



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1642/19-B

Název	Základní škola Jedovnice, okres Blansko
Sídlo	Nad Rybníkem 401, 679 06 Jedovnice
E-mail	zsjedovnice@iol.cz
IČ	62073095
Identifikátor	600106217
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Štaralová
Zřizovatel	Městys Jedovnice
Místo inspekční činnosti	Nad Rybníkem 401, Jedovnice
Termín inspekční činnosti	14. 10. 2019 – 17. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Základní škola Jedovnice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Školu navštěvují zejména žáci z Jedovnic a spádových obcí Kotvrdovice, Krasová, Rudice a Vilémovice. V době inspekční činnosti se v 17 třídách vzdělávalo 360 žáků. Počet žáků je v posledních letech stabilní. V době inspekční činnosti škola evidovala celkem 55 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho žáka mimořádně nadaného. Vzdělávání 17 žáků probíhalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), pro 6 žáků škola vypracovala plán pedagogické podpory. Ve čtyřech třídách pracovalo v rámci podpůrných opatření pět asistentů pedagoga. Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola Jedovnice – odrazový můstek do života“ (dále ŠVP ZV).

Pravidelnou zájmovou činnost pro žáky 1. až 3. ročníku ZŠ poskytuje školní družina. Ve třech odděleních se v době inspekční činnosti vzdělávalo 76 účastníků podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu ZŠ Jedovnice. Provoz je zajištěn od 6:30 do 7:40 a od 11:25 do 16:30 hodin. Úplata byla stanovena ve výši 100 Kč měsíčně. Zájmového vzdělávání ve školním klubu se mohou účastnit žáci 3. až 9. ročníku ZŠ a je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní klub ZŠ Jedovnice. Úplata činí pro tento školní rok 300 Kč.

Školní jídelna kromě nabídky dvou jídel pro žáky a zaměstnance zajišťuje dietní stravování a připravuje dopolední svačinky pro žáky. Sedmi žákům dovovala obědy organizace WOMEN FOR WOMEN. Zdravé stravovací návyky podporuje zapojení do programů *Ovoce do škol a Mléko do škol*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) působí na vedoucím pracovním místě druhým rokem. Cíle rozvoje školy si stanovila ve Strategickém plánu rozvoje školy z května 2019, který je zároveň výstupem projektu Strategické řízení a plánování ve školách a v územích. Při jeho zpracování vycházela zejména ze závěrů vzájemných diskuzí mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky. Nastavené cíle sice odpovídají současným trendům ve vzdělávání, ale celkově nezohledňují aktuální podmínky školy. Ředitelka si dostatečně neověřila, zda je její vize reálná. Vzhledem k tomu, že s řízením školy neměla ona ani její zástupkyně předchozí zkušenosti, zaměřily se v počátku svého působení především na organizaci a účetnictví školy, změny v personálním obsazení, seznamovaly se s projekty, které škola realizovala. Atmosféra mezi zaměstnanci nebyla dobrá, což se potvrdilo v komerčním dotazníkovém šetření, které vedení školy realizovalo ve školním roce 2018/2019. Přes přijatá dílčí opatření, se dosud nepodařilo vytvořit takové podmínky, které by podpořily pozitivní klima ve škole. Že je spolupráce mezi učiteli narušená se částečně odráželo i v hospitovaných vyučovacích hodinách v době inspekční činnosti a neshody uvnitř kolektivu potvrdilo také dotazníkové šetření České školní inspekce. Ředitelka od svého nástupu nevyužila dostatečně možnosti hospitací ani jiných nástrojů, aby se seznámila s prací pedagogů, zjistila úroveň podpory rozvoje klíčových kompetencí u žáků, využívání didaktické techniky a pomůcek ve výuce, klima v jednotlivých třídách. Na základě výsledků externího dotazníkového šetření nastavila nová kritéria při rozdělování úvazků mezi pedagogy. Zvýšil se tak počet hodin, které vyučovali učitelé bez příslušné odbornosti. Tím došlo ke snížení kvality úrovně vzdělávání, což se prokázalo při hospitační činnosti České školní inspekce. Nekvalifikovaným (z 24 pedagogů neměli 4 ukončené vysokoškolské studium) ani začínajícím pedagogům ředitelka nenastavila dostatečně účinný systém

