



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1410/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-287/25-U

Název	Základní škola Velký Šenov, okres Děčín
Sídlo	Mírové náměstí 440, 407 78 Velký Šenov
E-mail	info@zsvelkysenov.cz
IČO	47 274 638
Identifikátor	600 076 008
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Helena Čápková
Zřizovatel	Město Velký Šenov
Místa inspekční činnosti	Mírové nám. 440, Velký Šenov Vilémovská 387, Velký Šenov
Inspekční činnost na místě	21. 10. 2025 – 23. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Velký Šenov, okres Děčín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V době inspekční činnosti se ve škole v 15 třídách vzdělávalo 310 žáků, z toho 45 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jeden žák v individuálním vzdělávání. Pro 11 žáků škola zpracovala individuální vzdělávací plán. Škola eviduje tři žáky s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání je poskytováno ve dvou odděleních školní družiny a ve školním klubu. Do školní družiny bylo v době inspekční činnosti zapsáno 60 účastníků, stejný počet účastníků byl zapsán do školního klubu.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách školy www.zsvelkysenov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně a srozumitelně formulovanou koncepci a strategii svého rozvoje, kterou se daří ve většině kapitol naplňovat. Dlouhodobě úspěšně usiluje o zajištění rovných vzdělávacích příležitostí pro všechny žáky a spjatost s regionem, což odpovídá vizi a cílům zakotveným ve školním vzdělávacím programu „Moderní školou k poznávání regionu“. Pedagogičtí pracovníci tuto vizi přijímají za svou a aktivně ji naplňují. Daří se jim vytvořit vstřícné prostředí, které podporuje osobnostní růst žáků, včetně těch s odlišným mateřským jazykem, ze sociálně méně podnětného prostředí či se speciálními vzdělávacími potřebami. Úspěšné naplňování stanovených cílů se odráží ve stále vzrůstajícím počtu žáků.

Řídící systém se opírá o otevřenou komunikaci se všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu. Škola funguje na principu každodenní týmové spolupráce, která probíhá jak na úrovni vedení, tak mezi všemi zaměstnanci. Ředitelka školy účelně deleguje část vedoucích kompetencí na svého zástupce. Organizační struktura je funkční a řídí se jasně nastavenými pravidly komunikace mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu. Pro efektivní řízení využívá vedení školy kombinaci moderních a tradičních komunikačních nástrojů. Patří mezi ně elektronický informační systém, sdílené digitální prostředí, nástěnky atd. Přenos informací a efektivní řešení úkolů či případných problémů zajišťují rovněž pravidelné pedagogické a provozní porady a porady metodických sdružení.

Personální zajištění školy je stabilní, avšak i přes snahu vedení se nadále nedaří dosáhnout plné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Od minulé inspekční činnosti došlo k výměně na pozicích školního metodika prevence a výchovného poradce, které jsou obsazeny aktivními a erudovanými pedagogy. V důsledku navýšení počtu žáků se SVP, došlo taktéž k nárustu počtu asistentů pedagoga. Kontrolní systém umožňuje průběžně sledovat efektivitu pedagogického procesu. Hospitační činnosti se věnuje vedení školy a podněcuje k ní také metodická sdružení, uvádějící učitele a jednotlivé pedagogy. Závěry z ní však neposkytují pedagogům komplexní zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání včetně konkrétních opatření pro zkvalitnění výuky. Prostor pro rozvoj je zejména v oblastech diferenciací a individualizace výuky, formativního hodnocení, reflexe vzdělávacích cílů a rozvoje hodnotících a sebehodnotících dovedností žáků. Začínajícím pedagogům je poskytována funkční podpora vedení, uvádějících pedagogů, metodických orgánů i ostatních zkušenějších pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované a zaměřené především na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a prohlubování

odborné kvalifikace jako jsou moderní pedagogické přístupy (formativní hodnocení, využití informačních technologií včetně umělé inteligence a další). Vzdělávání probíhá prezenční či distanční formou, osvědčilo se zejména školení pro sborovnu. Vychází ze zájmů pedagogů a aktuální nabídky kurzů.

Poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy účelně poskytuje školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou ředitelka školy, její zástupce, výchovná poradkyně, která je zároveň kariérovou poradkyní, a školní metodička prevence. Podporu žákům ve vzdělávání účinně poskytuje 12 asistentů pedagoga a speciální pedagožka. Kompetence jsou jednotlivým členům efektivně určeny, činnost pracoviště koordinuje ředitelka školy. Potřebné informace z oblasti poradenských služeb jsou pedagogům k dispozici v interním sdíleném elektronickém prostředí. Součinnost s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky, vzájemná informovanost a nastavený systém pravidelných setkávání se pozitivně odráží v kvalitě poskytovaných poradenských služeb.

Pro naplňování většiny stanovených cílů má škola odpovídající materiální podmínky s výjimkou chybějící tělocvičny v budově pro první stupeň. Pro účely výuky tělesné výchovy žáků nižších ročníků je využívána cvičební místnost kapacitně nepostačující. Organizaci vzdělávání komplikují přesuny žáků na některé hodiny tělesné výchovy a informatiky do hlavní budovy, kde se kromě kmenových tříd, odborných učeben včetně dílen a cvičné kuchyně nachází také tělocvična. Koordinaci vzdělávání by zefektivnila plánovaná výstavba nové budovy pro první stupeň přímo navazující na budovu druhého stupně, která se však dlouhodobě nedaří uskutečnit. Moderní technologie (zobrazovací zařízení, robotické pomůcky, školní mobily a 3D tiskárny), školní sportovní vybavení (lyže a kola) a využívání přírodního prostředí okolí přispívají ke zkvalitňování výuky a rozvoji pohybových aktivit žáků. Škola však stále postrádá plánované multifunkční sportoviště, které by rozšířilo možnosti pro výuku tělesné výchovy a realizaci volnočasových aktivit.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání podporuje disponibilními hodinami především hlavní předměty kurikula. V sedmém ročníku škola nabízí širokou škálu volitelných předmětů (např. sportovní hry, zeměpis regionu, environmentální výchova), což umožňuje profilaci žáků dle jejich zájmu a potřeb. Škola systematicky podporuje environmentální vzdělávání a má velmi kvalitní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Žáci se ekologickému přístupu učí tříděním odpadu, badatelskou činností v rámci vyučovaných témat s ekologickým zaměřením, projekty podporujícími udržitelný rozvoj místa, pravidelně pořádanými aktivitami, exkurzemi a spoluprací s organizacemi zabývajícími se environmentální tematikou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem výuky na prvním stupni byla vstřícná pracovní atmosféra podpořená průběžnou pozitivní motivací, ve vztahu mezi pedagogy a žáky byla patrná důvěra. Ke klidnému pracovnímu prostředí přispívala jednoznačně stanovená organizační a komunikační pravidla, která žáci dodržovali. V hodinách byly vhodně kombinovány různé výukové formy, od frontálního vedení výuky přes samostatnou činnost až po párovou a skupinovou práci, která podporovala rozvoj spolupráce a sociálních dovedností. Žáci byli v průběhu hodin aktivní, měli dostatečný prostor pro zpracování zadaných úkolů, do činností se zapojovali bez obav a spontánně. Pedagogové střídali činnosti a vhodně zařazovali relaxační prvky. Efektivitu učení podporovalo propojování probíraného učiva s reálnými životními situacemi i mezipředmětové propojování. Výuka byla obohacena o práci s názornými pomůckami, kartičkami a pracovními listy. Hodnotící postupy v závěrech

výuky směřovaly zejména k reflexi úrovně osvojení probraného učiva, obsahovaly také pocitovou složku, méně již byly zařazovány pestřejší prvky formativního hodnocení, které by umožňovaly žákům posoudit vlastní vzdělávací pokrok.

