



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-199/08-07

**Název školy:** Vyšší odborná škola a Střední zemědělská škola,  
Tábor, Náměstí T. G. Masaryka 788

**Adresa:** nám. T. G. Masaryka 788, 390 02 Tábor

**Identifikátor:** 600 020 339

**IČ:** 60 064 781

**Místo inspekce:** nám. T. G. Masaryka 788, 390 02 Tábor

**Termín inspekce:** 10. – 14. březen 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou Vyšší odborná škola a Střední zemědělská škola, Tábor, Náměstí T. G. Masaryka 788, podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

- Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou v oblasti společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání a v oblasti matematické gramotnosti.
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka/studenta.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.
- Hodnocení poskytování informací uchazečům o vzdělávací nabídce a způsobu vzdělávání školou.
- Hodnocení postupu školy při přijímání ke vzdělávání.
- Hodnocení zajištění pomoci žákům při změně vzdělávacího programu školou.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje

Vyšší odborná škola a Střední zemědělská škola, Tábor, Náměstí T. G. Masaryka 788 (dále jen škola) byla zřízena jako příspěvková organizace Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice na dobu neurčitou. Sdružuje střední školu s kapacitou 390 žáků, vyšší odbornou školu s kapacitou 120 studentů, domov mládeže, školní jídelnu a školní statek. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru 41–41–M/001 Agropodnikání v denním a v dálkovém studiu a v oboru 64–42–M/022 Management potravinářských výrob v denním studiu a vyšší odborné vzdělání v denním studiu v oboru 41–31–N/006 Péče o krajinu. Vzdělávání probíhá podle vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

V průběhu posledních tří let se postupně se modernizovaly prostory školy a informační technika. Ve školním statku v Měšicích, který je součástí školy od roku 2006, došlo k celkové rekonstrukci stájí a modernizaci technologií. Komplexní přeměnou prochází botanická zahrada.

### II. Ekonomické údaje

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly během posledních tří let vzhledem k roku 2005 průběžně mírně navyšovány: v roce 2006 bylo přiděleno o 1 % více finančních prostředků ze státního rozpočtu proti roku 2005 a v roce 2007 se zvětšil objem přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu o 4 % proti předcházejícímu roku. Podíl výdajů hrazených ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy byl v roce 2005 62 %, v následujících dvou letech 41 %. Důvodem bylo zvýšení vlastních zdrojů plynoucích od roku 2006 ze školního statku.

V počtu pedagogických pracovníků a žáků nedošlo v rozmezí let 2005 až 2007 k zásadním změnám. Důvodem pro nárůst přidělovaných finančních prostředků byla v roce 2006 vyšší přidělená částka na SIPVZ a v roce 2007 zvyšování platů. Programové vybavení bylo ze státního rozpočtu pořízeno pouze v roce 2005. Výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky na jednoho žáka v roce 2007 v porovnání s předchozími dvěma lety poklesly. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků měly klesající tendenci.

Škola vykazovala ve sledovaném období kladný hospodářský výsledek. Přidělené finanční prostředky umožňovaly škole realizaci školního vzdělávacího programu. Pro zlepšování podmínek vzdělávání použila také prostředky z vlastní hospodářské činnosti.

### III. Hodnocení školy

#### Vedení školy

**Vyučované obory** jsou zapsané v rejstříku škol. Obsah vzdělávání odpovídá platným schváleným učebním dokumentům. **Školní vzdělávací program** (dále ŠVP), podle kterého se vyučuje do doby, než bude zpracován ŠVP podle rámcových vzdělávacích programů realizovaných oborů, tvoří moduly pro jednotlivé předměty. Každý má danou hodinovou dotaci předmětu, jeho charakteristiku, obsah, vstupní předpoklady, předpokládané výstupy, doporučené postupy výuky a kritéria hodnocení. K modulům jsou v souladu s kurikulární reformou zpracovány aktivizační, problémové a projektové formy výuky tak, aby výuka směřovala k rozvíjení klíčových kompetencí. Výběrové předměty umožňují žákům volit si zaměření a specializaci podle odborného zájmu. Škola má zpracovaný harmonogram

tvorby ŠVP. V rámci přípravy ŠVP se v letech 2006 - 2007 zúčastnila řešení projektu „Pilotní střední školy Klubu ekologické výchovy a příprava učitelů na vzdělávání pro trvale udržitelný rozvoj“.

