



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-708/14-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Habartov, Karla Čapka 119, okres Sokolov
Sídlo	Karla Čapka 119, 357 09 Habartov
E-mail právnické osoby	zs1habartov@volny.cz
IČO	75 006 502
Identifikátor	600 072 959
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Václavem Riedlem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Habartov
Místo inspekční činnosti	Karla Čapka 119, 357 09 Habartov Karla Čapka 120, 357 09 Habartov
Termín inspekční činnosti	15. – 17. října 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Habartov, Karla Čapka 119 okres Sokolov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 600 žáků, školní družiny s kapacitou 75 žáků a školní jídelny s kapacitou 450 stravovaných. Místem poskytovaného vzdělávání je komplex tří budov základní školy včetně tělocvičny. V tzv. pavilonu A probíhá vzdělávání žáků druhého stupně, v pavilonu B se vzdělávají žáci stupně prvního. V pavilonu C je umístěna školní jídelna a školní družina. Ke sportovním a relaxačním aktivitám škola dále využívá sportovní areál v těsné blízkosti školy.

Škola poskytuje **základní vzdělávání** žákům prvního a druhého stupně v oboru vzdělání 79-01C/01 Základní škola (dále „základní škola“). K datu inspekční činnosti škola vzdělává 305 žáků v prvním až devátém ročníku ve 14 třídách. Kapacita školy je tak naplněna na cca 50 %. Nárůst počtu žáků ve sledovaném období (289 žáků k 30. 9. 2013, 277 žáků k 30. 9. 2012) byl zapříčiněn zvyšujícím se počtem přijatých k vzdělávání do prvního ročníku (k 30. 9. 2012 30 žáků, k 30. 9. 2013 52 žáků, k 30. 9. 2014 57 žáků).

K datu inspekční činnosti se v základní škole vzdělává 45 **žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**, z toho 23 se zdravotním postižením (15 s vývojovými poruchami učení, šest s vývojovými poruchami chování, jeden sluchově postižený a jeden autista), 21 se zdravotním znevýhodněním a jeden sociálně znevýhodněný žák. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni do běžných tříd, jejich vzdělávání škola realizuje s pomocí podpůrných a vyrovnávacích opatření a tří asistentek pedagoga. Škola vzdělává 13 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů. Ve sledovaném období došlo k nárůstu počtu zdravotně postižených žáků především na prvním stupni. Z analýzy školy vyplývá, že vzrůstající počet souvisí se změnami sociokulturního prostředí v obci, které ovlivňuje nízkou řečovou úroveň žáků přijímaných ke vzdělávání do prvních ročníků. K datu inspekční činnosti se vzdělávají ve škole dva žáci – cizinci.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) pod názvem „Škola pro všechny“. ŠVP ZV byl inovován s účinností od 1. září 2013 a aktualizován formou dodatků s účinností od 1. září 2014. Pro vzdělávání ve školní družině škola zpracovala školní vzdělávací program, platný od 1. září 2009.

Ve **školní družině** (dále „ŠD“), v níž se uskutečňuje zájmové vzdělávání ve dvou odděleních, je k datu inspekční činnosti zapsáno 75 žáků. Kapacita je využita na 100 %. ŠD je přednostně určena žákům prvního stupně. ŠD je v provozu ráno před vyučováním od 5:45 hod. a po vyučování do 16:00 hod. Délkou provozu vychází škola vstříc požadavkům rodičů. Vzdělávání v ŠD je bezplatné.

Stravování žáků a zaměstnanců škola zajišťuje prostřednictvím školní jídelny, která v rámci doplňkové činnosti poskytuje také stravovací služby cizím strávníkům. Jídelna rovněž zajišťuje obědy pro tři další okolní školy.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným veřejnosti v místě i okolí. O postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání poskytuje informace také prostřednictvím webových stránek a regionálního tisku. O aktuálním dění v životě školy se veřejnost dozvídá také z pravidelných vydání školního bulletinu, na kterém se podílejí pedagogové i žáci.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. K základnímu vzdělávání přijímá ředitel všechny přihlášené uchazeče, přičemž povoluje odložení školní docházky cca 13 dětem ročně. V hodnoceném období se počet přihlášených žáků zvyšuje, velký zájem mají rodiče žáků prvního stupně i o vzdělávání ve školní družině. Pro přijetí k zájmovému vzdělávání v ŠD ředitel školy pro letošní rok poprvé stanovil kritéria, na jejich základě nebyla z důvodu naplnění kapacity školského zařízení přijata jedna žákyně.

Škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům potřebné informace ke vzdělávání – ve škole jsou zveřejněny školní řád, vnitřní řád a školní vzdělávací programy. S příslušnými dokumenty jsou žáci prokazatelně seznamováni. Ustanovení školního, respektive vnitřního řádu jsou v praxi respektována, včetně pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků ZŠ.

Školní vzdělávací program školní družiny je zpracován na požadované úrovni a obsahově navazuje na výchovně vzdělávací činnost základní školy. V průběhu inspekční činnosti škola doplnila do školní matriky školní družiny údaje o zahájení a ukončení docházky žáků do školní družiny.

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení od 1. srpna 2008, znovu potvrzen byl ve funkci od 1. srpna 2013, absolvoval funkční studium pro vedoucí pracovníky ve školství. Systém řízení školy je nastaven v organizačním řádu, jeho úroveň odpovídá velikosti a personálnímu složení školy. Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupce. Ředitel dále jmenoval vedoucí pracovníky pro školní jídelnu a provozní zaměstnance. Pro výkon specializačních činností jmenoval ředitel školy dvě výchovné poradkyně a dva školní metodiky prevence; rozdělení činností školního poradenství a prevence sociálně patologických jevů pro první a druhý stupeň základního vzdělávání je pozitivním zjištěním. Další pedagogičtí pracovníci vykonávají funkci koordinátora komunikačních a informačních technologií (dále „ICT“) a environmentální výchovy.

Na **řízení školy** se podílejí také pedagogové prostřednictvím předmětových komisí, které se spoluúčastní tvorby ŠVP, tematických plánů a tvorby a realizace školních projektů. Předmětové komise spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování a podílejí se na rozvoji celkové koncepce školy. Ředitel školy má nastavený funkční kontrolní systém včetně analýzy výsledků, jehož mechanismy sledují mj. naplňování výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve školních vzdělávacích programech a podporují metodické vedení učitelů. Ředitel vytváří podmínky pro činnost školské rady, umožňuje jí podílet se na správě školy a ve vztahu k ní plní všechny podmínky stanovené právním předpisem.

Činnosti ve škole zabezpečuje celkem 35 zaměstnanců, z nichž je 20 učitelů, tři asistentky pedagoga, dvě vychovatelky ve školní družině a deset provozních pracovníků. Podmínku odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost splňuje 15 učitelů (75 %), obě vychovatelky školní družiny a jedna asistentka pedagoga. V rámci přijímání opatření k odstraňování personálních rizik ředitel školy umožňuje nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům studium k získání či doplnění potřebné odborné kvalifikace (tři pedagogičtí pracovníci si k datu inspekční činnosti doplňují vzdělání).

V rámci **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** se učitelé rozvíjí v oblasti profesních kompetencí v odborných předmětech, prevence sociálně patologických jevů,



metod práce s problémovými žáky, získávání poznatků a dovedností pro využití při doplňování, aktualizaci a zdokonalování školního vzdělávacího programu, managementu školní třídy a zpracování sad digitálních učebních materiálů apod. Motivační složky platu ve formě osobních příplatků nejsou vypláceny, výše průměrné roční odměny pedagogických pracovníků má v hodnoceném období klesající tendenci.

