



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T.G.Masaryka 14**

Adresa: T.G.Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav

Identifikátor školy: 600 007 529

Termín konání inspekce: 8. – 10. leden 2007

Čj:	ČŠI 16/07-02
Signatura	bc4fa506

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T.G. Masaryka 14 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je s účinností od 1. 7. 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

V souladu se zřizovací listinou škola sdružuje Obchodní akademii, Vyšší odbornou školu a Jazykovou školu. Ke dni inspekce studovalo ve škole 710 žáků.

Inspekce proběhla v Obchodní akademii. Výuka je realizována denní formou vzdělávání ve dvou oborech vzdělání. V době inspekční činnosti zde studovalo 494 žáků v 16 třídách.

Současná ředitelka školy byla pověřena řízením školy od 1. 12. 2006 v souvislosti s odchodem předešlého ředitele do volené funkce ve vedení města.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekce
2. Ověřování rámce rozvoje výuky cizích jazyků v základních a středních školách ve školním roce 2006/2007
3. Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona

1.1 Dokumenty ověřující vznik školy

Ředitelka pověřená řízením školy předložila zřizovací listinu včetně příloh a dodatků, kterou vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 18. 9. 2001 pod čj. OŠMS3011/2001. Dále byla předložena dvě rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku (vydalo MŠMT dne 15. 9. 2005 pod čj. 27 866/05-21 a dne 22. 5. 2006 pod čj. 8379/06-21).

Škola disponuje dokumenty, které dokládají její vznik.

1.2 Soulad povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy
- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele
- seznam oborů a forem vzdělávání

- nejvyšší povolený počet žáků ve škole
- nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech a formách vzdělávání
- jméno a příjmení ředitele školy

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou zapsány v souladu se skutečností.

1.3 Kapacita školy

Kapacita školy uvedená ve výpisu ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. 1. 2005 je 520 žáků. Dle výkazu o střední škole S8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 navštěvuje školu 494 žáků.

Kapacita střední školy nebyla překročena.

1.4 Soulad údajů uváděných ve výkazech se skutečností

Kontrolou vybrané dokumentace (evidence žáků, třídní knihy, doklady o přijímání žáků) nebyl zjištěn nesoulad vykazovaných údajů se skutečností.

Uváděné údaje jsou ve výkazech v souladu se skutečností.

1.5 Zápis změny v údajích

Zápisy změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona byly podány v zákonné lhůtě 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

2. Ověřování rámce hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků v základních a středních školách ve školním roce 2006/2007

2.1. Strategie a plánování

Ve škole jsou jako první cizí jazyk vyučovány anglický nebo německý jazyk (66,7 % a 33,3 %), jako druhý cizí jazyk anglický (38,4 %), německý (33,3 %) a španělský jazyk (28,3 %). Škola dále nabízí konverzace v obou těchto jazycích. Koordinaci, metodice a vzájemné spolupráci se věnují dvě metodická sdružení: anglického jazyka a románských jazyků, německého jazyka a ruštiny. Zaměřují se hlavně na sjednocování klasifikace, přípravu maturit, podporu odborného jazyka a organizování různých akcí, o čemž svědčí stručné zápisy z jejich jednání. Přijímací zkoušky z jazyků, vstupní či rozřazovací testy pro přijetí ke studiu škola neorganizuje. Žáci jsou tak rozděleni do skupin na základě pokročilosti v předchozím studiu v základní škole. Samotnou návaznost učiva zajišťují jednotlivé učebnicové řady, které vyučující v poslední době obměňují.

2.2 Výstupy vlastního hodnocení

Vlastní srovnávací testy nebo testy nad rámec školy vyučující nepoužívají. Zaměřují se zejména na kvalitu maturitní zkoušky; zde vycházejí ze Společného evropského referenčního rámce a náročnost je nastavena na stupeň B2. Od samého začátku se škola zapojuje do Maturity nanečisto, materiálů z předchozích let vyučující využívají v průběhu školního roku. Vlastní speciální hodnocení cizích jazyků škola nemá.