**Koncepce školy** je v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihočeského kraje. Vychází ze znalosti situace na trhu práce v zemědělství, zohledňuje požadavky zemědělských společností na odbornou úroveň pracovníků. Cílem je vytvoření marketingové koncepce školy, zatraktivnění zemědělských oborů pro uchazeče a jejich co největší uplatnitelnost a přizpůsobivost v praxi. Vedení školy koncepci průběžně inovuje. Priority budoucího rozvoje spatřuje v podpoře atraktivních oborů, které by zvýšily zájem veřejnosti o školu. Očekává, že vzroste poptávka po odbornících pro péči o krajinu. Současně má záměr umožňovat zemědělským subjektům podílet se na vzdělávání jejich budoucích zaměstnanců. Koncepce obsahuje záměry vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání. Je jasná a srozumitelná. Cílem školy je poskytovat žákům dovednosti, odborné a všeobecné znalosti, které jim umožní kvalitní uplatnění, maximální využívání technického i personálního zázemí, budování přátelského a komunikativního prostředí.

**Plánování** zohledňuje reálné podmínky školy a přihlíží k potřebám zainteresovaných stran. Stanovené cíle se v praxi postupně realizují. Krátkodobé i dlouhodobé plánování je promyšlené. Vychází ze zdokumentované kontrolní činnosti, která je základem pro stanovování dílčích cílů pro následující období.

Organizační struktura školy přehledně a jednoznačně vymezuje pracovní povinnosti jednotlivých pracovníků. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v **řízení** školy je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických a provozních poradách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací, včetně prostředků informačních a komunikačních technologií. Kontroly probíhají podle stanoveného plánu ve všech oblastech činnosti školy. Zjištění tvoří podklady pro opatření ke zvyšování kvality školy.

**Vlastní hodnocení školy** vychází z analýzy stavu hlavních oblastí vzdělávání za poslední školní rok. Dokument má velmi dobrou výpovědní hodnotu a strukturu odpovídající právním předpisům. Závěry jsou podloženy řadou dílčích vyhodnocení získaných zejména dotazníkovými šetřeními. Na závěry vlastního hodnocení navazuje koncepce školy zpracovaná na období 2007 – 2012. Důležitou součástí vlastního hodnocení školy jsou zjištění a závěry z kontrolní činnosti, na které se podílejí ředitelka, zástupkyně, vedoucí praktického výcviku, vedoucí domova mládeže, uvádějící učitel.

### **Předpoklady školy pro naplnění školního vzdělávacího programu a obsahu vzdělávání**

Ve škole pracuje v tomto školním roce 30 pedagogických pracovníků. Všichni splňují zákonem požadované kvalifikační předpoklady. **Pedagogický sbor** je stabilizovaný, jeho složení umožňuje v plné míře plnit vzdělávací cíle. Vedení školy podporuje profesní a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na tento školní rok stanovuje jako prioritní vzdělávání pro všechny učitele, které je zaměřené na základy ekologické gramotnosti a na tvorbu školního vzdělávacího programu. Stanovuje témata vzdělávání pro učitele všeobecně vzdělávacích předmětů i učitele odborných předmětů a praxe. Škole se při organizaci dalšího vzdělávání daří dávat do souladu potřeby školy, její finanční možnosti a zájem vyučujících. Pro začínající

učitelku je zajištěna metodická a odborná podpora a probované zkušené kolegyně, která postupuje podle kvalitně zpracovaného plánu.