Škola má jako příspěvková organizace vícezdrojové **financování**, které je vzhledem k normativnímu způsobu závislé především na počtu zapsaných žáků. Hospodaří zejména s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu (cca 67 % z celkových výnosů), s prostředky z rozpočtu zřizovatele a s dalšími zdroji získanými vlastní činností, mezi něž patří především úplata za stravování žáků a zaměstnanců školy, v doplňkové činnosti školy pak úplata za stravování cizích strávníků, pronájem bytových a nebytových prostor a tělocvičny. Nad rámec rozpočtu škola obdržela v letech 2011 až 2013 finanční prostředky na rozvojové projekty z prostředků MŠMT, které byly účelově určené k posílení platové úrovně pedagogických pracovníků, k řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a k podpoře řešení specifických problémů regionálního školství. Škola tyto prostředky použila také na pořízení kompenzačních učebních pomůcek, na učební školní pomůcky pro integrované žáky a na školní vybavení pro žáky 1. ročníků.

Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání jsou na požadované úrovni, odpovídají obsahu školního vzdělávacího programu. Škola disponuje odbornými učebnami, vlastní tělocvičnou a školní knihovnou. Nově zřízená odborná učebna chemie a fyziky byla financována, z programu „Oranžové učebny“, do kterého se škola zapojila. V učebnách informatiky jsou žákům přístupné počítače (celkem 33 počítačů, z toho 30 s připojením na internet pomocí WI-FI sítě). Žádoucí je však další posílení vybavení školy prostředky ICT, žáci nemají ve výuce k dispozici počítače ve třídách, pouze v učebnách informatiky na obou stupních ZŠ, ve kterých však počet stanic nestačí počtu žáků, ti musí zpravidla pracovat ve dvojicích. Z finančních prostředků státního rozpočtu v rámci rozvojového programu FM škola rovněž zakoupila systém vysílače a přijímače pro sluchově postiženou žákyni. Z provozních prostředků postupně nakupuje do tříd nový školní nábytek. V hodnoceném období se škola zapojila do dlouhodobého projektu *EU peníze školám*, který je financován z Evropských sociálních fondů. Z tohoto finančního zdroje (dosud škola obdržela cca 1,6 mil. korun) se daří zlepšovat materiální a výukové podmínky pro vzdělávání žáků (digitalizace výukových materiálů).

Budovy školy (tři pavilony a tělocvična) v uplynulém období prošly rekonstrukcí (výměna plastových oken a dveří, opravy fasád, střešní konstrukce, okapů, svodů a říms střež, rekonstrukce školní kuchyně včetně pořízení kuchyňských potřeb).

Spolupráce s partnery je přínosem pro rozvoj vzdělávání ve škole. V průběhu školního roku aktivně zapojena do života města, účastní se různých lokálních kulturních akcí a projektů, spolupracuje s místní policií, hasiči, s městskou knihovnou, s domem dětí a mládeže a se sportovními kluby, což příznivě ovlivňuje vztah žáků k obci i celému regionu. Škola vyvíjí aktivní spolupráci také s místní mateřskou školou (dále „MŠ“), v rámci které připravují vyučující obou škol vzájemná setkání dětí, žáků i rodičů, jejichž smyslem je usnadnění přechodu dětí k základnímu vzdělávání. Spolupráce s rodiči žáků je na požadované úrovni. Informace o výsledcích a průběhu vzdělávání škola předává pravidelně nejen při třídních schůzkách, ale i v nabízených konzultačních hodinách všech vyučujících.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Přijímání žáků probíhá v souladu s právními předpisy. Řízení školy je plánovité, škola má vytvořeny funkční kontrolní a



hodnotící mechanismy, které účinně podporují zkvalitňování výchovné a vzdělávací činnosti školy. Poradenské služby jsou nadstandardně zabezpečovány dvěma výchovnými poradkyněmi a dvěma školními metodiky prevence. Personální a finanční podmínky zajišťují naplňování cílů školních vzdělávacích programů, žádoucí je posílení materiálních podmínek pro nákup dalších prostředků informačních a komunikačních technologií. Pozitivním zjištěním je aktivní spolupráce školy s partnery a zapojení žáků a pedagogických pracovníků školy do života obce.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl inovován podle upraveného RVP ZV. Učební plány respektují začlenění stanovených vzdělávacích oblastí v dostatečně časové dotaci, jsou dodrženy stanovené minimální i maximální týdenní hodinové dotace pro jednotlivé ročníky včetně povinné časové dotace. Vzdělávací obor další cizí jazyk škola realizuje povinným předmětem německý jazyk, který zařazuje pro žáky od sedmého ročníku. Disponibilní časová dotace je na prvním stupni využita zejména k posílení vzdělávání v českém jazyce a v matematice. Na druhém stupni byly hodiny využity kromě dalšího cizího jazyka také k posílení předmětů vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Pro rozšíření vzdělávací nabídky zavedla škola od druhého ročníku jednu hodinu volitelného předmětu. Organizace výuky probíhá podle ŠVP a v souladu s právními předpisy.

