



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-123/10-U

Název školy: **Základní škola, Most, Rozmarýnová 1692,
příspěvková organizace**

Adresa: Rozmarýnová 1692, 434 01 Most

Identifikátor: 600 083 900

IČ: 47 324 082

Místo inspekce: Rozmarýnová 1692, 434 01 Most

Termín inspekce: 8. – 12. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola, Most, Rozmarýnová 1692 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Most se sídlem na Radniční 1 v Mostě. Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou a vykonává, v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení, činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Cílová kapacita této bezbariérové školy, orientované na výuku cizích jazyků je 1000 žáků. V době konání inspekce se v 31 třídách obou stupňů vzdělávali 682 žáci, přičemž první stupeň tvoří 17 tříd s 370 žáky. Cílová kapacita ŠD jsou 244 žáci, v době konání inspekce bylo do 6 oddělení zapsáno 156 žáků. Za uplynulé tři školní roky se počet žáků postupně snižuje z důvodů klesající demografické křivky (každoročně zhruba o 20 žáků). Žáci 1. – 3. a 6. – 8. ročníku se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) verze č. I (platnost od 1. 9. 2007) a verze č. II (platnost od 1. 9. 2009), žáci ostatních ročníků jsou vyučováni podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* č. j. 16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků. Žáci, kteří se vzdělávají ve třídách s rozšířenou výukou

cizích jazyků a kde ještě není uplatňován ŠVP, jsou vyučováni podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu *Základní škola* pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků, čj. 16333/96-22-21, s platností od 1. 9. 2009. Škola je zařazena do projektu MŠMT *Můj region a do projektu EU* v rámci příhraniční spolupráce mezi ČR a Svobodným státem Sasko s názvem *Ahoj sousede*.

Od poslední inspekce (únor 2005) zde došlo k významným změnám v oblasti personální, neboť v roce 2008 nastoupila do funkce nová ředitelka, zástupkyně ředitelky pro první stupeň a výchovná poradkyně. Současně došlo k výraznému omlazení pedagogického sboru na druhém stupni. Od školního roku 2008/2009 je plně odborně kvalifikován pedagogický sbor na prvním stupni a ve školní družině. V oblasti materiálně-technického zázemí byl ve sledovaném období posledních tří let vybudován nový sportovní areál, z větší části byl obnoven školní žákovský nábytek, došlo k úplné výměně střechy v pavilonu tělocvičen a proběhla částečná rekonstrukce střechy nad vstupní částí školy. Byly vymalovány všechny školní prostory a postupně se vyměňuje podlahová krytina v učebnách i na chodbách. Patnáct učitelů bylo vybaveno pracovními notebooky a škola zakoupila interaktivní tabuli. V loňském školním roce byl realizován rozvod internetu v celé budově. Škola integruje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, současně je pověřena Odborem školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje vzděláváním dětí cizinců. V letošním školním roce probíhá individuální výuka dvou žáků – cizinců a celkově se ve škole vzdělává 19 žáků – cizinců. Škola leží na okraji staršího panelového sídliště s dobrým spojením městskou dopravou.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Zřizovatel předal škole nemovitý majetek na základě smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezenými smlouvou, která je přílohou zřizovací listiny. Movitý majetek byl bezúplatně převeden zřizovatelem do vlastnictví školy na základě smluvního ujednání ve zřizovací listině k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti školy.

V letech 2007, 2008 a 2009 škola hospodařila s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní výdaje, s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, s finančními prostředky svých fondů, s peněžními prostředky získanými z doplňkové činnosti a z plateb školného za školní družinu. Finančním zdrojem pro školu byly také dotace získané ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje byly škole poskytnuty na platy, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a na ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). Přijaté prostředky na ONIV byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, na nákup základních školních potřeb, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), na výuku plavání, na dopravní výchovu, na ochranné pracovní prostředky, na úhradu cestovného a na zákonné pojištění.

