



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-114/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-37/25-P

Název	Mateřská škola Strašice, okres Rokycany
Sídlo	338 45 Strašice 296
E-mail	skolka.strasice@cmail.cz
IČO	60 610 468
Identifikátor	600 071 774
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Mrázková
Zřizovatel	Obec Strašice
Místo inspekční činnosti	Strašice 296, Strašice
Inspekční činnost na místě	28. 2. 2025 – 4. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) se nachází v klidné části obce poblíž základní školy, v samostatně zrekonstruované budově. Obklopuje ji školní zahrada vybavená herními prvky, která slouží k rozmanitým pohybovým a rekreačním aktivitám.

K termínu inspekční činnosti vzdělávala mateřská škola v pěti věkově rozlišených třídách celkem 107 dětí. Z tohoto počtu se 40 dětí zúčastňuje povinného předškolního vzdělávání, sedm z nich má povolený odklad povinné školní docházky. Škola dále vzdělává pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Pro šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována podpora asistentů pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je přehledně zpracovaný a odpovídá podmínkám školy. Zaměřuje se na všestranný rozvoj osobnosti dětí a jejich systematické vedení ke zdravému životnímu stylu. Zahrnuje také promyšlenou podporu samostatnosti dětí podle jejich možností, potřeb i zájmu a také posílení specifík vstřícné venkovské školy.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouhodobé zkušenosti s řízením školy a svou komunikací se zaměřuje na podporování dobré pracovní atmosféry ve škole. Plánovaně provádí hospitační činnost, zatím však bez stanovení doporučení ke zlepšení. Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy. Drobné nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Pravidelně je svoláváno jednání pedagogické rady, které se dle záznamů zabývá vzdělávacím procesem, jeho hodnocením a také organizačními záležitostmi školy. Pedagogické činnosti zajišťuje celkem devět učitelek včetně ředitelky a pět asistentek pedagoga. Cíleným výběrem kvalifikovaných pedagogů se v současné době stabilizoval pedagogický sbor. Zpracované plány osobního pedagogického rozvoje jednotlivých učitelek jsou podkladem pro výběr vzdělávacích akcí. Ty probíhají formou webinářů či prezenčně. Využíváno je také osobního předáváním zkušeností s dalšími mateřskými školami. Učitelky si vedou portfolia vlastního profesního rozvoje i s písemnými záznamy. Postupné zavádění efektivních forem a metod vzdělávání s využíváním nových poznatků ze sebevzdělávání pedagogů ovlivňuje pozitivně kvalitu předškolního vzdělávání. Ve škole je nastaven efektivní systém plánování i evaluace vzdělávání, zpracována jsou podrobná a strukturovaná hodnocení vzdělávání ve třídách, ze kterých vychází pololetní a závěrečná hodnocení. V době inspekční činnosti však nebyl systém řízení subjektu podložen organizační strukturou školy a chybělo průkazné a systematické vymezení kompetencí zástupkyně ředitelky.

Podpora ze strany zřizovatele významně zkvalitnila podmínky vzdělávání v nově zrekonstruovaném prostředí školy. Předškolní vzdělávání probíhá v prostorných a esteticky upravených třídách. Vzdělávání podporuje nabídka moderních učebních pomůcek, rozmanitých materiálů a zajímavých hraček. Materiální, personální a finanční podmínky umožňují zajistit vzdělávání dle cílů, které si škola reálně stanovila.

Školní stravování je poskytováno prostřednictvím školní jídelny – výdejny Základní školy Strašice. Děti jsou vedeny k samoobsluze a kulturnímu způsobu stolování. Nabízen je také pestrý výběr dostatečného množství ovoce a zeleniny. Ředitelka úzce spolupracuje se školní jídelnou ohledně zajištění zdravého a přijatelného stravování pro cílovou skupinu strávníků a má zájem také o získávání zpětné vazby od rodičů týkající se této oblasti.

Pro rychlou a efektivní informovanost a sdílení aktuálních událostí ze života školy je využívána možnost komunikace v systému Správa školy nebo v aplikaci WhatsApp. Nabídka je doplněna možností individuálních konzultací s rodiči.