Sledovaná výuka na prvním stupni základní školy se vyznačovala věcnou a odbornou správností, častým střídáním činností a účinnou názorností. Hodiny byly velmi dobře koncipované z hlediska využívání efektivních metod a forem práce. Uplatňování činnostních forem vzdělávání přispívalo k aktivnímu zapojení všech žáků do vzdělávacího procesu. Ve sledovaných hodinách učitelky zařazovaly i jednoduché pohybové aktivity spojené s procvičováním a upevňováním znalostí. Okamžitá motivačně orientovaná zpětná vazba ve formě pochval a dalších různých způsobů hodnocení povzbuzovala žáky a podporovala jejich přirozenou radost z vlastních pokroků při úspěšném plnění zadávaných úkolů a realizovaných činností. V průběhu hodiny matematiky ve třídě s asistentem pedagoga byly pro vybrané žáky zařazovány i náročnější úkoly. Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti: organizuje předčítání žáků prvního stupně dětem mateřských škol, zabezpečuje příležitostné besedy se spisovatelem dětské literatury a oceňuje úspěšné žáky tzv. „Pasováním na čtenáře“.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka, cizích jazyků a výtvarné výchovy **na druhém stupni** rozvíjeli učitelé vhodnými metodami výuky zejména čtenářskou a sociální gramotnost žáků. Vedli žáky k aktivní komunikaci, k vyjádření vlastního názoru, podporovali sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků. Výuka byla názorná a opírala se o předchozí praktické zkušenosti žáků. V některých případech bylo žádoucí využití prostředků ICT, ty však nejsou v učebnách k dispozici. Učitelé realizovali podpůrná a vyrovnávací opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, např. používali kompenzační pomůcky. Výuce v jedné ze tříd byl přítomen asistent pedagoga, jeho činnost spočívala v kontrole práce a usměrňování chování žáka se ŠVP. Dílčím negativním zjištěním je nízká míra diferenciací nároků na ostatní žáky, úkoly a činnosti jsou zpravidla nabízeny všem žákům stejně, bez zohlednění např. tempa práce nebo úrovně dosažených znalostí a dovedností.



Sledovaná výuka matematiky na druhém stupni byla vedena věcně a odborně správně. Žáci pracovali dle pokynů vyučující, hodina sloužila k upevnění a praktickému využití dříve získaných znalostí. Rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků účinně podporuje aktivní zapojení školy do projektu „Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Karlovarském kraji“. Výuka předmětu výchova ke zdraví navazovala na předchozí znalosti žáků, vyučující vhodně spojovala nabyté zkušenosti s teorií o zdravém životním stylu. Způsob zapojování žáků do výuky a zpětná vazba poskytovaná učitelem vedly k rozvoji sociální gramotnosti žáků.