Škola také využila k financování neinvestičních výdajů účelových dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů *Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními pro rok 2007 (Souznění - 7. ročník)*, *Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními pro rok 2008 (Souznění – 8. ročník)*, *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce pro rok 2008*, *Hustota a specifika pro rok 2009 na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením na 2. pololetí roku 2009*, *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků pro rok 2009*, *Dotace na II. etapu rozvojového programu Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků pro rok 2009*, *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce pro rok 2009*, *Program*

na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání dětí se socio-kulturním znevýhodněním. Dále škola získala finanční dotaci od krajského úřadu na projekt *Mimoškolní výchova žáků - „PAŽIT“*.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty nejen na provozní neinvestiční výdaje (na údržbu, opravy, energie a další služby), ale i na nákup školních potřeb, na platy a s tím související odvody, na podporu mimoškolní sportovní činnosti, na zajištění krajského kola soutěže v anglickém jazyce. Z prostředků rezervního fondu byl zakoupen školní nábytek do čtyř tříd, z investičního fondu byla pořízena interaktivní tabule a univerzální robot do školní kuchyně.

Ve sledovaných letech byly k financování neinvestičních výdajů školy využity i příjmy z doplňkové činnosti povolené zřizovatelem – pronájem služebního bytu, nebytových prostor, tělocvičny, školního hřiště, plochy pro vysílač, kinosálu, učebny, kantýny a stravování cizích strážníků. Dalším zdrojem školy byly získané peněžní dary, které byly použity na akce pořádané školou. Dále škola získala i věcné dary, např.: knižní publikace *Život pro planetu Zemi*, *Anglická gramatická hra*, *Praktická fonetika anglického jazyka*, *Kapesní průvodce krizovými situacemi*, sada DVD *Šťěstí přeje připraveným*, obaly na školní sešity, školní tabuli, kopírovací zařízení.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy (hlavní činnost) ve sledovaném období tvořil v průměru 82 %, největší podíl připadá na osobní náklady (mzdové prostředky, sociální a zdravotní pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady), kdy podíl státního rozpočtu na celkově vyplacených prostředcích na platy činil v průměru 99 %.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a přijaté finanční prostředky škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům (osobní kontakt se školou, tištěné *Informace pro rodiče*, vlastní webové stránky, webové stránky Magistrátu města Mostu). Škola má dlouholetou spolupráci s mateřskými školami ve svém okolí. Před zápisem děti se svými učitelkami několikrát navštíví školu a mají možnost se zúčastnit vyučování a mimoškolních aktivit. Škola dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Vzhledem ke své kapacitě přijímá všechny zájemce o vzdělávání.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci mimořádně nadaní se zde nevzdělávají) ve školní matrice v písemné i elektronické podobě. Změny v osobních údajích žáků jsou v jejich dokumentaci aktualizovány průběžně. V letošním školním roce škola individuálně integruje na obou stupních 36 žáků s vývojovými poruchami učení a chování a žáka sluchově postiženého. Všichni tito žáci mají vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Plány je třeba v dohodnutém termínu doplnit o časové a obsahové rozvržení učiva a o seznam kompenzačních a dalších učebních pomůcek nezbytných pro výuku individuálně integrovaných žáků. Při tvorbě IVP pedagogové školy úzce spolupracují s odborníky ve školských poradenských pracovištích (pedagogicko-psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum). Kromě individuálního přístupu ve vyučování nabízí škola integrovaným žákům tzv. *Nápravy poruch učení*, kdy je jim poskytována speciálně pedagogická péče prostřednictvím proškolených pedagogů na prvním stupni v době vyučování, na druhém stupni mimo vyučování. Ze zápisů pedagogických rad a rozhovorů s učiteli vyplývá, že škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání

a poskytuje jim včasnou podporu tím, že jim nabízí dle potřeby individuální doučování a vzniklou situaci řeší se zákonnými zástupci žáka. Ze zápisů v třídních knihách, jednání metodických orgánů a pedagogické rady je zřejmé, že škola věnuje patřičnou pozornost prevenci vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů. Počet školních úrazů ve sledovaném období nemá stoupající tendenci a úrazy žáků jsou způsobovány především při sportovních aktivitách. Škola zajišťuje rovný přístup všech žáků ke vzdělávání po celou dobu školní docházky i při jejím ukončení. Ve sledovaném období byly zaznamenány pouze ojedinělé případy převedení žáků do jiného vzdělávacího programu. Vždy na základě výsledků vyšetření a doporučení odborných školských poradenských pracovišť a se souhlasem zákonných zástupců žáků. Ředitelka umožňuje žákům, kteří splnili devět let školní docházky v nižším ročníku dokončit základní vzdělávání na žádost zákonných zástupců a se souhlasem pedagogické rady. Všichni vystupující žáci jsou každoročně přijati na střední školy.

