

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Pomezí - horní

Pomezí 102, 569 71 Pomezí

Identifikátor: 600 100 031

Termín konání orientační inspekce: 29. - 30. května 2002

Čj.	104 218/02-1164
Signatura	oj4av110

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola Pomezí - horní (MŠ) je jednotřídní s počtem 25 dětí pro školní rok 2001/2002. Od 1. ledna 2001 je organizační složkou obce bez právní subjektivity. Účelová stavba budovy byla dokončena v roce 1989 a je propojena se školní jídelnou základní školy, která rovněž zajišťuje pro předškolní děti stravování. Součástí areálu MŠ je školní zahrada.

Budova prošla v roce 2000 rekonstrukcí, při níž byly odstraněny praskliny zdi a celý interiér byl vymalován. Na jaře 2002 začaly probíhat opravy zařízení a vybavení školní zahrady a terasy, kde byla položena zámková dlažba a zabudován bazén. Tím byly odstraněny všechny nedostatky v oblasti materiálního zajištění shledané při poslední inspekci ve škole dne 28. dubna 1998 a uvedené v inspekční zprávě čj. 104 137/98-1164.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Personální, materiální a psychohygienické podmínky

V personálním obsazení mateřské školy nedošlo od poslední inspekce k žádným změnám. Obě pracovnice jsou plně kvalifikované s dlouholetou praxí s předškolními dětmi.

Zvětšily se prostorové podmínky pro denní pobyt dětí zrušením stabilní ložnice. Na jejím místě byla vybudována malá tělocvična. Její vybavení mimo původního nářadí tvoří moderní víceúčelová sestava (hrazda, kruhy, žebřík, lano na šplh) a protiskluzová zíněnka. Do třídy byly pořízeny nové stolky odpovídající velikosti vzrůstu dětí a renovovány židličky. Nábytek je účelně rozmístěn a vytváří různá zákoutí pro hry a činnosti dětí v malých skupinách. Tato místa jsou velmi dobře a funkčně vybavena. Nechybí koutek pro rozvoj dramatických, konstruktivních i pracovních a výtvarných dovedností. Pořízením počítače pro děti jsou uspokojovány i jejich potřeby rozvoje v oblasti elektronické komunikace. Je rovněž využíván pro výukové programy především v ekologické výchově. Pestrá škála hraček, didaktických i pracovních pomůcek je dětem denně běžně k dispozici, mají k nim volný přístup a mohou si je půjčovat podle zájmu a individuální potřeby. K výběru hraček přistupují pedagogické pracovnice promyšleně, pořizovány jsou i nákladnější za finanční podpory rodičů (dobrovolné příspěvky).

Školní zahrada má zcela nový vzhled. Byly zde instalovány kvalitní dřevěné průlezky, starší byly opraveny, natřeny a nevhodné vyřazeny (kyvadlové houpačky). Zrekonstruovaná terasa poskytuje větší možnost využití v průběhu celého roku. Travnatá plocha na zahradě je pečlivě udržovaná, osázená okrasnými keři.

Denní režim je rozvolněný podle potřeb dětí, jsou dodrženy doporučené intervaly mezi jídly a délka pobytu venku. Pozornost a potřebná péče je věnována čistotě prádla (lůžkoviny, ručníky) i celého prostředí mateřské školy. Stravování probíhá v kulturním prostředí, svačina je realizovaná postupně sebeobslužným způsobem, oběd je společný. Děti mají možnost výběru různých velikostí porcí. Při sledované vzdělávací činnosti byly spontánní a řízené činnosti zcela vyvážené. Odpolední odpočinek byl diferencován podle individuální potřeby dětí.

Prostředí mateřské školy je vkusně vyzdobeno. Práce dětí i učitelek dotvářejí radostnou a podnětnou atmosféru v kolektivu dětí, podporují rozvoj estetického citění a vyznačují právě probíhající okruh poznatků. Vstřícnost, pochopení, zájem a citlivý přístup celého personálu k dětem i k rodičům tuto skutečnost umocňoval.

Materiální, psychohygienické a personální podmínky v mateřské škole jsou vynikající.

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Při plánování vzdělávací činnosti se osvědčila práce s tematickými celky realizovanými v integrovaných blocích, ve kterých je využito více výchovně vzdělávacích složek najednou. Z pravidelných analýz vyplývá, že práce učitelek je systematická a smysluplná. Obsah je předáván v dostatečně širokých souvislostech, navíc je ponechán prostor dětem, které samy mohou ovlivnit šířku i hloubku navozeného tématu.