podpory a neověřovala si úroveň vzdělávání. To mělo vliv na kvalitu průběhu vzdělávání zejména v některých hodinách cizích jazyků. Výuku německého jazyka ředitelka nezabezpečila zkušenou učitelkou s odbornou kvalifikací, ani nevyužila možnosti pověřit ji vedením vyučujících s malou praxí či bez příslušné kvalifikace.

Funkční systém komunikace a přenos informací uvnitř celého subjektu je založen na pravidelném plánování činností, elektronické komunikaci i na osobním kontaktu. Rozdělení kompetencí jednotlivým pedagogickým pracovníkům a nastavené kontrolní mechanismy dosud neumožňují ředitelce systémově kontrolovat kvalitu průběhu vzdělávání i poskytovaných školských služeb. V rámci jednání pedagogické rady projednává organizační záležitosti, úkoly zaměřené na další rozvoj školy, vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků. Metodické sdružení a předmětové komise řeší zejména organizační záležitosti. Výsledky žáků především sumarizují, žádná konkrétní opatření k jejich zlepšení nepřijímají. Rezervy jsou ve vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Absolvované vzdělávací akce jen částečně odpovídaly aktuálním potřebám školy. V posledních letech se většina pedagogů vzdělávala spíše nahodile nebo vůbec.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola velmi dobré materiální podmínky. Celkový stav materiálně technického vybavení školy vedení ve spolupráci se zřizovatelem průběžně sleduje, vyhodnocuje a hledá možnosti jejich zlepšování. Prostředí celé školy bylo příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výrobky a výtvarnými pracemi žáků. Prostorové podmínky pro činnost školní družiny nebyly zcela optimální, což se částečně negativně odrazilo na průběhu zájmového vzdělávání. Dvě oddělení ze tří využívala kmenové třídy s klasickým rozmístěním školních lavic, s minimem prostoru pro relaxační a odpočinkové aktivity žáků. Třídy byly pro zájmové vzdělávání v dostatečné míře vybaveny didaktickým a výtvarným materiálem, kobercem, hrami a hračkami, ICT technikou. Ke své činnosti může školní klub využívat jak vlastní místnost s dostatkem materiálu, her a ICT techniky, tak i odborné pracovny, tělocvičnu a školní hřiště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka ve škole probíhá podle ŠVP ZV, který si klade za cíl všestranný rozvoj osobnosti každého jedince, myšlenku zprostředkovávat žákům takové znalosti a dovednosti, které dobře uplatní v praktickém životě.

Realizovaná výuka na 1. stupni ZŠ probíhala v klidné atmosféře, žáci bez problémů dodržovali nastavená komunikační a organizační pravidla. Učitelky s nimi komunikovaly respektujícím a vstřícným způsobem, kladly na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. K jednotlivým činnostem žáky převážně dobře motivovaly. Při osvojování učiva vycházely z dosavadních žákovských znalostí a zkušeností, které zdařile prohlubovaly. K naplnění stanoveného cíle volily pestré výukové metody a formy práce včetně dostatečného prostoru pro uvolnění a relaxaci. Pouze výjimečně byla efektivita vzdělávání snížena zadáváním stereotypních činností s nízkou mírou názornosti. Průběh vyučovacích hodin pozitivně ovlivňovaly cíleně zařazené mezipředmětové vztahy a efektivně využívaná didaktická technika. Ve zdařilé podobě, avšak ojediněle, se vyskytla diferencovaná výuka. Méně zastoupené též bylo propojení učiva s reálnými situacemi. Ze strany učitelek převažovalo formativní hodnocení s pochvalou a motivací žáků ke zlepšení jejich učebních výsledků. Práce s chybou byla vnímána jako prostředek k učení, ne vždy však docházelo k efektivnímu získávání informací o pokrocích žáků včetně realizace přijatých opatření. V sebehodnocení a vzájemném hodnocení žáků lze spatřovat příležitost ke zlepšení.