Škola poskytuje poradenské služby rodičům a žákům. Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, pomáhá žákům i rodičům v rozhodování při volbě povolání na třídních schůzkách nebo po dohodě individuálně kdykoli. Vycházející žáci jsou informováni o možnostech dalšího studia také prostřednictvím nástěnek k volbě povolání, besed a náborových akcí, pořádaných přímo ve škole zástupci středních škol, nebo na specializované třídní schůzce, která je zaměřená na volbu povolání. V průběhu sledovaného období je počet žáků vystupujících z 8. nebo 7. ročníku vzhledem k počtu žáků minimální (v rozmezí mezi 2 až 4). Škola zajišťuje pomoc žákům při změně vzdělávacího programu tím, že jim vytváří ve spolupráci s rodiči dostatečný časový prostor pro adaptaci na nové vzdělávací prostředí, na případné doplnění učiva nebo formou doučování.

Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání na standardní úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* a podle ŠVP. Ten je zpracován podle požadavku školského zákona, ale není dosud plně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Škola zareagovala na nedostatky, které byly zjištěny při hodnocení ŠVP Českou školní inspekcí a doplnila potřebné údaje a informace v *Identifikačních údajích, Charakteristice školy v ŠVP a v Charakteristice ŠVP*. Přepracovala učební plán, kdy dala do souladu s RVP ZV časovou dotaci vyučovacích předmětů na obou stupních školy. Názvy některých předmětů uvedených v učebních osnovách sjednotila s názvy předmětů uvedených v učebním plánu. Do ŠVP zapracovala *Pravidla pro hodnocení žáků* a do *Vlastního hodnocení v ŠVP* uvedla cíle, kritéria, nástroje a časové rozvržení tohoto hodnocení. V dohodnuté lhůtě je nutné ještě dopracovat učební osnovy všech nabízených volitelných předmětů. Škola uskutečňuje inovace obsahu vzdělávání (ŠVP verze č. II s platností od 1. 9. 2009), které zohledňují vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti škol, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Strategie školy zpracovaná v *Koncepci školy ZŠ, Most, Rozmarýnová 1692*, je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Cíle nastavené v koncepčním záměru rozvoje školy se daří z větší části realizovat, problémem zůstává modernizace materiálního zázemí pro naplňování ŠVP. Škola na základě vlastního hodnocení přijímá opatření ke zlepšení stavu. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu personálními a finančními podmínkami školy. Koncepce záměrů rozvoje školy koresponduje s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí všichni zaměstnanci školy, na které ředitelka deleguje potřebné kompetence.

Ředitelka školy vede dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona a navrhuje faktické změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Splňuje předpoklady pro výkon funkce, protože je odborně kvalifikovaná a v roce 2006 absolvovala *Studium pro ředitele škol a školských zařízení*. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů. Na základě znalostí personálního obsazení a potřeb školy, každoročně plánuje a také vyhodnocuje plnění DVPP. Výběr vzdělávacích akcí zaměřuje k realizaci ŠVP. Pro činnost školské rady vytváří potřebné podmínky a předkládá jí zákonem požadované dokumenty. Ve škole neformálně pracuje skupina tzv. *mluvčích tříd* (zástupci žáků tříd 5. – 9. ročníku). Ředitelka se zúčastňuje jejich pravidelných jednání a zabývá se stanovisky a vyjádřeními zástupců tříd. Oprávněné a reálné požadavky žáků akceptuje. Ve funkčním období ředitelky školy nedošlo k hodnocení školy Českou školní inspekcí, ke kterému by přijímala opatření.