Hospitovaná výuka na druhém stupni se vyznačovala vhodnou úvodní motivací, střídáním činností a aktivním zapojováním žáků. Hodiny probíhaly v podporující pracovní atmosféře, bylo patrné vzájemné respektování nastavených pravidel. Pedagogové využívali vhodné aktivizační metody, efektivitu učebního procesu zvyšovala funkční názornost. V některých hodinách byla účelně zařazena práce žáků s informacemi a využity metody podporující rozvoj funkčních gramotností. Teoretické poznatky byly vhodně propojovány s praktickými zkušenostmi žáků z reálného života. Potenciál kooperativní výuky byl efektivně využit např. ve sledované výuce dějepisu a českého jazyka. Žáci měli pro vypracování úkolů dostatečný časový prostor. V závěru výuky bylo naplnění stanoveného vzdělávacího cíle zpravidla vyhodnoceno ve vazbě k obsahu a pracovnímu úsilí žáků.

Na obou stupních školy byla pozorována převážně funkční práce s informačními technologiemi (mobily, zobrazovací zařízení) a aplikacemi (využití QR kódů, Kahoot). Diferenciace výuky pomocí gradovaných úloh se vyskytovala nedostatečně. Formativní hodnocení, určování a reflexe dosažení cílů společně s prvky sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků postrádaly systematickosti, různorodost a odpovídající rozsah, což nedostatečně podporovalo možnost průběžně monitorovat vzdělávací pokrok jednotlivých žáků.

O žácích se SVP i způsobu poskytované podpory byli vyučující v potřebném rozsahu informováni. Vhodnou individuální podporu ve výuce poskytovali žákům se SVP asistenti pedagoga v součinnosti s příslušným vyučujícím. Přestože byli ve sledované výuce zaznamenáni žáci, kteří měli o probírané učivo zvýšený zájem nebo byli v řešení úloh pohotovější, byla potřebná diferenciace zaznamenána zcela výjimečně. Žáci až na výjimky plnili úkoly stejného zadání i rozsahu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu svou činností účelně navazuje na základní vzdělávání. Dostatečný prostor je věnován odpočinkovým a spontánním činnostem a důraz je taktéž kladen na pravidelný pobyt venku a rozvoj pohybových dovedností účastníků. Nabízené aktivity sledované v rámci hospitační činnosti ve školní družině poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k aktivnímu i pasivnímu odpočinku. Řízené činnosti byly zaměřené na aktivity s přírodovědnou tematikou, v průběhu výtvarných a konstrukčních činností si účastníci rozvíjeli své dovednosti, dle potřeby jim vychovatelky poskytovaly účinnou individuální podporu. Ve školním klubu se v zájmovém útvaru kreativního tvoření účastníci věnovali výtvarným aktivitám s podzimní tematikou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O průběžných i souhrnných výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Další informační platformou jsou pravidelné třídní schůzky a v případě potřeby i individuální konzultace. Pro ověřování průběžných výsledků vzdělávání podle kurikula využívají pedagogové standardní evaluační nástroje, jako jsou testy, písemné práce nebo ústní zkoušení. Větší písemné práce zadávají jednotliví pedagogové na závěr většího tematického celku, ve čtvrtletí a v pololetí a umožňují srovnání výsledků vzdělávání v rámci třídy i ročníku. Výsledky a chybovost vyhodnocují jednotliví učitelé či metodická sdružení a na učivo, v němž žáci selhávají, se pak po vzájemné diskusi ve výuce zaměřují. Žákům ohroženým školním neúspěchem i dalším zájemcům škola nabízí doučování. Jeho efektivitu sleduje vedení školy vyhodnocováním prospěchu žáků v průběhu

školního roku. Škola úspěšně snižuje počet žáků opakujících ročník. Neprospívajícími jsou převážně žáci z méně podnětného rodinného prostředí. Žáci devátého ročníku mohou využívat cílené přípravy na jednotné přijímací zkoušky na střední školy. Ačkoli škola využívá také externí testování, přijímat systematická opatření ke zlepšení výsledků v nich se plně nedaří. Málo efektivní je práce s výsledky jednotných přijímacích zkoušek. Důvodem je převážná sumarizace dat získaných touto zpětnou vazbou namísto jejich analýzy a přijetí následných opatření ke zlepšení.