Škola usiluje o vytvoření **bezpečného prostředí** pro vzdělávání, podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Žáci jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečného chování při všech vzdělávacích činnostech. Ve škole i při akcích mimo školu je zajišťován náležitý dozor nad žáky. Úrazy vznikají většinou při výuce tělesné výchovy a jsou důsledně evidovány. Jejich počet nemá za poslední roky výrazné výkyvy.

Velmi dobře zpracovaná preventivní strategie školy umožňuje důkladnou osvětou, nabídkou rozmanitých školních i mimoškolních aktivit předcházet vzniku sociálně patologických jevů a šikaně. Efektivitě prevence přispívá, že se do ní zapojují vedle třídních učitelů i zbývající pedagogičtí pracovníci, a dokonce i někteří rodiče. Do vzdělávání jsou zařazována témata zaměřená na zdravý životní styl, ekologii a vhodné využívání volného času. Žákům je k dispozici odborná pomoc metodičky prevence a výchovné poradkyně. Přínosné je následné vyhodnocování preventivních aktivit a akcí školy, které dává prostor ke zvyšování kvality těchto činností. Kladnou odezvu mají pravidelně organizované adaptační pobyty pro žáky 1. ročníků. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu **přijímání ke studiu** na svých webových stránkách, letáky, při Dni otevřených dveří, návštěvami v základních školách a na burzách škol. Součástí přijímacího řízení jsou písemné zkoušky a ústní pohovor. Podle prospěchu na základní škole je část žáků přijímána buď zcela bez přijímacích zkoušek, nebo jen na základě motivačního pohovoru. Požadavky k přijímacím zkouškám odpovídají dosaženému vzdělání uchazečů. Stanoveny jsou tak, aby byly zajištěny rovné podmínky všem uchazečům, včetně uchazečů se zdravotním znevýhodněním. Doklady o správním řízení jsou vedeny ve shodě s právními předpisy. Rozhodnutí ředitele o přijetí jsou vydávána v souladu se správním řádem. Možnost změnit vzdělávací obor v rámci školy využívají každý rok dva až tři žáci, zpravidla během prvního ročníku. Část žáků opouští školu zejména do konce 2. ročníku (zpravidla i přes podporu vyučujících nezvládají učivo).

## **Partnerství**

Spolupráce a výměna informací s **partnerskými institucemi** i s jednotlivci je cílena na zkvalitňování podmínek a průběhu vzdělávání. Přispívá k formování profilu absolventa školy. Spolupráce se školskou radou a zřizovatelem se týká zejména provozních záležitostí a projednávání školní dokumentace. Vzhledem ke svému odbornému zaměření navazuje škola kontakty s institucemi, organizacemi a zaměstnavateli z oboru zemědělství a firmami zabývajících se výrobou technologických zařízení pro hospodářská zvířata. Tato spolupráce škole umožňuje organizovat odborné exkurze, zajistit pracoviště pro odbornou praxi, získat odborníky z praxe pro přednášky, účast na maturitách, výuku nebo zpracování oponentských posudků pro závěrečné práce žáků a studentů. Přínosná je spolupráce se zahraničními školami v Dánsku, Rakousku a na Slovensku, která umožňuje spolupráci na projektech, organizovat výměnné pobyty žáků a zahraniční praxi. Vzdělávání pro učitele a zaměstnance, preventivní projekty, školní i mimoškolní akce probíhají ve spolupráci s dalšími subjekty. Spolupráci se všemi partnery vedení školy hodnotí jako přínosnou a chce ji dále rozvíjet.

## **Průběh vzdělávání**

Velkou pozornost věnuje vedení školy **vnitřnímu klimatu** školy. Žáci prvních ročníků se účastní školního programu START, který napomáhá jejich adaptaci na nové školní prostředí. K účinnému řešení problémů přispívá neformální oboustranná komunikace. Žáci i vyučující hodnotí atmosféru jako přátelskou a vstřícnou.