Vedení školy je celkově na požadované úrovni. Zpracování ŠVP vykazuje dílčí rizika, která lze v daném termínu odstranit.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V tomto školním roce zde pracuje celkem 50 pedagogických pracovníků, z toho 43 učitelů, 6 vychovatelek ŠD a 1 asistentka pedagoga. Určité riziko se jeví v nekvalifikovanosti učitelů na druhém stupni, kde pracuje 9 učitelů bez odborné kvalifikace, z toho 3 mají kvalifikaci pro první stupeň a dva si v současné době doplňují vysokoškolské vzdělání.

Škola přijímá opatření k odstranění personálních rizik. Na nekvalifikovaných učitelích požaduje v rámci nabídky vysokých škol doplnění kvalifikace, všem umožňuje účast na akcích v rámci DVPP, několik seminářů absolvoval společně celý pedagogický sbor. V uplynulém období proběhlo např. školení k tvorbě a zavádění ŠVP do praxe, semináře určené bezpečnosti práce a legislativním změnám. Škola se snaží skloubit finanční možnosti se svými potřebami a s nabídkou DVPP.

Škola postupně získává mladé absolventy vysokých škol s aprobací odpovídající jejím potřebám. Podporu zde mají začínající učitelé. V tomto školním roce zde pracují 4 pedagogové do tří let praxe. Všichni mají svého uvádějícího učitele, zároveň jim metodickou pomoc poskytují i ostatní kolegové. Využívají vzájemné hospitace, věnuje se jim i vedení školy.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Informace o zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Ve všech prostorách školní budovy jsou o přestávkách pevně stanoveny dozory nad žáky. Dohled je zajištěn i ve školní jídelně a při akcích a vzdělávání organizovaném školou mimo školní budovu. Žáci jsou prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními pravidly v prvním týdnu každého školního roku (zápisy v třídních knihách) a opakovaně o bezpečnosti poučovani před každou akcí. Kontrolou vedení povinné dokumentace (třídní knihy) bylo zjištěno, že ojediněle chyběly zápisy o dodatečně provedeném poučení žáků, kteří v den řádného poučení chyběli. Škola věnuje maximální pozornost zdravému sociálnímu a psychickému vývoji žáků. Pedagogy je kladen důraz na posilování psychického zdraví žáků pěstováním dobrých mezilidských vztahů a příznivého klimatu školu. Z hlediska zabezpečení výuky výchovy ke zdraví má škola výborné zázemí, neboť má k dispozici dvě tělocvičny, gymnastický sál a nově vybudovaný víceúčelový sportovní areál. Sportovní zázemí je využíváno i mimo výuku, např. odpoledne, o víkendech a v době prázdnin.

Zdravý vývoj žáků, výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci sociálně patologických jevů podporují realizované aktivity v rámci vyučování i mimoškolních akcí, např. preventivní akce, spolupráce se subjekty zabývajícími se prevencí, zapojením do projektů (např. *Zdravé zuby*) nebo do školní soutěže *Souznění*.

Prostorové podmínky školy pro realizaci ŠVP jsou optimální. Méně uspokojivý je technický stav budovy. Vybavenost běžnými učebními pomůckami pro vzdělávání žáků je standardní. Škola má zaveden systém odborných kabinetů pro specifické potřeby jednotlivých vzdělávacích okruhů, předmětů a výchovných činností. Standardní materiální vybavení školy je postupně, v rámci finančních možností, doplňováno novými učebními pomůckami.

Rizikem k naplňování ŠVP je stav vybavenosti informační a komunikační technologií (dále „ICT“). Dvě učebny výpočetní techniky s celkovým počtem 22 počítačů se jeví vzhledem k počtu žáků jako nedostačující pro možnost jejich využívání vyučujícími, kteří projevují zájem.