Pravidla pro zajištění bezpečnosti při vzdělávání jsou nastavena a dodržována. Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečném chování. Ve škole zatím chybí funkční systém

zajišťující maximální možnou prevenci vzniku nepředvídatelných situací ve vztahu k absenci vyššího technického zabezpečení budovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční hospitace prokázaly, že učitelky systematicky plánují a připravují vzdělávací činnosti v návaznosti na informace získané efektivně prováděnou evaluací. Využívají také údaje z pedagogické diagnostiky a poznatky z pozorování. Výborná úroveň třídního plánování s cílenou diferenciací byla uplatňována ve všech třídách.

Spontánní hry s nabídkou individualizovaných aktivit, rozmanitých stavebnic a hraček byly ve všech třídách dostatečně dlouhé. Děti dokázaly rozvíjet různé druhy her, spolupracovaly a bezkonfliktně řešily vzniklé situace. Byly vedeny k samostatnosti a hygieně při stolování. Pravidelně zařazované pohybové činnosti podporovaly správné držení těla, reakci na signál a obratnost. Krátká relaxace a uvolnění po pohybu vedly k přirozenému zklidnění. Při zvládání překážkové dráhy se rozvíjela schopnost bezpečné orientace v prostoru a správného užívání náčiní.

Pedagogové dokázali uplatňovat situační a prožitkové učení, reagovali na projevy a náměty jednotlivých dětí. Vhodně bylo použito různých i vyrobených pomůcek a předmětů k průběžné motivaci do dalších činností. Zařazování hudby a hry na hudební nástroje pomáhalo k motivaci a aktivizaci. Děti se aktivně a s chutí podílely na činnostech. Byly správně vedeny k užívání pomůcek a k dodržování správného držení tužky. Zařazena byla rozmanitá grafomotorická cvičení. Pedagogové podporovali upevňování pracovních návyků a pomáhali se samostatným řešením nových situací a problémů. Zatím nejsou příliš často zařazovány pokusy a experimenty nebo problémové učení. Vhodná je však volba práce s pohádkami a příběhy, používání maňásků, rekvizit a dramatizace, které efektivně podporují propojení emocionální složky osobnosti dítěte s rozvojem sociálním a intelektuálním.

Učitelky posilovaly ve všech třídách vzájemnou spolupráci, dodržování pravidel chování a samostatnost při činnostech. Ve třídách aktivně spolupracovaly a vzájemně se doplňovaly i s asistenty pedagoga během celého dne. Vzdělávací nabídku společně konzultovaly a diferencovaly podle věku a mentální úrovně dětí. Hodnocení činností probíhalo průběžně, prostor pro sebehodnocení byl poskytován v menší míře. Dostatečně dlouhý pobyt venku navazoval na předchozí aktivity a byly při něm uplatňovány již získané dovednosti a znalosti. Pro děti s kratší potřebou spánku byl připraven náhradní klidový program. Odpolední činnosti poskytovaly možnosti pro jejich další individuální rozvoj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogy je vedena strukturovaná a přehledná pedagogická diagnostika včetně bohatých portfolií, které obsahují výsledky práce dětí z různých oblastí nebo i fotozáznamy z nejrůznějších aktivit ve škole. Při spolupráci s rodiči a se základní školou jsou tato portfolia cíleně a smysluplně využívána.

Zařazování vhodných vzdělávacích strategií využívaných také na základě poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů posilovalo osobnostní rozvoj dětí. Vstřícnou a klidnou komunikací se dařilo vést většinu z nich ke spolupráci ve skupině a vzájemnému empatickému chování. Děti dosahovaly dobré úrovně při vlastním řešení různých úkolů i v oblasti pohybových dovedností. Převážně dokázaly správně komunikovat a rozhodovat, byly schopné

samostatného slovního projevu. Přiměřeně věku měly osvojeny pracovní i společenské návyky. Většinou se chovaly zdvořile, byly přirozeně zvědavé a plnily zadané úkoly. Čtenářská pregramotnost byla posilována při vyprávění nebo dramatizaci příběhu. Děti prokázaly jeho znalost, ději rozuměly a podílely se aktivně na jeho ztvárnění. Nabízené činnosti rozvíjely slovní zásobu a schopnost vyjadřování i manipulaci s předměty.