K rozvoji klíčových kompetencí žáků devátého ročníku přispívá realizace absolventských prací. Žáci se zaměřují na témata dle svého zájmu, integrují znalosti a dovednosti z mnoha oborů včetně výtvarného a grafického zpracování. Nedílnou součástí této klíčové aktivity je prezentace a obhajoba práce. Žáci se pravidelně úspěšně účastní předmětových olympiád, vědomostních, recitačních, sportovních a uměleckých soutěží. Škola zaznamenala ve sledované výuce pokrok v rozvoji čtenářské gramotnosti napříč vzdělávacími oblastmi. K tomuto zlepšení přispívají mimo jiné čtenářské dílny.

Žákům se SVP škola vytváří pro naplňování jejich vzdělávacích potřeb příznivé podporující klima s důrazem na vytváření příznivé školní atmosféry, která je pravidelně sledována prostřednictvím sociometrických průzkumů. Získané údaje škola analyzuje a na jejich základě zavádí kroky ke zlepšení aktuální situace. Potřeby žáků se SVP jsou včas rozpoznávány, podpůrná opatření jsou v součinnosti s odbornými poradenskými pracovišti vhodně nastavována. Jejich účinnost je během vzdělávání sledována a průběžně vyhodnocována. Dle doporučení jsou žákům poskytovány potřebné intervence (předmět speciálně pedagogické péče, logopedická podpora). Případné korekce poskytované podpory jsou efektivně komunikovány a na základě odborného posouzení jsou doporučení aktualizována. Žákům s výraznější jazykovou bariérou je kromě podpory asistenty pedagoga k dispozici také materiální podpora (např. dvojjazyčné texty, využití překladáče ve výuce), případně doučování. Efektivně jsou zajišťovány poradenské služby také v oblasti kariérového poradenství. Žákům i jejich zákonným zástupcům jsou poskytovány informace o možnostech dalšího vzdělávání, vhodném profesním směřování, aktuální nabídce vzdělávacích institucí i organizaci přijímacího řízení. Žáci a jejich zákonní zástupci mohou využít osobních konzultací s výchovnou poradkyní.

V oblasti prevence rizikového chování škola účelně využívá interaktivní platformu podpory duševního zdraví a prevence rizikového chování, od školního roku 2025/2026 také systém evidence preventivních aktivit. Kvalitně zpracovaný preventivní program i plán práce školy v této oblasti odpovídají jejím aktuálním potřebám. Jejich úspěšnou realizaci a naplňování preventivních strategií dokládá množství aktivit školy a řada programů, realizovaných často ve spolupráci s externími organizacemi a dalšími partnery (např. Policie ČR, Integrovaný záchranný systém). Významným přínosem jsou tzv. etické dílny organizované se smluvním partnerem, které pokrývají řadu aktuálních témat v oblasti prevence. Do učebního plánu pro druhý stupeň je zařazena etická výchova jako povinný předmět. Účelným preventivním nástrojem jsou projekty, tematické výlety po České republice, pobyty v přírodě a sportovní výjezdy a kurzy. Tyto aktivity účinně doplňují pestré volnočasové útvary sportovního, pohybového, výtvarného a dalšího zaměření organizované školní družinou a klubem, do nichž se zapojuje řada žáků. Žáci mají možnost se spolu se svými zákonnými zástupci a veřejností účastnit nejrůznějších tvořivých dílen, tematických programů a veřejných vystoupení. Mezi další aktivity podporující sociální rozvoj dětí a prosociální vztahy patří vítání prvňáčků, rozloučení s deváťáky. Efektivní spolupráce s mateřskou školou, která se odráží v organizaci společných akcí, a adaptační pobyt pro žáky šestého ročníku napomáhají žákům při přechodu do dalších stupňů vzdělávání. Žáci mohou své podněty a návrhy komunikovat s vedením školy prostřednictvím svých zástupců tříd v Žakovské radě,

záležitosti osobního charakteru také přes schránku důvěry. Výchovné obtíže škola řeší bez prodlení a obvykle přijímá účinná opatření. Zjištěné problémy komunikuje se zákonnými zástupci, závažnější také s dalšími institucemi a odborníky. Efektivitu využívaných nástrojů a forem prevence škola průběžně sleduje a pravidelně analyzuje.