Ve **školní družině** je činnost plánována a realizována v souladu se školním vzdělávacím programem. Činnosti probíhají v pozitivní atmosféře, program dne je pestrý a umožňuje žákům potřebnou relaxaci a kvalitní náplň volného času. Školní družina má zcela naplněnou kapacitu, nejvyšší počet žáků bývá přítomen v poledních a brzkých odpoledních hodinách. V době stravování a odpoledního klidu jedna z vychovatelek dohlíží na žáky stolující ve školní jídelně, druhá se věnuje ostatním v prostorách školní družiny. V této době může z důvodu zajištění bezpečnosti na žáky pouze dohlížet. Pro efektivní využití veškerého času tráveného žáky ve školní družině doporučuje ČŠI zajistit dohled nad žáky ve školní jídelně jinými osobami, aby se po většinu doby žákům mohly věnovat obě vychovatelky.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola vnímá jako svoji prioritu. Žákům se specifickými poruchami učení včetně žáků s rizikem školní neúspěšnosti na prvním stupni poskytuje intenzivní logopedickou péči formou logopedické nápravy, díky které se procento takovýchto žáků na druhém stupni snižuje. Pro zkvalitňování domácí přípravy škola připravuje pro rodiče individuální pracovní schůzky, během kterých jsou zákonní zástupci seznamováni s formami práce se žáky a jsou připravovány krátkodobé plány domácí přípravy. V této oblasti škola rovněž spolupracuje s neziskovými organizacemi a s mateřskými školami již v době před nástupem dětí k základnímu vzdělávání v rámci prevence školního neúspěchu (akce „Škola nanečisto“). Tyto aktivity umožňují podchytit včas některé problémy, které by v pozdějším období mohly vést k rozvoji vývojových poruch učení. Žákům – cizincům poskytuje škola individuální podporu v průběhu vzdělávání.

Zdravý životní styl škola podporuje nejen zavedením předmětu Výchova ke zdraví na druhém stupni, ale i svojí účastí v různých tematicky zaměřených projektech: např. „Ovoce do škol“ a „Veselé zoubky“ pro žáky prvního stupně. V rámci dopravní výchovy je škola ve spolupráci s Městským úřadem zapojena do projektu „Jezdíme bezpečně“.

V rámci **mezinárodní spolupráce** škola realizuje výměnné pobyty a sportovní aktivity společně se dvěma partnerskými školami ve Spolkové republice Německo, které účinně podporují rozvoj jazykové gramotnosti a komunikativních kompetencí žáků. V loňském školním roce byla rovněž navázána spolupráce se slovenskou školou.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován a realizován na požadované úrovni. Ve výuce žáků na prvním stupni učitelé uplatňují efektivní formy a metody. Pozitivním zjištěním je odklon od tradičních vyučovacích metod k moderním metodám, podpora sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na obou stupních ZŠ, v důsledku které se procento těchto žáků na druhém stupni snižuje. Diferenciace nároků na žáky byla však sledována spíše ojediněle. Zapojení školy do různých projektů a aktivity v průběhu vzdělávání podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků podle požadavků rámcových vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a podporují prevenci školního neúspěchu.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje **výsledky vzdělávání** svých žáků, eviduje a hodnotí individuální výsledky žáků při pravidelných jednáních pedagogické rady. Zákonní zástupci jsou o hodnocení výsledků vzdělávání žáka informováni v průběhu klasifikačního období prostřednictvím žákovské knížky.

Na poradách metodických sdružení a předmětových komisí se učitelé věnují žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Zároveň jsou navrhována a přijímána opatření ke zlepšení situace formou včasného informování zákonných zástupců, poskytováním individuálních konzultací a doučováním nad rámec vyučovacích hodin. Vyučující prvního a druhého stupně spolupracují při přechodu žáků na vyšší stupeň. V rámci metodických sdružení a předmětových komisí koordinují rozsah vědomostí a dovedností, které by měl žák na konci pátého ročníku ovládat. Při přechodu žáků z prvního stupně na druhý se celkový prospěch výrazně nemění. Nejčastějším důvodem odchodu žáků ze školy v průběhu povinné školní docházky jsou ve většině případů rodinné důvody, nejčastěji stěhování. Ročně takto odchází zhruba 15 žáků a přibližně stejný počet do školy nastupuje. Pouze minimální počet žáků odchází z pátého ročníku na víceletá gymnázia; v roce 2012/2013 dva žáci, v roce 2013/2014 pouze jeden žák.

Celkové výsledky vzdělávání škola sleduje a zveřejňuje je prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy ve formě souhrnné statistiky tříd. V hodnoceném období škola přijímala řadu opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání žáků, mj. formulovala strategii pro vzdělávání žáků podle individuálních vzdělávacích plánů a nabídla žákům s rizikem školní neúspěšnosti včasnou a účinnou pomoc, v rámci které cíleně zaměřila vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast práce s těmito žáky. Z celkového počtu žáků prospívá s vyznamenáním zhruba 43 % všech žáků. Ve školním roce 2012/2013 celkový podíl činil 40,9 % a v roce 2013/2014 45,5 % všech žáků školy. Podíl žáků, kteří neprospěli (po opravných zkouškách) byl v hodnoceném období zhruba 1,8 %. Ve školním roce 2012/2013 konalo opravnou zkoušku 3,5 %, v roce 2013/2014 2,9 % všech žáků školy.