Čtenářská gramotnost byla podporována při čtení s porozuměním u literárního i naučného textu, zařazováním básniček, říkanek a písní. Žáci byli vedeni ke sdílení prožitků,

k aktivnímu naslouchání a rozvoji vyjadřovacích schopností. Řečové dovednosti žáků v anglickém jazyce nebyly vždy rovnoměrně a vhodně rozvíjeny, a to zejména z důvodu nedostatečných zkušeností pedagogů s výukou cizího jazyka na 1. stupni ZŠ. Matematická gramotnost byla pestře rozvíjena při numeraci čísel, upevňování správných algoritmických postupů a zařazování problémových úkolů. Účinnému rozvoji přírodovědné gramotnosti napomáhaly praktické aktivity, manipulace s přírodninami a pomůckami k orientaci v přírodě. Předkládané modelové situace související s ekologickými problémy a propojení s regionálními prvky zvyšovaly atraktivitu výuky. Ve výchovných předmětech byli žáci motivováni názorností, pracovali dle předem známých pravidel, předloh a návodů.

Vzdělávání na 2. stupni ZŠ probíhalo většinou v klidné pracovní atmosféře. V úvodu vyučovacích hodin se pedagogům výjimečně dařilo seznamovat žáky s výukovými cíli, spíše jim sdělovali obsah vzdělávání. Žáky motivovali k jednotlivým činnostem, uplatňovali zejména frontální styl výuky, který byl vhodně doplněn pouze samostatnou prací, jen ojediněle prací ve dvojici a činnostním učením. Kooperativní práci ve skupinách, která by cíleně podporovala schopnost spolupráce a rozvoj vzájemné komunikace žáků, zařazovali učitelé spíše výjimečně. Toto se dařilo zejména v hodině tělesné výchovy. Ve většině hodin pracovali žáci se zájmem a prokazovali očekávané znalosti a dovednosti. Efektivita jejich samostatné práce byla obvykle dobře podpořena připravenými pracovními listy či pracovními sešity. Při plnění samostatné práce využili učitelé čas pro individuální přístup k žákům, kteří většinou plnili stejné typy úkolů. Rezervy se projevily v některých hodinách nejen v diferenciaci učiva vzhledem k individuálním potřebám žáků se SVP, ale i k potřebám ostatních žáků. Vzdělávání žáků se SVP bylo v plné míře podpořeno především prací asistentů pedagoga. V části sledovaných hodin byl jedinou aktivizující činností žáků řízený rozhovor s učitelem, do kterého se však zapojila jen část z nich. Příležitost souvisle formulovat svůj názor či vědomosti, nebo obhájit svá řešení dostali žáci méně často, většinou jen krátce odpovídali na otázky učitele. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin byly využité formy a metody práce cílené na získávání znalostí, případně dovedností žáků, neumožňovali však dostatečně rozvíjet jejich klíčové kompetence. V hodinách českého jazyka si žáci osvojovali nové mluvnické kategorie, učili se správně spisovně vyjadřovat. Vzdělávání v německém jazyku vedli učitelé v daném jazyce. Žáci si osvojovali novou slovní zásobu, její správnou výslovnost a užití gramatických pravidel. Jen ojediněle měli možnost rozvíjet své komunikativní dovednosti a poznávat německé reálie. Kvalitu vzdělávání v některých vyučovacích hodinách německého jazyka nepříznivě ovlivnila nekvalifikovanost pedagoga a nevhodné zařazení vyučovací jednotky v rozvrhu hodin. V ostatních hodinách cizích jazyků žáci s učiteli spolupracovali, učivo většinou ovládali a na kladené otázky správně reagovali. Menší prostor dostávali ke vzájemné komunikaci. Vyučování podpořili pedagogové občas didaktickou technikou a připravenými texty. V menší míře prováděli kontrolu některých písemností žáků, čímž jim neposkytovali zpětnou vazbu a nevedli je k práci s chybou. V závěru hodin se jim ne vždy dařilo účinně provést shrnutí učiva a vést žáky k formativnímu hodnocení. V hodinách společenských věd vedli učitelé žáky k postupnému vyvozování a osvojování si nových znalostí ve spojitosti s reálnou skutečností, účinně využívali mezipředmětové vztahy. Vhodně zařazovali problémové otázky a učení v souvislostech. Využili diskuse, aktivních metod učení. Pouze ojediněle se nedařilo žáky motivovat k aktivní práci. Vyučovací hodiny matematiky a dalších přírodovědných předmětů charakterizoval promyšleně připravený výklad učiva, často doplněný samostatnou prací žáků s průběžnou zpětnou vazbou k jejich práci a následnou prací s chybou. V matematice byly vhodným způsobem procvičovány a upevňovány početní dovednosti a pracovní postupy, mimo jiné také s ohledem na požadavky přijímacích zkoušek na střední školy.

