. 25018/98-22. Ve třídě ZŠ vyučuje ředitelka školy, v mateřské škole pracují dvě učitelky. Jedna z učitelek MŠ dobírá část úvazku v 1. a 2. ročníku ZŠ při výuce prvouky a výchov. Při škole nepracuje žádné občanské ani rodičovské sdružení.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu orientační inspekce byly navštíveny obě součásti kombinovaného zařízení.

Výuka na základní škole – český jazyk, matematika a prvouka.

Celkem bylo sledováno 7 vyučovacích hodin u obou vyučujících.

Plánování a příprava výuky je na velmi dobré úrovni a vychází z deklarovaného vzdělávacího programu. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami. Ve výuce se pravidelně střídá aritmetické a geometrické učivo, v českém jazyce se prolíná výuka slohu, mluvnického učiva i čtení. Bezprostřední příprava vyučujících na sledované hodiny byla velmi dobrá. Učitelky využívají kvalitně vypracovaných časových a tematických plánů, které byly vytvořeny na základě závazných učebních osnov.

Personální podmínky výuky jsou velmi dobré vzhledem k tomu, že většinu předmětů vyučuje ředitelka školy s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Druhá vyučující, která za ředitelku dobírá úvazek při výuce prvouky a výchov, potřebnou kvalifikaci nemá, neboť je plně odborně a pedagogicky způsobilou jen pro práci v mateřské škole, ale tento nedostatek nebyl při výuce vůbec patrný.

Materiální a psychohygienické podmínky jsou rovněž velmi dobré. Oba kabinety poskytují dostatek úložného prostoru pro pomůcky. Učebna spojených ročníků má sice atypický tvar, ale vhodné stropní osvětlení a uspořádání školního nábytku poskytují vhodné podmínky pro práci. Třída je vybavena dostatečným množstvím názorných pomůcek včetně moderní audiovizuální techniky a nově instalovaných tří počítačů napojených na síť čtvrtého počítače pro vyučující. Učebna působí velmi esteticky. Na výzdobě se podílejí i žáci svými výtvarnými a rukodělnými pracemi. Ve výuce jsou používány učebnice a pracovní sešity se schvalovací doložkou MŠMT. Vyučující používají dostatečného množství názorných pomůcek, které jim nabízí kabinet, a zároveň používají vlastnoručně vyrobené pomůcky, nakopírované texty i úkoly. Budova školy leží v klidné části obce, vnější provoz na přilehlé komunikaci tedy

neruší výuku ani při otevřených oknech. Žáci mají možnost využívat přilehlé tělocvičny také pro relaxaci v průběhu hodin, při odpočinkových činnostech využívaly učitelky písničky, říkadla, protahování svalstva i pohyb po třídě. Výrazným prvkem psychohygieny vyučovacího procesu je zajištění pitného režimu a stravování žáků po první vyučovací hodině.

Organizace, formy a metody práce. Struktura sledovaných hodin odpovídá věku žáků a výukovým cílům. Nezbytné organizační pokyny byly jasně a srozumitelně formulovány. Tento fakt byl viditelný při organizování práce v jednotlivých odděleních. Výuka byla řízena účelně, ve vysokém pracovním tempu. Učitelky využívaly mezipředmětové vztahy, zapojovaly do vyučovacího procesu soutěže, které nebyly limitovány časově, v prvé řadě byla účelně použita skupinová práce. Výuka byla vždy vedena věcně a odborně správně, žáci se učili novým pojmům, využívali vlastní zkušenosti z mimoškolního prostředí, do výuky byly zapojeny smyslové orgány (především v 1. ročníku učitelka českého jazyka procvičovala senzomotorické vnímání, zapojovala do vnímání sluch, hmat a zrak). Každá hodina začínala společným opakováním, což mělo pozitivní vliv především na žáky 1. ročníku, neboť se učili některým novým poznatkům od starších spolužáků. Velmi dobře připravené tabule umožňovaly práci se skupinou žáků jednoho oddělení přímo u tabule a získávat okamžitou zpětnou vazbu o kvalitě zvládaného učiva. Evidentní byla snaha učitelek připravit pro bystřejší žáky další zaměstnávací materiál. Organizace výuky umožňovala všem žákům úspěšné uplatnění.

