



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2784/19-S

Název	Mateřská škola Hospozín, okres Kladno
Sídlo	273 22 Hospozín 36
E-mail	mshospozin@centrum.cz
IČ	70993459
Identifikátor	600043878
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Edita Bílková
Zřizovatel	Obec Hospozín
Místo inspekční činnosti	273 22 Hospozín 36
Termín inspekční činnosti	13. a 16. prosinec 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. Dvě třídy jsou umístěny v patrové budově obklopené školní zahradou. MŠ zajišťuje provoz od 6:30 do 16:00 hodin, má nejvyšší povolený počet 44 dětí, dvě mají jiný mateřský jazyk než český, 11 plní povinné předškolní vzdělávání, z nich čtyři s povoleným odkladem povinné školní docházky. Devět dětí nedosáhlo k 1. září 2019 věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zkušená ředitelka vede školu na základě vyhodnocování její činnosti a stanovuje priority pro další rozvoj. Ředitelka vytvořila funkční informační systém jak uvnitř školy prostřednictvím jednání pedagogické rady, provozních porad, tak navenek, kdy je využíván facebook, konzultace se zákonnými zástupci, třídní schůzky, informativní nástěnky v budově školy. Kontrolní systém je vhodně nastaven, pro ředitelku je vodítkem při řízení chodu školy. Nesprávné postupy byly zjištěny při stanovení zkušebního pobytu a v údajích ve školním řádu. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání je zjišťována proočkovanost dětí, v tomto směru došlo ke zlepšení oproti minulé inspekční činnosti. Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je velice zdařile doplněn o dílčí programy zaměřené na environmentální vzdělávání, využívání tabletů, prevenci sociálně patologických jevů, logopedickou prevenci. Děti mají možnost účasti v kurzu plavání. Pro zájemce škola v odpoledních hodinách pořádá nadstandardní aktivity angličtina hrou a keramika s pohádkou.

O efektivním využívání disponibilních finančních prostředků svědčí kladný hospodářský výsledek při současném plánovitém zlepšování materiálních a personálních podmínek pro vzdělávání. Spolu s dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele, příjmy z úplaty za vzdělávání škola vhodně využila i evropské prostředky. To se odrazilo na zvýšení informační gramotnosti dětí, pro něž byly pořízeny tablety s vhodnými výukovými programy a účasti pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání a zajištění personální podpory k dětem mladším tří let vytvořením pracovního místa chůvy. Zapojení MŠ do projektů například sběr hliníku a druhotného odpadu přináší škole rovněž finanční prostředky, ale zejména posiluje v dětech environmentální výchovu.

Výchovu dětí ke zdraví v souladu se ŠVP v praxi vhodně doplňuje i školní jídelna, která se zapojila do projektu Zdravá školní jídelna.

Ředitelka působí ve funkci od 1. srpna 2012, zákonem stanovené požadavky pro výkon funkce splňuje. Personální zajištění vzdělávání se od předchozí inspekční činnosti zlepšilo, všechny učitelky jsou odborně kvalifikované. V souladu s plánem dalšího vzdělávání se v posledních školních rocích 2018/2019 a 2019/2020 učitelky zúčastnily vzdělávání zaměřeného zejména na předčtenářskou a předmatematickou gramotnost, osobnostně sociální rozvoj pedagogů, polytechnické vzdělávání, primární logopedickou prevenci, počítačové dovednosti. Ředitelka absolvovala i semináře zaměřené na manažerské vzdělávání. Pozitivní je, že poznatky získané ze vzdělávání z oblasti vedení vzdělávacího procesu jsou účinně přenášeny do praxe, což se příznivě odráží v jeho kvalitě.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro děti. Pravidla o zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví jsou obsahem interních dokumentů. Děti jsou způsobem přiměřeným jejich věku s těmito pravidly denně seznamovány. Rozborem úrazovosti a jejich příčin se vedení pravidelně zabývá a vyhledává možná rizika. O účinnosti prevence svědčí stejná míra úrazovosti v hodnoceném období roku 2018 a 2019 k datu inspekce. Škola je vybavena videotelefonem, vstup na školní zahradu i do budovy je uzamčen, možný pouze po zazvonění. Revize tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště jsou prováděny pravidelně, případné nedostatky jsou řešeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je v MŠ promyšlené a realizované na základě dosavadních zkušeností dětí i s přihlédnutím k jejich vývojovým předpokladům a specifickým potřebám. Učitelky na základě pedagogické diagnostiky kladou na děti věkově přiměřené a srozumitelné požadavky, cíleně u nich vytvářejí motivaci k učení.

Režimové momenty dne odpovídaly požadavkům příslušného rámcového programu, byl naplňován ŠVP. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Profesionálně vedené zdravotně preventivní cvičení, zavedený pitný režim, dostatečný dopolední pobyt venku, relaxace dle potřeb dětí a způsob stravování podporují získávání dovedností v oblasti správné životosprávy.

V obou třídách učitelky dbají na příjemné klima. Ve třídě mladších dětí správně učitelky podporují děti ke zvládnutí činností v rámci denního režimu, vedou je k hygienickým návykům, nabízejí jim různorodé činnosti v rámci daného tematického bloku, umožňují jim realizaci her dle vlastního zájmu.