Činnosti školní družiny provázela převážně klidná atmosféra. Pouze v jednom oddělení byla narušena přílišným hlukem, způsobeným neadekvátními reakcemi žáků a nerespektováním pokynů vychovatelky. Ve všech odděleních převažovala frontální činnost, která neposkytovala dostatek času a prostoru k relaxaci a odpočinku po vyučování. Individuální potřeby žáků byly respektovány spíše v době volných her, kdy si žáci volili činnosti dle svých zájmů a potřeb. Společenské hry a vzájemná komunikace podporovaly vyjadřovací schopnosti žáků a jejich sociální kompetence. Při pracovních a výtvarných činnostech byla účinně rozvíjena tvořivost a pracovní kompetence žáků. Prostor ke zlepšení lze spatřovat v oblasti psychohygieny a zajištění dostatku času a prostoru k relaxaci a odpočinku po vyučování, v minimalizování frontální a řízené činnosti ve školní družině. Školní klub je místem pro relaxaci a odpočinek, kde mohou žáci dle svého zájmu hrát společenské hry, číst, sledovat filmy, doplňovat si informace k výuce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O vzdělávacích výsledcích žáků mají pedagogové průběžný přehled, k jejich hodnocení dochází pravidelně. Ve školním řádu jsou pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jasně nastavena a jsou respektována. K ověřování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání žáků jsou využívány běžné nástroje, zejména ústní a písemné zkoušení, případně praktické či pohybové ověřování žákovských vědomostí a dovedností. K jejich vyhodnocování dochází na čtvrtletních jednáních pedagogické rady, částečně také při jednání předmětových komisí. Jiné evaluační nástroje, např. formou systematického interního či externího testování (s výjimkou výběrového testování Českou školní inspekcí) škola nevyužívá. Zkvalitňováním systému práce s výsledky žáků, který by umožňoval efektivněji vyhodnocovat jejich vzdělávací pokrok, se nezabývá. Žáci se částečně podílí na hodnocení vlastních výsledků, pravidelně vypracovávají sebehodnocení v žákovských knížkách. Ve sledované výuce však uplatňovali pedagogové sebehodnocení žáků většinou způsobem, který jim neumožňoval kvalitní sebereflexi jejich práce a dosaženého vzdělávacího pokroku. V případě zjištění rizika neúspěšnosti žáků, přijímají pedagogové opatření, většinou formou individuálního přístupu či změny uplatňovaných metod ve výuce. Žáci mohou využít také individuální konzultace u vyučujících. Nastavené konzultační hodiny jsou však určeny primárně pro zákonné zástupce žáků, ve sledovaném průběhu vzdělávání nebyla zaznamenána snaha vyučujících motivovat žáky, aby konzultací využili. Účinnost přijímaných opatření k dosažení optimálních výsledků žáků je vyhodnocována většinou jen na úrovni každého vyučujícího, případně předmětových komisí.