Řízené a spontánní činnosti probíhaly ve vzájemné součinnosti. Děti jsou zvyklé pracovat v malých skupinách, vzájemně se při činnostech neruší. Do všech se zapojují podle svého zájmu. Denně mají možnost si vybírat z nabídky připravené učitelkou, či rozvíjet vlastní činnosti, neboť dopředu vědí, čím se budou v rozvíjejícím se tématu (dnes „Povídání o pejskovi a kočičce“) zabývat. Řízená činnost (výtvarná a pracovní výchova) probíhala ve dvou částech. Učitelka měla připraveno dostatečné množství materiálu (šablony kalhotek pro pejska) k uspokojení potřeb a přání dětí (dekorativní malování - zdobení, zašívání díry). Úkoly byly diferencovány podle jejich schopností a dovedností. Při malování měly možnost pracovat samostatně podle vlastní fantazie. Při pracovní výchově pracovaly zpočátku podle pokynů učitelky, činnost končily samostatně. Učitelka sledovala a upevňovala techniku práce s barvou, dodržování hygienických návyků, bezpečnost a pečlivost při práci s jehlou (straší děti) a provlékání vlny. Činnost děti zaujala, docházelo při ní ke spontánnímu vyjadřování prožitků, dojmů z pohádky i vlastního vztahu k domácím zvířátkům. Ranní cvičení bylo do průběhu dopoledního bloku vhodně zasazeno. Motivované cviky děti zvládaly, byl kladen zřetel na jejich správné provedení. Promyšleně zvolená pohybová hra volně přešla k hodnocení výtvarných prací i výrobků, při němž děti uplatňovaly svůj názor. V dalších výchovných složkách - rozvíjení poznání a literární výchově - došlo k opakování obsahu pohádky. Učitelka vhodně kladenými otázkami rozvíjela u dětí schopnost vyjadřovat se ve větách, paměť, měly prostor pro přemýšlení, logické uvažování, hledání vztahů (proč).

Náměty do her a spontánních činností si děti volily samy. Vytvářely skupinky podle společného zájmu. Bez problémů dovedly při hře i pohybových činnostech mezi sebou komunikovat, navazovat partnerské vztahy, určovat si pravidla.

Celý dopolední blok byl klidný, vyrovnaný, střídaly se v něm činnosti klidové s rušnějšími (pohybové vyžití) tak, jak vycházely z potřeb dětí. Přirozená ukázněnost, ohleduplné chování a jednání dětí byly dokladem vytvořených mravních a společenských návyků. Metody, formy a pedagogické přístupy, které učitelka zvolila, byly vhodné, naprosto účinné. Byly dodržovány pedagogické zásady. Výrazným rysem byla její kreativita.

Systém plánování vzdělávací práce, průběh spontánních a řízených činností byl vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalita vzdělávací činnosti měla ve všech oblastech vynikající úroveň. Výrazné zlepšení v oblasti vytvořených materiálních podmínek, odborné vedení pedagogického procesu s využitím moderních metod a forem, analyzování výsledků dokladuje systematickou a promyšlenou práci.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

V koncepci i v projektu „Žijeme s přírodou“ pro školní rok 2001/2002 (dále roční plán) jsou jasně stanoveny cíle výchovy a vzdělávání. Mají dlouhodobou platnost a jsou rozvíjeny po celý

pobyt dítěte v mateřské škole. Podrobná analýza dokladuje úroveň dosažených výsledků podle složení skupiny dětí. Vytýčené závěry jsou předmětem dalšího vzdělávacího působení.

Roční plán pro školní rok 2001/2002 je přehledně zpracovaný. Stanovené úkoly z oblasti vzdělávání prolínají do další činnosti školy (spolupráce s rodinou, se základní školou, se zřizovatelem) i oblasti řízení (kontrolní a hospitační činnost, pedagogické a provozní rady).

Plánování má vynikající úroveň.