Personální, materiálně-technické a bezpečnostní podmínky jsou na standardní úrovni s výše uvedenými riziky, na které je nutno zaměřit v řízení školy pozornost. Finanční prostředky jsou vynakládány uvážlivě a jsou využívány ke zkvalitnění podmínek vzdělávání žáků.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Ve sledovaných hodinách vyučující uplatňovali kromě účelně vedené frontální výuky také širokou škálu aktivizujících forem a metod práce, které odpovídají stanoveným vzdělávacím strategiím uvedených v ŠVP, vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Ze zápisů v třídních knihách a sledováním průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že škola naplňuje učební plány, využívá disponibilních hodin zejména pro posílení povinných i volitelných předmětů vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace*. Žáci mají dle svých zájmů možnost vybrat si z nabídky devíti volitelných předmětů, které jsou zaměřeny zejména na profilaci školy, tj. výuky cizích jazyků. Škola má vhodné prostředí pro vzdělávání a jeho organizace podporuje úspěšnost žáků.

Téma výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu prolíná celým vzdělávacím procesem, je součástí každodenního života školy. Škola organizuje aktivity spojené s výchovou ke zdraví např. v rámci projektových dnů. Vzdělávací obsah oboru *Člověk a zdraví* je posílen jednou hodinou z disponibilní dotace tak, že předmět *Rodinná výchova* je vyučován v 6. až 8. ročníku v dotaci 1 hodiny týdně. Pro žáky 7. až 9. ročníku škola nabízí volitelný předmět *Sportovní aktivity*. Žákům 4. až 6. ročníku je nabízen nepovinný předmět *Sportovní a pohybové aktivity*, žákům obou stupňů *Taneční kroužek*.

Ve vyučovacích hodinách zejména na prvním stupni se učitelé individuálně věnují nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Pedagogové uplatňují v rámci vlastního hodnocení pedagogickou diagnostiku a sledují vzdělávací pokroky a možnosti žáků. Škola nabízí žákům v rámci jejich osobnostního rozvoje a zájmů bohatou škálu zájmových kroužků, které vedou zdarma vyučující. Hodnocení výkonů a výsledků žáků má většinou motivující charakter s cílem zlepšení osobních výsledků, je v souladu s *Pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, jež jsou součástí školního řádu a ŠVP. Učitelé hodnotí žáky adresně a odůvodněně. Ve škole vládne příznivé klima, pedagogičtí pracovníci podporují projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání. Ve sledovaných hodinách žáci velmi dobře spolupracovali ve skupinách, aktivně a tvůrčím způsobem se spolupodíleli na plnění zadaných úkolů. Komunikují na úrovni přiměřené jejich věku, jsou schopni poměrně přesně formulovat svůj názor, logicky a tvořivě myslet a respektují v potřebné míře práci druhých. Většina učitelů důsledně vede žáky ke kultivovanému projevu a rozvoji slovní zásoby. V téměř všech sledovaných hodinách byl učiteli vytvářen prostor pro vyjádření sebereflexe, sebehodnocení ale i vzájemné hodnocení.

Průběh vzdělávání odpovídá požadovanému stavu.

Partnerství

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a podává jim potřebné informace o průběhu vzdělávání. Cílem školy je otevřenost a vstřícnost vůči partnerům. Pro ně škola pravidelně pořádá *Vánoční dílny*, projekt *Souznění* (v rámci Minimálního preventivního programu) a *Den otevřených dveří*. U příležitosti *Dne dětí* probíhá na školních sportovištích rozsáhlý program pro rodiče a přátele školy. Žáci zde prezentují své dovednosti a celá akce má navíc společensko-kulturní charakter. Ve třídách jsou z řad zákonných zástupců žáků zvoleni třídní důvěrníci. Rodiče jsou zastoupeni také ve školské radě. Pro informovanost o prospěchu a výsledcích vzdělávání jsou pořádány třídní schůzky. Průběžná klasifikace je uváděna v žákovských knížkách. Závažné záležitosti spojené s výchovně-vzdělávacím procesem ve škole se řeší neodkladně, osobním jednáním se zákonnými zástupci žáků.

Důležitým partnerem školy je zřizovatel, který ji udržuje a provozně zajišťuje po finanční stránce. Škola spolupracuje také se školskou radou, jejíž schůzek se ředitelka pravidelně účastní. Ze strany zřizovatele ani školské rady nevzešlo takové hodnocení školy, ke kterému by muselo vedení školy přijímat opatření.

