



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

**Základní škola Havířov-Šumbark, Moravská 29/497,
okres Karviná**

**Moravská 29/497
736 01 Havířov - Šumbark**

Identifikátor školy: 600 136 728

**Zřizovatel: Město Havířov, Svornosti 2, 736 01 Havířov-Město
Školský úřad Karviná, Mírová 1429, 735 06 Karviná-Nové Město**

Termín konání orientační inspekce: 17. – 20. říjen 2000

Čj.	143 271/00-5044
Signatura	on3cu105

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Havířov-Šumbark, Moravská 29/497, okres Karviná (dále jen ZŠ Moravská) byla uvedena do provozu dne 1. září 1994. Kapacita školy byla původně stanovena na 750 žáků, v současné době navštěvuje školu v 38 třídách (28 na 1. stupni a 10 na 2. stupni) celkem 929 žáků. Průměrný počet dětí na jednu třídu je 24. Vzhledem k velmi rychlému nárůstu počtu žáků je 6 tříd vyučováno v sousední budově soukromého gymnázia. ZŠ Moravská nabízí žákům v letošním školním roce celkem 15 odborných učeben, např. čtyři jazykové učebny, velký společenský sál, standardně vybavené dílny, cvičnou kuchyňku apod.

Školní družina má 5 oddělení. Stravování žáků i zaměstnanců zabezpečuje moderní školní jídelna s kapacitou 2000 jídel.

ZŠ Moravská nemá právní subjektivitu, je zálohovanou organizací.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání ve všech sledovaných hodinách jazyka českého i matematiky byla hodnocena z hlediska plánování a přípravy výuky, podmínek, ve kterých výuka probíhala, organizace a užitých vyučovacích forem a metod, motivace a hodnocení žáků v hodinách, interakce a komunikace mezi žáky a učiteli.

Český jazyk

Byly navštíveny hodiny českého jazyka u všech vyučujících češtiny na 2. stupni a v pěti vybraných třídách prvního stupně. Všechny základní ukazatele v oblasti plánování a přípravy výuky českého jazyka byly splněny. Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu realizovaného vzdělávacího programu (viz kapitola Plánování). V souladu s učebními osnovami byly vypracovány přehledné a funkční tematické plány, které i po formální stránce vykazují známky nadprůměrné úrovně. Učební osnovy jsou plněny. Kontinuita výuky předmětu v jednotlivých ročnících je zajištěna. Škola nabízí v oboru českého jazyka nepovinný předmět literárně dramatická výchova. Z aktuální přípravy učitelů na výuku bylo zřejmé, že jde v naprosté většině případů o činnost systematickou a dlouhodobou, což se výrazně projevilo zejména u zkušenějších pedagogů.

Veškerá výuka českého jazyka na 2. stupni je svěřena kvalifikovaným učitelům, z nichž jedna vyučující je začínající učitelkou. Odborná a pedagogická způsobilost učitelů češtiny je využívána v maximální míře, navštívené hodiny byly realizovány učiteli plně způsobilými k výuce sledovaného předmětu na základní škole.

Výuka probíhala pouze v kmenových třídách, které poskytují v zásadě dostatek prostoru pro veškeré zvolené vyučovací metody a aktivity. Učebny jsou pedagogicky podnětné a přiměřeně vybavené, vyzdobené jsou vzhledem k věku žáků převážně výukovými nástěnnými obrazy, barevnými aktuálními nástěnkami a výtvarnými pracemi. Všechny ročníky využívají odpovídající učebnice (nakladatelství ALTER a Fortuna) s možností je doplnit alternativními texty. Vybavení kabinetu českého jazyka jazykovými příručkami, cvičnicemi a standardními pomůckami lexikálního a odborného charakteru pro potřeby výuky je pouze dostatečné. Učitelé využívají pomůcky, které byly pořizovány průběžně od vzniku školy, nákup nových pomůcek je orientován spíše jen na nejpotřebnější učebnice. Organizačně je možné v hodinách využívat audionahrávky a videozáznamy, k dispozici jsou i kamera, zpětné projektory, mikrofony a kopírka na množení materiálů. Ve dvou navštívených hodinách byly tyto pomůcky použity. Nově zřizovaná učebna výpočetní techniky není zatím z hlediska výuky českého

jazyka učiteli ani žáky využívána. Škola vlastní žákovskou i učitelskou knihovnu, jejich knižní fond se skládá z přiměřeného množství titulů a je žáky ve stanovených hodinách využíván.

