



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-409/09-02

Název školy: **Střední zdravotnická škola, Beroun,
Mládeže 1102**

Adresa: Mládeže 1102, 266 01 Beroun
Identifikátor: 600019497
IČ: 00640808
Místo inspekce: Mládeže 1102, 266 01 Beroun
Termín inspekce: 16. – 18. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Popis školy

Střední zdravotnická škola, Beroun, Mládeže 1102 (dále škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Organizace sdružuje střední zdravotnickou školu s cílovou kapacitou 250 žáků a školní jídelnu – výdejnu s kapacitou 100 stravovaných.

Škola ve školním roce 2008/2009 poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech:
53-41-M/007 Zdravotnický asistent (denní i dálková forma vzdělávání)

75-41-M/003 Sociální péče – pečovatelská činnost (denní forma vzdělávání)

V době inspekční činnosti se v 7 třídách denní formy vzdělávalo celkem 152 žáků (117 žáků v oboru Zdravotnický asistent a 35 žáků v oboru Sociální péče) a ve 2 třídách dálkové formy 29 žáků. Kapacita střední školy byla naplněna na 72 %. Ve sledovaném období tří školních let se počet žáků denního studia snižuje, od září 2006 k datu inspekční činnosti poklesl počet žáků o 16 %. Počet přijímaných žáků dálkového studia je stabilní, v průběhu studia se však výrazně snižuje. Např. z 39 žáků evidovaných k 30. září 2008 jich k datu inspekční činnosti studovalo pouze 29.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období (2006–2008) škola hospodařila jako příspěvková organizace zejména s dotacemi ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT). Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání použila škola na platy a náhrady platů, na ostatní osobní náklady, na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, na učební pomůcky, na knihy do odborné knihovny, na cestovné a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly ve sledovaném období v průměru 81 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Prostředky na platy byly kryty 100 % ze státního rozpočtu. Škola použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Kromě základní dotace škola disponovala finančními prostředky získanými na základě žádosti na projekty. V rámci rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v roce 2006 až 2008 byly škole poskytnuty účelové dotace prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje na rozvojové programy „Státní informační politika ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách“, „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“, „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ „Podpora romských žáků středních škol v roce 2006 a 2007, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ včetně odvodů a „Program I – protidrogová politika“. Přidělené prostředky byly použity na připojení počítačů k internetu, na školení pedagogických pracovníků, na stravné a jízdné romských žáků a k navýšení nenárokové složky mzdy pedagogů v souladu s pravidly a rozpočtem projektů.

Zdrojem financování školy byl také národní fond. Škola čerpala v roce 2006 a 2007 finanční prostředky přidělené z ESF v rámci programu COMENIUS SOCRATES a v roce 2007 se zapojila do projektu „Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem“. (Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Finančního mechanismu EHP). K tomuto projektu proběhla v únoru 2009 kontrola připravenosti školy na dodávku multimediální didaktické techniky.

Dalším významným zdrojem financování školy byl příspěvek poskytnutý zřizovatelem, ze kterého škola hradí veškeré náklady spojené s běžným provozem školy (např. opravy a údržbu, energie-teplo, vodné-stočné, služby pošt, telekomunikací, vybavení tříd nábytkem, materiál, nákup učebních pomůcek apod). Z provozních prostředků školy byl financován nákup a položení lina do tříd a vymalování tříd. Kromě tohoto příspěvku přiděluje zřizovatel škole každý rok účelovou dotaci na úhradu nájmu, odpisů majetku a stravného. Škola využívá fond reprodukce investičního majetku, který je dotován příděly z odpisů. Z prostředků fondu byla v roce 2008 provedena rekonstrukce výdejny obědů a v roce 2006 a 2007 byl zakoupen školní nábytek a tabule. V roce 2008 financovala škola z investičních prostředků zřizovatele odvodnění střední části budovy.

Dále škola hospodařila s finančními prostředky získanými formou sponzorských darů a odměn z charitativní sbírky Srdíčekový den. Škola se účastní této veřejné finanční sbírky na pomoc dětským oddělením nemocnic a dětským zařízením, které pečují o opuštěné, nemocné a handicapované děti. Akci organizuje Občanské sdružení Život dětem. Z této akce získává škola odměnu, kterou používá na nákup učebních pomůcek.

Škola disponovala ve sledovaném období 2006 - 2008 s finančními prostředky ze státního rozpočtu, které postačovaly pouze na základní činnost školy. Neumožňovaly v dostatečné míře pokrýt výdaje na obnovu a doplnění učebních pomůcek do odborných předmětů a na vyplacení nenárokových složek platů zaměstnancům školy. Finanční prostředky

ze státního rozpočtu poskytnuté v posledních třech letech na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola využila účelně. Zřizovatel podporuje materiální rozvoj školy, umožňuje částečně pokrýt nákup učebních pomůcek. Finanční a materiální zdroje, s nimiž škola ve sledovaném období disponovala, umožnily vytvoření podmínek pro realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání ke vzdělání

Ředitelka školy dodržela všechna ustanovení týkající se zveřejnění informací o přijímacím řízení, termínů přijímacího řízení, vydání rozhodnutí a oznámení výsledků přijímacího řízení.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Přijímací řízení pro školní rok 2008/2009 proběhlo ve třech kolech. V prvním kole bylo přijato 26 žáků z 26 přihlášených. Ve druhém kole byli přijati dva žáci ze dvou přihlášených. Ve třetím kole byl přijat 1 žák ze 2 přihlášených. Celkem bylo k denní formě studia do 1. ročníku oboru vzdělávání Zdravotní asistent pro školní rok 2008/2009 přijato 29 žáků. Do přijímacího řízení vypsáno pro první ročník oboru Sociální péče – pečovatelská služba se ve školním roce 2008/2009 nepřihlásil žádný žák.

Do dálkové formy vzdělávání studijního oboru Zdravotnický asistent bylo přijato 30 uchazečů o studium z 35 přihlášených.

Kritériem pro přijetí do 1. ročníku školního roku 2008/2009 do oborů vzdělávání Zdravotnický asistent (denní forma vzdělávání) a Sociální péče – pečovatelská činnost (denní forma vzdělávání) bylo úspěšné absolvování základního vzdělání, zdravotní způsobilost a bodové ohodnocení uchazečů dle vypracovaného vzorce, který zahrnoval hodnocení prospěchu ze základní školy, účast na olympiádách a odborných soutěžích, slovní hodnocení základní školy a pohovor zaměřený na motivaci, schopnosti, vědomosti a zájmy žáka. U uchazečů o studium oboru Zdravotnický asistent (dálková forma vzdělávání) bylo kritériem úspěšně dokončené předchozí vzdělání a zdravotní způsobilost.

V kontrolované oblasti nebyly shledány žádné diskriminační prvky, byly dodrženy rovné příležitosti pro chlapce a dívky.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola eviduje 20 žáků se specifickými poruchami učení. Při vzdělávání těchto žáků škola postupuje podle doporučení pedagogicko – psychologické poradny (dále PPP), tj. zohledňuje potřeby a možnosti žáků a zajišťuje organizaci a individualizaci výuky. Žádný ze žáků nemá doporučení PPP pro vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Škola neeviduje mimořádně nadané žáky. Žáci však mají možnost zapojit se do vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěží. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Zhoršený prospěch, vyšší absence či výchovné problémy jsou monitorovány zejména třídními učiteli. Pro předcházení neúspěšnosti ve studiu učitelé poskytují žákům individuální konzultace. Další opatření ke zlepšení jsou stanovována především na jednáních pedagogické rady, po nichž jsou informováni zákonní zástupci žáků. Závažnější případy jsou operativně řešeny v průběhu školního roku písemným upozorněním rodičů.

Školní poradenství

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, která splňuje kvalifikační předpoklady a má dlouholetou pedagogickou praxi. V oblasti profesního poradenství organizuje ve spolupráci s regionálními nemocnicemi besedy o možnostech dalšího profesního uplatnění budoucích

absolventů školy. Zejména v prevenci školní neúspěšnosti žáků účinně poskytuje poradenskou pomoc, spolupracuje s třídními učiteli, ředitelkou školy a metodičkou prevence sociálně patologických jevů. Úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami a speciálně pedagogickými centry. V loňském školním roce zajistila pomoc při změně vzdělávacího programu dvěma žákyním, které přestoupily z oboru Zdravotnický asistent do oboru Sociální péče.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání a jsou zohledňovány vzdělávací potřeby jednotlivců. Školní poradenství je na standardní úrovni.

Vedení školy

Obsah vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání dle platných učebních dokumentů ve dvou studijních oborech v souladu se zřizovací listinou a zařazením do sítě škol a školských zařízení. Obsah vzdělávání denního i dálkového studia je podle těchto dokladů pedagogickými pracovníky zpracován do tematických plánů, které odpovídají platným učebním osnovám. Učební plán jednotlivých ročníků je v souladu s výše uvedenými dokumenty a je upraven podle podmínek školy. Na základě požadavků školského zákona zpracovalo vedení školy již s ročním předstihem ve spolupráci se všemi pedagogickými pracovníky návrh školního vzdělávacího programu pro obor Zdravotní asistent, který bude v průběhu školního roku ještě inovován dle aktuálních podmínek.

Strategie a plánování

Z předložených materiálů (např. Koncepce rozvoje školy pro rok 2005 – 2010, Dlouhodobý záměr rozvoje školy), z rozhovorů s vedením školy a jejími dalšími pracovníky vyplývá, že je strategie rozvoje školy po stránce materiální i personální příkladně promyšlená. Ve výročních zprávách za poslední tři roky jsou reálně vyhodnocovány dosahované výsledky ve vzdělávání. Oblast plánování má příkladnou úroveň. Všechny předložené plány (plány vedoucích pracovníků školy pro školní rok, plán personálního rozvoje, plán sebeevaluace školy, plán evaluační komise, rámcový roční plán školy, plán práce pro školní rok, plány předmětových komisí, atd.) vycházejí z výše uvedené strategie a systematicky se doplňují. Při jejich tvorbě jsou využívány závěry, které jsou uváděny v přílohách výročních zpráv. Jedná se o Zprávu z vlastního hodnocení školy, Hodnocení kultury školy a evaluace školy. Průběžné naplňování plánů je vyhodnocováno v rámci jednání pedagogické rady, pracovních porad a předmětových komisí a současně jsou vedením školy přijímána potřebná opatření.

V oblasti environmentální výchovy (dále EVVO) si škola vytýčila cíle a způsoby jejich realizace ve Školní vzdělávací koncepci environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty 2008/2009. Dokument je kvalitní a je postupně, zejména formou průřezových témat v jednotlivých předmětech, uskutečňován. Projekt z oblasti EVVO byl vyučujícími vypracován v roce 2007, ale nebyl zařazen mezi programy s finanční dotací. Další projekt v rámci EVVO byl podán v únoru 2009, v době inspekční činnosti nebyl znám výsledek výběrového řízení.

Ředitelka školy

Ředitelka školy ve sledovaném období plnila právní povinnosti vyplývající z §164 a § 165 školského zákona. Splňuje předpoklady pro výkon funkce. Předložené dokumenty školy svým obsahem a formou podporují naplňování vzdělávacího programu školy. Všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření projednává ředitelka školy při jednáních pedagogické rady, která se konají pravidelně v rámci uzavřeného klasifikačního období školního roku. Ze všech pracovních porad a také z jednání pedagogické rady jsou pořizovány zápisy, které jsou výstižné ve formulaci pokynů a předávaných informací. Slabší stránkou těchto zápisů je nezaznamenávání konkrétních opatření u zjištěného zhoršení výsledků ve vzdělávání, a to hlavně v oblasti metod a forem práce. Příkladně je vedením školy vytvářen prostor

pro vzdělávání pedagogických pracovníků. Jejich vzdělávání je plánovité a vždy v souladu s potřebami školy a potřebami pedagogických pracovníků. Pro činnost školské rady jsou vedením školy vytvářeny odpovídající podmínky a ředitelka školy svým vstřícným přístupem umožňuje školské radě naplňovat její zákonné povinnosti dle § 168 školského zákona.

Oblast vedení školy je na standardní úrovni. Činnost ředitelky školy v oblasti plánování je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ve škole působí 17 interních a 8 externích učitelů. Z interních vyučujících čtyři nesplňují podmínky odborné kvalifikace (dále OK). Z nich je jeden učitel kvalifikovaný pro výuku na základní škole a tři učitelky teoreticko-praktického odborného předmětu nedosáhly magisterského vzdělání. Z externích vyučujících nesplňují podmínky OK čtyři, z nichž jsou tři vysokoškolsky vzdělaní a jedna dosáhla pouze vyššího odborného vzdělání. Kvalifikace učitelů je vhodně využívána. Vedení školy podporuje profesní rozvoj učitelů jejich zapojením do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které odpovídá potřebám školy. Výchovná poradkyně, metodička prevence a koordinátorka environmentální výchovy absolvovaly příslušné specializační studium. Koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT) absolvuje specializační studium v září 2009. Ve školním roce 2007/2008 zahrnovalo DVPP zejména studium k prohlubování odborné kvalifikace, které zahrnovalo kurzy, semináře, školení a samostudium. Dotýkalo se např. nových vědeckých poznatků ve zdravotnictví, tvorby projektů z fondů Evropské unie, legislativy, tvorby školních vzdělávacích programů, moderních vyučovacích metod, informačních a komunikačních technologií. V plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009 škola sleduje dosažení plné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Důraz je kladen na zvyšování úrovně znalostí v ICT, prevenci sociálně patologických jevů, moderní vyučovací metody. Škola využívá nabídek akreditovaných vzdělávacích organizací. Je zapojena do práce asociace zdravotnických škol. Pedagogickým pracovníkům jsou dostupné podpůrné informace (literatura, počítačové programy, internet, intranet). Ve škole ke dni inspekce působí čtyři začínající učitelé, kteří jsou kvalitně uváděni do své pozice. Finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuté v posledních třech letech na další vzdělávání škola využila účelně a efektivně.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků především tím, že je vede ke zdravému životnímu stylu a správné životosprávě. Důležitou strategií v oblasti preventivních opatření proti sociálně patologickým jevům sehrávají vhodně zaměřená průřezová témata zařazená do výuky všech tříd, nabídka aktivního využití volného času, odborných přednášek, seminářů i kulturních pořadů. Žáci mají možnost využít odbornou pomoc koordinátorky prevence sociálně patologických jevů a výchovné poradkyně. Rovněž je žákům k dispozici schránka důvěry. Škola vhodně využívá monitoring pro práci s třídními kolektivy a pro zjišťování stavu klima ve třídách. Výskyt sociálně patologických jevů je operativně řešen školní metodičkou prevence ve spolupráci s ostatními pedagogy a odbornými pracovníky poradenských zařízení. Zvolená strategie umožňuje úspěšně předcházet vzniku sociálně patologických jevů včetně šikany.

Se školním řádem byli žáci prokazatelně seznámeni v úvodních hodinách na začátku školního roku třídními učiteli, s bezpečnostními předpisy pověřeným externím pracovníkem. Zaměstnanci školy byli rovněž prokazatelně seznámeni s bezpečnostními předpisy externím pracovníkem. Dále jsou žáci proškolení v nemocnicích, v nichž vykonávají praktickou

výuku. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Převažují úrazy k nimž došlo při praktickém vyučování a tělesné výchově. Opatření ke snižování úrazovosti jsou účinná, neboť se počet úrazů v posledních třech školních letech snížil na polovinu. Ve škole jsou realizovány pravidelné revize a kontroly zařízení školy.

Materiální a finanční předpoklady

Z celkového počtu deseti učeben je osm odborných, což odpovídá současnému počtu žáků školy a potřebám vzdělávacímu programu. Učebny jsou vybaveny video-přehrávači, zpětnými projektor, zatemněním, ve třech třídách jsou data-projektory, z nichž jeden je přenosný. Vyučující mají možnost využívat CD přehrávače. Škola má jednu učebnu výpočetní techniky vybavenou staršími počítači. Pouze 12 počítačů (dále PC) s připojením na internet je využíváno žáky. Tento stav, který neodpovídá standardu, bude dle sdělení ředitelky školy řešen výměnou PC za nové v nejbližší době. Mimo výuku mají žáci k PC přístup. Využívána je i školní knihovna s cca 2000 svazky, většinu tvoří odborná literatura. V oblasti vybavení školy učebními pomůckami si vedení školy uvědomuje postupně stárnoucí vybavení odborných učeben a nutnost jejich obnovy. Vybavení učebními pomůckami však stále umožňuje realizaci vzdělávacího programu školy. Estetická úroveň všech prostor školy je na velmi dobré úrovni. Vzhledem k zabezpečení kvalitní organizace výuky je v rámci realizovaného praktického vyučování v nemocnici v Hořovicích zajišťována výuka odborných předmětů také v učebnách střední školy v Hořovicích. Škola nemá vlastní tělocvičnu a školní hřiště je nefunkční. Výuka tělesné výchovy je proto realizována v pronajaté tělocvičně a hřišti Sokola v centru Berouna. Praktické vyučování probíhá v berounské a hořovické nemocnici a dalších zdravotnických zařízeních.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2004 byly ve škole výrazně zlepšeny materiální podmínky. Systematicky probíhá rekonstrukce školní budovy. V roce 2006 byla ve škole zrekonstruována konzultační místnost a zřízena odborná učebna ošetřovatelství, zaveden intranet. V roce 2007 byla zrekonstruována výdejna stravy, provedena výměna některých lavic. V roce 2008 byla provedena rekonstrukce sociálního zařízení, výměna podlahové krytiny ve dvou učebnách a z hygienického hlediska nejvýraznější bylo odvodnění střední části budovy. Rovněž bylo investováno do opravy střechy.

Veškeré finanční prostředky poskytnuté škole ve sledovaném období byly využity ke stanoveným účelům v období, na které byly poskytnuty. Finanční a materiální zdroje podporují realizaci vzdělávacích programů.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Organizace školy je funkční. Škola je zaměřena na výchovu středního zdravotnického personálu a tomuto cíli jsou uzpůsobeny veškeré formy i metody vzdělávání.

Začátek a konec výuky, délka a rozložení přestávek odpovídají platným právním předpisům. Dodrženy jsou psychohygienické požadavky. Výuka je realizována podle stanoveného rozvrhu vyučovacích hodin, který vychází z učebního plánu jednotlivých ročníků a platných učebních dokumentů. V rámci disponibilních hodin byly upraveny především hodinové dotace některých odborných předmětů. Ve vyšších ročnících byla posílena výuka mateřského a cizího jazyka. Škola nabízí žákům vyšších ročníků denního i dálkového studia dva výběrové předměty: společenskovední a přírodovědný seminář.