Výuka probíhá v budově školy, která byla postavena před 100 lety. Každá třída má svoji kmenovou učebnu. Pro výuku odborných předmětů má škola kvalitní **materiální vybavení**, odborné učebny a laboratoře. Pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů je vybavení pomůckami zpravidla standardní, umožňuje plnit vzdělávací program. Dvě počítačové učebny jsou využívány zejména pro výuku předmětů výpočetní technika a aplikovaná výpočetní technika. Ve školní knihovně je žákům i vyučujícím k dispozici dostatek odborné literatury, která je průběžně doplňována. Chybí studovna či informační centrum. Všechny učebnice škola žákům za malý poplatek půjčuje. Velmi kvalitní zázemí má škola pro praktické vyučování na vlastním školním statku a v botanické zahradě. Materiální vybavení školy a pozemky pro praktickou výuku umožňují plnit vzdělávací program v plném rozsahu.

**Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané** škola v tomto školním roce nevykazuje. Dva žáci mají povolené vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Evidováni jsou žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, k nimž vyučující přistupují individuálně a vzdělávací nároky diferencují.

**Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání** žáků jsou rozpracována ve vnitřních dokumentech školy. Součástí školního řádu jsou pravidla hodnocení prospěchu a chování žáků. Pravidla hodnocení byla prokazatelně projednána v pedagogické radě a schválena školskou radou. Odpovídají platným právním předpisům. Žáci i rodiče s nimi byli seznámeni. Klasifikace je průběžně zaznamenávána do počítačového programu. V nejbližší době bude spolu s absencí žáků zpřístupněna rodičům.

Míru **úspěšnosti žáků** sleduje vedení školy prostřednictvím pravidelných čtvrtletních zpráv třídních učitelů o prospěchu a chování žáků. Pro porovnání výsledků vzdělávání s podobnými typy škol byly zadávány ve 2. ročníku komerční testy. Výsledky žáků byly na průměrné úrovni. Velký důraz je kladen na propojení teoretické výuky s praxí, což má příznivý formativní vliv i na průměrné a méně úspěšné žáky. Žáci školy se účastní předmětových a odborných soutěží a olympiád. V odborných soutěžích dosahují úspěchů na celostátní úrovni.

## **Společenskovědní vzdělávání**

Vzdělávání ve společenskovědních předmětech vedení školy podporuje. Ačkoliv vzdělávací priority školy jsou v odborné oblasti, je společenskovědní vzdělávání vnímáno jako důležité, neboť napomáhá rozvoji důležitých kompetencí a vede žáky k aktivnímu občanství. Je začleněno do učebních plánů školy v předmětech dějepis a občanská nauka a prolíná i do dalších předmětů. Časová dotace předmětů je v souladu s učebními plány a odpovídá charakteru vzdělávacího programu školy. Zapojení školy do projektů (např. mezinárodní spolupráce se školami obdobného typu) a některé školní i mimoškolní aktivity přispívají přímo nebo zprostředkovaně k rozvoji společenskovědního vzdělávání. Sledování a vyhodnocování jeho úrovně je součástí celkové kontrolní činnosti.

Předměty vyučují dvě kvalifikované učitelky, které jsou velmi erudované, zajímají se o nové trendy ve vzdělávání a prostřednictvím dalšího studia cíleně pracují na vlastním odborném i osobnostním rozvoji. Výuka probíhá v kmenových třídách nebo v učebně, která je přizpůsobena nefrontálním formám výuky a vybavena didaktickou technikou.

Učitelky si postupně si vytvářejí portfolia vlastních pomůcek a materiálů, účelně využívají audiovizuální techniku. Samozřejmostí je, že vyučující i žáci využívají jako informační zdroj a komunikační prostředek internet.

Hospitované hodiny se vyznačovaly výbornou přípravou a organizací činností, velmi dobrou pracovní atmosférou a otevřenou komunikací. Převažovaly formy a metody práce, které podporovaly samostatnost a aktivní učení žáků. Prostřednictvím kooperativních aktivit, modelových situací a prvků dramatické výchovy se vyučujícím dařilo vytvořit pro žáky prostor k účinnému uplatnění jejich aktivity. Hodnocení žáků bylo zařazováno průběžně, v různých formách a mělo motivační charakter.