Přiměřená pozornost je věnována písemnému projevu žáků. Kontrolní slohové práce jsou realizovány v 6. – 8. ročníku čtyři v průběhu školního roku, v 9. ročníku tři. Kontrola zvládnutí probraného mluvnického učiva je prováděna prostřednictvím písemných prověrek v každém ročníku na druhém stupni třikrát ročně. Všechny písemné práce jsou řádně opraveny a je prováděn jejich rozbor se žáky.

Ve všech hospitovaných hodinách představovala organizace výuky kombinování rozmanitých forem a metod, což z hlediska psychohygienických podmínek působilo příznivě. Nejčastěji se uplatňovala skupinová práce nebo práce ve dvojicích, případně individuální práce, která však měla velmi rozdílnou efektivitu. Po organizační stránce se většinou projevila tvořivost a metodická zdatnost vyučujících, výuku řídili promyšlenými a srozumitelnými pokyny. Sled a výběr informací byl přiměřený náročnosti učiva, věkovým zvláštnostem žáků i specifickému složení třídy. V hodinách byly využity různé vyučovací metody procvičování a výkladu, samostatné práce s učebnicemi a textovými pomůckami, žáci pracovali v sešitech i na tabuli, při procvičování se střídaly prvky ústních cvičení s písemnými. Projevila se snaha o individuální přístup, učitelé pomáhali pomalejším žákům, věnovali se žákům s poruchami učení (viz dále kapitola Další významná zjištění). Ve velké části zhlédnutých hodin byl čas efektivně využíván a jednotlivé části hodiny byly za sebou logicky řazeny. Učivo bylo v převážné většině vyučujícími interpretováno správně a příklady při uvádění učiva byly promyšlené a funkční.

V mnoha třídách (zejména na 1. stupni) byla snaha žáky aktivizovat vstupními motivačními metodami (píseň, aktualizace, poslech nahrávky). Další pozitivní posilování během výuky prováděli vyučující při změnách činností a individuálně oceňováním žáků ústní pochvalou za dobrý výkon. Vcelku byly respektovány všechny didaktické zásady.

Dohodnutá pravidla jednání byla respektována a přijata jak učiteli, tak žáky. Vzhledem k ústupu od výkladového a frontálního vyučování a přechodu k dialogickým metodám a skupinovým či společným činnostem byla interakce a komunikace mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli samozřejmou a přirozenou součástí všech hospitovaných hodin. Probíhala v pracovní, ale uvolněné atmosféře vzájemné důvěry a kooperativnosti umožňující každému žáku projevit vlastní individualitu a schopnosti. Vážnější kázeňské problémy se vyskytly pouze v jedné z navštívených hodin.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky českého jazyka hodnocena celkově jako velmi dobrá. Výsledky výuky v českém jazyce nebyly vzhledem k absenci evaluačních nástrojů hodnoceny.

Matematika

Všechny základní ukazatele v oblasti plánování a přípravy výuky byly splněny. Učivo v hospitovaných hodinách odpovídalo osnovám a výukový cíl byl převážně přiměřený možnostem žáků. Předložené tematické plány byly v souladu s platnými osnovami, jsou respektovány vyučujícím stanovené časové dotace pro jednotlivá témata. Při stanovení výukového cíle učitelé přihlíželi k aktuálnímu složení třídy. Přímá individuální pomoc žákům byla zpravidla poskytována. Učitelé průběžně kontrolují úroveň znalostí žáků formou písemného i ústního zkoušení a pro klasifikaci mají dostatek podkladů.