Nejstarší děti dokázaly provázat jednotlivé poznatky s reálným životem a byly schopné vyvinout úsilí a soustředit se na činnost a její dokončení. Učitelky dokázaly zařazováním prvků dramatizace, využitím pomůcek i prací s hlasem vytvářet přirozeně zájem o poznávání. Vybavenost školy výtvarnými potřebami a materiály svědčí o systematickém rozvoji v estetických dovednostech i podpoře správného držení psacího náčiní i příležitosti ke správnému rozvoji grafomotoriky.

Učitelky udržují kolegiální vztahy, spolupracují a předávají si poznatky také s asistenty pedagoga. Přesto, že je dětem v průběhu vzdělávání věnována individuální podpora vzhledem k jejich potřebám, pro děti s odkladem školní docházky nejsou zatím stanoveny vhodné plány individuální pedagogické podpory.

Ve spolupráci se školským poradenským zařízením je prováděno zjišťování školní zralosti a nejstarší děti jsou systematicky připravovány na přechod do dalšího stupně vzdělávání. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami je kromě kvalitní podpory asistenty pedagoga navázána spolupráce s organizací SENs, z.s. v Rokycanech, kde jsou pravidelně využívány možnosti odborných konzultací a metodické podpory učitelek i rodičů.

Spolupráce se Základní školou Strašice vykazuje velmi dobrou efektivitu, využíváno je mimo jiné i pravidelné cvičení v tělocvičně základní školy. Dále jsou zařazovány vzájemné návštěvy, konzultace pedagogů i možnost ukázky dětských portfolio při zápisu do základní školy. Komunikace a kooperace se zákonnými zástupci je intenzivní. Spočívá například ve vzájemných setkáváních při společných akcích i možností podílet se na dění ve škole. Pro zkvalitňování vzdělávacího procesu funguje také spolupráce s řadou institucí např. s Místní knihovnou Strašice a Muzeem Středních Brd. Běžnou činností škola doplňuje také společnými akcemi ve spolupráci s Obecním úřadem Strašice. Součinnost se zákonnými zástupci a institucemi je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění celkových materiálních podmínek mateřské školy, obnově tříd a jejich vybavení novým nábytkem.
- V souvislosti se zvýšením kapacity školy a změnou v počtu tříd ze tří na pět byl doplněn a obměněn pedagogický sbor.

Silné stránky

- Poznatky a informace získané samostudiem a dalším vzděláváním pedagogů jsou účinně využívány v každodenní výchovně vzdělávací činnosti. (3.5)
- Promyšlené plánování vzdělávání s jasně stanovenými cíli využívá výsledků pečlivé třídní evaluace, což zajišťuje kontinuitu integrovaného vzdělávání. (4.1)

- Využívání pedagogické diagnostiky a portfolií při vzdělávání a také při spolupráci s rodinou i základní školou usnadňuje vzájemnou informovanost a napomáhá k zdárnému přechodu do dalšího stupně vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém řízení školy bez jasně definovaných kompetencí užšího vedení školy pro podílení se na organizaci jejího chodu je efektivní pouze částečně. (1.3)
- Pro děti s odkladem školní docházky nejsou zatím vypracovány plány pedagogické podpory, které by byly systematicky využívány k jejich individuálnímu posunu na základě znalosti jejich potřeb. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systematicky organizační strukturu školy pro její efektivnější fungování.
- Zavést při hospitační činnosti jasně stanovená doporučení pro zvyšování kvality předškolního vzdělávání.
- Pro děti s odkladem školní docházky vypracovat plány pedagogické podpory, které budou konkrétně a smyslně využívány a vyhodnocovány ke zlepšení jejich vzdělávacích výsledků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2023, vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje, č.j. PK-ŠMJ/8946/23
2. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ Strašice ze dne 15. 4. 2019, vydala Obec Strašice, č.j. 516/19
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

18. 3. 2025