***Společenskovědní vzdělávání je příkladem dobré praxe.***

### **Matematická gramotnost**

Nízká hodinová dotace matematiky odpovídá platným učebním dokumentům a odbornému zaměření studia. Žáci nejeví o výuku matematiky příliš velký zájem. Z dotazníkového šetření mezi absolventy školy však vyplývá, že někteří by uvítali hlubší vzdělávání v matematice jako přípravu ke studiu na vysoké škole. Proto chce vedení školy v připravovaných ŠVP navýšit počet hodin matematiky nabídkou volitelného či nepovinného předmětu ve 4. ročníku.

Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou plněny. Oba vyučující matematiky jsou odborně kvalifikovaní. Materiální podmínky výuky matematiky jsou standardní.

Hospitované hodiny byly kvalitně připraveny, vyučující postupoval promyšleně, s ohledem na znalosti a možnosti žáků.

***Rozvoj matematické gramotnosti má standardní úroveň.***

### **Přírodovědné vzdělávání**

Rozvoj přírodovědných dovedností žáků se zaměřením na oblast ekologie a trvale udržitelného rozvoje je jedním z hlavních cílů vyučování. Výuka chemie s propojením se zemědělskou praxí tvoří vhodný teoretický základ pro výuku odborných předmětů. Utváření kompetencí žáků výrazně podporuje výuka odborných předmětů.

Týdenní časové dotace přírodovědných předmětů jsou v souladu s platnými učebními dokumenty. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou plněny. Rozvoji přírodovědného vzdělávání přispívají projekty žáků založené na týmové práci.

Spolupráce učitelů je operativní a neformální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků využívá všech dostupných nabídek. Je organizováno na základě rovnosti příležitostí, potřeb a možností školy a zájmu učitelů.

K rozvoji přírodovědného vzdělávání přispívá velmi dobré materiální zabezpečení, zvláště odborné učebny chemie s dostatečným množstvím pomůcek. Při výuce se účelně využívá prezentační technika.

Hospitované hodiny fyziky, chemie a obecné ekologie byly pečlivě připraveny, převažovala v nich velmi dobře zvládnutá frontální výuka s dobrou materiální podporou. Při rozvoji komunikativních kompetencí vyučující důsledně vedli žáky k správnému a přesnému používání odborné terminologie a symboliky. Žáky vhodně motivovali využíváním poznatků z odborných předmětů a praxe. Většinou vedli žáky k samostatnému aktivnímu učení a formulování myšlenek, diskusi nad problémy a prezentaci výsledků jejich práce.

***Přírodovědné vzdělávání má standardní stav s dílčími příklady dobré praxe.***

## **Závěrečné hodnocení**

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Obsah vzdělávání odpovídá schváleným učebním dokumentům. Koncepční záměry školy jsou promyšlené. Berou v úvahu další uplatnění žáků a aktuální potřeby trhu práce. Organizační struktura umožňuje operativní řízení školy. Kontrola probíhá systematicky.

Stabilizovaný pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný. Vedení školy zaměřilo další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s koncepcí školy na ekologii a tvorbu ŠVP. Škola dbá na bezpečnost žáků i zaměstnanců. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Transparentní přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Rovnost uchazečů je zajištěna.

Dlouhodobá spolupráce s partnery je pro školu přínosem.

Vnitřní prostředí je kulturní, podnětné. Ve škole vládne příznivé pracovní, emocionální a sociální klima. Neformální a otevřená komunikace příznivě ovlivňuje proces vzdělávání. Materiální vybavení školy pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů je standardní. Školní knihovna je kvalitně vybavena a pravidelně doplňována. Chybí studovna, případně informační centrum. Odborné počítačové učebny jsou plně využívány. Odborné výuce výborně slouží botanická zahrada a školní zemědělský statek. Materiální vybavení školy umožňuje plnit realizované vzdělávací programy. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou funkční. Škola umožňuje dvěma žákyním vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu. Objektivně analyzuje příčiny úspěchů i neúspěchů žáků. Žáci školy se účastní předmětových soutěží, olympiád a velmi úspěšně odborných soutěží.