Výuka matematiky je zajištěna v 1. - 5. ročníku 28 učiteli a na 2. stupni 4 učiteli. Hospitace proběhly ve všech ročnících a vyučující měli požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. V hospitovaných hodinách nebyly pozorovány zásadní metodické nedostatky

a po odborné stránce je výuka na velmi dobré úrovni.

Zvolené učebnice a další učební texty (sbírky, tabulky apod.) odpovídají realizovanému vzdělávacímu programu a jsou všem žákům k dispozici (1. stupeň – učebnice nebo pracovní sešity nakladatelství Alter, 2. stupeň – učebnice nakladatelství Pythagoras Publishing). Bylo dbáno hlavně na 1. stupni na relaxaci, a to promyšleným zařazením např. pohybových cvičení. Kontrola rozvrhu hodin prokázala řazení hodin matematiky maximálně do čtvrté vyučovací hodiny. Řazení vyučovacích hodin matematiky, jakož i pracovní prostředí tříd je z psychohygienického hlediska přínosné a má vliv na pracovní nasazení žáků, které v případě matematiky je zvláště na 1. stupni na velmi dobré úrovni.

Na všechny navštívené hodiny byli učitelé připraveni. Učební pomůcky jsou standardní, k dispozici jsou i kalkulatory. Učební pomůcky nebo didaktická technika, které byly využity v hospitovaných hodinách, byly použity účelně. Na 1. stupni jsou dle možnosti využívány i stavebnice Lego Dacta, které má škola v několika kusech. Vyučující 1. stupně mají možnost realizovat výuku ve 3 odborných učebnách (učebna Lego Dacta a 2 speciální učebny, kde výuka probíhá v tzv. centrech). V hospitovaných hodinách učitelé zohledňovali diferenciaci individuální možnosti, tempo, případně nadání žáků. Pozornost byla věnována písemnému a grafickému projevu žáků.

Podstatná část hodin byla zaměřena na procvičování, upevňování již získaných vědomostí. Ve stavbě a organizaci hodin převažovaly metodicky správné, standardní postupy, ale i rutinní metody s dominantní úlohou učitele. Nejsledovanější výukovou formou byla frontální samostatná práce doplněná individuální prací jednoho, případně více žáků u tabule, výklad učitele, případně frontální rozhovor. Sledována však byla i skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Vyučující zejména na 1. stupni s úspěchem využívali různé aktivizační metody. Nechyběla vstupní motivace a v jednom případě byla zaznamenána i průběžná. Součástí řízení samostatné práce byla průběžně prováděna kontrola výsledků činností. Žáci prokazovali schopnost aplikace osvojených postupů a odpovídající dovednosti. Celkově byly hodiny motivačně na standardní úrovni, individuálně se objevovaly soutěživé prvky, pozitivní posilování a aplikační úlohy. Závěrečné hodnocení výsledků vyučovacích činností s ohledem na cíl hodiny a pracovní výsledky žáků bylo většinou realizováno. Podklady pro hodnocení získávají učitelé na 2. stupni rovněž realizací stanovených písemných čtvrtletních prací (dodatečně na začátku školního roku jsou realizovány tzv. vstupní písemné prověrky). Analýza všech těchto prací je prováděna pečlivě.

Výuka měla klidný, většinou pracovní charakter. Zjevná byla tendence dát žákům především základní sumu vědomostí a dovedností. V menší míře byly rozvíjeny komunikativní dovednosti ve smyslu popisu matematického problému s využitím odborných výrazů, zdůvodnění zvoleného postupu řešení nebo diskuse ke správnosti výsledku. Verbální a neverbální projev vyučujících byly na dobré úrovni. Z klidného jednání učitelů a reakcí žáků lze usuzovat na přirozenou autoritu a pozitivní vzájemné vztahy učitel-žák.

Žáci školy se zapojují v matematických soutěžích organizovaných pro základní školy (Matematická olympiáda, Matematický klokan, Pythagoriáda) - výrazný úspěch ve školním roce 1999/2000 nebyl zaznamenán. Škola umožňuje žákům 1. i 2. stupně docházet do matematických kroužků, případně se účastnit přípravy ke studiu na středních školách. Pro žáky 2. stupně byl zaveden nepovinný předmět informatika a učitelé matematiky jsou zajišťovány konzultace.