2.3 Personální podmínky

Personální podmínky pro výuku obou zmiňovaných jazyků jsou vynikající. Anglický jazyk vyučuje celkem deset vyučujících a jazyk německý sedm. Z uvedeného počtu je jeden učitel odborně kvalifikován pro druhý stupeň základní školy, všichni ostatní jsou vzděláni pro výuku anglického, resp. německého jazyka ve střední škole. Do výuky konverzace obou jazyků jsou dále ještě zapojeni dva rodilí mluvčí, s jejichž prací je škola spokojená. Všichni vyučující se zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Kurzy a jednotlivé akce navštěvují převážně na základě nabídky pražských vzdělávacích center.

2.4 Rodiče a žáci

Z rozdaných Dotazníků pro studenty je zřejmé, že žáci měli možnost si vybrat cizí jazyk dle své volby. Naprostá většina z nich dále uvádí, že škola reaguje a akceptuje jejich připomínky a připomínky jejich rodičů týkajících se právě cizích jazyků. Dále uvádějí, že finanční náročnost zajištění těchto předmětů je pro jejich rodiny přiměřená.

2.5 Organizování výuky

V průběhu inspekce bylo hospitováno celkem v sedmi hodinách uváděných předmětů. Obsah a náročnost učiva v těchto hodinách byly přiměřené, předkládané věcně správně. Všichni vyučující jsou pro žáky přirozenými autoritami hlavně díky odborné erudici. V několika hodinách angličtiny vyučující použili nejmodernější techniku, což zefektivnilo a také vhodně motivovalo samotnou výuku. Za slabší stránku je možno označit malou míru průběžného a systematického hodnocení žákovské úspěšnosti a pokroku a s tím spojenou menší motivovanost žáků.

2.6 Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

Škola nabízí žákům možnost účastnit se poznávacích zájezdů (Londýn, Drážďany, Vídeň), odborné praxe v zahraničí (Dieburg, SRN) nebo mezinárodních programů (Sokrates, Comenius). Každoročně vyučující pořádají jazykové olympiády, které jsou mezi žáky velmi oblíbené. Samozřejmostí je účast žáků v okresních kolech. Zvláště talentovaným pak je nabízena možnost studia v jazykové škole a případné vykonání státní jazykové zkoušky.

3. Ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním a středním vzdělávání ve školním roce 2006/2007

3.1 Vedení školy

Organizace chodu školy počítá s vysokým využitím informační a komunikační techniky (ICT) ve výuce, a proto byla ustanovena předmětová komise ICT, jmenován koordinátor ICT a správce počítačové sítě. V souladu s metodickým pokynem MŠMT čj. 30799/2005-551 byl vypracován „ICT plán školy pro období 2006 - 2007“. Popisuje stávající stav, určuje koncepci a stanovuje konkrétní úkoly pro dosažení cílového stavu, zejména v materiální oblasti. Škola splňuje a ve většině ukazatelů převyšuje „Standard ICT služeb ve škole“ (chybí pouze možnost zřídit e-mailovou schránku pro každého žáka školy). Časté je využívání výukových programů, vytvářeny jsou i vlastní výukové materiály, zejména pro využití interaktivní tabule SmartBoard v hodinách matematiky, fyziky a anglického jazyka. Rozvojové programy SIPVZ škola nerealizuje. Jednotlivé koncepční kroky jsou v ICT plánu školy dostatečně popsány.

V minulosti škola organizovala i školení pro získání celoevropského osvědčení ECDL, zájem žáků však v závislosti s výší poplatků poklesl.

Ředitelka školy prokázala absolvování základního stupně Z a pokračovacího stupně P0 v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v oblasti ICT. Používání ICT ve výuce aktivně podporuje, rovněž tak DVPP školy v této oblasti a akreditaci školy jako školícího střediska SIPVZ.

Práce s výsledky vlastního hodnocení a vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení bylo ve škole zjištěno. Opatření k rozvoji a využití ICT jsou přijímána podle potřeby (snaha o obměnu hardware počítačových učeben každé 4 roky, každoroční použití částky cca 1 mil. Kč na investice v oblasti ICT, snaha o sledování vývoje v ICT a zařazování nových poznatků do výuky atd.)