Motivaci a hodnocení lze hodnotit jako velmi dobré. Všechny hodiny měly vstupní i průběžnou motivaci. V průběhu sledovaných hodin ověřovaly učitelky do jaké míry žáci pochopili probírané učivo, jak jej dokáží aplikovat, nechyběla zde zpětná vazba, kdy učitelky reagovaly na případné chyby. Za dobré výkony byli žáci motivováni pochvalou, sami se odměňovali potleskem. Nechybělo ani hodnocení známkou. V žakovských knížkách převládá pozitivní klasifikace. Hodiny někdy končily po časovém limitu, proto závěrečné hodnocení nehrálo potřebnou roli.

Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni. Problémem se jeví pouze fakt, že menší počet žáků v oddělení umožňuje reagovat na všechny podněty učitelek okamžitě a spontánně a to může ve vyšším ročníku na spádové školy vést tamní vyučující k pocitu, že žáci nedovedou akceptovat dohodnutá pravidla komunikace. Při sledovaných hodinách učitelky vždy respektovaly osobnost žáka a vytvářely podmínky pro jejich vyjádření. Učitelky uplatňují především verbální složku komunikace, vždy užívají spisovného jazyka a tím jsou mluvnickým vzorem pro žáky.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělání ve sledovaných hodinách základní školy jako velmi dobré.

Mateřská škola

Učitelky plánují vzdělávací činnosti do týdenních programů se zaměřením na výchovné složky, se stanovením úkolu a obsahu. Hospitační činností a zápisy v přehledu výchovné práce však inspekce zjistila, že praktické činnosti probíhají, v souladu s novými směry předškolní výchovy, v tematických celcích. Učitelky vhodně využívají podnětů z nově publikované literatury (např. *Zdravá mateřská škola, Kurikulum předškolní výchovy Jaro, Léto, Podzim, Zima*).

Rozpis služeb zajišťuje po celou dobu provozu přítomnost pedagoga. Personální podmínky jsou vynikající.

Třída mateřské školy je velmi dobře vybavena učebními pomůckami, které jsou přehledně uspořádány ve skříních. Vybavenost hračkami má standardní úroveň. Materiální vybavení je funkční a je efektivně využíváno jak dětmi, tak učitelkami. Vnitřní vybavení třídy je výškou

přiměřeno dětem a je věnována pozornost jeho průběžné údržbě. Prostředí školy má velmi dobrou estetickou úroveň, na výzdobě se spolupodílejí výtvarnými pracemi i děti. Předškolní zařízení má vytvořeny velmi dobré psychohygienické podmínky. Pitný režim byl respektován. Dětem, které nepotřebují polední spánek, poskytují učitelky možnost vlastního výběru činnosti. Denně zařazují různé formy pohybových aktivit a k jejich realizaci využívají i tělocvičny základní školy. V době stolování respektují individuální stravovací potřeby i návyky dětí.

Spontánní a řízené činnosti byly v rovnováze. V plnění tematických celků učitelka upřednostňovala formu individuálního přístupu a skupinové práce. Vhodně volenými dotazy vedla děti k logickému myšlení i k uplatnění získaných rozumových vědomostí. Použité pomůcky rozvíjely dětskou tvořivost. Učitelka využívala pozitivního hodnocení dětí, základním prostředkem učení byl jejich prožitek. Děti se na činnosti soustředily, aktivně se do nich zapojovaly. V průběhu dne byl uplatňován rozvolněný režim. Děti mají osvojenou přiměřenou míru kulturních, hygienických návyků a společenských dovedností. V přirozených situacích jsou schopny se vyjadřovat v souvislém slovním projevu. Program třídy mateřské školy je obohacen zájmovým kroužkem hasičů pod vedením jedné z maminek. Kroužek se účastní soutěží a získal ocenění (čestné uznání i diplom za 1. místo). Na velmi dobré úrovni je prezentace školy v obci (vítání nových občánků, vystoupení pro seniory).