Celkově je kvalita vzdělávání v matematice hodnocena jako velmi dobrá s tím, že pozitivně ve výuce na 1. stupni se projevuje realizace metodických prvků vzdělávacího programu

Začít spolu, ať už se jedná o organizaci hodin (různorodé formy a metody), hodnocení žáků (využíváno je slovní) či pracovní nasazení (např. aktivní účast během diskusí).

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávání ve sledované výuce českého jazyka a matematiky je celkově hodnocena jako velmi dobrá, což je dáno zejména systematickou a promyšlenou přípravou vyučujících na výuku a vytvořením podmínek pro solidní úroveň interakce a komunikace mezi žáky a vyučujícími.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

V předložené písemné koncepci rozvoje školy ředitelka klade důraz zejména na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na vytvoření dostatečného prostoru pro organizování volnočasových aktivit žáků (sportovní a jazykové kroužky) jakožto prevence proti negativním jevům. Dlouhodobé koncepční záměry jsou rozpracovány v programu výchovně-vzdělávací práce pro školní rok 2000/2001, který byl projednán na pedagogické radě dne 1. září 2000. Jeho součástí je i plán práce školní družiny na daný školní rok. Z analýzy předmětných materiálů je zřejmé, že vedení školy akcentuje především mravní, estetickou, ekologickou a tělesnou výchovu ve výchovně-vzdělávacím procesu, patřičný důraz je kladen na spolupráci s rodičovskou veřejností a na kontrolní činnost vedení školy. Roční plán je průběžně rozpracováván do měsíčních a týdenních plánů, s nimiž jsou prostřednictvím informační tabule ve sborovně seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci.

Rovněž činnost výchovné poradkyně, která má absolvováno specializační studium pro výchovné poradce, je realizována dle ročního plánu práce pro daný školní rok, zpracován je i minimální preventivní program na úseku protidrogové prevence.

Škola realizuje výuku dle vzdělávacího programu Základní škola, který byl schválen pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR dne 25. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22. Předložený rozvrh hodin respektuje minimální hodinové dotace předmětů i celkové týdenní počty hodin stanovené ve schváleném učebním plánu realizovaného vzdělávacího programu.

Z nepovinných předmětů škola nabízí v letošním školním roce literárně dramatickou výchovu, informatiku a zdravotní tělesnou výchovu, z volitelných předmětů je nabízen pouze předmět praktika z přírodovědných předmětů. Velmi pestrá je zájmová činnost, vyučující vedou celkem 36 kroužků, např. výtvarné kroužky, keramický, recitační, hudební, matematický, šachový, hra na flétnu, několik sportovních kroužků apod.

Kvalita, účelnost a rozsah plánovací činnosti ředitelky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizování

Vedení školy je tvořeno ředitelkou, zástupkyní ředitelky a zástupcem ředitele. Všichni členové vedení mají vzdělání v souladu s vyhláškou č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Kompetence všech vedoucích pracovníků jsou prokazatelně písemně vymezeny, míra

vyučovací povinnosti všech vedoucích pracovníků, výchovné poradkyně i ostatních pedagogů odpovídá nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

V rámci svých kompetencí stanovených ředitelkou školy se na řízení podílí i 5 vedoucích metodických sdružení na 1. stupni (každý ročník má vlastní metodické sdružení) a 7 vedoucích předmětových komisí. Z jednání těchto metodických orgánů, která se konají zpravidla čtyřikrát ročně, jsou standardním způsobem vedeny zápisy.

Řád školy je zpracován v souladu s ustanovením § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Jeho platné znění je vyvěšeno ve všech kmenových třídách. Třídní knihy jednotlivých tříd obsahují zápis o seznámení všech žáků se školním řádem, bezpečnostními a dalšími předpisy na začátku školního roku.

Pedagogické rady se konají pětkrát ročně, operativní pracovní porady jsou organizovány aktuálně dle potřeby, zpravidla jednou měsíčně. Předložené zápisy z pedagogických rad jsou vedeny běžným způsobem.