Dále škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, Policií ČR a Městskou policií, Dětským domovem v Mostě, plaveckou školou, Základní uměleckou školou Most a dalšími institucemi.

Spolupráce a výměna informací s partnery je pro školu přínosná, má požadovanou úroveň.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Na základě komparativní textové analýzy ŠVP a analýzy vzdělávacího obsahu sledovaných hodin vyplývá, že škola systematicky rozvíjí u žáků funkční gramotnosti a vybavuje je potřebnými klíčovými kompetencemi. Vhodným způsobem jsou ve vyučovacím procesu využívány mezipředmětové vztahy, školní projekty a průřezová témata. *Čtenářská gramotnost* prostupuje napříč všemi vzdělávacími oblastmi, kdy pedagogové prohlubují čtenářské dovednosti formou práce s textem. Příkladem dobré praxe je podpora čtenářské dovednosti žáků, kterou škola uskutečňuje promyšleným a systematickým zařazováním práce s textem i v *nejazykových* předmětech (důraz na porozumění textu, komunikaci, prezentaci). *Matematická gramotnost* je posilovaná především zařazováním úloh na řešení praktických situací spojených se životem. Ve výuce jsou žáci vedeni k řešení problémů, používání odborné terminologie, strukturování poznatků. Logické myšlení v matematice je rozvíjeno na prvním stupni hravou formou a na druhém pak činnostním učením. Žáci jsou schopni porozumět matematickému textu, jsou vedeni k abstraktní představivosti a vytváření algoritmů. Použité metody respektují věk žáků a jejich možnosti. Matematická gramotnost je využívána i v dalších předmětech. Škola se zaměřuje na rozšířenou výuku cizích jazyků, proto věnuje nadstandardní pozornost *schopnostem komunikace v cizích jazycích*. Škola nabízí žákům prvního ročníku kroužek anglického jazyka, který je zaměřen na rozvoj komunikativních dovedností hravou formou. V rámci podpory komunikativních dovedností v cizím jazyce škola organizuje pro žáky, kromě povinných jazykově zaměřených předmětů, pravidelné výjezdy do zahraničí a pobytové zájezdy do Anglie, kdy žáci bydlí v rodinách a zúčastňují se výuky v místních školách. Ke zvyšování *informační gramotnosti* využívají učitelé zadávání motivačních úkolů (vyhledávání potřebných informací na internetu apod.), třídění informací apod. *Sociální gramotnost* je posilována v rámci vyučovacích hodin zejména formou kooperativních technik, kdy jsou žáci vedeni ke spolupráci a toleranci. V rámci realizace ŠVP škola vyučuje na druhém stupni samostatný předmět *Osobnostní a sociální výchova*. Žáci jsou celoročně zapojeni do *Peer programu* (aktivity zaměřené zejména na sociální vztahy a charitativní akce) a ročníkových projektů. Podpoře *přírodovědné gramotnosti* vyučující věnují náležitou pozornost v rámci environmentální výchovy, realizované jak přímo ve výuce, tak v rámci regionálních a krajských soutěží. *Přírodovědná*