Strategie a plánování v oblasti ICT je funkční, ředitelka školy vyvíjí aktivity pro podporu rozvoje ICT.

3.2 Podmínky vzdělávání

Personální podmínky v oblasti ICT jsou velmi dobré. Z 59 učitelů (z toho je 6 učitelů cizích jazyků – rodilých mluvčích) absolvovalo 51 pedagogů stupeň vzdělání Z, 42 pedagogů stupeň P0 a 2 učitelé stupeň S2. Většina z nich se snaží výpočetní techniku aktivně využívat ve výuce a koncepční kroky stanovené ředitelkou školy přijímají za své. Problémy v proškolení pedagogických pracovníků v oblasti ICT nebyly zaznamenány, pouze škola pociťuje nedostatek pořádaných školení pro využití ICT v některých vyučovacích předmětech (ekonomika, účetnictví).

Škola disponuje 7 počítačovými učebnami se 132 počítači (a dalšími 40 počítači v kabinetech a informačním centru) zapojenými do sítě LAN s 220 přípojnými místy. Dále má škola 5 zabudovaných a 1 přenosný dataprojektor, 3 notebooky, 2 skenery, 15 tiskáren a 2 interaktivní tabule Smart Board. Počítače jsou zapojeny do místní sítě, která je připojena na internet bezdrátově garantovanou rychlostí 8192 kb/s s agregací 1:1. Plánováno je připojení školy optickým kabelem a bezdrátové připojení v prostorách školy. Dalším postupným cílem je zřízení „přenosné počítačové učebny“ se 17 notebooky. Počítače jsou vybaveny operačním systémem firmy Microsoft, kancelářskými programy MS Office, Zoner Callisto a dalšími. Škola dbá na dodržování všech požadavků licenčních podmínek. V předmětech anglický jazyk a německý jazyk používá výukové programy Lingua 2002 a Langmaster, v účetnictví program Money S3, v zeměpisu program 3D World a v předmětu písemná a elektronická komunikace programy Zaviačič a AFT. Pro lepší součinnost vyučujícího a žáků je v jedné učebně instalován program Master-Eye a ve dvou učebnách program Virtual PC. Nově škola zakoupila multilicenci na program Virtuální fyzikální laboratoř pro provádění fyzikálních pokusů.

Oblast podmínek vzdělávání byla hodnocena jako vynikající.

3.3 Partnerství

Škola má vlastní webové stránky na adrese www.oamb.cz, kde je možné nalézt výroční zprávu a všechny důležité informace o chodu školy. Rodiče žáků mají možnost elektronicky komunikovat s vedením školy na adrese info@oamb.cz. Za poslední dobu se nevyskytl žádný podnět či připomínka, kterou by se škola mohla zabývat. Pro lepší komunikaci rodičů postižených žáků pořádala škola školení ICT.

Oblast partnerství je funkční.

3.4 Průběh vzdělávání

Využití ICT ve výuce je závislé na konkrétním vyučovacím předmětu, dostupných výukových programech, organizačních možnostech školy a komunikační vyspělosti učitele a žáků. V průběhu inspekce byly provedeny čtyři hospitace.

Ve výuce anglického jazyka vyučující vhodně a účelně použila internet při vyhledávání informací a příkladů v probíraném tématu. V hodině informační technologie žáci pracovali se soubory a složkami a v závěru hodiny vypracovali vědomostní test. V předmětu ekonomická cvičení prokázali žáci aktivní přístup a samostatnost při zpracování vlastního návrhu účetnictví fiktivní firmy v programu Money. Vhodné využití interaktivní tabule a dataprojektoru přispělo k urychlení výkladu a lepší spolupráci se žáky v hodině matematiky.

Žáci 3. ročníků poskytli výstupy z Power Pointu (o historii Mladé Boleslavi) k prezentaci jiným třídám, židovské obci i některým obcím regionu k dalšímu praktickému využití.

Metodické dovednosti vyučujících, aktivita i znalosti žáků při využití prostředků ICT a vlastních prezentací byly v navštívených hodinách zřetelné.

Informační centrum školy poskytuje studentům knihovnické, kulturní, školské, regionální a turistické informace. Počítače v informačním centru jsou využívány i v mimoškolní době pro přípravu na vyučování.

