



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-123/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-16/26-J

Název	Mateřská škola Víška
Sídlo	Víška 50, 583 01 Chotěboř
E-mail	ms.viska@centrum.cz
IČO	70 991 863
Identifikátor	600 086 011
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Klára Houdková
Zřizovatel	Obec Víška
Místo inspekční činnosti	Víška 50
Inspekční činnost na místě	20., 22. a 26. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Víška (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve dvou třídách 39 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je založena na myšlence být přátelskou prosperující školou využívající ke své činnosti okolní přírodu. Na základě analýzy jsou stanoveny strategické cíle a využitelné příležitosti. Stabilizovaný pedagogický sbor koncepční záměry sdílí, pomáhá aktivně naplňovat a vytvářet dobré jméno školy. Dílčí řídicí kompetence jsou vhodně delegovány na další pracovníky, funkčně je nastaveno předávání informací uvnitř i vně organizace, využíváno je výhod každodenního setkávání málopočetného pedagogického sboru. Pravidelný kontakt zajišťuje projednávání aktuálních záležitostí spojených s chodem školy i poskytovaným vzděláváním, zpravidla jsou přijímána účinná organizační opatření, vytvářena je pozitivní motivace a podpora dobrých vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání.

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je vedením školy podporován a reaguje na potřeby školy i potřeby jednotlivců s pozitivním vlivem na průběh vzdělávání dětí. Prováděná hospitační činnost je zpravidla funkčním nástrojem poskytujícím účelnou zpětnou vazbu. Týmová spolupráce je efektivní, pozitivně ovlivňuje atmosféru ve škole.

Rozvoji materiálních podmínek je věnována výrazná pozornost. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo vybudovat funkční a esteticky podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. Školní zahrada je vhodně vybavena a využívána ke vzdělávání a hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj. Stežejní je využívání dostupné okolní přírody.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný průběh předškolního vzdělávání se vyznačoval zpravidla pozitivní pracovní atmosférou. Pedagogické pracovnice průběžně vzájemně koordinovaly jednotlivé činnosti s empatií a porozuměním směrem k dětem. Podporována byla soudržnost dětské skupiny a rozvíjena dětská přátelství, většinou byla uplatňována důsledná práce s pravidly soužití ve třídě.

Vzdělávací nabídka byla dobře promyšlená, námětově provázaná a plynulá, zpravidla reagovala na potřeby, zájem a zaměření dětí. Vzdělávací prostředí bylo připravené, byly využívány zajímavé pomůcky, nápady i motivace, což vedlo k vytvoření potřebného zájmu dětí, aktivní spolupráci a soustředěnosti.

Během vzdělávání byly většinou účelně využívány aktivizační a motivační metody a formy práce s prakticky využitelnými poznatky z běžného života. Na děti byly kladeny zpravidla diferencované, srozumitelné a přiměřené nároky, individuální přístup byl poskytován účelně. Díky rozvíjené spolupráci se dařilo podporovat rozvoj divergentního myšlení (schopnost společně řešit problémy), rozhodování, sdělování svého názoru či respektování názoru druhého.

V oblasti komunikativních dovedností byl dětem poskytován dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu i k jeho kultivovanosti. Vyšší měrou byly zařazovány

logopedické preventivní aktivity, podporován souvislý mluvní projev, ověřováno bylo porozumění sdělenému.

V průběhu celého vzdělávání se dětem dostávalo až na výjimky srozumitelné zpětné vazby, projevy i výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. V porovnání s menší četností adresné pochvaly byla často zařazována pochvala paušální, což bylo pro děti méně motivační. Průběžné zhodnocení přínosnosti jednotlivých činností bylo v některých případech opomíjeno, minimálně byly využívány vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

System sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí umožňuje škole sledovat pokroky jednotlivců. Funkčnost záznamů snižuje absence bližší specifikace vzdělávacích potřeb dětí a stanovení postupů pro jejich další rozvoj s ohledem na jejich individuální potřeby a možnosti. Chybí cílená provázanost s praxí a práce s výsledky, respektive přijímání efektivních opatření k jejich zlepšování. Vlastní pedagogická intervence je poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí je nižší.

Příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání probíhá průběžně. Pozitivní vliv na předcházení školní neúspěšnosti má i vyhodnocování úspěšnosti dětí v dalším navazujícím vzdělávání a úzká spolupráce se základními školami.

Partnerství se zákonnými zástupci dětí je úspěšně rozvíjeno. Škola jim poskytuje příležitosti pro vzájemnou spolupráci, např. jsou organizována společná setkávání a další vlastní akce, do nichž se zpravidla aktivně zapojují. Nově byl nastaven elektronický systém vzájemné komunikace, jehož prostřednictvím je zajištěna funkční informovanost i kontrola. Zjišťování zpětné vazby od rodičovské veřejnosti je funkční a má praktický dopad na posun v činnosti školy.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k obměně pedagogického sboru, včetně vedení školy s pozitivním přínosem pro klima školy.
- Škola si udržuje kvalitní úroveň preventivních logopedických aktivit.
- Škola si udržuje kvalitní úroveň materiálních podmínek.

Silné stránky

- Účelná a respektující spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci podporuje kvalitní úroveň vzdělávání dětí. (1.5)
- Pozitivní prosociální vztahy, entuziasmus, týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt vytváří příjemné psychosociální prostředí školy. (2.2)
- Kvalitní materiální zázemí podporuje pestrost vzdělávací nabídky včetně individualizace vzdělávání. (2.4)

- Výrazná podpora logopedické prevence má pozitivní vliv na rozvoj komunikativních dovedností dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Poskytovaná zpětná vazba dětem je zpravidla neadresná, je vytvářen malý prostor pro jejich vzájemné hodnocení, sebehodnocení a hodnocení přínosnosti vzdělávacích aktivit. (4.4)
- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou systematicky a funkčně využívány k plánování vzdělávacího procesu. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit poskytování adresné zpětné vazby a systematicky vytvářet prostor pro vzájemné hodnocení, sebehodnocení i reflexi přínosnosti vzdělávacích aktivit ze strany dětí.
- Rozvíjet kompetence pedagogů v oblasti formativního hodnocení, např. prostřednictvím metodické podpory či sdílení dobré praxe v rámci pedagogického sboru.
- Proškolit pedagogické pracovníky v oblasti efektivního využívání diagnostických nástrojů.
- Při dalším plánování vzdělávací nabídky funkčně využívat pedagogickou diagnostiku, provazovat ji s praxí, vyhodnocovat, popř. provést případnou modifikaci přístupů.
- Pravidelně ověřovat funkčnost nastaveného systému, a to prostřednictvím interních hospitací, kontrol dokumentace a týmové reflexe.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program
2. Koncepce rozvoje mateřské školy
3. Třídní knihy, školní rok 2025/2026, docházka dětí
4. Pedagogická diagnostika
5. Rozpis přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků 2025/2026
6. Zápisy z pedagogické rady do doby konání inspekční činnosti

7. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do doby konání inspekční činnosti
8. Hospitační záznamy
9. Hodnotící zpráva

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Vopálenská, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

18. 2. 2026