gramotnost je rozvíjena i v rámci projektu *Můj region* (zjišťování specifík Ústeckého kraje a zpracovávání pracovních listů pro výuku přírodovědy a přírodopisu). Škola organizuje pro žáky tematické exkurze a výlety (alternativní zdroje energie, čištění vody, těžba uhlí apod.). Na předmětových komisích se vyučující zabývají mimo jiné i plněním osnov podle vzdělávacích programů a výchovnými a vzdělávacími strategiemi uplatňovanými ve výuce přírodovědných předmětů.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu vykazuje požadovaný stav.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z výročních zpráv o činnosti školy za poslední tři roky, sebehodnotící zprávy, výsledků zadávaných komerčních testů, další dokumentace školy a z rozhovorů s pedagogy vyplývá, že škola dlouhodobě sleduje a hodnotí výsledky žáků ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům. Současně, na základě zjištěných skutečností, přijímá opatření a stanovuje další dílčí cíle k dosažení kvalitnějších výsledků. Úroveň vědomostí zjišťují pedagogové vlastními i komerčními hodnotícími nástroji v paralelních třídách od pátého do devátého ročníku v českém a anglickém jazyce, matematice a všeobecných studijních předpokladech. V porovnání s celorepublikovými výsledky mají žáci vždy lepší výsledky než je celostátní průměr ve všech výše uvedených oblastech. Škola vysílá žáky do předmětových soutěží a olympiád, sportovních a esteticky orientovaných soutěží. V těchto oblastech dosahují žáci výborných výsledků ve srovnání škol v okrese Most. Žáci jsou úspěšní i v soutěžích v rámci regionu a kraje.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy mají běžnou úroveň.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, průběžně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Pro realizaci ŠVP má velmi dobré prostorové podmínky, rizika jsou spatřována v materiálních podmínkách, zejména ve vybavenosti informační a komunikační technologií. Přidělené finanční prostředky a zdroje využívá škola v souladu s účelem, na který byly určeny, tj. k realizaci ŠVP. Přestože škola zareagovala na téměř všechny nedostatky zjištěné při komparativní analýze ŠVP a odstranila je, vykazuje tento kurikulární dokument ještě některá rizika, která lze v daném termínu odstranit. Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu, současně zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců podle příslušných právních předpisů. Individuální vzdělávací programy pro integrované žáky vykazují rizika, která lze také v daném termínu odstranit. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se uskutečňuje podle stanovených pravidel, jež jsou dodržována. Výsledky vzdělávání mají, vzhledem k požadavkům RVP ZV, celkově běžnou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina v úplném znění: Základní škola, Most, Rozmarýnová 1692, příspěvková organizace, schválená Zastupitelstvem města Mostu dne 24. 9. 2009, usnesením č. VIII/2009/149/B/11 a účinností od 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j. 4 852/2008-21 ze dne 7. 3. 2008 a účinností od 7. 3. 2008
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Most, Rozmarýnová 1692, příspěvková organizace, vydané Statutárním městem Most, dne 21. ledna 2008 a účinností od 1. 2. 2008
4. Osvědčení o absolvování Funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I, vydané NIDV v Ústí nad Labem dne 6. 4. 2006
5. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008, 2008/2009
6. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
7. Koncepte školy ZŠ, Most, Rozmarýnová 1692 ze dne 1. 2. 2008
8. Školní řád ze dne 11. 4. 2006, dodatky ke školnímu řádu ze dne 16. 6. 2009
9. Provozní řád uplatňovaný ve školním roce 2009/2010
10. Rozhodnutí ředitelky školy vydaná ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 (do termínu konání inspekce)
11. Plán výchovného poradenství
12. Informace pro rodiče školní rok 2009/2010
13. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 30. 9. 2009
14. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2009/2010
15. Třídní knihy tříd: 1. A, C 2. B, 3. B, 4. A, 5. A, 5. B, 6. A, B, C, 7. A, C, D, 8. A, 9. A, C - uplatňované ve školním roce 2009/2010
16. Třídní knihy všech tříd uplatňované ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
17. Školní matrika vedená ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 v elektronické formě
18. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ve školním roce 2009/2010
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání verze I od 1. 9. 2007, verze II od 1. 9. 2009
20. Vzdělávací program *Základní škola* čj. 16847/96-2
21. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 9. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 7. 10. 2009)
22. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2007 (ze dne 8. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 6. 11. 2008), k 31. 10. 2009 (ze dne 4. 11. 2009),
23. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 9. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 7. 10. 2009)
24. Výkaz o úrazovosti (R 36-01), za školní rok 2006/2007 (ze dne 28. 8. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 1. 9. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 14. 9. 2009)
25. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 6. 10. 2009
26. Kniha úrazů vedena pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
27. Záznamy o úrazu za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2009/2010
28. Záписы pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
29. Záписы metodických orgánů a předmětových komisí ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
30. Minimální preventivní program školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009, Plán práce školního metodika prevence SPJ ze dne 1. 9. 2009