Celkové výsledky žáků měly v posledních třech letech srovnatelnou dobrou úroveň. Žáci neprospívali jen ojediněle. Ve školním roce 2018/2019 prospělo s vyznamenáním 68 % žáků a jen jeden žák neprospěl. Žáci jsou motivováni k dosahování úspěchu ve vzdělávání. Škola oceňuje jejich vzdělávací výsledky udělovanými pochvalami i věcnými odměnami, pravidelně vyhlašuje „nejlepší žáky“ či „nejlepší sportovce“. Vhodné podmínky jsou nastaveny také pro zapojení žáků do vědomostních a dovednostních soutěží na školní i vyšší úrovni. Přínosem dlouhodobé spolupráce základních škol regionu je pravidelná účast žáků a porovnání úrovně jejich znalostí či dovedností v mnoha společných soutěžích. Některé z nich škola sama organizuje. Opakovaně byli žáci školy úspěšní např. ve vědomostní soutěži „Cirsiáda“, ve školním roce 2018/2019 obsadili 1. místa ve vědomostech z českého jazyka, matematiky i anglického jazyka. Škola v průběhu celého školního roku doplňuje běžnou výuku vhodnými odbornými i kulturními exkurzemi a výukovými programy a podporuje tak naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV. Přínosné je zapojení žáků do aktivit v oblasti environmentální výchovy. Škola spolupracuje s odbornými pracovišti ekologické výchovy a účelně využívá nabídek jejich programů. Pravidelnou součástí výuky je tzv. terénní vyučování, kdy žáci samostatně či ve skupinách pracují na zadaných úkolech

v přírodě. Tyto aktivity umožňují funkční mezipředmětové propojení celé přírodovědné oblasti vzdělávání. Efektivním způsobem podporují rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků, jejíž velmi dobrou úroveň prokázali žáci při výběrovém testování Českou školní inspekcí v loňském školním roce. Jazyková a sociální gramotnost žáků jsou účinně podpořené pravidelně pořádanými výměnnými pobyty žáků v německém Aschheimu, návštěvami partnerské školy v Tatranské Lomnici na Slovensku a zapojením se do Mezinárodního programu Erasmus+. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni především prostřednictvím žákovských knížek, deníčků, třídních schůzek a v případě potřeby také individuálních konzultací. Dobrý přehled o aktuálním dění ve škole poskytují široké veřejnosti kvalitně zpracované webové stránky školy.

Poradenské služby ve škole zajišťují v rámci školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) výchovná poradkyně, školní metodička prevence, školní psychologka a speciální pedagožka. Mají přesně nastavený rozsah a náplň požadovaných činností, úzce navzájem spolupracují a společně se s dalšími pedagogy podílí na řešení vzdělávacích a výchovných obtíží žáků. Výchovná poradkyně informuje všechny vyučující o individuálních potřebách žáků se SVP na začátku školního roku a průběžně pak prostřednictvím vnitřního informačního systému školy. Přehledně vede jejich agendu, ve spolupráci s třídními učiteli sestavuje IVP a plány pedagogické podpory. Žákům s potřebou podpůrných opatření škola zajišťuje realizaci předmětu speciálně pedagogické péče, pedagogickou intervenci a logopedickou péči. Z písemností žáků se SVP je patrné, že vyučující respektují doporučení školských poradenských zařízení a žáky v nich zohledňují. V rámci kariérového poradenství škola vede žáky k promyšlenému výběru středního vzdělávání. Kromě profesně orientovaných vyučovacích předmětů jim nabízí možnost absolvovat testy profesní orientace.