Organizování

Po stránce organizační je škola dobře zajištěna. Mimo pedagogické pracovnice v ní pracuje školnice se zkráceným pracovním úvazkem, který pokrývá potřebu školy. Všem jsou stanoveny pracovní náplně a příslušné odpovědnosti. Ředitelka provádí pravidelné kontroly jejich plnění a k hodnocení jsou předem určena kritéria. Pro hospitace jsou vytýčeny úkoly v ročním plánu. Jejich četnost i vypovídající hodnota dokladuje cílené odborné řízení. Rovněž náplň čtyř pedagogických porad ukazuje na odpovědný přístup obou pedagogických pracovnic k problematice předškolního vzdělávání. Dochází v nich nejen k přenosu informací, ale k plodné pedagogické diskusi, k vyhodnocování a analyzování. Rovněž se obě pracovnice podílejí na zpracování koncepce a ročních plánů. Obě věnují čas pro sebevzdělávání. Navštěvují odborné semináře, kterými si zkvalitňují získané vědomosti, metody a formy v oblasti předškolního vzdělávání (např. témata - ekologická výchova, tvořivá dramatika, změna myšlení a vnitřní motivace, legislativní aspekty přechodu na právní subjektivitu, Rámcový program pro předškolní vzdělávání). Rovněž je v mateřské škole řada kvalitní odborné literatury k modernímu pojetí předškolní výchovy.

Odbornou kvalitu mateřské školy dokladuje vytvořené prostředí pro děti, nabídka nadstandardních činností (rozvoj talentu - počítače, předplavecký výcvik pro všechny děti v Plavecké škole v Poličce), řada realizovaných akcí jak pro děti i jejich rodiče či v jejich spolupráci, tak prezentace mateřské školy a zapojení do života obce (kulturní vystoupení). Rodičovská veřejnost i zřizovatel podporují činnost MŠ. Rodiče se podílejí finančními příspěvky na nákup hraček. Zřizovatel má mimo jiné velkou zásluhu na celkové úrovni materiálního zajištění a současného stavu budovy a školní zahrady.

Povinná dokumentace mateřské školy je úplná, pečlivě uspořádaná. Důležité údaje jsou zajištěny proti jejich zneužití.

Mateřská škola je pro stránce organizační zajištěna. Její chod je bezproblémový, navíc kolektiv pracovníků je kooperativní. Organizování má vynikající úroveň.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V mateřské škole jsou vytvořeny vynikající podmínky pro předškolní vzdělávání.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 29. srpna 2001 s účinností od 1. ledna 2001
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubice, odbor školství, mládeže a sportu ze dne 11. prosince 2001 čj. Kr.Ú 305/2001 IOŠM o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2002
3. Koncepční záměry rozvoje Mateřské školy Pomezí - horní ze dne 1. září 2001
4. Projekt „Žijeme s přírodou“ pro školní rok 2001/2002 (roční plán)

5. Výroční zpráva a analýza vzdělávací činnosti mateřské školy za školní rok 2000/2001
6. Tematické plány vzdělávací činnosti
7. Přehled výchovné práce ve školním roce 2001/2002
8. Diagnostika dětí
9. Vnitřní řád mateřské školy ze dne 1. září 2001
10. Denní režim
11. Výkaz Škol(MŠMT) V 1-10 podle stavu k 30. září 2001
12. Dohoda o stanovení počtu dětí ve třídě ze dne 17. prosince 2001
13. Evidence dětí (přihlášky do MŠ, rozhodnutí o přijetí, evidenční listy)
14. Pověření rodičů k odvádění dětí z MŠ pro školní rok 2001/2002
15. Přehled o denní docházce dětí ve školním roce 2001/2002
16. Personální dokumentace (pracovní smlouvy, pracovní náplně)
17. Kritéria k hodnocení provozních pracovníků
18. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců
19. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2001/2002
20. Zápisy z hospitací ve školním roce 2001/2002
21. Zápisy z kontrol ve školním roce 2001/2002
22. Plán pedagogických a provozních rad pro školní rok 2001/2002
23. Zápisy z pedagogických a provozních rad ve školním roce 2002/2002
24. Inspekční zpráva čj. 104 137/98-1164

ZÁVĚR

V mateřské škole byly od poslední inspekce odstraněny všechny shledané nedostatky v materiální oblasti. Úroveň vzdělávací práce a odborného vedení se neustále zvyšuje. V současné době má mateřská škola vysokou kvalitu předškolního vzdělávání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marcela Pechancová

Marcela Pechancová v. r.

Ve Svitavách dne 3. června 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. června 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Věra Chemišincová, ředitelka

Chemišincová Věra, v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Pardubice - referát školství mládeže a sportu	2002-06-27	104 258/02
Obecní úřad Pomezí	2002-06-27	104 260/02

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány