



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2068/19-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Lichnov, okres Nový Jičín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>742 75 Lichnov 360</b>
E-mail	<b>skola@zslichnov.cz</b>
IČ	<b>75027241</b>
Identifikátor	<b>600138488</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Síbrtová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Lichnov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>742 75 Lichnov 360</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. 11. 2019 – 7. 11. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Lichnov, okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní a mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v devíti třídách 196 žáků, z toho 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve třech odděleních školní družiny bylo zapsáno 70 žáků. Ve dvou třídách mateřské školy bylo zapsáno 47 dětí. Počet žáků se v posledních letech mírně zvyšuje, proto došlo k rozšíření školní družiny o další oddělení. Informace o škole jsou zveřejněny na přehledných webových stránkách školy a v regionálním tisku.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 8. 2018. Aktivním a demokratickým stylem řízení dosáhla zlepšení klimatu v celé organizaci. Část svých kompetencí přenesla na svou zástupkyni a vedoucí učitelku v mateřské škole. Koncepční záměry školy jsou konkrétní a vycházejí z analýzy předchozího stavu. Zahrnují nejen zlepšování v oblasti výchovně vzdělávací, personální, materiální, ale především prezentace školy na veřejnosti. Přestože je ředitelka školy ve funkci krátkou dobu a seznamuje se teprve s komplexním chodem organizace, tak se jí daří koncepční záměry postupně naplňovat, o čemž svědčí především personální obměna pedagogického sboru, zvýšený zájem rodičovské veřejnosti o dění ve škole a úspěšné zapojení zákonných zástupců do organizování akcí pro děti a žáky školy.

Pedagogický sbor a jeho složení umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Noví učitelé jsou odborně i metodicky vedeni zkušenými kolegy a přinesli škole nové podněty, což se příznivě zobrazilo v širší školních a mimoškolních aktivitách a vzájemné spolupráci. Další vzdělávání pedagogů probíhá s ohledem na potřeby školy a aktuální nabídku vzdělávacích institucí, učitelé si předávají vzájemné zkušenosti. Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovná poradkyně, speciální pedagog a školní metodička prevence. Škola realizuje podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými pracovišti, především formou individuálních vzdělávacích plánů a využitím asistentů pedagoga. Doporučení školských poradenských pracovišť, včetně zpracovaných individuálních plánů, byla realizována. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence pracují s třídními kolektivy, výuku předmětů speciálně pedagogické péče zajišťuje speciální pedagog. Preventivní program zahrnuje pestrou nabídku aktivit pro žáky tak, aby byla eliminována možná rizika vzniku negativních jevů ve škole. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými pracovišti. Výskyt negativních jevů je v posledních letech minimální. Výchovná poradkyně realizuje také poradenskou činnost v oblasti volby povolání.

Základním prostředkem k dosažení konceptních záměrů ve škole je realizace školních vzdělávacích programů. Školní vzdělávací program školní družiny navazuje na aktualizovaný školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Materiální podmínky jsou na běžné úrovni a postupně se zlepšují, přesto škola nemá dlouhodobě dostatečné podmínky pro rozvoj pracovní a polytechnické výchovy dětí a žáků. Pro odpočinek dětí v mateřské škole nejsou vhodné podmínky, společné podušky pro více dětí neposkytují dětem dostatek klidu a soukromí. Škola přijímá adekvátní opatření k předcházení úrazů. Úrazovost dětí a žáků je nízká, k úrazům dochází především v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Stravování zajišťuje školní jídelna a přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem většiny hospitovaných hodin v základní škole byla přátelská atmosféra, vzájemný respektující a vstřícný vztah žáků a pedagogů. V jednotlivých hospitovaných hodinách byly rozdíly mezi vyučováním na prvním a druhém stupni základní školy. Pro vyučování na prvním stupni byla charakteristická pozitivní motivace žáků k učení, což se projevovalo v jejich zvýšené aktivitě během výuky. Účelně se střídaly různé formy práce, činnosti a výuka byla pestrá. Hodiny měly spád, byly dobře organizačně promyšlené. Vhodně byly zařazeny mezipředmětové vztahy, relaxační prvky a motivace žáků k samostatné práci. Pro rychlejší žáky měly učitelky připraveny další zajímavé úkoly. Ve většině hodin byl učitel průvodce a pracovali hlavně žáci. Ve sledovaných hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Ve větší části hospitovaných hodin nebyly uplatněny kooperativní prvky (skupinová práce, práce ve dvojicích), které by vhodně podporovaly schopnost žáků vzájemně komunikovat a spolupracovat. K lepšímu pochopení probírané látky bylo vhodně využito i propojení témat s reálným životem.