Škola má dobře nastavený systém prevence rizikového chování žáků. Minimální preventivní program, zahrnující vhodné aktivity, vychází z věkového složení žáků a konkrétních potřeb jednotlivých třídních kolektivů. Na pravidelném sledování klimatu se vedle třídních učitelů podílí významnou měrou školní psychologka, která se též účastní adaptačních pobytů žáků 1. a 6. ročníků. Ty jsou školou pozitivně vnímány jako důležitý stmelovací prvek třídních kolektivů. Z analýzy předložených dokumentů a rozhovorů s pracovníky ŠPP vyplynulo, že díky účinné preventivní strategii se škola nemusela v minulém školním roce potýkat s větším množstvím výchovných problémů. Případné nežádoucí projevy rizikového chování (nevhodné chování žáků na sociálních sítích, použití elektronické cigarety a léčiv, podvod aj.) byly podchyceny, analyzovány a ve spolupráci se zákonnými zástupci bezodkladně řešeny.

Zájmové vzdělávání je svým rozsahem a pestrostí dobrým předpokladem pro trávení volného času, rozvoj talentu a individuálních schopností a dovedností žáků. Ti se úspěšně zapojují do různých soutěží. K rozvoji kreativity, tvořivosti a motivace k činnostem ve specifických oblastech si zvou odborníky. Přirozeným způsobem jsou tak u nich rozvíjeny kompetence sociální, komunikativní a občanské. Nad rámec zájmového vzdělávání si žáci mohou vybírat z různorodé nabídky kroužků organizovaných školou.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy
- Byla dokončena vnější revitalizace budovy, zvýšila se bezpečnost žáků proti vniknutí cizích osob do budovy školy
- Škola odstranila závady z kontroly BOZ v červnu 2019, nyní jsou dodržovány zásady bezpečnosti i v oblasti dohledů, vstupu do školy a do školní družiny

- Od poslední inspekční činnosti se úroveň kvality vzdělávání v některých oblastech snížila

Silné stránky

- Pestrá nabídka stravy ve školní jídelně, zajištění svačinek a dietní stravy podporuje zdravý životní styl žáků a odráží se ve velkém zájmu o školní stravování
- Spolupráce s partnerskými školami v Německu a na Slovensku vede k podpoře jazykové a sociální gramotnosti žáků
- Aktivní činnost ve sdružení Cirsium upevňuje u žáků sounáležitost s regionem, v němž škola sídlí, a umožňuje zlepšovat jejich vzdělávací výsledky

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepce školy dostatečně nereaguje na reálný stav zejména v pedagogické oblasti
- Nastavený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a kontrolní činnost pedagogického procesu nevede k profesnímu růstu učitelů, což se nepříznivě projevilo v kvalitě průběhu vzdělávání
- Uplatňované formy sebehodnocení ve výuce neumožňovaly žákům vyhodnotit vlastní pokrok vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli
- K podpoře výuky nebyly dostatečně a účelně využity učební pomůcky ani didaktická technika
- Chybějící odborná kvalifikace či odbornost vzhledem k vyučovanému předmětu u některých pedagogů nepříznivě ovlivnila průběh vzdělávání
- Vedení školy se doposud nepodařilo vytvořit takové podmínky, které by podpořily pozitivní klima a vzájemné vztahy mezi pedagogy tak, aby tvořili spolupracující tým

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém, poskytovat pedagogům kvalitní zpětnou vazbu a důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření
- Účelně delegovat kompetence na ostatní pedagogy a více zapojit metodické orgány do pedagogického vedení školy, nastavit účinný systém práce mentorů i asistentů pedagoga
- Účelně a trvale pracovat na zlepšení klimatu ve škole, budovat stabilní spolupracující tým. Změny cílit do oblasti konstruktivní komunikace, profesní motivace učitelů a posilování sounáležitosti školního týmu
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na týmovou spolupráci a uplatňování formativního hodnocení, využívání účinných metod a forem v průběhu vyučovacího procesu
- Zařazovat kooperativní formy práce žáků, cíleně diferencovat vzdělávací nabídku podle schopností a potřeb všech žáků
- Vhodně zvolenými metodami formami práce podporovat rozvoj všech klíčových kompetencí žáků
- Efektivně využívat názorné učební pomůcky a prostředky informačních a komunikačních technologií ve výuce
- Vybavit školní družinu vhodnými relaxačními prvky