Počty žáků ve třídách jsou v souladu s právním předpisem.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Všechny sledované hodiny byly dobře organizačně zvládnuty. Stanovené cíle byly naplněny. Formy a metody práce se v jednotlivých hodinách zřetelně lišily.

Ve sledovaných hodinách matematiky byly všechny poznatky předkládány ve formě daných vzorců, schémat. Žáci se je učili často z paměti a bez logické návaznosti. V hodině fyziky byl vhodně využit zpětný projektor a dva demonstrativní pokusy při výkladu nové učební látky. V hodinách ekonomie, informační a komunikační technologie byla vyučovaná témata velmi dobře vysvětlována na příkladech z praktického života. Tím byli žáci výrazně motivováni a učivo dobře zvládali.

Ve výuce odborných předmětů byly vhodně využívány v rámci různých forem práce názorné pomůcky, odborné texty a výpočetní technika. Příkladně řízená byla skupinová práce, při které dominovala vysoká aktivita žáků.

V hodinách českého jazyka, občanské nauky a dějepisu měli žáci dostatek příležitostí k souvislému vyjadřování, které využili. Výrazným pozitivem bylo vedení žáků ke kritickému myšlení a logickým souvislostem. Účelné bylo využití dataprojektoru, zpětného projektoru a nejrůznějších učebních pomůcek – např. fotografií, pohlednic, transparentu, kopírovaných textů.

Předností téměř všech sledovaných hodin byla otevřená komunikace, přátelská pracovní atmosféra bez stresujících prvků.

Škola vede žáky k ohleduplnému vztahu k přírodě znalostmi, dovednostmi, návyky a chápáním souvislostí mezi lokálními a globálními problémy. Navázala na environmentální vzdělávání základní školy.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání

Aktivita žáků byla závislá na druhu a způsobu vedení vzdělávacích činností a na úrovni motivace. Většinou se však žáci aktivně zapojovali do výuky a projevovali zájem o probíraná témata. Jejich projev byl kultivovaný, odpovídal jejich věku i dosaženému stupni vzdělání.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání

Nedílnou součástí platného školního řádu jsou pravidla hodnocení žáků. Škola má jasně formulovaná pravidla a stanovena kritéria pro dosažení úspěchu při hodnocení výsledků žáků. Ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání, včetně přijímaných opatření, přispívá i pravidelná analýza hodnocení žáků (viz dokumenty Autoevaluace školy). Téměř v polovině navštívených hodin bylo zaznamenáno sebehodnocení žáka, ojediněle pak hodnocení spolužáků. Ústní zkoušení žáka bylo zaznamenáno v menší části hodin. Následné hodnocení učitelem vždy korespondovalo s reálným výkonem žáka a obsahovalo motivující prvky k další práci. Četnost známek z předmětů, v nichž proběhly hospitace, je velmi dobrá. Hodnocení je zaznamenáváno do studentských průkazů a klasifikačních archů, které však mají nízkou vypovídací hodnotu, neboť nejsou pravidelně vyplňovány.

Oblast průběhu vzdělávání je hodnocena jako standardní.

Rozvoj partnerských vztahů školy

Škola úspěšně spolupracuje zejména se zřizovatelem školy a s tříčlennou školskou radou. Školská rada plní své zákonné povinnosti, zejména schválila školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a výroční zprávu školy. Přestože ve škole nepůsobí žákovská samospráva, podněty, připomínky a návrhy žáků jsou dle možností řešeny. Např. instalování prodejního automatu v budově školy, který je určený k výdeji mléčných výrobků, pečiva a cukrovinek, bylo na podnět žáků. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků má standardní úroveň. Škola se prezentuje na veřejnosti a pořádá akce určené žákům a rodičovské veřejnosti. Tradicí jsou každoroční maturitní plesy.

K neméně důležitým partnerům školy patří dále Město Beroun, Dětský domov a MŠ speciální Beroun, Zdravotnická záchranná služba oblastní středisko Příbram - Beroun, Úřad práce v Berouně, Rokycanech a Rakovníku, Hasičský záchranný sbor Beroun, Český červený kříž a zdravotnická zařízení, ve kterých žáci vykonávají odbornou praxi, zejména Nemocnice

Beroun, NH Hospital spol. s r. o., Nemocnice Hořovice, Fakultní Nemocnice v Motole, Rokycanská nemocnice Rokycany, Oblastní nemocnice Příbram - Záboř.

Dle vyjádření ředitelky školy je spolupráce s výše uvedenými partnery důležitým předpokladem pro harmonizaci vnitřního života a budoucí rozvoj školy. Vedení školy přijímá na základě spolupráce s partnery vhodná opatření ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání.

Zajištění oblastí partnerství je hodnoceno jako standardní.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V hospitovaných hodinách žáci pracovali s vhodně vybranými texty. Vyhledávali a třídili informace. Práce s informacemi v domácí přípravě a následná zdařilá prezentace žáka před třídou byla rovněž zaznamenána. K rozvoji žákovských kompetencí přispívají i soutěže v tvůrčím psaní a olympiáda v českém jazyce. V navštívených hodinách matematiky a fyziky však bylo zaznamenáno u některých žáků čtení textů bez porozumění. Přínosné je využívání školní knihovny, návštěvy městské knihovny, divadelních představení a muzeí.

Ve sledovaných hodinách matematiky, fyziky i informačních a komunikačních technologií se projevovala nízká úroveň matematické gramotnosti žáků. Žáci porozuměli zadaným úlohám s matematickými a odbornými pojmy až za pomoci učitelů. Jejich samostatné vyjadřování bylo matematicky nepřesné a velmi často chybné.

Informační gramotnost měla ve sledovaných hodinách standardní úroveň. Žáci projevovali zájem získávat a zpracovávat informace pomocí výpočetní techniky – internetu, ale i z dalších médií, méně však již z učebnic.

Škola se snaží kultivovat žáky v oblasti sociálního chování a citění. Již od počátku studia jsou žáci vedeni k vytváření pozitivních mezilidských vztahů. Velmi hezkou tradicí se ve škole stalo uvítání nových žáků staršími spolužáky na počátku školního roku. Nastupující první ročníky také na začátku studia absolvují tzv. Go kurz. Jedná se o adaptační aktivitu, která pomáhá žákům ulehčit nástup do nového prostředí. Formou vzájemné spolupráce při společných hrách a sportovních činnostech se žáci seznamují s novým kolektivem a pedagogy.

Žáci svou pořadatelskou činností také podporují akce charitativních organizací. Pravidelně se účastní tzv. Srdíčkového a Květinového dne. Pro speciální mateřskou školu v Unhošti byla v rámci tzv. „Dne se sluncem“ uspořádána finanční sbírka spojená s prodejem dřevěných symbolů.

Učitelé i žáci školy jsou od prosince 2007 zapojeni do projektu „Adopce na dálku“. Měsíčně přispívají částkou 600 Kč na školní docházku chlapce z rozvojové africké země. Této aktivitě je ve škole věnována tematická nástěnka.

Svou odbornost žáci využívají také pro veřejně prospěšné akce určené žákům základních škol a ostatní široké veřejnosti. Žáci prezentují první pomoc či zájemcům měří např. krevní tlak a puls.

K tradicím patří vánoční besídky, které žáci pořádají pro nemocnice, domovy důchodců a charitativní sdružení v regionu.

Škola cíleně vede žáky k ochraně životního prostředí a k pochopení vztahů a zákonitostí v přírodě. Pořádá pro žáky ekologické exkurze. Např. součástí jednodenní exkurze ve Svatém Janu pod Skalou byla skupinová práce při pozorování organismů v naučné stezce. Žáci obdrželi pracovní listy, které byly tematicky zaměřeny (byliny, dřeviny, bezobratlí, obratlovci). Cílem této akce bylo aplikovat dovednosti a vědomosti při praktickém řešení problémů, učení se prožitkem, formování a posilování vztahu žáků k přírodě a potažmo k regionu. V neposlední řadě bylo rovněž cílem posílení fyzické kondice a posílení vztahů v kolektivu. Škola rovněž organizuje projektové dny, např. Den Země, Den zdraví. V rozsahu pěti dnů proběhl v loňském školním roce ekoturistický kurz. Jeho náplní bylo především

poznávání krajiny. Žákům byly vštěpovány zásady pobytu v přírodě a chráněné krajinné oblasti, hráli prožitkové hry v přírodě, provozovali turistiku a další sportovní aktivity. Svůj dobrý vztah k přírodě žáci ukázali při společném sázení Lípy srdčité v prostoru před školou. Přestože byl strom krátce po zasazení poničen vandaly, roste dál a žáci mu věnují náležitou péči.

V rámci ekologizace školy jsou žáci vedeni ke třídění odpadu a k šetření elektrické energie. V části sociálních zařízení jsou instalovány bezdotykové vodovodní baterie.

Škola využívá metodiky a projektové nápady pražského ekologického sdružení Tereza. Žáci se přímo účastní některých jejích programů, např. Globální problémy planety Země. Škola spolupracuje s humanitárním hnutím Adopce Afrika, které pořádá pro žáky besedy, např. život v Africe a v rámci ekoturistického kurzu s informačním centrem Lesy Křivoklát.