Průběh vzdělávání v hodinách výtvarné výchovy se vyznačoval především aktivitou samotných žáků. Pracovali se zájmem a zaujetím, v těchto hodinách byl učitel průvodcem, který korigoval některé nedostatky při vlastní tvorbě žáků. V hodinách hudební výchovy se účelně střídala teorie hudební nauky s vlastním zpěvem žáků, kteří především na prvním stupni, přistupovali ke zpěvu s nadšením a radostí. Od letošního školního roku působí na škole pěvecký sbor, který se připravoval na své první veřejné vystoupení.

Společným nedostatkem některých hospitovaných hodin bylo nedostatečné využívání didaktického závěru vyučovací jednotky, kdy scházelo shrnutí a zpětná vazba o splnění stanoveného vzdělávacího cíle. Učitelé v dostatečné míře nevedou žáky k objektivnímu posouzení kvality vlastního výkonu ani k hodnocení svých vrstevníků podle předem daných kritérií, které by podpořilo jejich schopnost sebehodnocení. Projevila se tak absence formativního hodnocení.

Účinnost podpory žáků s potřebou podpůrných opatření se odvíjela spíše od osobního přístupu jednotlivých učitelů, práce asistenta pedagoga s ostatními žáky ve třídě byla zaznamenána v menší míře.

V ranních vzdělávacích blocích v mateřské škole byla dětem ponechána možnost volby her v celém prostoru tříd. V jejich průběhu učitelky předkládaly dětem cílené vzdělávací aktivity, které pak s větší či menší návazností pokračovaly po svačině dětí. Děti měly k dispozici velký výběr materiálu různého charakteru, avšak chyběla dostatečná nabídka pomůcek pro technickou tvořivost a tělovýchovné náčiní motivující děti k pohybovým aktivitám.

Uplatňování pestrých organizačních forem a metod práce s dětmi bylo u jednotlivých učitelek rozdílné. U některých převládala dopoledne frontální organizace, která dostatečně neumožňovala nabídnout dětem v maximální míře prostor pro samostatné objevování, řešení problémů různými způsoby, vzájemnou komunikaci a hledání souvislostí. Z metod předškolního vzdělávání učitelky vhodně využívaly zejména hudebně-pohybové hry a zpěv písní, rytmizaci říkadel, práci s obrázky. Časté byly různé pracovní činnosti a pracovní listy k rozvoji grafomotoriky. Na rozvoj předmatematické a předčtenářské gramotnosti dětí se učitelky zaměřovaly dostatečně, a to zejména u předškolních dětí a dětí s odkladem povinné školní docházky. Chyběla jim však opora v účelné diagnostice k užšímu využívání vzdělávací nabídky podle dosažených schopností, poznatků a dovedností jednotlivých dětí. Pohybové aktivity byly rozvíjeny v menší míře. Učitelky k tomuto účelu využívají školní

zahradu, ale při nepřízní počasí nemají děti větší možnost pohybu. Uplatňováním pozitivního hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní, popisnou zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení jim však poskytovaly méně. Škála hodnotících nástrojů nebyla u všech učitelek dostatečně pestrá. K sebehodnocení a hodnocení vzájemné spolupráce byly děti vedeny ve druhé třídě, kde učitelka uplatňovala poznatky ze vzdělávání v této oblasti a také vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem starších dětí. Klidové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku byly nabízeny v odpoledních hodinách v obou třídách.

Průběh zájmového vzdělávání pozitivně ovlivňovala nastavená a časově vyvážená skladba činností, které byly v souladu s potřebami žáků mladšího školního věku. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek, relaxaci, pohybové aktivity a rozvoj nadání. Vychovatelky vhodně střídaly činnosti. U žáků měly zjevnou autoritu a svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry. Školní družina vytváří prostor pro kvalitní naplňování volného času žáků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Základní škola získává informace o výsledcích vzdělávání žáků především průběžným ověřováním jejich znalostí a dovedností, z umístění v soutěžích, předmětových olympiádách a na základě úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. Hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků je pravidelně projednáváno v průběhu jednání pedagogické rady. Pozornost je věnována přípravě žáků k přijímacím zkouškám na střední školy. Škola se v posledních letech nezapojila do externího hodnocení žáků, chybí srovnání výsledků vzdělávání žáků s ostatními školami.

Klasifikace žáků je zaznamenávána v elektronickém systému a další informace o průběhu a výsledcích vzdělávání získávají zákonní zástupci také na třídních schůzkách nebo při osobních konzultacích ve škole.

Škola vytváří pro většinu žáků podnětné prostředí k dosahování dobrých výsledků. Celkové výsledky vzdělávání žáků ve sledovaném období byly stabilní. Na konci školního roku 2018/2019 neprospěl jeden žák, 75 % žáků prospělo s vyznamenáním. Škola nevykazovala v uvedeném školním roce žádnou neomluvenou hodinu. Žáci jsou podle svých preferencí podporováni k účasti ve vědomostních, dovednostních a sportovních soutěžích.