Škola organizuje třikrát ročně třídní schůzky a dvakrát ročně informativní dny pro rodiče. Spolupráce rodičů se školou je dle předložených podkladů na dobré úrovni, činnost vyvíjí Sdružení rodičů a přátel dětí a školy, které je registrováno jako občanské sdružení. Rodiče získávají aktuální informace o svých dětech zejména prostřednictvím žákovských knížek. Rovněž pracovníci školy mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, důvěrné informace o žácích i o zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Žáci školy získali v loňském školním roce několik předních míst ve sportovních či výtvarných soutěžích na městské a okresní úrovni, významnější úspěchy nebyly zaznamenány.

Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 1999/2000 byla prokazatelně projednána s pracovníky školy, zaslána školskému úřadu a zřizovateli. Poskytuje v zásadě dostatek informací o škole.

Funkčnost a kvalita organizačního uspořádání školy a informační systémy školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

V ZŠ Moravská pracuje v letošním školním roce celkem 65 pracovníků, z nichž je 53 pedagogických (48 učitelů a 5 vychovatelek školní družiny). Vedení školy soustavně usiluje o maximální využití lidského potenciálu a dle možností vychází vstříc iniciativě, tvořivosti a nápaditosti. Každý začínající vyučující má svého uvádějícího učitele z řad zkušených pedagogů, jsou prováděny vzájemné hospitace a další formy metodické pomoci.

V motivování pracovníků se využívá nejen materiální, ale hlavně morální stimulační, odměny nebývají předem vypisovány či vyhlášovány, ale jsou udělovány spíše až dodatečně. V rámci daných finančních možností se ředitelka školy snaží o vytvoření spravedlivého a promyšleného systému stimulování pracovníků. Kritéria pro přiznání nenárokových složek platu a pro stanovení příplatků za třídnictví jsou zřetelně stanovena a zveřejněna prostřednictvím informační tabule ve sborovně školy.

Pravidelné hodnocení pedagogických pracovníků je realizováno vždy na počátku nového školního roku, při změně nenárokových složek platu, případně při pohospitačních rozhovorech členů vedení školy s pedagogy.

Významnou motivační funkci vzhledem k učitelům i žákům plní pravidelné zveřejňování úspěchů školy ve výroční zprávě, která však zatím škole neslouží jako zdroj sebehodnocení.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanizmy

Ředitelka školy předložila inspekci poměrně rozsáhlý plán kontroly a řízení na školní rok 2000/2001, který je členěn na jednotlivé měsíce školního roku. Obsahuje konkrétně stanovené úkoly, termín splnění a jméno zaměstnance zodpovědného za provedení určeného úkolu. Podklady k hodnocení a kontrole pedagogických pracovníků získává vedení školy prováděním pravidelných kontrol sešitů a písemných prací žáků, přímou hospitační činností ve vyučovacích hodinách a na akcích pořádaných školou, návštěvou třídních schůzek, kontrolami dodržování pracovní doby u svých podřízených, kontrolami žákovských knížek, třídních knih, třídních výkazů, katalogových listů a další pedagogické dokumentace. Časté zastupování za absentující učitele rovněž umožňuje ředitelce získat přehled o úrovni výchovně-vzdělávací práce učitelů v jednotlivých předmětech. Kontrola písemných projevů žáků a žákovských knížek je zaznamenávána do třídních knih.

V průběhu každého školního roku jsou realizovány hospitace u každého pedagogického pracovníka, záznamy jsou prokazatelně pečlivě vedeny, pohospitační rozhovory prováděny, což každý vyučující potvrzuje svým podpisem. Hospitace se zaměřují zejména na plnění úkolů stanovených v programu výchovně-vzdělávací práce a na sledování vyučovacích výsledků žáků.

Interní srovnávací prověrky ZŠ Moravská nerealizuje, klasifikace žáků je prováděna dle klasické klasifikační stupnice, širší slovní hodnocení používá škola zejména u žáků 1. – 3. tříd, kteří jsou vzděláváni prostřednictvím promyšleného uplatňování metodických prvků programu „Začít spolu“.