V roce 2009 podala škola opakovaně žádost o grant v rámci výzvy MŠMT „Rozvoj EVVO na školách“. Cílem projektu je získat potřebné prostředky pro zřízení ekoknihovny, zakoupení dalekohledů na exkurze a implementaci prvků EVVO do připravovaného ŠVP.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Studijní výsledky žáků škola vyhodnocuje v rámci externího i interního testování. Pro porovnání s ostatními školami bylo v posledních dvou školních letech využito nabídky CERMATu. Žáci se účastnili srovnávacího testování v rámci projektu Maturita nanečisto. V tomto školním roce škola umožnila jednotlivým zájemcům ze čtvrtých ročníků využít komerční nabídky společnosti SCIO. Po zaplacení vstupního poplatku bylo těmto uchazečům umožněno vyzkoušet si příkladové (cvičné) testy k nové maturitě na domácím PC. V tomto školním roce škola využila nabídky Středočeského kraje a spolu s ostatními přihlášenými středními školami bude testovat a porovnávat znalosti žáků druhých ročníků.

Rozsah znalostí je vyhodnocován i interně. Testování bylo v minulém školním roce zaměřeno zejména na znalosti v českém a cizím jazyce a odborném předmětu ošetrovatelství. Konečné výsledky jsou obsaženy v Autoevaluaci školy 2007/2008. Z dokumentu je zřejmá nespokojenost se studijními výsledky žáků ve sledovaných předmětech. Jejich příčiny jsou nalézány v nedostatečných studijních návycích žáků a nízké motivaci ke studiu.

V uplynulém školním roce konalo maturitní zkoušku 53 žáků, z toho 11 žáků absolvovalo s vyznamenáním a ostatní žáci prospěli. Většina absolventů dále pokračuje ve studiu na vyšších či vysokých školách se zdravotnickým zaměřením. Absolventi, kteří nastupují do zaměstnání, mají velmi dobré uplatnění na trhu práce. Pracovní uplatnění nacházejí především v oblasti zdravotnické specializace.

Aktuální výsledky vzdělávání za první pololetí školního roku 2008/2009 ukazují, že žákům činí největší potíže přírodovědné předměty (matematika, chemie, fyzika, biologie) a odborné předměty (ošetrovatelství, somatologie). S vyznamenáním prospělo 6 žáků, prospělo 119 žáků, 37 žáků neprospělo a 20 žáků nebylo hodnoceno. Celkový průměrný prospěch školy za poslední pololetí je 2,7.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání je poskytováno podle platných učebních dokumentů.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu má pozitivní dopad na zkvalitňování rozvoje osobnosti žáků.

Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Ve škole je podporován zdravý fyzický a psychický vývoj žáků v bezpečném prostředí.

Rozvoj osobnosti žáka je realizován na požadované úrovni.

Hodnocení práce školy probíhá systematicky a komplexně. Poskytuje všem, kteří jsou zapojeni v procesu vzdělávání, kvalitní zpětnou vazbu.

Od inspekční činnosti v roce 2004 se škola výrazně posunula v oblasti materiální, zejména se zlepšily hygienické podmínky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. OŠMS/3060/2001 vydaná Středočeským krajem dne 18. září 2001 s platností od 1. července 2001 s Dodatkem č. 1 ke zřizovací listině čj. 15513/2003/ŠKO vydaným s účinností od 1. září 2003, Dodatkem č. 2 čj. 19760/2003/ŠKO vydaným s účinností od 1. září 2003, Dodatkem č. 3 čj. 9053/2005/ŠKO vydaným s účinností od 1. září 2005, Dodatkem č. 4 čj. 2477/2006/ŠKO vydaným dne 17. února 2006 a Dodatkem č. 5 čj. 122225/2008/KUSK vydaným dne 10. září 2008
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 8374/06-21 vydané dne 15. května 2006 s účinností od 1. září 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení týkající se právnické osoby Střední zdravotnická škola, Beroun, Mládeže 1102 ze dne 24. listopadu 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky Střední zdravotnické školy, Beroun 2, Mládeže 1102 ze dne 28. ledna 2004 čj. 1761/2005/ŠKO s účinností od 1. února 2005
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009
6. Záписы z provozních porad konané ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
7. Záписы z jednání pedagogické rady konané ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekční činnosti
8. Tematické plány jednotlivých předmětů pro školní rok 2008/2009
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
10. Autoevaluace školy 2007/2008
11. Dlouhodobý záměr rozvoje školy (příloha Výroční zprávy za školní rok 2007/2008)
12. Zpráva z vlastního hodnocení školy (příloha Výroční zprávy za školní rok 2005/2006)
13. Koncepce rozvoje školy pro rok 2005-2010

14. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
15. Plán evaluační komise na školní rok 2008/2009
16. Plán sebeevaluace školy
17. Hodnocení kultury školy ve školním roce 2006/2007
18. Rámcový roční plán školy 2008/2009
19. Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
20. Plán práce třídního učitele
21. Plán práce školy pro školní rok 2008/2009
22. Plán práce ředitele školy pro školní rok 2008/2009
23. Plán práce zástupce ředitele pro školní rok 2008/2009
24. Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2008/2009
25. Školní vzdělávací koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty pro školní rok 2008/2009
26. Třídní výkazy (třídy: ZA 1A - denní studium, ZA 1D – dálkové studium, ZA 2B – denní studium, ZA 3B – denní studium, ZA 4A – denní studium, ZA – 4B – denní studium, SP 2A – denní studium, SP 3A – denní studium, ZA 5D – dálkové studium)
27. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů platný k termínu inspekční činnosti
28. Školní řád platný od 1. září 2008
29. Organizační a provozní řád platný od 1. září 2008
30. Záписy školské rady 2005 až 2009
31. Rozhodnutí ředitelky školy – 2008 a 2009
32. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
33. Výkazy o střední škole S8-01, podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
34. Učební dokumenty – kmenový obor 7541 M Sociální činnost, studijní obor: 75 – 41 – M/003 Sociální péče – pečovatelská činnost, schválilo MŠMT ČR dne 12. září 1997, čj. 29 166/97 – 71 s platností od 1. září 1998 počínaje prvním ročníkem
35. Učební dokumenty – kmenový obor 5341 M Ošetřovatelství, studijní obor 53 – 41 – M/007 – Zdravotnický asistent, schválilo MŠMT po dohodě s Ministerstvem zdravotnictví dne 17. prosince 2003, čj. 33 318/2003 – 23, s platností od 1. září 2003 počínaje prvním ročníkem
36. Učební plány pro studijní obor Zdravotnický asistent 53 – 41 – M/007, denní studium, s účinností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem
37. Učební plány pro studijní obor Zdravotnický asistent 53 – 41 – M/007, dálkové studium, s účinností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem
38. Učební plány pro studijní obor Sociální péče – pečovatelská činnost 75 – 41 – M/003, denní studium, s účinností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem
39. Kniha úrazů vedená od 18. února 2000 ke dni inspekční činnosti
40. Protokoly o úrazech za školní roky 2007/2008, 2008/2009
41. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
42. Záznamy o proškolení žáků a zaměstnanců školy s pravidly BOZ a PO, září 2008
43. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009 včetně přílohy - Krizového plánu školy
44. Jmenování přijímacích komisí pro přijímací řízení 2008 pro školní rok 2008/2009
45. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009
46. Seznamy přijatých žáků pro školní rok 2008/2009
47. Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
48. Školní vzdělávací koncepce environmentální výchovy vzdělávání a osvěty pro školní rok 2008/2009
49. Maturita nanečisto 2006 a 2007, společnost CERMAT, analýza výsledků

50. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
51. Výsledovka – 12/2006, 2007 a 2008
52. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2006, 2007 a 2008
53. Hlavní kniha za rok 2006, 2007 a 2008
54. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných PO v roce 2006, 2007 a 2008
55. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 31. 8. 2006, č.j. 112614/2006/KÚSK, ze dne 16. 8. 2006 (účelová dotace SIPVZ a Podpora romských žáků SŠ)
56. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 30. 9. 2007, č.j. 142255/2007/KÚSK OROZ, ze dne 27. 9. 2007 (účelová dotace - Podpora romských žáků SŠ)
57. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 20. 12. 2007, č.j. 182688/2007 KÚSK OROZ, ze dne 14. 12. 2007 (účelová dotace – SIPVZ- konektivita)
58. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 15. 12. 2007, č.j. 179237/2007/KÚSK OROS, ze dne 5. 12. 2007 (účelová dotace - DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky)
59. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 30. 4. 2008, č.j. 54945/2008/KÚSK ŠKOFR, ze dne 18. 4. 2008 (účelová dotace na Program I – protidrogová politika)
60. Závazné ukazatele rozpočtu NIV- k 30. 9. 2008, č.j. 140938/2008/KÚSK ŠKOFR, ze dne 30. 9. 2008 (účelová dotace na Zvýšení nenárokových složek platu)
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Veisová	Marie Veisová, v. r.
Ing. Václav Groušl	Václav Groušl, v. r.
Ing. Denisa Hadravová	Denisa Hadravová, v. r.
PaedDr. Václav Skála	Václav Skála, v. r.
Bc. Jana Muzikářová	Jana Muzikářová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Beroun dne 8. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bc. Drahomíra Boubínová	Drahomíra Boubínová, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.