31. Organizační řád školy platný pro školní rok 2009/2010
32. Autoevaluační zpráva ze dne 30. 9. 2009
33. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
34. Výsledky externího hodnocení žáků – Souhrnná zpráva pro školu ze 7. dubna 2008
35. Žákovské knížky – vzorek, ukázky prací žáků
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený k 5. 12. 2007, upravený k 8. 12. 2008 (ze dne 8. 12. 2008), upravený k 9. 12. 2009 (ze dne 10. 12. 2009)
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2007 (ze dne 9. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 9. 1. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 12. 1. 2010)
38. Výkaz (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 11. 1. 2008), za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (ze dne 12. 1. 2009), za 1. – 4. čtvrtletí 2009 (ze dne 12. 1. 2010)
39. Rozvaha (Bilance) organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací, Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací, Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací k 31. 12. 2007 ze dne 18. 1. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 23. 1. 2009, k 31. 12. 2009 ze dne 21. 1. 2010
40. Seznam účtů platnost 1 – 12/2007, 1- 12/2008, 1 – 12/2009 (účetová osnova)
41. Provozní příspěvek na rok 2007 (ze dne 12. 4. 2007), úprava k 11. 7. 2007, provozní příspěvek na rok 2008 (ze dne 2. 1. 2008), provozní příspěvek na rok 2009 (ze dne 14. 1. 2009), úprava příspěvku ze dne 29. 6. 2009
42. Rozpis poskytnutých příspěvků a dotací na rok 2007, 2008, 2009
43. Účetní deník podle účtů – rok 2007, 2008, 2009
44. Výsledovka, všechny záznamy, období 1. 1. 2007 až 31. 12. 2007. 1. 1. 2008 až 31. 12. 2008, 1. 1. 2009 až 31. 12. 2009
45. Kniha analytických účtů, období 1. 1. až 31. 12. 2007 (ze dne 18. 1. 2008), 1. 1. až 31. 12. 2008 (ze dne 6. 2. 2009), 1. 1. až 31. 12. 2009 (ze dne 29. 1. 2010)
46. Statutární město Most – Sdělení o poskytnutí neinvestiční dotace z Krajského úřadu Ústeckého kraje – dotační program „Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními (Souznění) pro rok 2007, 2008
47. Finanční dotace Krajského úřadu Ústeckého kraje na projekt „Mimoškolní výchova žáků – „PAŽIT““ ze dne 29. 10. 2007
48. Statutární město Most – Účelový příspěvek na mimoškolní sportovní činnost na rok 2007, 2008, 2009
49. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 10. 2. 2009, zn. 24046/2009/373/SMT/2009 – Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce (č.j. 1 230/2009-26) pro rok 2009, (č.j. 4 982/2009-26) ze dne 31. 3. 2009
50. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 13. 3. 2009, č.j. 24046/2009/373/SMT/2009 – Dotace na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (č.j. 230/2009-26) pro rok 2009
51. Avízo KÚ Ústeckého kraje ze dne 11. 6. 2009, č.j. 391/SMT/2009 – Dotace na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (č.j. 11 215/2009-26) pro rok 2009

52. Avízo – KÚ Ústeckého kraje ze dne 19. 10. 2009, č.j. 2054/SMT/2009 – Rozvojový program *Hustota a Specifika* pro rok 2009 na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením na 2. pololetí roku 2009
53. Protokol o fyzickém předání a převzetí knižní publikace *Život pro planetu Zemi*, Anglická gramatická hra, Praktická fonetika anglického jazyka ze dne 23. 6. 2009
54. Darovací smlouva č. 4/2008 ze dne 28. 3. 2008, 4/2009 ze dne 9. 4. 2009
55. Darovací smlouva ze dne 19. 6. 2007, 3. 9. 2007, 31. 10. 2007, 20. 11. 2007, 19. 5. 2008, 26. 8. 2008, 15. 10. 2008, 26. 11. 2008, 16. 3. 2009, 23. 3. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 12. března 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. dubna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Erika Bednárová	v. r.
Mgr. Jaroslava Boudová	v. r.
Mgr. Milan Popule	v. r.
Mgr. Petr Salač	v. r.
Bc. Alena Pospíšilová	v. r.

V Lounech dne 24. února 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mostě dne 2. 3. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Klanicová	v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.