Škola funguje jako otevřená instituce přístupná všem účastníkům vzdělávacího procesu a zasazuje se o kvalitní osobnostní a sociální růst žáků. Vzdělávací proces obohacují projekty jako Post Bellum, Příběhy bezpráví, Jeden svět na školách, Krokus (připomínka obětí během Šoa) a efektivní partnerství s různými sociálními partnery (např. Schrödingerův institut, Místní akční skupina Český Sever, Národní park České Švýcarsko) a zřizovatelem.

Závěry

Vývoj školy

- Škole se daří udržovat a navyšovat počet žáků, kteří pocházejí z okolních obcí i blízkých měst.
- V součinnosti s dalšími aktéry ve vzdělávání škola udržuje a rozvíjí kvalitní činnost podporující osobnostní a prosociální rozvoj žáků s důrazem na místní oblast.
- Účelně je využívána interaktivní platforma podpory duševního zdraví a prevence rizikového chování a systém evidence preventivních aktivit.
- Přetrvávají nedostaky zjištěné při předchozí inspekční činnosti (nedostatečná diferenciací výuky, nepravidelně využívaná reflexe vzdělávacích cílů).
- Od minulé inspekční činnosti se nadále nedaří naplňovat koncepci školy v oblasti realizace projektu přístavby prvního stupně k hlavní budově a multifunkčního hřiště. Přetrvává nutnost přecházení žáků mezi budovami a nezrekonstruovaný stav budovy prvního stupně.

Silné stránky

- Spolupráce se sociálními partnery s přesahem do environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a projektové činnosti rozvíjí prosociální vztahy žáků a podporují jejich pozitivní vztah k hodnotám ve světovém a zejména regionálním měřítku. (1.5)
- Realizace řady aktivit, etických dílen a tematicky zaměřených projektů přispívá k rozvoji osobnostních a sociálních kompetencí žáků a k posilování jejich sounáležitosti se školním prostředím i regionem. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná pro zlepšování kvality vzdělávacího procesu. (2.3)
- Nízká míra diferenciací ve výuce nezohledňovala rozdílnou úroveň znalostí a dovedností žáků i jejich individuální potřeby. Při poskytování zpětné vazby není systematicky využíváno formativního hodnocení a pravidelné reflexe vzdělávacích cílů prostřednictvím sebereflexe a vzájemného hodnocení učebního pokroku, což omezuje její efektivitu. (4.3.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat pedagogickým pracovníkům cílenou podporu v oblasti efektivních vzdělávacích strategií (diferenciace, formativní hodnocení, práce s cílem hodiny, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků) ze strany vedení i za pomoci tematicky zaměřených školení.
- K zajištění vzdělávacího pokroku každého žáka účelně uplatňovat diferenciaci a individualizaci výuky s využitím gradovaných úloh zohledňujících jeho individuální předpoklady. Systematicky provádět formativní hodnocení a pravidelnou reflexi vzdělávacích cílů vedoucích k rozvoji sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- V rámci interního i externího hodnocení systematicky analyzovat vzdělávací výsledky žáků, sledovat jejich tendence a vývoj v delším časovém horizontu a průběžně přijímat vhodná opatření ke zlepšování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 3. 2019 včetně Přílohy č. 1
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2014
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 15. 10. 2025)
4. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023–2026
5. Školní vzdělávací program „Moderní školou k poznávání svého regionu“ s platností od 19. 8. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2011
8. Roční plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, školní rok 2025/2026
9. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní roky 2025–2030
10. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 10. 2020
11. Vnitřní řád školní družiny, školního klubu vydaný s platností od 1. 5. 2018
12. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k termínu inspekční činnosti

13. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
14. Třídní knihy, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Školní matrika, školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2025/2026
17. Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
18. Záznamy z pedagogických rad a provozních rad, školní roky 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
19. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2025/2026
20. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-844/21-U (ze dne 5. 11. 2021)
21. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2024/2025
22. Zápis o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti (ze dne 22. 10. 2025)
23. Webové stránky školy: www.zsvelkysenov.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lucie Frajšová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

1. 12. 2025