Vztah mezi dětmi a učitelkou byl oboustranně vstřícný. Učitelka vytvářela podmínky pro vlastní komunikaci dětí, plně respektovala dětskou osobnost. Informační systém využívá běžných prostředků.

Česká školní inspekce hodnotí výchovně vzdělávací proces ve třídě mateřské školy jako velmi dobrý.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Česká školní inspekce hodnotí celkový průběh (jeho plánování, zajištění a realizaci) sledovaných oblastí jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

V koncepčních záměrech sleduje ředitelka školy především možnost uchovat zařízení v obci, která si málotřídní školu po mnohých létech mohla zřídit opět až v roce 1991. Vychází ze skutečnosti, že se obec sice rozrůstá, ale do nových domů se stěhují starší občané a škola je naplňována jen za přispění dětí z blízkého dětského domova. Žáci jsou připravováni na to, že po skončení 2. ročníku odejdou na spádovou školu v Jirkově (Nerudova ulice), i když někteří odcházejí i do jiných jirkovských a chomutovských škol. Z těchto důvodů plní školy i stejný vzdělávací program jako okolní školy. Škola má zpracovány další dlouhodobé i roční plány (traumatologický plán, projekt prevence soc. patologických jevů, plán řízení školy a kontrol, plán provozních porad apod.)

Ředitelka usiluje o dobré fungování školy s kvalitní pedagogickou činností, přátelským ovzduším, tvořivým prostředím, vzájemnou úctou a výchovou dobrým příkladem. Pro řízení spojené mateřské školy má ředitelka velmi dobré předpoklady, protože sama byla původně učitelkou MŠ.

Rozsah a účelnost plánování odpovídá velikosti školy a jejím podmínkám. Oblast plánování hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Organizování

Neúplná základní škola s dvěma postupnými ročníky nepotřebuje složitou organizační strukturu. Ředitelka této zálohové organizace sama vyřizuje administrativu, při účetnictví spolupracuje s obecním úřadem, pro vedení školní jídelny má přijatou sílu na částečný úvazek.

Pedagogičtí i provozní pracovníci se scházejí na plánovaných pravidelných provozních a pedagogických poradách, kde konzultují pedagogické, didaktické a provozní problémy. Z jednání jsou pořizovány přehledné zápisy.

Řád školy je velmi dobře strukturován, zasahuje celou šíři chodu tohoto spojeného zařízení. Je stručný a v části věnované chování žáků je svými formulacemi pravidel srozumitelný. Režim dne zajišťuje i realizaci pohybových aktivit, pitný program a stravování. Sestavený rozvrh hodin a přestávek je v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů. S organizačním řádem, s řádem pracovním a vnitřním byli všichni pracovníci školy prokazatelně seznámeni 3. září 2001. Tyto řády jsou navíc veřejně přístupny na nástěnce v chodbě školy.

Ředitelka úzce spolupracuje s místním obecním zastupitelstvem, zná dlouhodobý populační vývoj, společně se zastupitelstvem řeší školskou politiku v obci, je v kontaktu s Dětským domovem Vysoká Pec a se spádovou školou, kam pořádá exkurze žáků 2. ročníku před jejich odchodem.

Informační systém je funkční, jeho uskutečňování je vzhledem k počtu zaměstnanců snadné. Rodiče jsou o práci školy informováni prostřednictvím žákovských knížek, v jejichž vedení nezjistila ČŠI žádných závažných závad. Rodiče sami mají do školy umožněn přístup, pokud dojde k předběžné vzájemné domluvě. Veřejnost má přístup na společné akce obou škol (*Pálení čarodějnic, Stavění máje, Rozloučení se školou*). Vystoupení pro veřejnost se konají v zasedací síni obecního úřadu. O škole a její práci se objevily i zprávy v regionálním tisku, škola sama vede velmi dobře zpracovanou kroniku a v místní prodejně vystavuje své tablo.