Využití prostředků ICT ve výuce je funkční.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
----------------------	-------------------	----------------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 18. 9. 2001 s účinností od 1. 7. 2001, čj. OŠMS3011/2001
2. Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 1) v souvislosti se změnou názvu školy na: Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T.G. Masaryka 14 vydanou Středočeským krajem, Zborovská 11, Praha 5 ze dne 27. 6. 2005 s účinností dne 1. 9. 2005, čj. 9054/2005/ŠKO
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu Vyšší odborné školy do školského rejstříku s účinností od 15. 9. 2005, ze dne 15. 9. 2005, čj. 27 866/05-21
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu Střední školy do školského rejstříku s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 22. 5. 2006, čj. 8379/06-21
5. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaný MŠMT dne 10. 1. 2005, čj. 30 575/04-21
6. Pověření Ing. Renáty Vícové řízením příspěvkové organizace Obchodní akademie, Vyšší odborné školy ekonomické a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, Mladá Boleslav, T. G. Masaryka 14, se sídlem T. G. Masaryka 14, 293 80 Mladá Boleslav, s účinností od 1. 12. 2006 do doby jmenování ředitele ze dne 24. 11. 2006, čj. 161940/2006/KUSK
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 17. 10. 2006
8. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
9. Učební plány oboru vzdělání 78-42-M/OO2 Ekonomické lyceum schválené MŠMT ČR dne 2. 5. 2000, čj. 18 334/2000-23 s účinností od 1. 9. 2000
10. Učební plány oboru vzdělání 78-42-M/OO2 Ekonomické lyceum schválené MŠMT ČR dne 8. 7. 2004, čj. 22 127/2004-23 s účinností od 1. 9. 2005
11. Učební plány oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie schválené MŠMT ČR dne 23. 3. 2001, čj. 23 842/2001-23 s účinností od 1. 9. 2002
12. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2006/2007
13. Výroční zpráva školy, školní rok 2005/2006
14. Dlouhodobý záměr školy 2006
15. Školní řád s účinností od 1. 9. 2006
16. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
17. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné od 1. 1. 2007
18. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
19. Rozvrhy cizích jazyků jednotlivých vyučujících
20. Personální materiály vyučujících cizích jazyků
21. Výsledky Dotazníku pro žáky středních škol zadaných ve třídách 1.A, 1.C, 3.A, 3.C
22. Elektronické materiály, prezentace, podklady a programy pro výuku cizích jazyků umístěné na školní síti
23. Zápisy z porad vedení ve školním roce 2006/2007
24. Zápisy ze schůzek předmětových komisí za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
25. ICT plán školy pro období 2006-2007, včetně prezenční listiny proškolených pedagogů v úrovni Z a P

ZÁVĚR

Střední škola splňuje zákonem dané formální podmínky k výkonu své činnosti podle vybraných ustanovení školského zákona ve všech jeho sledovaných oblastech.

Zajištění a podmínky pro výuku cizích jazyků jsou ve škole vynikající. Vyučující pracují systematicky, pečlivě a se západem. Větší efektivnosti výuky by napomohla důsledná kontrola vedení a časté využívání výtečných materiálních podmínek, kterými škola disponuje.

Personální i materiální podmínky vzdělávání a aktivita ředitelky školy k podpoře rozvoje ICT jsou hodnoceny jako vynikající. Průběh vzdělávání ve škole, její strategie, plánování a práce s výsledky vlastního hodnocení v oblasti ICT je funkční.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Sedláčková, v.r.
Člen týmu	Mgr. Petr Drábek	Drábek, v.r.
Člen týmu	Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v.r.
Člen týmu	Dana Nulíčková	Nulíčková, v.r.

V Mladé Boleslavi dne 15. 1. 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. Václava Klementa 467, Mladá Boleslav, PSČ 293 01, Mgr. Dana Sedláčková

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis pověřené ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 5. 2. 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Renáta Vícová

Ing. Renáta Vícová, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	23. 2. 2007	ČŠI-17/07-02
Školská rada	23.2. 2007	ČŠI-17/07-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.