



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Hodonín, Jánošíkova 13, příspěvková organizace

Jánošíkova 13, 695 01 Hodonín

Identifikátor školy: 600 114 775

Termín konání inspekce: 18. a 19. duben 2006

Čj:	ČŠI 1120/06-12
Signatura	bl7az103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Hodonín, Jánošíkova 13, příspěvková organizace (dále MŠ) vznikla 1. ledna 2003 sloučením dvou mateřských škol. Má pět věkově smíšených tříd s celodenním provozem. Dvě z nich jsou umístěny na odloučeném pracovišti na ulici Vrchlického 16. Její zřizovatel Město Hodonín je začleněn do Národní sítě Zdravých měst ČR. Udělil MŠ na základě provedeného ekologického auditu *Certifikát Ekologická škola*. MŠ není zapojena do programu Škol podporujících zdraví. Její cílová kapacita stanovená pro 150 dětí byla na základě hygienického rozhodnutí od 1. ledna 2006 snížena na 139 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita MŠ není ve školním roce 2005/2006 zcela naplněna, k docházce je přihlášeno 126 dětí, což je 90,6 %. V rozpočtu na rok 2006 byl Jihomoravským krajským úřadem určen normativní počet pedagogických pracovníků ve výši 8,22 úvazku. Dle sdělení ředitelky velkým problémem v personálním zajištění jsou zkrácené pracovní úvazky u většiny učitelek. Takto nastavené úvazky je málo motivují nejen k lepším pracovním výkonům, ale i negativně ovlivňují vzájemné vztahy na pracovišti. Dále neumožňují pokrývat jejich souběžnou práci ve třídách. Z analýzy dokumentace vyplynula skutečnost, že služby učitelek nejsou promyšleně stanoveny k zájmům dětí a ve vztahu ke stanovenému *Režimu dne*.

Předškolní vzdělávání zajišťuje 10 učitelek včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné kvalifikace pro učitele MŠ. Ředitelka má pro svou funkci odbornou kvalifikaci, absolvovala specializační studium školského managementu.

Dalšímu vzdělávání věnuje ředitelka mimořádnou péči. Staví na něm další rozvoj MŠ. Ve sledovaných letech 2004 - 2006 byly upřednostněny semináře k tvorbě školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a k podpoře rozvoje osobnosti dítěte. K cíleně zaměřenému vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví a k počítačové gramotnosti byly zajištěny 2 typy seminářů, k cizím jazykům žádný.

Ředitelka uplatňuje manažersko-organizační styl řízení s jasnou představou toho, čeho chce dosáhnout. Svým kultivovaným jednáním přispívá k udržení příznivé atmosféry v MŠ. Pravomoci související s pedagogickým procesem na odloučeném pracovišti vhodně delegovala na svoji zástupkyni. Podařilo se jí vytvořit spolupracující tým učitelek, který se aktivně zapojil do tvorby ŠVP. Kvalitu jejího personálního řízení ovlivňuje dobrá orientace v kurikulární reformě, jejíž zavádění do vzdělávání jde zatím pomalu. Dle sdělení ředitelky uplatňovaný motivační systém nemá dostatečně pobídkový charakter, neboť je závislý především na přidělených finančních prostředcích. Komunikace mezi pracovníci je naopak otevřená, založena na častém kontaktu při práci na společných úkolech.

Na tvorbě ŠVP se rodiče nepodílejí. MŠ jim vhodným způsobem nabízí odbornou literaturu. K podpoře zdraví dětí organizuje i některé netradiční aktivity, jako např. předplavecký výcvik, školu v přírodě či bruslení. Pravidelný poradenský systém není v MŠ zaveden.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004–22 (dále jen RVP PV) a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Základním dokumentem, podle něhož se uskutečňuje vzdělávání dětí, je zpracovaný ŠVP. Přestože je jeho informační hodnota dostatečná, jednotlivé části jsou v něm vzájemně neprovázané.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

MŠ nemá zatím zpracované vlastní hodnocení školy. V praxi však využívá systém dílčího vyhodnocování. V předložené analýze za uplynulé období jsou velmi dobře posouzena slabá a silná místa ve vzdělávací práci.