Hospitované hodiny společenskovedních, přírodovědných předmětů a matematiky byly po obsahové stránce pečlivě připraveny. Převažovala v nich frontální výuka s dobrou materiální podporou. Vyučující vedli žáky ke správnému a přesnému používání odborné terminologie a symboliky. Motivační funkce hodnocení byla méně výrazná. Někteří učitelé využívali problémové a projektové formy výuky zpracované pro jednotlivé moduly. Vytvářeli žákům prostor k samostatnému aktivnímu učení a formulování myšlenek. Ve výuce je kladen důraz na propojení teoretické výuky s praxí, což má pozitivní vliv i na průměrné a méně úspěšné žáky.

### **Příklady dobré praxe**

- projektové vyučování
- školní statek, botanická zahrada
- zaměření na ekologii a trvale udržitelný rozvoj

### **Příležitosti k dalšímu rozvoji školy**

- doplnění školní knihovny studovnou

**Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Silnou stránkou školy jsou podmínky pro výuku odborných předmětů a praxe.**

## Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001 včetně dodatků ze dnů 16. 4. 2002, 15. 10. 2002, 30. 3. 2004, 13. 9. 2005, 7. 3. 2006, 25. 4. 2006, 20. 12. 2005, 6. 3. 2007 a 20. 11. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané dne 10. 11. 2006 pod čj. 26 091/2006-21
3. Jmenování ředitelky školy vystavené hejtmánem Jihočeského kraje dne 8. 6. 2006, čj. KUJCK 16 667/2006 OŠMT
4. Výkaz o střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005
5. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
6. Výkazy o vyšší odborné škole S 10-01 k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006, 30. 9. 2007
7. Učební dokumenty oboru 64-42-M/022 Management potravinářských výrob schválené MŠMT ČR dne 22. července 1998, čj. 22 874/98-23
8. Učební dokumenty oboru 41-41-M/001 Agropodnikání schválené MŠMT ČR dne 22. července 1998, čj. 22 874/98-23
9. Učební plány oborů Management potravinářských výrob a Agropodnikání schválené ředitelkou školy, platné ve školním roce 2007/2008, s účinností od 1. 9. 2007
10. Koncepce VOŠ a SZeŠ Tábor 2007 – 2012 z května 2007
11. Výroční zpráva o činnosti školy – Školní rok 2006/2007 z října 2007
12. Zpráva z vlastního hodnocení školy za období 1. 9. 2006 až 31. 10. 2007
13. Plán hospitační a kontrolní činnosti – VOŠ a SZeŠ v Táboře 2007/2008
14. Kniha úrazů vedená ode dne 1. 1. 2002
15. Školní řád s přílohou Pravidla hodnocení prospěchu a chování žáků Střední zemědělské školy Tábor platný ode dne 3. 9. 2007
16. Provozní řád VOŠ a SZeŠ Tábor ze dne 4. 9. 2006
17. Zápisy z pedagogických rad od školního roku 2003/2004
18. Zápisy z porad od školního roku 2005/2006
19. Roční plán 2007/2008
20. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2007/2008
21. Plán činnosti uvádějícího učitele – školní rok 2007/2008
22. Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů – školní rok 2007/2008
23. Úpravy rozpočtu přímých výdajů, vydané OŠMT KÚ Jihočeského kraje k 30. 11. 2005, 2. 10. 2006 a k 15. 11. 2007
24. Účetní závěrky sestavené ke dnům 31. 12. 2005, 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
25. Hlavní knihy k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v letech 2005, 2006, 2007



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Eva Klasová	.....
PhDr. Jana Bartošová	.....
PaedDr. Alena Stachová	.....
Bc. Jiřina Svobodová	.....

Strakonice 31. března 2008

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Blažena Hořejší	.....

Tábor 2. 4. 2008