O průběhu školního roku a výsledcích výchovně - vzdělávacích činností vypovídají Výroční zprávy o činnosti školy za uplynulé školní roky. Tyto zprávy dodržují strukturu danou zákonem.

Organizační struktura je funkční, oblast organizování je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Všichni zaměstnanci mají zpracovanou pracovní náplň a jsou jim známy zodpovědnosti za svěřené úkoly. Ty jsou reálné. Ředitelka školy zpracovala i systém zastupování za nepřítomné pracovníky. Na škole tohoto typu, kde je zaměstnáno celkem 6 pracovníků a všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně i pedagogicky způsobilí, lze snadno rozvíjet jejich iniciativu, motivovat je pro další vzdělávání a k účasti na seminářích o nových směrech ve školství, které se uskutečňují prostřednictvím Střediska služeb škole v Chomutově. Sama ředitelka školy se zúčastňovala vzdělávání i v Praze a v Kamenných Žehrovičích. K motivaci pracovníků slouží i kritéria pro stanovení osobního příplatku, která výše upřednostňují právě vzdělávání a mimoškolní práci. Tato kritéria jsou pracovnícům školy známa.

Oblast vedení a motivování vykazuje velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy vypracovala hospitační hlediska, která podle předložených hospitačních záznamů plní. Ke dni inspekční návštěvy provedla v tomto školním roce 8 hospitací, které rovnoměrně rozdělila na sledování práce kolegyně v základní škole a na hospitace v mateřské

škole. Dále kontroluje provoz školy a zabývá se i pravidelnou kontrolou plnění zásad BOZP. Kontroly jsou dostatečně četné a jsou z nich pořizovány zápisy, pracovnice školy jsou s výsledky kontrol seznamovány.

Vzhledem k počtu žáků a ročníků při výuce na této základní škole nejsou používány žádné evaluační nástroje.

Stanovené kontrolní úkoly jsou plněny velmi dobře.

Hodnocení kvality řízení

Česká školní inspekce hodnotí podmínky výchovně vzdělávací činnosti, jak jsou na škole zajišťovány, jako velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Ve školní jídelně se připravuje strava pro děti mateřské a základní školy. Výrobní část je umístěna v přízemí. Vybavení stroji a zařízením je k počtu strávníků dostatečné. Odbytovou částí jsou kuchyňky zřízené u každé třídy školy. Zařízení odbytové části je účelné.

Stravovací zařízení spadá do kategorie malých, maximální počet vyráběných jídel je podle stanovené kapacity 50.

Dětem mateřské školy je poskytováno 1 hlavní jídlo a 2 doplňková jídla. Dítě, které je v mateřské škole přítomno v době hlavního jídla, se vždy stravuje. Žáci základní školy si mohou mimo oběda objednat za úhradu také svačinu.

Časový rozvrh podávání hlavního jídla a jídel doplňkových a skladba jídelního lístku jsou přizpůsobeny věkovým kategoriím stravovaných dětí a žáků.

Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole.

Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu

Při přípravě stravy se postupuje podle doporučených receptur MŠTM ČR. Sledováním pracovních postupů bylo zjištěno, že závazné technologické postupy při výrobě pokrmů jsou dodržovány.

Stanovení finančních normativů na nákup potravin, využití stanovených finančních normativů a tím i poplatků na nákup potravin

Stravování dětí a žáků se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a rozpětím finančních normativů na nákup potravin. Výše finančního normativu byla stanovena s ohledem na místní ceny potravin. Byly porovnány normované náklady na potraviny s cenou skutečně vydaných surovin za měsíc leden a únor 2002. Stanovený limit na nákup potravin je od začátku roku překračován, proto vedení školy uvažuje o zvýšení poplatku.