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Jedovnice ze dne 31. 1. 2019 s účinností od 1. 2. 2019
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky ze dne 1. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola IZO: 102 007 535, Školní družina IZO: 118 100 106, Školní klub IZO: 150 008 937, Školní jídelna IZO: 103 255 907, tisk ze dne 14. 10. 2019
4. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 14. 10. 2019
5. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 12. 11. 2018
6. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 5. 11. 2018 – školní klub
7. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 2. 11. 2018
8. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1386/15-B ze dne 11. prosince 2015
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2017/2018
10. Strategický plán rozvoje školy – květen 2019
11. Školní akční plán školní rok 2018/2019
12. Školní řád ze dne 17. října 2019
13. Plán hospitační činnosti školní rok 2019/2020
14. Plán DVPP a Dlouhodobý plán 2019/2020 ze dne 1. 10. 2019
15. Hospitační záznam – 1 kus
16. Plán hospitací a kontrolní činnost ZŘŠ – 2019/2020
17. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
18. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
19. Podklady školy k celkovým výsledkům vzdělávání žáků od školního roku 2016/2017
20. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
21. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2019/2020 - vzorek
22. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2019/2020 – vzorek
23. Dokumentace k provedení průzkumu Mapa školy za školní rok 2018/2019
24. Podklady školy k výsledkům žáků v soutěžích ve školním roce 2018/2019
25. Program poradenských služeb ve škole ve školním roce 2019/2020
26. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2019/2020

27. Osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2019/2020 včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory (vzorek)
28. Minimální preventivní program ZŠ Jedovnice pro školní rok 2019 - 2020
29. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence včetně zápisů z jednání se zákonnými zástupci vedených od školního roku 2018/2019
30. Rozhodnutí vydaná ředitelkou ve správním řízení pro školní rok 2019/2020 (vzorek)
31. Školní matrika (elektronická) vedená ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
32. Školní vzdělávací program pro školní družinu ZŠ Jedovnice platný od 1. 9. 2019
33. Školní vzdělávací program pro školní klub ZŠ Jedovnice platný od 1. 9. 2019
34. Celoroční plán školní družiny *Putování za pokladem* platný od 2. 9. 2019
35. Celoroční plán školního klubu *Přes celý svět k pokladu* platný od 2. 9. 2019
36. Vnitřní řád školní družiny při ZŠ Jedovnice ze dne 1.9.2019 (upravený k 17.10.2019)
37. Vnitřní řád školního klubu při ZŠ Jedovnice ze dne 1.9.2019 (upravený k 17.10.2019)
38. SWOT ANALÝZA školní družiny
39. Přehled kroužků 2019/2020
40. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny vedená ve školním roce 2019/2020 (3 ks),
41. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2019/2020 (vzorek)
42. Záznam o docházce žáků do školního klubu při ZŠ Jedovnice
43. Přihlášky do školního klubu při ZŠ Jedovnice (vzorek)
44. Zápis z jednání s ředitelkou školy ve věci seznámení se zjištěními při komplexní inspekční činnosti ze dne 17. 10. 2019
45. Výsledky standardizovaného dotazníkového šetření provedeného v době inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Vágnerová v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka

Ing. Alena Svobodová v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková v. r.

V Brně 4. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Štaralová, ředitelka školy

Mgr. Eva Štaralová v. r.

V Jedovnicích 27. listopadu 2019