Prostředí MŠ je čisté a na velmi dobré estetické úrovni. Věcné podmínky z hlediska výchovy ke zdraví jsou v obou budovách vynikající a pozitivně se podílejí na vytváření bezpečného prostředí. Pouze sedací nábytek v některých případech neodpovídá svou výškou heterogennímu složení třídy. Vybavení tělovýchovnými pomůckami je průměrné. Hraček a dalšího materiálního zabezpečení je dostatek. Zdravý vývoj dětí ve třídách pozitivně ovlivňují nainstalované zvlhčovače vzduchu. MŠ má dvě velké zahrady, které svým vhodným vybavením poskytují dětem bezpečné zázemí i k náročnějším sportovním aktivitám. Školní jídelna zajišťuje vyváženou a plnohodnotnou stravu.

K výchově ke zdraví přispívají vhodně dodržované intervaly mezi jednotlivými jídly, funkční pitný režim a pravidelné vedení dětí k péči o chrup. Menší pozornost byla věnována kultuře stolování, mnohdy chyběla větší důslednost při upevňování hygienických návyků.

Pravidla týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou podrobně formulována ve ŠVP. *Školní řád* tuto oblast zatím neobsahuje.

Vzhledem k pozdějšímu rannímu scházení dětí je zpracovaný *Režim dne v MŠ* nevyvážený, protože je v něm nastaven velmi krátký časový prostor pro hru. Řízené zdravotně preventivní cvičení nebylo během inspekční činnosti prováděno. Společně organizovaná svačina a pravidelné přechody dětí jedné třídy do stabilní lehárny narušily plynulou organizaci vzdělávání. MŠ nabízí rodičům dostatečně volný adaptační režim dětí při jejich nástupu.

Vzdělávací nabídka činností byla málo pestrá a nerespektovala individualitu dítěte. Méně bylo využíváno učení prožitkem. Věkově smíšené třídy umožňovaly dětem přirozený rozvoj sociálních dovedností, což se projevilo v jejich otevřené komunikaci. Někdy byly však až příliš hlučné. Vzájemné vztahy mezi nimi byly většinou kamarádké. Pokud vznikly konflikty, nebyly děti důsledně vedeny k jejich samostatnému řešení. Přestože bylo zřejmé, že se učitelky snaží zavádět pravidla soužití, většina dětí se jimi nedokázala ještě řídit. Dětský přirozený pohyb nebyl příliš rozvíjen.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou celkově standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* ze dne 28. dubna 2005
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* č.j. posledního rozhodnutí: JMK 41483/2004 OŠ ze dne 11. října 2005
3. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005* ze dne 12. října 2005

4. *Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. října 2005*
5. *Výpočet rozpočtu 2006 – normativní počet zaměstnanců ze dne 9. 3. 2006*
6. *Režim dne platný pro školní rok 2005/2006*
7. *Plán DVPP na školní rok 2005/2006*
8. *Školní vzdělávací program MŠ zpracovaný pro období 2003 - 2006*
9. *Pracovní plán školy pro školní rok 2005/2006*
10. *Údaje o mateřské škole ze školní rok 2004/2005 potřebné k zpracování výroční zprávy č.j. 108-III/2005*
11. *Školní řád ze dne 1. ledna 2005*
12. *Kritéria při udělování osobního příplatku platná pro školní rok 2005/2006*
13. *Podkladová dokumentace pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v MŠ platná pro školní rok 2005/2006*
14. *Přehled výchovné práce jednotlivých tříd pro školní rok 2005/2006*
15. *Osvědčení o absolvování vzdělávacích akcích za období roků 2004 – 2006*
16. *Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2004/2005 a 2005/2006*
17. *Jídelní lístek za měsíc leden, únor, březen a duben 2006*
18. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006*
19. *Pracovní doba pedagogických pracovníků stanovená pro školní rok 2005/2006*

ZÁVĚR

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.
Její kvalita je příznivě ovlivněna zejména zájmem učitelek o další vzdělávání. Určité rezervy jsou v nastavené organizaci vzdělávací práce.*

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Koutná	Koutná v.r.
Člen týmu	Mgr. Hana Tesaříková	Tesaříková v.r.

V Brně dne 26. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Mgr. Marie Koutná, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Božena Kolaříková	Kolaříková v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Hodonín, Masarykovo náměstí 1, 695 35 Hodonín	2006-05-15	ČŠI 1120/06-12
Školská rada	není	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.