Děti podle svých možností zvládaly sebeobsluhu a i ty nejmladší byly již dobře adaptované na školní prostředí. Prokazovaná úroveň poznatků byla u dětí vyrovnaná a většinově úměrná jejich věku. Učitelky informují rodiče o vzdělávání ve třídách na nástěnkách v šatně, komunikují potřeby a pokroky dětí a jejich další podporu se zákonnými zástupci individuálně pro zájemce na konzultačních hodinách i při školních akcích. Děti byly dle svých individuálních možností vedeny k samostatnosti a spolupráci, učitelky využívaly vzájemného učení.

Mateřská škola spolupracuje s odbornými pracovišti zejména v oblasti diagnostiky školní zralosti. Učitelky zaznamenávají osobní a vzdělávací pokroky každého dítěte. Součástí záznamů vývoje dětí jsou vedená portfolia dětí doplněná o kresbu a později postavu, pracovní listy a dětské výtvořky, které však nejsou dostatečně propojeny s individualizací vzdělávání v diferencované vzdělávací nabídce. Tento nedostatek přetrvává od poslední inspekční činnosti.

Školní družina žáky motivuje k aktivnímu trávení volného času. Ke zvyšování účinnosti zájmového vzdělávání přispívá úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace soutěží a mimoškolních aktivit.

Vzdělávací výsledky dětí a žáků jsou podporovány různorodou nabídkou dalších aktivit (lyžování, bruslení, plavání, adaptační kurzy, kroužky atd.) které zpestřují vzdělávací nabídku školy. Přínosná je spolupráce se sdružením rodičů a přátel školy, které vzniklo v září 2018 a podílí se na organizování společných akcí pro širokou veřejnost.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od poslední inspekční činnosti v prosinci 2017 došlo ke změně ve vedení školy. Doporučení z minulé inspekční činnosti škola realizovala v oblasti propagace své činnosti mezi veřejností a zapojila do školních aktivit zákonné zástupce dětí a žáků. Podařilo se nahradit nekvalifikované učitele v základní škole a obměnit pedagogický sbor. Některé zjištěné nedostatky jako např. diagnostika dětí v mateřské škole, vybavení školy pro polytechnickou výchovu a pestrost vyučovacích forem vzdělávání, však přetrvávají.

### **Silné stránky**

V mateřské škole je dobré klima podporující spolupráci učitelek a otevřenou komunikaci s rodiči.

Propagace školy na veřejnosti formou webových stránek a v regionálním tisku, zapojení široké rodičovské veřejnosti do činnosti školy.

Obměněný pedagogický kolektiv má pod novým vedením potenciál k dalšímu vzdělávání, vzájemnému předávání zkušeností a zvyšování kvality výuky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Diagnostické záznamy o dětech v mateřské škole nejsou dostatečně provázány se vzdělávací nabídkou tříd a diferenciací vzdělávacích aktivit podle dosažených schopností a dovedností dětí.

Nízká podpora pohybových aktivit dětí ve třídách vzhledem k podmínkám a vybavení tříd mateřské školy.

Ve škole nejsou vytvořeny dostatečné podmínky pro rozvoj pracovní a polytechnické výchovy dětí a žáků.

Minimální zařazování sebehodnocení dětí i žáků, absence využití formativní zpětné vazby k rozvoji osobnosti a následnému využití pro jejich další vzdělávání.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka, učitelé nevyužívali v dostatečné míře asistenty pedagoga pro práci s ostatními žáky ve třídě.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Diagnostické záznamy využívat k širší diferenciaci vzdělávací nabídky pro děti v mateřské škole.

Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast komunikačních dovedností s prvky formativního hodnocení a na práci asistentů pedagoga se žáky.

Výsledky vzdělávání žáků posoudit pomocí externích testů nebo ve spolupráci s okolními školami.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 17. 5. 2018
2. Školní matrika (vzorek dětí a žáků)
3. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2019/2020
4. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2019/2020 v elektronické podobě
5. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2019/2020
6. Povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole od 1. 9. 2017
7. Školní řád základní školy s účinností od 12. 9. 2018 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
10. Záznamy z pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2019/2020
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019
12. Rozvrh vyučovacích hodin
13. Plán práce na školní rok 2019/2020 (včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku platného od 1. 9. 2019
15. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Škola v přírodě“ ze dne 1. 9. 2016
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ruku v ruce spolu objevujeme svět“ platný od 1. 12. 2017
17. Třídní vzdělávací programy obou tříd mateřské školy školní rok 2019/2020
18. Pedagogická diagnostika tříd mateřské školy
19. Zápisy z metodických orgánů základní školy ve školním roce 2019/2020
20. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2019/2020
21. Dokumentace výchovné poradkyně
22. Dokumentace školní metodičky prevence

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Karel Richter, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Karel Richter v. r.

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Milionová v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

V Novém Jičíně 2. 12. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Olga Síbrtová, ředitelka školy

Mgr. Olga Síbrtová v. r.

V Lichnově 6. 12. 2019