Ve třídě starších dětí systematicky rozvíjejí všechny složky vzdělávacích cílů a vedou děti ke schopnosti vést jednoduché úvahy a vyjádřit to, o čem přemýšlejí. Užívají výchovně-vzdělávací strategie, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat, vyjednávat, respektovat druhé.

Učitelky správně zvolily formy a metody vzdělávání tak, že odpovídaly vývojovým předpokladům dětí i stanoveným vzdělávacím cílům. Zejména ve třídě starších dětí byla vzdělávací nabídka dětem srozumitelná a výborně organizačně zvládnutá. Účelně byly zastoupeny různé metody a formy (např. individuální práce dětí, jejich spolupráce v menších skupinách i frontální práce celé třídy). Učitelky nabízely dětem aktivity podporující tvoření, kladení otázek a iniciativu každého z dětí. Ukazovaly jim souvislost toho, co se naučily v MŠ, s reálnými situacemi každodenního života.

V souladu s cíli ŠVP učitelky nabízejí dětem aktivity, které posilují jejich pozitivní sebepojetí a psychickou odolnost. Cíleně projevují přesvědčení o možnostech každého dítěte dosáhnout vzdělávacích výsledků odpovídajících jeho schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledkům vzdělávání dětí je věnována náležitá pozornost. Ředitelka využívá propracovaný hodnoticí systém, do kterého jsou zapojeny učitelky. Jsou vyhodnocovány výsledky dětí v jednotlivých třídách, jejich úspěšnost v realizovaných dílčích programech, jejich příprava na úspěšné zahájení vzdělávání v základní škole. Součástí evaluace je sebehodnocení učitelek a hodnocení školního roku. Vedená pedagogická diagnostika je funkčním materiálem, mapuje úspěšnost či oslabené oblasti dětí a správně poskytuje návrhy pro jejich další vzdělávání. Zvýšená pozornost je věnována výsledkům nejstarších dětí, které jsou řešeny ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci, vše zaměřeno na maximální podporu dětí.

Z předložených hodnoticích materiálů a z inspekčních hospitací vyplynulo, že vzdělávání dětí má výborné výsledky. Nejmladší se orientují v programu dne, postupně se zapojují do činností, dokáží slovně vyjádřit své potřeby i zážitky prostřednictvím výtvarných technik. Nejstarší dodržují pravidla společného soužití, hovoří ve větách, vyslechnou mluvčího, mají základní matematické, čtenářské, přírodovědné a sociální dovednosti. Dokáží pracovat s počítačovou technikou (tabletem) a využít ji k rozšiřování svých znalostí i praktických dovedností.

MŠ se osvědčila spolupráce se základní školou, kdy se děti v rámci návštěv seznamují s prostředím i způsobem vzdělávání žáků.

Prezentace výsledků vzdělávání dětí probíhá obvyklými způsoby výstavou jejich prací v prostorách školy, jejich vystoupením při slavnostech, využitím technologií umožňujících dálkový přístup.

Hlavní cíle MŠ, kterými jsou všestranný rozvoj dítěte, zaměření na environmentální vzdělávání, logopedii a sociální oblast (samostatnost, sebedůvěra, práce ve skupině) se pedagogy při vzdělávání dětí daří naplňovat.

Závěry

Vývoj školy

Zlepšení personálních podmínek – všechny učitelky splňují požadavky odborné kvalifikace.

Ředitelka přijala opatření k odstranění všech nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

Realizace projektů významně přispívá k podpoře rozvoje funkčních gramotností dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Příležitosti ke zlepšení v oblasti řízení je dodržování právních předpisů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Dodržovat důsledně relevantní právní předpisy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření/přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské školy Hospozín, okres Kladno vydaná Obcí Hospozín dne 8. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019 a Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018 a 2019
4. Potvrzení ve funkci ředitelky na období dalších šesti let, čj. 623/2018, vydané Obcí Hospozín dne 20. června 2018
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav k datu inspekce
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ Hospozín ve školních rocích 2018/2019, 2019/2020
7. Doklady o přijímání dětí, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
8. Evidence dětí – školní matrika 2019/2020
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 31. července 2019
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj.: 134/2017, verze č. 2, školní rok 2019/2020

11. Třídní vzdělávací programy, dílčí programy, školní rok 2019/2020
12. Školní řád účinný od 1. září 2019
13. Kniha úrazů vedená od 1. září 2016
14. Třídní knihy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
15. Evaluační materiály – hodnocení školního roku, dílčích programů, tříd, dětí, pedagogů včetně sebereflexe
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí: Doklad školení o bezpečnosti a ohraň zdraví pro práci ze dne 31. srpna a 18. září 2018 a 29. srpna 2019, Traumatologický plán ze dne 30. srpna 2016, Roční prověrka BOZP a PO ze dne 19. června 2019 a 20. června 2018 - část 6 Rozbor úrazů v uplynulém období a jejich příčin
17. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště provedené dne 31. října 2019 a 9. listopadu 2018
18. Webové stránky školy <https://www.mshospozin.cz/>
19. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ladislava Halvová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Orthoberová v. r.

Leona Kyselá, odborník pro předškolní vzdělávání

Kyselá v. r.

V Praze 15. 1. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Edita Bílková, ředitelka školy

Bílková v. r.

V Hospozíně 21. 1. 2020