Škola **vytváří podmínky pro porovnání hodnocení skupinových a individuálních výsledků** žáků z více zdrojů; kromě interních nástrojů využívá možnosti externího hodnocení, například testování v oblasti čtenářské gramotnosti pro žáky čtvrtých ročníků. Škola se dále zapojila do testování výsledků vzdělávání žáků 5. a 9. ročníků organizovaných MŠMT, škola plánuje využívat různé formy testování i v dalším období.

Ve sledovaném období se škola zaměřila na efektivní **snižování neomluvené absence** žáků. V roce 2012/2013 připadalo na jednoho žáka 0,28 hodiny, v roce 2013/2014 už jen 0,05 hodiny. Ke snížení neomluvené absence přispělo důsledné uplatňování vnitřních předpisů školy a spolupráce s městským úřadem v Habartově a s odborem sociálních věcí městského úřadu v Sokolově.

Ve školní družině vedou vychovatelky žáky ke zdravému životnímu stylu, do programu často zařazují aktivní pobyt venku, při stolování dbají na zásady hygieny a společenského chování. Žáci rozvíjejí dovednosti získávané v základní škole, zejména v oblasti přírodovědné gramotnosti, výchovy ke zdraví a pracovních činností.

Oblast školního poradenství zabezpečují dvě výchovné poradkyně. Výchovná poradkyně pro první stupeň zabezpečuje zároveň oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při diagnostikování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vede evidenci těchto žáků a poskytuje metodickou pomoc učitelům. Na základě posudků ze školského poradenského zařízení a ve spolupráci



s učiteli jednotlivých předmětů a s asistenty pedagogů vypracovává individuální vzdělávací plány. Obě výchovné poradkyně se podílí na řešení výchovných problémů, společně se školními metodiky prevence a vychovatelkou ŠD vytváří tzv. preventivní tým, který účinně spolupracuje např. s policií a s orgány péče o děti a připravuje různé akce. Výchovná poradkyně pro druhý stupeň poskytuje žákům školy kariérové poradenství a sleduje jejich přijetí do dalšího vzdělávání.

Množství volnočasových aktivit a s tím související široká nabídka zájmového vzdělávání, účinně podporují stanovené cíle **minimálního preventivního programu**. Školní metodici prevence pro první a druhý stupeň organizují každoročně různé tematicky zaměřené besedy a výchovné přednášky včetně sportovních a vědomostních soutěží.

Pro rozvoj zájmové činnosti žáků škola spolupracuje s Městským domem mládeže, někteří učitelé školy zde vedou zájmové kroužky, V rámci výuky organizuje škola různé soutěže, ve sportovních dosahují žáci výrazných úspěchů (účast v republikovém kole ve volejbalu). Ve vědomostních soutěžích se žáci účastní školních kol převážně na prvním stupni, ojediněle postupují do škol okresních.

Ve škole je vytvořeno **bezpečné prostředí** pro žáky v průběhu základního vzdělávání. Škola vede knihu úrazů, vyhotovuje záznamy o úrazech a tyto zasílá příslušným institucím. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku školního roku, při školních akcích, před začátkem prázdnin apod.

Škola zajišťuje a vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání, využívá výstupů externího hodnocení. Přijatá a školou realizovaná opatření v této oblasti jsou motivační pro zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Funkční systém poradenských služeb je zabezpečen čtyřmi pracovníky, preventivní a volnočasové aktivity napomáhají rozvíjet na požadované úrovni osobnost žáků. Škola podporuje zapojení žáků do vědomostních a sportovních soutěží, prezentuje výsledky vzdělávání na veřejnosti, aktivně spolupracuje s ostatními subjekty. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků.