Zdravotní způsobilost zaměstnanců školní jídelny, zásady provozní a osobní hygieny při výrobě a uvádění potravin do provozu

Zaměstnanci mají platné zdravotní průkazy včetně hygienického minima.

Školní jídelna má vypracovaný provozní řád. Výrobní prostory jsou řešeny tak, že umožňují

plynulost výrobního procesu. Pracovní plochy, pracovní náčiní a pomůcky jsou odděleny podle charakteru použitých potravin. Při přípravě a výrobě pokrmů nedochází ke křížové kontaminaci potravin a pokrmů. Sklad potravin je stavebně oddělen, dostatečně vybaven. Sklad potravin a chladicí zařízení jsou vybaveny teploměry umístěnými tak, aby byla zřetelně viditelná naměřená teplota.

Inventář, čisté prádlo, použité prádlo, čisticí prostředky jsou skladovány odděleně. Pracovní plochy, nástroje, nádoby, náčiní, manipulační a přepravní obaly jsou nepoškozené, funkčně vyhovující. Nádoby na kuchyňský odpad jsou vyrobeny z materiálu umožňujícího jejich sanitaci, jsou uzavíratelné. Kuchyňský odpad je denně likvidován.

Zaměstnanci školního stravování dbají na osobní hygienu, používají pokrývku hlavy, pracovní obuv a oděv. Na ukládání použitého pracovního oděvu a občanského oděvu mají vyčleněné a oddělené prostory. Zásady osobní hygieny jsou dodržovány podle platné legislativy v plném rozsahu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, vydané ŠÚ Chomutov pod č.j. PgO 541/2000
- Zřizovací listina vydaná Obecním úřadem Vysoká Pec včetně dodatku pod č.j. Š 1/2000
- Jmenovací listina do funkce ředitelky školy, vydaná ŠÚ Chomutov pod č.j. PgO 538/2000
- Třídní kniha, třídní výkaz a katalogové listy žáků pro školní rok 2001/2002-05-21
- Evidence dětí mateřské školy ve školním roce 2001/2002
- Zahajovací výkaz MŠ uzavřený k 30. 9. 2001
- Docházka do třídy MŠ
- Přehled výchovné práce MŠ
- Žákovské knížky a namátkou kontrolované práce žáků
- Výroční zpráva za školní rok 2000/2001
- Pracovní, organizační a vnitřní řád školy na školní rok 2001/2002-05-21
- Provozní řád školní jídelny na rok 2001/2002
- Výdejky potravin
- Jídelní lístky
- Záznamy stravovaných osob
- Skladová evidence

ZÁVĚR

Česká školní inspekce při své návštěvě Základní školy Vysoká Pec konstatovala, že výchovně vzdělávací proces ve sledovaných oblastech probíhá na velmi dobré úrovni. Polohou školní budovy v klidném prostředí obce, materiálním a technickým zázemím, personální obsazením a trvalou spoluprací s obecním úřadem jsou zde zajištěny všechny předpoklady pro kvalitní pedagogickou práci. K tomu přispívá i velmi dobré plánování a organizování práce, vedení a motivování pracovníků školy a setrvalá kontrola.

Od minulé inspekční návštěvy došlo k významné změně, kdy byla spojena mateřská škola se školou základní. Toto spojení se osvědčilo, je funkční a umožňuje ještě větší propojení činností obou zařízení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Bečvář	Bečvář
Členka týmu	Hana Fenclová	Fenclová.
Další zaměstnanci ČŠI	Libuše Zmátlová	

V Chomutově dne 22. května 2002.

Přílohy 0

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2002-05-23

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Ingrid Balážová

Balážováž

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
--------------------	-----------------------------------

Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>
------------------------	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Odbor ŠMT, Krajský úřad v Ústí nad Labem	2002-06-06	061-136/2002-2005
Obecní úřad Vysoká Pec	2002-06-06	061-135/2002-2005
Rada školy	Není zřízena.	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly zaslány.