Kontrolní mechanismy a jejich účinnost jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Na základě výše uvedených dílčích hodnocení je kvalita řízení celkově hodnocena jako velmi dobrá. Řízení školy tvoří komplex funkčně propojených činností, které se odvozují z promyšlené koncepce a jejichž úroveň je v současné době vyvážená.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	6	123	57	1
2.	6	143	82	3
3.	6	137	58	2
4.	6	142	63	5
5.	4	120	59	7
6.	5	120	58	9
7.	2	60	25	6
8.	2	51	26	6
9.	1	33	20	3
Celkem	38	929	448	42

Kontrola dokumentace integrovaných zdravotně postižených žáků

ZŠ Moravská eviduje v letošním školním roce 42 integrovaných zdravotně postižených žáků, kteří byli vyšetřeni v pedagogicko-psychologické poradně či speciálně pedagogickém centru a mají platný odborný posudek. Z tohoto počtu byl 29 žákům stanoven individuální výchovně vzdělávací program, z nichž u 25 žáků (ostatním byli pouze stanoveni odborní konzultanti) byl odborným vyšetřením určen rozsah individuální speciálně pedagogické a psychologické práce mimo vyučovací dobu – téměř u všech jedna vyučovací hodina týdně.

Individuální výchovně vzdělávací programy všech 29 žáků byly zpracovány učiteli školy, jsou opatřeny jejich vlastnoručními podpisy, podpisem zákonného zástupce žáka a razítkem příslušné pedagogicko-psychologické poradny. Způsob jejich uložení vylučuje zneužití důvěrných údajů, které jsou v nich obsaženy.

Rozsah individuální práce s integrovanými zdravotně postiženými žáky je vyučujícími zaznamenáván do záznamů o individuálním vyučování, které jsou vedeny standardním způsobem.

Spolupráce s pracovníky Pedagogicko-psychologické poradny Karviná, Speciálně pedagogického centra Havířov a Speciálně pedagogického centra Opava je dle předložených materiálů i dle vyjádření ředitelky školy na dobré úrovni.

V práci s integrovanými zdravotně postiženými žáky škola postupuje v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 16 138/98-24 k integraci dětí a žáků se zdravotním postižením do škol a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠÚ-99-opr-1/ZŠ-32 ze dne 7. 1. 1999,
- zřizovací listina školy (čj. a datum neuvedeno),
- třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, žákovské knížky žáků, sešity a písemné práce žáků,
- řád školy, rozvrh hodin,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000,
- záznamy z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí,
- návrh koncepce rozvoje ZŠ na ulici Moravská,
- program výchovně-vzdělávací práce školy na školní rok 2000/2001,
- plán kontroly a řízení na školní rok 2000/2001,
- plán výchovného poradenství na školní rok 2000/2001,
- podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy,
- hospitační záznamy a tematické plány učiva,
- protokoly o konání komisionálních zkoušek za školní rok 1999/2000,
- přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy,
- přehled pedagogických pracovníků školy,
- sešit kontrol,
- dokumentace žáků se zdravotním postižením.

ZÁVĚR

Vzhledem ke zjištěné kvalitě vzdělávání a řízení je inspekci sledovaná činnost školy celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Z pedagogického hlediska je stejně tak hodnocena účelnost a efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Doporučení inspekce k další činnosti školy:

- dle finančních možností doplnit vybavení kabinetu českého jazyka, zabezpečit pro žáky dostatečné množství nových Pravidel českého pravopisu,
- dovybavit odbornou učebnu výpočetní techniky potřebným množstvím moderních PC a rozšířit výběr výukových programů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Miroslav Bialoň	Miroslav Bialoň v. r.
Členové týmu	Mgr. Kazimír Worek	Kazimír Worek v. r.

V Karviné dne 7. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. listopad 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Eliška Tomíčková	Eliška Tomíčková v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Karviná, Mírová 1429	2000-11-21	143 297/00-5044
Zřizovatel Město Havířov	2000-11-21	143 298/00-5044

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.