Závěry

- a) Silnou stránkou školy je úroveň jejího řízení. Škola má vytvořeny funkční kontrolní a hodnotící mechanismy, které napomáhají zkvalitňovat výchovnou a vzdělávací činnost školy. Na základě analýzy výsledků vzdělávání žáků ředitel školy přijímá opatření s cílem zlepšit podmínky pro vzdělávání, které podporují rozvoj dovedností učitelů v oblasti účinných pedagogických metod. Ve sledovaných hodinách byl patrný odklon od tradičních monologických forem, žáci byli aktivně zapojováni do výuky, učitelé podporovali rozvoj komunikativních dovedností, včetně sociálních. Celková úspěšnost žáků školy je dobrá, přijatá opatření, především pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s rizikem školního neúspěchu, jsou motivační a vedou ke zlepšování výsledků jejich vzdělávání.
- b) Personální a finanční podmínky zajišťují naplňování cílů školního vzdělávacího programu. V oblasti personálních podmínek představuje určité riziko zabezpečení dohledu nad žáky v době stravování. ČŠI doporučuje škole posílit personální podmínky tak, aby se obě vychovatelky mohly v době stravování věnovat činnosti ve školní družině, bez nutnosti zajišťovat dohled ve školní jídelně.
- c) Materiální podmínky školy jsou na dobré úrovni, nízká míra vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií však neumožňuje rozvoj práce žáků v této oblasti. ČŠI doporučuje škole zlepšit vybavení školy těmito prostředky, tak, aby učitelé i žáci s nimi mohli pracovat také v běžných třídách, což by umožnilo dále rozvíjet ICT gramotnosti žáků.
- d) V hodnoceném období se škola zaměřila na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které vedlo ke snížení počtu žáků ohrožených rizikem školní neúspěšnosti a ke zlepšení celkových výsledků vzdělávání žáků. V této oblasti škola rovněž účinně spolupracuje se zřizovatelem a s ostatními partnery. Aktivní způsob zapojení školy do kulturního života obce, příprava sportovních soutěží a prezentace výsledků vzdělávání žáků podporují jejich motivaci a rozvoj sociálních kompetencí. Činnost školy vede k podpoře a rozvoji osobnosti žáků v základním vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 31. 12. 2014 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městem Habartov ze dne 31. 10. 2002 včetně dodatků č. 1 – 3;
2. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 5. 6. 2008, s účinností od 1. 8. 2008;
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 5. 3. 2013, s účinností do 1. 8. 2013 na dobu určitou 6 let;



4. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 13 391/2008-21, s účinností od 1. 8. 2008, ze dne 18. 7. 2008 (změna ředitele školy);
5. Výpisy ze školského rejstříku tištěné z internetu dne 8. 10. 2014;
6. Statistické výkazy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 a výkazy P1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012 a 2013;
7. Organizační řád školy, část 2. Školní řád, platný od 3. 9. 2012;
8. ŠVP pro ZV „Škola pro všechny“ ze dne 1. 9. 2010;
9. Organizační řád školy, část 8. Vnitřní řád školní družiny, platný od 23. 4. 2009;
10. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2009;
11. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014;
12. Rozvrh hodin ve školním roce 2014/2015;
13. Třídní knihy ve školním roce 2014/2015;
14. Školní matrika ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
15. Školní matrika školní družiny ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
16. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
17. Měsíční a týdenní plány školní družiny ve školním roce 2014/2015;
18. Záznamy z jednání pedagogické rady a předmětových komisí ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
19. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
20. Minimální preventivní program platný od 1. 9. 2014;
21. Hlavní účetní knihy, účetní rozvrhy a účetní závěrky 2011, 2012, 2013;
22. Osobní spisy zaměstnanců školy (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, pracovní smlouvy, platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání, pracovní náplně);
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a Dlouhodobý plán DVPP pro rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015;
24. Kniha úrazů vedená od 21. 12. 2011.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Chlebková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka v. r.

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice v. r.

V Karlových Varech dne 7. listopadu 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Riedl, ředitel školy v. r.

V Habartově dne 14. listopadu 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

2. prosince 2014

Připomínky nebyly podány.